

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку број 404-112/2016-IX мала вредност

услуга: Израда главних пројеката уређивања саобраћајне
сигнализације по зонама, обликована по партијама

Сомбор, децембар 2016. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/2013, 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности, број 404-112/2016-IX и Решења о образовању комисије за спровођење поступка јавне набавке мале вредности, број 02-460/2016-IX, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
јавна набавка 404-112/2016-IX
Израда главних пројеката уређивања саобраћајне
сигнализације по зонама, обликована по партијама

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	4
II	Подаци о предмету јавне набавке	5
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. и 76. ЗЈН и њихово доказивање	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
ЗАЈЕДНИЧКИ ОБРАСЦИ		
1	Образац 1 - Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН за понуђача	21
2	Образац 2 - Изјава подизвођача о испуњавању обавезних додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН	22
3	Образац 3 , Изјава о независној понуди	23
4	Образац 4 , Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН	24
5	Образац 5 , – Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза	25
ПАРТИЈА 1		
6	Образац 6а , Пројектни задатак	27
7	Образац 7а , Понуда	29
8	Образац 8а , Структура цене	33
9	Образац 9а , Референц листа	34
10	Образац 10а , Потврда	35
11	Образац 11а , Трошкови припреме понуде	36
12	Образац 12а , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	37
13	Модел уговора	40
ПАРТИЈА 2		
14	Образац 6б , Пројектни задатак	46
15	Образац 7б , Понуда	18
16	Образац 8б , Структура цене	52

17	Образац 9б , Референц листа	53
18	Образац 10б , Потврда	54
19	Образац 11б , Трошкови припреме понуде	55
20	Образац 12б , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	56
21	Модел уговора	59
ПАРТИЈА 3		
22	Образац 6в , Пројектни задатак	65
23	Образац 7в , Понуда	71
24	Образац 8в , Структура цене	75
25	Образац 9в , Референц листа	76
26	Образац 10в , Потврда	77
27	Образац 11в , Трошкови припреме понуде	78
28	Образац 12в , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН	79
29	Модел уговора	82

Конкурсна документација садржи 86 страна.

НАПОМЕНА:

Приликом израде понуде, молимо да предметну Конкурсну документацију детаљно проучите и у свему поступите по истој. За додатне информације и објашњења, евентуално уочене недостатке и неправилности у Конкурсној документацији потребно је да се благовремено обратите Наручиоцу.

Заинтересована лица дужна су да прате Портал јавних набавки и интернет страницу Наручиоца како би благовремено били обавештени о изменама, допунама и појашњењима Конкурсне документације, јер је Наручилац у складу са чланом 63. став 1. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/12, 14/2015 и 68/2015) дужан да све измене и допуне Конкурсне документације објави на Порталу јавних набавки и на интернет страници Наручиоца.

У складу са чланом 63. став 2. и 3. Закона о јавним набавкама, Наручилац ће додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници

I ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

- НАБАВКА УСЛУГА – Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама

Подаци о наручиоцу:

Наручилац: Град Сомбор

Адреса: Трг цара Уроша бр. 1; 25000 Сомбор

Матични број: 08337152;

ПИБ: 100123258

Интернет страница наручиоца: www.sombor.rs/javne-nabavke

Врста поступка јавне набавке:

Наручилац спроводи поступак јавне набавке мале вредности, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-112/2016-IX, су услуге - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.

Циљ поступка:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци на 10 (десет) месеци, а све у складу са утрошком средстава Наручиоца предвиђених за ову намену.

Контакт особа:

Славица Сузић, телефон: 025/468-182, е-mail адреса: ssuzic@sombor.rs

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- НАБАВКА УСЛУГА –

Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама

Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке број 404-112/2016-IX, су услуге - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.

- Ознака из Општег речника набавке:

45421160 - Израда пројекта и нацрта, процена трошкова

Предметна јавна набавка обликована је у 3 (три) партије:

Партија 1 – Главни пројекат саобраћајне сигнализације у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића, Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар;

Партија 2 – Главни пројекат саобраћајне сигнализације у зони Средње техничке школе и ОШ „Братство – Јединство“, Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор;

Партија 3 – Главни пројекат постављања светлосне сигнализације на пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца, код основне школе у Телечкој

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ.75 И 76 ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1.1 Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона и додатни услови из члана 76. Закона

1. да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;

2) да он и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривично дело против привреде, кривична дела против животне средина, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Доказ: Попуњен образац 1. и 2.

4) да наведе да је при састављању понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању, и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Доказ: Попуњен образац 9.

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке

Понуђач мора испунити и **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 76. Закона о јавним набавкама и то:

- **Да располаже захтеваним лиценцама:**

- за ПАРТИЈУ 1 и ПАРТИЈУ 2:

- лиценца 370 – одговорни пројектант за саобраћај и саобраћајну сигнализацију;

- за ПАРТИЈУ 3 – одговорна лица над извођењем пројекта:

- лиценца 370 – одговорни пројектант за саобраћај и саобраћајну сигнализацију;

- лиценца 350 - одговорни пројектантелектро струке;

Пројекат може израдити правно лице које поседује тзв. „Велику лиценцу“, односно лиценцу издату од надлежног органа за послове саобраћаја П 131 С1

Доказ за испуњавањенаведених додатних услове: Попуњен образац 1. и 2.

- **Да је понуђач био ликвидан за период од 6 месеци пре објављивања јавног позива.**

Доказ: Потврда Народне банке Србије о броју дана неликвидности за период од 12.06.2016. до 12.12.2016. године

Ове доказе, односно услов, у случају да понуђач поднесе самостално понуду испуњава понуђач, а уколико понуђач поднесе понуду са подизвођачем/има овај услов заједно испуњавају понуђач и подизвођач/и, док у ситуацији подношења заједничке понуде овај услов заједно испуњавају носилац и сви чланови групе понуђача.

- Понуђач као доказ пословног капацитета доставља доказ о три извршена уговора на услугама које су предмет јавне набавке за период 2013-2015 године, односно да је у 2013., 2014., и 2015. години закључио укупно три уговора за вршење послова који су предмет јавне набавке.

Доказ: Попуњена **образац 5** - Референцна листа (списак 3 уговора, финансијски највеће вредности за извршене предметне услуге у предходне три године) и Стручне референце које прате тај списак (фотокопију уговора и потврде - **образац 6**, Наручиоца за сваки наведени уговор - посебан образац). Понуђач који подноси као доказ уговор који не гласи на понуђача дужан је да достави и доказ о правном следбенику субјекта наведеном у уговору и Референцној листи.

Укупна Минимална вредност уговорених предметних послова мора бити већа од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

Потврде референтних наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити издате и на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи и образац из конкурсне документације.

Услови из члана 80 Закона о јавним набавкама које мора испунити сваки од Подизвођача

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, подизвођач мора испуњавати законом прописане обавезне услове само за тачке од 1-3 из чл.75. став 1. ЗЈН као и све остале услове тражене конкурсном документацијом а које се односе на подизвођаче.

Понуђач је дужан да достави изјаву понуђача (**Образац 2 - Изјава подизвођача о испуњавању обавезних услова из чл.75. и 76. ЗЈН**) потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Услови из члана 81 Закона о јавним набавкама које мора да испуњава сваки од понуђача из групе понуђача

Уколико се подноси заједничка понуда сваки понуђач из групе понуђача мора испунити прописане обавезне услове из члана 75. став 1. ЗЈН тачке од 1-3 Закона а додатне услове испуњавају заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да достави на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа. Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ

одређен конкурсном документацијом , ако понуђач наведе у понуди интернет старницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни .

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке , која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

***НАПОМЕНА:**

Водити рачуна о чињеници да је додатни услов за одабир понуђача који су понудили истоветну цену већи пословни капацитет а то је већа збирна вредност реализованих уговора презентованих у референц листи, то је од изузетне важности да понуђач у Референц листи упише ТРИ и не више од три појединачна уговора која су реализована у једној од наведених година (2013., 2014., 2015.); да прилози који доказују уписане вредности у Обрасцу Референц листе буду упоредиви, прецизни и јасни (Потврда да се односи на приложени уговор са јасно назначеном реализованом вредношћу, као и сам уговор а да је то све у сагласности са уписаним податком у Референц листи)

****НАПОМЕНА:**

Недостављање било којег доказа од обавезних и додатних услова сматраће понуду неприхватљивом. Недостављање било којег од одложених доказа за одабраног Понуђача, у року одређеног за потписивање Уговора, сматраће се да је одабрани Понуђач одустао од понуде

IV УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

- НАБАВКА УСЛУГА –

Изrada главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама ЈН - 404-112/2016-IX

1. ЈЕЗИК НА КОМЕ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.
Понуђач даје понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Сви заинтересовани понуђачи могу преузети позив и конкурсну документацију на интернет страници наручиоца www.sombor.rs/javne-nabavke или на Порталу јавних набавки. www.portal.ujn.gov.rs

Уколико понуђач ради учествовања у поступку јавне набавке преузме конкурсну документацију са интернет странице наручиоца или Портала јавних набавки треба да достави Обавештење о преузимању конкурсне документације на **e-mail: ssuzic@sombor.rs** или путем факса на број **(025) 468-124** као и да достави податке о контакт особи.

Увид у конкурсну документацију као и преузимање исте може се извршити и лично у просторијама наручиоца Градске управе града Сомбор на II спрату, соба 226/а, улица Трг цара Уроша број 1, Сомбор, сваког радног дана од 09 часова до 12 часова а последњег дана до истека рока за подношење понуда.

Право подношења понуда у поступку имају сва заинтересована домаћа и страна, правна и физичка лица, која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке, у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама као и све услове и захтеве из позива за подношење понуда и конкурсне документације.

Испуњеност услова из чл.75. ЗЈН понуђач доказује документима из чл.77 ЗЈН.

Конкурсном документацијом ближе су одређени услови за учешће у поступку, као и начин доказивања испуњености услова.

Понуда се припрема и подноси у складу са позивом за подношење понуде и конкурсном документацијом.

2а) посебни захтеви у погледу начина на који понуда мора бити сачињена:

Понуда се сачињава у писаном облику, у једном примерку, подноси се непосредно или путем поште, на обрасцу из Конкурсне документације и мора бити јасна и недвосмислена, читко попуњена – откуцана или написана необрисивим мастилом, и оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача (лице овлашћено за заступање).

Понуда се подноси у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

2б) начин попуњавања образаца датих у конкурсној документацији, односно података који морају бити њихов саставни део:

Понуда се сачињава у тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације. Све обрасце оверава и потписује лице овлашћено за заступање.

Документација у понуди мора бити сложена оним редом како су сложени и означени Обрасци у Конкурсној документацији, тако да иза сваког попуњеног обрасца, тамо где је то предвиђено, буде приложена документација која доказује истинитост података наведених у Понуди. Остатак документације за коју не постоји посебан Образац прилаже се на крају понуде.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани јемствеником у целину и запечаћени, тако да се накнадно не могу убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Исправка грешака у попуњавању обрасца понуде и других приложених образаца и изјава мора се оверити иницијалима особе која је потписала понуду и печатом понуђача.

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште.

Понуда се доставља до **21.12.2016.** године до **10,00** часова. Понуда са доказима о испуњености услова из конкурсне документације се доставља у уредно затвореној коверти непосредно или поштом на адресу: Градска управа града Сомбора, Трг цара Уроша број 1, Сомбор. Уколико се понуда предаје непосредно, предати је у Услужном центру на шалтерима 11 или 12.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

На лицу коверте обавезно назначити:

Градска управа града Сомбора, Трг цара Уроша бр.1, 25000 Сомбор **«Понуда за јавну набавку услуга: Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама (навести партију за коју се понуда подноси), број ЈН 404-112/2016-IX - НЕ ОТВАРАТИ».**

На полеђини коверте обавезно читко написати назив понуђача, адресу и број телефона особе за контакт.

