

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СОМБОРА

Број 3

Сомбор, 29.04.2015. године

Година VIII

Члан 8.

78. На основу члана 46. став 1. и 6. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр.2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. год. донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ БЛОКОВА 76 И 77 У СОМБОРУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради измена и допуна Плана детаљне регулације блокова 76 и 77 у Сомбору (у даљем тексту: измене и допуне План детаљне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата измена и допуна Плана детаљне регулације просторно обухвата следеће парцеле: 20942/1, 20942/15, 20943/2, 20944/1, 20944/2, 20944/3, 20945/1, 20945/2, 20945/3, 20945/4, део 28712, део 28713/2, део 28714, 28708 све К.О. Сомбор 2, 4875/7, 4875/8, 4875/9, 4875/77 и 4875/83 све К.О. Сомбор 1.

Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду измена и допуна Плана детаљне регулације плански су дефинисани Генералним планом града Сомбора („Сл. лист општине Сомбор“, бр. 5/2007) који је наведени простор плански уредио као блокове 76 и 77 у Сомбору.

Намена блока 76 су услужно - производне и складишне функције, а 77 породично становање.

Члан 4.

За потребе израде измена и допуна Плана детаљне регулације обезбедиће се ажурне геодетске подлоге израђене у размери 1:2500 и 1:1000 од надлежне службе Републичког геодетског завода - Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципу поштовања јединствене просторне целине града Сомбора са циљем израде измена и допуна Плана детаљне регулације блокова 76 и 77 ради обезбеђивања приступа парцелама блока 76 односно преиспитивање решења планиране улице С1 (Ливадска улица) како би се омогућио већи степен искоришћености парцела у блоку 76.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања измена и допуна Плана детаљне регулације је планско дефинисање правила уређења и правила грађења ради омогућавања ефикаснијег коришћења дела јавних површина за планирану улицу С1 те рационалније коришћење парцела у блоку бр. 76.

Члан 7.

Рок за израду измена и допуна Плана детаљне регулације је 31.12. 2015. године.

Члан 9.

Обрађивач измена и допуна Плана детаљне регулације је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује („Сл. лист града Сомбора“, бр. 8/2013).

Члан 10.

Органи,организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде измена и допуна Плана детаљне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде измена и допуна Плана детаљне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 11.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради измена и допуна Плана детаљне регулације, објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт измена и допуна Плана детаљне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-50/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

79. На основу члана 20. став 1. тачка 29. Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“,бр.129/07 и 83/2014-др.закон) и члана 38. Статута Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора“, бр. 2/08 и 6/13), Скупштина Града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015.год., донела

ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ИЗГРАДЊИ ШЕСТ МОНТАЖНИХ КУЋА ЗА ПОТРЕБЕ ИЗБЕГЛИХ ЛИЦА У НАСЕЉЕНОМ МЕСТУ АЛЕКСА ШАНТИЋ

Члан 1.

У Одлуци о изградњи шест монтажних кућа за потребе избеглих лица у насељеном месту Алекса Шантић („Сл.лист Града Сомбора“,бр.17/2014) у чл.2. став 3. број: „856/7“ замењује се бројем: „265/11“, а број: „856/10“ замењује се бројем: „856/20“.

Члан 2.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу Града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 353-56/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује („Сл. лист града Сомбора“, бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде измена и допуна Плана генералне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде измена и допуна Плана генералне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт измена и допуна Плана генералне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора и Месној заједници Алекса Шантић.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-34/2015 од 21.04.2015.године.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-48/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

80. На основу члана 46. став 1. и 6. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр.2/08 и 6/13), Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. године донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА АЛЕКСА ШАНТИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић (у даљем тексту измене и допуне Плана генералне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата измена и допуна Плана генералне регулације обухвата целокупну територију грађевинског подручја утврђеног за насељено место Алекса Шантић („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2008)

Саставни део Одлуке чини графички прилог прелиминарне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Алекса Шантић су дефинисани Просторним планом града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 5/2014) на основу утврђених просторних решења са планираним наменама простора и приказом саобраћајне и целокупне комуналне инфраструктуре.

Члан 4.

За потребе израде измена и допуна Плана генералне регулације обезбедиће се ажуране геодетске подлоге израђене у размери 1:1000, 1:2500 и 1:5000 од надлежне службе Републичког геодетског завода – Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципима поштовања јединствене урбане матрице насељеног места Алекса Шантић са циљем израде Измена и допуна Плана генералне регулације ради преиспитивања границе обухвата грађевинског подручја насељеног места у циљу рационализације коришћења грађевинског земљишта те сагледавања и усклађивања правила уређења и грађења ППР са правилима дефинисаним Просторним планом града Сомбора.

Члан 6.

Концептуални оквир измена и допуна Плана генералне регулације је планско дефинисање урбанистичких решења по претежно планираним наменама земљишта са дефинисањем правила уређења и правила грађења по зонама и целинама за које није предвиђено доношење плана детаљне регулације.

Члан 7.

Рок за израду измена и допун Плана генералне регулације је 31.12.2015.године.

Члан 8.

Средства за израду Измена и допуна Плана генералне регулације обезбеђена су у буџету Града Сомбора са оквирном проценом трошкова у износу од 2.400 000,00 динара.

Обрађивач измена и допуна Плана генералне регулације је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о

81. На основу члана 46. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр.2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ГЕНЕРАЛНОГ УРБАНИСТИЧКОГ ПЛАНА ГРАДА СОМБОРА

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Генералног урбанистичког плана града Сомбора (у даљем тексту Генерални урбанистички план).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата Генералног урбанистичког плана обухвата простор на територији К.О. Сомбор 1 и К.О. Сомбор 2, по важећем Генералном плану града Сомбора (Сл. лист општине Сомбор бр. 5/2007) у оквиру и у складу са Просторним планом града Сомбора (Сл. лист града Сомбора бр. 5/2014).

Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду Генералног урбанистичког плана плански су дефинисани Просторним планом града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 5/2014) на основу утврђених просторних решења са планираним наменама простора и приказом саобраћајне и целокупне комуналне инфраструктуре.

Члан 4.

За потребе израде Генералног урбанистичког плана обезбедиће се ажурне геодетске подлоге израђене у размери 1: 10 000, 1:5000 и 1 :2500 од надлежне службе Републичког геодетског завода - Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципу поштовања јединствене просторне целине града Сомбора, са циљем израде Генералног урбанистичког плана ради утврђивања генералних урбанистичких решења са наменама површина као што су : централни садржаји, породично становање, вишепородично и мешовитог становања, индустрија, пословно-производне-услугне и складишне функције, функције друштвених делатности и све друге пратеће функције уз формирање нових јавних површина и коридора за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру. Такође, неопходно је утврдити основне принципе поделе простора за даљу планску разраду.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања Генералног урбанистичког плана је планско дефинисање генералних урбанистичких намена земљишта која су претежно планиране у грађевинском подручју са генералним правцима и коридорима за саобраћајну, енергетску, водопривредну комуналну и другу инфраструктуру.

Члан 7.

Рок за израду Генералног урбанистичког плана је 30.11.2016. године.

Члан 8.

Средства за израду Генералног урбанистичког плана обезбедиће се у буџету града Сомбора са оквирном проценом трошкова израде ГУП-а у износу од 2.500 000,00 динара.

Обрађивањ Генералног урбанистичког плана је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Сл. лист града Сомбора бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде Генералног урбанистичког плана дужни су да по захтеву носиоца израде Генералног урбанистичког плана, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради Генералног урбанистичког плана, објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт Генералног урбанистичког плана биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Генералног урбанистичког плана на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-29/2015 од 21.04.2015. године.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о изменама и допунама Генералног плана града Сомбора са усклађивањем Генералног плана са Законом (Сл. лист града Сомбора бр. 4/2012).

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-44/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

82. На основу члана 20 и 35 Закона о јавној својини, члана 3. Закона о пољопривредном земљишту и члановима од 1 до 22 Уредбе о условима прибављања и отуђења непокретности непосредном погодбом, давања у закуп ствари у јавној својини и поступцима јавног надметања и прикупљања писмених понуда и члана 38. Статута Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 2/2008 и 6/2013), Скупштина Града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. год. донела

**О Д Л У К У
О НАЧИНУ КОРИШЋЕЊА ПОЉОПРИВРЕДНОГ
ЗЕМЉИШТА, ШУМА И ШУМСКОГ ЗЕМЉИШТА,
НЕПЛОДНОГ И ВОДНОГ ЗЕМЉИШТА
У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА СОМБОРА**

1 ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**Члан 1.**

Овом Одлуком одређује се начин коришћења пољопривредног земљишта, шума и шумског земљишта, неплодног и водног земљишта у јавној својини (у даљем тексту: предметне непокретности) у својини Града Сомбора.

Члан 2.

Пољопривредно земљиште јесте земљиште које се користи за пољопривредну производњу (њиве, вртови, воћњаци, виноград, ливаде, пашњаци, риљаци, трстици и мочваре) и земљиште које се може привести намени за пољопривредну производњу.

Њивом, у смислу ове Одлуке, сматра се катастарска парцела на којој се стално или наизменично гаје: стрна жита, окопавине, крмно биље, индустријско биље и лековито биље, без обзира да ли се на парцели усеви гаје сваке године или парцела повремено остаје необрађена.

Ливадом, у смислу ове Одлуке, сматра се катастарска парцела на којој расту природне траве које се редовно косе;

Пашњаком у смислу ове Одлуке, сматра се катастарска парцела на којој расту природне траве и која се користи искључиво за испашу стоке;

Неплодним земљиштем, у смислу ове Одлуке, сматра се катастарска парцела која се не може користити за интензивну пољопривредну производњу;

Под шумом, подразумева се површина земљишта већа од 5 ари обрасла шумским дрвећем.

Под шумом се подразумевају и шумски расадници у комплексу шума и семенске плантаже, као и заштитни појасеви дрвећа површине веће од 5 ари.

Шумско земљиште јесте земљиште на коме се гаји шума, земљиште на коме је због његових природних особина рационалније гајити шуме, као и земљиште на коме се налазе објекти намењени газдовањем шумама, дивљачи и остваривању општекорисних функција шума и које не може да се користи у друге сврхе, осим у случајевима и под условима утврђеним Законом о шумама.

Водним земљиштем, у смислу ове Одлуке, сматра се земљиште на коме стално или повремено има воде због чега се формирају посебни хидролошки, геоморфолошки и биолошки односи које се одражавају на акваторични и приобални екосистем.

Водно земљиште текуће воде, у смислу ове Одлуке, чини корито за велику воду и приобално земљиште.

Водно земљиште стајаће воде, у смислу ове Одлуке, чини корито и појас земљишта уз корито стајаће воде. Водно земљиште обухвата и напуштено корито које вода повремено плави.

Члан 3.

Пољопривредним, шумским, неплодним, водним земљиштем и шумама располаже и управља Град Сомбор преко Градског већа и надлежних Одељења.

Пољопривредно, шумско, неплодно, водно земљиште, као и шуме у јавној својини Града Сомбора, могу се дати на коришћење без плаћања накнаде образовним установама (школе, пољопривредне стручне службе, социјалне установе, факултети, научни институти, установе за извршење кривичних санкција, удружења грађана која се баве заштитом животне средине, екологијом, ловом и ловним туризмом, правним лицима у државној својини регистровани за послове у области шумарства).

Предметне непокретности могу се давати у закуп јавним надметањем или прикупљањем писмених понуда путем јавног оглашавања, а изузетно непосредном погодбом.

Власник суседне парцеле за коју се спроводи поступак јавног надметања, као и лице које ради у закуп земљу од власника суседних парцела, ако прихвати услове из понуде најповољнијег понуђача има право пречег закупа.

II УСЛОВИ ЗА ДАВАЊЕ ПРЕДМЕТНИХ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗАКУП

Члан 4.

Предметне непокретности издају се у закуп за одређену намену.

Време коришћења и висину накнаде за давање и закуп предметне непокретности утврђује Градско веће Града Сомбора.

Предметне непокретности се користе према култури земљишта, а изузетно, ради повећања квалитета пољопривредног земљишта, Градско веће може дозволити обављање делатности којом се предметна непокретност преводи у вишу катастарску културу.

Превођење у другу катастарску културу врши се искључиво уз претходно донете основе за уређење пољопривредног земљишта. Верификацију испуњености ових услова врши надлежна овлашћена организација.

Члан 5.

На основу Одлуке Градског већа, односно Уговором о закупу, утврђује се делатност коју ће закупац вршити на закупљеној непокретности.

Закупац нема право да делатност утврђену Уговором о закупу промени, односно прошири, без претходне сагласности Градског већа.

Члан 6.

У закуп се дају само целе парцеле осим код водног земљишта где постоји могућност давања делова парцела у закуп.

Члан 7.

Пољопривредно земљиште се издаје у закуп на период од једне до двадесет година јавним надметањем или непосредном погодбом на основу Закључка Градског већа Града Сомбора у коме се утврђују услови закупа.

Закључак из става 1 овог члана доноси Градско веће на предлог надлежних Одељења за пољопривреду и рурални развој, Одељења за комуналне послове и Службе за имовинско-правне послове Града Сомбора.

Левом или десном суседу, односно лицу коме су издате парцеле у закуп, пољопривредно земљиште издаје се по праву пречег закупа само у случају уколико учествују на јавном надметању.

Уколико су и леви и десни сусед, односно лице коме су издате парцеле у закуп од власника суседних парцела, заинтересовани за узимање у закуп, јавно надметање се наставља до избора најповољнијег понуђача.

Члан 8.

