

# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СОМБОР

Број 2

Сомбор, 11.03.2016. године

Година IX

## Акта Изборне комисије

31. На основу члана 58. Закона о локалним изборима ("Сл. гласник РС" број 129/07, 34/2010 и 54/2011) и сходно члану 34. став 2. Закона о избору народних посланика („Сл.гласник РС“ бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11), Изборна комисија града Сомбора на 3. седници одржаној дана 07.03.2016. године, донела је

## **ПОСЛОВНИК ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ ГРАДА СОМБОРА**

### **I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ**

#### **Члан 1.**

Овим Пословником уређују се питања организације, начина рада и одлучивања Изборне комисије града Сомбора (у даљем тексту: Комисија), као и друга питања од значаја за рад Комисије.

#### **Члан 2.**

Седиште Комисије је у Сомбору, у згради града Сомбор, Трг цара Уроша број 1.

#### **Члан 3.**

Комисија у свом раду користи печат и штамбиљ.  
Печат је пречника 50 мм, округлог облика, у средини печата је мали грб Републике Србије. Текст печата исписан је на српском језику ћирилицом и латиницом и на мађарском језику. По спољном ободу печата исписан је текст: "РЕПУБЛИКА СРБИЈА", испод њега следи текст: "АП ВОЈВОДИНА", у следећем реду је текст: "ГРАД СОМБОР", након њега следи текст: "Градска изборна комисија" и на крају, у дну печата је исписано: "Сомбор".

Печат Комисије налази се у Одељењу за скупштинске и извршне послове, а за руковање и чување задужен је секретар Комисије.

Садржај штамбиља је сачињен у складу са Упутством о канцеларијском пословању органа државне управе („Сл.гласник РС“ бр. 10/93 и 14/93 – исправка).

### **II СASTAV КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 4.**

Комисију чине чланови у сталном и проширеном саставу.

#### **Члан 5.**

Комисију у сталном саставу чине председник и 12 чланова које именује Скупштина града Сомбора, а у проширеном саставу и по један опуномоћени представник подносиоца изборне листе, у складу са законом.

#### **Члан 6.**

Комисија има секретара кога именује Скупштина града Сомбора, који учествује у раду Комисије без права одлучивања.

#### **Члан 7.**

Председник, чланови Комисије и њен секретар имају своје заменике.

Председник, заменик председника, секретар и заменик секретара Комисије морају бити дипломирани правници.

Заменици председника, чланова и секретара имају иста права и одговорности као и лица које замењују.

#### **Члан 8.**

Комисија решењем утврђује да ли подносилац изборне листе испуњава услове за одређивање свог представника у проширени састав овог органа, даном проглашења изборне листе, односно кандидата.

Решење о испуњењу, односно неиспуњењу услова за одређивање представника подносиоца изборне листе Комисија доставља подносиоцу изборне листе на адресу означену у изборној листи у року од 24 часа од часа доношења решења.

Комисија утврђује проширени састав у року од 24 часа од пријема обавештења о лицима која улазе у проширени састав.

#### **Члан 9.**

Састав Комисије објављује се у "Службеном листу града Сомбора".

### **III НАДЛЕЖНОСТ КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 10.**

Комисија у оквиру надлежности утврђене Законом о локалним изборима, Законом о избору народних посланика и Законом о финансирању политичких активности:

1. стара се о законитости спровођења избора одборника;
2. одређује бирачка места, при чему нарочито води рачуна о равномерности распоређености бирача на бирачким местима и о доступности бирачког места бирачима;
3. одређује бирачке одборе и именује њихове чланове;
4. даје упутства бирачким одборима у погледу спровођења поступка избора одборника;
5. прописује обрасце и организује техничке припреме за спровођење избора за одборнике;
6. утврђује да ли су изборне листе сачињене и поднете у складу са прописима о избору одборника;
7. проглашава изборне листе кандидата за одборнике скупштине града;
8. утврђује облик и изглед гласачких листића, број гласачких листића за бирачка места и записнички их предаје бирачким одборима;
9. утврђује и објављује укупне резултате избора одборника;
10. подноси извештај Скупштини града Сомбора о спроведеним изборима за одборнике;
11. доставља министарству надлежном за послове локалне самоуправе и републичком органу надлежном за послове статистике податке о спровођењу и резултатима избора за одборнике, непосредно по завршетку избора;
12. обавља и друге послове одређене прописима о избору одборника.

