

ОДЛУКА

О ПРАВИМА У СОЦИЈАЛНОЈ ЗАШТИТИ ИЗ НАДЛЕЖНОСТИ ГРАДА СОМБОРА

("Сл. лист Града Сомбора", бр. 28/2016)

Део први УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет одлуке

Члан 1

Одлуком о социјалној заштити утврђују се права грађана града Сомбора на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке, поступци за остваривање права, права и обавезе корисника социјалне заштите, финансирање социјалне заштите, као и друга питања од значаја за социјалну заштиту на нивоу локалне заједнице у складу са Законом о социјалној заштити.

Сви појмови у овој одлуци употребљени у граматичком мушком роду подразумевају мушки и женски природни род.

Права на социјалну заштиту

Члан 2

Сваки појединац и породица којима је неопходна друштвена помоћ и подршка ради савладавања социјалних и животних тешкоћа и стварање услова за задовољење основних животних потреба имају право на социјалну заштиту у складу са законом, у висини, под условима и на начин утврђен овом одлуком и у складу са материјалним и другим могућностима града.

Права на социјалну заштиту обезбеђују се пружањем услуга социјалне заштите и материјалном подршком.

Права утврђена овом одлуком су лична и непреносива.

Корисници социјалне заштите

Члан 3

Корисник права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке јесте појединац, односно породица која се суочава с препрекама у задовољавању потреба, услед чега не може да достигне или да одржи квалитет живота, или која нема довољно

средстава за подмирење основних животних потреба, а не може да их оствари својим радом, приходом од имовине или из других извора.

Породицом у смислу остваривања права на мере материјалне подршке сматрају се супружници и ванбрачни партнери, деца и сродници у правој линији без обзира на степен сродства, као и сродници у побочној линији до другог степена сродства, под условом да живе у заједничком домаћинству.

Лице које је закључило уговор о доживотном издржавању не може да оствари права на мере материјалне подршке, предвиђена овом одлуком.

Корисници права на социјалну заштиту су грађани који имају пребивалиште на територији града Сомбора.

Изузетно, право на социјалну заштиту у складу са одредбама ове одлуке признаје се и:

- лицима која имају боравиште на територији града која се нађу у стању потребе за услугама социјалне заштите и мерама материјалне подршке;
- лицима која се нађу у скитњи или им је из других разлога потребно обезбедити право на социјалну заштиту;
- корисницима социјалних услуга који имају пребивалиште на територији других општина, у складу са одредбама међуопштинског споразума о пружању услуга социјалне заштите;
- страним држављанима и лицима без држављанства у потреби за социјалном заштитом, у складу са Законом и међународним уговорима.

Средства за остваривање права на социјалну заштиту

Члан 4

Средства за обављање делатности социјалне заштите обезбеђују се у буџету града Сомбора.

Средства за обезбеђивање услуга социјалне заштите могу се прибављати и путем донација, као и уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација, у складу са законом.

Имовина намењена социјалној заштити може се користити искључиво за обезбеђење услуга социјалне заштите.

Средства за обезбеђивање права на услуге социјалне заштите предвиђене овом одлуком обезбеђују се и из наменских трансфера буџета Републике Србије у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима.

У обезбеђивању средстава за пружање услуга социјалне заштите учествује и корисник, у обиму и на начин утврђен законом и овом одлуком.

Поступак за остваривање права и коришћење услуга социјалне заштите

Члан 5

На поступак за остваривање права на услуге социјалне заштите и мере материјалне подршке предвиђене овом одлуком, примењују се одредбе закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Средства за покриће трошкова поступка за остваривање права из ове одлуке обезбеђују се у буџету града и те трошкове не сnose грађани.

Сарадња у обезбеђивању права на социјалну заштиту

Члан 6

Град Сомбор у обезбеђивању права грађана на социјалну заштиту сарађује са установама и другим облицима организовања утврђених законом који обављају делатност: пружаоцима услуга социјалне заштите, установама предшколског, основног, средњег и високог образовања; здравственим установама, полицијом, правосудним и другим државним органима, удружењима и другим правним и физичким лицима.

Сарадња у пружању услуга социјалне заштите остварује се у оквирима и на начин утврђен споразумима о сарадњи.

Део други УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Глава 1. СВРХА, ВРСТЕ И КОРИСНИЦИ УСЛУГА

Сврха услуга социјалне заштите

Члан 7

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици ради побољшања, односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварања могућности да самостално живе у друштву.

Услуге социјалне заштите

Члан 8

У складу са чл. 40. Закона о социјалној заштити град Сомбор обезбеђује следеће групе услуга социјалне заштите:

- дневне услуге у заједници

- услуге смештаја
- саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге.

