Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
Г Р А Д С К А У П Р А В А
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: 023-27/2016-V
Дана: 23.03.2016.год.
С о м б о р

13,38 ч
24.03.2016.

ГРАДСКОМ ВЕЋУ ГРАДА СОМБОРА

ПРЕДМЕТ: Извештај о раду ЈКП "Зеленило" Сомбор за 2015. годину.

Дана 07.03.2016.год. под бројем 2-14/2016 ЈКП "Зеленило" Сомбор доставило је Одељењу за комуналне послове Извештај о раду ЈКП "Зеленило" Сомбор за 2015. годину, и то:

1) Извештај о раду ЈКП "Зеленило" Сомбор за период од 01.01. до 31.12.2015.год., број 20-02/2016 од 23.02.2016.год.
2) Одлуку Надзорног одбора ЈКП "Зеленило" број 13-19/2016 од 04.03.2016.год.
3) Извештај о раду Надзорног одбора ЈКП "Зеленило" Сомбор за 2015.год. бр.13-18/2016 од 04.03.2016.год.

Горе наведена документација доставља се у прилогу овог материјала.

Одељење за комуналне послове предлаже Градском већу да размотри наведени материјал и донесе следећи:

З А К Љ У Ч А К

УПУЋУЈЕ СЕ одборницима Скупштине града Сомбора Извештај о раду ЈКП "Зеленило" Сомбор за 2015. годину, на разматрање и усвајање.

ПРИЛОГ: Као у тексту.

Н А Ч Е Л Н И К
Миланка Крстић, дипл.инж.грађ.

ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ Сомбор
Раде Дракулића 12
25000 Сомбор

ПИБ: 108122945 Матични: 20935421

Т.Р.: 105-85480-57 AIK Banka

Тел:+381(0)25/418-948 ✱ Факс: +381(0)25/417-001 ✱ www.zelenilosombor.co.rs ✱ office@zelenilosombor.co.rs

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ
ГРАДА СОМБОРА
7 MAR 2016
V 023-27

Број: 2-14/2016
Сомбор, 07.03.2016.

ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ГРАДСКО ВЕЋЕ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРИВРЕДУ
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
С О М Б О Р

ПРЕДМЕТ: Достава Извештаја о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор за 2015. годину

У прилогу овог акта достављамо Вам Извештај о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор за 2015. годину.

Миодраг Пуповац, директор

ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ Сомбор
Раде Дракулића 12
25000 Сомбор

ПИБ: 108122945 Матични: 20935421

Т.Р.: 105-85480-57 AIK Banka

Тел:+381(0)25/418-948 Факс: +381(0)25/417-001 www.zelenilosombor.co.rs
office@zelenilosombor.co.rs

Број: 20-02/2016
Сомбор, 23.02.2016.

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ СОМБОР ЗА ПЕРИОД 01.01.2015. – 31.12.2015. ГОДИНЕ

Извештај о раду Јавног комуналног предузећа "Зеленило" Сомбор за период 01.01. до 31.12. 2015. године

УВОД:

Јавно комунално предузеће "Зеленило" Сомбор основао је Град Сомбор, ради обављања делатности од општег интереса. Предузеће је основано Одлуком Скупштине Града Сомбора о оснивању јавног комуналног предузећа „Зеленило“ Сомбор број: 023-34/2013-IX од 27.03.2013. године.

ЈКП „Зеленило“ Сомбор је основано и послује на неодређено време, ради обављања послова везаних за уређивање и одржавање зеленила и зелених јавних површина, јавне расвете, одржавање тротоара, пешачких и бициклистичких стаза, одржавања улица и општинских путева у зимском периоду, урбаног мобилијара, споменика знаменитих личности и осталих споменика, фонтана и јавних чесми на јавним површинама Града Сомбора.

Органи управљања у ЈКП су Надзорни одбор и директор. Надзорни одбор ЈКП има 3 члана и одлучује о питањима утврђеним законом и Статутом ЈКП. У току извештајног периода НО је одржао 18 седница.

У извештајном периоду функцију директора ЈКП "Зеленило" Сомбор обављао је Миодраг Пуповац, а Надзорни одбор у саставу: Снежана Радоњић председник и Стипан Иванковић члан из реда оснивача и Надежда Радојевић из реда запослених.

ЈКП „Зеленило“ Сомбор је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем број: БД 64827/2013 од 17.06.2013. године.

ЈКП „Зеленило“ Сомбор је настало издвајањем из ЈКП „Чистоћа“ Сомбор ради обављања делатности које су му Одлуком о оснивању поверене. Као самостално предузеће, почело је са радом 01.07.2013. године.

У прелазним и завршним одредбама Одлуке о оснивању ЈКП „Зеленило“, прописана је обавеза поделе имовине и закључења уговора о регулисању међусобних права и обавеза са ЈКП „Чистоћа“ Сомбор. У том смислу, закључен је уговор о подели имовине са ЈКП „Чистоћа“ Сомбор 27.12.2013. године, на основу кога је ЈКП „Зеленило“ од некретнина припало ½ дела пословне зграде у Улици Р. Дракулића, расадник на Безданском путу, Расадник „Ацел“ и Цвећара „Мимоза“ на главној улици у Сомбору. На све закључене уговоре о подели имовине, односно регулисања међусобних права и обавеза са ЈКП „Чистоћа“ Сомбор Скупштина Града Сомбора је дала своју сагласност Решењем број: 023-30/2014-I од 14.03.2014. године. Цвећара „Мимоза“ је у поступку реституције, који се води у Агенцији за реституцију Нови Сад.

ЈКП „Зеленило“ Сомбор има следећу организациону структуру:

1. Радна јединица „Стручне службе“
- Служба за правне и опште послове
- Финансијско рачуноводствена служба
- Служба за јавне набавке
- Комерцијална служба

2. Радна јединица „Јавно зеленило“

- Одељење одржавања парковског зеленила и јавних зелених површина
- Одељење за производњу и заштиту биља - расадник

3. Радна јединица „Механизација и одржавање“

- Одељење за одржавање механизације
- Одељење зимске службе и одржавања урбаног мобилијара, јавних чесми и фонтана
- Одељење за одржавање јевне расвете у Граду и насељеним местима.

Табела 1. Квалификациона структура запослених

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015
1	ВСС	18
2	ВС	7
3	ВКВ	2
4	ССС	22
5	КВ	25
6	ПК	21
7	НК	6
	УКУПНО	101

Табела 2. Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015.
1	До 30 година	10
2	30 до 40 година	21
3	40 до 50 година	35
4	50 до 60 година	32
5	Преко 60	3
	УКУПНО	101
	Просечна старост	45

Табела 3. По времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2015.
1	До 5 година	15
2	5 до 10	12
3	10 до 15	11
4	15 до 20	16
5	20 до 25	17
6	25 до 30	11
7	30 до 35	13
8	Преко 35	6
	УКУПНО	101

Р. Ј. «СТРУЧНЕ СЛУЖБЕ»

СЛУЖБА ЗА ПРАВНЕ И ОПШТЕ ПОСЛОВЕ

У Служби за правне и опште послове ЈКП „Зеленило“ Сомбор је у току 2015. године, било укупно 6 запослених. У оквиру ове службе обављају се послови закључења уговора, радни односи, израда нацрта нормативних аката, припрема седница Надзорног одбора, израда записника и одлука НО, послови регистрације промена у АПР, послови утврђивања одговорности запослених и други правни послови, послови одржавања информационог система, портирски послови, послови завођења аката, пријем и отпремање поште и други послови секретарице директора и послови спремања и одржавања хигијене радних просторија.

У периоду од 01.01. до 31.12.2015. године урађени су следећи послови:

Табела 4.

Р.бр	Назив послова	Број аката
1.	Потврде из радног односа	323
2.	Разни дописи, молбе, захтеви, обавештења, поднесци	129
3.	Уговори о раду, анекси уговора о раду, понуде за закључење уговора о раду, уговори о делу, уговори о привременим и повременим пословима	168
4.	Одлуке о престанку радног односа и ангажовању лица за повремене и привремене послове и обавештења запосленима по Закону о раду	27
5.	Решења из радног односа: плаћена и неплаћена одсуства, мировање РО, одсуства ради неге детета итд	30
6.	Решења о годишњим одморима	106
7.	Овлашћења, пуномоћи, наредбе из радног односа	31
8.	Жалбе, одговори на тужбу, поднесци органима управе и суду	3
9.	Решења о именовању одговорних лица (за извођење радова, за спровођење јавних набавки, у разне комисије и сл.)	50
10.	Записници, потврде, одлуке (седнице и одлуке НО, записници са колегијума, полагање приправничког испита и сл)	73
11.	Захтеви за издавање уверења и других аката, за периодични преглед запослених, лекарска уверења и сл.)	43
12.	Правилници и друга општа акта ЈКП	24
13.	Уговори (јавне набавке, остале набавке, пословно техничка сарадња, купопродаја, извођење радова из делатности ЈКП	141
14.	Понуде за извођење радова, записници о примопредаји радова, налози за извођење радова, одлуке о стимулацији и дестимулацији запослених, одлуке о додели помоћи	183
15.	Извештаји о раду, информације	10
16.	Одлуке о покретању поступка јавних набавки, решења о именовању комисија за јавне набавке	40

ФИНАНСИЈСКО-РАЧУНОВОДСТВЕНА СЛУЖБА

У току 2015. године у Финансијско рачуноводственој служби је било 8 запослених. Изменом Правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних места формирана је Служба за јавне набавке у коју је из Финансијско рачуноводствене службе премештено двоје запослених и то набављач и радник на пословима јавних набавки и обрачуну зарада. Радник на пословима јавних набавки и обрачуну зарада и даље обавља део послова из надлежности Финансијско рачуноводствене службе, а то су послови обрачуна зарада запослених. Финансијски извештаји за 2015. годину приказују резултат пословања ЈКП „Зеленило" Сомбор за период 01.01.2015. до 31.12.2015. године, као и стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2015. године. У 2015. години остварен је позитиван резултат пословања – добит у износу од 29.216,00 динара.