Благовременом понудом сматраће се понуда приспела на адресу: Градска управа града Сомбора, Трг цара Уроша број 1, Сомбор до **21.12.2016.** године до **10,00** часова, без обзира на начин подношења. Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, Наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему Наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда приспела по истеку датума и сата одређених у позиву сматраће се неблаговременом, а наручилац ће је по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену на адресу понуђача са знаком «небалаговремена»

3. ПАРТИЈА

Јавна набавка није обликована по партијама

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Понуда са варијантама није дозвољена.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА

У року за подношење понуде, понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измена, допуна као и опозив понуде треба доставити на адресу: Градска управа града Сомбора, Трг цара Уроша број 1, Сомбор, или лично на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора, услужни центар, шалтери 11 и 12, са знаком у зависности од конкретне потребе **“Измене“** или **„Допуне„** или **“Измене и Допуне“** или **„Опозив“** понуде за јавну набавку: **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама, број ЈН 404-112/2016-IX – НЕ ОТВАРАТИ.**

По истеку рока за подношење понуда, понуђач не може вршити измену, допуну или опозив понуде.

6. ИЗМЕНА И ДОПУНА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Наручилац може да измени или допуни конкурсну документацију у року предвиђеном за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за достављање понуда, наручилац не може да измени или допуни конкурсну документацију

Ако наручилац у року предвиђеном за подношење понуда измени или допуни конкурсну документацију, без одлагања и накнаде, те измене или допуне ће објавити на интернет страници Наручиоца - www.sombor.rs/javne-nabavke и на Порталу јавних набавки.

Уколико наручилац измени или допуни конкурсну документацију осам или мање дана пре истека рока за подношење понуда, наручилац је дужан да продужи рок за подношење понуда. Обавештење о продужењу рока за подношење понуда ће објавити на интернет страници Наручиоца - www.sombor.rs/javne-nabavke и на Порталу јавних набавки.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења или допуњује конкурсну документацију.

Стране које садрже извршене измене биће обележене истим бројем као и стране које замењују с тим да ће се броју стране додати слово, док ће нове стране којим се конкурсна документација допуњује бити обележене новим бројевима са напоменом у допису наручиоца уз који ће бити достављена допуна, о укупном броју страна конкурсне документације .

Стране које садрже извршене измене прилажу се конкурсној документацији уместо страна које се замењују а уколико се врши допуна конкурсне документације, нове стране се додају, према упутству наручиоца које ће се навести у допису.

Све измене или допуне конкурсне документације објављене на напред наведени начин и у наведеном року чине саставни део конкурсне документације.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења, односно која документа накнадно доставља.

7. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Заинтересовано лице може у писаном облику да тражи од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуда.

Питања упутити на адресу: Градска управа града Сомбор, Трг цара Уроша број 1, 25000 Сомбор или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12, са напоменом «Питање за јавну набавку: Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама, број ЈН 404-112/2016-IX». Питања се могу упутити и електронском поштом на мејл: ssuzic@sombor.rs или факсом на број бр. 025/468-124.

Уколико се комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши путем електронске поште или факсом у складу са чланом 20. ЗЈН, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна и да учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

Наручилац ће послати одговор у писаном облику у року од 3 дана од дана пријема захтева и истовремено ће ту информацију објавити на интернет страници Наручиоца www.sombor.rs/javne-nabavke и на Порталу јавних набавки.

Тражење додатних информација и појашњења у вези са припремањем понуда телефонским путем није дозвољено.

8. ПОНУЂАЧ

Понуђачем се сматра:

1. понуђач који наступа самостално (понуду подноси самостално)
2. понуђач који наступа са подизвођачем
3. група понуђача која подноси заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може да учествује у више заједничких понуда.

Наручилац ће понуду тог понуђача као и све понуде у које је тај понуђач укључен одбити као неприхватљиве.

9. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач наступа са подизвођачем, онда попуњава, потписује и оверава све обрасце у конкурсној документацији који се односе на подизвођача.

Учешће са подизвођачем мора у потпуности бити у складу са чланом 80. ЗЈН.

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, као и да наведе у својој понуди, назив подизвођача, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору о јавној набавци.

Сваки подизвођач мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) на начин одређен чланом 77. став 4 ЗЈН.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

10. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуђач подноси заједничку понуду, онда је у обавези да попуни, потпише и овери све обрасце у конкурсној документацији који се односе на заједничку понуду.

Учешће са заједничком понудом мора у потпуности бити у складу са чланом 81. ЗЈН.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а додатне услове испуњавају заједно, осим ако наручилац из оправданих разлога не одреди другачије. Испуњење услова из члана 75. став 1. ЗЈН доказује се на начин одређен чланом 77. став 4. ЗЈН.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) и 2) Закона и то о:

-члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

-опис послова сваког од понуђача у извршењу уговора

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације.

Уколико се захтевом оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

11. МЕСТО, ВРЕМЕ И НАЧИН ОТВАРАЊА ПОНУДА

Понуде ће се јавно отворати дана **21.12.2016.** године, у канцеларији број 226/а, у згради Градске управе града Сомбора, Трг цара Уроша I Сомбор, у **10,30** часова.

Јавном отварању понуда могу присуствовати сва заинтересована лица.

На основу члана 103. став .4 Закона о јавним набавкама наручилац ће искључити јавност у поступку отварања понуда уколико је то потребно ради заштите података који представљају пословну тајну у смислу закона којим се уређује заштита пословне тајне или представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података. На основу наведеног наручилац ће донети одлуку којом одређује разлоге за искључење јавности и да ли се искључење јавности односи н на представнике понуђача.

У поступку отварања понуда могу активно учествовати само овлашћени представници понуђача. Овлашћени представници понуђача у обавези су да пре почетка поступка јавног отварања понуда уредно предају Комисији за јавне набавке **пуномоћје (овлашћење) за учешће у поступку отварања понуда.** Пуномоћје треба да је издато на меморандуму понуђача, оверено печатом и потписом овлашћеног лица. Број пуномоћја и име представника понуђача се уписује у Записник о отварању понуда, а који ће потписати записник и преузети примерак истог.

Представник понуђача који учествује у поступку отварања понуда има право да приликом отварања понуда изврши увид у податке који се уносе у записник о отварању понуда.

Понуђачима који нису учествовали у поступку отварања понуда Наручилац је дужан да достави записник у року од три дана од дана отварања понуда.

12. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ.

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац може да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важности понуде. Уколико понуђач прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Начин, услови и рок плаћања

За извршиоца услуга није предвиђен аванс.

Плаћање се врши након испостављеног пројекта, који треба да садржи све потребне податке за извођење радова, у року од 8 дана од дана испостављања рачуна од стране извршиоца услуг

Пре исплате, рачун мора бити оверен од овлашћеног лица Наручиоца.

На рачуну, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, рачун извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране

Рок за израду пројектно – техничке документације не може бити дужи од 15 календарских дана од дана доделе уговора.

Све трошкове везане за припрему подлога за израду пројеката и друге трошкове сноси извођач радова на пројекту.

13. ОБЛИК И САДРЖИНА ПОНУДЕ

Понуда се припрема у складу са обрасцима који су саставни део конкурсне документације. Понуда мора бити дата на обрасцима из конкурсне документације који су понуђачу достављени лично или су преузети на Порталу јавних набавки или интернет страници Наручиоца www.sombor.rs/javne.nabavke.

Достављање понуде електронским путем није дозвољено.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује све захтеване податке у обрасце који су саставни део конкурсне документације.

Све ставке у обрасцима морају бити попуњене на српском језику, јасне, недвосмислене а сами обрасци потписани и оверени од стране овлашћеног лица понуђача.

Сви обрасци из понуде морају бити читко попуњени хемијском оловком, писаћом машином или електронским путем. Није дозвољено попуњавати обрасце графитном оловком.

Напомена за понуђаче: Понуђачи су у обавези да доставе све обрасце који су наведени у оквиру конкурсне документације, на начин одређен конкурсном документацијом, који морају бити уредно попуњени, потписани од стране овлашћеног лица и оверени печатом понуђача, а све према упутствима који су наведени код сваког појединог обрасца.

Понуда се сматра прихватљивом ако испуњава све услове из Закона о јавним набавкама као и остале услове и захтеве наручиоца прописане овим упутством и конкурсном документацијом.

14. ГРЕШКЕ ПРИ САЧИЊАВАЊУ ПОНУДЕ

Уколико се приликом сачињавања понуде сачини грешка, (у писању речи-текст, уношењу цифара или заокруживања понуђених опција) понуђач може такву грешку отклонити на начин што ће погрешно написане речи-текст, унету цифру или заокружену понуђену опцију прецртати, с тим да прецртано остане читљиво, унети исправан податак и поред исправљеног дела понуде ставити потпис овлашћеног лица понуђача и извршити оверу печатом, с тим да ће у случају подношења заједничке понуде потпис и оверу печатом извршити овлашћени члан групе понуђача-носилац посла

15. ВРСТА, КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР

Понуђач припрема понуду имајући у виду критеријум за оцењивање понуде.

Одлука о додели уговора о јавној набавци донеће се применом критеријума **»најнижа понуђена цена«**.

16. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђачи су дужни да обезбеде испуњење својих обавеза у поступку јавне набавке, као и испуњење својих уговорних обавеза.

1) **Средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза**

Приликом закључења уговора изабрани Понуђач у обавези је да достави следећа средства обезбеђења за извршење уговорних обавеза:

- **Бланко сопствене менице** – само потписане и оверене у складу са картоном депонованих потписа и евидентиране у регистру меница који води Народна Банка Србије – потпис и печат не смеју прећи бели руб (маргину) меничног бланкета.
- **Копија картона депонованих потписа** овлашћених лица код банке, на којој се јасно виде депоновани потписи, печат фирме понуђача и печат банке са датумом овере (**овера не старија од месец дана од дана отварања понуде**, овера којом банка код које је отворен рачун потврђује важност картона депонованих потписа).
- **Копија захтева за регистрацију меница** или одговарајући доказ да је достављена менице регистрована (доказ са интернет странице Народне банке Србије која води регистар меница - www.nbs.rs).

У случају подношења заједничке понуде средство обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза у име и за рачун групе понуђача доставља само један од чланова групе понуђача.

Наведено средство финансијског обезбеђења се враћа изабраном понуђачу након коначне реализације уговора.

Понуђач је дужан да након коначне реализације уговора, лично или путем поште преузме менице од Наручиоца, а лице које преузима менице, мора да има писмено овлашћење за преузимање меница (овлашћење мора да садржи и бројеве меница које се потражују).

НАПОМЕНА:

Бланко сопствене менице морају бити евидентирани у регистру меница и овлашћења који води Народна банка Србије у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (“Службени гласник РС”, бр. 56/11 и 80/2015).

17. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА И НАЧИН НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

На основу понуђене цене сачиниће се ранг листа понуда понуђача са понуђеном ценом.

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком важења понуде, наручилац ће избор најповољније понуде извршити тако што ће за најповољнију понуду изабрати понуду оног понуђача који понуди **већи пословни капацитет а то је већа збирна вредност реализованих уговора презентованих у референц листи.**

18. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације тј. понуде које су одговарајуће и прихватљиве. Неодговарајуће понуде се неће даље разматрати већ ће бити одбијене.

а) Благовремена понуда је понуда која је примљена од стране наручиоца у року одређеном у позиву за подношење.

б) Одговарајућа понуда је понуда која је благовремена и за коју је утврђено да потпуно испуњава све услове из техничке спецификације.

ц) Прихватљива понуда је понуда која је благовремена, коју наручилац није одбио због битних недостатака, која је одговарајућа, која не ограничава, нити условљава права наручиоца или обавезе понуђача и која не прелази износ процењене вредности јавне набавке.

19. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда ће бити одбијена :

- 1) уколико није благовремена
- 2) уколико поседује битне недостатке
- 3) уколико није одговарајућа
- 4) уколико ограничава права наручиоца
- 5) уколико условљава права наручиоца
- 6) уколико ограничава обавезе понуђача

* могуће је да понуда не буде одбијена уколико све понуде прелазе процењену вредност јавне набавке а могу се обезбедити средства

20. БИТНИ НЕДОСТАЦИ ПОНУДЕ су:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове
- 3) уколико понуђач није доставио предвиђено средство обезбеђења
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног

5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити са другим понудама.

21. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу односно увид код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико Наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача, Наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву Наручиоца односно да омогући Наручиоцу контролу (увид) код понуђача као и код његовог подизвођача.

22. РАЧУНСКА ПРОВЕРА ПОНУДА

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

23. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА

Цене у понуди треба да буду изражене у динарима без ПДВ и са ПДВ, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се у цену понуде узимати у обзир цена без урачунатог ПДВ-а.

Цена је фиксна и не може се мањати.

