



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД СОМБОР
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

ЗАХТЕВ ЗА ДОНОШЕЊЕ РЕШЕЊА О УКЛАЊАЊУ ОБЈЕКТА

На основу члана 168. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 – испр., 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023) подносим захтев за издавање решења којим се дозвољава уклањање објекта бр. _____ спратности _____, постојећег на кат парцели бр. _____ КО _____, у улици _____ бр. _____ у _____ чији сам ја власник по основу _____/друго заинтересовано лице.

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Пројекат рушења са техничком контролом у електронском облику на CD-у оверен и потписан у складу са позитивним прописима	Електронски
2.	Копија плана	Оригинал/оверена копија
3.	<u>*опционо</u> Услови заштите ако се ради о објекту чијим рушењем би био угрожен јавни интерес (постојеће комуналне и др. инфраструктуре, културног добра, животне средине и сл.)	Оригинал/оверена копија
4.	Доказ о уплати административних такси	Оригинал/оверена копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016, 95/2018 - аутентично тумачење и 2/2023-одлука УС), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

РБ	Подаци из документа	ОЗНАЧИТЕ ЗНАКОМ X У ПОЉИМА ИСПОД	
		Сагласан сам да податке прибави орган	Достављам сам
1.	Доказ о праву својине на објекту		
2.	Сагласност Покрајинског завода за заштиту споменика културе када се ради о објекту у оквиру просторне културно-историјске целине "Историјско језгро Сомбора-Венац"		

Напомене:

Градска управа је дужна да реши предмет у року од 8 дана од дана достављања уредне документације

Таксе:

Административна такса се уплаћује на жиро рачун број 840-742221843-57, корисник Буџет Републике Србије, позив на број [97] [79-232-08873] (за физичка лица), [97] [КБ-232-ПИБ] (за правна лица), сврха дознаке „Републичка административна такса“, у износу од **1.140,00 динара***, по Тарифном броју 1. и 9. (за захтев **420,00** дин. и за решење **720,00** дин.) таксене тарифе из Закона о републичким административним таксама.

**Ако се решење доноси по захтеву више лица, такса из Тарифног броја 9. (720,00 дин.) плаћа се према броју обвезника којима се решење уручује.*

НАПОМЕНА:

- Уколико захтев подноси правно лице, потребно је доставити и именовање законског заступника, односно овлашћеног представника.
- Захтев је потребно да поднесу односно потпишу сви сувласници на објекту.
- Уколико на објекту постоји установљено право доживотног плодоуживања за уклањање објекта потребна је оверена сагласност доживотног плодоуживаоца.
- Контакт особа за излазак на терен Алексић Алекса (телефон: 025/468-157)

У _____ дана _____ године

име и презиме физичког лица/пословно име
правног лица/предузетника

подносиоца захтева

ЈМБГ (за физичка лица) - МБ и ПИБ (за правна
лица/предузетнике)

адреса пребивалишта/седиште

контакт телефон

ПОТПИС