

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ПОСЛОВЕ
Број: ROP-SOM-19495-LOC-1/2016
Инт. број: 353-143/2016-V
Дана: 11.08.2016. године
С о м б о р

Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Драча Ђорђе из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015 и 77/2015), члана 14. и 24. тачка 3. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 4/08, 11/09, 12/12 и 5/13) и чл.210. Закона о општем управном поступку ("Сл.лист СРЈ",бр.33/97 и 31/01 и „Сл.гласник РС“,бр.30/2010), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта, у Сомбору, у ул.Самка Радосављевића бр.21, на кат.парц.бр.7410 К.О.Сомбор-1, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.**

Образложење

Драча Ђорђе из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], поднео је дана 09.08.2016. године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта, у Сомбору, у ул.Самка Радосављевића бр.21, на кат.парц.бр.7410 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-19495-LOC-1/2016, а који је заведен под Инт. број: 353-143/2016-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у пдф формату настали дигитализацијом изворног документа:

- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћење, дато од стране инвеститора дана 09.08.2016.године, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Доказ о плаћеној републичкој административној такси за подношење захтева (потврда о извршеном плаћању), потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Потврда о извршеном плаћању (накнада за Централну евиденцију) потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Катастарско-топографски план (у .pdf формату) од Геодетске радње „Геоматика“ Сомбор од маја 2016.године потписан квалификованим електронским потписом од стране Драган Бајић;
- Идејно решење – 0 главна свеска (у .pdf формату) урађено од стране ГТПУ „Новоградња“ д.о.о. Бездан, број техничке документације 1657/2016 од 01.08.2016.године, главни пројектант Момир Јањатовић, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 1203 03);

- Идејно решење – 1 пројекат архитектуре (у .dwg и .pdf формату) урађено од стране ГТПУ „Новоградња“ д.о.о. Бездан, број дела пројекта 1657/2016-А од 01.08.2016.године, одговорни пројектант Момир Јањатовић, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 1203 03).

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев у прописаној форми и потписан квалификованим електронским потписом, и достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- 1. Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.23/2015 и 77/2015), и то:**
 - У Главној свесци, на обрасцу 0.5 (општи подаци о објекту и локацији) из Прилога 1, погрешно наведен да је објекат слободностојећи;
 - на обрасцу 0.5 из Прилога 1, недостаје врста радова односно иста није наведена;
 - на обрасцу 0.5 из Прилога 1, назив просторног односно урбанистичког плана, треба навести поред Генералног плана Града Сомбора 2007-2027 („Сл.лист општине Сомбор“, бр.5/2007) и Урбанистички пројекат за урбанистичко-архитектонску разраду локације планираног вишепородичног стамбено-

пословног објекта, спратности П+3+Пк, на катастарској парцели број 7410 К.О.Сомбор-1;

- на обрасцу 0.5, треба навести број катастарске парцеле (списак катастарских парцела) и катастарска општина преко којих прелазе прикључци за инфраструктуру и на којој се налази прикључак на јавну саобраћајницу;
- у Пројекту архитектуре, технички опис објекта не садржи све податке: локација, положај објекта у односу на регулациону линију, димензија, намена пословног простора;
- Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника.
У пројекту архитектуре (у .dwg и .pdf формату) недостаје графички прилог – бочна фасада.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл.8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање Локацијских услова за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта, у Сомбору, у ул.Самка Радосављевића бр.21, на кат.парц.бр.7410 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу и накнаду.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**