Шуме се издају у закуп, на основу посебне основе за газдовање шумама непосредном погодбом, јавним предузећима, са или без накнаде, са којим се граничи шума која се издаје у закуп, на основу Закључка Градског већа, којим се утврђују услови закупа.

Уколико јавно предузеће из става 1. овог члана није заинтересовано, шума се издаје у закуп јавним надметањем правним и физичким лицима регистрованим за обављање послова из области шумарства, с тим да горе поменута јавна предузећа имају право пречег закупа ако су присуствовала јавном надметању.

Члан 9.

Водно земљиште са припадајућом обалом може се издати у закуп на период од једне до двадесет година јавним надметањем, с тим да власници парцела чија се површина граничи са парцелама које се дају у закуп имају право пречег закупа ако су учествовали у јавним надметањима.

Водно земљиште може се делити описно власнику гравитирајуће парцеле која се наслања на парцелу која се даје у закуп, укључујући при том и описну деобу земљишта уз ово водно земљиште ако на њој Град Сомбор има право јавне својине.

У случају потребе за инвестиционим улагањем у водно земљиште, знатнијег обима од стране закупца, коју утврди Градско веће Града Сомбора, може се одредити време закупа дуже од двадесет година, али не више од 40 година.

Члан 10.

Изузетно, водно земљиште и земљиште које се наслања уз исто, може се изузети од начина располагања водног земљишта предвиђено чланом 9 и дати у закуп Туристичкој организацији Града Сомбора ради побољшања туристичке понуде Града Сомбор.

О наведеном, одлуку доноси Градско веће Града Сомбора.

Члан 11.

Висина закупнине утврђује се закључком Градског већа Града Сомбора с тим што почетна цена јавног надметања не може бити нижа од 1% од основице за утврђивање пореза на имовину-пољопривредног земљишта, шума и шумског земљишта, неплодног и водног земљишта, прописана одлуком Града Сомбора.

Закупац је дужан да закупнину плаћа најкасније до 30.09. сваке године, у висини утврђеној уговором.

Члан 12.

Закупац нема право да предметне непокретности издаје у подзакуп.

Члан 13.

Закупац преузима предметне непокретности у виђеном стању након потписивања Уговора о закупу.

О примопредаји предметне непокретности сачињава се записник у који се уносе подаци о утврђеном стању предметне непокретности.

Записник о примопредаји потписују закупац и закуподавац.

Члан 14.

О примопредаји предметне непокретности после престанка закупа сачињава се записник који потписују закупац и закуподавац.

III ПОСТУПАК ДАВАЊА ПРЕДМЕТНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЗАКУП

Члан 15.

Градско веће доноси Одлуку о одржавању јавног надметања за доделу предметне непокретности у закуп на основу предлога Одељења за пољопривреду и рурални развој.

Одлука о одржавању јавног надметања садржи:

- податке о предметној непокретности,
- делатност за чије обављање се непокретност може дати у закуп,
- висина јемства које полаже сваки учесник јавног надметања,
- почетни износ за стицање права на закуп,
- време на које се предметна непокретност даје у закуп,
- место и време одржавања јавног надметања,
- друге податке по потреби.

Члан 16.

Одлука о јавном надметању за доделу предметне непокретности у закуп објављује се јавним огласом у "Сомборским новинама" и на огласној табли у згради Скупштине града.

Јавно надметање ће се одржати најраније осам дана од објављивања огласа о јавном надметању.

Члан 17.

На јавном надметању имају право да учествују сва физичка и правна лица која:

- испуњавају све услове прописане Огласом.

Члан 18.

Јавно надметање спроводи Комисија за спровођење јавног надметања (у даљем тексту: Комисија).

Председника и чланове Комисије именује Градско веће града Сомбора на основу предлога Одељења за пољопривреду и рурални развој.

Комисија је првостепени орган у поступку доделе предметне непокретности у закуп.

Техничке и административне послове око спровођења јавног надметања и закључења Уговора о закупу обавља Одељење за пољопривреду и рурални развој Градске управе града Сомбора.

Члан 19.

Јавно надметање отвара председник Комисије који чита текст јавног огласа и позива присутне да уплате, односно приложе доказ о уплаћеном депозиту и пуномоћ за заступање правних или физичким лица.

Комисија утврђује која лица испуњавају услове за учествовање на јавном надметању.

Члан 20.

Када председник Комисије објави која лица су испунила услове прописане Огласом, приступа се јавном надметању тако што учесници дају своје понуде које морају бити више од почетног износа у складу са условима из Огласа.

Учесник јавног надметања дужан је да јасно и гласно каже који износ нуди и у име ког понуђача.

Комисија се стара о реду и дужна је да искључи из јавног надметања учесника који и после опомене омета и онемогућава јавно надметање.

Председник Комисије пита три пута да ли неко даје више од највећег претходно понуђеног износа и после трећег позива утврђује који је највећи износ понуђен и име понуђача.

О јавном надметању води се записник који потписују председник, чланови Комисије и учесници јавног надметања.

Члан 21.

Најповољнијим понуђачем сматра се учесник јавног надметања који понуди највиши износ за стицање права на закуп предметне непокретности или лице које по основу права пречег закупа прихвати највиши понуђени износ за закуп.

Предметна непокретност се издаје у закуп најповољнијем понуђачу.

Члан 22.

Комисија доноси одлуку о најповољнијем понуђачу и усмено је објављује након завршеног јавног надметања о чему писмено обавештава све учеснике и Градско веће града Сомбора.

Сваки од учесника јавног надметања има право да одмах након јавног надметања поднесе приговор на записник код Комисије која је спроводила поступак јавног надметања, а након објављивања одлуке, поднесе приговор Градском већу града Сомбора у року од три дана од пријема одлуке о резултату јавног надметања.

Закључак Градског већа града Сомбора по приговорима је коначан и писмено се доставља сваком учеснику јавног надметања.

Члан 23.

Најповољнији понуђач је дужан да у року од седам дана од коначности одлуке о додели у закуп предметне непокретности

уплати у корист закупадавца износ постигнут на јавном надметању и закључи Уговор о закупу у наредном року од седам дана од дана уплате.

Депозит уплаћен пре почетка јавног надметања најповољнијем понуђачу се урачунава у износ постигнут на јавном надметању, а осталим учесницима се враћа у року од три дана након одржаног јавног надметања.

Члан 24.

Ако најповољнији понуђач у утврђеном року не уплати у корист закупадавца износ постигнут на јавном надметању и не закључи Уговор о закупу у року наведеном у члану 23, губи право на повраћај уплаћеног депозита.

Уколико се стекну услови као из претходног става овог члана, јавно надметање ће се поновити.

IV УГОВОР О ЗАКУПУ

Члан 25.

О закупу предметне непокретности закључује се писмени уговор.

Уговор у име закупадавца потписује градоначелник града Сомбора или лице овлашћено од Градског већа.

Члан 26.

Уговор из члана 25. Одлуке садржи нарочито:

- податке о предметној непокретности,
- време на које се непокретност издаје у закуп,
- висину закупнине,
- одредбу да закупац плаћа закупнину унапред у динарској противвредности, по средњем курсу евра НБС на дан уплате,
- да закупац закупнину плаћа једном годишње, за сваку годину унапред,
- да закупац нема право да изда непокретност у подзакуп,
- да закупац на основу записника о примопредаји преузима предметну непокретност у виђеном стању,
- за уговоре чији је рок трајања дужи од једне године, поред доказа о плаћеној закупнини за прву годину закупа, саставни део уговора је и уговор о јемству јемца – правног лица са бланко соло меницом и меничном изјавом или Гаранција пословне банке у висини годишње закупнине пољопривредног земљишта или Решење о упису хипотеке на непокретности у висини двоструке вредности годишње закупнине пољопривредног земљишта,
- услове за закључивање Анекса уговора о закупу,
- услове под којима се Уговором о закупу раскида,
- услове за плаћање трошкова и накнада који наступају поводом реализације потписаног уговора у периоду његовог важења.

Члан 27.

Закупац је дужан да после истека уговореног рока закупа, или истека отказног рока, уколико не напусти предметну непокретност, за све време поседовања плаћа накнаду за бесправно коришћење, коју одреди Градско веће града Сомбора.

Члан 28.

Ако у трајању закупног односа закупац који је правно лице, престане да постоји, или у случају смрти закупца, које је физичко лице, његов правни следбеник или наследник, има право на закључење уговора о закупу и ступања у права и обавезе закупца, ако у року од 30 дана од настанка статусне промене о томе обавести закупадавца.

Члан 29.

На име обезбеђења потраживања закупадавца из закупа, уговором о закупу уговорне стране ће уговорити једно од средстава обезбеђења: хипотеку, јемство, осигурање или банкарску гаранцију.

Код постојећих уговора о закупу кад су стечени услови за отказ Градско веће може одлучити да се отказ не даје под условом да закупац исплати доспелу закупнину у року који утврди Градско веће града Сомбора.

Члан 30.

Уговор о закупу може се раскинути изјавом закупца најкасније 60 дана пре наступања следеће економске године која подразумева обавезу измирења обавеза палаћања по предметном уговору.

Уговор о закупу може се раскинути и изјавом закупаца, са отказним роком од 30 дана ако је Закључком Градског већа утврђено да постоји посебан интерес за парцеле које су саставни део уговора.

Уколико услед једностраног отказа друга страна трпи штету, давалац отказа дужан је другој страни надокнадити целокупну штету насталу једностраним отказом.

Члан 31.

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одељење за пољопривреду и рурални развој у сарадњи са Одељењем за комуналне послове, Одељењем за финансије и Службом за имовинско-правне послове задуженом за послове евиденције непокретности у јавној својини на којима је Град Сомбор носиоца права коришћења.

Члан 32.

Евиденцију наплате закупа врши Одељење за пољопривреду и рурални развој у сарадњи са Одељењем за финансије.

Одељење за пољопривреду и рурални развој и Одељење за финансије једном годишње подносе извештај о наплати закупнине Градском већу града Сомбора.

Члан 33.

Након истека Уговора о закупу комисија саставља записник о преузимању поседа и стању поседа.

V ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 34.

Уговори о закупу земљишта без плаћања накнаде, који су до сада склопљени, а нису у супротности са овом Одлуком, остају на снази до истека уговореног рока.

Члан 35.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од објављивања у "Службеном листу града Сомбора".

Члан 36.

Ступањем на снагу ове Одлуке, престаје да важи Одлука о начину коришћења њива, шума, ливада, пашњака, неплодног и водног земљишта на којима је носилац права коришћења Општина Сомбор, објављена у „Сл. листу Општине Сомбор бр. 17“ од 02.12.2002. године.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 320-98/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

83. На основу члана 46. став 1. и члана 216. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр.2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. год. донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НА ПРОСТОРУ МЗ „ЦРВЕНКА“ И МЗ „МЛАКЕ“ У СОМБОРУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације на простору Месне заједнице „Црвенка“ и МЗ „Млаке“ у Сомбору (у даљем тексту План генералне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата Плана генералне регулације обухвата Месну заједницу „Црвенка“ и Месну заједницу „Млаке“, у Сомбору са границама обухвата на простору између улица Војвођанска, део Венаца, Стапарски пут, примарна градска саобраћајница – деоница „Југ 3“ до граница грађевинског подручја са припадајућим приградским насељима.

Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду Плана генералне регулације плански ће се дефинисати Генералним урбанистичким планом града Сомбора на основу утврђених генералних урбанистичких решења са наменама површина које су претежно планиране у грађевинском подручју.

Члан 4.

За потребе израде Плана генералне регулације обезбедиће се ажурне геодетске подлоге израђене у размери 1:1000, 1:2500 и 1:5000 од надлежне службе Републичког геодетског завода - Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципу поштовања јединствене просторне целине града Сомбора, са циљем израде Плана генералне регулације на простору МЗ „Црвенка“ и МЗ „Млаке“ у Сомбору ради разраде функција: породичног становања, вишепородичног и мешовитог становања, пословно-производно-услужних и складишних функција и свих других пратећих функција уз формирање нових јавних површина и коридора за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру. Такође, неопходно је утврдити основне принципе поделе простора на посебне функционалне целине и зоне.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања Плана генералне регулације је планско дефинисање претежне намене земљишта по зонама и целинама са регулационим и грађевинским линијама, нивелационим котама раскрсница улица и површина јавне намене, мерама заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина као и са правилима уређења и грађења по целинама и зонама у складу са наменама које су дефинисане на простору обраде Плана генералне регулације.

Члан 7.

Рок за израду Плана генералне регулације је 30.03.2017. године.

Члан 8.

Средства за израду Плана генералне регулације обезбедиће се у буџету града Сомбора са оквирном проценом трошкова израде ПГР у износу од 1.740 000,00 динара.

Обрађивањ Плана генералне регулације је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Сл. лист града Сомбора бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде Плана генералне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде Плана генералне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради Плана генералне регулације, објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт Плана генералне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-32/2015 од 21.04.2015. године.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о изради Плана генералне регулације на простору МЗ „Црвенка“ и МЗ „Млаке“ у Сомбору – ППР 03 („Сл. лист града Сомбора“, бр. 10/2009).

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-47/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

84. На основу члана 46. став 1. и члана 216. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. године, донела

ОДЛУКУ

О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НА ПРОСТОРУ МЗ „СТАРА СЕЛЕНЧА“, „СЕЛЕНЧА“ И „НОВА СЕЛЕНЧА“ У СОМБОРУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације на простору Месне заједнице „Стара Селенча“, „Селенча“ и „Нова Селенча“ у Сомбору (у даљем тексту План генералне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата Плана генералне регулације обухвата Месну заједницу „Стара Селенча“, „Селенча“ и „Нова Селенча“ у Сомбору са границама обухвата на простору између улица Апатински пут, део Венаца, Стапарски пут, канал „Бездан-Врбас“ до граница грађевинског подручја са припадајућим приградским насељима. Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду Плана генералне регулације плански ће се дефинисати Генералним урбанистичким планом града Сомбора на основу утврђених генералних урбанистичких решења са наменама површина које су претежно планиране у грађевинском подручју.