ПРИХОДИ

Табела планираних прихода у 2015. години, остарено и индекс остварења плана видљиво у следећој табели:

Табела 5

Редни	Извори прихода	План 2015	Остварено	Индекс
1	2	3	4	4/3
I	Приходи од услуга	142.500.000	113.993.050	0,7999
II	Приходи од продаје	21.952.000	4.683.694	0,2134
III	Остали приходи	2.739.000	17.056.719	6,2274
	УКУПНО:	167.191.000	135.733.463	0,8118

РАСХОДИ

Табела планираних расхода у 2015. години, остварених и индекс остварења плана видљиво у следећој табели:

Табела 6

Редни	Врсте расхода	План 2015	Остварено	Индекс 2015
1	2	3	4	4/3
I	Трошкови материјала	3.582.000	12.568.000	3,5086
II	Трошкови горива и	15.600.000	6.787.000	0,4351
III	Бруто зараде и остала	90.066.000	88.715.000	0,9850
IV	Трошкови произ. услуга	26.560.000	10.178.000	0,3832
V	Трошкови амортизације	3.500.000	5.200.000	1,4857
VI	Нематеријални расходи	1.770.000	7.860.000	4,4407
VII	Набавна вредност робе	25.368.000	3.710.000	0,1462
VIII	Финансијски расходи	100.000	715.434	7,15
IX	Повећање вредности	-	-	-
X	Остало непоменуто	644.674	-	-
	УКУПНО :	167.190.674	135.733.434	0,8118

У 2014. години укупни приходи су мањи од планираних за 14.110.000,00 динара.

Разлог за неостваривање плана код прихода је уговорена мања вредност услуга од оне која је била планирана Програмом пословања за 2014. годину, обзиром да се услед спровођења мера рационализације и штедње, као и свеобухватних реформи које је Влада РС почела да спроводи у 2014. години, неки од планираних послова и пројеката нису могли реализовати у оквиру смањеног буџета.

Такав тренд се наставља и у 2015. години у којој је уговорена још мања вредност услуга од оне која је била планирана Програмом пословања за 2015.годину и то за 31.457.537 динара.

Биланс стања је финансијски извештај који на дан 31.12.2015. приказује: имовину - актива, обавезе – пасива и капитал – пасива на дан 31.12.2015. године биланс стања има следећу структуру изражену у хиљадама динара:

АКТИВА		**ПАСИВА**	
1. стална имовина	39.371	1. капитал	30.292
2. обртна имовина	28.714	2. обавезе	37.698
УКУПНО:	68.085	**УКУПНО**:	67.990

Стална имовина представља имовину предузећа у облику некретнина, основних средстава и дугорочних финансијских пласмана:

	2015.
- некретнине и опрема	39.371.136
- дугорочни пласмани	0
	Укупно : 39.371.136

Обртна имовина се састоји од:

- залихе материјала и робе	23.698.578
- пласмани	0
- потраживања	2.196.949
- готовина	2.523.629
- АВР	295.569
	Укупно : 28.714.270

Структура капитала је:

- основни – државни капитал	29.952.113
- резерве	0
- нераспоређени добитак	340.049
	Укупно : 30.292.162

Обавезе се састоје од:

- дугорочне обавезе	2.211.384
- краткорочне обавезе	35.487.134
- обавезе по основу примљених субвенција – одложени приходи	-
	Укупно : 37.698.518

Табела7

	ОПИС	Планирано	Остварено 2015.	Индекс
1	2	3	4	4/3
I	Укупан приход (са пдв)	167.191.000	135.733.463	0,8118
II	Укупан расход	167.190.674	135.733.434	0,8118
Добит		326	29	0,0889

Резултати приказани у табелама су прелиминарног карактера, састављени као Извештаји за статистичке потребе. Тачни подаци ће бити исказани у комплетном Финансијском извештају за 2015. годину, који се достављају након извршене ревизије и то до дана 30.06.2016.године .

СЛУЖБА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Служба за јавне набавке броји 3 запослена у току 2015. године. Послови Службе обухватају пословну комуникацију са купцима и добављачима, контролу набавке свих добара и услуга, које се набављају на тржишту, контролу и евиденцију магацинског пословања, припрему и спровођење поступака јавне набавке, контролу и руковођење продајом у малопродајним објектима

Годишњи извештај за јавне набавке у 2015. години

У току 2015. године спроведено је укупно 24 поступака набавки на које се Закон о јавним набавкама примењује и 16 поступака на које се закон не примењује по основу Члана 39 став 2, а за које смо такође спровели поступке. Три поступка су обустављена. Сва три су поновљена. Укупна вредност закључених уговора је 38.902.904,69 динара без ПДВ-а. Реализован је износ од 22.692.943,48 динара без ПДВ-а. Поред наведених набавки ЈКП „Зеленило“ Сомбор је имало издатке за набавке хортикултурних производа, услуге снабдевања водом, одношења смећа и накнада по основу уговора о обављању привремених и повремених послова. За ове потребе планирано је 12.209.000,00 дината, а реализовано је 7.179.000,00. Ове набавке су изузете из Закона о јавним набавкама по основу Члана 7.

Р.бр.	Назив јавне набавке	Уговор закључен са:	Процењена вредност без ПДВ-а:	Процењена вредност са ПДВ-ом:	Вредност уговора без ПДВ-а	Вредност уговора са ПДВ-ом	Реализована вредност без ПДВ-а:	Реализована вредност са ПДВ-ом:
I	**Отворени поступак**							
1	Нафта и дестилати	Нафта и дестилати: „КНЕЗ ПЕТРОЛ ДОО, Царице Јелене бр.28 из Батајнице	10.200.000,00	12.240.000,00	7.116.700,00	8.540.040,00	4.704.706,03	5.645.647,24
2	Електрична енергија	„ЕПС Снабдевање доо Београд“ Царице Милице бр.2 из Београда	2.800.000,00	3.360.000,00	2.800.000,00	3.360.000,00	730.864,50	877.037,40
3	Електричне машине, алати, опрема и потрошни материјал, расвета	"Флуоелектро" доо, Димитрија Туповића 31, Ниш	6.000.000,00	7.200.000,00	4.808.845,00	5.770.614,00	2.779.622,50	3.335.547,00
4	Опрема и помоћни производи за превоз	Партија 1 - Резервни делови за теретна возила: „Sidwood“ doo, Ивана Горана Ковачића 33, Бачки Моноштор	5.050.000,00	6.060.000,00	3.994.698,00	4.793.637,60	1.040.662,72	1.248.795,26
		Партија 2 - Гуме за лака и тешка возила: „Чајка М“ доо, Булевар Ослобођења 84, Чачак	200.000,00	240.000,00	189.087,00	226.904,40	57.933,00	69.519,60
5	Камион	Обустављен поступак	1.900.000,00	2.280.000,00				
6	Уља и средства за подмазивање	"Беликс" доо, Јожефа Флосбергера 2, Сомбор	800.000,00	960.000,00	673.425,00	808.110,00	309.102,71	370.923,25

7	Камион	"Стеља Мирко", 12. Војвођанске ударне бригаде 16/1/1/4, Сомбор	1.900.000,00	2.280.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00	380.000,00
8	Тракторска кранска косачица	"Rasco-temp" doo, Еугена Савојског 6, Сента	3.800.000,00	4.560.000,00	2.496.000,00	2.995.200,00	2.496.000,00	2.995.200,00
II	**Јавне набавке мале вредности**							
1	Хемијски производи	"Метеоркоммерце" доо, Стапарски пут бб, Сомбор	1.200.000,00	1.440.000,00	1.194.058,75	1.432.870,50	1.113.807,80	1.336.569,36
2	Ђубрива и азотна једињења	"Метеоркоммерце" доо, Стапарски пут бб, Сомбор	400.000,00	480.000,00	355.995,00	427.194,00	265.474,00	318.568,80
3	Машине алатке	Партија 1 - Машине алатке: ММВ АЛАТИ ДОО, др. Ружице Рип бр.7 из Сомбора	1.300.000,00	1.560.000,00	1.027.272,00	1.232.726,40	534.248,98	641.098,78
		Партија 2 - Резервни делови за машине алатке: .ММВ АЛАТИ ДОО, др. Ружице Рип бр.7 из Сомбора	1.000.000,00	1.200.000,00	785.079,69	942.095,63	320.068,52	384.082,22
4	Алати, браве, кључеви и спојни елементи	Партија 1 - Ручни алати: "Магнат" доо, Драгомира Станојловића 56, Умка	70.000,00	84.000,00	61.326,98	73.592,38	61.326,98	73.592,38
		Партија 2 -Разни ручни алати: "Ecomex" doo, Булевар	150.000,00	180.000,00	116.751,00	140.101,20	116.751,00	140.101,20

		Ослободилаца 86, Чачак						
		Партија 3 - Вијци: "Твик див" доо, Владике Николаја 58, Ваљево	300.000,00	360.000,00	198.044,50	237.653,40	198.044,50	237.653,40
5	Земља	"Топ флаора" доо, Светозара Милетића 30, Тител	350.000,00	420.000,00	348.480,00	418.176,00	204.864,00	245.836,80
6	Банкарске услуге	АИК банка ад Ниш, Николе Пашића 42, Ниш	550.000,00	550.000,00	550.000,00	550.000,00	540.768,67	540.768,67
7	Бетон	"Сомборелектро" доо Сомбор, Ади Ендре 27, Сомбор	350.000,00	420.000,00	222.000,00	266.400,00	22.200,00	26.640,00
8	Вртешке, љуљашке и други предмети за разоноду	Партија 1 - Вртешке, љуљашке и други предмети: "Корали" доо, Конарево 206, Краљево	2.600.000,00	3.120.000,00	1.296.762,37	1.556.114,84	1.296.762,37	1.556.114,84
		Партија 2 - Декоративни стубићи: "С РАСК" doo, Виноградарска 153 д, Сурчин	399.000,00	478.800,00	246.050,00	295.260,00	246.050,00	295.260,00
9	Грађевински материјал и припадајући производи	Партија 1 - Материјал за градњу: "Сомборелектро" доо Сомбор, Ади Ендре 27, Сомбор	700.000,00	840.000,00	509.190,00	611.028,00	171.230,75	205.476,90