Правилници и одлука о цени услуга

Члан 9

Спецификација услуга у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите, обезбеђивање и пружање услуга, као и критеријуми за учешће корисника и њихових сродника у цени услуге биће дефинисани правилником за све услуге предвиђене овом одлуком.

Градско веће даје сагласност на предлог правилника лиценцираног пружаоца услуге изабраног у поступку јавне набавке услуга социјалне заштите, као и сагласност на предлог правилника пружаоца услуге који је одабран по основу јавног конкурса, у случају када је реч о услугама које нису стандардизоване.

Сагласност на Правилник о цени услуга социјалне заштите, на предлог надлежног одељења градске управе, даје градско веће.

Одељак 1.

ДНЕВНЕ УСЛУГЕ У ЗАЈЕДНИЦИ

Сврха дневних услуга у заједници

Члан 10

Дневне услуге у заједници обухватају активности које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу.

Дневне услуге у заједници

Члан 11

Град Сомбор обезбеђује право на следеће дневне услуге у заједници:

- помоћ у кући за одрасла и старија лица/децу са сметњама у развоју/лица са менталним и интелектуалним потешкоћама/другим рањивих групама у складу са потребама локалне заједнице.
- дневни боравак за децу, младе и одрасла лица са сметњама у развоју;

1.1. ПОМОЋ У КУЋИ ЗА ОДРАСЛА И СТАРИЈА ЛИЦА

Сврха услуге помоћ у кући

Члан 12

Сврха помоћи у кући је подршка корисницима у задовољавању свакодневних животних потреба, како би се унапредио или одржао квалитет живота.

Услуга помоћи у кући се пружа корисницима у градским и насељеним местима града Сомбора.

Корисници услуге помоћ у кући

Члан 13

Помоћ у кући пружа се када је породична подршка недовољна или није расположива, у складу са идентификованим индивидуалним потребама особа, које услед немоћи или смањених функционалних способности нису у стању да живе без помоћи других лица.

Нормативи и стандарди за пружање услуге помоћ у кући уређују се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси пружалац услуге.

1.2. ДНЕВНИ БОРАВАК

Сврха услуге дневног боравка

Члан 14

Сврха услуге дневног боравка састоји се у унапређењу квалитета живота корисника у властитој социјалној средини кроз одржање и развијање социјалних, психолошких и физичких функција и вештина, како би се у што већој мери оспособили са самосталан живот.

Кроз услугу дневног боравка корисници у организованом окружењу, и уз потребан надзор, задовољавају развојне потребе, стичу и развијају животне вештине, личну и друштвену одговорност ради развоја самосталности, социјалних, сазнајних и других важних функција.

Уslugом дневног боравка реализује се позитивно и конструктивно искуство боравка изван породице, а члановима породице слободно време за бављење радним и другим активностима.

Услуга дневног боравка се реализује кроз осмишљене програме, у планираним и ограниченим временским периодима.

Корисници услуге дневног боравка

Члан 15

Услуге дневног боравка доступне су:

- деци и младима са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребну за дневном негом, надзором и подршком у одржању и развијању потенцијала, на начин који не омета њихово школовање;

- одраслима са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом и надзором, и подршком у одржању и развијању њихових потенцијала;

Нормативи и стандарди за пружање услуге дневног боравка уређују се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси пружалац услуге.

1.3. ЛИЧНИ ПРАТИЛАЦ ДЕТЕТА УЧЕНИКА

Сврха услуге лични пратилац детета и ученика

Члан 16

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету и ученику одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање, и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Услугу непосредно пружа лични пратилац детета и ученика кроз активности које се планирају и реализују у складу са индивидуалним потребама детета.

Услуга се може користити до краја редовног школовања укључујући завршетак средње школе.

Корисници услуге лични пратилац детета и ученика

Члан 17

Лични пратилац доступан је детету и ученику са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, коме је потребна подршка за задовољавање основних потреба у свакодневном животу у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу.

Нормативи и стандарди за пружање услуге лични пратилац детета и ученика уређују се посебним Правилником.

Одељак 2.

УСЛУГЕ СМЕШТАЈА

Сврха и корисници услуге смештаја

Члан 18

Услуге смештаја обезбеђују кориснику краткотрајни смештај, осигуравају му безбедност у кризним ситуацијама, задовољење његових основних потреба и приступ другим услугама, док се не утврди одговарајући облик заштите или обезбеђивање неопходних услуга у месту пребивалишта, а у трајању до 8 дана.

Право на привремени смештај у прихватилиште или прихватну станицу обезбеђује се за лица која имају пребивалиште на територији града Сомбора, а за поступање у конкретном случају постоји месна надлежност Центра за социјални рад у Сомбору односно центра на чијој територији су лица са пребивалиштем на територији града Сомбора, затечена.

