

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СОМБОРА

Број 10

Сомбор, 24.11.2015. године

Година VIII

184. На основу члана 29. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011), члана 20. Одлуке о комуналним делатностима на територији Града Сомбора ("Сл.лист Града Сомбора", бр.8/2015) и члана 38. Статута Града Сомбора ("Сл.лист Града Сомбора", бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина Града Сомбора је, на 34. седници одржаној дана 24.11.2015. године, д о н е л а:

О Д Л У К У

О СУБВЕНЦИОНИСАЊУ ЦЕНА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком утврђује се право на субвенционисану цену комуналних услуга (у даљем тексту: субвенционисана цена), категорије корисника комуналних услуга који имају право на субвенционисану цену, као и припадајући износ субвенција за сваку категорију корисника комуналних услуга, на територији Града Сомбора.

Члан 2.

Поједини изрази који се користе у овој Одлуци имају следеће значење:

1. "породицу" чине супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству, усвојеници и хранитељске породице; чланом породице, сматра се и дете које не живи у породици, а налази се на школовању - до краја рока прописаног за то школовање, а најкасније до навршене 26. године живота, као и супружник без обзира где фактички живи; изузетно, чланом породице се не сматра извршилац насиља у породици, уколико је од стране надлежног суда изречена мера заштите од насиља у породици;

2. "субвенционисана цена" јесте умањена цена комуналних услуга за износ субвенције, исказана процентуално у зависности од категорије корисника.

Члан 3.

Субвенционисана цена обухвата комуналне услуге следећих јавних комуналних предузећа (у даљем тексту: пружаоци услуга):

1. Снабдевање водом за пиће – ЈКП "Водоканал" Сомбор
2. Пречишћавање и одвођење отпадних вода – ЈКП "Водоканал" Сомбор
3. Сакупљање, одвожење и депоновање отпада – ЈКП "Чистоћа" Сомбор

Члан 4.

Право на субвенционисану цену остварује појединац или породица (у даљем тексту: корисник комуналних услуга).

II КАТЕГОРИЈЕ КОРИСНИКА КОМУНАЛНИХ УСЛУГА И ПРИПАДАЈУЋИ СУБВЕНЦИОНИСАНИ ПРОЦЕНТ ЦЕНЕ КОМУНАЛНИХ УСЛУГА

Члан 5.

Износ субвенције за сваку категорију корисника комуналних услуга исказује се процентуално, и то за услуге које пружају пружаоци услуга из члана 3. став 1. тачка 1-3. ове Одлуке.

Члан 6.

Износ субвенције у висини од 100% цене услуга ЈКП "Чистоћа" Сомбор и износ субвенције у висини 50% цене услуга ЈКП "Водоканал" Сомбор (уколико је месечна потрошња воде на нивоу до 3м³ по члану домаћинства, а евентуалну разлику у потрошњи преко 3м³ воде корисник сноси сам), остварује корисник комуналних услуга као појединац или члан његовог домаћинства, уколико има:

1) права као ратни војни инвалиди који су остварили својство односно право као учесници оружаних акција после 17. августа 1990. године и за време агресије НАТО снага на СРЈ;

2) права као чланови породице погинулих бораца и умрлих војних инвалида,

3) права као корисник социјалне помоћи евидентиран код Центра за социјални рад, и то:

- Закупац стана који је, као лице у стању социјалне потребе, добио стан у закуп намењен за социјално становање, по прописима Града Сомбора
- Корисник права на трајну социјалну помоћ, на основу Решења Центра за социјални рад;
- Корисник права на повремену социјалну помоћ, на основу Решења Центра за социјални рад;
- Корисник права на додатак за помоћ и негу другог лица за дете по основу закона којим се уређује област социјалне заштите;
- Корисник права на социјалну помоћ и живи у домаћинству у коме нема радно способних чланова.

III УСЛОВИ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ СУБВЕНЦИОНИСАНЕ И ЦЕНЕ И НАЧИН ДОКАЗИВАЊА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Члан 7.

Услови за остваривање субвенционисане цене су:

а) За кориснике из члана 6. тачка 1. и 2.
- да корисник комуналних услуга има пребивалиште на територији Града Сомбора последњих шест месеци,

- да је корисник комуналних услуга својство, односно право на основу ког се сврстава у категорију корисника по овој Одлуци, стекао на основу прописа који се примењују у Републици Србији,

- да рачун гласи на корисника комуналних услуга или члана његовог домаћинства, или неки други документ којим се доказује да се домаћинство налази на адреси за коју се захтева признавање права на остваривање субвенционисане цене,

- да је корисник комуналних услуга у потпуности измирио обавезе по рачунима за комуналне услуге из члана 3. ове Одлуке, у моменту подношења захтева за признавање права на остваривање субвенционисане цене,

- да домаћинство корисника услуга не троши више од 3 м³ воде по члану домаћинства, уколико је месечна потрошња воде на нивоу до 3м³ по члану домаћинства, а евентуалну разлику у потрошњи преко 3м³ воде корисник сноси сам.

б) За кориснике из члана 6. тачка 3.

1. Да корисник комуналне услуге има пребивалиште на територији Града Сомбора у последњих 6 месеци,

2. Да је корисник комуналних услуга својство, односно право на основу ког се сврстава у категорију корисника по овој Одлуци, стекао на основу прописа који се примењују у Републици Србији

3. Да рачун гласи на корисника комуналних услуга или члана његовог домаћинства, односно да корисник или члан његовог домаћинства имају закључен уговор о закупу или неки други документ којим се доказује да се домаћинство налази на адреси за коју се захтева признавање права на остваривање субвенционисане цене.

Члан 8.

Неопходна документација за доказивање испуњености општих услова је:

а) За кориснике из члана 6. тачка 1. и 2.:

1. Пријава пребивалишта, односно фотокопија личне карте за све пунолетне чланове породице корисника комуналних услуга (уз достављање оригинала личне карте на увид), а за малолетне чланове

породице извод из матичне књиге рођених (наведеном документацијом се доказује да је корисник комуналних услуга, односно чланови његове породице, пријављен на територији Града Сомбора дуже од шест месеци и да се пребивалиште корисника и чланова домаћинства налази на адреси на којој се налази непокретност за коју се подноси захтев за субвенционисану цену),

2. последњи рачун за комуналне услуге издат од стране пружаоца услуга на име корисника права или члана његовог домаћинства,

3. потврда од стране пружаоца услуга да на име корисника комуналних услуга или члана његовог домаћинства нема неизмирених обавеза према пружаоцима услуга из члана 3. ове Одлуке, не старија од месец дана,

4. решење о признавању права, као ратни војни инвалиди, који су остварили својство односно право као учесници оружаних акција после 17. августа 1990. године и за време агресије НАТО снага на СРЈ;

5. решење о признавању права, као чланови породице погинулих бораца и умрлих војних инвалида;

6. као борац из оружаних акција после 17. августа 1990. године и за време агресије НАТО снага на СРЈ.

б) За кориснике из члана 6. тачка 3.:

1. Уговор о закупу склопљен са Градом Сомбором, за закупце стана који је, као лице у стању социјалне потребе, добио стан у закуп намењен за социјално становање, по прописима Града Сомбора;

2. Последње Решење Центра за социјални рад, којим корисник доказује да је примаоц социјалне помоћи;

2. последњи рачун за комуналне услуге издат од стране пружаоца услуга на име корисника права или члана његовог домаћинства,

4. Решење о признавању права на додатак за помоћ и негу другог лица за дете издато од стране Центра за социјални рад за кориснике комуналне услуге, по основу права на додатак за помоћ и негу другог лица за дете по основу закона којим се уређује област социјалне заштите.

IV НАЧИН И ПОСТУПАК ОСТВАРИВАЊА ПРАВА НА СУБВЕНЦИОНИСАНУ ЦЕНУ

Члан 9.

Корисник комуналних услуга, уколико припада једној од категорија корисника из ове Одлуке и испуњава услове за остваривање субвенционисане цене из члана 6. ове Одлуке, може поднети захтев за остваривање субвенционисане цене Одељењу за друштвене делатности Градске управе Града Сомбора (у даљем тексту: надлежно одељење).

Члан 10.

По утврђивању испуњености услова из члана 7. и 8. ове Одлуке, надлежно одељење издаје кориснику комуналних услуга потврду о праву на субвенционисану цену комуналних услуга и саставља списак корисника субвенционисане цене комуналних услуга који доставља пружаоцима услуга до трећег у месецу за претходни месец. Потврда се издаје са роком важења од једне године. Нови захтев се може поднети најраније 30 дана пре истека рока важења потврде. Уколико није дошло до промена, што ће се констатовати узимањем изјаве на записник под кривичном и материјалном одговорношћу, није потребно прилагати доказе који су већ раније приложени.

Члан 11.

Корисник комуналних услуга је у обавези да надлежном одељењу и пружаоцима услуга пријави сваку промену која је од утицаја на остваривање и престанак права из ове Одлуке, у року од 15 дана од дана настанка промене.

V СРЕДСТВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 12.

За реализацију ове Одлуке потребна су финансијска средства из Буџета града Сомбора.

VI ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 13.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сомбора", а примењиваће се од 01.01.2016. године.

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 38-19/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

185. На основу члана 3. став 1. тачка 24. и члана 7. став 1. тачка 1. Закона о јавним набавкама ("Сл.гл. РС", бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), члана 38. Статута града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора", број 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина Града Сомбора, на 34. седници одржаној дана 24.11.2015. год., донела је

О Д Л У К У

О ДОДЕЉИВАЊУ ИСКЉУЧИВИХ ПРАВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРУЖАЊА УСЛУГА НА КОЈЕ СЕ ЗАКОН О ЈАВНИМ НАБАВКАМА НЕ ПРИМЕЊУЈЕ

Члан 1.

Додељује се ЈКП „Водоканал“ Сомбор искључиво право на обављање делатности пружања услуга одржавања:

- 1) Сакупљање, пречишћавање и дистрибуција воде
- 2) Уклањање отпадних вода
- 3) Изградња цевовода
- 4) Изградња хидротехничких објеката

Члан 2.

Додељује се ЈКП „Чистоћи“ Сомбор искључиво право на обављања делатности пружања услуга одржавања и поправке које су предмет јавне набавке, и то:

- 1) послови одржавања хигијене на јавним површинама (чишћење коловоза, тротоара и јавних зелених површина)
- 2) послови управљања депонијом смећа
- 3) сакупљање отпада који није опасан
- 4) сакупљање опасног отпада
- 5) третман и одлагање отпада који није опасан
- 6) третман и одлагање опасног отпада
- 7) поновна употреба разврстаних материјала
- 8) трговина на велико отпадима и остацима
- 9) услуге редовног чишћења зграда
- 10) услуге осталог чишћења зграда и опреме
- 11) услуге осталог чишћења
- 12) послови зоохигијене
- 13) послови управљања прихватилиштем за псе и мачке луталице

Члан 3.

Додељује се ЈП „Урбанизам“ Сомбор искључиво право на обављање делатности пружања услуга које су предмет јавне набавке, и то:

- 1) архитектонска делатност (услуга урбанистичког планирања и просторног планирања)
- 2) инжењерске делатности и техничко саветовање

Члан 4.

Додељује се ЈКП „Зеленило“ Сомбор искључиво право на обављање делатности пружања услуга које су предмет јавне набавке, и то:

- 1) радови на одржавању тротоара, пешачких и бицикличких стаза
- 2) послови на набавци, уградњи и одржавању урбаног мобилијара, споменика знаменитих личности и осталих споменика, фонтана и јавних чесми на јавним површинама Града Сомбора
- 3) подизање, одржавање и нега јавних зелених и цветних површина и паркова
- 4) послови резивања и вађења стабала са јавних површина
- 5) послови текућег и инвестиционог одржавања и реконструкције јавне расвете
- 6) послови на кошењу траве и растиња на банкинама општинских путева
- 7) послови на кошењу амброзије у Граду Сомбору

Члан 5.

Искључиво право обављања послова на одржавању улица и путева у зимском периоду "послови зимске службе", због обима и комплексности послова и потребе механизације, додељује се заједнички ЈКП "Зеленило" Сомбор, ЈКП "Водоканал" Сомбор и ЈКП "Чистоћа" Сомбор, с тим да је ЈКП "Зеленило" Сомбор носилац послова у смислу члана 7. ове Одлуке.

Члан 6.

Додељује се ЈКП „Простор“ Сомбор искључиво право на обављање делатности пружања услуга које су предмет јавне набавке, и то:

- 1) уређивање и одржавање пијаца
- 2) сахрањивање умрлих лица
- 3) уређење и одржавање гробаља
- 4) изградња и продаја гробница
- 5) уређивање и одржавање јавних површина у насељеним местима на територији Града Сомбора
- 6) давање у закуп пословног простора и јавних површина које су у јавној својини Града Сомбора, односно у својини Републике Србије са правом коришћења Града Сомбора

Члан 7.

Овлашћује се директор ЈП "Дирекција за изградњу Града Сомбора" Сомбор да, у име Града Сомбора, закључује са јавним предузећима којима је Град Сомбор оснивач, уговоре о пружању услуга из члана 1, 2, 3., 4., 5. и 6. ове Одлуке.

Члан 8.

Додељује се Ветеринарској станици Сомбор д.о.о. искључиво право на обављање делатности пружања услуга које су предмет јавне набавке, и то:

- 1) послови дезинфекције
- 2) послови дезинсекције
- 3) послови дератизације

Овлашћује се градоначелник Града Сомбора да са Ветеринарском станицом Сомбор д.о.о. закључује уговоре о пружању услуга из става 1. овог члана.

Члан 9.

Ступањем на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о додељивању искључивог права јавним предузећима којима је оснивач Град Сомбор, за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује ("Сл.лист Града Сомбора", бр.8/2013, 7/2014 и 9/2015).

Члан 10.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 404-111/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

186. На основу члана 94. Закона о превозу путника у друмском саобраћају („Сл. Гласник РС“ бр. 68/2015), члана 20. став 1. тачка 13. Закона о локалној самоуправи (Сл. Гласник РС“ број 129/2007 и 83/2014) и члана 38. Статута града Сомбор („Сл. лист града Сомбор“ бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015) Скупштина Града Сомбора је, на 34. седници одржаној дана 24.11.2015. године, донела:

О Д Л У К У О ТАКСИ ПРЕВОЗУ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

1. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се начин и ближи услови за обављање такси превоза на територији Града Сомбора.

Члан 2.

Такси превоз је вид ванлинијског превоза за који путник утврђује релацију и за то плаћа износ који покаже таксиметар, у тренутку завршетка превоза.

Члан 3.

Такси превоз може да обавља предузетник и правно лице регистровано за обављање ове делатности, који испуњава услове прописане Законом и овом Одлуком (у даљем тексту: превозник).

Превозник мора да има седиште на територији Града Сомбора.

Превозник може да почне са радом, односно обавља такси превоз, када поред Законом утврђених услова, испуни услове утврђене овом Одлуком.

Члан 4.

Такси возач је физичко лице које управља такси возилом и обавља такси превоз као предузетник или као запослени код предузетника или правног лица, у складу са Законом и овом Одлуком (у даљем тексту: такси возач).

Одељење за привреду Градске управе града Сомбора издаје такси дозволу за сваког такси возача. Такси дозвола није преносива и може је користити само превозник коме је издата.

Члан 5.

У оквиру петогодишњег планирања потреба у јавном превозу путника на територији града Сомбора, планирају се потребе за такси превозом и доноси се ва Програм потреба за такси превозом, у складу са законом.