		Партија 2 - Шипке, штапови, жица и профили који се користе у грађевинарству: "Ласта" доо, Максима Горког 49, Сомбор	590.000,00	708.000,00	214.513,00	257.415,60	12.178,80	14.614,56
		Партија 3 - Плоче, лимови, траке и фолије: "Сомборелектро" доо Сомбор, Ади Ендре 27, Сомбор	400.000,00	480.000,00	115.165,00	138.198,00	41.761,00	50.113,20
		Партија 4 - Боје, лакови и смоле: "Ласта" доо, Максима Горког 49, Сомбор	200.000,00	240.000,00	109.365,00	131.238,00	39.704,00	47.644,80
10	Одећа, обућа, пртљаг и прибор	Партија 1 - Радна одећа: "Ласта" доо, Максима Горког 49, Сомбор	1.000.000,00	1.200.000,00	700.360,00	840.432,00	313.360,00	376.032,00
		Партија 2 - Додаци за одећу: "Ласта" доо, Максима Горког 49, Сомбор	300.000,00	360.000,00	148.360,00	178.032,00	97.671,00	117.205,20
		Партија 3 - Обућа: ОБУСТАВЉЕН	600.000,00	720.000,00				
11	Обућа	"Ледерфлекс" доо, Призренска 4, Сомбор	600.000,00	720.000,00	598.000,00	717.600,00	598.000,00	717.600,00

12	Осигурање радника	"Генерали осигурање Србија" а.д.о., бладимира Поповића 8, Београд	300.000,00	360.000,00	142.069,86	142.069,86	142.070,00	142.070,00
13	Осигурање возила	АМК "Магнет - центар за возила" доо, Вељка Петровића 16, Сомбор	300.000,00	360.000,00	299.893,00	359.871,60	54.829,17	65.795,00
14	Морска со	"Кристал со" доо, Батајнички друм 2832 г, Земун	1.400.000,00	1.680.000,00	1.248.750,00	1.498.500,00	1.248.750,00	1.498.500,00
15	Асфалт	"Омега пионир" доо, Корнелија Станковића 11, Нови Сад	150.000,00	180.000,00	111.552,00	133.862,40	62.748,00	75.297,60
16	Услуге чишћења снега	Аутопрвозник Цупаћ Лале, Централа 39, Сомбор	2.990.000,00	3.588.000,00	2.990.000,00	3.588.000,00	279.620,00	335.544,00
III	**Набавке на које се закон не примењује**							
1	Дрвна грађа	„Шулекс“ Сомбор, Карађорђева 34-36, Сомбор	290.000,00	348.000,00	255.502,63	306.603,16	255.502,63	306.603,16
2	Храна, пиће, дуван и сродни производи	"Синагога" доо Солунских борадца бб, Сомбор	90.000,00	108.000,00	78.600,00	94.320,00	78.600,00	94.320,00
3	Производи од пластичних маса	"Meteor commerce" doo, Стапарски пут бб, Сомбор	200.000,00	240.000,00	166.653,00	199.983,60	118.980,00	142.776,00

4	Услуге закупа и одржавања програмског пакета за хинансиску анализу и рачуноводство	"Нав софт" доо, Кисачка 70, Нови Сад	200.000,00	240.000,00	174.000,00	208.800,00	174.000,00	208.800,00
5	Услуге поправки гума, укључујући монтажу и центрирање	"Понор" доо,Гаковачки пут 11, Сомбор	90.000,00	108.000,00	90.000,00	108.000,00	43.892,99	52.671,59
6	Канцеларијске машине, опрема и залихе осим намештаја	"Ред лине" ,Централа бб, Сомбор	95.000,00	114.000,00	66.230,00	79.476,00	33.532,92	40.239,50
7	Производи за личну хигијену	"Синагога" доо Солунских борадца бб, Сомбор	390.000,00	468.000,00	291.354,00	349.624,00	175.380,00	210.456,00
8	Услуге поправке и одржавања пресоналних рачунара	"Инфо центар", Читаоничка 2, Сомбор	255.000,00	306.000,00	153.600,00	184.320,00	153.600,00	184.320,00
9	Штампани материјал и сродни производи	ОБУСТАВЉЕН ПОСТУПАК	350.000,00	420.000,00				
10	Рачунарска опрема и материјал	"Инфо центар", Читаоничка 2, Сомбор	300.000,00	360.000,00	299.671,85	359.606,22	153.137,67	183.765,20
11	Штампани материјал и сродни производи	"Кадена" доо, Алекса Шантића 5, Сомбор	350.000,00	420.000,00	282.672,13	339.206,56	28.308,34	33.970,01
12	Апарати за домаћинство	"Елбрако гроуп" доо, Српских владара 46, Апатин	150.000,00	180.000,00	81.638,33	97.966,00	81.638,33	97.966,00

13	Услуге руковања телехиндером	"Медиланд" доо, 12. Војвођанксе ударне бригаде 74, Сомбор	50.000,00	60.000,00	48.000,00	57.600,00	48.000,00	57.600,00
14	Једноставни физички послови на одржавању јавних површина	"Инвестдом" од, Стапарски пут 48, Сомбор	410.000,00	492.000,00	403.468,80	484.162,56	403.468,80	484.162,56
15	Топловодни котао	"Термовод" доо, Далматинска 43, Сомбор	420.000,00	504.000,00	328.839,60	394.607,52	328.839,60	394.607,52
16	Новогодишњи пакетићи	"Синагога" доо Солунских борадца бб, Сомбор	240.000,00	288.000,00	134.881,20	161.857,44	134.881,20	161.857,44

Набавке на који се закон не примењује члан 7.

ПЛАН ЈН		РЕАЛИЗАЦИЈА	
без ПДВ-а	са ПДВ-ом	без ПДВ-а	са ПДВ-ом
12.209.000,00	14.007.000,00	7.179.000,00	7.965.000,00

Начин спровођена јавних набавки на које се закон не примењује одређен је чланом 39. став 2. Закона о јавним набавкама.

Код спровођења набавки на које се не примењује ЗЈН, Наручилац је дужан да спречи постојање сукоба интереса, да обезбеди конкуренцију и да уговорена цена на буде већа од упоредиве тржишне цене.

Поступак набавке на коју се не примењује ЗЈН спроводи Службеник за јавне набавке, односно лице запослено на пословима јавних набавки.

Позив за подношење понуде припрема Службеник за јавне набавке, уз помоћ организационе јединице која је корисник набавке. Позивају се најмање три лица која обављају делатност која је предмет набавке и која су према сазнањима Наручиоца способна да поднесу понуду и изврше набавку.

Документација за подношење понуде за набавке на које се не примењује ЗЈН увек садржи: позив за достављање понуда са начином и роком за доставу понуда, образац понуде, услове за учешће у поступку, критеријуме за избор понуде, техничке спецификације предмета набавке. Ради се унифицираним обрасцима који се прилагођавају конкретним потребама Наручиоца за предметним добрима, услугама и радовима и самом предмету набавке.

После отварања, прегледа и оцењивања понуда, доноси се **Извештај о оцени понуда**.

На основу Извештаја о оцени понуда, Службеник за јавне набавке доноси предлог Обавештења о додели посла. Директор предузећа потписује **Обавештење о додели посла**. Службеник за јавне набавке, у року од три дана од потписивања, шаље Обавештење свим понуђачима.

КОМЕРЦИЈАЛНА СЛУЖБА

Комерцијална служба која тренутно броји два запослена, оформљена је и почела је да функционише у јулу 2015. године. У оквиру својих активности свакодневно је претраживан сајт Портала јавних набавки ради проналажења конкурсних документација на којима би ЈКП „Зеленило“ Сомбор могло да учествује као понуђач. О објављеним јавним набавкама смо благовремено обавештавали директора, помоћнике директора и руководиоце сектора како би могли да донесу одлуку да ли да за конкретну јавну набавку дамо понуду. Понуде су дате за **подизање ветрозаштитних појасева у Бачу и Сомбору, испоруку цвећа у Кули и за орезивање стабала у касарни Сомбор. Укупна вредност уговора које смо закључили је 11.360.967,93 динара.** Наша понуда у Кули за испоруку цвећа је била друга најповољнија понуда у вредности 1.121.520,00 динара.

Упућени су захтеви и прибављене понуде за потребе пројекта и за **израду плана јавних набавки за 2016. годину**. Понуде су прибављене за **набавку механизације за кошење, за иверач за трактор и за услугу отклањања ситних недостатака на платформи (корпи) камиона насталих дугогодишњом**

свакодневном употребом. Такође су обезбеђене и реализоване понуде за набавку специфичних делова и услуга. Набављени су делови за мотор и иверач за миниутоваривач „Bob Cat“, електромагнетни вентил за платформу (корпу) камиона, гуме и делови за косачицу „John Deer“ и прскалице, дизне и вентили за систем за наводњавање. Обезбеђена је квалитетна услуга за равнање главе мотора трактора МТЗ 1025 и уградњу електромагнетног вентила за платформу (корпу) камиона.

У склопу активности комерцијална служба је пружала подршку другим службама попут службе безбедности и здравља на раду, финансија и механизације. Помоћ се огледала у прибављању информација неопходних за несметан и квалитетан рад наведених служби. У ту сврху је вршено праћење наплате наших потраживања за извршене услуге и испоручена добра, истраживање тржишта, прибављање документације и сл.