### **IV НАЧИН РАДА КОМИСИЈЕ**

#### **Члан 11.**

Комисија ради у сталном и проширеном саставу.  
Комисија ради у проширеном саставу од дана утврђивања тог састава до завршетка избора.

#### **Члан 12.**

Ради проучавања појединих питања из свог делокруга, израде предлога аката, извештаја и других докумената, као и обављања појединих изборних радњи, Комисија може да образује радне групе из реда својих чланова.

У рад радних група могу да буду укључени и представници градских органа и организација ради пружања стручне помоћи.

Одлуком о образовању радне групе утврђује се њен састав и задаци.

**Члан 13.**

Комисија је самостална у свом раду и ради на основу закона и прописа донетих на основу закона.

Рад Комисије је јаван.

Комисија обезбеђује јавност рада:

- омогућавањем акредитованим представницима средстава јавног информисања да присуствују седницама Комисије;

- омогућавањем заинтересованим домаћим, страним и међународним организацијама и удружењима (посматрачи) да прате рад Комисије током изборног поступка;

- објављивањем аката Комисије у „Службеном листу града Сомбора“;

- објављивањем аката и информација о раду Комисије на званичној интернет презентацији града Сомбора;

- издавањем саопштења за јавност; и

- одржавањем конференција за медије и давањем изјава за медије.

**Члан 14.**

Комисија ради у седницама.

Седницу Комисије сазива председник Комисије, односно заменик председника ако је председник одсутан или спречен.

У раду Комисије учествују: председник, чланови, секретар и заменик секретара Комисије.

Заменици председника и чланова учествују у раду Комисије, односно замењују председника и чланове само у случају њихове одсутности или спречености.

**Члан 15.**

Позив за седницу Комисије члановима односно њиховим заменицима упућује председник Комисије, телефоном или на други одговарајући начин.

**Члан 16.**

Комисија ради и пуноважно одлучује ако седници присуствује већина њених чланова односно њихових заменика.

Комисија одлучује већином гласова присутних чланова односно заменика у сталном и проширеном саставу.

**Члан 17.**

У остваривању својих задатака Комисија, сагласно закону, сарађује са домаћим и страним органима и организацијама.

**V ПОСТУПАЊЕ ПО ПРИГОВОРИМА****Члан 18.**

О приговорима који су упућени Комисији, секретар односно заменик секретара у сарадњи са осталим члановима Комисије, припремиће за потребе Комисије стручно мишљење о начину решавања приговора и на основу тог мишљења сачиниће нацрт решења или одлуке.

Стручно мишљење из претходног става обухвата садржину приговора, чињенично стање, излагање законских одредаба на основу којих се приговор решава и предлог како га треба решити.

Решење по приговору Комисија доноси у року од 48 часова од часа пријема приговора и доставља га подносиоцу приговора.

**Члан 19.**

Када је против решења Комисије донетог по приговору поднета жалба, жалба се изјављује непосредно Управном суду са седиштем у Београду у року од 24 часа од достављања решења.

**Члан 20.**

У поступку по приговорима о питањима која нису изричито уређена Законом, Комисија сходно примењује Закон о општем управном поступку.

**VI ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ УСЛОВА ЗА РАД КОМИСИЈЕ****Члан 21.**

Средства за рад органа за спровођење избора, изборни материјал и друге трошкове спровођења избора, обезбеђују се у буџету града Сомбора.

**Члан 22.**

Председник, чланови и секретар Комисије, као и њихови заменици имају право на накнаду за рад у Комисији.

Висину накнаде за рад у Градској изборној комисији утврђује Комисија посебном одлуком, на предлог председника Комисије, на основу критеријума присутности, степена и квалитета ангажованости у изборном поступку.

Радници ангажовани у стручном и административно-техничком тиму имају право на накнаду за ангажовање у спровођењу изборних радњи.

Висину накнаде за ангажовање у тимовима из става 3. овог члана утврђује Комисија посебном одлуком, на предлог председника.

Висину трошкова за опремање бирачких места, закупнине, накнаде за рад председника, заменика председника, чланова, заменика чланова бирачких одбора као и друге трошкове утврђује Комисија посебном одлуком, на предлог председника.