Члан 4.

За потребе израде Плана генералне регулације обезбедиће се ажуране геодетске подлоге израђене у размери 1:1000, 1:2500 и 1:5000 од надлежне службе Републичког геодетског завода - Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципу поштовања јединствене просторне целине града Сомбора, са циљем израде Плана генералне регулације на простору МЗ „Стара Селенча“, „Селенча“ и

„Нова Селенча“ у Сомбору ради разраде функција: породичног становања, вишепородичног и мешовитог становања, пословно-производно-услужних и складишних функција и свих других пратећих функција уз формирање нових јавних површина и коридора за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру. Такође, неопходно је утврдити основне принципе поделе простора на посебне функционалне целине и зоне.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања Плана генералне регулације је планско дефинисање претежне намене земљишта по зонама и целинама са регулационим и грађевинским линијама, нивелационим котама раскрсница улица и површина јавне намене, мерама заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина као и са правилима уређења и грађења по целинама и зонама у складу са наменама које су дефинисане на простору обраде Плана генералне регулације.

Члан 7.

Рок за израду Плана генералне регулације је 30.03.2017. године.

Члан 8.

Средства за израду Плана генералне регулације обезбедиће се у буџету града Сомбора са оквирном проценом трошкова израде ППР у износу од 1.740.000,00 динара.

Обрађивањем Плана генералне регулације је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Сл. лист града Сомбора бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде Плана генералне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде Плана генералне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради Плана генералне регулације, објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт Плана генералне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-31/2015 од 21.04.2015. године.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о изради Плана генералне регулације на простору МЗ „Стара Селенча“, „Селенча“ и „Нова Селенча“ у Сомбору – ППР 04 (Сл. лист града Сомбора бр. 10/2009)

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-45/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

85. На основу члана 46. став 1. и члана 216. став 5. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НА ПРОСТОРУ МЗ „ГОРЊА ВАРОШ“ У СОМБОРУ

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Плана генералне регулације на простору Месне заједнице „Горња варош“ у Сомбору (у даљем тексту План генералне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата Плана генералне регулације обухвата Месну заједницу „Горња Варош“, са границама обухвата на простору између улица Војвођанска, Гаковачки пут, део Венаца, Апатински пут до граница грађевинског подручја са припадајућим приградским насељима.

Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду Плана генералне регулације плански ће се дефинисати Генералним урбанистичким планом града Сомбора на основу утврђених генералних урбанистичких решења са наменама површина које су претежно планиране у грађевинском подручју.

Члан 4.

За потребе израде Плана генералне регулације обезбедиће се ажуриране геодетске подлоге израђене у размери 1:1000, 1:2500 и 1:5000 од надлежне службе Републичког геодетског завода - Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципу поштовања јединствене просторне целине града Сомбора, са циљем израде Плана генералне регулације на простору МЗ „Горња Варош“ у Сомбору ради разраде функција: породичног становања, вишепородичног и мешовитог становања, пословно-производно-услугних и складишних функција и свих других пратећих функција уз формирање нових јавних површина и коридора за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру. Такође, неопходно је утврдити основне принципе поделе простора на посебне функционалне целине и зоне.

Члан 6.

Концептуални оквир планирања Плана генералне регулације је планско дефинисање претежне намене земљишта по зонама и целинама са регулационим и грађевинским линијама, нивелационим котама раскрсница улица и површина јавне намене, мерама заштите културно-историјских споменика и заштићених природних целина као и са правилима уређења и грађења по целинама и зонама у складу са наменама које су дефинисане на простору обраде Плана генералне регулације.

Члан 7.

Рок за израду Плана генералне регулације је 30.03.2017. године.

Члан 8.

Средства за израду Плана генералне регулације обезбедиће се у буџету града Сомбора са оквирном проценом трошкова израде ППР у износу од 1.740.000,00 динара.

Обрађивач Плана генералне регулације је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Сл. лист града Сомбора бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде Плана генералне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде Плана генералне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради Плана генералне регулације, објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт Плана генералне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Плана генералне регулације на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-30/2015 од 21.04.2015. године.

Члан 12.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи одлука о изради Плана генералне регулације на простору МЗ „Горња Варош“ у Сомбору – ППР 02 („Сл. лист града Сомбора“, бр. 10/2009)

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-46/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичковић, с.р.

86. На основу члана 46. став 1. и 6. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр. 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28. седници одржаној дана 29.04.2015. г. донела

ОДЛУКУ О ИЗРАДИ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА ТЕЛЕЧКА

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Телечка (у даљем тексту измене и допуне Плана генералне регулације).

Члан 2.

Оквирна граница обухвата измена и допуна Плана генералне регулације обухвата целокупну територију грађевинског подручја утврђеног за насељено место Телечка („Сл. лист општине Сомбор“, бр. 3/2008).

Саставни део Одлуке чини графички прилог прелиминарне границе обухвата плана.

Члан 3.

Услови и смернице за израду измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Телечка су дефинисани Просторним планом града Сомбора (Сл. лист града Сомбора бр. 5/2014) на основу утврђених просторних решења са планираним наменама простора и приказом саобраћајне и целокупне комуналне инфраструктуре.

Члан 4.

За потребе израде измена и допуна Плана генералне регулације обезбедиће се ажурне геодетске подлоге израђене у размери 1:1000, 1:2500 и 1:5000 од надлежне службе Републичког геодетског завода – Служба за катастар непокретности Сомбор.

Члан 5.

Принципи планирања, коришћења, уређења и заштите планског подручја огледаће се у принципима поштовања јединствене урбане матрице насељеног места Телечка са циљем израде измена и допуна Плана генералне регулације ради сагледавања новог локалитета система водоснабдевања те сагледавања и усклађивања правила уређења и грађења ПГР са правилима дефинисаним Просторним планом града Сомбора.

Члан 6.

Концептуални оквир измена и допуна Плана генералне регулације је планско дефинисање урбанистичких решења по претежно планираним наменама земљишта са дефинисањем правила уређења и правила грађења по зонама и целинама за које није предвиђено доношење плана детаљне регулације.

Члан 7.

Рок за израду измена и допун Плана генералне регулације је 31.12.2015. године.

Члан 8.

Средства за израду Измена и допуна Плана генералне регулације обезбеђена су у буџету Града Сомбора са оквирном проценом трошкова у износу од 2.400 000,00 динара.

Обрађивач измена и допуна Плана генералне регулације из члана 1. ове Одлуке је ЈП за просторно и урбанистичко планирање „Урбанизам“ и заштиту споменика културе Сомбор у складу са Одлуком о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач град Сомбор за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује („Сл. лист града Сомбора“, бр. 8/2013).

Члан 9.

Органи, организације и јавна предузећа, који су овлашћени да утврђују посебне услове за заштиту и уређење простора и изградњу објеката у фази израде измена и допуна Плана генералне регулације дужни су да по захтеву носиоца израде измена и допуна Плана генералне регулације, у року од 30 дана, доставе све тражене податке, без накнаде.

Члан 10.

Рани јавни увид, након доношења Одлуке о изради измена и допуна Плана генералне регулације објавиће се у јавном гласилу „Сомборске новине“ и на интернет страници Града Сомбора и трајаће 15 дана од дана објављивања.

Нацрт измена и допуна Плана генералне регулације биће изложен на јавни увид у трајању од 30 дана у згради Скупштине Града Сомбора и Месној заједници Телечка.

Члан 11.

Саставни део ове Одлуке је Одлука о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Измена и допуна Плана генералне насељеног места Телечка на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-33/2015 од 21.04.2015. године.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-49/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

87. На основу члана 46. став 1. и 6. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и члана 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр.2/08 и 6/13) Скупштина града Сомбора је на 28.седници одржаној дана 29.04.2015. год. донела

**ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА
ОДЛУКЕ О ИЗРАДИ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ
ОБИЛАЗНИЦЕ ОКО КЉАЈИЋЕВА СА ВЕЗОМ
КЉАЈИЋЕВО –ТЕЛЕЧКА**

Члан 1.

Овом Одлуком приступа се изради Одлуке о изменама и допунама Одлуке о изради Плана детаљне регулације обилазнице око Кљајићева са везом Кљајићево – Телечка (Сл. лист града Сомбора бр. 11/2014) (у даљем тексту План детаљне регулације).

У називу ПДР бришу се речи са „везом Кљајићево-Телечка“, тако да назив Плана детаљне регулације гласи : План детаљне регулације обилазнице око Кљајићева.

Члан 2.

Члан 2 Одлуке о изради Плана детаљне регулације обилазнице око Кљајићева са везом Кљајићево-Телечка мења се и гласи:

Оквирна граница обухвата Плана детаљне регулације простире јужно од Кљајићева : Планирана траса почиње са државног пута 1.Б реда број 15, пре канала, на улазу у Кљајићево из правца Сомбора и креће се југоисточно преко ораница, уз канал број 350 слива „Источна Градина“ са леве стране, који касније прелази, па левом кривином наставља према железничкој прузи Сомбор-Врбас коју такође прелази, као и канал број 300, те у правцу североистока завршава планираном раскрсницом са државним путем 1. Б реда број 15 на изласку из Кљајићева према Врбасу.

Саставни део Одлуке чини графички прилог оквирне границе обухвата плана.

Члан 3.

После члана 9. додаје се члан 9а. који гласи:

Овом Одлуком утврђује се период забране изградње у обухвату планског документа датог у члану 2 ове Одлуке, а најдуже 12 месеци од дана доношења ове Одлуке, изузимајући парцеле које се налазе у коридору гасовода на месту укрштања трасе планиране обилазнице.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 350-51/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

88. На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 111/09, 92/2011 и 93/2012) и члана 8. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Сл. гласник РС", бр. 98/2010), Скупштина града Сомбора је на својој 28. седници одржаној дана 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ

Члан 1.

У члану 1. Решења о именовању чланова Штаба за ванредне ситуације ("Сл. лист града Сомбора", бр. 12/2011, 9/2012, 10/2013, 11/2014, 13/2014 и 16/2014) речи под редним бројем 8. „Владислав Кронић“ замењују се речима „Иван Глигорић“. Речи под редним бројем 20. „Здравко Согић“ замењују се речима „Страхиња Шљукић“.

Члан 2.

Ово решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-151/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

89. На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 2. и 13. Одлуке о оснивању радних тела Скупштине града ("Службени лист Града Сомбора" бр. 3/2008, 4/2009 и 2/2010) и члана 45. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008 и 6/2013), Скупштина града Сомбора је, на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА
ОДБОРА ЗА РАЗВОЈ И УНАПРЕЂЕЊЕ НАСЕЉЕНИХ МЕСТА

I

Из Одбора за развој и унапређење насељених места Скупштине града Сомбора РАЗРЕШАВА СЕ:

- **МИЛАН МАЛЕШЕВИЋ**, члан из реда грађана.

II

У Одбор за развој и унапређење насељених места Скупштине града Сомбора ИМЕНУЈЕ СЕ:

- **ЗОРАН КАТАНИЋ**, члан из реда грађана.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-156/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

90. На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 2. и 16. Одлуке о оснивању радних тела Скупштине града ("Службени лист Града Сомбора" бр. 3/2008, 4/2009 и 2/2010) и члана 45. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008 и 6/2013), Скупштина града Сомбора је, на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ОДБОРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ ПОЛОЖАЈА
СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИХ И ЛИЦА
СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

I

Из Одбора за унапређење положаја социјално угрожених и лица са посебним потребама Скупштине града Сомбора РАЗРЕШАВА СЕ:

НИКОЛА НИКОЛАШ, члан из реда грађана, преминуо.

II

У Одбор за унапређење положаја социјално угрожених и лица са посебним потребама Скупштине града Сомбора ИМЕНУЈЕ СЕ:

СЛАЂАНА ЧИЧОВАЧКИ, члан из реда грађана.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-153/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

91. На основу члана 15. Одлуке о оснивању Апотеке у Сомбору ("Службени лист Општине Сомбор" 10/2006 и „Сл. лист Града Сомбора“ бр. 6/2010) и члана 38. тачка 9. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008 и 6/2013), Скупштина града Сомбора је, на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА УПРАВНОГ ОДБОРА
АПТЕКЕ "НАРОДНА" СОМБОР

I

У тачки I Решења о именовању председника и чланова Управног одбора Апотеке "Народна" Сомбор, тачка 5. која гласи:

„5. ДЕСАНКА ВИТАС, за члана из реда запослених“, мења се и гласи:

- **СНЕЖАНА ЂОРЂЕВИЋ**, за члана из реда запослених.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-155/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

92. На основу члана 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 55/2013) и члана 38. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр. 2/08 и 6/13), Скупштина града Сомбора на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА
У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ "ЈАЗА КОСТИЋ" ГАКОВО

I

Из Школског одбора Основне школе „Јаза Костић“ Гаково разрешава се:

ДАРКО КОСАНОВИЋ, из реда запослених.