Успостављена је сарадња са Средњом пољопривредном школом Сомбор која нам је уступила механизавију за обављање послова таниирања. Контактирани су постојећи добављачи ради побољшања сарадње. Тиме смо успели да обезбедимо додатни рабат као и да закључимо уговоре о комисионој продаји робе. Ту превасходно треба истаћи добављаче „Plantline“ и „Plastik Gogić“. Пронађени су и нови добављачи попут фирме „PlantUnited“ од кога смо набавили малч по најповољнијим условима на тржишту. Приликом набавке робе, добављачима смо нудили контрауслуге и добра из нашег асортимана. Тако смо, на пример, малч набавили са ценом ф-цо магацин купца али под условом да ми извршимо услугу транспорта коју смо фактурисали добављачу, док смо добављача „Somborelektro doo Sombor“ приволели да набавку цвећа изврше у нашој цвећари.

У понудама према трећим лицима предњаче понуде за извршење услуга у односу на понуде добара из домена нашег пословања. Наплата потраживања по прихваћеним понудама је 100% и углавном се креће у оквиру валуте за плаћање.

Спроведена је акција промотивне продаје канти за смеће. Канте су набављене по изузетно повољним ценама од одбављача „Plastik Gogić“ тако да смо били у прилици да исте понудимо потенцијалним купцима по најповољнијим условима на тржишту. У оквиру промовисања акције обишли смо све месне заједнице, обавили смо разговоре са секретарима и на огласним таблама поставили промотивни плакат. Такође смо израдили око 25.000 летака, који су подељени по домаћинствима, у сарадњи са ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, уз рачуне за извошење смећа. Циљна група акције била су сеоска домаћинства. Из тог разлога смо, као посебну повољност акције, акценат ставили на бесплатну испоруку на кућну адресу. Како бисмо смањили, односно, у потпуности избегли трошкове испоруке, исту су вршили наши радници Одељења јавне расвете и одржавања зелених површина који су послове из свог делокруга извршавали по селима.

У извештајном периоду обављено је низ активности из области **информисања и односа са јавношћу.** Свакодневно се прате бројне делатности

свих РЈ, одељења, служби и сектора „Зеленила“, све битне активности се бележе на лицу места фото апаратом, потом се, уз кратке текстуалне садржаје, постављају на сајт предузећа, а затим се прослеђују локалним, као и медијима који покривају целу Србију. У том погледу, „Зеленило“ је прилично добро заступљено у медијима, и јавност је подробно обавештена о активностима предузећа.

Уз то, готово свакодневно се одговара на питања, примедбе, захтеве и рекламације грађана (најчешће електронским путем) постављена „Зеленилу“, а у сарадњи са „Телекомом Србија“ отворен је и бесплатни телефон за рекламације (025-0800-100-025). У неколико наврата су на лицу места забележена и оштећења имовине грађана која су нехотично проузроковали наши радници током обављања свакодневних делатности.

Кад је реч о **маркетиншким акцијама** треба истаћи допринос „Зеленила“ изради **Регистра туризма града Сомбора,** заједно са Одсеком за туризам ГУ Града Сомбора, **акцију продаје новогодишњих и божићних јелки са бусеном**, акцију **продаје цвећа за Осми март Дан жена,** (том приликом је на адресе стотинак сомборских предузећа разаслан својеврстан скраћени каталог – понуда за 8. март), итд. Током 2015. године, у сарадњи са „Сомборским новинама“, реализован је едукативно-промотивни серијал **„Зелени кутак“** где су стручњаци „Зеленила“, у двадесетак наставака, објављивали стручне текстове намењене широј популацији. Са „Сомборским новинама“ је реализована и акција **„Бирамо најлепши балкон“,** где је „Зеленило“ даривало једну од награда – садницу. У сарадњи са РТВ „Срећа“ Сомбор, реализована је и серија емисија о активностима „Зеленила“.

Заједно са руководиоцима РЈ, одељења, одсека, припремљен је и реализован и **Извештај о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор** за 2015. годину. На сајт ЈКП „Зеленило“ Сомбор редовно се постављају информације о јавним набавкама.

РАДНА ЈЕДИНИЦА „ЈАВНО ЗЕЛЕНИЛО“

ОДЕЉЕЊЕ ОДРЖАВАЊА ПАРКОВСКОГ И ГРАДСКОГ ЗЕЛЕНИЛА

У одељењу је запослено 44 сталних радника. Запослени су првенствено били ангажовани на одржавању јавних површина које су дефинисане Програмом рада.

У току године урађени су следећи послови на зеленим површинама:
-Машинско и ручно кошење са сакупљањем и одвозом откоса, укупно 4318911 м²
-Орезивање живице са сакупљањем и одвозом отпадака 8400 м
-Одржавање и нега цветних површина по потреби и договору са Надзором 642 м²
-Одржавање и нега ружа по потреби и договору са Надзором 1117 м²
-Посађено је 35968 комада јесење цветне расаде.

Табела 10. Упоредни приказ орезивања и рушења дрворедних стабала

	година	Предвиђено орезивање	орезано	Предвиђено рушење	срушено
1.	2006.	2240 ком.	2422 ком.	100 ком.	337 ком.
2.	2007.	1800 ком.	1278 ком.	200 ком.	200 ком.
3.	2008.	1885 ком.	2538 ком.	200 ком.	320 ком.
4.	2009.	2000 ком.	2541 ком.	200 ком.	318 ком.
5.	2010.	1800 ком.	2694 ком.	180 ком.	305 ком.
6.	2011.	по налозима	1979 ком.	по налозима	367 ком.
7.	2012.	по налозима	1696 ком.	по налозима	438 ком.
8.	2013. (цела 2013.)	по налозима	2638 ком.	по налозима	450 ком.
9.	2014.	по налозима	3430 ком.	по налозима	232 ком.
10.	2015.	по налозима	3091 ком.	по налозима	432 ком.

Треба нагласити да је у 2015. години било **66 сати интервенција услед елементарних непогода,** што подразумева уклањање палих стабала или великих грана, где је констатована незнатна материјална штета на имовини грађана, на срећу, без људских жртава.

Свакодневно је одржавана чистоћа у „Парку хероја“, а два пута недељно у „Парку Иво Лола Рибар“ и „Парку Селенча“.

Ручно су кошене шкарпе моста на Апатинском путу, укупно 7.783 m^2

СЕКТОР ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЗЕЛЕНИХ ЈАВНИХ ПОВРШИНА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА

Приоритет код одржавања зеленила у насељеним местима било је орезивање стабала која угрожавају нисконапонску и високонапонску мрежу и дрвореда који угрожавају безбедност саобраћаја. Орезивања су вршена у следећим насељеним местима:

Чонопља, Кљајићево, Телечка, Дорослово, Стапар, Растина, Гаково, Бачки Брег, Колут, Бездан, Бачки Моноштор, Светозар Милетић, Алекса Шантић, Станишић и Рибница. Укупно је орезано 574 стабала.

Сва орезивања су вршена у договору са секретарима месних заједница.

Извршено је рушење укупно 72 старих и сувих стабала.

ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОИЗВОДЊУ И ЗАШТИТУ БИЉА – РАСАДНИК

У Одељењу за производњу и заштиту биља – расадник у току 2015. године било је 24 запослених. ЈКП „Зеленило“ Сомбор поседује два расадника, који се налазе у Улици 12. Војвођанске ударне бригаде 186 и на Бездинском путу бб. На првом расаднику је очувана затечена расадничка производња из 2014. године. Настављен је тренд увећања садног материјала набавком садног репроматеријала лишћара, четинара и шибља, куповином у шумском расаднику, али и из сопствене производње.

Настављена је производња пролећне цветне расаде, са око 30.000 јединица у турнусу, која ће бити првенствено пласирана на тргoвима у граду, као и производња јесење цветне расаде, са око 15.000 јединица у турнусу.

Дугогодишња пракса продаје новогодишњих јелки је настављена, стим, да је поново заживела производња венчића за Дан мртвих, као и новогодиших венчића и украса.

У сарадњи са комуналном инспекцијом и Надзорним органом из Ј.П.“ Дирекција за изградњу града Сомбора“, ради се на замени дрвореда, како по појединачним налозима за индивидуалну и групну садњу, тако и планска и системска замена комплетних дрвореда. Акценат је стављен на замену дрвореда копривића.

-Завршени су инфраструктурни радови неопходни ради побољшања заштите садног материјала од дивљачи, у виду жичане ограде.

-Обновљени су стаклени кровови на стакленику

-Из језера је извађена риба, која се показала као захтеван подухват.

-Све парцеле су приведене култури

-На другом расаднику (расадник „Ацел“) засејано је 13,5 ха пшенице, а на 0,5 ха је подигнут воћарски расадник. Производња на воћарском расаднику је базирана у првој години, на подизању матичног фонда у виду подлога, које ће служити као основа за даљу производњу висококвалитетних воћарских сортимената.

-Извршена је садња на територији града, и посађено је 600 комада дрворедних садница (кугласти јасен, жалосни брест, копривић, кошћела, горски јавор, пирамидални храст ...)

-Калемљење бођоша: 300 ком, трешње 100 ком, дуда 200 ком, јавора 400 ком. и бреста 200 ком.

-Редовно одржавање произведеног садног материјала, фрезирање, копање, пинцирање,

хемијски третмани, иригација и окопавање.

-Произведено из резница: thuja spp. 1000 ком, prunus spp. 300 ком, chamaecyparis

300ком ...

-Расађено 3.000 ком лишћарских садница никлих из семена у контејнере.

-Из прошлогодишње контејнерске робе у њиву посађено 3000 ком (јавор, јасен, липа, карагана)

Стаклениčка производња

Запослено је 10 радника.