Програм из става 1.овог члана доноси се у складу са саобраћајно техничким условима којима се дефинише оптимално организовање такси превоза.

Градоначелник града Сомбора доноси програм из става 1. овог члана, који садржи број такси возила, чијим радом се задовољавају потребе за овом врстом превоза.

Предлог програма из става 1. овог члана припрема Одељење за привреду у сарадњи са овлашћеним представницима такси превозника.

Члан 6.

Такси превоз могу обављати предузетници и правна лица чија је претежна делатност такси превоз путника, који су за обављање те делатности регистровани у Регистру привредних субјеката и који имају одобрење за обављање такси превоза.

Одобрење из става 1.овог члана издаје Одељење за привреду.

2. УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 7.

Превозник може обављати такси превоз, ако испуњава и следеће услове:

1. Да је регистрован за обављање делатности такси превоза у складу са законом и овом одлуком,
2. Да има седиште на територији Града Сомбора,
3. Да има одобрење за обављање такси превоза,
4. Да је власник такси возила или корисник возила на основу Уговора о лизингу,
5. Да са запосленим такси возачем има закључен Уговор о раду и да је такси возач пријављен на социјално осигурање.

Члан 8.

Такси возач мора да испуњава следеће:

1. Да има возачку дозволу "Б" категорије најмање три године,
 2. Да поседује важеће лекарско уверење да је здравствено способан за обављање такси превоза,
 3. Да се неводи истрага или кривични поступак за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира за која је забрањена казна затвора дужа од две године,
 4. Да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира.
- Такси возач запослен код послодавца мора да има закључен Уговор о раду са послодавцем.

3. ТАКСИ ВОЗИЛО

Члан 9.

Путничко возило, за обављање такси превоза, мора да испуњава следеће услове:

1. Да има мотор снаге, најмање, 35 кв,
2. Да има највише 5 седишта,
3. Да има најмање 4 (четворо) врата,
4. Да има уграђен таксиметар, који мора бити технички исправан, оверен на важећу тарифу и постављен тако да износ који откуцава буде видљив за путнике,
5. Да има оверен важећи ценовник постављен тако да његов садржај буде видљив путницима,
6. Да има на видном месту истакнуту Такси дозволу,
7. Да су грејање и вентилација исправни,
8. Да је без оштећења, чисто и да рекламне поруке и налепнице не буду на стакленим површинама са предње и задње стране возила,

9. Да има светлећу кровну ознаку "TAXI" која може да садржи назив или лого привредног субјекта или удружења коме припада,

10. Да регистарске таблице на задње две позиције садрже латинична слова „TX“ и

11. Да испуњава „Еуро 3“ норматив.

4. ПОСТУПАК ИЗДАВАЊА ОДОБРЕЊА И ТАКСИ ДОЗВОЛЕ

Члан 10.

Захтев за издавање одобрења за отпочињање и обављање делатности такси превоза подноси се Одељењу за привреду.

Предузетник уз захтев прилаже: испис личне карте и административну таксу.

Правна лица уз захтев прилажу фотокопију решења о упису у регистар привредних субјеката или акта о оснивању ако је у току оснивање новог правног лица и административну таксу.

Важење одобрења из става 1. овог члана је 30 дана од дана издавања. Такси превозник у наведеном року треба да се региструје у АПП-у.

Уз такси дозволу издаће се такси превознику одобрење за обављање такси превоза на територији града Сомбора, са периодом важења такси дозволе.

Члан 11.

За такси возача издаје се идентификациона исправа - Такси дозвола за важењем до три године и могућим продужењима са истим роком. Ако је уговор о раду на одређено (краће) време или важење лекарског уверења има краћи рок, важење такси дозволе ће се ускладити са роком важења тих докумената.

Такси превоз може да обавља такси возач који има важећу такси дозволу.

Захтев за издавање такси дозволе, подноси се Одељењу за привреду Градске управе.

Уз захтев за издавање такси дозволе потребно је приложити:

1. Фотокопију решења да је регистрован за обављање такси превоза,

2. Фотокопију важећег лекарског уверења,

3. Испис личне карте и возачке дозволе,

4. Уверење да се неводи истрага или кривични поступак за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира за која је забрањена казна затвора дужа од две године, не старије од шест месеци,

5. Уверење за такси возача да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира, не старије од шест месеци,

6. Превозници, за запослене такси возаче, прилажу уговор о раду и фотокопију пријаве на социјално осигурање,

7. Једну фотографију (3,5 x 4,5 cm) и

8. Административну таксу.

Захтев за издавање такси дозволе и документацију наведену у тачкама. 1, 2, 3. и 6. превозник треба да овери печатом и потписом.

Пре издавања такси дозволе инспектор за саобраћај и путеве ће записнички констатовати да су испуњени услови у складу са Законом и Одлуком.

Уз такси дозволу издаће ће се такси превознику – такси возачу одобрење за обављање такси превоза на територији града Сомбора, са периодом важења такси дозволе.

Члан 12.

Превозник може поднети Одељењу за привреду захтев за продужење такси дозволе, најраније 30 дана пре истека и најкасније 30 дана по истеку њеног важења, после 30 дана од истека рока важења такси дозвола се брише из регистра.

Уз захтев за продужење такси дозволе потребно је приложити:

1. Такси дозволу,

2. Фотокопију важећег лекарског уверења,

3. Превозници, за запослене такси возаче, прилажу уговор о раду и фотокопију пријаве на социјално осигурање, ако је уговор о раду био на одређено време,

4. Испис личне карте,

5. Уверење да се неводи истрага или кривични поступак за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира за која је забрањена казна затвора дужа од две године, не старије од шест месеци,

6. Уверење за такси возача да није правоснажно осуђиван на казну затвора дужу од две године за кривична дела против живота и тела, полне слободе, против безбедности јавног саобраћаја и јавног реда и мира, не старије од шест месеци и

7. Административну таксу.

Уз захтев за промену адресе седишта превозника, у такси дозволи, потребно је приложити: такси дозволу, фотокопију решења из регистра привредних субјеката, испис личне карте и административну таксу.

Захтев и фотокопије и исписе докумената превозник треба да овери печатом и потписом.

Члан 13.

Ако поднета пријава за издавање такси дозволе не садржи све податке, односно да нису приложени докази у смислу члана 6, 7, 8 и 11. ове Одлуке. Одељење за привреду Градске управе Града Сомбора, затражиће од подносиоца захтева да недостатке отклонити. Рок за отклањање недостатака је 15 дана од дана пријема захтева Одељења за привреду.

У случају да подносилац не приложи потребне доказе за отклањање недостатака или ако нису испуњени услови за обављање такси превоза утврђени овом Одлуком, Одељење за привреду Градске управе Града Сомбора ће одбацити, односно одбити захтев за издавање такси дозволе.

Члан 14.

Такси дозвола садржи:

- редни број регистра и заштитни број обрасца,
- име и презиме такси возача и адресу такси возача,
- лични број (ЈМБГ) такси возача,
- назив и седиште превозника,
- датум издавања и рок важења,
- податке о продужавању рока важења и промени адресе.

Члан 15.

За такси возила којима се обавља такси превоз, Одељење за привреду Градске управе Града Сомбора издаје потврду о испуњености услова за обављање такси превоза (у даљем тексту: Потврда). Потврда је документ на основу кога се остварује право на регистарске таблице које на задње две позиције садрже латинична слова „TX“.

Превозници треба да доставе, Одељењу за привреду ГУ града Сомбора, испис саобраћајних дозвола за сва возила која имају регистарске таблице са „TX“ словима у року од 8 дана од регистрације такси возила.

Одељење за привреду води регистар такси возача и такси возила.

Члан 16.

Превозници су обавезни да пријаве, промену адресе седишта, ради уписа у такси дозволу, у року од 15 дана од настанка промене.

Превозници - предузетници су обавезни да врате такси дозволу у року од 15 дана, од дана брисања предузетничке радње.

Превозници су обавезни да врате такси дозволу у року од 15 дана, од дана раскида уговора о раду са такси возачем.

Одељење за привреду издаје потврду за враћене такси дозволе.

5. ТАКСИ ПРЕВОЗ

Члан 17.

Такси стајалиште је одређено и уређено место на саобраћајној површини на коме такси возила пристају, чекају и примају путнике.

Такси места на такси стајалишту се обележавају жутом бојом, а на почетку и крају стајалишта истом бојом уписује се ознака „TAXI“.

Такси стајалиште обележава се и вертикалним саобраћајним знаком „Такси стајалиште“.

Такси превозници могу да резервишу, код управљача паркиралишта, паркинг места за такси возила, та места се обележавају жутом бојом и могу да имају исписан назив превозника. Допунском таблом се обележава назив превозника који је закупио паркинг место за такси возила.

Члан 18.

На такси стајалишту такси возила се паркирају по реду доласка и тако чекају и узимају путнике. Путници могу да бирају такси возило.

За време чекања путника, на такси стајалишту или на резервисаним паркинг местима обележеном за такси возила, такси возач је обавезан да буде у или поред такси возила.

Забрањено је заустављање и паркирање возила на такси стајалишту и резервисаном такси месту на паркингу, осим возила која обављају такси превоз.

Такси возило без такси возача и остала возила паркирана на такси стајалишту биће уклоњена. Инспектор за саобраћај решењем ће наложити уклањање возила у року који не може бити краћи од 15 минута.

По налогу превозника који је резервисао такси места на паркингу, за такси возило без такси возача и остала возила паркирана на резервисаном такси месту, инспектор за саобраћај и путеве решењем ће наложити уклањање возила у року који не може бити краћи од 15 минута.

Члан 19.

Локације такси стајалишта и број такси места на такси стајалишту одређује Градоначелник Града Сомбора, на предлог Одељења за комуналне послове, на основу ситуационог плана ЈП „Урбанизам“ и мишљења МУП ПУ Сомбор.

Члан 20.

Такси стајалишта уређује и о њиховом одржавању се стара ЈП „Дирекција за изградњу Града Сомбора“.

Члан 21.

Такси возач је обавезан да, приликом започињања превоза, укључи таксиметар и да га по завршетку вожње искључи.

Уколико у такси возилу није укључен таксиметар путник није у обавези да плати такси превоз.

Члан 22.

Такси возач је обавезан да такси превоз обави путем који путник одреди, односно најкраћим путем до одређишта.

Члан 23.

Такси возач је обавезан да у такси возило прими путнике у границама броја регистрованих седишта, као и лични пртљак путника у границама величине простора за пртљак.

Под личним пртљагом путника подразумевају се кофери, торбе и пакети чија тежина не прелази 30 кг.

Такси возач је обавезан да се, за време обављања такси превоза, према путницима опходи са пажњом и предусретљиво.

Члан 24.

Превозници не могу било којом својом радњом: своје кровне такси ознаке, своја докумената за такси превоз, своју такси дозволу или своја такси возила, уступити другим предузетницима, правним лицима или физичким лицима, која не испуњавају услове прописане овом одлуком и другим прописима, да обављају такси превоз.

Члан 25.

Такси возач за време обављања такси делатности користи такси стајалишта и резервисана паркинг места.

Изузетно такси возач може чекати позив за такси вожњу на местима где је дозвољено заустављање и паркирање, а све у складу са позитивним прописима који регулишу наведене области.

Члан 26.

За време обављања такси превоза, у такси возилу мора да се налазе: одобрење за обављање такси превоза, важећа такси дозвола за такси возача, план града Сомбора или уређај за навигацију и блок рачуна.

Члан 27.

Када је на крову такси возила истакнута кровна такси ознака значи да такси возач обавља такси превоз.

Када се такси возило користи за сопствене или личне потребе кровну такси ознаку треба уклонити са такси возила или је прекрити.

На крову путничког возила које не обавља такси превоз не могу се стављати кровне такси ознаке.

У путничком возилу које не обавља такси превоз не може се налазити уграђен таксиметар.

Члан 28.

Такси возилом се не могу превозити:

1. Деца до 6 година старости без пратиоца, осим ако је родитељ или старатељ у споразуму са такси возачем поверио превоз детета,

2. Лица под дејством алкохола или дроге и лица оболела од заразних болести,

3. Лица која својом одећом и обућом могу упрљати или оштетити унутрашњост возила,

4. Угинуле животиње и посмртни остаци,

5. Експлозивне, лако запаљиве, отровне радиоактивне, заразне, нагризајуће и друге материје које због својих особина могу бити опасне по безбедност и здравље лица или могу нанети другу штету.

Такси возач може дозволити превоз кућних љубимаца са такси возилом.

Члан 29.

Такси возач је обавезан да за време обављања такси превоза буде уредан, прикладно одевен и да му такси возило буде уредно и чисто. Такси возач у току рада не сме бити одевен у тренерку, кратке панталоне, шортс, мајицу без рукава, без кошуље или мајице, без ципела, патика или сандала на ногама.

Члан 30.

Превозници - предузетници могу привремено да прекину обављање делатности пријавом у Регистру привредних субјеката.

За време привременог прекида обављања делатности предузетник не може обављати такси превоз.

Предузетници су обавезни да депонују такси дозволу, у Одељењу за привреду, у року од 8 дана, од дана привременог прекида обављања делатности. Одељење за привреду издаје потврду за депоновану такси дозволу.

По истеку привременог прекида рада предузетнику ће се вратити такси дозвола.

Члан 31.

Превозници са седиштем ван територије града Сомбора имају право да превозе путнике из локалне самоуправе, за коју имају издато важеће одобрење, преко територије града Сомбора или до одређишта на територији града Сомбора и да по потреби исте сачекају и врате.

Превозници из става 1. овог члана немају право да обављају такси превоз на територији града Сомбора, нити да започињу такси превоз са територије града Сомбора.

6. НАКНАДА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА

Члан 32.

Цена услуге такси превоза – такси тарифа утврђује се посебним актом о цени такси превоза путника на територији града Сомбора, који доноси Градоначелник града Сомбора у складу са законом.

Такси тарифа је скуп јединичних цена за старт, пређени километар, време чекања, долазак на адресу по позиву и превоз пртљага који не спада у лични. Такси тарифа се примењује у зависности од доба дана или ноћи, од дана у недељи (радни дан, недеља или државни празник) и подручја на коме се вожња обавља (у оквиру истог насељеног места, на територију града Сомбора и изван територије Града Сомбора).

Таксиметар мора бити подешен искључиво у складу са актом из става 1. овог члана.

Измене такси тарифе вршиће се по потреби на предлог превозника.

Члан 33.

Накнада за обављање такси превоза утврђује се истакнутим важећим ценовником и наплаћује се у износу који покаже таксиметар у тренутку завршетка вожње.

У цену превоза урачунат је и превоз личног пртљага путника.

На захтев путника такси возач је обавезан да, по завршеној вожњи, изда потписан и печатом оверен рачун који садржи следеће податке:

- назив превозника и редни број рачуна,
- наплаћену цену за превоз,
- регистарски број возила,
- релацију вожње и датум и време вожње.

Члан 34.

У случају да није у могућности да заврши започету вожњу, превозник је у обавези да обезбеди друго такси возило. Путник плаћа накнаду коју је исказана на таксиметру у тренутку прекида вожње, умањену за цену старта.

Члан 35.

О пријему других путника у току вожње одлучује путник који је започео вожњу. Путник који је започео вожњу на крају вожње плаћа цену вожње.

Ако неко од других путника наставља вожњу, наставак вожње се сматра започињањем такси вожње.

7. НАДЗОР

Члан 36.

Надзор над применом ове одлуке обавља Одељење за привреду.

Инспекцијски надзор над применом ове одлуке врши инспектор за саобраћај и путеве (у даљем тексту: Инспектор).