Услуга смештаја у заједници које обезбеђује град

Члан 19

Град Сомбор обезбеђује привремени смештај у прихватилиште за жртве насиља у породици и жртве трговине људима.

2.1. ПРИВРЕМЕНИ СМЕШТАЈ У ПРИХВАТИЛИШТЕ ЗА ЖРТВЕ НАСИЉА У ПОРОДИЦИ

Сврха услуге привремени смештај у прихватилиште за жртве насиља у породици и жртве трговине људима

Члан 20

Прихватилиште за жртве породичног насиља и жртве трговине људима обезбеђује смештај и исхрану, приступ здравственој заштити, правну помоћ, саветовање и консултације, психо-социјалну подршку, упућивање на оспособљавање за рад, упућивање и повезивање са другим службама у заједници.

Услуга из става 1. овог члана обезбеђује се у ситуацијама акутног стања насиља у породици (наношење или покушај наношења телесне повреде, изазивање страха претњом, присиљавање или навођење на сексуални однос, ограничавање слободе кретања или комуницирања са трећим лицима, вређање као и свако друго дрско, безобзирно и злонамерно понашање).

Корисници услуге привремени смештај у прихватилиште за жртве насиља у породици и жртве трговине људима

Члан 21

Услуга привременог смештаја у прихватилиште за жртве насиља у породици обезбеђује се деци и ненасилном родитељу, жртвама породичног злостављања и занемаривања, над којима се насиље врши, као и и жртвама трговине људима.

Услуга привременог смештаја у прихватилиште за жртве насиља у породици доступна је и корисницима који немају пребивалиште на територији града Сомбора, под условима и на начин дефинисаним споразумом о међуопштинској сарадњи.

Нормативи и стандарди за пружање услуге прихватилишта из става 1, овог члана уређује се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси пружалац услуге.

Одељак 3.

УСЛУГЕ ПОДРШКЕ ЗА САМОСТАЛАН ЖИВОТ

Сврха и корисници услуге подршка за самосталан живот

Члан 22

Услуге подршке за самосталан живот пружају се појединцу да би се његове могућности за задовољење основних потреба изједначиле са могућностима осталих чланова друштва, да би му се побољшао квалитет живота и да би могао да води активан и самосталан живот у друштву.

3.1. ПЕРСОНАЛНА АСИСТЕНЦИЈА

Сврха услуге персонална асистенција

Члан 23

Сврха услуге персоналне асистенције је пружање одговарајуће индивидуалне практичне подршке која је кориснику неопходна за задовољавање личних потреба и укључивање у образовне, радне и друштвене активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Корисници услуге персонална асистенција

Члан 24

Услуге персоналне асистенције доступне су пунолетним лицима са инвалидитетом, којима је утврђена потреба за првим или другим степеном подршке, који остварују право на увећани додатак на туђу негу и помоћ, имају способност за самостално доношење одлука, радно су ангажовани или активно укључени у рад различитих удружења грађана, спортских друштава, политичких партија и других облика друштвеног ангажмана, односно, укључени су у редовни или индивидуални образовни програм

Нормативи и стандарди за пружање услуга персоналне услуге уређује се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси изабрани пружалац услуге.

Одељак 4.

САВЕТОДАВНО-ТЕРАПИЈСКЕ И СОЦИЈАЛНО-ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ

Сврха и врсте саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга

Члан 25

Саветодавно-терапијске и социјално-едукативне услуге пружају се као вид помоћи појединцима и породицама, ради унапређивања породичних односа, превазилажења кризних ситуација и стицања вештина за самосталан и продуктиван живот у друштву.

Врсте саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга

Члан 26

Град Сомбор обезбеђује:

- саветодавно терапијске услуге
- социјално-едукативне услуге

4.1. САВЕТОДАВНО ТЕРАПИЈСКЕ УСЛУГЕ

Сврха саветодавно терапијских услуга

Члан 27

Услуге се пружају породици са циљем решавања проблема у оквиру система социјалне заштите, развијање ефикаснијих и хуманијих активности свих система помоћи, иницирање и обликовање нових стручних доктрина на подручју социјалног, психолошког и педагошког рада развијање одговарајућих личних капацитета у циљу успостављања функционалног брачног, породичног, и побољшања живота, деце, одраслих и старијих.

Корисници саветодавно терапијских услуга

Члан 28

Сви грађани са територије града Сомбора имају право на саветодавно терапијске услуге у којима се реализују психолошко-педагошке, социјалне и правне услуге, а на основу указане личне потребе или препорука надлежних институција.