Произведено трајница и перена	1553 ком.
Произведено мушкатли из резница	320 ком.
Произведено саксијског цвећа	1820 ком.
Произведено цветне расаде	89.300 ком.
Урађено аранжмана (разне пригоде)	220 ком.
Урађено -гирланда	120 м
Направљено бадњака	3000 ком.

Заштита биља

1.) Хемијски третмани пестицидима

А) Третмани тиса у и испред зграде Жупаније

-Превентивна заштита, спречавање појаве пегавости тисе (***Micospereleae***) и прихрана.
-Сузбијање штитастих ваши
-Појава црвеног паука **(Oligonyhus ununguis)**
-Потребно је два радна дана за један третман
-Број третмана: 6

Б) Третман кестена у улицама:Моношторски пут, Војвођанска, Карађорђева

-Превентивна заштита, спречавање појаве пегавости листа (**guignardi aescui**)
-Уништавање минера листа кестена **(Cameraria ohridella)**
-Потребно је четири радна дана за један третман
-Број третмана 10

В) Третман ружа

-Превентивна заштита, спречавање појаве пепелнице (***Phyllactinia corylea)***

-Црне пегавости (***Diplocarpon rosae***) и прихрана

-Куративна заштита, сузбијање лисних вашију (***Aphis.sp***)

-Број третмана: 20

Г) Третман цветних површина

-Превентивна заштита, спречавање појаве пропадања избојака, цвета и листа (***Sclerotium rolfsii***) пламењаче (***Peronospora sporsa***) и лисних вашију (***Aphis.sp***).

-Куративна заштита, сузбијање лисних ваши (***Aphis sp)***

-Број третмана 20

Д) Третман живе ограде

-Превентивна заштита, спречавање појаве трипса (***Dendrothrips ornatus***),

-Лисне буве (***Psylla buxi)*** и пепелнице (***Mycrosphaera***)

-Потребно је четири радна дана

-Број третмана: 9

Ђ) Третман жбунастих форми у рунделама на главној улици

-Превентивна заштита, спречавање појаве трипса (***Dendrothrips ornatus***),

лисне буве (***Psylla buxi)*** и пепелнице (***Mycrosphaera***)

-Број третмана:10

Е) Третман младих садница у улицама Змај Јовина, Његошева, Мите Поповића, Читаоничка, Спортска, Арсенија Чарнојевића, Видовдански трг, Стапарски пут, В.В. Степе Степановића и делу главне улице код зграде Општине.

-Превентивна заштита, спречавање појаве пепелнице (***Micosphaera***)

-Пегавости листа (***Micossphaerela***) лисних минера (***Cameraria ohridella***).и лисних вашију (**Aphis.sp**).

-Број третмана: 20

Ж) Третман храстова на главној улици

-Превентивна заштита, спречавање појаве пепелнице (***Microsphaera quercina***) и пегавости листа (**Micossphaerela)**

-Број третмана: 12

-Превентивна заштита,спречавање појаве штетних инсеката

-Број третмана: 5

-Премазивање стабала храста инсектицидом ради уништавања инсеката у пукотинама на кори и то првенствено **zauzere pirine.**

-Број третмана: 3

З) Третман јасена у улици Радивоја Ћирпанова

-Куративна заштита, уништавање шпанске бубе (Lytta vesicatoria)

-Број третмана: 2

И) Зимско третирање дендролошког материјала у граду

-Потребно је пет дана за један третман

-Број третмана: 2

Ј) Зимско третирање дендролошког материјала на расаднику

-Потребно је пет дана за један третман

-Број третмана: 2

К) Хемијски третман препаратом „Глифосав", са циљем уништавања траве

-Овај третман се врши у следећим улицама: Стапарски пут, Апатински пут, Солунских Бораца, 21.Октобра, Филипа Кљајића, Жарка Зрењанина, Милете Протића, Проте Матеје Ненадовића, Змај Јовина, Трг Светог Тројства и шеталиште поред В.Б. канала.

-Потребно је пет дана за један третман

-Број третмана:4

Л) Постављање пужомора на цветним површинама

-Број третмана: 6

Љ) Третман дендролошког материјала

-Превентивна и куративна заштита површина на расаднику фунгицидима и инсектицидима, у циљу спречавања и сузбијања следећих појава:

1.болести: пепелнице (***Sphaerotheca pannosa***), некрозе коре Лишћара (***Nectria cinnabarina***), пегавости листа (*Micosphaerela*), катранасте пегавости (***Rhitisma acerinum***), антрахнозе (***Gnomonia veneta***), клобучавости листа (***Taphrina aurea***), осипања борових четина (***Lophodermium pinastri***) некрозе борових четина (***Cyclaneusma niveum***), црвене прстенасте пегавости (***Scirrhia pin***i), осипања четине дуглазије (*Rhabdocline pseudotuga*).

2. штеточина: смрчине штитасте ваши (***Physokermes piceae***) борового савијача, јасенове пипе (***Stereonichus fraxin***i), трипса (***Dendrothrips ornatu***s) брезиног цигараша (***Byctiscus betulae***), ружине цикаде (**Edwardsiana rosae**), запетасте штитасте ваши (**Lepidosaphes ulmi**), поткорњака (***Phleosimus thujae***) лисне ваши (***Aphis sp.***)

-Број третмана: 25

М) Третман стакларског материјала

-Превентивна и куративна заштита цветне расаде у стаклари фунгицидима и инсектицидима, у циљу спречавања и уништавања следећих болести и штеточина: увенућа (***Bothritis***) пламењаче (***Peronospora sporsa***)пегавост листа (***Alternaria)***, рђа (***Puccinia sp.***), трулеж (***Fusarium***), антрахнозе (***Colletoerichum***) лисне ваши (***Aphis.sp),*** штитасте ваши (***Pseudaulacaspis***) гриње (***Tetranychus urticae***).

Третмани се врше сваког петка

-Број третмана: 30

Н) **Третман неактивних површина на расаднику тоталним хербицидима**

-Број третмана: 4

2. Дезинфекција и дезинсекција

-Извршена дезинфекција и дезинсекција стакларе и просторија на Расаднику „Ацел"

-Број третмана :3

3. Дератизација

-Извршено је постављање **bromovet peleta** у објектима у склопу ЈКП „Зеленило" Сомбор, у више наврата током године.

Р.Ј. «МЕХАНИЗАЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ»

Радна јединица Механизација и одржавање броји 6 запослених. У оквиру ове радне јединице су послови везани за **одржавање пешачких и бициклистичких стаза**, који подразумевају извођење радова на одржавању тротоара, пешачких стаза урађених од бетонских плоча, гранитне коцке итд.

Послови везани за **зимску службу** су: одржавање улица и општинских путева у зимском периоду, према плану радова зимске службе, којег одобрава Градско веће Града Сомбора, чишћење снега на пешачким и бициклистичким стазама, парковима, на главној улици, пешачким прелазима, трговима, и сл.

Послови везани за **одржавање урбаног мобилијара** су: радови на одржавању, набавци, уградњи, замени и поправци дотрајалих и оштећених елемената урбаног мобилијара, (клупе, корпе за отпатке, жардињере, ограде, рекламни стубови и сл.), радови на набавци, уградњи и одржавању дечијих игралишта.

Послови везани за **одржавање споменика знаменитих личности** и осталих споменика, фонтана и јавних чесми на јавним површинама подразумевају њихово одржавање у естетском смислу.

Послови који се обављају у оквиру Радне јединице Механизација и одржавање су и **одржавање возила, машина и алата** у ЈКП „Зеленило", контрола и евиденција потрошње горива, послови безбедности и здравља на раду, обавезни лекарски прегледи запослених, прегледи оруђа за рад, регистрација возила, послови осигурања.

Зимска служба

Одлуком Града Сомбора о додељивању посебних права јавним предузећима којима је оснивач Град Сомбор, за обављање делатности пружања услуга на које се Закон о јавним набавкама не примењује (Сл.лист Града Сомбора бр. 8/09, 1/11, 9/11 са последњим изменама 9/2012. од 11.09.2012. године), послови одржавања улица и путева у зимском периоду – зимска служба, поверени су ЈКП „Зеленило" Сомбор. Сходно наведеном, Ј.П. „Дирекција за изградњу града Сомбора" закључила је уговор са ЈКП „Зеленило" Сомбор о одржавању улица и путева у зимском периоду 2014/2015, а ЈКП „Зеленило" Сомбор је закључило уговор са ЈКП „Водоканал" и

ЈКП „Чистоћа", као подизвођачима. Планом зимске службе 2014/2015. и 2015/2016. утврђен је списак улица и путева који се одржавају-чисте, и извршена је подела улица и путева које одржава „Зеленило", односно „Водоканал" и „Чистоћа", сразмерно по ангажованости у зимској служби.

Одељење зимске службе формира се Одлуком директора за период перманенције од 01.01.2015. до 15.03.2015 и период од 15.11.2015. до 31.12.2015.год. Пре предвиђеног периода, службени органи МУП-а и одговорно лице инвеститора (Ј.П. „Дирекција за изградњу града Сомбора") извршили су контролу припремљености службе за рад и том приликом је констатовано да су предузећа оспособљена и спремна за извршење постављених задатака.

Грађевинске машине: утоваривач и грејдер, су изнајмљени од предузећа „Дубрава" д.о.о. Бајмок, што је регулисано уговором, а у сезони 2015/2016. грађевинска механизација је изнајмљена од аутопревозника Цупаћ Лале.

Индустријска со узета је од фирме „ КРИСТАЛ СО", Земун са којом је склопљен уговор. Набављено је 125 тона индустријске соли. Хладни асфалт набављен је од фирме „ОМЕГА-ПИОНИР" из Новог Сада, у количини од 4,5 тона.

У овом одељењу ЈКП „Зеленила" ангажовано је 10 радника, 2 теретна возила са ралицом и соланом, изнајмљена од ЈКП "Чистоћа"Сомбор, која су у 2015. имала 85. сати рада. Укупно је посуто 122,10 тона соли. Утоваривач је имао 136 сати ефективног рада, а грејдер 167 сати ефективног рада. Посипачи соли су имали 38,50 сати рада, а снежни плугови 30 сати рада.Утрошено је 129,55 м3 каменог агрегата, на санацији банкина и одржавању путева.