Комунално полицијске послове на одржавању реда у такси превозу уређеног овом одлуком и контролу примене одлуке у складу са законом о комуналној полицији, врши комунална полиција.

Члан 37.

Превозник, такси возач и физичко лице које обавља превоз путника, дужни су да инспектору и комуналном полицајцу омогуће неометано вршење послова, ставе на увид потребна документа, да у року, који инспектор и комунални полицајац одреде, доставе потребне податке и документа и да поступи по налогу инспектора и комуналног полицајца.

Инспектор, поред законом утврђених овлашћења, може такси возачу привремено одузети такси дозволу и одобрење за обављање такси превоза, до отклањања утврђене неправилности. Уколико се не отклони неправилност у року од 15 дана или се неможе отклонити, такси дозвола и одобрење се трајно одузимају. Привремено одузимање такси дозволе и одобрења констатоваће се у записнику о инспекцијском надзору.

Такси возач коме је привремено одузета такси дозвола и одобрење не може обављати такси превоз.

Члан 38.

У обављању послова Комуналне полиције, комунални полицајац, поред овлашћења прописаних законом, овлашћен је да:

1. Изда прекршајни налог,
2. поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и
3. Поднесе пријаву надлежном органу за учињено кривично дело.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем други орган.

8. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 39.

Новчаном казном од 30.000 до 100.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. Ако обавља такси превоз а нема одобрење за обављање такси превоза (члан 6.),
2. Ако нема уграђен таксиметар у такси возилу или ако таксиметар није технички исправан, оверен или је постављен тако да износ који откуцава није видљив за путнике (члан 9. став 1. тачка 4.),
3. Ако у такси возилу нема важећи оверен ценовник постављен тако да његов садржај буде видљив путницима (члан 9. став 1. тачка 5.),
4. Ако у такси возилу нема на видном месту истакнуту такси дозволу (члан 9. став 1. тачка 6.),
5. Ако такси возило не испуњава услове из члана 9. став 1. тачке 7. и 8. ове одлуке,
6. Ако регистарске таблице на задње две позиције немају латинична слова „ТХ“ (члан 9. став 1. тачка 10.),
7. Ако такси возач нема важећу такси дозволу (члан 11. став 2.),
8. Ако не достави Одељењу за привреду испис саобраћајне дозволе у року од 8 дана од дана регистрације такси возила (члан 15. став 2.),
9. Ако превозник не поступи у складу са чланом 16. ове одлуке,
10. Ако приликом започињања превоза не укључи таксиметар (члан 18. став 1.),
11. Ако такси возач није у или поред такси возила (члан 18. став 2.),
12. Ако је на такси стајалишту и резервисаном такси месту на паркингу заустављено или паркирано возило које не обавља такси превоз (члан 18. став 3.),
13. Ако превозник не поступи у складу са чланом 22. ове одлуке,
14. Ако превозник не поступи у складу са чланом 23 став 1. и 3. ове одлуке,

15. Ако поступи супротно члану 24. ове одлуке
16. Ако у такси возилу нема било који документ или уређај наведен у члану 26. ове одлуке,
17. Ако такси возач коме је привремено одузета такси дозвола обавља такси превоз (члан 26. став 2.),
18. Ако се на крову путничког возила које не обавља такси превоз налази кровна такси ознака (члан 27. став 3.),
19. Ако се у путничком возилу које не обавља такси превоз налази уграђен таксиметар (члан 27. став 4.),
20. Ако такси возач не испуњава неки од услова из члана 29. ове одлуке,
21. Ако превозник са седиштем ван територије града Сомбора обавља такси превоз супротно члану 31. ове одлуке
22. Ако цене такси превоза и такси тарифу утврди супротно члану 32. ове одлуке,
23. Ако на захтев путника не изда потписан и оверен рачун (члан 33. став 3.),
24. Ако превозник не поступи у складу са чланом 34.
25. Ако поступи супротно члану 37. став 1. ове одлуке и
26. Ако поступи супротно члану 37. став 3. ове одлуке

За прекршај из става 1. овог члана казниће се новчаном казном од 5.000 до 25.000 динара одговорно лице у правном лицу.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 20.000 до 80.000 динара.

Новчаном казном од 5.000 до 25.000 динара казниће се такси возач за прекршај из става 1. тачке 3. 4. 10. 11. 12. 13. 14. 17. 20. 21. 23. 25. и 26. овог члана.

Новчаном казном од 5.000 динара казниће се физичко лице за прекршај из става 1. тачка 12. 18. 19. и 25. овог члана.

Члан 40.

Новчаном казном од 20.000 до 80.000 динара казниће се за прекршај предузетник:

1. Ако за време привременог прекида обављања делатности обављају такси превоз (члан 30. став 2.) и
2. Ако није депоновао такси дозволу за време привременог прекида обављања делатности (члан 30. став 3.).

Члан 41.

Новчаном казном од 30.000 до 75.000 динара, казниће се за прекршај физичко лице које обавља такси превоз путника а није регистровано заобављање ове врсте делатности (члан 3. став 1. ове Одлуке).

9. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 42.

Даном ступања на снагу ове одлуке престају да важе такси дозволе издате по претходним прописима. Превозници су дужни да до 29.02.2016. године, поднесу захтев за издавање нове такси дозволе за такси дозволе без рока важења и такси дозволе којима је истекао рок важења. Такси дозволе којима није истекао рок важења важе до истека рока важења.

Програм из члана 5. ове одлуке биће донет до 30.06.2016. године.

Члан 43.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о ауто-такси превозу путника на територији Града Сомбора („Сл. лист града Сомбор“ бр. 7/2009).

Члан 44.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном. листу Града Сомбора“.

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 344-256/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

187. На основу чл.35. став 7. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11,121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС,132/14 и 145/14) и чл. 38. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/08, 6/13 и 4/15) Скупштина града Сомбора је на 34. седници одржаној дана 24.11.2015.год., д о н е л а

О Д Л У К У
О ДОНОШЕЊУ ИЗМЕНА И ДОПУНА ПЛАНА ГЕНЕРАЛНЕ
РЕГУЛАЦИЈЕ НАСЕЉЕНОГ МЕСТА АЛЕКСА ШАНТИЋ

Члан 1.

Овом Одлуком доносе се Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић (у даљем тексту: Измене и допуне Плана генералне регулације).

Члан 2.

Измене и допуне Плана генералне регулације обухватају целокупну територију грађевинског подручја утврђеног за насељено место Алекса Шантић („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2008).

Члан 3.

Измене и допуне Плана генералне регулације, број техничког дневника 18/15, које је израдио ЈП „Урбанизам“ Сомбор, саставни су део ове одлуке.

Члан 4.

Циљ доношења Измена и допуна Плана генералне регулације је планско преиспитивање граница обухвата грађевинског подручја насељеног места у функцији рационализације коришћења грађевинског земљишта те усклађивања правила уређења и грађења у циљу унапређења квалитета животне и радне средине, проширивање капацитета саобраћајне инфраструктуре, реконструкција система водоснабдевања, заштита природе, посебних природних и културних вредности као и обезбеђивање услова за запошљавање становништва у циљу унапређења демографских и производних фактора развоја насељеног места.

Члан 5.

За Измене и допуне Плана генералне регулације у складу са чланом 11. Одлуке о изради Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић („Сл. лист града Сомбора“, бр. 3/2015), а према Одлуци о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину Измена и допуна Плана генералне регулације за насељено место Алекса Шантић донете од стране Одељења за комуналне послове градске управе града Сомбора бр. 504-44/2015-V од 28.04.2015.године по претходно прибављеном мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе града Сомбора бр. V-501-34/2015 од 21.04.2015.године није обавезна израда стратешке процене утицаја измена и допуна Плана генералне регулације плана на животну средину.

Члан 6.

Измене и допуне Плана генералне регулације састоје се из: текстуалног дела који се објављује у Службеном листу града Сомбора, и графичког дела.

Текстуални део обухвата следеће делове: општа документација, општи део плана, плански део (правила уређења, правила грађења) и документациона основа плана.

Графички део плана обухвата следеће прилоге: извод из Просторног плана града Сомбора, анализа постојећег стања са претежном наменом површина и површинама јавне намене, план намене површина са поделом на површине јавне намене и остале намене, план саобраћајне инфраструктуре са елементима регулације и нивелације, план енергетске инфраструктуре, план водопривредне и комуналне инфраструктуре, план телекомуникационе инфраструктуре, спровођење плана.

Члан 7.

По доношењу, Измене и допуне Плана генералне регулације се ради потписивања, оверавања и архивирања израђује у пет примерка у аналогном облику, и у пет примерка у дигиталном облику.

Све примерке Измене и допуне Плана генералне регулације у аналогном облику пре оверавања потписују: овлашћено лице предузећа које је израдило план, одговорни урбаниста који је руководио израдом плана и овлашћено лице органа надлежног за његово доношење.

Члан 8.

Потписане Измене и допуне Плана генералне регулације у аналогном облику оверавају: предузеће које је израдило план, одговорни урбаниста који је руководио израдом плана и орган надлежан за његово доношење.

Члан 9.

Један примерак потписаних и оверених Измена и допуна Плана генералне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у архиви Скупштине града Сомбора.

По један примерак потписаних и оверених Измена и допуна Плана генералне регулације у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику доставља се органу надлежном за његово спровођење, обрађивачу и ЈП „Дирекција за изградњу града Сомбора“.

Члан 10.

Након доношења ове Одлуке, обезбеђује се увид јавности у Измене и допуне Плана генералне регулације објављивањем Измена и допуна Плана генералне регулације Плана детаљне регулације на званичној интернет страници града Сомбора, и у згради Скупштине града Сомбора.

Члан 11.

Након ступања на снагу ове Одлуке, Измене и допуне Плана генералне регулације ће бити достављене Републичком геодетском заводу ради евидентирања у Централном регистру планских докумената.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 350-113/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

188. На основу члана 23. став 4 и члана 66. ст.3 Закона о локалној самоуправи („Сл.гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014) члана 14. тачка 27. и члана 38. тач.6 Статута Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора“, бр. 2/08 и 6/13), Скупштина Града Сомбора, на 34. седници одржаној дана 24.11.2015. године, донела је:

О Д Л У К У

О ДРУГОЈ ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ОДЛУКЕ О ДРЖАЊУ
ДОМАЋИХ ЖИВОТИЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

Члан 1.

Члан 2. став 1. Одлуке о држању домаћих животиња на територији Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора, бр.9/2011 и 9/2014), мења се тако што се из њега избацују речи „и пчеле“ и гласи:

“Домаће животиње, у смислу ове одлуке, су: копитари (коњи, магарци, мазге и муле), папкари (говеда, овце, козе, свиње), кунићи, живина (кокошке, ћурке, гуске, патке и друге пернате животиње), голубови, нојеви.“

Члан 2.

Члан 4. став 4 и 5 мењају се тако што се из става 4 избацују речи “ М. Горког до Душана Станиčkова, Максима Горког од Апатинског пута до Малог православног гробља,“ а додају се речи „Максима Горког до Илије Бирчанина“, и из става 4 у став 5 се пребацују речи „Максима Горког од Илије Бирчанина до Малог православног гробља, Августа Цесарца од Максима Горког до Божицара Аџије, Божицара Аџије, Петра Прерадовића, Амброзија Шарчевића од Максима Горког до Сонћанског пута, Дује Марковића, Дубровачка од М. Горког до Школске, Д. Станиčkова од М. Горког до Сонћанског пута, Школска, В. Секулића, Ивана Гундулића, Хајдук Вељка од В. Гуцоње до М. Обилића, Ј. Козарца, И. Косанчића,“ и гласи:

„Зона 1. града Сомбора обухвата следеће улице: Венац Радомира Путника, Венац Петра Бојовића, Венац Степе Степановића, Венац Живојина Мишића, Краља Петра I, Мирна, Аврама Мразовића, Читаоничка, Вељка Петровића, Николе Вукићевића, Златне греде, Његошева, Василија Ковачића, Змај Јовина, Лазе Костића, Доситејева, Париска, Трг цара Лазара, Трг Светог тројства, Трг Слободе, Видовдански трг, трг Косте Трифковића и Пеце Петровића, Апатински пут до улице Максима Горког, Кнеза Милоша, Флосбергерова, Мостарска, Максима Горког до Илије Бирчанина, Фрање Рачков, Владике Николаја, И. Бирчанина до М. Горког, Јоргованска, Б. Голуба, А. Чарнојевића, Сонћански пут до С. В. Чиче, С. В. Чиче, Проте Матеје Ненадовића, М. Протића, Бала Иштвана, VI Личке Дивизије, Цара Душана, А. Дундића, Првомајски булевар, Грује Дедића, Бење Антала, И. Парчетића, Канаринска, Југословенске Армије, Спортска, Војничка, Б. Нушића, А. Шантића, Фрушкогорска, С. Радосављевића, Мите Поповића, Стапарски пут до Проте Матеје Ненадовића, Ј. Панчића, Боре Станковића, Ј. Цвијића,

Станка Опсенице, Штросмајерова до Ј. Панчића, Ж. Зрењанина, Подгоричка, Соње Маринковић, 21. Октобра, Ф. Кљајића до Ј. Панчића, Београдска до И. Гундулића, Б. Радичевића до И. Гундулића, Др. Ђорђа Лазића, Благојевићева до И. Гундулића, Косовска до И. Гундулића, Вере Гуцоње до И. Гундулића, М. Обилића до Хајдук Вељка, Коњовићева до Ј. Козарца, Светозара Милетића до Ј. Козарца, Радишићева до И. Косанчића, Вишњићева, Војвођанска до Ђуре Јакшића, Ђуре Јакшића од Војвођанске до Моношторске, Моношторска до Ђ. Јакшића, Владе Петковића, Стевана Семзе, И. Цанкара, Ваљевска, Батинска до Моношторске, Пожаревачка, Петра Драпшина, XII Војвођанске Ударне Бригаде до Владе Петковића, Сувајска, Тозе Марковића, М. Гупца од Тозе Марковића до Апатинског пута, Е. Киша, Раде Кончара, Суботичка и Раде Дракулића, Кратка.