Нормативи и стандарди за пружање саветодавно терапијских услуга уређују се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси изабрани пружалац услуге.

4.2. СОЦИЈАЛНО ЕДУКАТИВНЕ УСЛУГЕ

Сврха социјално едукативних услуга

Члан 29

Помоћ појединцима и породицама ради превазилажења кризних ситуација, стицање вештина за самосталан и продуктиван живот у заједници.

Корисници социјално едукативних услуга

Члан 30

Услуге су намењене свим корисницима: појединац, породица или група, а у зависности од утврђен потреба.

Нормативи и стандарди за пружање социјално едукативних услуга уређују се посебним Правилником, који уз сагласност Градског већа града Сомбора доноси изабрани пружалац услуге.

Глава 2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Одељак 1.

НАРУЧИВАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Наручивање услуга путем јавне набавке

Члан 31

Пружање услуга социјалне заштите из ове Одлуке за које су Правилником о ближим условима и стандардима за пружања услуга социјалне заштите, прописани стандарди за пружање услуга, поверава се уговором овлашћеном пружаоцу услуге изабраном у поступку јавне набавке у складу са Законом о социјалној заштити и Законом о јавним набавкама.

Град Сомбор као наручилац услуге, позив за подношење понуда за пружање услуга социјалне заштите објављује у складу са законом којим се уређују јавне набавке.

Уговор о јавној набавци

Члан 32

Уговор о јавној набавци услуге закључује се између наручиоца услуге и одабраног овлашћеног пружаоца услуге социјалне заштите, и њиме се обавезно уређује начин плаћања, праћење и трајање пружања услуге, као и начин извештавања и услови раскида уговора.

Међуопштинско наручивање услуга

Члан 33

У циљу економичнијег и ефикаснијег обезбеђивање услуга социјалне заштите, Град Сомбор, може на основу споразума сачињеног са суседним општинама, објавити заједнички позив за подношење понуда за пружање услуга.

Наручивање услуга путем конкурса

Члан 34

Услуге социјалне заштите за које нису прописани стандарди обезбеђују се путем јавног конкурса, а права и обавезе Града Сомбора и изабраног пружаоца услуге регулишу се уговором.

Обавезни елементи уговора се односе на дефинисање садржине услуге, начина и динамике плаћања, трајање услуге, извештавања о пруженим услугама и услови за раскид уговора.

Глава 3. ПОСТУПАК ЗА КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Одељак 1.

ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА ЗА ПРИЗНАВАЊЕ ПРАВА НА УСЛУГЕ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Покретање поступка за признавање права на услугу социјалне заштите

Члан 35

Иницијативу за покретање поступка за признавање права на услуге социјалне заштите може поднети свако физичко или правно лице.

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор је надлежна за покретање поступка за коришћење услуге и остваривање права за грађане са пребивалиштем на територији града Сомбора као и затечених лица у случају потреба за неодложном интервенцијом.

Нормативи и стандарди рада за обављање послова из надлежности локалне самоуправе и критеријуми и мерила за утврђивање цене услуга које пружа Центар за социјални рад Сомбор биће уређени посебним Правилником.

Одељак 2.

ОДЛУКА О КОРИШЋЕЊУ УСЛУГЕ

Надлежност за признавање права

Члан 36

Поступак за коришћење услуге из ове одлуке коју обезбеђује град Сомбор спроводи Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор, по службеној дужности или на захтев корисника.

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор је месно надлежна за спровођење поступка за признавање права на услугу за кориснике који имају пребивалиште на територији града Сомбор.

Изузетно, Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор може спровести поступак за коришћење услуге из става 1. овог члана у случају да корисник има боравиште на територији града Сомбора.

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор одлучује о коришћењу услуга предвиђених овом одлуком, применом одредаба закона којим се уређује општи управни поступак, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

У поступку одлучивања о признавању права на услуге социјалне заштите које се пружају деци и младима, а које су признате овом одлуком надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор, по потреби, прибавља мишљење Интерресорне комисије.

Решење о признавању права

Члан 37

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор доноси решење о признавању права на коришћење услуге коју обезбеђује град Сомбор и упућује корисника код изабраног пружаоца услуге.

Упућивање корисника ради коришћења услуга обезбеђених путем јавне набавке

Члан 38

Надлежна служба Центара за социјални рад упућује корисника, ради коришћења услуге коју је град Сомбор обезбедио путем јавне набавке, овлашћеном пружаоцу услуге са којим је закључен Уговор о пружању услуге.

Решење о одбијању захтева за коришћење услуге

Члан 39

Ако надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор процени да корисник нема потребу за услугом, захтев за коришћење тражене услуге социјалне заштите одбиће се решењем.