II

У Школски одбор Основне школе «Јаза Костић» Гаково именује се:

МАРИЈА ГРОЗДИЋ, из реда запослених.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Сомбора“.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-152/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

Акта Градског већа

93. На основу члана 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 55/2013) и члана 38. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр. 2/08 и 6/13), Скупштина града Сомбора на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ МЕДИЦИНСКЕ ШКОЛЕ „ДР РУЖИЦА РИП“ СОМБОР

I

Из Школског одбора Средње медицинске школе „Др Ружица Рип“ Сомбор, разрешава се:

из реда оснивача:

ИВАН ШМИТ

II

У Школски одбор Средње медицинске школе „Др Ружица Рип“ Сомбор, именује се:

из реда оснивача:

СВЕТЛАНА ОСТОЈИЋ „Бољи Сомбор“

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Сомбора“.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-157/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

94. На основу члана 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 55/2013) и члана 38. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр. 2/08 и 6/13), Скупштина града Сомбора на 28. седници одржаној 29.04.2015. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ШКОЛЕ ЗА ОСНОВНО ОБРАЗОВАЊЕ ОДРАСЛИХ СОМБОР

I

Из Школског одбора Школе за основно образовање одраслих Сомбор, разрешава се:

Из реда оснивача:

ГОРДАНА ПРЕДОЈЕВИЋ

II

У Школски одбор Школе за основно образовање одраслих Сомбор, именује се:

Из реда оснивача:

ТАМАРА БАЊАЦ, СПС

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Сомбора“.

РС-АПВ
СГ СОМБОР
Број: 02-154/2015-I
Дана: 29.04.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Борислав Станичков, с.р.

95. На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи („Сл. гласник РС“ бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 20. тачка 5. у вези са чл.23. став 4. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр.129/07 и 83/14-др.закон), чл. 106. став 1. у вези са чл.13. тачка 2. Одлуке о уређењу Града („Службени лист Града Сомбора“, бр.17/14), чл.58. став 1. тачка 5. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр.2/08 и 6/13) и Закључка Градског већа Града Сомбора са 50. седнице одржане дана 17.04.2015. године, Градоначелник Града Сомбора, доноси

ПРЕДЛОГ ПРАВИЛНИКА О ПОСТАВЉАЊУ ЛЕТЊИХ БАШТА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Правилником ближе се прописују услови, начин и поступак за постављање летњих башта на јавним површинама на територији Града Сомбора, а све у складу са одредбама Одлуке о уређењу Града („Сл. лист Града Сомбора“, бр. 17/2014).

Члан 2.

Јавна површина на којој се може поставити летња башта је јавно грађевинско земљиште на територији Града Сомбора (у даљем тексту: локација), и то:

1. део јавне површине у пешачкој улици,
2. део јавне површине у колско-пешачкој улици,
3. део јавне површине на тротоару, и
4. део јавне зелене површине.

Члан 3.

Локација летње баште може бити:

- Екстра А зона у Сомбору
- Екстра Б зона у Сомбору
- Екстра Ц зона у Сомбору
- Прва положајна зона у Сомбору
- Друга положајна зона у Сомбору
- Трећа положајна зона у Сомбору
- Четврта положајна зона у Сомбору
- I, II и III положајна зона у насељеним местима

Положајне зоне у граду Сомбору и насељеним местима утврђују се у складу са важећом Одлуком о грађевинском земљишту.

Члан 4.

Летња башта, у смислу овог Правилника је монтажно-демонтажни објекат привременог карактера у функцији угоститељске делатности која се обавља у угоститељском објекту, и поставља се на јавној површини.

Летња башта садржи следеће елементе: столове, столице, сунцобране и одговарајући лако покретљиве монтажно-демонтажне елементе, а који се урачунавају у укупну површину коју заузима летња башта.

Ниједан елемент летње баште не сме да излази ван дозвољеног габарита летње баште.

Елементи летње баште не смеју бити трајно фиксирани за подлогу анкерима, те у том смислу забрањено је разбијање, бушење и деградирање подлоге.

Члан 5.

Летња башта се поставља на основу одобрења које се издаје у форми решења.

Решење из става 1. овог члана којим се одобрава заузеће јавне површине, а ради постављања летње баште, доноси ЈКП „Простор“ Сомбор.

На решење којим се одлучује о захтеву за постављање баште, може се поднети жалба Градском већу града Сомбора, у року од 15 дана од дана достављања решења.

Члан 6.

Летња башта се може поставити и користити током целе године уколико то дозвољавају временске прилике.

II УСЛОВИ И НАЧИН ПОСТАВЉАЊА ЛЕТЊЕ БАШТЕ

Члан 7.

Положај, димензије летње баште и други урбанистичко-технички услови за Екстра А зону одређују се у складу са Елаборатом о уређењу пешачке зоне у Сомбору израђеним од ЈП "Урбанизам" Сомбор, број техн. дневника 13/09 од априла 2009. године, а за Екстра Б, Екстра Ц, I, II, III и IV зону у Сомбору и I, II и III у насељеним местима, ситуационим планом израђеним од ЈП "Урбанизам" Сомбор.

Члан 8.

Летња башта се може постављати на јавној површини испред, бочно или у залеђу угоститељског објекта, у нивоу угоститељског објекта и у дужини угоститељског објекта.

Површина на којој се летња башта угоститељског објекта може постављати одређена је дужином фронта угоститељског објекта и симетралама углова које он заклапа у односу на остале делове зграде и суседне зграде.

Површина летње баште из става 2. овог члана може бити проширена на површину испред зграде у којој се угоститељски објекат налази, под условом да се прибави писмену сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља.

Када је код површине баште из става 2. овог члана једна од димензија мања од 3 м, она се може проширити и на околну површину испред суседне зграде, тако да не прелази 6 м и под условом да се прибави писмену сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се башта поставља.

Део летње баште који се налази испред суседне зграде, не може се постављати на делу тротоара уређеном за паркирање (ниша за паркирање).

Летња башта која се поставља у пешачкој зони, може се проширити и на површину испред зграде која се налази наспрам угоститељског објекта, под условом да се прибави писмену сагласност власника, односно корисника простора дела те зграде испред којег се летња башта поставља.

Када се летња башта поставља тако да се делом свог волумена налази изван нивоа угоститељског објекта, потребно је прибавити писмену сагласност власника, односно корисника простора дела зграде испред којег се летња башта поставља, када растојање летње баште од тог дела зграде износи мање од 6 м.

Члан 9.

Изузетно од чл.8. став 1. летња башта може да се постави на јавној површини испред суседних пословних објеката, уз писмену сагласност власника локала испред којих се поставља летња башта.

Члан 10.

Башта се, по правилу, поставља тако да буде одвојена од зграде у којој се угоститељски објекат налази, а када се поставља уз зграду не сме ометати главне пешачке токове и нарушавати архитектонске и урбанистичке вредности зграде.

Члан 11.

Постављање летње баште испред високог објекта високоградње врши се у складу са прописаним нормативима за заштиту високих објеката од пожара, тако да омогућава:

- приступ ватрогасног возила објекту испред којег се налази са две стране на којима постоје отвори;
- коришћење платоа за гашење у минималној ширини од 5,5 м и минималној дужини од 15 м.

Члан 12.

Уколико се у дворишном делу објекта налази више угоститељских објеката, инвеститору се може одобрити постављање летње баште на јавној површини испред објекта у коме се угоститељски објекат налази, у површини сразмерној површини

локала коју користи, у случају да су испуњени услови из овог Правилника.

Уколико се угоститељски објекат налази у непосредној близини I зоне, изузетно се летња башта може поставити у улици Краља Петра I, а на начин и према поступку утврђеним овим Правилником.

Члан 13.

Летња башта не може да се постави испред киоска.

Забрањено је затварање страна летње баште у смислу формирања објекта.

Члан 14.

Минимална јавна површина која се заузима постављањем летње баште у ул. Краља Петра I износи 60 м², изузев за летње баште чија је мања површина прописана Елаборатом о уређењу пешачке зоне у Сомбору израђеним од ЈП "Урбанизам" Сомбор, број техн. дневника 13/09 од априла 2009. године.

Минимална ширина летње баште износи 1,50м.

Минимална удаљеност летње баште од ивице коловоза мора да буде 0,65м, од јавне површине одређене за паркирање возила и бициклическе стазе 0,50м, од обележеног пешачког прелаза и од аутобуског стајалишта 3,00м.

Члан 15.

Летња башта се може поставити на тротоару, уколико је тротоар довољно широк да је на њему могуће обезбедити потребну ширину пролаза за пешаке.

Минимална ширина пролаза за пешаке је 1,20м.

У зони интензивног саобраћаја, минимална ширина зоне за кретање пешака је 1,60м.

Приликом постављања летње баште, не сме се ометати функција колског и пешачког саобраћаја.

Летња башта у пешачкој зони и на тргу поставља се тако да обезбеди најмање 3,5 м за пролаз ватрогасног возила.

Члан 16.

Летња башта може да се постави у близини колског или пешачког улаза у зграду, двориште, пасаж или гаражу, тако да се обезбеди минимална бочна удаљеност летње баште од улаза 0,50м.

Летња башта може да се постави у близини раскрснице, на минималној удаљености од 6,00м под условом да се обезбеди одговарајућа прегледност раскрснице.

Зону потребне прегледности утврђује надлежни саобраћајни инспектор на основу услова за одвијање саобраћаја, у складу са законском и техничком регулативом.

Члан 17.

У оквиру летње баште у Екстра А зони није дозвољено постављање ограда и подијума, употреба бетонске галантерије и свих врста фиксних конструкција.

У оквиру летње баште, у Екстра Б, Екстра Ц, I, II, III и IV зони у Сомбору и I, II, III зони у насељеним местима може да се:

1. постави монтажано-демонтажан ограда висине од 0,80 м, без фиксирања, израђена од дрвета или метала, која мора да буде провидна и жардињере са украсним биљкама израђене од теракоте или дрвета, под условом да ограда, односно жардињере не излазе из габарита летње баште;
2. постави подијум израђен од дрвета, висине од 0,16 м, тако да омогућава сливање атмосферских вода и чишћење воденим млазом.

Члан 18.

Одабир и пројектовање елемената баште врши се тако да башта:

- обликом, димензијама, материјалом и бојом представља складну и функционалну целину;
- поседује једноставне форме, јасно дефинисане висинске регулације;
- садржи транспарентне елементе и материјале неутралног, сведеног колорита и
- буде у складу са карактеристикама и естетским вредностима зграде испред којег се поставља и простора у којем се налази.

Члан 19.

Елементи баште треба да димензијама, тежином, међусобним везама и постављањем:

- омогућавају брзу монтажу, демонтажу и транспорт,
- не оштећују површину на коју се постављају, објекте уређења и опремања те површине и околну зеленило, фиксирањем за њих или на неки други начин и
- буду погодни и безбедни за несметано кретање деце, старих особа и особа са инвалидитетом.

Члан 20.

Постављање летње баште врши се тако да су комунални објекти (стуб јавне расвете и контактне мреже, хидрант, шахт и други) на безбедном растојању изван баште и да буду доступни за несметано коришћење и одржавање најмање са једне стране.

Сви непомерљиви елементи баште који захтевају демонтажу (подна платформа, сунцобран, тенда, ограда и сл.) морају бити на растојању од:

- 1 м од ивице отвора силаза у шахт, хидранта, капе набушнице, и стуба јавне расвете, електро мреже и телекомуникационих система;
- 2 м од шахта и коморе каналског топловода;
- 1 м од осовине разводног ормара телекомуникационог система;
- 2 м од осовине стуба и зидног носача контактне мреже.

У случајевима из става 2. ове одлуке приступ отвору силаза у шахт, комори каналског топловода, хидранту, капи набушнице, стубу и зидном носачу контактне мреже, разводном орману телекомуникационог система мора бити слободан најмање са једне стране и то са стране колског прилаза.

Изузетно од става 1. овог члана, код летње баште која се поставља на тло без подне платформе, могуће је постављање и на површини шахта подземног објекта, уз претходну сагласност власника, односно корисника тог објекта.

Члан 21.

Приликом постављања баште у близини дрвета, саднице, живе ограде, ронделе, жардињере и другог објекта зеленила, мора се омогућити њихово несметано одржавање.

Елементи баште постављају се тако да око стабла дрвета или саднице остане слободан простор најмање у димензијама површине садног места тј. елемената хоризонталне заштите, као и слободан приступ са најмање једне стране и то са стране колског прилаза.

Када се крошња дрвета налази изнад сунцобрана или тенде и других елемената баште, они се постављају тако да око дрвета постоји слободан простор у димензијама површине садног места, тј. елемената хоризонталне заштите, а код саднице и дрвета чија се крошња налази у њиховој висини, они се постављају тако да око саднице и дрвета постоји простор у димензијама површине елемената хоризонталне заштите увећаним за 40 цм и више.

Члан 22.

У близини споменика, скулптуре, фонтане или чесме, башта се може поставити на растојању не мањем од 3 м, тако да се не налази на њима припадајућим површинама и да омогућава њихово несметано коришћење и одржавање, као и слободан приступ са најмање једне стране.

Члан 23.

Заштита летње баште од високих температура може се обезбедити различитим уређајима за хлађење, који могу бити постављени као самостални елементи, или уграђени у друге елементе баште.

Постављање уређаја за хлађење електричном енергијом врши се у складу са посебним прописима који се односе на електричне инсталације ниског напона.

Члан 24.

Летња башта се не може поставити на следећим јавним површинама:

- у зони раскрснице, уколико омета прегледност раскрснице;
- у ширини колског улаза у зграду или двориште,
- на површинама за паркирање;
- на површинама где омета приступ комуналним, противпожарним и другим службеним возилима.

Члан 25.

Засенчење летње баште може се извести:

- у оквиру Екстра А зоне: великим платненим сунцобранима са монтажно-демонтажним централним стубом;
- у оквиру Екстра Б, Екстра Ц, I, II, III и IV зоне у Сомбору и I, II, III зоне у насељеним местима: платненим сунцобранима са монтажно-демонтажним централним стубом или тендама.

Члан 26.