У периоду од 01.01- 31.12.2015.године је, по налогу штаба зимске службе, извршено крпљење ударних рупа хладним асфалтом у количини од 7,20 тона, на градским улицама и локалним путевима.

Наведени подаци се односе само на рад зимске службе ЈКП „Зеленило" Сомбор за цео период перманенције и интервенције, а подаци о раду Одељења зимске службе ЈКП „Водоканал" дати су у извештају о раду Ј.К.П. „Водоканал".

Послови су извршени квалитетно и у задатим роковима, без примедби надзорног органа. Мора се нагласити да је повећан број градских улица које се одржавају у зимском периоду и то на 51 улицу, што је значајно повећање него претходних година.

Одржавање урбаног мобилијара, јавних чесми и фонтана…

На овим пословима ангажовано је укупно 5 радника.

У периоду од 01.01. - 31.12.2015. год. радови на постављању и уградњи, са набавком новог урбаног мобилијара и нове опреме за дечија игралишта, извршени су у износу 2.999.985,60 динара, са ПДВ-ом. Извршено је постављање новог дечијег игралишта у Парку Хероја, које се састоји од две љуљашке, три клацкалице, једне вртешке, једног тобогана и две пењалице. Један тобоган је постављен на дечијем игралишту у Улици Славише Вајнера Чиче у Сомбору. У Парку Хероја и у улици Краља Петра I постављено је 5 клупа за седење, 10 корпи за смеће. У ужем центру града је постављено 133 комада заштитних стубића и 5 ПВЦ канти за смеће.

У истом периоду је извршено одржавање дечијих игралишта и урбаног мобилијара у граду и у насељеним местима у износу од 2.999.284,52 динара са ПДВ-ом.

Послови везани за одржавање споменика знаменитих личности и осталих споменика, фонтана и јавних чесми на јавним површинама подразумевају њихово одржавање у естетском смислу. Одржавање споменика знаменитих Сомбораца се састојало у редовном одржавању и чишћењу крста и бисти у граду Сомбору. Ти послови су се изводили свакодневно и они су евидентирани у грађевинском дневику за 2015 годину.

Послови око одржавања фонтане и чесме испред Градске куће, чесме у Змај Јовиној улици и на Селенчи, састојали су се у редовном пражњењу фонтане, чишћењу фонтане од каменца уз употребу кархера под притиском и употребом хемијских средстава (супер- алгицида, хлора, сани-флока и осталих средстава). Ти послови су се обављали свакодневно, а све у циљу лепшег и естетског изледа фонтане и чесме. Све те радње су евидентиране у грађевинском дневику за 2015 год.

Послови одржавања Главне улице обухватају послове чишћења и одношења снега са главне улице, с тим што се чишћење улице од снега, посипање калцијум хлорида против замрзавања и изношење снега на простор, вршило по одлуци градске управе.Чишћење је обухватало следеће улице:

Краља Петра првог, Трг Цара Уроша, бициклистичке стазе око венца, бициклистичке стазе на Апатинском путу, бициклистичке стазе у Ненадићу и шеталиште уз Штранд. Број интервенција је зависио од висине и учесталости снежних падавина.

Одржавање возила, машина, алата, гориво, безбедност на раду…

Послови који се обављају у оквиру Радне јединице Механизација и одржавање су и одржавање возила, машина и алата у ЈКП Зеленило, контрола и евиденција потрошње горива, послови безбедности и здравља на раду, обавезни лекарски прегледи запослених, прегледи оруђа за рад, регистрација возила, послови осигурања.

Возни парк ЈКП „Зеленило“ Сомбор

Просечна старост возила Сандучара је 29 год , возила са корпом 9 год, путничких возила 15 год, приколица 33 год, трактора 29 година. У току 2015. године набављен је трактор Беларус МТЗ-1221-3 и тракторска кранска косилица.

Преглед потрошње горива

Теретна возила (камиони, корпе, комби газ и там-ови) прешли су укупно 95948 км, што значи да су приближно потрошили 17360,00 литара ед. **Трактори**

(велики беларус, комада 2) направили су 560 радних сати - потрошили су приближно 4.500 литара ед. **Трактор** (мали беларус и имт, укупно 4 трактора) направили су 1.324 радна сата, што значи да су приближно потрошили око 6300,00 литара ед. **Трактори** (томо винковић, приме, бобкет и дробилица за гране) направили су око 1950 радних сати, што значи да су потрошили око 4900,00 литара ед. **Путничка возила** су прешла 75.104 км и потрошила приближно око 8418,81,тнг. **Тримери и моторне тестере** потрошили су 8500 литара бмб 95.

Прећени километри и радни сати у 2015.

Табела 11.

Р. број	Возило-трактор	Почетна км	Завршна км	Укупно прешао км
1.	SO 044-ČP	88523	100857	12334 км
2.	SO 026-UJ	44339	54124	9785 км
3.	SO 066-IĆ	7823	22956	15133 км
4.	SO 069-ŠC	480	19756	19276 км
5.	SO 008-ĐF	26673	36098	9425 км
6.	SO 035-ĆM	20870	31162	10292 км
7.	SO 026-ŠS	26274	32590	6316 км
8.	SO 001-GĐ	437002	437473	471 км
9.	SO 035-ĆN	52116	59815	7699 км
10.	SO 073-MĐ	510428	515835	5407 км
11.	SO AAĐ-88	5297 h	5538 h	241 h
12.	SO AAČ-82	1035 h	1374 h	339 h
13.	SO ABK-50	000 h	305 h	305 h
14.	SO AAŠ-39	817 h	1062 h	255 h
15.	SO AAČ-11			350 h
16.	SO AAČ-10			200 h
17.	SO AAĐ-55			180 h
18.	Сви томе винковићи			5x250=1250 h
19.	Трактор приме			2x 250=500 h
20.	Дробилица за гране			120 h
21.	Бобкет			80 h
22.	SO 055-GF	3367 км	13825 км	10458 км
23.	SO 026-ŠV	29800 км	38993 км	9193 км
24.	SO 045-UM	77403 км	117425 км	40022 км
25.	SO 026-UN	128289 км	142680 км	14431 км

Преглед старосне структуре и стања возног парка
Табела бр. 12

Ред. број	Врста возила	Број возила	Просечна старост	Марка возила (комада)
1.	Трактори	4	27,5	ИМТ 533
2.	Трактори	3	6,5	Беларус МТЗ 1221.3 МТЗ 1025 МК 320
3.	Камиони сандучари	5	24	Застава 650 АД, Застава

				80.12, Там 75, Там 130 і Ивеко
4.	Камион са надградњом Корпа	3	7,5	Застава NEW, Нисан кабастер и Ивеко
5.	Корпа за рад на висини, вуче је трактор	2	23,5	Блок сигнал, Ниш и Хико Олга Маглић, Словенија
6.	Трактори	7	30	Томо Винковић (5) и Приме (2)
7.	Комбинована радна машина	1	8,0	Бобкет
8.	Дробилица за гране	1	8,0	Schliesing 10 Немачка
9.	Комби	1	13	ГАЗ 2705 111
10.	Доставно возило	1	17	Застава југо поли
11.	Путничка возила	3	7,5	Фијат Брава, Фијат Пунто, Југо 55
12.	Цистерна за воду, качи се за трактор	1	1,5	Мајевица - Б.Паланка, капацитет 3000 литара
13.	Моторни тримери	12	5,0	Schtil
14.	Моторне тестере	10	7,0	Schtil

Извештај из безбедности и здравља на раду

1. Периодични лекарски преглед за 28 радника, на основу акта о процени ризика.

2. Предходни преглед за раднике на одређено време: три лекарска прегледа.

3. Радне заштитне летње ципеле за све раднике и оне који су радили као сезонци.

4. Радне заштине зимске ципеле за све раднике, као и за сезонце.

5. Радна заштитна одела – летња, добили су сви радници, као и сви сезонци.

5. Набављене су кишне кабанице, 20 комада, за потребе извођење радова по киши.

6. За све раднике су набављене све врсте рукавица, на основу акта о процени ризика за сва радна места, за читаву 2015 годину.

7. Сви радници су добили по две памучне мајице.

8. Радницима су обезбеђени обележавајући - сигнални прслуци за рад у зони саобраћаја.

9. За раднике који раде са тримерима и моторним тестерама, обезбеђене су адекватне наочаре, као и за раднике мобилијара, за извођење браварско-варилачких радова.

10. Обезбеђене су две кецеље за варионе.

11. Сви радници су осигурани код „Делта осигурања".

12. Противпожарни апарати се редовно сервисирају.

13. Обучено је 10 радника за безбедан рад - премештени радници и новопримљени сезонци.

ЗАКЉУЧАК

Пословање ЈКП ''Зеленило''се одвијало у складу са Програмом пословања. Највећи део послова које је ово предузеће извршавало, односило се на послове уговорене са ЈП „Дирекција за изградњу Града Сомбора", као Наручиоцем радова. Сви послови су одрађени квалитетно и у уговореним роковима, потврђени и оверени од стране надзорног органа Наручиоца.

Уз поверене послове од стране оснивача, ЈКП ''Зеленило'' је учествовало и у пословима подизања ветрозаштитних послова додељених по учешћу на јавним набавкама на територији Града Сомбора и Општине Бач.

Из разлога слабе динамике пуњења буџета, пословодство предузећа је одлучило да се кредитно задужи код банке и преко Фонда за развој пољопривреде са 50% учешћа и каматом 0% и шестомесечним ануитетима, купи нов трактор, а потом и прикључак кроз субвенцију Града Сомбора и на тај начин се опреми да може да конкурише на јавним набавкама ван територије града. Кроз такве послове на одржавању путних појасева, ветрозаштитних појасева, борба против амброзије, остварiће се додатни приходи који ће олакшати пословање, односно да се надоместе средства која су у буџету умањена у односу на претходну годину.