Зона 2. града Сомбора обухвата следеће улице: Светог Саве, Банатска, Саве Ковачевића, Огњена Прице, Петра Кочића, Бачванска, Сремска, Вука Караџића, Београдска од И. Гундулића, Јадранска, Б. Радичевића од И. Гундулића до Војислава Илића, Благојевићева од И. Гундулића до железничке пруге Со-Нови Сад, Косовска од И. Гундулића до Вука Караџића, Вере Гуцоње од И. Гундулића до железничке пруге Со-Нови Сад, Стевана Синђелића до Војислава Илића, М. Обилића од Хајдук Вељка до железничке пруге Со-Нови Сад, Партизанска, Танаска Рајића, Југ Богдана, Радничка, Хајдук Вељка од М. Обилића до Партизанске, Марка Краљевића до Партизанске, Коњовићева од Ј. Козарца, С. Милетића од Ј. Козарца, Карађорђева, Железничка, Железничка станица, Скопљанска, К. Гагарина, М. Топлице, Васе Стајића, Радишићева од И. Косанчића, Браће Ђулинац, Капетанова, Ј. Игњатовића, Виноградска, И. Милутиновића, Ђуре Салаја, Сарајевска, Мала, Дунавска, Солунских Бораца од Војвођанске до Симе Матавуља, Симе Матавуља, Пинкијева, Н. Тесле, Моношторска од Ђ. Јакшића до Солунских Бораца, Солунских Бораца од Војвођанске до XII Војвођанске Ударне Бригаде, Ђуре Јакшића од Моношторске до Н. Тесле, М. Пупина, Стеријина, М. Бајића, О. Жупанчића, Батинска од Моношторске до XII Војвођанске Ударне Бригаде, XII Војвођанске Ударне Бригаде од Владе Петковића до пружног прелаза, М. Гупца од Тозе Марковића до XII Војвођанске Ударне Бригаде, Јанка Веселиновића, Славујев Венац, Нике Максимовића, 8. марта, Марије Бурсаћ, Уроша Предића од М. Гупца до М. Црњанског, П. Деспотовића, Николе Пашића, Пере Сегединца, Апатински пут до Максима Горког, Илије Бирчанина од Апатинског пута до Максима Горког, Штросмајерова од Ј. Панчића до И. Г. Ковачића, И. Г. Ковачића, Ф. Кљајића од Ј. Панчића до Призренске, Призренска, Огњена Прице од Светог Саве до Призренске, Мите Петровића, Војислава Илића, Милке Гргуrow, Нике Грујића, Мите Василева, Мите Калића од Партизанске до ж. пруге Сомбор – Н. Сад, Стевана Сремца, Војислава Бакића, Станка Пауновића, С. Балића, XII Војвођанске Ударне Бригаде од Владе Петковића до ж. пруге Сомбор – Н. Сад, Мите Ценића, И. Мајуранића, Томе Роксандића до Динарске, Романијска, Б. Паровића, Ловачка, Динарска, Јасна Пољана, Г. Принципа, Омладинска, Индире Ганди, Д. Мудрака, Мајора Тепића, Симе Шолаје, Исидоре Секулић, Јосифки пут од М. Гупца до канала Мостонга, В. Назора, М. Радаковића, Георги Димитрова, И. Антуновића, 22. Децембра, Уједињених Нација, Панонска, Шумадијска, Б. Маринковића, М. Црњанског, Мајора Гавриловића, Ј. Дучића, Меше Селимовића, Московска, Апатински пут од М. Горког до Стевана Мокрањца, Стевана Мокрањца до Васе Пелагића, Липов Лад, Миладина и Николе Кунића, Розе Луксембург, Јована Поповића, Вукице Митровић, Далматинска, Ђуре Даничића, П. Атанацковића, Ј. Скерлића, А. Цесарца од Далматинске до М. Горког, А. Шарчевић од Ђуре Даничића до М. Горког, Р. Симоновића, Дубровачка од Далматинске до М. Горког, Браће Рибникар, Васе Пелагића, Сонћански пут од Д. Станичкова до Вукице Митровић, Браће Миладинов до обилазнице Бездан – Суботица, М. Стричевића, Ј. Вукчевића, Црвене Руже, Цетињска, Бошка Вребалова, Д. Васовића, Сремског фронта, Раде Марјанца, Јб. Одаџића, VII Војвођанске Ударне Бригаде, Бошка Југовића, М. Плавшића, Бранка Жижича, В. Шпајдла, М. Антића, Р. Домановића, Бранка Ђопића, Д. Ђубића, Живка Машића, С. Бельанског, С. Раданова, Раде Крстића, З. Гомирца, Н. Предојевића, Б. Пејак, Б. Туцић, VII Крајишке Бригаде, Старине Новака, Е. Кочиша, Кордунашка, Старог Вујадина, Пролетерска, Д. Василева, Максима Горког од Илије Бирчанина до Малог Православног гробља, Августа Цесарца од Максима Горког до Божидара Аџије, Божидара Аџије, Петра Прерадовића, Амброзија Шарчевића од Максима Горког до Сонћанског пута, Дује Марковића, Дубровачка од М. Горког до Школске, Д. Станичкова од М. Горког до Сонћанског пута, Школска, В. Секулића, Ивана Гундулића, Хајдук Вељка од В. Гуцоње до М. Обилића, Ј. Козарца, И. Косанчића.“

Члан 3.

У члану 6. став 2 датум: „31.12.2014.“ замењује се датумом: „31.12.2020.“

Члан 4.

У члану 7. став 2 датум: „31.12.2016.“ замењује се датумом: „31.12.2020.“

Члан 5.

Брише се члан 18. и речи изнад њега: „6. ПЧЕЛЕ“

Члан 6.

У члану 22. став 2. тачка 5. и 6. број: „20“ замењује се бројем: „19“.

Члан 7.

У члану 23. став 1 тачка 1 број: „21“ замењује се бројем: „20“ а у тачки 2 број: „22“ замењује се бројем: „21“.

Члан 8.

У члану 24. став 1 тачка 5 бришу се речи: „и 19“, у тачки 6 број: „21“ замењује се бројем: „20“ а у тачки 7 број: „22“ замењује се бројем: „21“.

Члан 9.

У члану 24а став 1 број: „21“ замењује се бројем: „20“.

Члан 10.

Досадашњи чланови: „19, 20, 21, 22, 23, 24, 24а, 25, 26, 27, 28“ постају чланови: „18, 19, 20, 21, 22, 23, 23а, 24, 25, 26, 27“.

Члан 11.

Досадашњи бројеви испред назива поглавља: „7, 8, 9, 10, 11, 12,“ постају бројеви „6, 7, 8, 9, 10, 11“.

Члан 12.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сомбора“.

РС-АПВ

СГ СОМБОРА

Број: 352-1194/2015-1

Дана: 24.11.2015.год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Борислав Станичков, с.р.

189. На основу члана 42. Закона о ванредним ситуацијама ("Сл. гласник РС", бр. 111/09, 92/2011 и 93/2012) и члана 8. Уредбе о саставу и начину рада штабова за ванредне ситуације ("Сл. гласник РС", бр. 98/2010), Скупштина града Сомбора је на својој 34. седници одржаној дана 24.11.2015. године, д о н е л а

Р Е Ш Е Њ Е**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШТАБА ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ****Члан 1.**

У члану 1. Решења о именовању чланова Штаба за ванредне ситуације ("Сл.лист Града Сомбора", бр.12/2011, 9/2012, 10/2013, 11/2014, 13/2014, 16/2014, 3/2015 и 8/2015) речи под редним бројем 23. "Јован Гајин" замењује се речима "Васа Крстевски".

Члан 2.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ

СГ СОМБОРА

Број: 02-298/2015-1

Дана: 24.11.2015.год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,

Борислав Станичков, с.р.

190. На основу члана 10. Одлуке о оснивању Предшколске установе "Вера Гуцуња" Сомбор („Сл. лист града Сомбора“ бр. 12/2010) и члана 38. тачка 9. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина града Сомбора је, на 34. седници одржаној 24.11.2015.год., д о н е л а:

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ
"ВЕРА ГУЦУЊА" СОМБОР****I**

Из Управног одбора ПУ "Вера Гуцуња" Сомбор
РАЗРЕШАВА СЕ:

- **НАТАША КУСОНИЋ**, члан, из реда родитеља.

II

У Управни одбор ПУ "Вера Гуцуња" Сомбор ИМЕНУЈЕ СЕ:

- **АЛЕКСАНДАР БАЧИЋ**, члан, из реда родитеља.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 02-299/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

191. На основу члана 53., 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“, бр. 55/2013) и члана 38. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина града Сомбора је, на 34. седници одржаној 24.11.2015.год., д о н е л а:

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА У ОШ "АЛЕКСА ШАНТИЋ" АЛЕКСА ШАНТИЋ****I**

Из Школског одбора ОШ "Алекса Шантић" Алекса Шантић РАЗРЕШАВА СЕ:

- **ТИЈАНА ФРАНЦУЗ**, члан, из реда запослених.

II

У Школски одбор ОШ "Алекса Шантић" Алекса Шантић ИМЕНУЈЕ СЕ:

- **НЕВЕНА КАЛИНИЋ**, члан, из реда запослених.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 02-300/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

192. На основу члана 54. и 55. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 55/2013) и члана 38. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина града Сомбора је, на 34. седници одржаној 24.11.2015.год., д о н е л а:

РЕШЕЊЕ**О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ "СВЕТИ САВА"
СОМБОР****I**

Из Школског одбора Средње школе "Свети Сава" Сомбор РАЗРЕШАВА СЕ:

- **СНЕЖАНА ГОЛИ**, члан, из реда запослених.

II

У Школски одбор Средње школе "Свети Сава" Сомбор ИМЕНУЈЕ СЕ:

- **МИЛЕНА ЦВЕТКОВИЋ**, члан, из реда запослених.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 02-302/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

193. На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/07), члана 2. и 18. Одлуке о оснивању радних тела Скупштине града ("Службени лист Града Сомбора" бр. 3/2008, 4/2009 и 2/2010) и члана 45. Статута Града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора" бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина града Сомбора је, на 34. седници одржаној 24.11.2015.год., д о н е л а:

РЕШЕЊЕ**О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА ОДБОРА
ЗА ПРЕДСТАВКЕ, ПРЕДЛОГЕ И ИНИЦИЈАТИВЕ ГРАЂАНА****I**

Из Одбора за представке, предлоге и иницијативе грађана РАЗРЕШАВА СЕ

- **Дејан Никшић**, председник из реда одборника

II

У Одбор за представке, предлоге и иницијативе грађана ИМЕНУЈЕ СЕ

- **Лука Милановић**, за председника из реда одборника

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 02-301/2015-I
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

194. На основу члана 361. Закона о енергетици ("Службени гласник РС", број 145/2014), члана 13. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник РС", број 88/2011), члана 20. Одлуке о комуналним делатностима на територији Града Сомбора ("Сл.лист Града Сомбора", бр.8/2015), члана 57. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом ("Сл.лист Града Сомбора", бр.9/2015) и члана 38. Статута Града Сомбора ("Сл.лист Града Сомбора", бр. 2/2008, 6/2013 и 4/2015), Скупштина Града Сомбора је, на 34. седници одржаној дана 24.11.2015. године, д о н е л а:

ТАРИФНИ СИСТЕМ**ЗА ОБРАЧУН ИСПОРУЧЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ЗА КРАЈЊЕ КУПЦЕ****ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Тарифним системом за испоруку топлотне енергије и услуга (у даљем тексту: Тарифни систем) одређују се:

- тарифни елементи и тарифни ставови за обрачун накнаде за даљинско грејање коју енергетски субјект испоручује крајњим купцима топлотне енергије
- групе крајњих купаца у зависности од намене коришћења објеката,
- обрачун фиксног и варијабилног дела накнаде за даљинско грејање
- начин плаћања топлотне енергије,
- методологија за утврђивања цена,
- критеријум за одређивање висине накнаде за прикључак на дистрибутивни систем,
- расподела обрачуна утрошене топлотне енергије - деловодник трошкова
- процедура усвајања цена по Методологији за одређивање цене снабдевања крајњег купца топлотном енергијом (у даљем тексту: Методологија).

Члан 2.

Тарифни систем важи за све крајње купце топлотне енергије из дистрибутивне мреже, осим за оне са којима енергетски субјект склапа посебне уговоре.

Члан 3.

Тарифни ставови за појединачне тарифне елементе цена крајњих купаца морају бити у складу са Методологијом која је дата у прилогу 1 и која чини саставни део овог Тарифног система.

ТАРИФНИ ЕЛЕМЕНТИ И ТАРИФНИ СТАВОВИ

Члан 4.

Тарифни елементи

Тарифни елементи су:

1. испоручена количина топлотне енергије – Те1, "Енергија",
2. површина грејаног простора – Те2, "Површина",
3. очитавање и расподела испоручене топлотне енергије – Те3, "Очитавање",
4. накнада за прикључак на дистрибутивни систем.
5. надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстаннице,
6. прикључна снага за прво прикључење
7. пробна испитивања и пробни рад
8. друге нестандартне услуге.

Члан 5.

Тарифни елемент "испоручена количина топлотне енергије" утврђује се непосредним очитавањем мерних уређаја инсталираних на примарном делу топлотне подстаннице из које се топлотном енергијом снабдевају грејни елементи (тела) тарифног купца.

Количина испоручене топлотне енергије се изражава у kWh.

У случају неисправног мерача топлотне енергије, начин обрачуна је дефинисан члановима 45. и 46. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом. (у даљем тексту: Одлука).

Члан 6.

Тарифни елемент "површина грејаног простора" (у даљем тексту: површина) је целокупна затворена површина пода независне функционалне целине крајњег купца. Површина грејаног простора се утврђује из одговарајућег Главног грађевинског пројекта, пројекта изведеног објекта или нацрта посебних делова зграде (етажног елабората), који се односи на изведену затворену површину пода функционалне целине крајњег купца, по податку инвеститора.

До успостављања одговарајућих мерења на нивоу топлотне подстаннице, обрачун се врши паушално по еквивалентном m² затворене стамбене површине (еквивалентни m² се односи на затворене просторе стандардне висине од 2,6m).

Код станова са закошеном таваницом (поткровље и сл.), у обрачун се узима само корисна затворена површина пода (према СРПС У.Ц2.100 у нето површину простора рачуна се само онај део поткровља у коме његова светла висина износи најмање 1,5 м. тачка 4.4.4).

Члан 7.

Тарифни елемент "очитавање и расподела испоручене топлотне енергије" представља фиксну компоненту која се односи на очитавање и расподелу трошкова на крајње купце топлотне енергије (систем појединачних мерила/делитеља топлоте), а коју енергетски субјект може пружати купцима са заједничким предајним местом.

Као систем појединачних мерила на даљинском систему могу да се уграде калориметри или алокатори.

Калориметри су уређаји који мере количину испоручене топлотне енергије за појединачну стамбену или пословну јединицу и очитано стање се изражава у kWh. Ови уређаји се не уграђују појединачно већ више ових уређаја чине систем очитавања и расподеле на нивоу објекта.

Алокатори су електронски уређаји за очитавање потрошње на сваком радијатору. Ови уређаји не мере директно количину испоручене енергије у kWh, већ бележе "активност" одређеног грејног тела која се изражава у импулсима. Алокатори се не уграђују појединачно већ више ових уређаја чини систем очитавања и расподеле на нивоу објекта.

Члан 8.

Тарифни елемент "прикључак на дистрибутивни систем" подразумева услугу обезбеђивања производних и дистрибутивних капацитета за прикључење и несметан рад топлотне опреме купца и плаћа се једнократно приликом прикључења објекта.

Члан 9.

Тарифни елемент "надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстаннице" подразумева низ припремних радова и активности чија је сврха да инвеститор правилно изведе инсталације прикључка и топлотну подстанницу.

Ове активности спроводе лиценцирани инжењери енергетског субјекта, као и остали инжењери и пословођа одељења мреже у складу са потребама и динамиком контроле изведених радова.

О свим активностима потребно је сачинити одређене записнике. Овај надзор је интерног типа на нивоу енергетског субјекта и нема функцију надзора дефинисаног важећим Законом о планирању и изградњи.

Члан 10.

Тарифни елемент "прикључна снага за прво прикључење" је топлотна снага подстаннице из пројекта изведеног објекта.

Члан 11.

Тарифни елемент "пробна испитивања и пробни рад", након завршетка изградње инвеститор је у обавези да у сарадњи са својим извођачем радова докаже да је инсталација грејања пододна за употребу а то се остварује у периоду пробног испитивања и пробног рада.

По писменом захтеву у периоду који инвеститор, у сарадњи са својим извођачем радова, одабере енергетски субјект омогућава инвеститору приступ топлотној енергији. Инвеститор врши хидраулично балансирање цевне мреже са циљем да се у свим становима, просторима и просторијама обезбеде пројектоване температуре. Након успешног пробног рада сачињава се записник који оверавају представници инвеститора, одговорни извођач радова, одговорни надзор и представници енергетског субјекта.