Летње баште у I, II, III и IV зони у Сомбору и I, II, III зони у насељеним местима може да садржи тенде, које се могу поставити само у оквиру летње баште, под условом да се не формира објекат.

Тенда је слободностојећа конструкција са одговарајућим зазором са наменом заштите од сунца.

Тенда која се поставља на тло је типа сунцобрана или тенда на слободностојећем раму.

Ситуационим решењем за постављање летње баште одређује се и димензија, конструкција, облик, боја и изглед тенде.

Члан 27.

Постављањем летње баште не може се мењати нагиб тла и његова површинска обрада.

Нивелисање летње баште може се вршити само када је то неопходно због нагиба тла, постављањем монтажно-демонтажне платформе, која не може бити виша од 0,45м, уз обавезно затварање простора испод платформе металним, нерђајућим решеткама, које су причвршћене за конструкцију платформе.

Члан 28.

На зеленим површинама у Екстра Ц зони није дозвољено постављање летњих башта, а у I, II, III и IV зони у Сомбору и I, II, III зони у насељеним местима, летње баште се морају поставити на монтажним-демонтажним елементима уздигнутим изнад површине за висину од највише једног степеника.

Члан 29.

Постављањем летње баште не сме се мењати или оштетити постојећа подлога.

Елементи летње баште не могу бити фиксирани за јавну површину завртњима, анкеровањем, или на неки други начин.

Члан 30.

У оквиру летње баште није дозвољено: зидање било каквих зидова, бетонирање подних платоа, постављање роштиља, ражња, фонтане и расхладних уређаја за продају напитака и сладоледа.

Члан 31.

У оквиру летње баште дозвољено је постављање аудио и видео уређаја и шанк пулта.

У оквиру летње баште дозвољено је емитовање музике путем музичког уређаја и извођење музике уживо, изузев у време одмора радним даном у времену од 14 до 17 часова и од 22 до 7 часова наредног дана, а у данима викенда у времену од 14 до 17 часова и од 24 до 08 часова наредног дана, у летњој башти није дозвољено емитовање музике путем музичког уређаја и извођење музике уживо.

Изузетно за време одржавања традиционалних манифестација и манифестација којима је покровитељ Град Сомбор у оквиру летње баште дозвољено је емитовање музике путем музичког уређаја и извођење музике уживо без ограничења.

Музички уређаји у летњој башти који користе електричну енергију морају се поставити на начин којим се не угрожава живот здравље, безбедност и сигурност људи, и безбедност имовине.

Аудио и видео уређаји који представљају изворе светла и звука морају бити таквог интензитета и положаја да не ометају саобраћајну, стамбену и другу намену околних површина и објеката, у складу са важећим стандардима и прописима.

Члан 32.

Приликом постављања летње баште у близини дрвета, саднице, живе оgrade, рунделе, жардинијере или другог објекта зеленила, оставља се простор за њихово одржавање.

Елементи летње баште постављају се тако да око стабла дрвета или саднице остане слободан простор, у димензијама површине садног места-елемената хоризонталне заштите.

Сунцобран или тенда се постављају тако да око дрвета чија се крошња налази изнад сунцобрана или тенде постоји слободан простор, у димензијама површине елемената хоризонталне заштите, а око саднице и дрвета код којих се крошња налази у висини сунцобрана или тенде простор у димензијама површине елемената хоризонталне заштите увећаним са сваке стране за 0,40м.

Приликом постављања сунцобрана или тенде, не сме се мењати изглед и величина објекта зеленила.

III САДРЖИНА ЗАХТЕВА, ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПОСТУПАК ДАВАЊА РЕШЕЊА

Члан 33.

Захтев за издавање одобрења за постављање летње баште може поднети правно лице или предузетник који обавља угоститељску делатност у објекту у чијој је функцији башта (у даљем тексту:инвеститор).

Захтев из претходног става се подноси ЈКП „Простор“Сомбор, и обавезно садржи:

- име и презиме и адреса, односно назив и седиште подносиоца захтева;
- назив и адресу угоститељског објекта;
- опис локације;
- време односно период за који тражи коришћење дела јавне површине;
- попис прилога.

Члан 34.

Уз захтев се подноси:

- решење о регистрацији за обављање угоститељске делатности са фотокопијом ПИБ-а;
- доказ о праву својине, коришћења, односно закупа угоститељског објекта испред којег се поставља летња башта или се налази у непосредној близини јавне површине на коју се поставља летња башта;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање летње баште израђено од ЈП "Урбанизам" Сомбор;
- доказ о уплати депозита сагласно чл.39. Правилника.

Члан 35.

Решење о заузећу јавне површине, а ради постављања летње баште, доноси ЈКП „Простор“ најкасније у року од 8 дана од дана пријема уредног захтева.

Решење о заузећу јавне површине и садржи нарочито: име и презиме и адреса, односно назив и седиште корисника, назив угоститељског објекта испред којег се башта поставља, место, површину коју заузима, елементе који чине башту, време на које се поставља и обавезу уклањања по истеку важности одобрења.

Саставни део решења заузећу јавне површине чини техничка документација за постављање баште односно ситуационо решење.

Члан 36.

Решење о заузећу јавне површине ради постављања летње баште неће се издати лицу које има неизмирене финансијске обавезе из претходног периода према Граду Сомбору по основу:

- локалне комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама у пословне сврхе;
- закупа пословног простора, а на ком пословном простору је Град Сомбор носилац права коришћења.

Приликом решавања захтева о заузећу јавне површине ради постављања летње баште посебно ће се ценити пријаве грађана или МУП-а за нарушавање јавног реда и мира.

Члан 37.

Примерак решење из члана 35. ове одлуке ЈКП „Простор“Сомбор доставља Одељењу инспекције и комуналне полиције градске управе града Сомбора .

Примерак решења којим се одобрава постављање летње баште на јавној површини се доставља и служби надлежној за послове јавних прихода, ради наплате локалне комуналне таксе.

ЈКП „Простор“ Сомбор обавезан је да води евиденцију издатих одобрења и припадајуће техничке документације.

Члан 38.

Инвеститор је обавезан након исходавања решења за постављање летње баште, а пре његовог преузимања, положи у депозит јемствени износ на име трошкова уклањања летње баште, за случај да исту не уклони сам након престанка са радом летње баште, о чему се инвеститору издаје посебна потврда.

Након уклањања летње баште од стране инвеститора и довођења локације у првобитно стање, а на основу записника надлежног комуналног инспектора Одељења инспекције и комуналне полиције Градске управе Града Сомбора, депозит из става 1. овог члана враћа се инвеститору на његов захтев.

Члан 39.

Јемствени износ депозита из члана 38. Правилника, има вредност од:

- 14.500,00 дин. у Екстра А зони у Сомбору;
- 10.000,00 дин. у Екстра Б и Ц зони у Сомбору;
- 5.000,00 дин. у I, II, III и IV зони у Сомбору;
- 3.500,00 дин. у I, II и III зони у насељеним местима.

IV ОБАВЕЗЕ КОРИСНИКА И НАЧИН КОРИШЋЕЊА ЛЕТЊЕ БАШТЕ

Члан 40.

Инвеститор је обавезан у периоду коришћења локације летње баште, придржавати се санитарно-хигијенских прописа, прописа о заштити животне средине, прописа о радном времену, јавном реду и миру и осталих прописа који се примењују на предметну делатност.

Члан 41.

Инвеститор је дужан да:

1. летњу башту угоститељског објекта и елементе баште постави и користи у складу са издатим одобрењем и одредбама ово Правилника;
2. летњу башту угоститељског објекта одржава у уредном стању;
3. о свим променама које су од утицаја на коришћење летње баште обавести ЈКП „Простор“Сомбор у року од седам дана од дана настанка промене;
4. уклони летњу башту по престанку важења одобрења за постављање и површину на којој се башта налазила доведе у уредно стање;
5. по уклањању летње баште инвеститор је дужан да одмах обавести надлежног комуналног инспектора Одељења инспекције и комуналне полиције градске управе Града Сомбора.
6. на захтев надлежног органа града, односно градске општине привремено уклони башту када је то неопходно због извођења неопложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају.
7. лицу овлашћеном за вршење надзора омогући приступ и преглед баште, дозволи увид у документацију, достави тражене податке и поступа по другим налозима инспектора, односно комуналног полицајца.

Члан 42.

Постављену летњу башту или њен део инвеститор корисник не може издати у закуп, односно пренети на коришћење другом лицу уговором о пословно техничкој сарадњи или располагати додељеном локацијом на други начин.

Члан 43.

Летња башта се користи за пружање угоститељских услуга гостима угоститељског објекта у чијој је функцији постављена.

Летња башта се не може користити као магацин угоститељског објекта и за другу намену.

Сви елементи летње баште морају бити у функционалном стању у току радног времена угоститељског објекта.

Члан 44.

Уколико инвеститор уклони летњу башту пре истека рока одређеним решењем о постављању, дужан је да одмах писмено обавести ЈКП "Простор" Сомбор.

ЈКП "Простор" Сомбор у року од 8 дана од дана пријема обавештења од стране инвеститора, а на основу записника надлежног комуналног инспектора, доноси решење о престанку важења издатог одобрења и обавештава службу надлежну за послове јавних прихода која врши наплату локалне комуналне таксе.

Инвеститор је дужан да за период у којем је летња башта била постављена на основу решења о постављању, измири финансијске обавезе на име комуналне таксе за заузеће јавне површине.

V УКЛАЊАЊЕ ЛЕТЊЕ БАШТЕ

Члан 45.

Инвеститору који буде поставио летњу башту супротно условима у решењу Одељења, надлежна инспекцијска служба Одељења инспекције и комуналне полиције градске управе Града Сомбора оставиће накнадни рок од 2 дана да усклади летњу башту са условима датим у решењу.

Ако инвеститор ни у накнадно остављеном року не усклади летњу башту са условима датим у решењу, летња башта биће уклоњена принудним путем о трошку инвеститора.

Члан 46.

Летња башта се уклања:

- када је постављена или се користи без одобрења;
- када се промени неки од услова утврђен одобрењем, а корисник им се не прилагоди у остављеном року, који не може бити дужи од 2 дана;
- када је користи неовлашћено лице;
- када је то неопходно због измене услова и начина коришћења површине;
- када је то неопходно због предузимања техничких мера којима се мења режим саобраћаја.

О уклањању баште комунални инспектор обавештава ЈКП "Простор" Сомбор које доноси решење о престанку важења издатог одобрења и обавештава службу надлежну за послове јавних прихода.

На решење из става 2. овог члана, корисник може изјавити жалбу у року од петнаест дана од дана достављања решења, Градском већу града Сомбора.

Комунални инспектор, на захтев надлежног органа града или јавног предузећа решењем може наложити да се башта привремено уклони када је то неопходно због извођења неодложних радова на заштити и одржавању комуналних објеката, или привремене измене режима саобраћаја, док те околности трају. Трошкове уклањања и враћања објекта на првобитно место сноси инвеститор, осим када се уклањање врши за потребе спортских, културних, туристичких или сличних манифестација када трошкове сноси организатор манифестације.

Решење о привременом уклањању баште доставља се служби надлежној за послове јавних прихода која врши наплату локалне комуналне таксе.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 47.

Надзор на применама одредаба овог Правилника врши надлежни комунални инспектор Одељења инспекције и комуналне полиције градске управе Града Сомбора.

Члан 48.

Овај Правилник је саставни део Одлуке о уређењу Града ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 17/2014).

Члан 49.

Поступци за издавање решење о заузећу јавне површине ради постављања летње баште у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама Правилника о постављању летњих башта на територији града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 5/10,5/11 и 4/13).

Члан 50.

Даном ступања на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник о постављању летњих башта на територији града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 5/10,5/11 и 4/13).

Члан 51.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења, а има се објавити у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
ГРАД СОМБОР
Број: 352-316/2015-III
Дана: 12.04.2015.год.
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Саша Тодоровић, с.р.

96. На основу члана 46. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007), члана 62. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр. 2/2008 и 6/13) и члана 69. и 70. Пословника Градског већа („Сл. лист Града Сомбора број 9/2009), Градско веће је на својој 50. седници, одржаној дана 17.04.2015. године, донело,

Р Е Ш Е Њ Е

о утврђивању накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа на територији града Сомбора за производну 2014/2015. годину

Члан 1.

Овим решењем утврђује се висина накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, у поступку вансудског поравнања, које су без правног основа користила правна и физичка лица, а односи се на сво пољопривредно земљиште које није било предмет јавног надметања или није излицитовано у поступку јавног надметања. Накнада се утврђује по једном хектару површине за културе „њива“, „ливада“, „пашњак“ и „трстик-мочвара“, по катастарским класама, у производној години 2014/2015. на територији града Сомбора.

Члан 2.

За производну 2014/2015. годину накнада по једном хектару културе „њива“, по катастарским класама од 1-8, „воћњак“ по катастарским класама 1-3, „виноград“ по катастарским класама 2-3, „ливада“, по катастарским класама од 1-7, „пашњак“ по катастарским класама од 1-6, и „трстик-мочвара“, по катастарским класама од 1-5, је утврђена у еврима (као што је приказано у табели), прерачунаваће се у динарима по средњем курсу НБС на дан плаћања.

КУЛТУРА И КЛАСА	
ЊИВА:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	273,32
2. "	248,72
3.	221,39
4.	196,79
5.	172,19
6.	139,39
7.	114,79
8.	114,79
ВОЋЊАК:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	273,32
2.	248,72
3.	221,39

ВИНОГРАД:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	248,72
2.	248,72
3.	221,39
ЛИВАДА:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	81,99
2.	74,61
3.	66,41
4.	59,03
5.	51,65
6.	51,65
7.	34,43
ПАШЊАК:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	54,66
2.	49,74
3.	44,27
4.	39,35
5.	34,43
6.	27,87
ТРСТИК МОЧВАРА:	ЦЕНА ПО 1 ХА ЕУРА
1. класе	12,43
2.	12,43
3.	11,06
4.	9,83
5.	8,60

Члан 3.