Налогодавац за исплату средстава из члана 20. и члана 21. став 1., 2., 3. и 5., је председник и секретар Комисије.

**Члан 23.**

Одељења и службе Градске управе града Сомбора дужне су да обезбеде и пруже неопходну стручну, административну и техничку помоћ при обављању послова за потребе Комисије и њених радних група, у складу са законом и Одлуком о организацији Градске управе.

О обезбеђивању услова за рад Комисије стара се секретар Комисије.

**VII ДОКУМЕНТАЦИЈА О РАДУ КОМИСИЈЕ****Члан 24.**

На седници Комисије води се записник о раду Комисије.

Записник садржи главне податке о раду на седници, нарочито о предлозима о којима се расправљало, са именима учесника у расправи, о одлукама, закључцима и другим актима који су на седници донети, као и резултату гласања о појединим питањима.

О вођењу и чувању записника стара се секретар Комисије.

Записник се чува трајно.

Записник потписују председник и секретар Комисије.

Записник се може користити само по одобрењу председника Комисије.

**Члан 25.**

Комисија обезбеђује чување изборних аката и извештаја о резултатима избора са изборним материјалима и руковање тим материјалима, у складу са законом.

Општи акти Комисије објављују се у "Службеном листу града Сомбора".

**Члан 26.**

У Комисији се води деловодни протокол, сређује и чува документација (архивска грађа Комисије), са којом се поступа у складу са прописима.

**VIII ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ****Члан 27.**

Питања која се односе на рад Комисије, а која нису уређена овим Пословником, могу се уредити одлуком или закључком Комисије, у складу са одредбама закона и овог Пословника.

**Члан 28.**

Чланови, заменици чланова Комисије и друга лица ангажована на спровођењу избора, дужни су да у свом раду поступају у складу са прописима којим је уређена заштита података о личности.

**Члан 29.**

Учесницима у изборном поступку није дозвољено сачињавање трајних записа (фотокопија, аудио копија, видео копија, дигиталних копија и сл.).

**Члан 30.**

Ступањем на снагу овог Пословника престаје да важи Пословник о раду Изборне комисије града Сомбора („Сл.лист града Сомбора“ бр. 5/2012).

**Члан 31.**

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
Број: 013-2-57/2016-1  
Дана: 07.03.2016.год.  
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,  
Милош Петровић, с.р.

**32.** На основу члана 15. став 1. тачка 12 Закона о локалним изборима („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 34/10 – одлука УС и 54/11), Изборна комисија Града Сомбора, на седници одржаној 09.03.2016. године, донела је

**РОКОВНИК****ЗА ВРШЕЊЕ ИЗБОРНИХ РАДЊИ У ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ИЗБОРА ЗА ОДБОРНИКЕ СКУПШТИНЕ ГРАДА СОМБОРА, РАСПИСАНИХ ЗА 24.04.2016. ГОДИНЕ**

1. Рокови за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине града Сомбора утврђени су:

– Законом о локалним изборима ("Службени гласник РС « број 129/2007, 34/2010 – одлука УС и 54/2011)

– Законом о избору народних посланика („Службени гласник РС”, бр. 35/00, 57/03 – одлука УС, 72/03 – др. закон, 18/04, 85/05 – др. закон, 101/05 – др. закон, 104/09 – др. закон, 28/11 – одлука УС и 36/11),

– Законом о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, бр. 104/09 и 99/11),

– Упутством за спровођење Закона о јединственом бирачком списку („Службени гласник РС”, број 15/12)

- Одлука о координираном спровођењу избора за народне посланике Народне скупштине и избора за одборнике скупштине јединица локалне самоуправе расписаних за 24. Април 2016. Године

2. Према прописима из тачке 1. овог роковника, рокови су следећи:

Редни број	Радња	Рок
<b>1. Обрасци</b>		
1.1.	Прописивање образаца за спровођење изборних радњи и стављање на располагање јавности (члан 15. став 1. тачка 3) и члан 23. став 1. Закона о локалним изборима – ЗоЛИ	Најкасније до 10.03.2016. године
<b>2. Органи за спровођење избора</b>		
2.1.	Доношење решења о испуњавању или неиспуњавању услова за одређивање опуномоћених представника подносиоца изборне листе у проширени састав органа за спровођење избора (члан 14. став 6. ЗоЛИ)	приликом проглашења изборне листе
2.2.	Доношење решења о именовању овлашћених представника подносиоца	у року од 24 часа од часа пријема