Трошкове енергије потребне за пробни рад и пробна испитивања сноси инвеститор.

Члан 12.

Тарифни елемент "друге нестандартне услуге", подразумева услуге које се евентуално могу појавити као потреба корисника или трећих лица а везано је делатност рада енергетског субјекта.

У друге нестандартне услуге спадају:

- дефектажа и израда техничких решења за потребе корисника;
- иградња топловода, прикључака, шахти и остали радови на укупаној цевној мрежи;
- превентивни радови на унутрашњим инсталацијама корисника, замена цеви;
- промена позиција цевовода, замена или доградња запорних и баланских вентила и славина;
- демонтажа и постављање цевних изолација;
- фарбање цеви темелном и лак бојом;
- додавање грејних тела и чланака;
- замена грејних тела која нису процурила из естетских и превентивних разлога;
- Замена цевне и радијаторске арматуре из превентивних разлога;
- демонтажа и поновна монтажа грејних тела за потребе кречења и фарбања;
- поправка циркулационих пумпи, поправка електро опреме на систему за грејање;
- пражњење воде и система и поновна допуна система преко водомера у подстанници... итд.

Члан 13.

Тарифни ставови

Тарифни ставови се утврђују за сваки од тарифних елемената из члана 4. овог тарифног система.

Тарифни ставови за појединачне тарифне елементе су:

1. тарифни став за испоручену количину топлотне енергије - цена за јединицу испоручене количине топлотне енергије у дин./KWh

2. тарифни став за грејну површину - цена по јединици грејне површине у дин./m² за месец,

3. тарифни став за читавање и расподела испоручене топлотне енергије - цене читавање и расподела испоручене топлотне енергије у динарима по мерном месту, односно у динарима по обрачунском месту,

4. тарифни став за прикључак на дистрибутивни систем - цена за прикључак на дистрибутивни систем у дин./kW,

5. тарифни став за надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстаннице - цена за надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстаннице, обрачунава се по сату рада стручног лицаведеног на пословима надзора,

6. тарифни став за прикључну снагу за прво прикључење се једнократно, у износу 5% од просечне бруто зараде по запосленом у Републици Србији по киловати снаге подстаннице из пројекта изведеног објекта.

7. тарифни став за пробна испитивања и пробни рад јединствена цена за јединицу испоручене количине топлотне енергије у дин./KWh.

8. тарифни став за друге нестандартне услуге - цена за друге нестандартне услуге по ценовнику ЈКП "Енергана".

Члан 14.

Износ тарифе "Енергија" Те1 - варијабилни део накнаде, утврђује се тако што се број испоручених KWh читаних на мерачу утрошка топлотне енергије множи са одговарајућом тарифном Тф1 за јединицу испоручене количине топлотне енергије (дин/KWh) у зависности од тарифне групе којој простор припада.

Очитавање потрошње уобичајено се врши последњег дана у месецу у коме је било испоруке топлотне енергије.

Очитавање топлотних бројила, у случају да постоје техничке могућности, може се вршити даљински без непосредног присуства.

Уз посебан захтев од стране тарифног купца, очитавање мерача врши се и уз њихово присуство.

Члан 15.

У случају неисправног мерача утрошка топлотне енергије, начин обрачуна је дефинисан члановима 44. и 45. Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом.

Члан 16.

Износ тарифе Те2 - фиксни део накнаде, представља оправдане трошкове које се не мењају са променом обима производње топлотне енергије и садржани су у Табели 2. Методологије.

Годишњи износ фиксног дела трошка грејања обрачунава се месечно и то је 1/12 годишњег износа.

Члан 17.

Фиксни део трошка грејања - накнада за грејну површину одређује се тако што се:

- инсталисана снага множи са одговарајућом тарифом Тф211 за јединицу прикључне снаге (дин/KW) у зависности од тарифне групе којој простор припада, или
- грејана површина множи са одговарајућом тарифом Тф21 за јединицу грејане површине (дин/m²) у зависности од тарифне групе којој простор припада.

По правилу фиксни део утврђује се према грејаној површини, или уколико је могуће прецизно утврдити прикључну снагу фиксни део се одређује према инсталисаној снази.

РАЗВРСТАВАЊЕ КРАЈЊИХ КУПАЦА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПО НАМЕНИ КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Члан 18.

Подела крајњих купаца према намени коришћења простора, врши се у следеће тарифне групе:

- 1) Тг1 - Тарифна група – "стамбени простор",
- 2) Тг2 - Тарифна група – "пословни простор",
- 3) Тг3 – Тарифна група – "по посебним уговорима".

Члан 19.

I тарифна група - крајњи купац који је на дистрибутивни систем извршио прикључење свог простора у циљу становања.

У I тарифну групу не спада крајњи купац који је извршио прикључење стамбеног простора у којем се обавља пословна делатност.

Члан 20.

II тарифна група - крајњи купац који је на дистрибутивни систем извршио прикључење свог простора у циљу обављања делатности у области образовања (основне школе, средње школе, високошколске установе), културе, спорта, здравствене заштите, дејче заштите, социјалне заштите, верских и хуманитарних делатности, непрофитна удружења грађана, ђачки и студентски домови, обданишта и предшколске установе, домови старих, као и крајњи купац који је на дистрибутивни систем извршио прикључење свог простора у коме се обавља административна или комерцијална делатност, објекти у пробном раду и сви остали крајњи купци који не припадају I тарифној групи.

Члан 21.

III тарифна група – по посебним уговорима.

Квалификовани купац, чија укупна потрошња прелази количину дефинисану Законом, а није предмет овог Тарифног система, може код енергетског субјекта захтевати склапање посебног уговора, а у складу са чланом 18. овог Тарифног система.

Граничном вредношћу годишње потрошње се стиче статус квалификованог купца који може слободно уговорати куповину топлотне енергије на тржишту.

Минималну граничну вредност одређује Регулаторна агенција за енергетику, а у складу са политиком либерализације тржишта.

Изузетно се међу посебне купце могу уврстити и неки други специфични потрошачи, ако за то постоје посебни разлози који доприносе рационалнијем раду система даљинског грејања. У овом случају исти (недискриминаторски) критеријуми морају важити за све купце из предметне категорије.

ОБРАЧУН НАКНАДЕ ЗА ДАЉИНСКО ГРЕЈАЊЕ

Члан 22.

Обрачун накнаде за даљинско грејање за грејну сезону почиње 01. јула текуће године, а завршава се 30. јуна наредне године.

Члан 23.

Обрачун накнаде за даљинско грејање се за крајње купце обрачунава у односу на:

1. разврстаности купаца у одговарајућу тарифну групу,
2. обрачуна варијабилног дела накнаде – накнаде за испоручену количину топлотне енергије,
3. обрачуна фиксног дела накнаде, и то:
 - а. обрачуна накнаде за инсталисану снагу, или
 - б. обрачуна накнаде за грејну површину,
4. обрачун за читавање и расподела испоручене топлотне енергије.

Члан 24.

Обрачун накнаде за даљинско грејање за месеце када се врши испорука топлотне енергије садржи фиксни и варијабилни део, а за остале месеце када нема испоруке садржи само фиксни део.

Члан 25.

Испоручена количина топлоте се обрачунава по мерачу топлотне енергије на основу очитаног стања на бројачу топлотне енергије постављеном на мерном месту у прикључној подстанници.

Испоручена количина топлотне енергије обрачунава се по правилу месечно (обрачунски период), односно онако како је одређено уговором о испоруци топлотне енергије склопљеним између енергетског субјекта и крајњег купца топлотне енергије.

Члан 26.

Очитана вредност потрошње топлотне енергије на заједничком месту преузимања (мерачи у топлотним подстанцима) у зградама са више купаца распоређује се по деловнику трошкова на појединачне купце.

У зградама где су код свих потрошача уграђени делитељи потрошње, расподела се врши у складу са очитаним односима потрошње и у складу са Правилником о начину расподеле и обрачуна трошкова испоручене топлотне енергије.

Појединачна потрошна јединица (стан или грејно тело) мора бити опремљена делитељем истог типа, за који се споразумо одлучила већина власника.

Изабрани тип делитеља мора бити компатибилан са грејним системом, а појединачни делитељи морају бити намештени у складу са упутством произвођача односно испоручиоца.

У зградама где је већина власника увела делитеље (преко 50% власника) а поједини власници не дозвољавају читавање или не желе уградњу делитеља, варијабилни трошкови се обрачунавају по загреваној површини са корективним фактором К који је променљив у односу на проценат станова који су увели и користа делитеље, и приказан је табеларно:

Процент власника који су увели делитеље	корекциони фактор К [-]
51- 60 %	1,5
61-70 %	1,6
71-80 %	1,7
81-90 %	1,8
91-100 %	1,9

Примена корективног фактора је дефинисана и приказана у "Правилнику о начину расподеле и обрачуну трошкова испоручене топлотне енергије".

Члан 27.

Енергетски субјект, према прочитаном стању мерача топлотне енергије у прикључној подстанци, израђује обрачун расподеле утрошене топлотне енергије за топлотну опрему прикључену у објекту на нивоу подстанци.

Распделу обрачуна за подстанци за сваког крајњег купца (у даљем тексту: расподела обрачуна) израђује:

- енергетски субјект: по деловнику трошкова грејна површина,
- неко друго овлашћено правно лице (контролор): по уделу сваког појединачног потрошача утврђеним појединачним мерачем топлотне енергије.

У случају да расподелу обрачуна израђује неко друго овлашћено правно лице, крајњи купац је обавезан да о томе, у писаној форми, обавести енергетског субјекта.

Распдела обрачуна ближе се дефинише "Правилником о начину расподеле и обрачуну трошкова испоручене топлотне енергије".

Члан 28.

Рекламације везане за добијени рачун, обрачун накнаде испоручене топлотне енергије, односно услуге које врши испоручилац на основу Одлуке о условима и начину снабдевања топлотном енергијом града Сомбора, испоручилац прима само у писменој форми, у року од осам дана од дана пријема рачуна или обрачуна.

Испоручилац топлотне енергије је дужан да у року од 8 дана размотри и писмено одговори на сваку писану рекламацију купца.

Примедбе на добијени рачун или обрачун или приговор не одлажу плаћање рачуна односно обрачуна за неспорни део.

Члан 29.

Купац мора плаћати испоручену топлотну енергију и услуге које се урачунавају заједно са топлотном енергијом у року наведеном на испостављеном рачуну, налогу или другом важећем документу, најкасније до 20. у месецу, за претходни месец.

У случају нередовног измирења обавеза плаћања, енергетски субјект може уговорати плаћање унапред, са обрачуном за упоредни обрачунски период или тражити одговарајуће инструменте обезбеђења плаћања.

Највећа количина топлотне енергије за коју енергетски субјект плаћа унапред, без камаћења, је једнака највећој месечној потрошњи у задњих 12 месеци.

Члан 30.

Ако купац не измири правовремено своје обавезе, енергетски субјект обрачунава затезну камату од датума за плаћање из рачуна, до дана плаћања.

Члан 31.

Енергетски субјект обрачунава трошкове потраживања и обуставе испоруке топлотне енергије по важећем тарифном ставу.

Члан 32.

Купац мора измирити фиксни део трошкова испоруке топлотне енергије, независно од потрошње, односно за време у којем му је била прекинута испорука топлотне енергије по члану 66. став 1. и 3., 67., 69., 70. и 71. Одлуке.

Члан 33.

Цена топлотне енергије из топловодне мреже по тарифним ставовима и групама одређује се у складу са Методологијом (Прилог 1) која је саставни део овог тарифног система.

Члан 34.

Процедура за усвајање цена као и измене истих одређена је Методологијом и чини саставни део овог тарифног система.

Члан 35.

При одређивању цена топлотне енергије и услуга по тарифним ставовима и групама узимају се у обзир општа политика цена и планови развоја система топлификације Града Сомбора.

Члан 36.

Цене морају бити утврђене у складу са Методологијом. Цене утврђује Енергетски субјект уз сагласност надлежног органа града Сомбора.

Цена за крајњег купца састоји се из фиксног и варијабилног дела.

Фиксни део цене усклађује се најмање једанпут годишње.

Варијабилни део цене усклађује се у случају када се укупна цена енергента повећа за више од 3%, а обавезно уколико се смањи за више од 5%.

Енергетски субјект може повећати или смањити цене у случају повећања или смањења елемената обрачуна за тарифног купца, а у складу са Методологијом.

Члан 37.

Ценовник стандардних и нестандартних услуга доноси енергетски субјект уз прибављену сагласност надлежног органа Града Сомбора.

Ценовници услуга су јавни и објављује се у службеном гласилу јединице локалне самоуправе и на званичној интернет страници енергетског субјекта и Града Сомбора.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Тарифни систем се примењује на све већ склопљене и нове уговорне односе у вези са снабдевањем топлотном енергијом.

Члан 39.

Ступањем на снагу овог тарифног система престаје важност Тарифни систем за обрачун топлотне енергије и услуга ("Службени лист Општине Сомбор", број 10/2006).

Тарифни систем ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сомбора".

**МЕТОДОЛОГИЈА
ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ЦЕНЕ СНАБДЕВАЊА КРАЈЊЕГ КУПЦА ТОПЛОТНОМ ЕНЕРГИЈОМ**

I ПРЕДМЕТ МЕТОДОЛОГИЈЕ

Методологијом се одређују:

- елементи за обрачун и начин утврђивања максималне висине прихода енергетског субјекта који обавља делатност производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом (у даљем тексту: енергетски субјект)
- елементи за обрачун и начин обрачуна цене приступа систему за дистрибуцију топлотне енергије;
 - критеријуми и правила за расподелу прихода енергетског субјекта;
 - категорије крајњих купаца топлотне енергије, у зависности од намене коришћења простора;
 - тарифни елементи, тарифе и начин њиховог израчунавања за обрачун топлотне енергије коју енергетски субјект испоручује крајњим купцима топлотне енергије (у даљем тексту: купци);
 - услови и поступак за подношење захтева за промену цене топлотне енергије надлежном органу јединице локалне самоуправе (у даљем тексту: надлежни орган);

II ПОЈМОВИ И ДЕФИНИЦИЈЕ

Поједини изрази који се користе у овој уредби имају следеће значење:

- 1) Претходна цена јесте цена топлотне енергије за купце која је била до подношења захтева за промену цене у складу са овом Методологијом;
- 2) Максимална висина прихода јесте максимални приход којим се енергетском субјекту у регулаторном периоду надокнађују сви оправдани трошкови пословања;
- 3) Обрачунски период јесте временски период у коме се врши обрачун испоручене топлотне енергије који својим актом прописује надлежни орган;
- 4) Регулаторни период јесте период у трајању од једне календарске године;
- 5) Тарифна група јесте категорија купаца топлотне енергије са сличном наменом коришћења простора;
- 6) Тарифни елементи су рачунске величине на које се распоређује максимална висина прихода енергетског субјекта у регулаторном периоду.

Остали појмови употребљени у овој методологији имају исто значење као и у Закону о енергетици.

III ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Цена топлотне енергије за купце исказује се по тарифама утврђеним овом Методологијом за обрачунски период и утврђује се по тарифним елементима за сваку групу купаца.

Промена цене за испоручену топлотну енергију мора бити у складу са Правилима за промену цена топлотне енергије садржаним у овој Методологији.

При одређивању тарифа за обрачун цена топлотне енергије узимају се у обзир општа политика цена и планови развоја енергетског субјекта.