Ако наручилац сматра да је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, поступиће у складу са чланом 92. ЗЈН.

Цене током трајања уговора се могу кориговати по истеку рока важења понуде искључиво због објективног разлога и то:

- уколико се ради о набавци, чија цена искључиво зависи од кретања цена на домаћем тржишту, могуће је извршити промену цена највише у складу са индексом **потрошачких цена** у Републици Србији према званично објављеним подацима Републичког завода за статистику, од престанка рока важења понуде до захтева за промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена;

- уколико се ради о набавци на чију цену утичу и други фактори (девизни курс, промена цена увозних компоненти и сл.) могуће је извршити промену цена, а на основу аргументованих писмених доказа о потреби промене цена.

Захтев за промену цена садржи – разлоге за промену цена, важећу понуђену цену и предложену нову цену, датум примене нове цене, кратко образложење разлога повећања цена и прилоге који оправдавају повећање цене. Захтев за промену цена подноси се најмање 5 дана пре намеравање промене цена. Уколико захтев буде прихваћен у целини или делимично промена уговорених цена регулисаће се посебним Анексом Уговора.

Захтев за промену цена (повећење или смањење) може поднети добављач или наручилац.

24. НЕУОБИЧАЈЕНО НИСКА ЦЕНА

Наручилац може да одбије понуду због неуобичајено ниске цене.

Неуобичајено ниска цена је она која значајно одступа у односу на тржишно упоредиву цену и изазива сумњу у могућност извршења предметне јавне набавке.

Ако наручилац оцени да понуда садржи неуобичајено ниску цену, захтеваће од понуђача детаљно образложење свих њених саставних делова које сматра меродавним.

Наручилац ће одредити примерен рок за одговор и по добијању образложења провериће меродавне елементе понуде.

25. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. ЗЈН
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет јавне набавке, а за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Докази на основу којих ће наручилац одбити понуду наведени су у члану 82. став 1. и 2. ЗЈН.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1. овог члана ЗЈН, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан

26. ЗАШТИТА ПОДАТАКА И ОДРЕЂИВАЊЕ ПОВЕРЉИВОСТИ

Наручилац је дужан да:

- 1) чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, у складу са законом, понуђач означио у понуди;
- 2) одбије давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;
- 3) чува као пословну тајну имена заинтересованих лица, понуђача и подносилаца пријава, као и податке о поднетим понудама, односно пријавама, до отварања понуда, односно пријава.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано «ПОВЕРЉИВО», а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано «ПОВЕРЉИВО».

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Сва документа односно подаци који нису означени као поверљиви, односно нису заштићени одредбом члана 14. ЗЈН, могу бити предмет увида других понуђача који то затраже по основу члана 110. ЗЈН.

27. ОБУСТАВА ПОСТУПКА

Наручилац ће донети одлуку о обустави поступка јавне набавке на основу извештаја о стручној оцени понуда, уколико нису испуњени услови за доделу уговора.

Наручилац може да обустави поступак из објективних и доказивих разлога, који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком и иста се неће понављати у току исте буџетске године.

Наручилац је дужан да своју одлуку о обустави јавне набавке писмено образложи, посебно наводећи разлоге обуставе поступка и упутство средству и да је објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења одлуке.

Наручилац ће у року од пет дана од дана коначности одлуке о обустави поступка јавне набавке, објавити обавештење о обустави поступка јавне набавке.

Наручилац је дужан да у Одлуци о обустави поступка јавне набавке одлучи о трошковима припремања понуде из члана 88. став 3 овог Закона.

28. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важечих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (**Образац 9 – Изјава о поштовању обавеза из важећих прописа**).

29. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси Понуђач.

30. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би мгао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона о јавним набавкама.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно у Услужни центар, на Писарницу, на шалтерима 11 или 12. зграда „Жупаније“, Трг цара Уроша 1 у Сомбору, електронском поштом на е-маил ssuzic@sombor.rs, или препоручено поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и у колико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока уз предходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева за заштиту утврђеног законом, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења предходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

- **120.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000,00** динара;

- **250.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако је процењена вредност већа од **120.000.000,00** динара;

- **120.000,00** динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од **120.000.000,00** динара;

- **0,1 %** процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако је та вредност већа од **120.000.000,00** динара;

Такса се уплаћује на рачун буџета Републике Србије у складу са чланом 156. став 1. Закона о изменама и допуна Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ број 68/2015):

- број жиро рачуна: **840-30678845-06**,
- шифра плаћања: **153** или **253**,
- позив на број **97 50-016**
- сврха уплате: Такса за ЗЗП, Републичка административна такса са знаком јавне набавке на коју се односи (број или друга конкретна ознака јавне набавке) - за јавну набавку број **404-112/2016-IX**
- корисник: буџет Републике Србије.

31. ОДЛУКА О ДОДЕЛИ УГОВОРА

На основу извештаја о стручној оцени понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, у року одређеном у позиву за подношење понуда.

Наручилац доноси Одлуку о додели уговора у року од **10** дана од дана отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и сајту Наручиоца у року од три дана од дана доношења.

32. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од осам дана од дана протока рока за подношење захтева за заштиту понуђача.

Ако наручилац не достави потписан уговор понуђачу у року од осам дана, понуђач није дужан да потпише уговор што се неће сматрати одустајањем од понуде и не може због тога сносити било какве последице, осим ако је поднет благовремени захтев за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Ако је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

Напомена Важно је и да:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Образац понуде се припрема тако да попуњен од стране понуђача садржи:

- Опште податке о понуђачу, односно сваком понуђачу из групе понуђача, као и подизвођачима (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра, адреса седишта, матични број, порески идентификациони број, име особе за контакт и др)

- Рок важења понуде изражен у броју дана од дана отварања понуда, који не може бити краћи од 30 дана

- Предмет, цену и остале податке који су релевантни за закључење Уговора

- Податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу као и делу предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

- МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора је саставни део конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, потребно је да модел уговора попуни, потпише и овери печатом овлашћено лице понуђача чиме потврђује да прихвата све елементе уговора.

У случају подношења понуде са учешћем подизвођача, модел уговора попуњава, потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

У случају подношења заједничке понуде у моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача. Модел уговора попуњава, потписује и оверава онај понуђач који је означен да ће у име свих понуђача потписати Уговор, а све према Споразуму којим се чланови групе међусобно а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке и који достављају уз понуду.

- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду тршкова.

Образац трошкова припреме понуде је саставни део конкурсне документације који понуђач треба да попуни, потпише и овери.

Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјавом о независној понуди Понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је понуду поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Наручилац је сваку страну конкурсне документације обележио, а иста се састоји од укупно 86 страна

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. И 76 ЗЈН ЗА ПОНУЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Реп. Србије“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ **из** _____,
Адреса _____,
Матични број _____,
у поступку јавне набавке: **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама**, број ЈН 404-112/2016-IX, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) да испуњава додатне услове и то:
 - Да располаже захтеваним лиценцама
 - Да располаже довољним пословним капацитетом
 - Да је понуђач био ликвидан за период од 6 месеци пре објављивања јавног позива.

Датум: _____

Место: _____

Овлашћено лице понуђача

Печат и потпис

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално или понуђач који наступа са подизвођачем, образац изјаве попуњава, потписује и оверава само понуђач.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА
ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН ЗА ПОДИЗВОЂАЧА**

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник Реп. Србије“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15), под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ из _____,
Адреса _____,
Матични број _____,
у поступку јавне набавке: **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама**, број ЈН 404-112/2016-IX, испуњава све услове из члана 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписани у одговарајући регистар;
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) да испуњава додатне услове и то:
 - Да располаже захтеваним лиценцама
 - Да располаже довољним пословним капацитетом
 - Да је понуђач био ликвидан за период од 6 месеци пре објављивања јавног позива.

ПОНУЂАЧ:

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/2012,
14/2015 и 68/2015), _____
(Назив понуђача)

из _____, адреса _____

даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник понуђача потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности: **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама, број 404-112/2016-IX**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У _____,

Дана: _____,

Потпис одговорног лица

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) образац изјаве потписује и оверава члан групе који је носилац посла.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15) понуђач даје следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач/овлашћени понуђач _____

из _____
изјављује под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да је приликом давања понуде поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као да ће и исте поштовати у колико буде закључио уговор.

Понуђач изјаву даје ради учествовања у поступку јавне набавке мале вредности, број **ЈН 404-112/2016-IX – Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликована по партијама.**

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач који наступа самостално, образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем образац изјаве потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ЋЕ ПРИЛИКОМ ПОТПИСИВАЊА УГОВОРА ПРИЛОЖИТИ
СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА**

Беспоговорно се обавезујемо да ћемо приликом закључења уговора доставити Наручиоцу-средства обезбеђења за добро извршење уговорних, а у складу са понудом и то:

1. Меница за добро извршење посла:

- **Бланко сопствену меницу** (потписану, оверену и регистроване код НБС) за наплату износа од **10% укупне вредности уговора** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или значајног кашњења са реализацијом радова изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);
- **Оверену копију картона депонованих потписа** овлашћених лица од стране надлежне банке (овера не старија од 30 дана од дана потписивања уговора).
- **Копију захтева за регистрацију меница** или одговарајући доказ да су достављене менице регистроване (доказ са интернет странице Народне банке Србије која води регистар меница и овлашћења - www.nbs.rs).

Након измирења свих обавеза по предметном уговору, Наручилац се обавезује да врати издати инструмент обезбеђења реализације уговора.

Место и датум:

Понуђач:

(штампано име и презиме овлашћеног лица)

М.П.
(читак отисак печата)

(потпис)

Напомена: Изјава се прилаже уз понуду, а средство финансијског обезбеђења за извршење уговорних обавеза приликом потписивања уговора.

ГРАД СОМБОР



услуга: Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

ПАРТИЈА I

Сомбор, децембар 2016. године

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – ПАРТИЈА 1

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

- 1.1 Објекат: ОШ“Бранко Радичевић“
насеље Стапар
Вука Караџића , Државни пут I В-12
- 1.2 Инвеститор: ГУ Сомбор
Трг Цара Уроша 1
25000 Сомбор
- 1.3 Наручилац пројекта: ГУ Сомбор
Трг Цара Уроша 1
25000 Сомбор
- 1.4 Врста пројекта: Главни пројекат саобраћајне сигнализације

2. ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ

- 2.1 Урадити Главни пројекат саобраћајне сигнализације у зони ОШ "Бранко Радичевић" у Стапару у улици Вука Караџића и државног пута I В-12, у насељеном месту.
- 2.2 Пројектним решењем обухватити саобраћајну сигнализацију у зони ОШ "Бранко Радичевић", којом ће се ниво безбедности свих учесника у саобраћају повећати. У обзир узети већ постављену адекватну саобраћајну сигнализацију.
- 2.3 Нарочиту пажњу посветити најави зоне школе у којој возачи моторних возила морају бити посебно опрезни.
- 2.4 Саобраћајну сигнализацију пројектовати у складу са важећим СРП стандардима и **Правилником о саобраћајној сигнализацији** ("Сл. Гласник Републике Србије", бр. 134/14).
- 2.5 Материјал за израду саобраћајних знакова предвидети у складу са важећим **Правилником о саобраћајној сигнализацији** ("Сл. Гласник Републике Србије", бр. 134/14).
- 2.6 Испред пешачког прелаза, на коловозу предвидети натписе "ШКОЛА" и сет од 3 групе "вибро трака" (7 ком., 6 ком. и 5 ком.) у свему према **Правилнику о техничким средствима за успоравање саобраћаја на путу** ("Сл. Гласник Републике Србије", бр. 9/14).
- 2.7 Пешачки прелаз, у улици Вука Караџића, непосредно испред улаза у школско двориште предвидети на платформи, чија висина зависи од ограничења брзине у предметној зони.
- 2.8 Посебну пажњу посветити пројектовању пешачке ограде која ће онемогућити неконтролисано ступање деце на коловоз, укључујући и већ постављену сигнализацију која ће бити задржана.

2.9 Пројекат треба да садржи израду планова саобраћајне сигнализације са свим потребним детаљима.

2.10 Пројектну документацију урадити уз консултације са Инвеститором, Извођачем радова, надзорним органом и надлежном службом за одржавање пута.

2.11 Пројекат треба да садржи све потребне елементе неопходне за набавку и уградњу пројектоване саобраћајне сигнализације.

3. САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА

Пројекат треба да садржи:

- Општа документа
- Пројектни задатак
- Технички извештај
- Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације
- Техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације
- Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
- Графички део пројекта
- Детаље саобраћајне сигнализације

Пројекат је потребно испоручити у четири (4) примерка.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 1

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку број **ЈН 404-112/2016-IX - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама** (према пројектном задатку из конкурсне документације).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail Понуђача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

2) ПОНУДУ ДАЈЕМ :

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) САМОСТАЛНО

б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача _____

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail Подизвођача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

2. Назив подизвођача _____

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail Подизвођача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

4 ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail члана групе понуђача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

2. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail члана групе понуђача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

3. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

e-mail члана групе понуђача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу:

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

*ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем.

Начин, услови и рок плаћања

За извршиоца услуга није предвиђен аванс.

Плаћање се врши након испостављеног пројекта, који треба да садржи све потребне податке за извођење радова, у року од 8 дана од дана испостављања рачуна од стране извршиоца услуг

Пре исплате, рачун мора бити оверен од овлашћеног лица Наручиоца.

На рачуну, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, рачун извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране

Рок за израду пројектно – техничке документације не може бити дужи од 15 календарских дана од дана доделе уговора.

Све трошкове везане за припрему подлога за израду пројектата и друге трошкове сноси извођач радова на пројекту.

Место испоруке пројектно - техничке документације: Градска управа града Сомбора, Одељење за пољопривреду и рурални развој, Трг цара Уроша 1, Сомбор.

Рок важења понуде - износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

На основу јединичних цена попуњених у табели - Образац 4. – Структура цене:

- Понуђена цена без урачунатог ПДВ-а:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Припадајући порез на додату вредност:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена са урачунаним ПДВ-ом:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 1

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Јед. цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	Укупна цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена израде пројектно- техничке документације са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
Набавка услуга - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони ОШ „Бранко Радичевић“ Стапар, улица Вука Караџића, Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар				

 (Место и датум)

 М.П.

 (Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:** Образац структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац структуре цене мора бити попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица члана групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, у складу са потписаним Споразумом

Понуђач: _____

Адреса: _____

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА НА ПРЕДМЕТНИМ ПОСЛОВИМА У ПЕРИОДУ
2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА

Уз Референт листу понуђач је **обавезан** да достави **фотокопије уговора и оригиналне потврде наручиоца** за сваки наведени уговор.

*** понуђач који подноси као доказ уговор који не гласи на понуђача који је наведен у Обрасцу понуде (као носилац понуде или као учесник у заједничкој понуди) дужан је да достави и доказ о правном следбенику субјекта наведеног у уговору и референц листи.**

Ред бр.	ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ У ПЕРИОДУ 2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА (НАРУЧИЛАЦ И КРАТАК ОПИС)	ГОДИНА-ПЕРИОД ПРУЖАЊА УСЛУГА	ВРЕДНОСТ УГОВОРА БЕЗ ПДВ-а
1.			
2.			
3.			

Укупна вредност референтних уговора без ПДВ-а: _____

Укупна Минимална вредност уговорених радова мора бити већа од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

М.П

Дана _____

_____ **потпис овлашћеног лица**

***НАПОМЕНА:** Водити рачуна о чињеници да је додатни услов за одабир понуђача који су понудили истоветну цену већи пословни капацитет а то је већа збирна вредност реализованих уговора презентованих у референц листи

ПОТВРДА

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број понуђача- код референтног Наручиоца извршиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио услуге:

(навести врсту услуга)

у вредности од _____ динара без ПДВ-а

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон: _____

Датум издавања: _____

МП

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 1

**Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ достављам укупан износ и структуру трошкова за припремање понуде, за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 1, број ЈН 404-112/2016-IX**, како следи у табели: :

Р. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Напомена : Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена: Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда **не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.**

ИСПРЕД ОВЛАШЋЕНОГ ПОНУЂАЧА:

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПАРТИЈА 1

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

ПОНУЂАЧА

(назив референтног понуђача)

у поступку доделе уговора о јавној набавци **ЈН 404-112/2016-IX** - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 1.
Понуђач је у обавези да уз понуду приложи попуњен овај образац за партију за коју конкурише.

За испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. број	Услови из члана 75.и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:	Приложен доказ	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<p><u>Привредни субјекти</u> (правна лица и предузетници) доказују изводом из регистра Агенције за привредне регистре.</p> <p><u>Јавне службе</u> доказују изводом из регистра надлежног Привредног суда.</p> <p>На захтев Наручиоца</p>	да	не
2.	Да он и његови законски заступници нијсу осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне	<p><u>Понуђачи правна лица достављају:</u> Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) надлежног суда и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин.унутрашњих послова за законског заступника. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Ако понуђач има виђше</p>		

	средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	законских заступника за сваког доставља уверење из казнене евиденције. <u>Предузетник/физичко лице понуђач доставља:</u> Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин. унутрашњих послова. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али према месту пребивалишта. На захтев Наручиоца	да	не
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	Потврду надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације а) Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода На захтев Наручиоца	да	не
4.	Образац 1 - Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН за понуђача		да	не
5.	Образац 2 - Изјава подизвођача о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. ЗЈН		да	не
6.	Образац 3 , Изјава о независној понуди		да	не
7.	Образац 4 , Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН		да	не
8.	Образац 5 , – Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза		да	не
9.	Образац 6а , Пројектни задатак		да	не
10.	Образац 7а , Понуда		да	не
11.	Образац 8а , Структура цене		да	не
12.	Образац 9а , Референц листа		да	не
13.	Образац 10а , Потврда		да	не
14.	Образац 11а , Трошкови припреме понуде		да	не
15.	Образац 12а , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН		да	не
16.	Модел уговора		да	не

Докази из тачке 2-4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Привредна друштва и предузетници који су према позитивним законским прописима регистровани у Агенцији за привредне регистре РС нису дужни да доставе доказ из члана 77. став 1 тачка 1. - извод из регистра надлежног органа из разлога што је овај доказ јавно доступан на интернет страници надлежног органа - Агенција за привредне регистре. Понужач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази у тачки 2 за предузетнике и физичка лица: Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Мин. унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију, тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Дана _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 1
Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића,
Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ:

- ГРАДА СОМБОРА, Сомбор, Трг цара Уроша бр. 1, кога заступа Начелник Градске управе града Сомбора, Душанка Голубовић (у даљем тексту: Наручилац),

ПИБ: : 100123258

Матични број: 08337152

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Понуђач _____ кога заступа _____
_____ (удаљем тексту: Извођач радова)
(попуњава понуђач)

ПИБ: _____ (попуњава понуђач)

Матични број: _____ (попуњава понуђач)

Број рачуна: _____ (попуњава понуђач)

Пословна банка: _____ (попуњава понуђач)

2а. Подизвођач - навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. _____ (попуњава понуђач)

2. _____ (попуњава понуђач)

3. _____ (попуњава понуђач)

(У моделу уговора навести име и седиште подизвођача, а у уговору ће бити уписани пуни подаци о подизвођачу)

2б. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна понуђач - извршилац група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан _____

2.члан _____

3.члан _____

(У моделу уговора, навести име и седиште осталих учесника у заједничкој понуди, а у уговору ће бити уписани њихови пуни подаци. Празне)

(Даље, навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћено лице):

(Даље, навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача):

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца бр **404-112/2016-IX** од **29.11.2016.** године, покренут поступак јавне набавке мале вредности – **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 1 - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића, Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар**

Уговорне стране даље констатују да је по позиву за подношење понуда и конкурсној документацији за јавну набавку број ЈН **404-112/2016-IX** који су објављени на интернет страници Наручиоца и Порталу јавних набавки Извршиоца (*у уговору ће се навести назив пружалац услуге*) дао најнижу понуђену цену

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга - **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 1 - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони ОШ „Бранко Радичевић“ улица Вука Караџића, Државни пут I Б - 12 реда, насеље Стапар**

а у свему према пројектном задатку и прихваћеној понуди извршиоца (*у уговору ће Наручилац навести назив пружалац услуге*) која је заведена код Наручиоца (*у уговору ће Наручилац навести број и датум понуде заведене код Наручиоца*).

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за предметне радове према прихваћеној понуди Извођача износи укупно _____ динара (*без ПДВ-а*), односно _____ динара (*са ПДВ-ом*).

Овако уговорена цена **не може се мењати за време трајања уговора.**

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање уговореног износа из члана 3. овог Уговора, изврши након испостављеног пројекта који треба да садржи све потребне податке за извршење услуге у року од 8 дана од дана испостављеног рачуна од стране извршиоца услуге на рачун:

број _____

код _____ банке,

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача, поготово, по питању услова и начина плаћања.

Члан 5.

Пројектно - техничка документација која се израђује у складу са Законом о јавним путевима, техничким прописима и стандардима мора да садржи:

- Општа документа
- Пројектни задатак
- Технички извештај
- Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације
- Техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације
- Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
- Графички део пројекта
- Детаље саобраћајне сигнализације

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује:

- да пројектно - техничку документацију изради стручно и квалитетно, према правилима струке и са пажњом доброг привредника, а у свему према добијеном пројектном задатку у складу са понудом и осталим условима као и налозима Наручиоца, уз поштовање свих важећих прописа Републике Србије, као и важећим нормама и стандардима за врсту пројектовања које је предмет уговора.

- да да геодетску подлогу, изврши геодетска снимања постојећег стања на предметном укрштању улица у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона, а све податке са терена (објекте, ел. стубове и друо) учртати у ситуацију у одговарајућој размери, која ће послужити као подлога за пројектовање;

- да обезбеди техничку контролу Пројекта појачаног одржавања и у обавези је да поступи по примедбама вршиоца Техничке контроле;

- да димензионише коловозну конструкцију за тешко саобраћајно оптерећење;

- да при демензионисању коловозне конструкције, уколико то оцена стања носивости постојеће коловозне конструкције дозвољава, дефинише дебљине нових слојева, врсте материјала и мешавина уз давање технолошких дебљина за случај слојева изравнања;

- да за проширење постојеће бицикличке и пешачке стазе димензионише нове конструкције са дебљинама слојева, врстама материјала и мешавина;

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Уговарачи сагласно утврђују да је Извршилац прибавио о свом трошку и у оригиналном примерку доставио Наручиоцу средство обебеђења, и то:

1. Меницу за добро извршење уговорних обавеза која је безусловна, на први позив наплатива, без права на приговор, на износ у динарима који чини **10% понуђене уговорне вредности без ПДВ** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или значајног кашњења са реализацијом радова изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);

Члан 8.

Извршилац услуге се обавезује да услугу пружа у свему према прихваћеној Понуди, бр. _____ од _____ 2016. године са свим прилозима, у складу са конкурсном документацијом.

Члан 9.

Рок за израду пројектно - техничке документације је _____ након потписивања уговора за предметну јавну набавку (а највише 15 календарских дана од дана закључења уговора).

Пројектну документацију израдити у електронској форми и 4 штампана примерка.

Члан 10.

(Уколико понуђач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору са навођењем послова (испорука услуге) које ће извршити подизвођач, као и чињеница ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Понуђачи из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно.

У уговору ће се овај члан прилагодити статусу понуђача у зависности од изабране понуде (самостална, са подизвођачем или заједничка.)

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уговарачи сагласно утврђују уговорну казну за прекорачење уговореног рока извођења радова овим Уговором и то 0,1 % за сваки календарски дан доцње, а највише до 5 % од укупне вредности предмета овог Уговора.

Наручилац задржава право, поред уговорне казне из претходног става, на накнаду штете, и то како обичне штете, тако и штете по основу изгубљене добити, у пуном износу до потпуне накнаде. Извођач је обавезан да поступа у складу са налозима Надзора и Наручиоца који нису у супротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

Члан 12.

Уколико Наручилац за случај из члана 3. претрпи штету у висини већој од остварене уговорне казне, има право и на накнаду штете у висини разлике између остварене уговорне казне и висине претрпљене штете.

Накнада штете уговорне стрне ће настојати да утврде споразумно.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико Извођач радова касни са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а извођач није поступио по примедбама Наручиоца.

Члан 14.

Уговорне стране имају право раскида Уговора у складу са Законом о облигационим односима

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису регулисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа у делу који није супротан одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су, да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Сомбору.