Редни број	Радња	Рок
	изборне листе у проширени састав Изборне комисије града Сомбора (члан 14. ст. 9. и 10. ЗоЛИ)	обавештења подносиоца изборне листе, а најкасније до 18.04.2016.
2.3.	Достављање предлога за чланове сталног састава бирачких одбора Изборној комисији града Сомбора	најкасније до 08.04.2016. године
2.4.	Образовање сталног састава бирачких одбора (члан 16. став 5. ЗоЛИ)	до 13.04.2016. године
2.5.	Достављање обавештења о представницима подносиоца изборне листе у проширеном саставу бирачких одбора (члан 15. став 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ)	до 18.04.2016. године
2.6.	Доношење решења о именовању чланова проширеног састава бирачких одбора (члан 14. ст. 9. и 10. у вези са чланом 16. став 3. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема обавештења подносиоца изборне листе, а најкасније до 18.04.2016. године
2.7.	Замена члана бирачког одбора у случају његове спречености или одсутности	Најкасније до 21.04.2016. у 24 часова
2.8.	Замена члана бирачког одбора који не може да буде у саставу бирачког одбора у смислу члана 30. став 2. Закона о избору народних посланика (ЗоИИП)	најкасније 24.04.2016. године у 7 часова
<b>3. Изборна листа</b>		
3.1.	Подношење изборне листе (члан 19. став 1. ЗоЛИ)	најкасније до 08.04.2016. године
3.2.	Проглашење изборне листе (члан 24. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од часа пријема изборне листе, ако испуњава услове
3.3.	Повлачење изборне листе (члан 21. став 1. ЗоЛИ)	до дана утврђивања збирне изборне листе, односно најкасније до 12.04.2016. године
3.4.	Утврђивање и објављивање збирне изборне листе у градском службеном гласилу (члан 26. став 3. ЗоЛИ)	До 13.04.2016. године
3.5.	Право увида у поднете изборне листе (члан 26. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана објављивања збирне изборне листе

Редни број	Радња	Рок
<b>4. Бирачка места</b>		
4.1.	Одређивање и објављивање бирачких места (сходно члану 34. став 1. тачка 7. ЗоИМП)	најкасније до 03.04.2016. године
4.2.	Разврставање бирача на бирачка места од стране градске управе (тачка 12. став 6. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	до закључења бирачког списка, односно до 08.04.2016. године
4.3.	Разврставање бирача на бирачка места од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (тачка 12. став 7. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од закључења бирачког списка, односно од 08.04.2016. године
<b>5. Јединствени бирачки списак</b>		
5.1.	Излагање бирачког списка за подручје града и обавештавање грађана о томе (члан 14. Закона о јединственом бирачком списку – ЗоЈБС и тачка 10. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од 08.03.2016. године
5.2.	Захтев градској управи за доношење решења о упису у бирачки списак односно о промени у бирачком списку (члан 14. став 1. ЗоЈБС)	до закључења бирачког списка, односно до 08.04.2016. године
5.3.	Доношење решења о упису или променама у бирачком списку по закључењу бирачког списка од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 10. став 1. и члан 20. став 1. ЗоЈБС)	До 20.04.2016. године
5.4.	Право увида и подношења захтева за промене у бирачком списку од стране подносиоца изборне листе или лица које он за то овласти (члан 21. ЗоЈБС и тачка 9. Упутства за спровођење Закона о јединственом бирачком списку)	од проглашења изборне листе
5.5.	Подношење захтева да се у бирачки списак упише податак да ће бирач на предстојећим изборима гласати према месту боравишта у земљи/изабрано место гласања (члан 15. ЗоЈБС)	До 02.04.2016. године
5.6.	Доношење решења о закључењу бирачког списка и утврђивању укупног броја бирача од стране Министарства државне управе и локалне самоуправе (члан 17. став 1. ЗоЈБС)	До 08.04.2016. године
5.7.	Достављање решења о закључењу бирачког списка Изборној комисији	До 09.04.2016.