Излазак на тржиште је начин како да упослимо капацитете свих 12 месеци годишње без обзира на сезонски карактер послова, додатни извор прихода, избегавање осцилација између плаћања према добављачима и наплате потраживања од дужника, избегавање камата по основу коришћења банкарског дозвољеног минуса итд.

Наша жеља је да кроз перманентни контакт са оснивачем и грађанима као нашим крајњим корисницима услуга, остваримо сарадњу и задовољимо све потребе на одржавању Сомбора који то због своје традиције и заслужује.

Све напред набројане активности су видљиве голим оком свакодневно и налазимо под сталним надзором грађана и оснивача. Примамо сугестије и примедбе кроз непосредне контакте и путем медија, а све у циљу повећања ефикасности наше оперативе. Ми као јавно предузеће смо и основани да будемо сервис на добробит Града и грађана

ЈКП „Зеленило" Сомбор

Мирослав Пуповац, директор

ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ Сомбор
Раде Дракулића 12
25000 Сомбор

ПИБ: 108122945 Матични: 20935421

Т.Р.: 105-85480-57 AIK Banka

Тел:+381(0)25/418-948 ✱ Факс: +381(0)25/417-001 ✱ www.zelenilosombor.co.rs ✱ office@zelenilosombor.co.rs

Број: 13-19/2016
Сомбор, 04.03.2016.

Надзорни одбор ЈКП „Зеленило“ Сомбор, на својој шестој седници, одржаној дана 04.03.2016. године, једногласно је усвојио и донео следећу:

О Д Л У К У

Усваја се Извештај о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор за период 01.01. до 31.12.2015. године и прослеђује Оснивачу на давање сагласности.

Надзорни одбор
Председник

Снежана Радоњић

За тачност отправка:

Ехлимана Крстић, секретар

ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ Сомбор
Раде Дракулића 12
25000 Сомбор

ПИБ: 108122945 Матични: 20935421

Т.Р.: 105-85480-57 AIK Banka

Тел: +381(0)25/418-948 * Факс: +381(0)25/417-001 * www.zelenilosombor.co.rs *
office@zelenilosombor.co.rs

Број: 13-17/2016
Сомбор, 04.03.2016.

ПРЕГЛЕД ОДЛУКА, ЗАКЉУЧАКА И ИНФОРМАЦИЈА СА СЕДНИЦА НАДЗОРНОГ ОДБОРА У ЈКП „ЗЕЛЕНИЛО“ СОМБОР у 2015. ГОДИНИ

У току 2015. године Надзорни одбор ЈКП „Зеленило“ Сомбор у саставу: Снежана Радоњић, председник, Стипан Иванковић члан из реда оснивача и Надежда Радојевић члана НО из реда запослених одржали су укупно 18 седница, на којима су донета следећа акта:

Р.бр.	Назив акта
	Одлуке, закључци, информација
1.	Одлука о усвајању корекција предлога Правилника о раду ЈКП "Зеленило" Сомбор број: 15-09/2014 од 29.12.2014. године, у складу са захтевом Градске управе Сомбора од 20.01.2015. године.
2.	Одлука о усвајању записника са двадесетдевете седнице Надзорног одбора, са наведеним допунама.
3.	Одлука о усвајању записника са тридесете седнице Надзорног одбора, са наведеном допуном.
4.	Одлука о усвајању тромесечног извештаја о остваривању Програма пословања ЈКП "Зеленило" Сомбор за IV квартал 2014. године, са исправкама указаним на седници. Уз квартални извештај доставља се оснивачу исправљен квартални извештај за трећи квартал 2014. године.
5.	Одлука о усвајању информације о Предлогу плана јавних набавки и набавки ЈКП "Зеленило" Сомбор за 2015. годину са резервом. Коначна одлука ће се донети када се направи коначна верзија плана јавних набавки и набавки за 2015. годину на прописаном обрасцу.
6.	Одлука о усвајању Плана јавних набавки и набавки ЈКП"Зеленило" Сомбор за 2015. годину.
7.	Одлука о именовању комисије о преиспитивању усклађености и разлика Интерног акта – Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке са Статутом и Одлуком о оснивању ЈКП "Зеленило", Законом о јавним предузећима

	и Законом о јавним набавкама, са Правилником о унутрашњој организацији и систематизацији радних места и његовим саставним деловима, описом послова и организационом шемом ЈКП "Зеленило" и аката спроведених поступака јавних набавки и набавки од 20.06.2014. до 31.12.2014. године и то: Решења о формирању комисије за јавну набавку, Изјаве о одсуству сукоба интереса, Решења о формирању комисије за јавну набавку мале вредности, Изјаве о одсуству сукоба интереса, Извештају о стручној оцени понуда.
8.	Одлука о усвајању Правилника о раду ЈКП"Зеленило" Сомбор број:15-02/2015 од 05.02.2015. године, на основу сагласности по закључку Скупштине града Сомбора број: 06-13/2015-I од 30.01.2015. године.
9.	Одлука о усвајању записника са тридесет прве седнице Надзорног одбора.
10.	Одлука о усвајању записника са тридесет друге седнице Надзорног одбора.
11.	Одлука о усвајању Извештаја о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор за период 01.01. до 31.12.2014. године, са исправкама и допунама са седнице. Кориговани извештај доставити члановима НО.
12.	Одлука о усвајању Извештаја о раду Надзорног одбора ЈКП"Зеленило" Сомбор за 2014 годину, са приложеним прегледом одлука, закључака и инфромација са седница Надзорног одбора у ЈКП"Зеленило" Сомбор и исти се доставља оснивачу.
13.	Одлука о констатацији да се фактичко стање основних средстава не подудара са књиговодственим подацима. Предлаже се стручним службама ЈКП Зеленило да изврше усаглашавање књиговодственог стања основних средстава са ЈКП Чистоћа и ЈКП Простор.
14.	Одлука о прихватању Извештаја Централне инвентарске комисије за попис средстава и извора средстава на дан 31.12.2014. године и утврђено чињенично стање, те се налаже стручној служби ЈКП „Зеленило“ Сомбор, путем директора, да се: 1. Отпишу, односно расходују: - Самоходна ротациона косилица (инв.бр. 0126) - Ланчана тестера за орезивање Т 435 (инв.бр. 0242) - Маказе за живу ограду 325ХД75 (инв.бр. 0323) - Телевизор (инв.бр. 0287) Те да се поступи по предлогу Централне пописне комисије и предметна средства продају. 2. Изврши исправка дуплираног књижења основних средстава: - Дробилица грања (инв.бр. 0357) - Теретно возило са платформом СО 035-ĆN (инв.бр. 0245) - Фискална каса са фиоком (инв.бр. 0189) Те да се поступи по предлогу Централне пописне комисије . Надзорни одбор указује да се термин „расход“ у том смислу исправи и уместо њега употреби термин „исправка дуплог књижења“. 3. Кућица покретна (инв.бр. 0196) се отписује, односно расходује, те се налаже стручној служби, путем директора, а с обзиром на Изјаву ЈКП „Простор“ Сомбор, да се покретна кућица врати у државину ЈКП „Зеленило“ и да се са истом поступи у складу са потребама предузећа.
15.	Одлука о прихватању Извештаја о додели солидарне помоћи запосленима ЈКП „Зеленило“ Сомбор у 2014. години са изменама и допунама.
16.	Одлука о усвајању предлога стручне службе да се позове Инспекција рада са молбом да се процедура достављања анекса уговора о раду и времена ступања на снагу, као и садржина анекса уговора о раду исконтролише, те да се Надзорни

	одбор информише о обављеној контроли.
17.	Одлука о усвајању записника са тридесет треће седнице Надзорног одбора.
18.	Одлука о усвајању записника са тридесет четврте седнице Надзорног одбора.
19.	Закључак о усвајању информације о испуњењу законске обавезе доношења Извештаја за статистичке потребе ЈКП „Зеленило“ Сомбор за 2014. годину и достављања истог АПР-у у складу са законом.
20.	Закључак о одлагању расправљања и доношења одлуке по извештају комисије за преиспитивање Интерног акта – Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке у ЈКП"Зеленило" Сомбор.
21.	Одлука о усвајању Извештаја о извршењу Плана јавних набавки за 2014. годину у делу који се односи на извршење јавних набавки у отвореном поступку. Усвајају се анализе и препоруке за унапређивање система планирања. У оквиру одлуке Надзорни одбор је констатовао да је Извештај о извршењу Плана јавних набавки и набавки за 2014. годину у формалном смислу у складу са упутством Управе за јавне набавке, али да, ради усвајања извештаја у целини, недостају подаци који се односе на извршење поступака јавних набавки мале вредности и извршење набавки на које се закон не примењује, те у том смислу, Надзорни одбор је обавезао стручне службе, путем директора предузећа, да се у што краћем року извештај допуни, а ради његовог усвајања у целини.
22.	Одлука о усвајању нацрта измена и допуна Правилника о раду ЈКП „Зеленило“ Сомбор број: 15-06/2015 од 02.04.2015, који се прослеђује оснивачу на давање сагласности у складу са законом.
23.	Одлука о усвајању тромесечног финансијског извештаја за први квартал 2015. године о реализацији Програма пословања ЈКП"Зеленило" Сомбор за 2015. годину.
24.	Одлука о усвајању записника са тридесет пете седнице Надзорног одбора.
25.	Одлука о усвајању записника са тридесет шесте седнице Надзорног одбора.
26.	Одлука о усвајању записника са тридесет седме седнице Надзорног одбора.
27.	Закључак којим се обавезује директор ЈКП „Зеленило“ Сомбор да контактира Инспекцију рада у смислу вршења инспекцијског надзора у ЈКП Зеленило, по одлуци са тридесетчетврте седнице НО.
28.	Закључак којим се констатује да је Комисија о преиспитивању интерног акта о јавним набавкама одговорно сачинила и поднела Извештај НО, те да се расправљање о истом одлаже на следећој седници НО.
29.	Закључак којим се одлаже расправљање и одлучивање о допуњеном Извештају о извршењу Плана јавних набавки и набавки за 2014. годину.
30.	Одлука о усвајању Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ЈКП"Зеленило" Сомбор.
31.	Закључак о усвајању Информације о текућем пословању ЈКП „Зеленило“ Сомбор
32.	Одлука о усвајању нацрта предлога Статута о изменама и допунама Статута ЈКП „Зеленило“ Сомбор број: 15-01/2013 од 22.05.2013. године, који се прослеђује оснивачу на давање сагласности у складу са законом.
33.	Одлука о усвајању нацрта Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ЈКП"Зеленило" Сомбор број: 15-02/2015 од 05.02.2015, који се прослеђује оснивачу на давање сагласности у складу са законом.
34.	Одлука о усвајању записника са тридесетдевете седнице Надзорног одбора.
35.	Одлука о усвајању Годишњег Финансијског извештаја за 2014. годину.
36.	Одлука о расподели добити за 2014. годину у износу од 607.563,99 динара, која