Начин контроле цене топлотне енергије се врши применом метода регулације "Трошкови плус", којим се енергетском субјекту за производњу, дистрибуцију и снабдевање топлотном енергијом одређује максимална висина прихода у регулаторном периоду, односно тарифа за обрачун цена топлотне енергије којом се обезбеђује:

- покривање оправданих трошкова пословања у обављању делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом којима се обезбеђује краткорочна и дугорочна сигурност снабдевања;
- подстицање економске и енергетске ефикасности;
- недискриминација, односно једнаки положај за све купце;
- спречавање међусобног субвенционисања између појединих делатности које обавља енергетски субјект и између појединих група купаца;
- спречавање монополског понашања енергетског субјекта.

IV ОДРЕЂИВАЊЕ МАКСИМАЛНЕ ВИСИНЕ ПРИХОДА

Максимална висина прихода енергетског субјекта обрачунава се на основу оправданих трошкова пословања у обављању делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом.

Оцена оправданости трошкова врши се према природи конкретне трошка анализом његове сврсисходности, анализом количине и цене, упоредном анализом заснованом на подацима о трошковима у претходном периоду и трошковима енергетских субјеката који обављају исту енергетску делатност у земљи.

IV.1 Израчунавање максималне висине прихода

Максимална висина прихода за регулаторни период се израчунава према следећем изразу:

$$МВП = МВПв + МВПф$$

$$МВПв = ОТв$$

$$МВПф = ОТф + АМ + ПР * РС - ОП + КЕ$$

где су:

- МВП - Максимална висина прихода по основу обављања делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом
- МВПв - Максимална висина прихода по основу обављања делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом - варијабилни део;
- МВПф - Максимална висина прихода по основу обављања делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом - фиксни део;
- ОТв - варијабилни оперативни трошкови;
- ОТф - фиксни оперативни трошкови.
- АМ - Трошкови амортизације
- ПР - Принос на средства који енергетски субјект може да оствари;
- РС - Регулисана средства;
- ОП - Остали приход;
- КЕ - Корекциони елемент;

Када се, у складу са овом методологијом, одређује максимална висина прихода трошкови који улазе у обрачун утврђују се на основу података из последњег финансијског извештаја енергетског субјекта.

Уколико је у периоду до подношења захтева за промену цене топлотне енергије дошло до промене трошкова, обрачун се усклађује у висини и под условима дефинисаним правилима за промену цене садржаним у овој Методологији.

IV.1.1 Оперативни трошкови

Оперативни трошкови представљају оправдане трошкове настале по основу обављања енергетске делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, и чине их:

- 1) трошкови материјала,
- 2) трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи,
- 3) трошкови производних услуга,
- 4) нематеријални трошкови,
- 5) део резервисан за накнаде и друге бенефиције запослених, а који се исплаћују у регулаторном периоду и
- 6) остали расходи из пословања.

Оперативни трошкови настали по основу обављања енергетске делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом могу бити варијабилни и фиксни оперативни трошкови.

Варијабилни оперативни трошкови представљају оправдане трошкове који се мењају са променом обима производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, као што су трошкови енергената, топлотне енергије набављене од других произвођача, хемијски припремљене воде, електричне енергије и остали варијабилни оперативни трошкови и садржани су у Табели 1. ове Методологије. Ови трошкови се утврђују на основу енергетско-техничких параметара производних јединица, норматива утрошка и процењених тржишних цена за регулаторни период.

Фиксни оперативни трошкови представљају оправдане трошкове који се не мењају са променом обима производње топлотне енергије и садржани су у Табели 2. ове Методологије.

Фиксни оперативни трошкови у вези са отписом потраживања који се могу исказати приликом обрачуна максималне висине прихода у складу са овом методологијом не могу бити већи од 10 % потраживања од купаца за испоручену топлотну енергију.

IV.1.2 Трошкови амортизације

Трошкови амортизације представљају трошкове амортизације средстава, прибављених уз накнаду или без ње, која су у функцији обављања енергетске делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом и обухватају трошкове амортизације постојећих средстава и трошкове амортизације средстава која ће бити активирана у посматраном регулаторном периоду. Ови трошкови садржани су у Табели 3 ове Методологије.

Трошкови амортизације постојећих и средстава која ће бити активирана у посматраном регулаторном периоду се обрачунавају пропорционалном методом у процењеном корисном веку трајања средстава, с тим што се трошкови амортизације средстава која ће бити активирана у посматраном регулаторном периоду обрачунавају на основу чини 50% вредности активираних нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку.

Трошкови амортизације у регулаторном периоду се рачунају према следећем изразу:

$$AM = AMPC + AMAC$$

где су:

AM – трошкови амортизације,

AMPC – трошкови амортизације постојећих средстава,

AMAC – трошкови амортизације средстава која ће бити активирана у посматраном регулаторном периоду.

IV.1.3 Регулисана средства

Регулисана средства представљају нето вредност нематеријалних улагања (осим goodwill-a), некретнина, постројења и опреме која су ангажована за обављање енергетске делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, изузимајући:

- нето вредност средстава прибављених без накнаде, као што су донације и слично и
- вредност нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку, која се не активирају у регулаторном периоду.

Регулисана средства су основица за обрачун повраћаја на ангажована средства који енергетски субјект може да оствари у регулаторном периоду и садржана су у Табели 4 ове Методологије.

Вредност регулисаних средстава се обрачунава као аритметичка средина вредности регулисаних средстава на почетку регулаторног периода и вредности регулисаних средстава на крају регулаторног периода према следећем изразу:

$$PC = (nPC + kPC) / 2$$

где су:

PC – регулисана средства,

nPC – вредност регулисаних средстава на почетку регулаторног периода,

kPC – вредност регулисаних средстава на крају регулаторног периода.

Вредност регулисаних средстава на почетку регулаторног периода обрачунава се према следећем изразу:

$$nPC = nNBC - nCBN - nНСУП,$$

где су:

nNBC – нето вредност нематеријалних улагања (изузев goodwill-a), некретнина постројења и опреме на почетку регулаторног периода,

nCBN – нето вредност средстава прибављених без накнаде на почетку регулаторног периода,

nНСУП – вредност нематеријалних улагања, некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку на почетку регулаторног периода, а која неће бити активирана у регулаторном периоду или која нису оправдана и/или ефикасна.

Вредност регулисаних средстава на крају регулаторног периода се обрачунава према следећем изразу:

$$kPC = nPC - A + \Delta СУП - НОПС - \Delta СБН - \Delta НСУП$$

где су:

A – трошкови амортизације који се обрачунавају на начин утврђен овом методологијом (у динарима),

\Delta СУП – промена вредности нематеријалних улагања (изузев goodwill-a), некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку,

НОПС – нето вредност средстава која су отуђена и/или трајно повучена из употребе,

\Delta СБН – промена вредности средстава прибављених без накнаде,

\Delta НСУП – промена вредности нематеријалних улагања (изузев goodwill-a), некретнина, постројења и опреме у припреми и аванса датих за њихову набавку која неће бити активирана у регулаторном периоду или која нису оправдана и/или ефикасна.

IV.1.4 Стопа приноса на регулисана средства

Стопа приноса на регулисана средства утврђује се као пондерисана просечна цена капитала енергетског субјекта који обавља енергетску делатност производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом и садржана је у Табели 5. ове Методологије. Пондерисана просечна цена капитала је пондерисани просек стопе приноса на сопствени капитал и пондерисана просечна стопе приноса на позајмљени капитал, према пондерима 0,4 за сопствени капитал и 0,6 за позајмљени капитал и обрачунава се пре опорезивања према следећем изразу:

$$\text{ППЦК} = (\text{СК} * \text{ЦСК}) / (1 - \text{СП}) + \text{ПК} * \text{ЦПК},$$

при чему је $\text{СК} + \text{ПК} = 1$

где су:

ППЦК – стопа приноса на регулисана средства која се обрачунава као пондерисана просечна цена капитала (у %),

СК – учешће сопственог капитала у финансирању регулисаних средства (у %),

ЦСК – реална цена сопственог капитала пре опорезивања (у %),

СП – стопа пореза на добит према важећим законским прописима (у %),

ПК – учешће позајмљеног капитала у финансирању регулисаних средства (у %),

ЦПК – пондерисана просечна цена позајмљеног капитала (у %).

Цена сопственог капитала пре опорезивања треба да одражава специфични ризик предузећа, ризик земље и преовлађујуће услове прибављања капитала на финансијском тржишту у регулаторном периоду.

У периоду до успостављања тржишта топлотне енергије цена сопственог капитала не може бити већа од 10%.

Позајмљени капитал у смислу ове методологије представља збир дугорочних обавеза и краткорочних финансијских обавеза.

Цена позајмљеног капитала се рачуна као пондерисана просечна каматна стопа на укупно позајмљена средства, при чему се као пондери узимају учешћа позајмљених средстава у укупно позајмљеним средствима. Цена позајмљеног капитала се признаје до нивоа цене обазриво и рационално позајмљених средстава.

IV.1.5 Остали приходи

Остали приходи су приходи остварени ангажовањем средстава намењених обављању делатности производње, дистрибуције и снабдевања топлотном енергијом, приходи од продаје производа насталих у процесу производње топлотне енергије, а нису у целокупно произведеној количини у функцији делатности енергетског субјекта, приходи од услуга на тржишту, приходи од активирања властитих учинака, приходи од продаје средстава, разграничени део прихода по основу реализације донираних средстава, приходи од камата, позитивне курсне разлике, приходи од наплате отписаних потраживања и други приходи, из претходне пословне године и садржани су у Табели 6 ове Методологије.

Приходи од наплате отписаних потраживања који се могу исказати приликом обрачуна максималне висине прихода у складу са овом методологијом не могу бити већи од 10% потраживања од купаца за испоручену топлотну енергију..

IV. 1.6 Корекциони елемент

Корекциони елемент је вредносни израз (новчани износ) којим се умањује или увећава максимална висина прихода за регулаторни период за износ одступања оствареног прихода за претходни регулаторни период по основу регулисаних цена на које је дата сагласност од максималне висине прихода која је утврђена у складу са овом методологијом за претходни регулаторни период и садржан је у Табели 7 ове Методологије.

Приликом обрачуна максималне висине прихода за први регулаторни период корекциони елемент је једнак нули.

V ЕЛЕМЕНТИ ЗА ОБРАЧУН И НАЧИН ОБРАЧУНА ЦЕНЕ ПРИСТУПА СИСТЕМУ ЗА ДИСТРИБУЦИЈУ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

Уколико више од једног Енергетског субјекта користи дистрибутивни систем цену приступа систему за дистрибуцију топлотне енергије утврђује Надлежни орган на предлог Енергетског субјекта који обавља енергетску делатност дистрибуције топлотне енергије.

Елементи који се користе за обрачун су: утврђивање максималне висине прихода енергетског субјекта који обавља делатност дистрибуције топлотне енергије критеријуми и правила за расподелу тог прихода тарифни елементи за обрачун и начин обрачуна услуге дистрибуције топлотне енергије, тарифе за обрачун цене приступа систему за дистрибуцију топлотне енергије и начин њиховог израчунавања, као и начин, поступак и рокови за достављање документације и врста документације коју дистрибутер топлотне енергије доставља Надлежном органу.

Ценом приступа систему за дистрибуцију топлотне енергије обезбеђује се:

- 1) покривање оправданих трошкова пословања, као и одговарајући принос на ангажована средства и инвестиције у обављању делатности дистрибуције топлотне енергије, којима се обезбеђује краткорочна и дугорочна сигурност снабдевања, односно одрживи развој система;
- 2) подстицање економске и енергетске ефикасности
- 3) недискриминација, односно једнаки положај за кориснике система.

VI РАЗВРСТАВАЊЕ КРАЈЊИХ КУПАЦА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ ПО НАМЕНИ КОРИШЋЕЊА ПРОСТОРА

Подела крајњих купаца према намени коришћења простора, врши се у следеће тарифне групе:

- 1) Тг1 - Тарифна група – "стамбени простор",
- 2) Тг2 - Тарифна група – "пословни простор",

VII ТАРИФНИ ЕЛЕМЕНТИ

Тарифни елементи су:

- 1) Испоручена количина топлотне енергије - Те1, "ЕНЕРГИЈА";
- 2) Површина грејаног простора или инсталисана снага грејаног простора - Те2, "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА";
- 3) Очитавање и расподела испоручене топлотне енергије -- Те3, "ОЧИТАВАЊЕ"

VII.1 Тарифни елемент Те1– "ЕНЕРГИЈА"

Тарифни елемент ЕНЕРГИЈА се утврђује непосредно на основу очитавања са мерача у топлотној подстаници и исказује се у kWh, а вредност се заокружује на два децимална места.

У случају неисправног уређаја за мерење топлотне енергије начин обрачуна за период када је уређај ван употребе одређен је општим актом надлежног органа о условима и снабдевању топлотном енергијом крајњег купца.

Тарифни елемент Енергија користи се за обрачун варијабилног дела цене грејања.

VII.2 Тарифни елемент Те2 – "ПОВРШИНА или ИНСТАЛИСАНА СНАГА"

Тарифни елемент ПОВРШИНА или ИНСТАЛИСАНА СНАГА представља површину или инсталисану снагу грејаног простора која је одређена пројектом или пројектом изведених радова објекта, а за обрачун се употребљава измерена површина или инсталисана снага грејаног простора и дефинисана је уговором о испоруци топлотне енергије.

Грејана површина се исказује у m^2 и заокружује се на два децимална места, а инсталисана снага у kW и заокружује се на три децимална места.

VIII.3 Тарифни елемент – "Очитавање и расподела испоручене топлотне енергије"

Тарифни елемент ОЧИТАВАЊЕ И РАСПОДЕЛА ИСПОРУЧЕНЕ ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ представља фиксну компоненту која се односи на очитавање и расподелу трошкова на крајње купце топлотне енергије (систем појединачних мерила/делитеља топлоте) и утврђује се по месту расподеле на којем енергетски субјект који обавља делатност снабдевања топлотном енергијом расподељује топлотну енергију на крајње купце у регулаторном периоду и исказује се у дин/место расподеле/очитавања.

VIII ОДРЕЂИВАЊЕ ТАРИФА

VIII.1 Тарифе

Тарифе се утврђују по групама купаца за сваки од тарифних елемената – "ЕНЕРГИЈА", "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" и "ОЧИТАВАЊЕ".

За тарифни елемент "ЕНЕРГИЈА" утврђује се тарифа "ЕНЕРГИЈА".

За тарифни елемент "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" утврђује се тарифа "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА".

За тарифни елемент "ОЧИТАВАЊЕ" утврђује се тарифа "ОЧИТАВАЊЕ".

Тарифе у оквиру исте групе купаца једнаке су за све купце истог енергетског субјекта.

Тарифа "ЕНЕРГИЈА" се изражава у динарима/kWh, заокружено на два децимална места.

Тарифа "ПОВРШИНА" изражава се у динарима/ m^2 или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" се изражава у динарима/kW, заокружено на два децимална места.

Тарифа "ОЧИТАВАЊЕ" изражава се у дин/место расподеле/очитавања, заокружено на два децимална места.

Тарифе за појединачне тарифне елементе су:

Тф1 - цена за јединицу количине испоручене топлотне енергије "ЕНЕРГИЈА" у дин/kWh

Тф2 - цена за јединицу грејане површине "ПОВРШИНА" у дин/ m^2 или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" у дин/kW

Тф3 - цена очитавања и расподеле испоручене топлотне енергије "ОЧИТАВАЊЕ" у дин/место расподеле/очитавања.