Жалба на решење којим се одбија захтев за коришћење услуге

Члан 40

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуге може се изјавити жалба у року од 15 дана.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се градском већу града Сомбора као надлежном органу јединице локалне самоуправе.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана.

Извештавање о пружању услуге и упућивање корисника другом пружаоцу

Члан 41

Ако овлашћени пружалац услуге одбије да кориснику пружи услугу предвиђену решењем о признавању права, дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести центар за социјални рад и корисника, и да за то наведе разлоге.

Поводом обавештења из става 1. овог члана, корисник у року од осам дана од пријема обавештења, може упутити притужбу Центру за социјални рад.

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор ће, пошто размотри притужбу из става 2. овог члана, упутити корисника другом овлашћеном пружаоцу са списка овлашћених пружалаца услуге, ако овлашћени пружалац услуге из става 1. овог члана упућеном кориснику не може пружити услугу.

О одбијању пружања услуге Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор одмах обавештава надлежно одељење градске управе града Сомбора, орган надлежан за издавање лиценце пружаоцима услуга социјалне заштите и инспекцију социјалне заштите.

Извештавање о реализованим упутима/уговорима о пружању услуге

Члан 42

О реализованим упутима, односно закљученим уговорима о пружању услуге социјалне заштите, као и о непосредном уговарању коришћења услуге, одмах по отпочињању пружања услуге надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор извештава надлежно одељење градске управе града Сомбора.

Надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор подноси годишњи извештај о одбијању пружања услуга социјалне заштите Граду Сомбору и Заводу за социјалну заштиту.

Непосредно уговарање коришћења услуге

Члан 43

Корисник, односно законски заступник корисника, може непосредно одабрати услугу социјалне заштите, односно пружаоца услуге социјалне заштите и закључити уговор о коришћењу услуге са изабраним пружаоцем услуге социјалне заштите.

У случају из става 1. овог члана процену потребе корисника за услугом врши установа социјалне заштите која пружа услугу, односно пружалац услуге социјалне заштите, у складу са овом одлуком.

Глава 4.

ФИНАНСИРАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Средства за финансирање права услуга социјалне заштите

Члан 44

Средства за пружање услуга социјалне заштите обезбеђују се:

- из буџета града Сомбора за кориснике који имају пребивалиште на територији града Сомбора
- из средства корисника и учешћа корисника у трошковима услуге;
- из буџета других локалних самоуправа на чијој територији корисници услуге имају пребивалиште у складу са међуопштинским споразумом о пружање услуге;
- из наменских трансфера обезбеђених у складу са чланом 207. Закона о социјалној заштити и Уредбом о наменским трансферима;
- из других извора (партнерства са националним и међународним организацијама, донација, ЕУ фондова и сл.).

Плаћање услуге

Члан 45

У зависности од социјално-економског статуса корисника, плаћање услуге може бити:

- у целости из средстава корисника, његовог сродника или трећег лица;
- уз делимично учешће корисника, његовог сродника, трећег лица или буџета јединице локалне самоуправе;
- у целости из буџета јединице локалне самоуправе.

Учешће корисника у трошковима услуге

Члан 46

Корисник и његови сродници обавезни на издржавање учествују у трошковима услуге у складу са посебним Правилником који доноси Градско веће града Сомбора.

Део трећи МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА

Глава 1.

СВРХА, ВРСТЕ И КОРИСНИЦИ ПРАВА НА МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Сврха и врсте мера материјалне подршке

Члан 47

Право на материјалну подршку остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума и подршке социјалној укључености корисника.

Град Сомбор обезбеђује право на следеће врсте материјалне помоћи:

1. материјална подршка у новцу

1.1. једнократна новчана помоћ

1.2. трошкови сахрањивања

1.3. социјално укључивање корисника једнократне новчане помоћи

2. материјална подршка у натури

2.1. бесплатан оброку у Народној кухињи

2.2. пакету хране

2.3. опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

2.4. накнада трошкова превоза корисника и пратиоца приликом смештаја у установу социјалне заштите или другу породицу

2.5. новогодишњи пакетићи за децу корисника НСП и децу из осетљивих група са територије града Сомбора

3. Остале врсте материјалне подршке

3.1. потпуно или делимично ослобађање од плаћања комуналних услуга

3.2. субвенције превоза

3.3. Решавање стамбених потреба, санирање и побољшање услова становања социјално угрожених лица

Критеријуми за остваривање права на мере материјалне подршке

Члан 48

Критеријуми за остваривање права на мере материјалне подршке, надлежност и поступак за остваривање права и друга питања од значаја за обезбеђивање права биће дефинисана посебним правилником који усваја Градско већа града Сомбора.