Редни број	Радња	Рок
	града Сомбора (члан 17. став 2. ЗоЈБС)	године
5.8.	Објављивање укупног броја бирача у Градском службеном гласилу (члан 18. ЗоЈБС)	одмах по добијању решења о закључењу бирачког списка
5.9.	Достављање Изборној комисији града Сомбора оверених извода из бирачког списка (члан 19. став 1. ЗоЈБС)	До 10.04.2016 године
5.10.	Пријем у Изборној комисији решења опромена у бирачком списку по закључењу бирачког списка (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	До 21.04.2016 године
5.11.	Утврђивање и објављивање у градском службеном гласилу коначног броја бирача (члан 20. став 2. ЗоЈБС)	До 21.04.2016 године
<b>6. Посматрачи</b>		
6.1.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – страни посматрачи	До 13.04.2016 године
6.2.	Подношење пријаве за праћење рада органа за спровођење избора – домаћи посматрачи	До 18.04.2016 године
<b>7. Спровођење избора</b>		
7.1.	Достављање обавештења бирачима о дану и времену одржавања избора (члан 54. став 1. ЗоИМП)	До 18.04.2016 године
7.2.	Предаја изборног материјала бирачким одборима (члан 29. став 1. ЗоЛИ)	До 22.04.2016 године
7.3.	„Предизборна тишина” – забрана изборне пропаганде (члан 5. став 3. ЗоИМП)	Од 21.04.2016 године до 24.04.2016 године у 20 часова
7.5.	Отварање бирачких места и гласање (члан 56. став 1. ЗоИМП)	на дан избора од 7 до 20 часова
<b>8. Утврђивање и објављивање резултата избора</b>		
8.1.	Утврђивање резултата гласања на бирачком месту и достављање изборног материјала Изборној комисији града Сомбора(члан38. став 1. ЗоЛИ)	Најкасније до 25.04.2016. године до 4 часа
8.2.	Утврђивање резултата избора у Изборној комисији града Сомбора	Најкасније до 25.04.2016. године

Редни број	Радња	Рок
	(члан 39. став 1. ЗоЛИ)	у 20 часова
8.3.	Расподела одборничких мандата применом система највећег количника (члан 41. став 4. ЗоЛИ)	Најкасније до 25.04.2016 године у 20 часова
8.3.	Објављивање резултата избора у градском службеном гласилу (члан 44. ЗоЛИ)	Најкасније до 25.04.2016 године у 20 часова
8.4.	Увид представника подносилаца изборних листа и кандидата за одборнике у изборни материјал у просторијама Изборној комисији града Сомбора (члан 32. ЗоЛИ)	Од 25.04.2016 године до 29.04.2016 године
<b>9. Заштита изборног права</b>		
9.1.	Подношење приговора Изборној комисији града Сомбора (члан 52. став 2. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од дана кад је донета одлука, извршена радња или учињен пропуст
9.2.	Доношење и достављање решења по приговору (члан 53. став 1. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од пријема приговора
9.3.	Жалба Управном суду против решења Изборне комисије по приговору (члан 54. став 1. ЗоЛИ)	у року од 24 часа од достављања решења
9.4.	Достављање свих потребних података и списка за одлучивање Управном суду од стране Изборне комисије града Сомбора (члан 54. став 2. ЗоЛИ)	одмах, а најкасније у року од 12 часова
9.5.	Доношење одлуке по жалби (члан 54. став 4. ЗоЛИ)	у року од 48 часова од дана пријема жалбе са списима
<b>10. Додела мандата и издавање уверења о избору за одборника</b>		
10.1.	Додела мандата кандидатима са изборне листе по редоследу на изборној листи, почев од првог кандидата са листе (члан 43. ЗоЛИ)	у року од десет дана од дана објављивања укупних резултата избора
10.2.	Издавање уверења о избору за одборника (члан 45. ЗоЛИ)	одмах по додели мандата
<b>11. Извештавање Скупштине града</b>		
11.1.	Подношење извештаја Скупштини града о спроведеним изборима (члан 15. став 1. тачка 10) ЗоЛИ)	одмах по додели мандата

3. Овај роковник објавити у Службеном листу Града Сомбора градском службеном гласилу.

РС-АПВ  
ИЗБОРНА КОМИСИЈА  
Број: 013-2-7/2016-I  
Дана: 09.03.2016.год.  
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК  
ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ,  
Милош Петровић, с.р.