За одређивање предлога висине накнаде за бесправно коришћење пољопривредног земљишта у државној својини, надлежно је Градско веће.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објављивања у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ
ГРАД СОМБОР
Број: 418-18/2015-III
Дана: 22.04.2015.год.
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК,
Саша Тодоровић, с.р.

97. На основу члана 146. став 1. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 20. тачка 5. у вези са чл.23. став 4. Закона о локалној самоуправи ("Сл. гласник РС" бр.129/07 и 83/14-др.закон), чл. 106. став 1. у вези са чл.13. тачка 3. Одлуке о уређењу Града ("Службени лист Града Сомбора", бр.17/14), чл.58. став 1. тачка 5. Статута Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора" бр.2/08 и 6/13) и Закључка Градског већа Града Сомбора са 51. седнице одржане дана 21.04.2015. године, градоначелник Града Сомбора, доноси

ПРАВИЛНИК И ПРОГРАМ О ПОСТАВЉАЊУ ОБЈЕКТА И УРЕЂАЈА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Правилником и програмом о постављању објеката и уређаја на територији града Сомбора (у даљем тексту: Правилник) ближе се прописују технички и други услови, начин и поступак за постављања следећих објеката и уређаја на територији града Сомбора:

1. слободностојећих и зидних витрина,
2. покретних тезги,

3. изложбених пултова за продају,
4. опреме за уметничке активности,
5. покретних уређаја за припрему хране,
6. раскладних уређаја,
7. објеката и опреме за извођење забавних програма,
8. дечијих аутомобила, мотора и слично,
9. билборда и рекламних ознака,
10. опреме и објеката за спорт и рекреацију,
11. монтажано-демонтажних објеката за манифестације,
12. справа за дечију игру, и
13. других објеката и уређаја.

Члан 2.

Објекти и уређаји се постављају на јавним површинама основу решења које доноси Јавно комунално предузеће „Простор“ Сомбор (у даљем тексту: ЈКП „Простор“ Сомбор).

За постављање рекламних ознака и зидних витрина на објектима потребно је решење ЈКП „Простор“ Сомбор.

Решење којим се одобрава постављање објектата и уређаја неће се издати лицу које има неизмирене финансијске обавезе из претходног периода према Граду Сомбору по основу:

- локалне комуналне таксе за коришћење простора на јавним површинама у пословне сврхе;
- закупа пословног простора, а на ком пословном простору је Град Сомбор носилац права коришћења.

Лице које је исходовало решење је обавезно да се у периоду на које је издато решење придржава санитарно-хигијенских прописа, прописа о заштити животне средине, прописа о радном времену, јавном реду и миру и осталих прописа који се примењују на предметну делатност, као и да по истеку важења решења у року од 1 дана уклони објекат односно уређај и јавну површину доведу у првобитно стање.

Члан 3.

Решење за постављање објектата и уређаја издаје се најдуже на:

- | | |
|--|----------|
| 1. за слободностојеће и зидне витрине | 1 годину |
| 2. за покретне тезге | 1 месец |
| 3. за изложбене пултове за продају | 1 годину |
| 4. за опрему за уметничке активности | 1 месец |
| 5. за покретне уређаје за припрему хране | 1 годину |
| 6. за раскладне уређаје | 1 годину |
| 7. за објекте и опрему за извођење забавних програма | 3 месеца |
| 8. за дечије аутомобиле, моторе и слично | 6 месеци |
| 9. за билборде | 3 године |
| 10. за рекламне ознаке | 2 године |
| 11. за опрему и објекте за спорт и рекреацију | 5 година |
| 12. за монтажано-демонтажне објекте за манифестације | 1 месец |
| 13. за справа за дечију игру | 5 година |
| 14. за други објекат и уређај. | 1 месец |

Изузетно, за покретне тезге намењене за излагање и продају књига, сувенира, антиквитета и уметнина решење се издаје најдуже на 6 месеци.

ІІ ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ, САДРЖИНА ЗАХТЕВА, ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПОСТУПАК ДАВАЊА РЕШЕЊА

1. Слободностојеће и зидне витрине

Члан 4.

Слободностојећа и зидна витрина су објекти који се постављају на јавним или другим површинама ради излагања и рекламирања робе ван пословног простора који нема излог према улици.

Постављање слободностојеће витрине у улици Краља Петра I се може одобрити само за пословне објекте који немају излог према тој улици.

Члан 5.

Положај, димензије и други урбанистичко-технички услови за постављање слободностојећих витрина у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-историјске целине "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91) одређују се у складу са Елаборатом о уређењу пешачке зоне у Сомбору израђеним од ЈП „Урбанизам“ Сомбор, број техн.дневника 13/09 од априла 2009.године и Ситуационим решењем израђеним од сране ЈП „Урбанизам“ Сомбор.

За постављање зидних витрина на фасади објекта (улични део објекта) у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-историјска целина "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91) потребна је сагласност Покрајинског завода за заштиту споменика културе Нови Сад.

Члан 6.

Власници односно закупци пословних објеката одређују извођача радова на изради слободностојеће витрине у свему према Елаборату из чл.5. и сноси трошкове израде.

На израђену слободностојећу витрину из претходног става, а пре издавања одобрења за постављање, сагласност даје ЈП „Урбанизам“ Сомбор.

Члан 7.

Слободностојеће витрине израђује се од: алуминјских профила и окова и дрвених рамова и застакљене су стаклом за излоге.

Орјентационе димензије слободностојећих витрина су: висина-1,20м, ширина- 0,80м, дубина-0,40м.

Постоље витрине је метална конструкција, монтажано-демонтажна (са точицима) висине до 0,30м.

Слободностојеће витрине не смеју ометати пешачке токове и одржавање јавних површина и инсталација.

Слободностојеће витрине морају бити удаљене од ивице коловоза минимално 0,50м, док је минимална ширина пролаза за пешаке 1,60м.

Члан 8.

Зидне витрине израђују се од истих материјала од кога су израђени излози.

Положај витрина на зидним платнима фасада не може висински бити ван габарита излога.

Дубина витрине може бити до 0,20м.

Зидна витрина мора бити постављена на минималној висини од 0,60м.

Постављањем зидне витрине не смеју се рушити фасадни, конструктивни и инсталациони елементи објеката.

У ајнфортира улице дозвољено је постављање типских зидних витрина.

Члан 9.

Слободностојеће витрине морају бити удаљење од ивице коловоза минимално 0,50м, док је минимална ширина пролаза за пешаке 1,20м.

Члан 10.

Решење о одобрењу за постављање слободностојеће и зидне витрине издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- доказ о власништву, праву коришћења или закупа пословног објекта;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање слободностојеће и зидне витрине израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;
- изглед, скицу или фотомонтажу (фотографија) слободностојеће или зидне витрине;

- сагласност ЈП „Урбанизам“ Сомбор на израђену слободностојећу витрину;
- електроенергетску сагласност уколико се захтева прикључење на електричну мрежу.

Уколико има више подносилаца захтева за постављање слободностојеће витрине, предност има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Члан 11.

Решење о одобрењу за постављање слободностојећих и зидних витрина издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период од 1 године.

Слободностојеће и зидне витрине могу се постављати након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“ Сомбор.

Лице коме је издато одобрење за постављање слободностојеће витрине дужно је да их одржава у чистом и исправном стању и да их естетски аранжира.

2. Покретне тезге**Члан 12.**

Покретна тезга је монтажна конструкција, лако покретна, намењена за излагање и продају робе:

1. сувенира, књига, часописа и других публикација, ЦД-а и наочара,
2. цвећа, јелки, честитки и других украсних предмета поводом обележавања државних, верских и других празника:
 - божихних и новогодишњих празника, у периоду од 15. децембра текуће године до 15. јануара наредне године,
 - 8. марта, у периоду од 05. до 10. марта текуће године,
 - ускршњих празника у трајању од 3 дана пре наступања празника и за време празника,
 - Сви свети и Дан мртвих од 1. до 2. новембра текуће године;
 - Задušнице
3. других производа за време одржавања манифестација којима је покровитељ Град.
4. сезонских производа (лубенице, диње и купус).
5. антиквитета и уметнина.

Под покретном тезгом за излагање и продају робе у смислу ове одлуке сматра се и продаја јелки и сезонских производа са тла, с тим да минимална јавна површина која се заузима износи 2м².

Члан 13.

Покретна тезга може да заузима највише 2,00м² јавне површине.

Минимална јавна површина која се заузима продајом јелки и сезонских производа са тла износи 2м².

Није дозвољено затварати покретну тезгу тако да добије изглед киоска, изузев покретне тезге за продају књига.

На покретној тезги није дозвољено постављање музичких уређаја.

Покретна тезга обавезно садржи на видном месту истакнуто обавештење са именом радње ондносно корисника тезге и бројем решења којим је одобрено постављање.

Члан 14.

Решење о одобрењу за постављање покретне тезге издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- потврду о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава (за продају сезонских производа);
- записник о сечи четинарских стабала ЈП „Србија шуме“ (за продају јелки);

- решење о упису у регистар матичњака, шумских расадника и расадника украсног дрвећа и жбуња са уверењем о здравственом стању пољопривредног усева производњу семена током вегетациј, здравственом стању семена и здравственом стању објекта за производњу садног материјала вишегодишњих биљака током вегетације. (продаја цвећа поводом обележавања: 8. марта, ускршњих и божићних празника, Сви светих, Дана мртвих и Задušница);
- ситуационо решење односно скицу са положајем покретне тезге на јавној површини и димензијама покретне тезге.

Ситуационо решење из претходног става за постављање покретне тезге ради продаје књига, антиквитета и уметнина израђује ЈП „Урбанизам“Сомбор.

Захтев за постављање покретне тезге подноси се најкасније у року од 15 дана од дана траженог почетка коришћења јавне површине.

У случају да је поднето више захтева за постављање покретне тезге, предност за добијање одобрења има подносилац захтева који је први поднео захтев.

Члан 15.

Решење о одобрењу за постављање покретне тезге издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период од 1 месеци.

Изузетно, за покретне тезге намењене за излагање и продају књига, сувенира, антиквитета и уметнина решење се издаје најдуже на 6 месеци.

Одобрење за привремено заузимање јавне површине ради постављања покретних тезги за излагање и продају сезонских производа или ради продаје сезонских производа са тла се издаје најмање на период од 30 дана.

Покретна тезга се може постављати након исходавања решења о одобрењу за постављање.

3. Изложбени пултови за продају

Члан 16.

Изложбени пулт је типски отворени, лако покретни објекат, који може да заузима највише 1.00 м² јавне површине, постављен уз пословни објекат са наменом за излагање непрехрамбене робе која се у пословном објекту продаје, под условом да се обезбеди несметан пролаз за пешаке у ширини од 1.60м.

Изложбени пулт се не може поставити испред киоска, односно монтажног објекта.

Није дозвољено затварати изложбени пулт тако да добија изглед киоска.

Није дозвољено постављање изложбених пултова у ул. Краља Петра I у Сомбору.

Члан 17.

Решење о одобрењу за постављање изложбеног пулта издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- доказ о власништву, праву коришћења или закупа пословног објекта;
- технички опис изложбеног пулта;
- изглед, скицу или фотомонтажу (фотографија) изложбеног пулта.

Члан 18.

Решење о одобрењу за постављање изложбеног пулта издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период од 1 године.

Изложбени пулт се може поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“Сомбор.

Лице коме је издато одобрење за постављање изложбеног пулта дужно је да га одржава у чистом и исправном стању и да га естетски аранжира.

4. Опрема за уметничке активности

Члан 19.

Опрему за уметничке активности (музичке, ликовне и сл.) поставља корисник на основу одобрења.

Опрема за уметничке активности на јавној површини може да заузме највише 2м², под условом да се обезбеди несметан пролаз за пешаке у ширини од 1.60м.

Члан 20.

Решење о одобрењу за постављање опреме за уметничке активности издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање опреме за уметничке активности израђено до стране ЈП „Урбанизам“Сомбор;
- изглед, скицу или фотомонтажу (фотографија) опреме за уметничке активности;
- технички опис опреме за уметничке активности.

Члан 21.

Решење о одобрењу за постављање опреме за уметничке активности издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период од 1 месец.

5. Покретни уређаји за припрему хране

Члан 22.

Покретни уређај за припрему хране (у даљем тексту: покретни уређај) је уређај за пржење кокица, печење кестења, кување или печење кукуруза, припрему шећерне вате, палачинки, крофни и сладоледа, који се може поставити на јавној површини на основу одобрења.

Покретни уређај мора се уклонити са јавне површине када не обавља делатност.

Члан 23.

Покретни уређај се може поставити на јавној површини под условом да заузима највише 2м².

Члан 24.

Покретни уређај који користи електричну енергију мора се поставити на начин којим се не угрожава живот, здравље, безбедност и сигурност људи.

У случају из претходног става лице које је исходовало решење је дужно да о сопственом трошку обезбеди напајање покретног уређаја за припрему хране електричном енергијом на начин којим се не угрожава безбедност и сигурност пешака, и одговорно је за сва евентуална угрожавања безбедности и сигурности пешака и са њима у вези проузрокованих повреда пешака.

Члан 25.

Покретни уређај мора обавезно да поседује точкове ради лакше покретљивости и спречавања оштећења јавне површине.

Није дозвољено затварати покретни уређај тако да добије изглед киоска.