Члан 17.

Саставни део овог Уговора је:

- Пројектни задатак
- Понуда Извршиоца, која обухвата све услове и прилоге из конкурсне документације
- Средства обезбеђења - Меница за добро извршење уговорних обавеза

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.
Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.
Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава носилац посла.

ГРАД СОМБОР



услуга: Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средње техничке школе и ОШ „Братство – Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

ПАРТИЈА II

Сомбор, децембар 2016. године

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – ПАРТИЈА 2

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братство-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

4. ОПШТИ ПОДАЦИ

- 1.2 Објекат: Средња Техничка школа, ОШ "Братство-Јединство"
насеље Сомбор
Трг Цара Лазара , Његошева
- 1.2 Инвеститор: ГУ Сомбор
Трг Цара Уроша 1
25000 Сомбор
- 1.3 Наручилац пројекта: ГУ Сомбор
Трг Цара Уроша 1
25000 Сомбор
- 1.4 Врста пројекта: Главни пројекат саобраћајне сигнализације

1. ТЕХНИЧКИ ПОДАЦИ

- 2.1. Урадити Главни пројекат саобраћајне сигнализације у зони Средње техничке школе и ОШ "Братство-Јединство" у Сомбору у улици Трг Цара Лазара и усмерити ка пешачком прелазу.
- 2.2. Пројектним решењем обухватити саобраћајну сигнализацију у зони Средње техничке школе и ОШ "Братство-Јединство" у Сомбору, којом ће се ниво безбедности свих учесника у саобраћају повећати- у обзир узети већ постављену адекватну саобраћајну сигнализацију..
- 2.3. Нарочиту пажњу посветити најави зоне школе у којој возачи моторних возила морају бити посебно опрезни.
- 2.4. Саобраћајну сигнализацију пројектовати у складу са важећим СРП стандардима и **Правилником о саобраћајној сигнализацији** ("Сл. Гласник Републике Србије", бр. 134/14).
- 2.5. Материјал за израду саобраћајних знакова предвидети у складу са важећим **Правилником о саобраћајној сигнализацији** ("Сл. Гласник Републике Србије", бр. 134/14).
- 2.6. Посебну пажњу посветити пројектовању пешачке ограде која ће онемогућити неконтролисано ступање деце на коловоз и усмеравати их на пешачки прелаз.
- 2.7. Пројекат треба да садржи израду планова саобраћајне сигнализације са свим потребним детаљима.
- 2.8. Пројекат треба да садржи све потребне елементе неопходне за набавку и уградњу пројектоване саобраћајне сигнализације.

3. САДРЖАЈ ПРОЈЕКТА

Пројекат треба да садржи:

- Општа документа
- Пројектни задатак
- Технички извештај
- Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације
- Техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације
- Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
- Графички део пројекта
- Детаље саобраћајне сигнализације

Пројекат је потребно испоручити у четири (4) примерка.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 2
Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братсво-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку број **ЈН 404-112/2016-IX - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 2** (према пројектном задатку из конкурсне документације).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail Понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

2) ПОНУДУ ДАЈЕМ :

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) САМОСТАЛНО

б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача _____
Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail Подизвођача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

2. Назив подизвођача _____
Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail Подизвођача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

4 ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

2. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

3. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу:

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

*ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем.

Начин, услови и рок плаћања

За извршиоца услуга није предвиђен аванс.

Плаћање се врши након испостављеног пројекта, који треба да садржи све потребне податке за извођење радова, у року од 8 дана од дана испостављања рачуна од стране извршиоца услуг

Пре исплате, рачун мора бити оверен од овлашћеног лица Наручиоца.

На рачуну, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, рачун извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране

Рок за израду пројектно – техничке документације не може бити дужи од 15 календарских дана од дана доделе уговора.

Све трошкове везане за припрему подлога за израду пројектата и друге трошкове сноси извођач радова на пројекту.

Место испоруке пројектно - техничке документације: Градска управа града Сомбора, Одељење за пољопривреду и рурални развој, Трг цара Уроша I, Сомбор.

Рок важења понуде - износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

На основу јединичних цена попуњених у табели - Образац 4. – Структура цене:

- Понуђена цена без урачунатог ПДВ-а:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Припадајући порез на додату вредност:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена са урачунатим ПДВ-ом:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 2
Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братско-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Јед. цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	Укупна цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена израде пројектно- техничке документације са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
Набавка услуга - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони Средња техничка школа и ОШ „Братско-Јединство“ , Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор				

 (Место и датум)

 М.П.

 (Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:** Образац структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац структуре цене мора бити попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица члана групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, у складу са потписаним Споразумом

Понуђач: _____

Адреса: _____

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА НА ПРЕДМЕТНИМ ПОСЛОВИМА У ПЕРИОДУ
2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА

Уз Референт листу понуђач је **обавезан** да достави **фотокопије уговора и оригиналне потврде наручиоца** за сваки наведени уговор.

*** понуђач који подноси као доказ уговор који не гласи на понуђача који је наведен у Обрасцу понуде (као носилац понуде или као учесник у заједничкој понуди) дужан је да достави и доказ о правном следбенику субјекта наведеног у уговору и референц листи.**

Ред бр.	ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ У ПЕРИОДУ 2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА (НАРУЧИЛАЦ И КРАТАК ОПИС)	ГОДИНА-ПЕРИОД ПРУЖАЊА УСЛУГА	ВРЕДНОСТ УГОВОРА БЕЗ ПДВ-а
1.			
2.			
3.			

Укупна вредност референтних уговора без ПДВ-а: _____

Укупна Минимална вредност уговорених радова мора бити већа од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

М.П

Дана _____

_____ потпис овлашћеног лица

***НАПОМЕНА:** Водити рачуна о чињеници да је додатни услов за одабир понуђача који су понудили истоветну цену већи пословни капацитет а то је већа збирна вредност реализованих уговора презентованих у референц листи

ПОТВРДА

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број понуђача- код референтног Наручиоца извршиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио услуге:

(навести врсту услуга)

у вредности од _____ динара без ПДВ-а

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон: _____

Датум издавања: _____

МП

_____ (потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 2

**Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братсво-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор**

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова за припремање понуде, за јавну набавку услуга у поступку јавне набавке мале вредности, **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 2, број ЈН 404-112/2016-IX**, како следи у табели: :

Р. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Напомена : Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена: Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.

ИСПРЕД ОВЛАШЋЕНОГ ПОНУЂАЧА:

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПАРТИЈА 2

Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братство-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

ПОНУЂАЧА

(назив референтног понуђача)

у поступку доделе уговора о јавној набавци **ЈН 404-112/2016-IX - Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 2.**
Понуђач је у обавези да уз понуду приложи попуњен овај образац за партију за коју конкурише.

За испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. број	Услови из члана 75.и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:	Приложен доказ	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<u>Привредни субјекти</u> (правна лица и предузетници) доказују изводом из регистра Агенције за привредне регистре. <u>Јавне службе</u> доказују изводом из регистра надлежног Привредног суда. На захтев Наручиоца	да	не
2.	Да он и његови законски заступници нијесу осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично	<u>Понуђачи правна лица достављају:</u> Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) надлежног суда и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин.унутрашњих послова за законског заступника. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Ако понуђач има виђе законских заступника за сваког доставља уверење	да	не

	дело примања или давања мита, кривично дело преваре	из казнене евиденције. <u>Предузетник/физичко лице понуђач доставља:</u> Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин. унутрашњих послова. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али према месту пребивалишта. На захтев Наручиоца		
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	Потврду надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације а) Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода На захтев Наручиоца	да	не
4.	Образац 1 - Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН за понуђача		да	не
5.	Образац 2 - Изјава подизвођача о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. ЗЈН		да	не
6.	Образац 3 , Изјава о независној понуди		да	не
7.	Образац 4 , Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН		да	не
8.	Образац 5 , – Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза		да	не
9.	Образац 6а , Пројектни задатак		да	не
10.	Образац 7а , Понуда		да	не
11.	Образац 8а , Структура цене		да	не
12.	Образац 9а , Референц листа		да	не
13.	Образац 10а , Потврда		да	не
14.	Образац 11а , Трошкови припреме понуде		да	не
15.	Образац 12а , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН		да	не
16.	Модел уговора		да	не

Докази из тачке 2-4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Привредна друштва и предузетници који су према позитивним законским прописима регистровани у Агенцији за привредне регистре РС нису дужни да доставе доказ из члана 77. став 1 тачка 1. - извод из регистра надлежног органа из разлога што је овај доказ јавно доступан на интернет страници надлежног органа - Агенција за привредне регистре. Понуђач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази у тачки 2 за предузетнике и физичка лица: Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Мин.унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре

Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију, тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Дана _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 2
Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације
у зони Средња техничка школа и ОШ „Братсво-Јединство“
Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ:

- ГРАДА СОМБОРА, Сомбор, Трг цара Уроша бр. 1, кога заступа Начелник Градске управе града Сомбора, Душанка Голубовић (у даљем тексту: Наручилац),

ПИБ: : 100123258

Матични број: 08337152

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Понуђач _____ кога заступа _____
_____ (удаљем тексту: Извођач радова)
(попуњава понуђач)

ПИБ: _____ (попуњава понуђач)

Матични број: _____ (попуњава понуђач)

Број рачуна: _____ (попуњава понуђач)

Пословна банка: _____ (попуњава понуђач)

2а. Подизвођач - навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. _____ (попуњава понуђач)

2. _____ (попуњава понуђач)

3. _____ (попуњава понуђач)

(У моделу уговора навести име и седиште подизвођача, а у уговору ће бити уписани пуни подаци о подизвођачу)

2б. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна понуђач - извршилац група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан _____

2.члан _____

3.члан _____

(У моделу уговора, навести име и седиште осталих учесника у заједничкој понуди, а у уговору ће бити уписани њихови пуни подаци. Празне)

(Даље, навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћено лице):

(Даље, навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача):

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца бр **404-112/2016-IX** од **29.11.2016.** године, покренут поступак јавне набавке мале вредности – **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 2 - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони Средња техничка школа и ОШ „Братско-Јединство“ Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор**

Уговорне стране даље констатују да је по позиву за подношење понуда и конкурсној документацији за јавну набавку број ЈН **404-112/2016-IX** који су објављени на интернет страници Наручиоца и Порталу јавних набавки Извршиоца (*у уговору ће се навести назив пружалац услуге*) дао најнижу понуђену цену

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга - **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 2 - Израда главног пројекта саобраћајне сигнализације у зони Средња техничка школа и ОШ „Братско-Јединство“ Трг Цара Лазара, Његошева, насеље Сомбор**

а у свему према пројектном задатку и прихваћеној понуди извршиоца (*у уговору ће Наручилац навести назив пружалац услуге*) која је заведена код Наручиоца (*у уговору ће Наручилац навести број и датум понуде заведене код Наручиоца*).

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за предметне радове према прихваћеној понуди Извођача износи укупно _____ динара (*без ПДВ-а*), односно _____ динара (*са ПДВ-ом*).

Све трошкове везане за припрему подлога за израду пројеката и друге трошкове сноси извођач радова на пројекту.

Овако уговорена цена не може се мењати за време трајања уговора.

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање уговореног износа из члана 3. овог Уговора, изврши након испостављеног пројекта који треба да садржи све потребне податке за извршење услуге у року од 8 дана од дана испостављеног рачуна од стране извршиоца услуге на рачун:

број _____

код _____ банке,

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача, поготово, по питању услова и начина плаћања.

Члан 5.

Пројектно - техничка документација која се израђује у складу са Законом о јавним путевима, техничким прописима и стандардима мора да садржи:

- Општа документа
- Пројектни задатак
- Технички извештај
- Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације
- Техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације
- Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
- Графички део пројекта
- Детаље саобраћајне сигнализације

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује:

- да пројектно - техничку документацију изради стручно и квалитетно, према правилима струке и са пажњом доброг привредника, а у свему према добијеном пројектном задатку у складу са понудом и осталим условима као и налозима Наручиоца, уз поштовање свих важећих прописа Републике Србије, као и важећим нормама и стандардима за врсту пројектовања које је предмет уговора.