#### Акта Градског већа

**33.** На основу члана 100. ст. 4. и 5. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС", бр. 135/04, 36/09, 72/09, 43/11, 101/11 и 14/2016.), члана 4. Одлуке о оснивању Буџетског фонда за заштиту животне средине града Сомбора ("Сл. лист града Сомбора", бр. 5/2010), и члана 6. Статуа града Сомбора ("Сл. лист града Сомбора", бр. 2/08, 6/13), Градско веће града Сомбора, по прибављеној сагласности Министарства пољопривреде и заштите животне средине број 401-00-00313/2016-09 од 03.03.2016., доноси

#### **ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА БУЏЕТСКОГ ФОНДА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА СОМБОРА ЗА 2016. ГОДИНУ**

**1.** Овим Програмом утврђује се намена и начин коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине Града Сомбора (у даљем тексту: Фонд) планираних у буџету Града Сомбора за 2016. годину.

**2.** Средства Фонда из тачке 1. овог Програма у укупном износу од **3.500.000,00**

(тримилionaпeтстотинахиљада) динара, оствариће се од:

- апропријација обезбеђених у оквиру буџета за текућу годину;
- наменских прихода буџета који су дефинисани као наменски приходи буџетског фонда (дела средстава остварених од накнаде за загађивање животне средине, дела средстава остварених од накнаде за загађивање животне средине у подручјима од посебног државног интереса у области заштите животне средине и накнаде за заштиту и унапређење животне средине која се наплаћује по Одлуци о накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији Града Сомбора);
- прихода који проистичу из управљања ликвидним средствима буџетског фонда;
- других прихода у складу са Законом.

**3.** Средства Фонда из тачке 2. овог програма користиће се наменски за финансирање обавеза јединица локалне самоуправе утврђених законима у области заштите животне средине: подстицајних, превентивних и санационих програма и пројеката; програма и пројеката праћења стања животне средине (мониторинг); програма заштите и развоја заштићених природних добара; научноистраживачких програма и пројеката; едукација и јачање свести о потреби заштите животне средине; информисања и објављивања података о стању и квалитету животне средине; трошкова реализације програма; као и других активности од значаја за заштиту животне средине у Граду, и то:

#### **I Програме и пројекте праћења стања животне средине (мониторинг) на територији Града Сомбора**

**2.000.000,00 динара**

Планира се реализација законом утврђених обавеза Града у области мониторинга, као и других програма и пројеката праћења стања животне средине:

- праћење квалитета ваздуха,
- праћење и прогноза аеропољена,
- праћење нивоа комуналне буке,
- праћење квалитета површинских вода,
- праћење квалитета подземних вода,
- праћење електромагнетског зрачења,
- праћење квалитета земљишта.

За реализацију наведених програма и пројеката закључиће се уговори са овлашћеним акредитованим, стручним и научним организацијама и установама, а у складу са прописима.

## II Информисање и објављивање података о стању и квалитету животне средине

### 10.000,00 динара

У циљу редовног, благовременог, потпуног и објективног обавештавања јавности о стању животне средине, јавности рада Градске управе Града Сомбора и јачање свести о значају заштите животне средине, наставиће се континуирано иновирање Интернет презентације Градске управе Града Сомбора. Истовремено ће се радити на обавештавању јавности о стању животне средине путем средстава јавног информисања, путем израде публикација и другог штампаног материјала.

## III Едукација и јачање свести о потреби заштите животне средине

### 480.000,00 динара

У циљу подизања нивоа образовања, јачања свести и популаризације заштите животне средине, Одељење за комуналне послове, Одсек за заштиту животне средине Градске управе Града Сомбора, ће предвиђеним средствима, самостално или у сарадњи са другим субјектима, организовати или учествовати у предавању, семинарима, трибинама, скуповима, манифестацијама, акцијама из области заштите и унапређења животне средине и обележавања значајних датума и догађаја.

## IV Подстицајне, превентивне и санационе програме и пројекте

Планира се реализација пројеката и програма који се односе на:

- стварање предуслова за израду Локалног еколошког акционог плана,
- друге подстицајне превентивне и санационе програме и пројекте за чијом се реализацијом укаже потреба.

Ови програми и пројекти биће реализовани у складу са решењима и обавезама проистеклим из закона, и у сарадњи са другим субјектима система заштите животне средине.