	се распоређује на следећи начин: 50 % остварене добити се распоређује у корист Оснивача – Града Сомбора, а 50 % остварене добити се распоређује у корист ЈКП „Зеленило“ Сомбор.
37.	Одлука о усвајању Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ЈКП"Зеленило" Сомбор на који је Скупштина града Сомбора дала писмену сагласност по закључку број: 06-133/2015-I од 04.06.2015. године .
38.	Закључак о одлагању расправљања и одлучивања о Статуту о изменама и допунама Статута ЈКП"Зеленило" Сомбор.
39.	Одлука о одобравању коришћење годишњег одмора директору Пуповац Миодрагу према предлогу решења за годишњи одмор.
40.	Одлука о усвајању записника са тридесет осме седнице Надзорног одбора.
41.	Одлука о усвајању записника са четрдесете седнице Надзорног одбора.
42.	Одлука о усвајању Правилника о солидарној помоћи ЈКП „Зеленило“ Сомбор.
43.	Одлука о усвајању Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лица која примењују MSFI за MSP.
44.	Закључак којим се констатује се да је примљен Записник Инспекције за радне односе број: 383-155-00085/2015-04 од 28.05.2015. године, према коме се утврђује да су испоштоване законске процедуре. Надзорни одбор упућује запослене, уколико сматрају да су њихова права повређена, да покрену одговарајући поступак пред надлежним органима.
45.	Одлука о усвајању Извештаја о јавним набавкама мале вредности и набавкама на које се Закон не примењује за 2014. годину.
46.	Закључак по коме је потребно извршити увид у податке о јавним набавкама и набавкама, наведене на овој седници, који су приказани у Извештају о реализацији програма пословања за 2014. годину и у Извештају о реализацији плана јавних набавки за 2014. годину и известити Надзорни одбор на следећој седници у вези изложених неслагања. Задужује се директор да извести НО на следећој седници о неусаглашености података из претходног става овог Закључка.
47.	Закључак којим се констатује да је потребно изменити Интерни акт о јавним набавкама и исти ускладити са новом систематизацијом радних места.
48.	Закључак којим се констатује да нема потребе за доношење и усвајање измена и допуна Програма пословања ЈКП „Зеленило“ Сомбор за 2015. годину.
49.	Одлука о усвајању нацрта Правилника о изменама и допунама Правилника о раду ЈКП"Зеленило" Сомбор број: 15-14/2015 од 30.06.2015. године, који се прослеђује оснивачу на давање сагласности у складу са законом.
50.	Одлука о усвајању записника са четрдесет прве седнице Надзорног одбора.
51.	Одлука о усвајању записника са четрдесет друге седнице Надзорног одбора.
52.	Закључак о прихватању Информације директора о пословању ЈКП „Зеленило“ Сомбор.
53.	Одлука о усвајању измена и допуна Статута ЈКП „Зеленило“ Сомбор, на основу сагласности Оснивача.
54.	Одлука о усвајању Извештаја независног ревизора за 2014. годину.
55.	Закључак на основу кога се обавезује директор ЈКП „Зеленико“ Сомбор да изврши проверу свих јавних набавки исказаних у Извештају о јавним набавкама и набавкама за 2014. годину и у Извештају о реализацији програма пословања за 2014. годину, да у склопу тога изврши материјалну и финансијску контролу јавних набавки и писмено извести Надзорни одбор о томе у току августа месеца 2015. године.

56.	Одлука о усвајању запиника са четрдесет треће седнице Надзорног одбора.
57.	Одлука о усвајању тромесечног финансијског извештаја о остваривању Програма пословања ЈКП „Зеленило“ Сомбор за други квартал 2015. године.
58.	Одлука о усвајању запиника са четрдесет четврте седнице Надзорног одбора.
59.	Закључак према коме ће се о Извештају директора о јавним набавкама Надзорни одбор изјаснити на следећој седници НО.
60.	Одлука о усвајању записника са четрдесет пете седнице Надзорног одбора.
61.	Одлука о усвајању тромесечног финансијског извештаја о остваривању Програма пословања ЈКП „Зеленило“ Сомбор за трећи квартал 2015. године.
62.	Закључак по коме је Надзорни одбор информисан о доношењу Правилника о изменама и допунама Правилника о раду и да је Скупштина Града Сомбора донела Одлуку о изменама и допунама Одлуке о искључивим правима за набавке на које се ЗЈН не примењује.
63.	Закључак по коме Надзорни одбор констатује да постоје техничке грешке у изради извештаја: 1. Код извештаја о реализацији Програма пословања за 2014. Годину у делу који се односи на извештај о јавним набавкама: 1) Храна, пиће, дуван и сродни производи – новогодишњи пакетићи (стр.10, набавка бр. 24) 2) Изнајмљивање опреме за земљане радове са оператером – (стр.8. набавка бр. 10) 3) Услуге поправке и одржавања персоналних рачунара (стр.9. набавка бр. 1) 4) Услуге поправки гума укључујући монтажу и центрирање (стр.9. набавка бр. 3) За набавке на које се Закон не примењује: 5) Пољопривредни и хорткилутурни производи по члану 7.7.1. ЗЈН и 6) Дистрибуција воде и повезане услуге по члану 7.1.6. нису наведени износи (страна 9) 2. Код извештаја о извршењу јавних набавки и набавки за 2014. Годину и то: 1) Штампани материјал и сродни производи (страна 13, ЈН 2.1.7) 2) Услуге поправки гума укључујући монтажу и центрирање (стр. 16. набавка бр. 2.2.1.) Надзорни одбор је наложио директору да достави нови извештај о јавним набавкама и набавкама који ће имати прегледно формиране колоне у којима ће се исказати: процењену вредност ЈН, уговорену вредност ЈН без ПДВ-а, уговорену вредност ЈН са ПДВ-ом и реализацију ЈН. Наведен податке доставити за ЈН код којих је НО установио постојање техничких грешака до краја следеће недеље и исти доставити Надзорном одбору.
64.	Одлука којом се одобрава покретање следећих поступака јавних набавки, из разлога хитности, на које се Закон о јавним набавкама не примењује: 1. Набавка услуга: Једноставни физички послови на одржавању јавних површина, ОРН: 90500000, Процењена вредност: 410.000,00 дин. без ПДВ-а, односно 492.000,00 са ПДВ-ом Конто/позиција: 5320. 2. Набавка добара: Топловодни котао

	ОРН: 42161000 Процењена вредност: 420.000,00 дин. без ПДВ-а, односно 504.000,00 са ПДВ-ом Конто/позиција: 0230. Одлуку о покретању поступака из претходног става доноси директор у складу са Законом о јавним набавкама. Оквирни датум покретања поступака, закључења уговора и извршења уговора је новембар месец 2015. године.
65.	Одлука о усвајању записника са четрдесет шесте седнице Надзорног одбора.
66.	Закључак по коме се констатује да Надзорни одбор остаје код Закључка са четрдесет шесте седнице НО, да су техничке грешке евидентне, те да директор скрене пажњу службама предузећа да се, приликом сачињавања извештаја за органе управљања предузећа, треба обратити пажња на тачност унетих података, јер је погрешно извештавање, како повреда радне обавезе, тако може имати последице и у кривично правном смислу.
67.	Закључак по коме је Надзорни одбор информисан о финансијском стању у предузећу закључно са 31.10.2015. године.
68.	Закључак по коме је Надзорни одбор информисан о финансијском стању у предузећу закључно са 31.10.2015. године.
69.	Закључак по коме је Надзорни одбор информисан о текућим питањима у предузећу.
70.	Одлука о усвајању записника са четрдесет седме седнице Надзорног одбора
71.	Одлука о усвајању Програма пословања ЈКП „Зеленило“ Сомбор за 2016. годину
72.	Закључак по коме је Надзорни одбор информисан о доношењу следећих правилника у ЈКП „Зеленило Сомбор: Правилник о изменама и допунама Правилника о рачуноводству и рачуноводственим политикама за лица која примењују МСФИ за МСП, Правилник о ближем уређивању поступка јавне набавке, Правилник о ахривском и канцеларијском пословању, Листа категорије регистратурског материјала са роковима чувања, Правилник о поступку унутрашњег узбуњивања, Правилник о условима и начину коришћења службених возила и употребе сопственог возила у службене сврхе, Правилник о унутрашњој контроли и безбедности саобраћаја, Правилник о заштити од пожара, Акт о процени ризика радних места у радној околини и Правилник о пословној тајни.

За тачност отправка:
Ехлимана Кретић

Председник Надзорног одбора
Снежана Радоњић