Члан 26.

Решење о одобрењу за постављање покретног уређаја издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање покретног уређаја израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;
- изглед, скицу или фотомонтажу (фотографија) покретног уређаја за припрему хране;
- технички опис покретног уређаја за припрему хране.

Члан 27.

Решење о одобрењу за постављање покретног уређаја издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 1 године.

Покретни уређај се може поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“ Сомбор.

Ималац одобрења дужан је да поред покретног уређаја за припрему хране постави корпу за отпатке.

6. Расхладни уређаји

Члан 28.

Расхладни уређаји за продају напитака, индустријског сладоледа икремова (у даљем тексту: расхладни уређаји) су типски, покретни објекти намењени за продају напитака, индустријски пакованог сладоледа и кремова, чија бруто површина не може бити већа од 2 м².

Члан 29.

На јавним површинама испред киоска или пословног простора - локала може да се постави највише два расхладна уређаја уз објекат тако да не ремете пролаз пешака тротоаром у ширини од најмање 1,20м и снабдевање постојећих суседних објеката-локала

Члан 30.

Расхладни уређаји могу да се поставе на јавним површинама на местима где постоји могућност прикључка на електричну мрежу.

Електро-енергетски кабл за снабдевање електричном енергијом уређаја мора се поставити тако да се обезбеди слободан и безбедан пролаз пешака и моторних возила којима је у складу са актом о утврђивању режима саобраћаја у пешачким зонама дозвољен пролаз и заустављање.

У случају из претходног става лице које је исходвало решење је дужно да о сопственом трошку обезбеди напајање расхладног уређаја електричном енергијом на начин којим се не угрожава безбедност и сигурност пешака, и одговорно је за сва евентуална угрожавања безбедности и сигурности пешака и са њима у вези проузрокованих повреда пешака.

Члан 31.

Расхладни уређаји морају се поставити на начин којим се не угрожава живот, здравље, безбедност и сигурност људи.

Члан 32.

Решење о одобрењу за постављање расхладних уређаја издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- доказ о власништву, праву коришћења или закупа киоска или пословног објекта, односно простора који се налази у непосредној близини јавне или друге површине на којој се поставља уређај;
- ситуационо решење односно скицу са положајем расхладног уређаја на јавној површини и димензијама расхладног уређаја;

Приликом издавања одобрења предност има подносилац захтева који има киоск или пословни објекат у непосредној близини јавне или друге површине где се поставља уређај.

Члан 33.

Решење о одобрењу за постављање расхладног уређаја издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 1 године.

Расхладни уређај се може поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“ Сомбор.

Лице које је добило одобрење за постављање расхладног уређаја дужно је да обезбеди корпу за отпатке и да их одржава у чистом и исправном стању.

7. Објекти и опрема за извођење забавних програма

Члан 34.

Објекти и опрема за извођење забавних програма су циркус, забавни парк, апарати и уређаји за забаву и слично.

Под објектима и опремом за извођење забавних програма подразумева се и простор на коме је смештена следећа опрема:

- трамболина,
- дворац и други елементи испуњени ваздухом,
- зидови за пењање,
- тунели,
- тобогани и клацкалице различитих облика,
- базени напуњени различитим садржајима намењеним деци различитог узраста,
- карусел и други слични елементи намењени деци мањег узраста.

Објекти и опрема из става 1. овог члана, могу да се поставе на јавној зеленој површини под уловом да се претходно закључи уговор о обнови те површине, са предузећем коме је поверено одржавање јавних зелених површина.

Члан 35.

Објекти и опрема за извођење забавних програма који користе електричну енергију могу да се поставе на јавним површинама на местима где постоји могућност прикључка на електричну мрежу.

Електро-енергетски кабл за снабдевање електричном енергијом уређаја мора се поставити тако да се обезбеди слободан и безбедан пролаз пешака и моторних возила којима је у складу са актом о утврђивању режима саобраћаја у пешачким зонама дозвољен пролаз и заустављање.

У случају из претходног става лице које је исходвало решење је дужно да о сопственом трошку обезбеди напајање објекта и опреме извођење забавних програма електричном енергијом на начин којим се не угрожава безбедност и сигурност пешака, и одговорно је за сва евентуална угрожавања безбедности и сигурности пешака и са њима у вези проузрокованих повреда пешака.

Објекти и опрема за извођење забавних програма морају се поставити на начин којим се не угрожава живот, здравље, безбедност и сигурност људи и одвијање саобраћаја.

Члан 36.

Објекти и опрема за извођење забавних програма морају бити атестирани.

Члан 37.

Решење о одобрењу за постављање објеката и опреме за извођење забавних програма издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање објеката и опреме за извођење забавних програма израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;
- изглед, скицу или фотомонтажу (фотографија) објеката и опреме за извођење забавних програма;
- технички опис објеката и опреме за извођење забавних програма;
- атест надлежног предузећа;

- електроенергетску сагласност уколико се захтева прикључење на електричну мрежу.

Члан 38.

Решење о одобрењу за постављање објеката и опреме за извођење забавних програма издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 3 месеца.

Објекат за извођење забавних програма може се поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање.

Предузеће, предузетник или физичко лице који постави објекте и опрему извођење забавних програма дужан је да их одржава у чистом и исправном стању.

8. Дечији аутомобили, мотори и слично

Члан 39.

Дечији аутомобили, мотори и слично су уређаји за игру и забаву који се могу поставити испред и иза објекта на парцели број 5859/2 к.о. Сомбор 1, у оквиру „Парка хероја“.

Члан 40.

Решење о одобрењу за постављање дечијих аутомобила, мотора и слично издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев власника, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање дечијих аутомобила, мотора и слично израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор.

Члан 41.

Решење о одобрењу за постављање дечијих аутомобила, мотора и слично издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 6 месеци.

Дечији аутомобили, мотори и слично могу се поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“ Сомбор.

Лице које је добило одобрење за постављање дечијих аутомобила, мотора и слично дужно је их одржава у чистом и исправном стању.

Власник дечијих аутомобила, мотора и сл. одговора за евентуалну штету насталу на јавној површини и трошкове отклањања исте, као и за повреде физичких лица насталих употребом истих.

9. Билборди и рекламне ознаке

Члан 42.

Билборд је слободностојећи рекламни пано димензија од 3м² до 12м² уз дозвољено одступање највише 5%, израђен од чврстог и трајног материјала, намењен за рекламирање и пружање услуге рекламе у пословне сврхе, који се поставља на јавној површини.

Под билбордом се сматра и мегабилборд.

Мегабилборд је правоугаоног облика, максималне површине 70 м².

Пропорционални однос хоризонталне и вертикалне странице билборда и мегаборда је приближно од 4:3 до 16:9.

Члан 43.

За постављање билборда и рекламних ознака у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-историјске целине "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91) потребна је сагласност Покрајинског завода за заштиту споменика културе Нови Сад.

Не дозвољава се постављање покретних рекламних ознака у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-историјске целине "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91).

Члан 44.

На билбордима је забрањено објављивање идеја, информација и мишљења којима се подстиче дискриминација, мржња или насиље против лица или групе лица због њиховог припадања или неприпадања некој раси, вери, нацији, етничкој или политичкој групи или полу.

Члан 45.

Рекламна ознака је: рекламна табла, слободностојећа реклама, рекламнo платно, ротирајућа рекламна табла, светлећа рекламна табла, електронски дисплеј без тона, преносива рекламна табла, конзолна рекламна табла, штампана рекламна ознака на пешачкој стази, ознаке на украсним и заштитно - наменским оградама, транспарент, ознаке на уличним фасадама, рекламни текстови или симбол, појединачна слова, комерцијални и други огласи, као и ознаке којима се обележавају културна добра, туристички и други објекти, јарбол, заставе и сл., којима се врши рекламирање за сопствене потребе.

Члан 46.

Рекламна ознака на стубу јавне расвете је правоугаоног облика, димензија 0,7 м x 1 м.

На стуб јавне расвете могу да се поставе највише две рекламне ознаке под условом да су постављене на супротним странама у односу на осу стуба.

Када се рекламна ознака поставља на стуб јавне расвете чија је висина већа од 6 м, доња ивица рама рекламне ознаке мора да буде постављена на висини од 4,5 м од најистуреније тачке терена.

За осветљење рекламне ознаке односно светлећу рекламну ознаку дозвољено је коришћење електричне енергије са стубова јавне расвете.

ЈП „Дирекција за изградњу града Сомбора“ Сомбор (у даљем тексту: Дирекција) даје сагласност за постављање и уклањање рекламних ознака са објекта јавног осветљења, односно њихово прикључење, коришћење и искључење из система јавног осветљења.

Дирекција врши надзор на постављању и уклањању рекламних ознака са објекта јавног осветљења, односно њиховом прикључењу, коришћењу и искључењу из система јавног осветљења.

Члан 47.

Билборд и рекламна ознака се могу поставити на зидовима односно фасади и крову објекта.

Рекламна ознака се може поставити на: посебним објектима за рекламирање, плакатирање и оглашавање, зидовима и крововима зграда, заштитним и другим оградама, огласним стубовима и другим сличним објектима.

Члан 48.

Рекламна ознака може да буде правоугаоног, кружног, троугластог, елипсастиг или облика многоугла. Рекламна ознака може бити непокретна или ротирајућа, као и светлећа или несветлећа. Рекламна ознака може да садржи текстуалну поруку, графичку поруку или обе врсте порука.

Површина рекламне ознаке је од 0,50 м² до 3 м².

Изузетно, рекламнo платно и транспарент могу имати површину већу од 3м².

Члан 49.

Слободностојећа светлећа реклама је рекламна ознака:

- застакљени слободностојећи објекат, димензија 1,2м x 2м уз дозвољено одступање највише 10% ;
- застакљени слободностојећи објекат цилиндричног облика, пречника до 0,8м и висине до 2,8 м.

Слободностојећа светлећа реклама мора бити просветљена.

Рекламна порука на слободностојећој светлећој реклами може да се постави са једне или са обе стране.

Слободностојећа светлећа реклама се поставља на пуном носачу или носачу стубу, који је израђен од метала.

Пун носач је ширине 1м уз дозвољено одступање највише 10% и висине 0,40 м.

Када се слободностојећа светлећа реклама поставља на стуб носач, доња ивица слободностојеће светлеће реклама се поставља на висини од 0,80 м, док се слободностојећа светлећа реклама цилиндричног облика поставља директно на темељну стопу

Члан 50.

Рекламно платно је рекламна ознака израђена од ПВЦ рупичасте фолије која се фиксира на фасаду зграде помоћу затега, које се шрафовима фиксирају за бетонски део фасаде.

Рекламно платно осветљава се помоћу рефлектора.

Рекламно платно поставља се на висину од 4м и може бити максималне површине 30м² и исти се може постављати до висине 12 м од коте терена, тј. у зони пешачких комуникација

Рекламним платном сматра се и самолепљива рекламна фолија.

Члан 51.

Билборд и рекламна ознака се постављају на одговарајућем носачу под правим углом у односу на тло.

Приликом избора конструктивног система и основног материјала за израду билборда морају се одабрати материјали који обезбеђују стабилност и отпорност конструкције истог на екстремне атмосферске и метеоролошке утицаје (пре свега ветра и наноса снега и леда) који би могли угрозити безбедност пешака и других учесника у саобраћају и висок естетски ниво, водећи рачуна о функционалности и рационалности израде.

Боја носеће конструкције билборда мора бити усклађена са бојом стубова јавне расвете или боје алуминијум сиве.

Члан 52.

Билборди и рекламне ознаке се постављају тако да својом величином и положајем не ремете функционисање саобраћаја и кретање пешака, не заклањају саобраћајне знаке и семафоре, не угрожавају одржавање објеката и уређаја комуналне инфраструктуре и не заклањају постојећи билборд или рекламну ознаку.

Члан 53.

Ако се рекламна ознака поставља изнад тротоара минимална вертикална удаљеност доње ивице рекламне ознаке од најистуренија тачке тротоара је мин. 2,5м.

Ако се рекламна ознака поставља поред тротоара минимална хоризонтална удаљеност ивице рекламне ознаке од тротоара је мин. 0,3м.

Ако се рекламна ознака поставља изнад коловоза минимална вертикална удаљеност доње ивице рекламне ознаке од најистуреније тачке коловоза је мин. 4,5м.

Ако се рекламна ознака поставља поред коловоза минимална хоризонтална удаљеност ивице рекламне ознаке од тачке коловоза је 1,5м, а ако је висина доње ивице рекламне ознаке мања од 1,2м мин хоризонтална удаљеност је 3,0м.

Рекламна ознака може да се постави на фасаду зграде под условом да се обезбеди минимална висина од 2,5м од тротоара.

Транспарент постављен између зграда или стубова поставља се само за значајне приредбе и уз сагласност власника објекта на које се поставља. Транспаренти се не могу постављати на висини мањој од 4,5 м од нивелете коловоза.

Члан 54.

Ако се билборд поставља поред коловоза локалних и некатегорисаних путева минимална хоризонтална удаљеност ивице билборда од коловоза је 5,0м

Ако се билборд поставља поред коловоза магистралних и регионалних путева минимална хоризонтална удаљеност ивице билборда од коловоза је 7,0м

Минимално растојање билборда од саобраћајног знака или раскрснице је 15м у насељу, а 50 м ван насеља, а за рекламне ознаке 5 м у насељу, односно 20 м изван насеља.

Минимално растојање између постављених билборда и рекламних ознака је 15 м у насељу, а 50 м ван насеља.

Члан 55.

Корисници уличних локала у објектима који се налазе у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-

историјске целине "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91) могу да се рекламирају са максимално две рекламне ознаке на фасади објекта.