Табела 1.

ТАРИФНЕ ГРУПЕ (Tr)	НАЧИН МЕРЕЊА	ТАРИФНИ ЕЛЕМЕНТИ (Te)		
		Te1 ЕНЕРГИЈА	Te2 ПОВРШИНА/ ИНСТАЛИСАНА СНАГА	Te3 ОЧИТАВАЊЕ
Tr1 - "Стамбени простор"	Tm1 - заједнички мерач	Tф11 [дин/kWh]	Tф21 [дин/ m^2] / Tф211 [дин/kW]	
	Tm2 - уређаји за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	Tф12 [дин/kWh]	Tф22 [дин/ m^2] / Tф221 [дин/kW]	Tф3 [дин/место расподеле/очитавања]
	Tm3 - заједнички мерач	Tф13 [дин/kWh]	Tф23 [дин/ m^2] / Tф231 [дин/kW]	
	Tm4 - уређаји за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места	Tф14 [дин/kWh]	Tф24 [дин/ m^2] / Tф241 [дин/kW]	Tф3 [дин/место расподеле/очитавања]

VIII.1.1 Начин обрачуна топлотне енергије за крајњег купца

Топлотна енергија обрачунава се на основу тарифа "ЕНЕРГИЈА", "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" и "ОЧИТАВАЊЕ" за обрачунски период.

Тарифе обрачунава енергетски субјект свим купцима код којих врши очитавање испоручене топлотне енергије.

IX НАЧИН ИЗРАЧУНАВАЊА ТАРИФА ЗА ТОПЛОТНУ ЕНЕРГИЈУ

IX.1 Израчунавање тарифе "ЕНЕРГИЈА"

Износ тарифе "ЕНЕРГИЈА" за групе купаца "стамбени простор", и "пословни простор", утврђују се према тарифном елементу "ЕНЕРГИЈА" за групу купаца "стамбени простор", и израчунава се:

$Tф11 = Tф1 / ((Пст/Пук) + Kтгв * (Ппп/Пук))$, где је:

Tф1 - резултат количника максималне висине прихода (варијабилни део - МВПв) и укупне годишње предате топлотне енергије измерене на заједничким мерним местима купаца у динарима/kWh.

Уколико не постоје укупни годишњи подаци о топлотној енергији измереној на заједничким мерним местима, они ће се израчунавати на следећи начин:

$Q \text{ предато} = Q \text{ улазно} * \eta_i * \eta_m$

где је:

Q предато – укупна годишња топлотна енергија предата крајњим купцима у kWh;

Q улазно – укупна годишња примарна енергија према стварно коришћеној структури енергената на улазу у производно постројење у kWh

η_i – степен корисности производног постројења према стварној структури енергената

Најнижа обрачунска вредност степена корисности производног постројења које као:

- 1) енергент користи гас износи $\eta_i = 0,85$,
- 2) енергент користи мазут или лож уље износи $\eta_i = 0,82$,
- 3) енергент користи угаљ или биомасу износи $\eta_i = 0,68$.

η_m – степен корисности дистрибутивне мреже

Најнижа обрачунска вредност степена корисности дистрибутивне мреже:

- 1) капацитета до 20 MW износи $\eta_m = 0,92$,
- 2) капацитета од 21 до 80 MW износи $\eta_m = 0,90$,
- 3) капацитета од 81 до 250 MW износи $\eta_m = 0,88$,
- 4) капацитета од 250 MW износи $\eta_m = 0,85$.

Пст-укупна површина стамбеног простора;

Ппп- укупна површина пословног простора;

Пук –укупна површина стамбеног и пословног простора;

Ктгв – коефицијент за израчунавање тарифе Енергија за тарифну групу "пословни простор" износи $Ктгв = 1.00 - 1.25$

IX.2 Израчунавање тарифе "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА"

Тарифа "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" за тарифне групе "стамбени простор" и "пословни простор" утврђују се према тарифном елементу "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" за групу купаца "стамбени простор", која се утврђује као:

- 1) За тарифни елемент "Површина"

$Тф21 = Тф2 / ((Пст/Пук) + Ктгф1 * (Ппп/Пук))$, где је:

Тф2 – количник максималне висине прихода (фиксни део - МВПф) и укупне површине свих крајњих купаца;

Пст-укупна површина стамбеног простора

Ппп- укупна површина пословног простора

Пук –укупна површина стамбеног и пословног простора;

Ктгф1 - коефицијент за израчунавање тарифе "Површина", за тарифну групу "пословни простор" износи $Ктгф1 = 1.00 - 1.25$

- 2) За тарифни елемент "Инсталисана снага"

$Тф211 = Тф2 / ((ИСт/ИСук) + Ктгф2 * (ИСП/ИСук))$, где је:

Тф2 - резултат количника максималне висине прихода (фиксни део МВПф) и укупне инсталисане снаге свих крајњих купаца;

ИСт-укупна инсталисана снага стамбеног простора;

ИСП- укупна инсталисана снага пословног простора;

ИСук - укупна инсталисана снага стамбеног и пословног простора;

Ктгф2 - коефицијент за израчунавање тарифе "Инсталисана снага", за тарифну групу "пословни простор" износи $Ктгф2 = 1.00 - 1.25$

Вредности коефицијената $Ктгв$, $Ктгф1$ и $Ктгф2$ за тарифну групу "Пословни простор" доноси, у складу са овом Методологијом, надлежни орган, на предлог енергетског субјекта.

IX.3 Израчунавање тарифе "ОЧИТАВАЊЕ"

Износ тарифе "ОЧИТАВАЊЕ" за тарифне групе "стамбени простор" и "пословни простор", утврђују се према тарифном елементу "ОЧИТАВАЊЕ" и израчунава се :

$Тф3 = Тро/Бмм$, где је:

Тро - трошкови очитавања уређаја за расподелу трошкова топлотне енергије са заједничког мерног места;

Б мм -укупан број мерних места који се очитавају;

Тарифа "ОЧИТАВАЊЕ" за тарифну групу "стамбени простор" и "пословни простор" је једнака;

IX.4 Наплата топлотне енергије према јединици грејане површине или инсталисане снаге грејане површине

Изузетно тамо где не постоје техничке могућности за наплату према потрошњи, наплата се врши према јединици површине или инсталисане снаге грејаног простора тако што се износ тарифе "ЕНЕРГИЈА" израчунава као производ Тф1 и специфичне годишње потрошње топлотне енергије чија се вредност утврђује одлуком надлежног органа, а на предлог енергетског субјекта. Максимална вредност специфичне годишње потрошње не може бити виша од 140 kWh/m².

X ПРОЦЕДУРА ЗА ПОДНОШЕЊЕ И ОДОБРАВАЊЕ ЦЕНА

X.1 Рок за подношење захтева и поступање надлежног органа

Енергетски субјект дужан је да до 1. септембра текуће године поднесе надлежном органу писани захтев за одобравање цена топлотне енергије за наступајућу грејну сезону, која почиње 15. октобра текуће године и завршава се 15. априла наредне године.

Надлежни орган проверава да ли је захтев поднет у складу са одредбама ове методологије, што укључује и проверу свих података наведених у захтеву и у пратећим документима и у року од 15 календарских дана обавештава енергетског субјекта писаним путем о испуњењу услова за одобравање тарифа.

У случају неусклађености или ако поједина или сва захтевана документа нису приложена, надлежни орган писаним путем позива енергетског субјекта да отклони утврђене недостатке, у року од седам (7) календарских дана од дана када је о томе обавештен.

У случају да подносилац захтева у остављеном року не отклони недостатке у погледу усклађености, прилога или захтеване документације, надлежни орган ће одбацити захтев и о томе обавестити подносиоца захтева у писаном облику.

Х.2 Садржај захтева

Захтев за одобравање цене топлотне енергије за крајње купце мора да садржи:

- а) назив енергетског субјекта, адресу седишта, име особе за контакт, извод из регистра који води Агенција за привредне регистре, порески идентификациони број и матични број подносиоца захтева;
 - б) предлог цене топлотне енергије за купца у форми Табеле 1, одељак VII;
 - в) попуњене табеле из Прилога 1. ове Методологије.
 - г) образложење за предложене цене топлотне енергије
 - д) одлуку органа управљања енергетског субјекта о цени топлотне енергије.
 - ђ) годишњи финансијски извештај са пратећом документацијом прописаном законом уз приложен извештај независног ревизора ако подносилац захтева подлеже ревизији;
 - е) детаљан опис расположивих средстава и/или извора финансирања за обављање енергетских делатности, као и доказ о расположивости тих средстава/извора финансирања;
 - ж) информацију о процењеном приходу од продаје топлотне енергије крајњим купцима, укупне предвиђене трошкове производње, дистрибуције и снабдевање топлотом, инвестициони план (ако га има) и предвиђени ток готовог новца (предвиђени извештај о приходима, предвиђени биланс стања и предвиђена изјава о току готовог новца), укупне уговорене количине топлотне енергије и грејане површине изражене у m² или инсталисане снаге грејане површине изражене у kW по тарифним групама и укупну очекивану производњу топлотне енергије у kWh, ефикасност производног и дистрибутивног дела система.
 - з) друге податке и документе на захтев надлежног органа.
- Ако подносилац захтева намерава да спроведе дугорочни инвестициони пројекат, мора да поднесе и:
- а) финансијски модел за период трајања пројекта;
 - б) опис важних параметара финансијског модела;
 - в) потписане споразуме који регулишу спровођење пројекта и ценовне принципе
 - г) технички опис пројекта са анализом одрживости.

Х.3 Поступак за утврђивање максималне висине прихода

На основу поднетог захтева за одређивање цена топлотне енергије за купце, надлежни орган утврђује да ли је максимална висина прихода (МВП) енергетског субјекта обрачуната и распоређена на тарифне елементе у складу са овом методологијом.

Уколико на основу достављених података и документације надлежни орган након извршене анализе утврди да обрачуната висина прихода енергетског субјекта није усклађена са оправданим трошковим пословања, енергетски субјект је дужан да на захтев надлежног органа, у року од седам календарских дана од пријема захтева поднесе нови захтев за давање сагласности на одлуку о цени топлотне енергије за купце.

Надлежни орган доставља енергетском субјекту акт о сагласности на цене топлотне енергије, у року од 15 календарских дана од дана пријема уредног, односно усаглашеног захтева.

Надлежни орган може одлучити на следећи начин:

- а) одобрава цене топлотне енергије за крајње купце онако како их је предложио орган управљања енергетског субјекта,
- или
- б) не одобрава цену цене топлотне енергије за крајње купце које је предложио орган управљања енергетског субјекта и уместо њих утврђује цене топлотне енергије за крајње купце и истовремено доноси одлуку о накнади разлике између предложених и одобрених цена топлотне енергије.
- Одлука надлежног органа у вези захтева за одобравање цене топлотне енергије за крајње купце мора бити образложена.
- Одлука се у писаном облику доставља подносиоцу захтева и објављује се у службеном гласилу јединице локалне самоуправе и на званичној интернет страници енергетског субјекта и надлежног органа.

XI УСЛОВИ И ПРАВИЛА ЗА ПРОМЕНУ ЦЕНА ТОПЛОТНЕ ЕНЕРГИЈЕ

У току грејне сезоне, енергетски субјект има право да предложи надлежном органу промене цена топлотне енергије за крајње купце. Тај предлог мора да буде образложен и да садржи све податке који су потребни да надлежни орган процени основаност предлога.

Предлог за промену цене топлотне енергије због пораста варијабилног дела цене може да буде поднет у случају када се укупна цена енергента повећа за више од 3%, а обавезно уколико се смањи за више од 5%.

Предлог за промену цене топлотне енергије због пораста фиксног дела цена може да буде поднет у случају када се индекс потрошачих цена у месецима након датума последњег одобрења цене за топлотну енергију повећа за више од 5% на основу податка Републичког завода за статистику.

Надлежни орган разматра предлог за промену цена у складу са поступком прописаним у овој Методологији.

XI.1 Измена тарифе "Енергија"

Измена тарифе "ЕНЕРГИЈА" за испоручену количину топлотне енергије се прерачунава по следећој формули:

$$T_{f1cрп} = T_{f1cрп} \cdot \sum_{i=1}^n a_i \cdot (E_i / E_{i0})$$

$$a_1 + a_2 + \dots + a_n = 1$$

Уз следеће значење:

- $T_{f1cрп}$ = Нова тарифа "ЕНЕРГИЈА" за испоручену количину топлотне енергије, у дин/kWh,
- $T_{f1cрп}$ = Претходна тарифа "ЕНЕРГИЈА" за испоручену количину топлотне енергије, у дин/kWh,
- a_i = Пондер појединачних елемената варијабилних трошкова у структури свих варијабилних трошкова,
- E_i = Нова цена енергента и других варијабилних трошкова у структури утрошених енергента и других варијабилних трошкова,
- E_{i0} = Претходна цена енергента и других варијабилних трошкова у структури утрошених енергента и других варијабилних трошкова,

Нова цена за испоручену топлотну енергију ($\Pi_{\text{вн}}$) је цена која је израчуната на основу ове методологије и мења се са променом улазних параметара.

Претходна цена за испоручену топлотну енергију ($\Pi_{\text{вн}}$) је цена топлотне енергије која је била одобрена у складу са максималном висином прихода по поступку прописаном овом методологијом

Пондери (а_і) представљају удео појединачног елемента варијабилних трошкова у структури целокупних варијабилних трошкова енергетског субјекта. Збир свих пондера односно удела мора бити једнак 100% односно 1.

Нова цена елемената варијабилних трошкова (Е_і) је просечна цена појединачног елемента варијабилних трошкова, коју енергетски субјект плаћа у евидентираном месецу. У цену енергента морају бити укључени сви зависни трошкови на паритету Ф-цо енергетски субјекат.

Претходна цена елемената варијабилних трошкова (Е_{іо}) је цена појединачног елемента варијабилних трошкова, коју је енергетски субјекат плаћао у претходном периоду. У цену елемената варијабилних трошкова морају бити укључени сви зависни трошкови на паритету Ф-цо енергетски субјекат.

ХІ.2 Измена тарифе "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА"

Измена тарифе "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" израчунава се по следећој формули:

$$T_{\text{ф2срн}} = T_{\text{ф2срп}} * (a \cdot \text{Пр/Про} + b \cdot \text{И/Ио})$$

$$a + b = 1$$

Уз следећа значења:

$T_{\text{ф2срн}}$ = Нова тарифа "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА", у дин/м²/месецу или дин/кW/месецу,
 $T_{\text{ф2срп}}$ = Претходна тарифа "ПОВРШИНА" или "ИНСТАЛИСАНА СНАГА" у дин/м²/месецу или дин/кW/месецу
 Пр = Просек месечне бруто зараде у Републици Србији,
 Про = Претходна месечна бруто зарада у Републици Србији,
 И = Индекс потрошачких цена у Републици Србији у месецу који претходи захтеву за корекцију
 Ио = Претходни индекс потрошачких цена у Републици Србији,
 а = Пондер месечних бруто зарада у Републици Србији,
 б = Пондер индекса потрошачких цена у Републици Србији,

Нова цена за грејну површину/инсталисану снагу ($\Pi_{\text{фн}}$) је цена, која је израчуната на основу ове методологије и мења се са променом улазних параметара.

Претходна цена за грејну површину/инсталисану снагу ($\Pi_{\text{фн}}$) је цена, која је била одобрена у складу са максималном висином прихода по поступку прописаном овом методологијом за грејну површину/инсталисану снагу.