- да да геодетску подлогу, изврши геодетска снимања постојећег стања на предметном укрштању улица у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона, а све податке са терена (објекте, ел. стубове и друо) учртати у ситуацију у одговарајућој размери, која ће послужити као подлога за пројектовање;

- да обезбеди техничку контролу Пројекта појачаног одржавања и у обавези је да поступи по примедбама вршиоца Техничке контроле;

- да димензионише коловозну конструкцију за тешко саобраћајно оптерећење;

- да при демензионисању коловозне конструкције, уколико то оцена стања носивости постојеће коловозне конструкције дозвољава, дефинише дебљине нових слојева, врсте материјала и мешавина уз давање технолошких дебљина за случај слојева изравнања;

- да за проширење постојеће бицикличке и пешачке стазе димензионише нове конструкције са дебљинама слојева, врстама материјала и мешавина;

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Уговарачи сагласно утврђују да је Извршилац прибавио о свом трошку и у оригиналном примерку доставио Наручиоцу средство обебеђења, и то:

2. Меницу за добро извршење уговорних обавеза која је безусловна, на први позив наплатива, без права на приговор, на износ у динарима који чини **10% понуђене уговорне вредности без ПДВ** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или значајног кашњења са реализацијом радова изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);

Члан 8.

Извршилац услуге се обавезује да услугу пружа у свему према прихваћеној Понуди, бр. _____ од _____ 2016. године са свим прилозима, у складу са конкурсном документацијом.

Члан 9.

Рок за израду пројектно - техничке документације је _____ након потписивања уговора за предметну јавну набавку (а највише 15 календарских дана од дана потписивања уговора).

Пројектну документацију израдити у електронској форми и 4 штампана примерка.

Члан 10.

(Уколико понуђач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору са навођењем послова (испорука услуге) које ће извршити подизвођач, као и чињеница ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Понуђачи из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно.

У уговору ће се овај члан прилагодити статусу понуђача у зависности од изабране понуде (самостална, са подизвођачем или заједничка.)

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уговарачи сагласно утврђују уговорну казну за прекорачење уговореног рока извођења радова овим Уговором и то 0,1 % за сваки календарски дан доцње, а највише до 5 % од укупне вредности предмета овог Уговора.

Наручилац задржава право, поред уговорне казне из претходног става, на накнаду штете, и то како обичне штете, тако и штете по основу изгубљене добити, у пуном износу до потпуне накнаде. Извођач је обавезан да поступа у складу са налозима Надзора и Наручиоца који нису у супротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

Члан 12.

Уколико Наручилац за случај из члана 3. претрпи штету у висини већој од остварене уговорне казне, има право и на накнаду штете у висини разлике између остварене уговорне казне и висине претрпљене штете.

Накнада штете уговорне стрне ће настојати да утврде споразумно.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико Извођач радова касни са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а извођач није поступио по примедбама Наручиоца.

Члан 14.

Уговорне стране имају право раскида Уговора у складу са Законом о облигационим односима

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису регулисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа у делу који није супротан одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су, да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Сомбору.

Члан 17.

Саставни део овог Уговора је:

- Пројектни задатак
- Понуда Извршиоца, која обухвата све услове и прилоге из конкурсне документације
- Средства обезбеђења - Меница за добро извршење уговорних обавеза

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава носилац посла.

ГРАД СОМБОР



услуга: Израда главног пројекта постављања светлосне
сигнализације на пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр
160 у улици Киш Ференца код основне школе у Телечкој

ПАРТИЈА III

Сомбор, децембар 2016. године

ПРОЈЕКТНИ ЗАДАТАК – ПАРТИЈА 3

Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца код основне школе у Телечкој

Општи подаци:

- Тип пројекта: Главни пројекат
- Инвеститор: Савет за безбедност саобраћаја Града Сомбора

Документациона основа за пројектовање:

- Геодетска подлога
- Извод из катастра комуналних инсталација
- Место прикључења семафорског уређаја према препоруци надлежне Електродистрибуције
- Решење о локацијској дозволи
- Предпројектни услови надлежних комуналних служби
- Саобраћајно-технички услови ЈП „Путеви Србије“
- Важећи Закони, прописи и стандарди

Технички услови за пројектовање:

- Предмет пројекта је увођење светлосне сигнализације на пешачком прелазу на државном путу код школе у Телечкој.
- На предметној локацији предвидети један равни, насадни, цевasti, сигнални стуб-носач латерни (са атестом према важећим стандардима) $L=3.5$ м, поцинкован врућим поступком споља и изнутра, димензионисан за брзину ветра 35 м/с, са ревизионим отвором минималне димензије 300x80 мм, са прикључном кутијом и поклопцем са бравом-вијцима.
- На предметној локацији предвидети конзолни сигнални стуб (носач латерни). Конзолни стуб се поставља са друге стране пута наспрам равног стуба носача латерни. Стуб је цевasti са вишеструким кружним профилем, поцинкован врућим поступком споља и изнутра са прикључном кутијом и поклопцем са бравом-вијцима и са хоризонталним препустом конзоле.
- Предвидети по три возачке латерне за сваки смер кретања (главни сигнал и два понављача, од којих се један поставља на конзолни стуб као viseћи елеменат), пречника 300 мм израђене у ЛЕД технологији. Две пешачке латерне димензије пречника 210 мм израђене у ЛЕД технологији поставити једну наспрам друге на семафорским стубовима у правцу кретања пешака.
- Број и распоред сигнала предвидети узимајући у обзир уколико су предвиђене грађевинске интервенције и могућност изградње додатних саобраћајних трака.
- За управљање сигнаlima на предметном пешачком прелазу предвидети семафорски уређај са могућношћу детекторског-тастерског рада опремљен за управљање са минимум 2 возачке и две пешачке групе. У оквиру командног уређаја обезбедити интелигентни интерфејс који има могућност да са детектора (управљачких, бројачких) и тастера прими податке обичне, управљачке и пренесе до контролера како за управљање тако о за

архивирање података о саобраћајном оптерећењу у временским пресецима, те могућношћу преноса података у одређени центар.

- Уређај треба да буде оспособљен за рад у систему мониторинга и даљинског надзора са праћењем рада свих параметара рада и могућношћу приказа тренутног стања као и могућност архивирања података и пласирање у облику извештаја за различите временске периоде.
- Рад светлосних сигнала треба да се заснива на тастерској најави, односно по активирању пешачког тастера пешаци добијају слободан пролаз. Кутије пешачких тастера треба да су израђене од чврстог материјала отпорне на влагу, атмосферске утицаје и механичка и насилна дејства офарбана у светлој контрастној боји у односу на семафорски стуб. Кутије тастера треба да су постављене на висини прихватљивој за све учеснике у саобраћају (деца, хендикепиране и инвалидне особе). Тастери треба да су изведени у антивандал изведби ради избегавања оштећења и немогућности доласка у додир са напоном. Целокупни тастер треба да садржи натпис или пиктограм о јасној употреби тастера који треба да је изведен као засебан део целокупног тастера са сопственим осветљењем који се пали приликом активирања ради преноса поруке корисницима.
- Испитати могућност постављања детектора и предности у њиховом раду према укупној саобраћајној слици.
- У видном пољу пешака, са обе стране пешачког прелаза, предвидети постављање дисплеја, индикатора преосталог времена ради оријентације и увида у време појаве зеленог светла. Индикатори треба да су израђени као посебан сегмент латерне пречника 300 мм, у кују се смешта електроника и предња плоча на којој су постављене две цифре бројева израђене ЛЕ диодама у боји контрастној у односу на плочу ради боље видљивости. Индикатор треба да врши одбројавање секунди преосталих до појаве зеленог светла и то одбројавањем уназад са могућношћу трептања последне три секунде као додатне информације пешацима.
- Извршити комплетно бројање саобраћајних токова, са проценом одвијања саобраћаја након постављања светлосних сигнала.
- Израдити минимум три сигнална плана за одвијање саобраћаја са временском расподелом рада појединих планова током дана.
- Типове и допунске функције, као и начине постављања детектора и тастера одредити према захтевима саобраћаја уз незанемаривање осталих учесника у саобраћају.
- Пројектант је у обавези да прикаже начин детекторског-тастерског рада у виду дијаграма тока, фаза или стања рада са прелазним секвенцама који карактеришу измену светлосних појмова на сигнаlima семафора.
- Урадити измену (сво потребно усклађивање) на хоризонталној и вертикалној сигнализацији због увођења светлосне сигнализације.
- Електротехнички део прилагодити саобраћајном делу уз поштовање свих позитивних прописа који регулишу предметну материју.

Садржај пројекта:

Општи део:

- Пројектни задатак
- Решење о регистрацији предузећа са лиценцом
- Решење о одређивању одговорног пројектанта (саобраћајне и електро струке)
- Лиценца пројектанта (саобраћајне и електро струке)
- Извештај о извршеној техничкој контроли пројекта (саобраћајне и електро струке)

Технички део:

- Технички извештај саобраћајног дела са описом третираног проблема и потребе увођења светлосне сигнализације. Дати објашњење бројања саобраћаја и безбедносне слике пешачког прелаза и предности увођења светлосних сигнала. Обратити пажњу на утицај светлосних сигнала на околину и еколошке и аспекте заштите околине. У случају потребе дати предлог грађевинских интервенција. Детаљно објаснити могућности и начин рада семафорског уређаја у систему мониторинга.
- Технички извештај електротехничког дела са описом уграђене опреме и са потребним прорачунима инсталација.
- План хоризонталне и вертикалне сигнализације прилагођене новонасталој ситуацији са тачним положајима саобраћајних знакова и мерама за обележавање хоризонтане саобраћајне сигнализације.
- План одвијања фаза а у случају детекторског или тастерског рада детаљан алгоритам начина детекторског-тастерског рада светлосних сигнала са променом стања а у зависности од сигнала са детектора или тастера.
- План диспозиције светлосних сигнала са тачним положајем стубова као и евентуална диспозиција детектора како за возаче тако и за пешаке.
- Програм рада светлосних сигнала (сигнални планови), минимум три.
- Планове темпирања светлосних сигнала са програмима рада
- Табела конфликтности, заштитних и минималних зелених времена
- План кабловске канализације семафорског уређаја са комуникационим кабелом.
- Приказати и постојеће инсталације на предметној локацији водећи рачуна о прописаним вертикалним и хоризонталним растојањима између инсталација.
- Једнополна шема ГРО
- План полагања сигналних, напојног и осталих каблова као и траке за уземљење
- План веза у семафорским стубовима
- Приказ свих потребних детаља за извођење, монтажу као и прорачун предвиђених нестандартних елемената.
- Прилог о заштити на раду који обухвата опасности у току извођења радова као и у току експлоатације објекта.
- Предмер радова и опреме
- Предрачун радова и опреме

Диспозиција сигнала и возачке и пешачке латерне:

Предвидети постављање семафорске опреме и возачких и пешачких латерни да на јасан и недвосмислен начин свим учесницима у саобраћају пружи информације о могућностима кретања. Обавезни технички услови које латерне морају задовољавати:

- Кућиште латерне у коме су смештени светлосни модули-сигнални појмови, за обе димензије сочива, 210 и 300 мм, израђено од поликарбоната отпорног на удар класе IP3 према стандарду ЕН 60598-1, ултравиолетно зрачење, атмосферске утицаје и издувне гасове
- Сочива латерни морају бити израђена од поликарбоната отпорног на удар, класе IP3 према стандарду ЕН 60598-1. Сочива морају бити компактна са површином којом се постиже равномерност осветљења површине, усмереност и смањење противфантомског ефекта
- Држачи за монтажу латерни морају бити израђени од поликарбоната отпорног на удар класе IP3 према стандарду ЕН 60598-1 или алуминијума. Спој држача и кућишта латерне мора да омогућава усмеравање сигналних појмова ради постизања најбоље видљивости према саобраћајном току. За латерне са сочивима димензија 210 мм користе се држачи до 105 мм. За латерне са сочивима димензија 300 мм користе се држачи до 175 мм.
- Символи који се уграђују на одређене сигналне појмове-сочива на латернама, морају бити урађени тако да се добија тражени сигнални појам (стрелица, слуета пешака). Символи одговарају ДИН стандардима.
- Давач сигналног појма-светлосни модул мора бити уграђен као компактна јединица и херметички затворена
- Ефекат фантомског светла мора бити најмање класе ИИИ
- Извор светлости ЛЕД мора бити постављен у центру светлосног модула за све сигналне појмове
- Униформност осветљаја површине сочива-сигналног појма према стандарду ЕН 12368
- Електрично напајање 220 В (+20%, -10%), 50 Хз
- Максимална потрошња по сигналном појму за димензије сочива:
 - ✓ фи 210 мм максимално 14 W
 - ✓ фи 300 мм максимално 20 W
- Интензитет светлости за сигнални појам за димензије сочива:
 - ✓ фи 210 мм-више од 200 цд
 - ✓ фи 300 мм-више од 400 цд