## V Трошкове реализације Програма

### 10.000,00 динара

Средства намењена за трошкове реализације Програма користеће се за обезбеђивање услова за реализацију програмских активности.

4. Уколико се приходи и примања Фонда у току буџетске године не остварују у планираном износу, расходи ће се остварити по приоритетима које утврди Градоначелник Града Сомбора, и то: обавезе утврђене законом и раније преузете уговорене обавезе.

5. Средства из тачке 2 овог Програма могу да се увећају за износ неутрошених наменских средстава пренетих из претходне године и за износ донација и прихода из других извора, која ће се користити у складу са овим Програмом.

6. Градска управа прати и надзире наменско коришћење средстава Фонда и извршавање уговорних права и обавеза корисника средстава:

- непосредним увидом овлашћеног лица Градске управе и/или
- на основу обавештења и документације достављене од стране корисника средстава.

7. Овај Програм објавити у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 401-340/2016-III  
Дана: 11.03.2016. год.  
С о м б о р

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ  
ГРАДСКОГ ВЕЋА,  
Саша Тодоровић, с.р.

34. На основу члана 14. Пословника Градског већа града Сомбора („Сл.лист града Сомбора“ бр. 9/2009), на 94. седници Градског већа града Сомбора одржаној дана 19.02.2016. године, донето је

## РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА РАЦИОНАЛИЗАЦИЈУ

### Члан 1.

Образује се Радна група за рационализацију (у даљем тексту: Радна група), са циљем спровођења Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (у даљем тексту: Закон) за град Сомбор за период 2015-2018. година.

### Члан 2.

Утврђује се да Радна група има 5 чланова и у њен састав се именују:

1. Душанка Голубовић, начелник Градске управе, за председника
2. Вера Баљак, секретар Скупштине Града Сомбора, за члана
3. Ружица Маринов, начелник Одељења за финансије, за члана
4. Недељко Вученовић, шеф Матичне службе и матичар у Одељењу за општу управу, за члана
5. Бујак Габор, помоћник начелника Одељења за општу управу, за члана

### Члан 3.

Делокруг рада и задаци Радне групе су:

- контрола примене и анализа ефеката Одлуке о максималном броју запослених у јавном сектору града Сомбора у функционалном и финансијском смислу;
- давање мишљења надлежним органима града Сомбора у поступцима доношења општих и појединачних аката који се тичу радних односа или издатака за плате код буџетских корисника, као и по предлозима о мерама којима је могуће постићи рационализацију у јавном сектору;
- сачињавање нацрта измена донете Одлуке о максималном броју, као и наредних одлука за сваку календарску годину у складу са Законом;
- редовно извештавање Градског већа о спровођењу рационализације у складу са донетом одлуком и задатим роковима;
- обављање и свих других послова у циљу спровођења Закона за потребе надлежних органа града Сомбора.

Послове из свог делокруга Радна група ће обављати у складу са Пословником Градског већа.

### Члан 4.

Стручне и административне послове за Радну групу ће обављати Одељење за скупштинске и извршне послове Градске управе града Сомбора.

### Члан 5.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 02-40/2016-III  
Дана: 22.02.2016. год.  
С о м б о р

ПРЕДСЕДАВАЈУЋИ  
ГРАДСКОГ ВЕЋА,  
Саша Тодоровић, с.р.

<u>Р.бр.</u>	<u>Изборна комисија</u>	<u>Бр./Стр.</u>	<u>Акта Градског већа</u>	
31.	Пословник Изборне комисије града Сомбора .....	2/19	33. Програм коришћења средстава Буџетског фонда за заштиту животне средине града Сомбора за 2016. годину .....	2/23
32.	Роковник за вршење изборних радњи у поступку спровођења избора за одборнике Скупштине града Сомбора, расписаних за 24.04.2016. године .....	2/21	34. Решење о образовању и именовању Радне групе за рационализацију .....	2/24

*Издавач: Скупштина града Сомбора*  
*- главни и одговорни уредник Вера Баљак - телефон 025/468-117 -*  
*- цена појединачног примерка је 450,00 динара, а уплаћује се на жиро-рачун број 840-25640-32 који се води код Управе за јавна плаћања – Организациона јединица Сомбор,*  
*- штампа Скупштина града Сомбора, Трг цара Уроша 1 – тираж 100 примера*