Просек месечне бруто зараде у Републици Србији (Пр) је просек за месец који претходи месецу у коме се тражи корекција. Извор податка о висини месечних зарада је Републички завод за статистику.

Претходна месечна бруто зарада у Републици Србији (Про) је израчуната као просек месечних бруто зарада у претходној календарској години Извор података о висини месечних зарада је Републички завод за статистику.

Индекс потрошачких цена у Републици Србији у посматраном периоду (И) је индекс потрошачких цена у Републици Србији у месецу који претходи захтеву за корекцију. Извор података о индексу потрошачких цена је Републички завод за статистику.

Претходни индекс потрошачких цена у Републици Србији (Ио) је индекс потрошачких цена у Републици Србији у децембру претходне календарске године. Извор података о потрошачком индексу цена је Републички завод за статистику.

Пондер месечних бруто зарада у Републици Србији (а) представља удео бруто зарада у структури фиксних трошкова Енергетског субјекта (Извор: биланс успеха Енергетског субјекта у предходној години).

Пондер индекса потрошачких индекса цена у Републици Србији (б) представља удео осталих фиксних трошкова (без бруто зарада) у структури фиксних трошкова Енергетског субјекта.

Збир пондера индекса потрошачких цена и пондера месечних бруто зарада мора бити једнак 1.

ХІІ ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Надлежни орган спроводи редовне провере у циљу:

- процене поднетих и процењених финансијских информација које је доставио Енергетски субјект;
- верификације стварних трошкова у току регулаторног периода у складу са постојећим законодавством о финансијама и међународним рачуноводственим стандардима (МРС);
- контроле и утврђивања прихода у току текуће грејне сезоне.

Захтеви и сва документа која се подносе надлежном органу морају да буду написани на српском језику.

Саставни део ове Методологије су Табеле из прилога 1 које су намењене за израчунавање тарифа за обрачун цена топлотне енергије за купце.

ХІІІ ПРИЛОЗИ

Прилог 1 - Табеле за израчунавање цене снабдевања крајњег купца чини саставни део ове методологије

Прилог 2

КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАДОКНАДЕ ЗА ПРИКЉУЧАК НА ТОПЛОВОДНУ МРЕЖУ

Опште одредбе

1. Са овим мерилима и критеријумима одређује се висина надокнаде за прикључак на топловодну мрежу у виду једнократне надокнаде за прикључивање нових купаца на топловодну мрежу као и надокнаде за повећање прикључне снаге постојећих купаца.

2. Надокнаду за прикључак је дужан платити инвеститор објекта који се први пут прикључује на место преузимања, односно сваки пут кад повећава постојећу прикључну снагу на топловодну мрежу.

3. У надокнаду за прикључак нису укључени инвестициони трошкови изградње самог прикључног топловода и топлотне подстанце. Ове трошкове, изузимајући мерне уређаје, у целости финансира инвеститор објекта који се прикључује на систем даљинског грејања.

Одређивање висине надокнаде за прикључак

4. Инвеститори/купци који први пут прикључују објекте, односно повећавају укупну прикључну снагу објеката, плаћају надокнаду за прикључак на основу прикључне снаге одређене у пројекту за добијање грађевинске дозволе, односно пројекту изведених радова и износи 5 % просечне месечне бруто плате запосленог у Републици Србији (која је последња званично објављена) по 1 kW прикључне снаге за подручја Сомбора предвиђена за топлификацију.

Начин плаћања

5. Енергетски субјект (дистрибутер топлотне енергије) склапа са инвеститором/купцем уговор о снабдевању топлотном енергијом по издавању одобрења за градњу и прикључивање, а најкасније 30 дана пре самог прикључења.

6. Инвеститор/купац плаћа надокнаду за прикључак на топоводну мрежу најкасније 15 дана пре прикључивања на мрежу.

7. Енергетски субјект може у случају неизмирене надокнаде за прикључак обуставити испоруку топлотне енергије до плаћања укупних купчевих обавеза.

Прилог 3

ЦЕНОВИК ЈКП "ЕНЕРГАНА"**Тарифни елемент "накнада за читавање делитеља трошкова, расподелу трошкова, обрачун и наплату"**

По методологији

Тарифни елемент "прикључак на дистрибутивни систем" подразумева услугу обезбеђивања производних и дистрибутивних капацитета за прикључење и несметан рад топлотне опреме купца и плаћа се једнократно приликом прикључења објекта.

Цена за прикључак на дистрибутивни систем у дин./kW је 5 % просечне месечне бруто плате запосленог у Републици Србији (која је последња званично објављена).

Тарифни елемент "надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстанце"

подразумева низ припремних радова и активности чија је сврха да инвеститор правилно изведе инсталације прикључка и топлотну подстанцу.

Цена за надзор над градњом прикључног вода и топлотне подстанце, обрачунава се по сату рада стручног лицаведеног на пословима надзора.

Тарифни елемент прикључна снага за прво прикључење је топлотна снага подстанце из пројекта изведеног објекта.

Тарифни елемент пробна испитивања и пробни рад подразумева да је након завршетка изградње инвеститор у обавези, ка у сарадњи са својим извођачем радова докаже да је инсталација грејања подобна за употребу, у периоду пробног испитивања и пробног рада.

Накнада за пробна испитивања и пробни рад обрачунава се на основу утрошене топлотне енергије регистроване топлотним бројилом, по јединственој цени за јединицу испоручене количине топлотне енергије у дин./KWh.

Јединствена цена утврђује се на основу података из Табеле 8. Методологије (Регулаторни извештај) и то тако што се максимална висина прихода (МВП) подели са укупном годишњом произведеном топлотном енергијом измереном на мерним местима крајњих купаца.

Тарифни елемент "друге нестандартне услуге", подразумева услуге, које изводе радници предузећа, а које се евентуално могу појавити као потреба корисника или трећих лица везане за делатност рада енергетског субјекта али које нису неопходни за несметано снабдевање корисника топлотном енергијом.

Цена нестандартних услуга утврђује се на бази норматива за извођење услуге и цене радног сата радника који пружа услугу.

Накнада за извршене нестандартне услуге утврђује се применом цене радног сата извршиоца/извршилаца на обим извршене услуге кроз норматив радних операција.

Табела 1

ЈЕДИНИЧНЕ ЦЕНЕ РАДА РАДНИКА ЈКП "ЕНЕРГАНА"

Назив радног места	Цена радног сата
Бравар-монтер 2	425,00 РСД
Бравар-монтер 1	575,00 РСД
Електроничар – електричар	575,00 РСД
Заваривач-монтер	575,00 РСД
Пословођа	750,00 РСД
Инжењер	850,00 РСД
Руководилац службе	900,00 РСД

Цена радног сата одређује се на основу трошкова зарада из Програма пословања и усклађује се са годишњим променама.

Табела 2

**НЕСТАНДАРДНЕ УСЛУГЕ КОЈЕ ПРУЖАЈУ РАДНИЦИ ЈКП "ЕНЕРГАНА"
КОРИСИЦИМА УСЛУГА И ТРЕЋИМ ЛИЦИМА**

Шифра	Опис радне операције	Јединица мере	Вариоц	Бравар		Електричар
				Бравар 1	Бравар 2	
	Демонтажа панелног радијатора до дужине 1 м од 1 м до 3 м	комад		0,5	0,5	
		комад		0,6	0,6	
	Демонтажа алуминијумског радијатора до 10 чланака од 10 чланака па навише	комад		0,5	0,5	
		комад		0,6	0,6	
	Демонтажа ливеног радијатора до 10 чланака од 10 до 20 чланака преко 20 чланака	комад		0,5	0,5	
		комад		0,8	0,8	
		комад		1,0	1,0	

Демонтажа цевног радијатора	комад		0,5	0,5	
Монтажа индентичног (демонтiranог) панелног радијатора на постојеће везе и носаче до 1 м – дужине преко 1 м - дужине	комад комад		0,8 1,0	0,8 1,0	
Монтажа индентичног (демонтiranог) алуминијумског радијатора на постојеће везе и носаче до 10 чланака преко 10 чланака	комад комад		0,8 1,0	0,8 1,0	
Монтажа индентичног (демонтiranог) ливеног челичног радијатора на постојеће везе и носаче до 10 чланака од 10 до 20 чланака преко 20 чланака	комад комад комад		1,0 1,5 2,0	1,0 1,5 2,0	
Монтажа идентичног (демонтiranог) цевног радијатора	ком		0,7	0,7	
Демонтажа старих носача радијатора због промене типа или величине радијатора	грејно тело		0,7	0,7	
Монтажа нових носача радијатора због промене типа или величине радијатора	грејно тело		1,2	1,2	
Растављање и састављање алуминијумског радијатора ради додавања или избацивања чланака	комад		2	2	
Растављање и састављање ливеног чланкастог радијатора ради додавања или избацивања чланака	комад		2	2	
Заваривање лименог, панелног или цевастог радијатора	комад	1	1		
Замена радијаторске арматуре (вентил навијак) са арматуром идентичне дужине	комад		1	1	
Замена механичког радијаторског одзрачног вентила идентичних карактеристика	комад		1		
Замена вентила за једноцевно грејање са вентилом идентичних димензија и карактеристика	комад		1,5	1,5	
Замена радијаторске арматуре (вентил, навијак са арматуром различите дужине (преправка везе))	комад	1,5	1,5		
Замена вентила за једноцевно грејање са вентилом различитих карактеристика (преправке везе)	комад		2,0	2,0	
Санација цурења бакарне цеви у систему једноцевног грејања	по позицији	1,5	1,5		
Санација цурења челичне цеви преваривањем (или флеком)	по позицији	1,0	1,0		
Санација цурења АЛ-Пех цеви у систему једноцевног грејања	по позицији		1,5	1,5	
Демонтажа калориметра за појединачни систем	ком		1		
Монтажа калориметра за појединачни стан на већ постојећу позицију	ком		1		
Монтажа калориметра за појединачни стан са израдом свих потребних веза и прикључака	ком	2	2		
Израда и монтажа цевне штупце као замене за демонтirани калориметар	ком	1,5	1,5		
Пражњење воде из круга једноцевног грејања	комплет		0,5		
Пуњење воде у круг једноцевног грејања са одзрачивањем	комплет		0,5		
Пражњење воде из инсталације зграде ради интервенције на цевоводу или радијатору	по спрату		0,3		
Пуњење воде у инсталацију зграде са одзрачивањем	по спрату		0,4		
Испирање радијатора употребом црева	ком		0,5	0,5	
Испирање радијатора демонтажом и поновном монтажом грејног тела	ком		1,5	1,5	
Демонтажа сунђерасте цевне изолације ради интервенције	м		0,1		
Демонтажа изолације - минерална вуна у А1 лиму ради интервенције.	м		0,2	0,2	
Монтажа демонтirане сунђерасте изолације након интервенције	м		0,2		
Монтажа демонтirане цевне изолације - минерална вуна у А1 лиму (уколико је то могуће)	м		2,0	2,0	
Бломбирање арматуре, сонди, ормарића, када су позиције већ припремљене	ком		0,2		
Бломбирање арматуре, сонди, ормарића, са припремом позиција	ком	0,5	0,5		
Контролно мерење температуре у стану по захтеву корисника. Уколико корисник нема прописану температуру мерење је бесплатно	по просторији по стану		1,0 3,0		
Монтажа, доградња додатног панелног радијатора до 1 м од 1 м до 2 м преко 2 м	ком ком ком	10 15 20	10 15 20		
Монтажа додатног цевног радијатора	ком	15	15		
Замена цевног радијатора сушачем другачијих габарита и носача са преправком везе	ком	3,5	3,5		
Фарбање челичних цеви темељном бојом	м		0,2		
Фарбање челичних цеви темељном бојом комплет са материјалом	м		0,5		
Демонтажа црне челичне цеви одсецањем	по позицији (по резу)		0,5		
Монтажа, замена црне челичне цеви на већ припремљене везе (постојећа инсталација) R 1/2" R 3/4" R 1"	минимум м м м	0,5 0,6	0,5 0,6		

	R 5/4" R 6/4" R 2" R 2 1/2" R 3"	М М М М М М	0,7 0,8 0,9 1,0 1,2 1,5	0,7 0,8 0,9 1,0 1,2 1,5		
	Израда нове цевне везе, прикључак радијатора: R 1/2" R 3/4"	КОМ КОМ	4,5 5,5	4,5 5,5		
	Демонтажа, цевне арматуре која није радијаторска (постојећа инсталација) R 1/2" R 3/4" R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2 1/2" R 3"	М М М М М М М М	0,5 0,6 0,7 0,8 0,9 1,0 1,2 1,5	0,5 0,6 0,7 0,8 0,9 1,0 1,2 1,5		
	Монтажа, замена цевне арматуре која није радијаторска (постојећа инсталација) R 1/2" R 3/4" R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2 1/2" R 3"	М М М М М М М М	2,5 2,5 3,0 3,5 3,5 4,0 4,0 4,5	0,5 2,5 3,0 3,5 3,5 4,0 4,0 4,5		
	Замена постојеће циркулационе пумпе са пумпом истих карактеристика и прикључака	КОМ		2,5	2,5	3,0
	Замена циркулационе пумпе, пумпом сличних карактеристика са преправком везе	КОМ	5,0	5,0		3,0
	Демонтажа пумпе за потребе корисника			0,5	0,5	1,5
	Демонтажа црне челичне преизоловане цеви одсецањем (секундарна инсталација)	по позицији (по резу)	3,0	2,5		
	Монтажа црне челичне преизоловане цеви: R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2 1/2" R 3"	М М М М М М	3,0 3,5 3,5 4,0 4,0 4,5	3,0 3,5 3,5 4,0 4,0 4,5		
	Монтажа црног челичног преизолованог лука: R 1" R 5/4" R 6/4" R 2" R 2 1/2" R 3"	КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ КОМ	5,0 5,5 6,5 7,0 8,0 8,5	3,0 3,5 3,5 4,0 4,0 4,5		
	Разни браварски и монтерски радови који нису обухваћени неким од стандардних описа, обрачунаће се на основу утврђених радних сати радника који су ангажовани на изради	х	2,5	2	1,5	2
	Допуна објеката хемијски припремљеном водом. Количина воде се процењује на 250 литара по етажи улаза.	м ³ = 10				

РС-АПВ
СГ СОМБОРА
Број: 352-1195/2015-1
Дана: 24.11.2015.год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК СКУПШТИНЕ,
Борислав Станичков, с.р.

<u>Р.бр.</u>	<u>Акта Скупштине града</u>	<u>Бр./Стр.</u>
184.	Одлука о субвенционисању цена комуналних услуга	10/218
185.	Одлука о додељивању искључивих права за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује	10/219
186.	Одлука о такси превозу на територији града Сомбора ..	10/220
187.	Одлука о доношењу измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић	10/223
188.	Одлука о другој измени и допуни Одлуке о држању домаћих животиња на територији града Сомбора	10/224
189.	Решење о измени и допуни Решења о именовању Штаба за ванредне ситуације	10/225
190.	Решење о разрешењу и именовању члана Управног одбора Предшколске установе "Вера Гуцња" Сомбор	10/225

191.	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора у ОШ "Алекса Шантић" Алекса Шантић	10/226
192.	Решење о измени и допуни Решења о именовању члана Школског одбора Средње школе "Свети Сава" Сомбор	10/226
193.	Решење о разрешењу и именовању председника Одбора за представке, предлоге и иницијативе грађана	10/226
194.	Тарифни систем за обрачун испоручене топлотне енергије за крајње купце	10/226

Прилог

Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Алекса Шантић