Семафорски уређај:

Семафорски уређај треба да је типске, микропроцесорске, модулане изведбе, степена механичке заштите и заштите од влаге ИП 65. Основни безбедносни услови које семафорски уређај треба да испуњава:

Захтеви које мора да задовољи орман семафорског уређаја:

- ✓ Уређај мора бити испоручен у једном орману са три одвојена дела
- ✓ Орман мора бити у складу са захтевима надлежне електродистрибуције
- ✓ Прикључење ормана на мрежу мора се извести у складу са захтевима надлежне електродистрибуције
 - ✓ У орману мора постојати довољно простора за смештај једне УПС јединице која омогућава рад уређаја у случају прекида напајања са мреже, у трајању од 2 сата
 - ✓ У орману мора постојати довољно простора за смештај завршне оптичке кутије

Опши захтеви за функционалне могућности уређаја:

- ✓ Могућност рада са различитим типовима латерни (Е 27, халогеним и ЛЕД)
- ✓ Могућност рада у линијској или зонској координацији при чему испад једног уређаја не сме да наруши координацију

- ✓ Могућност управљања са више раскрсница, са независним радом и испадањем
- ✓ Могућност појаве једне фазе више пута у истом циклусу
- ✓ Могућност давања предности возилима јавног превоза или возилима на интервенцији
- ✓ Могућност контролисања рада сигналних давача на раскрсници по захтеву наручиоца
- ✓ Могућност надгледања рада сигналних давача читавањем на излазу
- ✓ Могућност евидентирања рада уређаја током времена, евидентирање појаве грешака и испада
- ✓ Могућност пуног евидентирања рада и меморисања у трајању од најмање 48 сати
- ✓ Могућност да евиденције о грешкама, испадима и поновним укључењима садржи најмање 100 последњих догађаја
- ✓ Могућност да меморија са записаним подацима о раду и грешкама буде заштићена од измена података
- ✓ Могућност читавања уписаних планова рада сигнала или алгоритама из централне процесорске јединице уређаја, коришћењем софтвера произвођача уређаја, од стране корисника, применом преносивог ПЦ рачунара на терену
- ✓ Могућност прикључивања дисплеја за одбројавање протицања времена за пешаке, возаче или трамваје

Захтеви у случају рада уређаја у систему мониторинга

- ✓ Могућност прикључења уређаја на постојеће системе мониторинга рада семафорских уређаја
- ✓ Могућност читавања поруке о грешкама у систем за мониторинг или сервис, путем савремених технологија за комуникацију ГСМ и слично
- ✓ Потпуна могућност прикључења уређаја у систем централног управљања саобраћајем, односно прилагођавање захтевима проширења центра као и прихватања протокола центра

Захтеви у случају рада уређаја у зависности од саобраћајног оптерећења:

- ✓ Рад са детекторима који су данас у употреби (индуктивни, инфрацрвени и други)
- ✓ Да хардверски и софтверски омогућава уписивање и извршавање функционалних алгоритама за рад светлосних сигнала који се заснивају на извршавању стања, сталној провери захтева са детектора и преласку из стања у стање преко прелазних стања, на бази испуњености пројектованих временских и логичких критеријума
- ✓ Контрола рада детектора и прелазак на резервни систем управљања у случају отказа детектора
- ✓ Могућности подржавања функција продужења и одлагања најаве

Захтеви везани за капацитет конфигурације семафорског уређаја:

- ✓ Конфигурација уређаја мора да подржава план рада сигнала који садржи 26 сигналних група са могућношћу рада 78 независних сигнала. Уређај мора да подржава до 50 различитих сигналних планова у фиксном режиму рада и 50 на бази модела или адаптивним системима управљања где рачунар користи алгоритам оптимизације да одреди оптимално време трајања одређених сигналних појмова
- ✓ Уређај мора да подржава рад у режиму променљивог трајања фаза у зависности од оптерећења на раскрсници, са 16 улаза за прикључење актуелних типова детектора са могућношћу проширења капацитета до 32 детекторске јединице
- ✓ Конфигурација уређаја мора да омогућава рад у линијској координацији међусобно повезаних уређаја, при чему се мора задовољити услов да и у случају испада било ког остали уређаји остају да раде у координацији

- ✓ За међусобну комуникацију уређај мора да испуни услов да се користе сигнални и телефонски каблови, или оптички кабел, уз прихватање и других комуникационих система одржавања линијске координације, а нарочито могућност бежичне комуникације
- ✓ Уређај мора да има могућност промене сигнал планова даљинским путем, путем ГПРС
- ✓ Уређај мора да има могућност комплетне компатибилности са постојећим системом семафорских уређаја

Основни безбедносни услови које модуларни, микропроцесорски семафорски уређај треба да испуњава дефинисани су европским стандардом ЕН 12675.

Хоризонтална сигнализација:

Хоризонтална саобраћајна сигнализација мора да одговара законским прописима, као и СРПС-у. Она обезбеђује раздвајање површина које нису намењене кретању возила, као и вођење саобраћаја у зони прелаза. Карактеристике материјала предвиђене хоризонталне сигнализације треба да имају одговарајућу отпорност на атмосферске утицаје и дејство пнеуматика. При томе, не сме се дозволити ни пад коефицијента отпора клизања испод захтеваног. Извођење хоризонталне сигнализације предвидети белом бојом.

Вертикална сигнализација:

Пројектована вертикална саобраћајна сигнализација треба да је стандардног типа, рефлектујућих карактеристика, облика и величине према српским стандардима. Њихова боја треба да буде отпорна на атмосферске и друге утицаје, као и да им обезбеђује уочљиве и у условима смањене видљивости и ноћу. Димензије саобраћајних знакова треба да одговарају деоницама пута.

Посебни услови:

- Пројектно предузеће је дужно да обезбеди техничку контролу документације, избор овлашћене организације која ће вршити техничку контролу извршити обавезно уз сагласност Инвеститора (саобраћајне и електро струке).
- Пројектна документација ће се сматрати усвојеном након прописно обављене техничке контроле пројекта.

Испорука пројекта:

- Комплетне пројекте са свим прилозима испоручити у 5 прописано умножених и укоричених примерака и једним примерком у електронском облику.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 3

Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације
На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца
код основне школе у Телечкој

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку број ЈН 404-112/2016-IX - Израда
главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама,
за ПАРТИЈУ 3, (према пројектном задатку из конкурсне документације).

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

е-mail Понуђача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

2) ПОНУДУ ДАЈЕМ :

заокружити и податке уписати за а), б) или в)

а) САМОСТАЛНО

б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ:

в) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ:

3. ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1. Назив подизвођача _____

Адреса седишта : _____

Матични број: _____

Пиб: _____

Овлашћено лице _____

е-mail Подизвођача _____

Телефон _____

Особа за контакт _____

2. Назив подизвођача _____
Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail Подизвођача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

4 ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

2. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

3. Назив учесника у заједничкој понуди

Адреса седишта : _____
Матични број: _____
Пиб: _____
Овлашћено лице _____
е-mail члана групе понуђача _____
Телефон _____
Особа за контакт _____

Процент од укупне вредности јавне набавке (највише до 50%) која ће се поверити подизвођачу:

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

Подизвођач..... _____ учествује са _____ %

*ове податке понуђач попуњава само ако наступа са подизвођачем.

Начин и рок плаћања

За извршиоца услуга није предвиђен аванс.

Плаћање се врши након испостављеног пројекта, који треба да садржи све потребне податке за извођење радова, у року од 8 дана од дана испостављања рачуна од стране извршиоца услуг

Пре исплате, рачун мора бити оверен од овлашћеног лица Наручиоца.

На рачуну, поред осталих података, обавезно мора бити уписан број рачуна, број уговора, валута плаћања, рачун извршиоца и порески идентификациони број обе уговорне стране

Рок за израду пројектно – техничке документације не може бити дужи од 15 календарских дана од дана доделе уговора.

Све трошкове везане за припрему подлога за израду пројектата и друге трошкове сноси извођач радова на пројекту.

Место испоруке пројектно - техничке документације: Градска управа града Сомбора, Одељење за пољопривреду и рурални развој, Трг цара Уроша I, Сомбор.

Рок важења понуде - износи _____ дана од дана отварања понуда.
(не краћи од 30 дана од дана отварања понуда).

На основу јединичних цена попуњених у табели - Образац 4. – Структура цене:

- Понуђена цена без урачунатог ПДВ-а:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Припадајући порез на додату вредност:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

- Понуђена цена са урачунатим ПДВ-ом:

_____ дин.
(уписати бројно и штампаним словима).

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе понуђача који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

СТРУКТУРА ЦЕНЕ – ПАРТИЈА 3

**Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације
На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца
код основне школе у Телечкој**

ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	Јед. цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	Укупна цена израде пројектно- техничке документације без ПДВ-а	ПДВ	Укупна цена израде пројектно- техничке документације са ПДВ-ом
1	2	3	4	5
Набавка услуга - Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца код основне школе у Телечкој				

 (Место и датум)

 М.П.

 (Потпис овлашћеног лица)

***Напомена:** Образац структуре цене овлашћено лице понуђача мора да попуни, потпише и овери печатом уколико наступа самостално или са подизвођачем. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, Образац структуре цене мора бити попуњен, оверен и потписан од стране овлашћеног лица члана групе који ће бити носилац посла и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем, у складу са потписаним Споразумом

Понуђач: _____

Адреса: _____

РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА
ИЗВРШЕНИХ УСЛУГА НА ПРЕДМЕТНИМ ПОСЛОВИМА У ПЕРИОДУ
2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА

Уз Референт листу понуђач је **обавезан** да достави **фотокопије уговора и оригиналне потврде наручиоца** за сваки наведени уговор.

*** понуђач који подноси као доказ уговор који не гласи на понуђача који је наведен у Образцу понуде (као носилац понуде или као учесник у заједничкој понуди) дужан је да достави и доказ о правном следбенику субјекта наведеног у уговору и референц листи.**

Ред бр.	ПРУЖЕНЕ УСЛУГЕ У ПЕРИОДУ 2013 и/или 2014. и/или 2015 ГОДИНА (НАРУЧИЛАЦ И КРАТАК ОПИС)	ГОДИНА-ПЕРИОД ПРУЖАЊА УСЛУГА	ВРЕДНОСТ УГОВОРА БЕЗ ПДВ-а
1.			
2.			
3.			

Укупна вредност референтних уговора без ПДВ-а: _____

Укупна Минимална вредност уговорених радова мора бити већа од 500.000,00 динара без ПДВ-а.

М.П

Дана _____

потпис овлашћеног лица

***НАПОМЕНА:** Водити рачуна о чињеници да је додатни услов за одабир понуђача који су понудили истоветну цену већи пословни капацитет а то је већа збирна вредност реализованих уговора презентованих у референц листи

ПОТВРДА

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број понуђача- код референтног Наручиоца извршиоца, као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио услуге:

(навести врсту услуга)

у вредности од _____ динара без ПДВ-а

односно у вредности _____ динара са пдв-ом

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон: _____

Датум издавања: _____

МП

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ – ПАРТИЈА 3
Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације
На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца
код основне школе у Телечкој

У складу са чланом 88. став 1. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ 124/12, 14/15 и 68/15), понуђач _____ достављам укупан износ и структуру трошкова за припремање понуде, за јавну набавку услуга у поступку јавен набавке мале вредности, **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 3, број ЈН 404-112/2016-IX**, како следи у табели: :

Р. бр.	ВРСТА ТРОШКОВА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ		

Напомена : Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова, осим у случају из става 3 истог члана, ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, под условом да је понуђач тражио накнаду трошкова у својој понуди.

Напомена: Ако понуђач нема трошкова које би исказао у овом обрасцу, онда **не треба да попуњава, потписује и оверава овај образац.**

ИСПРЕД ОВЛАШЋЕНОГ ПОНУЂАЧА:

(Место и датум)

(Име и презиме овлашћеног лица)

М.П.