Одељак 1.

МАТЕРИЈАЛНА ПОМОЋ У НОВЦУ

Једнократна новчана помоћ

Члан 49

Једнократну новчану помоћ као вид материјалне подршке могу користити појединац и породица, који се изненада или тренутно нађе у стању социјалне потребе, за отклањање последица елементарних непогода, тешку болест, прихват по престанку смештаја у установу, као и у другим ванредним приликама које не могу самостално превазићи, а нарочито када немају никаквих прихода и не могу, из Законом предвиђених разлога, да остваре право на редовну новчану социјалну помоћ.

Висина једнократне помоћи у новцу утврђује се у зависности од потреба корисника и расположивих буџетских средстава.

Износ једнократне новчане помоћи не може бити већи од просечне зараде по запосленом у јединици локалне самоуправе у месецу који претходи месецу у коме се врши исплата.

Једнократна новчана помоћ може се одобрити истом кориснику највише три пута у току године, а само изузетно више пута у току године, уколико укупна средства примљена по овом основу не прелазе износ просечне нето зараде по запосленом на територији града Сомбора према последњем објављеном податку у моменту подношења захтева.

Решење о признавању права на једнократну новчану помоћ доноси надлежна служба Центра за социјални рад Сомбор у складу са посебним Правилником који доноси Градско веће града Сомбора.

Исплату једнократних новчаних помоћи врши Центар за социјални рад из средстава буџета локалне самоуправе.

Трошкови накнаде сахрањивања

Члан 50

Накнада трошкова сахране признаје се за:

- корисника новчане социјалне помоћи или члана његове породице;
- лица без прихода смештена у установу социјалне заштите или другу породицу за чији смештај трошкове сноси надлежно министарство;
- лице које је живело само и нема законске обвезнике издржавања;
- непознато лице или лице непознатог пребивалишта.

Члан 51

Накнада трошкова се признаје у висини стварних трошкова учињених за набавку најнеопходније погребне опреме (сандук најниже вредности, покров, крст са натписом, превоз, сахрањивање, накнада за гробно место уколико није обезбеђено на други начин). Трошкови сахране признају се највише до висине минималних цена погребне опреме из

претходног става овог члана које су одобрене јавном комуналном предузећу чији је оснивач град Сомбор, а које обавља ову делатност.

Члан 52

Поступак за остваривање права на накнаду трошкова сахрањивања спроводи Надлежна служба Центра за социјални рад по службеној дужности или по поднетом захтеву.

Социјално укључивање корисника новчане социјалне помоћи и једнократне новчане помоћи

Члан 53

Мере социјалне укључености су активности које омогућавају превазилажење неповољне социјалне ситуације корисника новчане социјалне помоћи и једнократне новчане помоћи који је способан за рад, у смислу прописа о раду, прописа о запошљавању, прописа о пензијском и инвалидском осигурању, прописа који уређују образовање, прописа који уређују здравствену заштиту и прописа о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом и којима се обезбеђује његова социјална укљученост.

Члан 54

Ради обезбеђивања социјалне укључености корисника новчане социјалне помоћи и кориснике једнократне новчане помоћи надлежни орган јединице локалне самоуправе, у оквиру своје надлежности, спроводи мере и поједине активности: организује друштвенорисни рад, волонтирање, јавне радове, решава привремено или трајно проблеме становања корисника и чланова његове породице уз предлоге и мере дефинисане на основу процене водитеља случаја и потписаног споразума са корисником о активном превазилажењу његове неповољне социјалне ситуације.

Центар за социјални рад Сомбор као установа социјалне заштите која одлучује о праву на новчану социјалну помоћ и који води службену евиденцију корисника закључује протокол о сарадњи са носиоцима појединих активности из став 1. Овог члана ради спровођења мера социјалне укључености, у складу са Законом о социјалној заштити.

Одељак 2.

МАТЕРИЈАЛНА ПОДРШКА У НАТУРИ

Бесплатан оброк у народној кухињи

Члан 55

Право на бесплатан оброк има лице које је корисник права на новчану социјалну помоћ, као и друга лица у стању социјалне потребе, по стручној процени Надлежне службе Центра за социјални рад Сомбор.

Члан 56

Поступак припреме и поделе бесплатних obroka организује и спроводи удружење грађана, односно друго правно и физичко лице са којим град Сомбор закључи уговор по окончаном поступку јавне набавке за избор пружаоца ове услуге.

Члан 57

Правилником о праву на бесплатан оброк у Народној кухињи дефинише се надлежност Службе Центра за социјални рад Сомбор за признавање права на пакете хигијене, критеријуми за признавање права, те поступак за коришћење права који доноси пружалац услуге уз сагласност градског већа града Сомбора.