Рекламне ознаке се постављају искључиво на конзолама од кованог гвожђа.

Максимална димензија рекламне ознаке је 80х120см.

Назив фирме се може поставити појединачним словима димензија примерених архитектуре објекта.

Члан 56.

Корисници локала који се налазе у двориштима и пасажима објеката који се налазе у ул. Краља Петра I, Сомбор и у оквиру просторно културно-историјска целина "Историјско језгро Сомбор-Венац" ("Сл.гласник РС", бр.25/91) могу поставити једну рекламну ознаку на уличну фасаду која својим обликом и величином неће нарушавати архитектонску композицију уличне фасаде.

Члан 57.

Забрањено је постављање рекламних ознака на дрвећу, зеленилу, саобраћајним знацима, семафорима, верским институцијама, спомен обележјима и сличним објектима, као и у троуглу прегледности раскрснице или укрштања пута са железничком пругом.

Члан 58.

Корисник билборда или рекламне ознаке дужан је да исте одржава у исправном стању. Неисправним се сматрају билборди и рекламне ознаке на којима је боја избледела, слова нечитљива, који не светле у целини или делимично, који су склони паду и слично.

Члан 59.

Ако се на место постављеног билборда и рекламне ознаке или у њеној висини поставља нови саобраћајни знак или друга саобраћајна опрема, билборд или рекламна ознака биће уклоњени или премештени на најближе одговарајуће место о трошку инвеститора.

Члан 60.

Билборди и рекламне ознаке могу бити осветљени и светлећи. Ако су билборди осветљени или рекламне ознаке светлеће, извор светлости мора бити постављен тако да не заслепљује учеснике у саобраћају. Светлост не сме бити емитована у непрекидним интервалима.

Члан 61.

Билборд и рекламна ознака могу да садрже текстуалну поруку, графичку поруку или обе врсте порука.

Рекламна порука може да буде са једне или обе стране.

Распоред боја и симбола на билборду и рекламној ознаци не сме да подсећа на саобраћајни знак.

Слова, бројеви и симболи на билборду и рекламној ознаци морају да се висином, бојом и обликом разликују од слова, бројева и симбола на саобраћајном знаку.

На ободу рекламне ознаке кружног, елипсастог или троугластог облика не сме да се налази непрекидни појас црвене боје. Под непрекидним појасом црвене боје подразумева се и онај чији је централни угао прекида континуитета мањи од 90.

Горња ивица темељне стопе носача билборда и рекламне ознаке не сме бити изнад нивоа терена и мора бити прекривена травом или материјалом којим је обрађен околни терен.

Темељна стопа носача билборда и рекламне ознаке не може се поставити изнад ПТТ инсталација, електро каблова и других подземних водова.

Члан 62.

Решење о одобрењу за постављање билборда и рекламних ознака издаје се на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи :

- Решење о регистрацији радње, односно предузећа;
- Податак из финансијског извештаја о начину разврставања правног лица и пословним приходима;

- Ситуационо решење односно ситуациони план израђени од стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор којим је одређен положај билборда и рекламне ознаке и други урбанистичко-технички услови за постављање на јавној површини;
- Ситуационо решење односно план који садржи: положај билборда, технички опис, скицу конструкције са дефинисањем димензија, типа конструкције, материјала и димензија конструктивних елемената, саобраћајно-техничке услове и друге урбанистичко-техничке услове за постављање билборда и рекламне ознаке, израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;
- Елаборат о постављању билборда односно рекламне ознаке на зидовима, фасади или крову објекта, израђен од стране привредног друштва односно другог правног лица односно предузетника који је уписан у регистар привредних субјеката, а који елаборат садржи архитектонско-грађевински део и електро део уколико се захтев подноси за постављање осветљеног, светлећег или просветљеног билборда или рекламне ознаке;
- Излед-скицу или фотомонтажу билборда или рекламне ознаке са дефинисањем боја, дизајна и рекламне поруке;
- Статички прорачун сигурности израђен од стране овлашћеног пројектанта (за билборде, слободностојеће рекламне табле површине веће од 1м² и конзолне рекламне табле површине веће од 0,5м²);
- Прорачун и шему инсталација израђен од стране привредног друштва односно другог правног лица односно предузетника који је уписан у регистар привредних субјеката, ако се захтев подноси за постављање осветљеног, светлећег или просветљеног билборда или рекламне ознаке на јавној површини;
- Сагласност и техничке услове предузећа (за испоруку електричне енергије, водовод и канализацију; дистрибуцију гаса, телекомуникације, кабловски дистрибутивни систем и испоруку топлотне енергије) која на јавној површини (локацији) постављају и одржавају подземне или надземне објекте, инсталације и прикључке;
- Сагласност и услове управљача пута, ако се захтев подноси за постављање билборда и рекламних ознака ван граница насељеног места у путном појасу локалних, некатагеорисаних, регионалних и магистралних путева.
- Сагласност Дирекције за постављање рекламне ознаке на стуб јавне расвете односно његово прикључење и коришћење;
- Доказ о праву својине односно закупа на објекту, ако се захтев подноси за постављање билборда и рекламних ознака на зидовима односно фасади и крову објекта.

За постављање билборда и рекламне ознаке на зидовима односно фасади и крову објекта колективне стамбене зграде потребна је Одлука скупштине зграде донета у складу са прописима којима је регулисано одржавање стамбених зграда.

Члан 63.

Решење о одобрењу за постављање билборда издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 3 године.

Решење о одобрењу за постављање рекламне ознаке издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 2 године.

Билборди и рекламне ознаке могу се поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање, издатог од стране ЈКП „Простор“ Сомбор.

Члан 64.

Корисник билборда или рекламне ознаке може да промени дизајн рекламне поруке у складу са издатим решењем, уколико није у супротности са садржајем рекламне поруке.

10. Опрема и објекти за спорт и рекреацију

Члан 65.

На јавној површини може се поставити опрема и објекти за рекреацију грађана (фитнес опрема, скејт-парк, теретана, опрема за шах и слично) која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.

Члан 66.

Решење о одобрењу за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев на захтев, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;

- ситуационо решење односно план који садржи: фотографски приказ и скицу места постављања са учртаним објектом у размери 1:100, површину која се заузима, број и врсту опреме, технички опис и друге урбанистичко-техничке услове за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана, израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;

- атест надлежног предузећа.

Члан 67.

Решење о одобрењу за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 5 година.

Опрема и објекти за рекреацију грађана могу поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање.

Опрема и објекти за рекреацију грађана постављају се у складу са техничком документацијом произвођача и иста мора бити атестирана.

Лице које је добило одобрење за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана дужно је да их одржава у уредном и исправном стању.

11. Монтажно-демонтажни објекти за манифестације

Члан 68.

Постављање монтажно-демонтажних објеката у сврху одржавања програма политичког карактера, забавних програма и презентација (презентација делатности или производа), непрофитних манифестација и приредби (хуманитарног, едукативног, музичког, спортског карактера односно манифестација у циљу неговања културе и културног наслеђа), дозвољено је на јавној површини на основу Одобрења.

Члан 69.

Решење о одобрењу за постављање објеката из чл.68. ове Одлуке издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев организатора, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;

- ситуационо решење односно план који садржи: фотографски приказ и скицу места постављања са учртаним објектом у размери 1:100, површину која се заузима, број и врсту опреме, технички опис и друге урбанистичко-техничке услове за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана, израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор;

- скица јавне површине са положајем и димензијама монтажно-демонтажног објекта који заузима највише 2м² јавне површине (за презентацију делатности или производа).

Члан 70.

Решење о одобрењу за постављање монтажно-демонтажних објеката за манифестације издаје се, рачунајући од дана издавања решења, за период трајања манифестације, а најдуже до 1 месеца.

Монтажно-демонтажни објекти за манифестације могу се поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање.

Члан 71.

Организатор је дужан да монтажно-демонтажне објекте за манифестације одржава у уредном и исправном стању, а место одржавања манифестације по завршетку манифестације доведе у првобитно стање без одлагања, а најкасније у року утврђеном Одобрењем.

12. Справе за дечију игру**Члан 72.**

На зеленој јавној површини могу се поставити справе за дечију игру (љуљашка, тобоган, пењалица, вртешка и слична опрема за децу), која је намењена за бесплатно коришћење већег броја грађана.

Справе за дечију игру морају се поставити на начин којим се не угрожава живот, здравље, безбедност и сугурност људи и одвијање саобраћаја.

У оквиру справа за дечију игру забрањено је постављање пешчаника односно отворене површине са песком.

Члан 73.

Решење о одобрењу за постављање справе за дечију игру издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев заинтересованог лица, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно план који садржи: фотографски приказ и скицу места постављања са учртаним објектом у размери 1:100, површину која се заузима, број и врсту опреме, технички опис и друге урбанистичко-техничке услове за постављање опреме и објеката за рекреацију грађана, израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор.

- атест надлежног предузећа.

Члан 74.

Решење о одобрењу за постављање справе за дечију игру издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 5 година.

Справе за дечију игру могу поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање.

Справе за дечију игру постављају се у складу са техничком документацијом произвођача и исте морају бити атестиране.

Лице које је добило одобрење за постављање справа за дечију игру дужно је да их одржава у уредном и исправном стању.

13. Други објекти и уређаји**Члан 75.**

На јавној површини могу се привремено поставити објекти и уређаји који нису наведени чл.1. тачка 1.-12. овог Правилника, а на предлог Градског већа Града Сомбора.

Члан 76.

Решење о одобрењу за постављање другог објекта или уређаја издаје ЈКП „Простор“ Сомбор на захтев заинтересованог лица, уз који је подносилац дужан да приложи:

- решење о регистрацији фирме;
- ситуационо решење односно скицу са положајем, димензијама и другим урбанистичко-техничким условима за постављање израђено до стране ЈП „Урбанизам“ Сомбор.

Члан 77.

Решење о одобрењу за постављање другог објекта или уређаја издаје се, рачунајући од дана издавања решења, на период до 1 године.

Други објекат односно уређај се може поставити након исходавања решења о одобрењу за постављање.

Лице које је добило одобрење за постављање дужно је да други објекат односно уређај одржава у уредном и исправном стању.

III ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ**Члан 78.**

Овај Правилник је саставни део Одлуке о уређењу Града («Службени лист Града Сомбора», бр.7/14).

Члан 79.

Поступци за издавање решење о заузећу јавне површине ради постављања објеката и уређаја у којима није донето првостепено решење, окончаће се по одредбама Правилника о постављању објеката и уређаја на територији општине Сомбор («Сл.лист града Сомбора»,бр.3/2014

Члан 80.

Ступањем на снагу овог Правилника престаје да важи Правилник и програм о постављању објеката и уређаја на територији општине Сомбор («Сл.лист града Сомбора»,бр.3/2014).

Члан 81.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ

ГРАД СОМБОР

Број: 352-315/2015-III

Дана: 22.04.2015.год.

С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК,

Саша Тодоровић, с.р.

Р.бр.	Акта Скупштине Града Сомбора	Бр./Стр.
78.	Одлука о изради измена и допуна Плана детаљне регулације блокова 76 и 77 у Сомбору	3/46
79.	Одлука о измени Одлуке о изградњи шест монтажних кућа за потребе избеглих лица у насељеном месту Алекса Шантић	3/46
80.	Одлука о изради измена и допуна Плана Генералне регулације насељеног места Алекса Шантић	3/47
81.	Одлука о изради Генералног урбанистичког плана града Сомбора	3/47
82.	Одлука о начину коришћења пољопривредног земљишта, шума и шумског земљишта, неплодног и водног земљишта у јавној својини града Сомбора	3/48
83.	Одлука о изради плана Генералне регулације на простору МЗ "Црвенка" и МЗ "Млаке" у Сомбору	3/51
84.	Одлука о изради плана Генералне регулације на простору МЗ "Стара Селенча", "Селенча" и "Нова Селенча" у Сомбору	3/52
85.	Одлука о изради плана Генералне регулације на простору МЗ "Горња Варош" у Сомбору	3/53
86.	Одлука о изради измена и допуна плана Генералне регулације насељеног места Телечка	3/53
87.	Одлука о изменама и допунама Одлуке о изради плана Детаљне регулације обилазнице око Кљајићево са везом Кљајићево - Телечка	3/54
88.	Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова Штаба за ванредне ситуације	3/54

89. Решење о измени и допуни Решења о именовању председника и чланова Одбора за развој и унапређење насељених места3/55

90. Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова Одбора за унапређење положаја социјално угрожених и лица са посебним потребама

91. Решење о измени и допуни Решења о именовању председника и чланова Управног одбора Апотеке "Народна" Сомбор

92. Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова Школског одбора у ОШ "Јаза Костић" Гаково

93. Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова Школског одбора Средње медицинске школе "Др Ружица Рип" Сомбор

94. Решење о измени и допуни Решења о именовању чланова Школског одбора Школе за основно образовање одраслих Сомбор

Акта Градског већа

95. Предлог Правилника о постављању летњих башта на територији града Сомбора

96. Решење о утврђивању накнаде за коришћење пољопривредног земљишта у државној својини без правног основа на територији града Сомбора за производњу 2014/2015. годину

97. Правилник и програм о постављању објеката и уређаја на територији града Сомбора

Издавач: Скупштина града Сомбора

- главни и одговорни уредник Вера Баљак - телефон 025/468-117 -

- цена појединачног примерка је 450,00 динара, а уплаћује се на жиро-рачун број 840-25640-32 који се води код Управе за јавна плаћања – Организациона јединица Сомбор,

- штампана Скупштина града Сомбора, Трг цара Уроша I – тираж 100 примерака -