(Потпис овлашћеног лица)

Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама и упутство како се доказује испуњеност тих услова

ОБРАЗАЦ ЗА ОЦЕНУ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА

ПАРТИЈА 3

**Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације
На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца
код основне школе у Телечкој**

ПОНУЂАЧА

(назив референтног понуђача)

у поступку доделе уговора о јавној набавци **ЈН 404-112/2016-IX** - **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама, за ПАРТИЈУ 3.**
Понуђач је у обавези да уз понуду приложи попуњен овај образац за партију за коју конкурише.

За испуњеност услова из члана 75. и 76. Закона о јавним набавкама понуђач доказује достављањем следећих доказа уз понуду:

Ред. број	Услови из члана 75.и 76. ЗЈН:	Докази из члана 77. ЗЈН:	Приложен доказ	
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	<u>Привредни субјекти</u> (правна лица и предузетници) доказују изводом из регистра Агенције за привредне регистре. <u>Јавне службе</u> доказују изводом из регистра надлежног Привредног суда. На захтев Наручиоца	да	не
2.	Да он и његови законски заступници нијесу осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне	<u>Понуђачи правна лица достављају:</u> Извод из казнене евиденције основног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица. Извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) надлежног суда и уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин.унутрашњих послова за законског заступника. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења, али и према месту пребивалишта. Ако понуђач има виђше		

	средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	законских заступника за сваког доставља уверење из казнене евиденције. <u>Предузетник/физичко лице понуђач доставља:</u> Уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Мин. унутрашњих послова. Захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења али према месту пребивалишта. На захтев Наручиоца	да	не
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији	Потврду надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације а) Уверење пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода На захтев Наручиоца	да	не
4.	Образац 1 - Изјава о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. и 76. ЗЈН за понуђача		да	не
5.	Образац 2 - Изјава подизвођача о испуњавању обавезних и додатних услова из чл.75. ЗЈН		да	не
6.	Образац 3 , Изјава о независној понуди		да	не
7.	Образац 4 , Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. ЗЈН		да	не
8.	Образац 5 , – Изјава понуђача да ће приликом потписивања уговора приложити средства обезбеђења за добро извршење уговорних обавеза		да	не
9.	Образац 6а , Пројектни задатак		да	не
10.	Образац 7а , Понуда		да	не
11.	Образац 8а , Структура цене		да	не
12.	Образац 9а , Референц листа		да	не
13.	Образац 10а , Потврда		да	не
14.	Образац 11а , Трошкови припреме понуде		да	не
15.	Образац 12а , Образац за оцену испуњености услова из члана 75. и 76. ЗЈН		да	не
16.	Модел уговора		да	не

Докази из тачке 2-4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Привредна друштва и предузетници који су према позитивним законским прописима регистровани у Агенцији за привредне регистре РС нису дужни да доставе доказ из члана 77. став 1 тачка 1. - извод из регистра надлежног органа из разлога што је овај доказ јавно доступан на интернет страници надлежног органа - Агенција за привредне регистре. Понужач је дужан да у понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Докази у тачки 2 за предузетнике и физичка лица: Извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Мин.унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
Понуђач је у обавези да приложи све тражене доказе. У супротном понуда ће се сматрати неисправном и иста ће се одбити.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним копијама, а наручилац може, пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију, тражених доказа наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Дана _____

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

МОДЕЛ УГОВОРА – ПАРТИЈА 3

Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације
На пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца
код основне школе у Телечкој

Закључен између:

1. НАРУЧИЛАЦ:

- ГРАДА СОМБОРА, Сомбор, Трг цара Уроша бр. 1, кога заступа Начелник Градске управе града Сомбора, Душанка Голубовић (у даљем тексту: Наручилац),

ПИБ: : 100123258

Матични број: 08337152

и

2. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ: (попунити за случај да се подноси самостална понуда или понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

Понуђач _____ кога заступа _____
_____ (удаљем тексту: Извођач радова)
(попуњава понуђач)

ПИБ: _____ (попуњава понуђач)

Матични број: _____ (попуњава понуђач)

Број рачуна: _____ (попуњава понуђач)

Пословна банка: _____ (попуњава понуђач)

2а. Подизвођач - навести назив подизвођача (попунити за случај да се подноси понуда са подизвођачем, с тим што податке као уговорна страна попуњава само понуђач)

1. _____ (попуњава понуђач)

2. _____ (попуњава понуђач)

3. _____ (попуњава понуђач)

(У моделу уговора навести име и седиште подизвођача, а у уговору ће бити уписани пуни подаци о подизвођачу)

2б. ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ (попунити само за случај заједничке понуде)

Уколико је друга уговорна страна понуђач - извршилац група понуђача (заједничка понуда) потребно је навести називе свих чланова групе понуђача.

1.члан _____

2.члан _____

3.члан _____

(У моделу уговора, навести име и седиште осталих учесника у заједничкој понуди, а у уговору ће бити уписани њихови пуни подаци. Празне)

(Даље, навести који ће од горе наведених чланова групе понуђача бити овлашћено лице):

(Даље, навести овлашћено лице које заступа тог члана понуђача):

Уговорне стране споразумеле су се даље како следи:

Члан 1.

Уговорне стране претходно констатују да је Одлуком наручиоца бр **404-112/2016-IX** од **29.11.2016.** године, покренут поступак јавне набавке мале вредности – **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 3 - Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације на пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца код основне школе у Телечкој**

Уговорне стране даље констатују да је по позиву за подношење понуда и конкурсној документацији за јавну набавку број ЈН **404-112/2016-IX** који су објављени на интернет страници Наручиоца и Порталу јавних набавки Извршиоца (*у уговору ће се навести назив пружалац услуге*) дао најнижу понуђену цену

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга - **Израда главних пројеката уређивања саобраћајне сигнализације по зонама, обликовано по партијама.**

- **ПАРТИЈА 3 - Израда главног пројекта постављања светлосне сигнализације на пешачком прелазу на државном путу II Б реда, бр 160 у улици Киш Ференца код основне школе у Телечкој**

а у свему према пројектном задатку и прихваћеној понуди извршиоца (*у уговору ће Наручилац навести назив пружалац услуге*) која је заведена код Наручиоца (*у уговору ће Наручилац навести број и датум понуде заведене код Наручиоца*).

ЦЕНА

Члан 3.

Укупна уговорена вредност за предметне радове према прихваћеној понуди Извођача износи укупно _____ динара (*без ПДВ-а*), односно _____ динара (*са ПДВ-ом*).

Овако уговорена цена **не може се мењати за време трајања уговора.**

НАЧИН И РОК ПЛАЋАЊА

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање уговореног износа из члана 3. овог Уговора, изврши након испостављеног пројекта који треба да садржи све потребне податке за извршење услуге у року од 8 дана од дана испостављеног рачуна од стране извршиоца услуге на рачун:

број _____

код _____ банке,

Наручилац не прихвата никакво додатно условљавање од стране понуђача, поготово, по питању услова и начина плаћања.

Члан 5.

Пројектно - техничка документација која се израђује у складу са Законом о јавним путевима, техничким прописима и стандардима мора да садржи:

- Општа документа
- Пројектни задатак
- Технички извештај
- Предмер и предрачун саобраћајне сигнализације
- Техничке услове за израду и постављање саобраћајне сигнализације
- Прилог о мерама заштите на раду и заштите животне средине
- Графички део пројекта
- Детаље саобраћајне сигнализације

ОБАВЕЗЕ ИЗВРШИОЦА

Члан 6.

Извршилац услуге се обавезује:

- да пројектно - техничку документацију изради стручно и квалитетно, према правилима струке и са пажњом доброг привредника, а у свему према добијеном пројектном задатку у складу са понудом и осталим условима као и налозима Наручиоца, уз поштовање свих важећих прописа Републике Србије, као и важећим нормама и стандардима за врсту пројектовања које је предмет уговора.

- да геодетску подлогу, изврши геодетска снимања постојећег стања на предметном укрштању улица у хоризонталном и вертикалном смислу са повезивањем на мрежу оперативног полигона, а све податке са терена (објекте, ел. стубове и друо) учртати у ситуацију у одговарајућој размери, која ће послужити као подлога за пројектовање;

- да обезбеди техничку контролу Пројекта појачаног одржавања и у обавези је да поступи по примедбама вршиоца Техничке контроле;

- да димензионише коловозну конструкцију за тешко саобраћајно оптерећење;

- да при демензионисању коловозне конструкције, уколико то оцена стања носивости постојеће коловозне конструкције дозвољава, дефинише дебљине нових слојева, врсте материјала и мешавина уз давање технолошких дебљина за случај слојева изравнања;

- да за проширење постојеће бицикличке и пешачке стазе димензионише нове конструкције са дебљинама слојева, врстама материјала и мешавина;

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 7.

Уговарачи сагласно утврђују да је Извршилац прибавио о свом трошку и у оригиналном примерку доставио Наручиоцу средство обебеђења, и то:

1. Меницу за добро извршење уговорних обавеза која је безусловна, на први позив наплатива, без права на приговор, на износ у динарима који чини **10% понуђене уговорне вредности без ПДВ** у случају неиспуњења уговорних обавеза, једностраног раскида уговора или

значајног кашњења са реализацијом радова изнад рока покривеног казним одредбама (више од 25 дана);

Члан 8.

Извршилац услуге се обавезује да услугу пружа у свему према прихваћеној Понуди, бр. _____ од _____ 2016. године са свим прилозима, у складу са конкурсном документацијом.

Члан 9.

Рок за израду пројектно - техничке документације је _____ након потписивања уговора за предметну јавну набавку (а највише 15 календарских дана од дана потписивања уговора).

Пројектну документацију израдити у електронској форми и 4 штампана примерка.

Члан 10.

(Уколико понуђач поднесе понуду са учешћем подизвођача, то ће се дефинисати у уговору са навођењем послова (испорука услуге) које ће извршити подизвођач, као и чињеница ако понуду поднесе група понуђача, све према условима из прихваћене понуде и конкурсне документације.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем према Наручиоцу одговара сам понуђач.

Понуђачи из групе понуђача према Наручиоцу одговарају неограничено солидарно.

У уговору ће се овај члан прилагодити статусу понуђача у зависности од изабране понуде (самостална, са подизвођачем или заједничка.)

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 11.

Уговарачи сагласно утврђују уговорну казну за прекорачење уговореног рока извођења радова овим Уговором и то 0,1 % за сваки календарски дан доцње, а највише до 5 % од укупне вредности предмета овог Уговора.

Наручилац задржава право, поред уговорне казне из претходног става, на накнаду штете, и то како обичне штете, тако и штете по основу изгубљене добити, у пуном износу до потпуне накнаде. Извођач је обавезан да поступа у складу са налозима Надзора и Наручиоца који нису у супротности са позитивним прописима, добрим пословним обичајима и правилима струке.

Члан 12.

Уколико Наручилац за случај из члана 3. претрпи штету у висини већој од остварене уговорне казне, има право и на накнаду штете у висини разлике између остварене уговорне казне и висине претрпљене штете.

Накнада штете уговорне стрне ће настојати да утврде споразумно.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 13.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико Извођач радова касни са извођењем радова.

Наручилац задржава право да једнострано раскине уговор, уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а извођач није поступио по примедбама Наручиоца.

Члан 14.

Уговорне стране имају право раскида Уговора у складу са Законом о облигационим односима

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 15.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису регулисани овим уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и других важећих прописа у делу који није супротан одредбама Закона о јавним набавкама.

Члан 16.

Уговорне стране сагласне су, да ће све евентуалне спорове решавати споразумно, у супротном уговарају надлежност стварно надлежног суда у Сомбору.

Члан 17.

Саставни део овог Уговора је:

- Пројектни задатак
- Понуда Извршиоца, која обухвата све услове и прилоге из конкурсне документације
- Средства обезбеђења - Меница за добро извршење уговорних обавеза

Члан 18.

Овај уговор сачињен је у 4 (четири) истоветна примерка, од којих по 2 (два) примерка

ПРУЖАЛАЦ УСЛУГЕ

НАРУЧИЛАЦ

М.П.

(Име и презиме овлашћеног лица)

(Име и презиме овлашћеног лица)

Напомена:

Уколико понуду подноси понуђач самостално, модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси понуђач са подизвођачем модел уговора потписује и оверава овлашћено лице понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) модел уговора потписује и оверава носилац посла.