Пакети хигијене

Члан 58

Право на пакете хигијене има појединац односно породица у стању социјалне потребе.

Члан 59

Право на пакете хигијене признаје се на основу решења Надлежне службе Центра за социјални рад Сомбор.

Члан 60

Поступак и припрема и поделу пакета хигијене спроводи удружење грађана, друга правна и физичка лица са којим град Сомбор закључи уговор по окончаном поступку јавне набавке за избор пружаоца ове услуге.

Члан 61

Правилником о праву на пакете хигијене дефинише се надлежност Службе Центра за социјални рад Сомбор за признавање права на пакете хигијене, критеријуми за признавање права, те поступак за коришћење права који доноси пружалац услуге уз сагласност градског већа града Сомбора.

Опремање корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу

Члан 62

Опрема корисника за смештај у установу социјалне заштите или другу породицу обухвата одећу, обућу и трошкове за превоз корисника до установе, односно породице.

Право на опрему из става 1. овог члана има лице које се упућује на смештај у установу социјалне заштите или другу породицу, а ту опрему не може само обезбедити нити му је могу обезбедити сродници који су, према Породичном закону и другим прописима, дужни да учествују у њиховом издржавању.

Члан 63

Право из члан 62. ове Одлуке признаје се за најнужнију опрему у одећи и обући која је неопходна за задовољење потреба у тренутку смештаја.

Под најнужнијом одећом и обућом из става 1. овог члана подразумева се: једно одело, један пар ципела, два пара чарапа, једна јакна, пижама, по две кошуље, поткошуље и доњи веш, а у зависности од пола, узраста и доба године у којој се смештање врши.

Право на најнужнију опрему у одећи и обући признаје се у висини стварних трошкова, а највише до износа просечне месечне нето зараде исплаћене у граду Сомбору у месецу који претходи месецу у коме се остварује право, односно у последњем месецу за који је објављен податак о просечној месечној заради.

Најнужнија одећа и обућа корисницима се може обезбедити и из залиха одеће и обуће Црвеног крста или других удружења грађана и из донација.

Члан 64

Накнада трошкова превоза корисника и пратиоца приликом смештаја у установу социјалне заштите или другу породицу одређује се у висини цене превозне карте у јавном саобраћају уколико се користи јавни превоз или у висини од 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру.

Члан 65

Поступак за остваривање права на опрему спроводи Надлежна служба Центра за социјални рад у Сомбору на основу исказаних потреба корисника и процене водитеља случаја приликом смештаја корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, а на основу посебног Правилника који доноси Градско веће града Сомбора.

Накнада трошкова превоза корисника и пратиоца приликом смештаја у установу социјалне заштите или другу породицу

Члан 66

Накнада трошкова превоза корисника и пратиоца приликом смештаја у установу социјалне заштите или другу породицу одређује се у висини цене превозне карте у јавном саобраћају уколико се користи јавни превоз или у висини од 10% прописане цене за литар погонског горива по пређеном километру.

Члан 67

Поступак за остваривање права из члана 66. ове Одлуке спроводи Надлежна служба Центар за социјални рад у Сомбору на основу исказаних потреба корисника и процене водитеља случаја приликом смештаја корисника у установу социјалне заштите или другу породицу, а на основу посебног Правилника који доноси Градско веће града Сомбора.

Новогодишњи пакетићи за децу корисника НСП и децу из осетљивих група са територији града Сомбора

Члан 68

Право на новогодишњи пакетић имају деца из социјално угрожених породица и осетљивих група која имају пребивалиште на територији Града Сомбора, доброг узраста у складу са Програмом унапређења услуга социјалне заштите из надлежности града Сомбора.

Средства за новогодишње пакетиће обезбеђују се у буџету Града Сомбора у складу са Одлуком о буџету, од донатора и из других извора.

Одељак 3.

ОСТАЛЕ ВРСТЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Потпуно или делимично ослобађање од плаћања комуналних услуга

Члан 69

Право на субвенције комуналних услуга се признаје корисницима на основу Правилника.

Признавање права на потпуно или делимично ослобађање од плаћања комуналних услуга врши надлежно одељење градске управе града Сомбора у складу са Правилником који на предлог надлежног одељења доноси Градско веће.

Град закључује уговор са пружаоцима услуга којим се дефинише начин обезбеђења субвенција, износ субвенције и остала питања од значаја за остварење овог права.

Право на регресирану месечну карту ђака путника средњих школа и бесплатан превоз деце и ученика основних школа

Члан 70

Право на регресиран или бесплатан превоз признаје се деци и ученицима основних и средњих школа у складу са критеријумима дефинисаним Одлуком и Правилником о основној и додатној подршци детету и ученику.

Избор пружаоца услуге превоза врши се путем јавне набавке, а права и обавезе града Сомбора и изабраног пружаоца дефинишу се уговором.

Право на решавање стамбених потреба, помоћ за санирање и побољшање услова становања социјално угрожених лица

Члан 71

Право на решавање стамбених потреба социјално угрожених лица и помоћ за санирање и побољшање услова становања социјално угрожених лица остварује се под условима, на

начин и по поступку прописаним Одлуком о решавању стамбених потреба и располагању средствима стамбеног фонда града Сомбора.

Глава 2. ПОСТУПАК ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Покретање поступка и одлучивање по захтеву

Члан 71

Поступак за остваривање права на мере материјалне подршке покреће се на захтев корисника или по службеној дужности.

По захтевима за признавање права у првом степену решења доноси надлежно одељење градске управе.

Право на жалбу

Члан 72

Корисник коме није признато право на мере материјалне подршке из ове Одлуке има право жалбе у року од 15 дана.

По жалбама на првостепене одлуке одлучује у другом степену градско веће града Сомбора у року од 30 дана.

Обавеза доношења правилника

Члан 73

Надлежно одељење градске управе града Сомбора предлаже Градском већу правилнике којим се дефинишу материјално правна и процесно правна питања значајна за остваривање права и услуга предвиђена овом Одлуком.

Пружалац услуге који се обезбеђује поступком јавне набавке доноси правилник којим дефинишу материјално правна и процесно правна питања од значајна за остваривање уговорених услуга који је саставни део документације понуда у поступку јавне набавке.

Глава 3. ФИНАНСИРАЊЕ ПРАВА НА МЕРЕ МАТЕРИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ

Средства

Члан 74

Средства за остваривање права на мере материјалне подршке у социјалној заштити предвиђене овом Одлуком обезбеђују се:

- из буџета града Сомбора
- виши нивои власти (Покрајина, Република)
- из других извора (партнерство са националним и међународним организацијама, донације, и сл.).

Трошкови обезбеђивања права на материјалну подршку

Члан 75

Буџетом града Сомбора се опредељују и средства за материјалне трошкове и зараде запослених који обављају послове на реализацији материјалне подршке у надлежној служби Центра за социјални рад Сомбор.

Део четврти УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Глава 1. ПРОГРАМИ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ

Програми за унапређење социјалне заштите

Члан 76

Градско веће Града Сомбора утврђује годишњи програм мера и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите у складу са стратегијом коју доноси Влада Републике Србије и релевантним стратешким документима града.

Савет за социјалну заштиту

Члан 77

За потребе унапређења социјалне заштите града Сомбора, градоначелник, у складу са Статутом града Сомбора оснива Савет за социјалну заштиту, као међусекторско саветодавно тело.

Састав, надлежност, права и обавезе чланова Савета дефинишу се Решењем градоначелника.

Средства за финансирање програма

Члан 78

Средства за финансирање програма унапређења социјалне заштите, укључујући и средства за примену, праћење и процену ефеката програма обезбеђују се у буџету града Сомбора.

Глава 2.
ПРАЋЕЊА И ПРОЦЕНЕ КВАЛИТЕТА УСЛУГА И МАТЕРИЈАЛНЕ
ПОДРШКЕ

Праћење и процена квалитета пружања услуга и права

Члан 79

Поступак праћења и процене квалитета услуга и остваривања материјалне подршке поверава се одељењу градске управе града Сомбора у чијој су надлежности послови из области социјалне заштите.

Део пети
ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 80

Поступак за коришћење услуга и остваривање материјалне подршке води се по одредбама Закона о општем управном поступку, ако Законом о социјалној заштити није другачије одређено.

Члан 81

Поступци за остваривање права и пружања услуга социјалне заштите који су започети, а нису окончани до дана ступања на снагу ове одлуке, окончаће се по одредбама Одлуке о правима у социјалној заштити из надлежности града Сомбора ("Службени лист града Сомбора", број 12/2011, 4/2012, 9/2012, 12/2012, 2/2014).

Члан 82

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о правима у социјалној заштити из надлежности града Сомбора ("Службени лист града Сомбора", број 12/2011, 4/2012, 9/2012, 12/2012, 2/2014).

Правилници предвиђени овом Одлуком биће донети у року од 60 дана од дана њеног ступања на снагу.

Члан 83

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Сомбора", изузев одредбе чл. 69 ове који почиње да се примењује истеком 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке, а одредба чл. 16. и 17. ове почињу да се примењују од 1. септембра 2017. године.