

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
ROP-SOM-2263-ISAWHA-3/2017
Интерни број: 351-395/2017-V
Дана: 15.06.2017. године
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по усаглашеном захтеву, који је поднет кроз ЦИС, инвеститора Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. [REDACTED] које по пуномоћи заступа Мирослав Шашић из Београда за издавање Решења за адаптацију пословног објекта, на основу члана 134. став 2. и 145. Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/2014 и 145/14), члана 28. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), члана 12. и 21. Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“,број 18/2016) доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд, [REDACTED] за издавање Решења којим се одобрава извођења радова на адаптацији пословног објекта [REDACTED] на катастарским парцелама број 4178 и 4180/2 К.О. Сомбор-1 број ROP-SOM-2263-ISAWHA-3/2017, интерни број: 351-395/2017-V од 14.06.2017. године, **јер нису испуњени формални услови за даље поступање.**

Образложење

Инвеститор Компанија „Дунав осигурање“ а.д.о. Београд, [REDACTED] које по пуномоћи заступа Мирослав Шашић из Београда поднео је, кроз ЦИС, дана 14.06.2017. године, овом органу, захтев за издавање Решења којим се одобрава извођења радова на адаптацији пословног објекта [REDACTED] на парцелама број 4178 и 4180/2 К.О. Сомбор-1, број ROP-SOM-2263-ISAWHA-3/2017, интерни број: 351-395/2017-V од 15.06.2017. године.

Уз захтев за издавање решења, инвеститор је у складу са чланом 145. став 2. Закона о планирању и изградњи у вези са чланом 28. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, приложи електронске документе у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа и то:

- Главна свеска идејног пројекта (0) израђена од стране „ВВ ПРОИНГ“ д.о.о. Београд, [REDACTED] број техничке документације ИДП П-447-1/16-0 од марта 2017. године, одговорни пројектант Вук Арсић, дипл.инж.ел, број лиценце (лиценца број 353 N443 14);
- Идејни пројекат архитектуре (1) израђен од стране „ВВ ПРОИНГ“ д.о.о. Београд, број техничке документације ИДП П-447-1/16-1 од марта 2017. године, одговорни пројектант Богдан Шћекић, дипл.инж.арх, број лиценце (лиценца број 300 1504 03);
- Идејни пројекат електроенергетских инсталација (4), израђен од стране „ВВ ПРОИНГ“ д.о.о. Београд, број техничке документације ИДП П-447-1/16-4 од марта 2017. године, одговорни пројектант Владислав Арсић, дипл.инж.ел, број лиценце (лиценца број 350 1675 10);
- Идејни пројекат телекомуникационих и сигналних инсталација (5/1), израђен од стране „ВВ ПРОИНГ“ д.о.о. Београд, број техничке документације ИДП П-447-1/16-5/1 од марта 2017. године, одговорни пројектант Вук Арсић, дипл.инж.ел, број лиценце (лиценца број 353 N443 14);
- Идејни пројекат машинских инсталација (6/1), израђен од стране „ВВ ПРОИНГ“ д.о.о. Београд, број техничке документације ИДП П-447-1/16-6/1 од марта 2017. године, одговорни пројектант Предраг Томић, дипл.инж.маш, број лиценце (лиценца број 330 D531 06);

- Идејни пројекат стабилног система за аутоматску дојаву и управљање гашењем пожара (5/2), урађен од стране „ТVI“ Д.О.О. Београда, број пројекта 16/284 од новембра 2016. године, одговорни пројектант Саша Ђорђевић, дипл.инж.ел. (лиценца број 353 L012 12);
- Идејни пројекат стабилног система за аутоматско гашење пожара (6/2), урађен од стране „ТVI“ Д.О.О. Београда, број пројекта 16/253 од новембра 2016. године, одговорни пројектант Ђорђе Виријевић, дипл.инж.маш. (лиценца број 330 L101 12);
- Елаборат заштите од пожара урађен од стране „ТVI“ Д.О.О. Београда, број пројекта 16/254 од фебруара 2017. године, одговорни пројектант Милан Љубојевић, дипл.инж.ел. (лиценца број 353 9413 04);
- доказ о уплати републичке административне таксе
- доказ о уплати накнаде за ЦЕОП
- пуномоћје за заступање

Чланом 53а Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се Локацијски услови се издају за изградњу, односно доградњу објекта за које се издаје грађевинска дозвола, као и за објекте који се прикључују на комуналну и другу инфраструктуру.

Чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), прописано је да по пријему захтева за издавање решења из 145. Закона, надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по захтеву и то да ли је: 1) орган коме је поднет захтев надлежан за издавање решења о одобрању за које је поднет захтев ; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли захтев, односно идејни пројекат поднет уз захтев, садржи све прописане податке; 4) за извођење предметних радова потребно прибављање локацијских услова и уколико јесте да ли је инвеститор претходно прибавио локацијске услове; 5) приложена сва документација прописана законом и подзаконским актима донетим на основу Закона б) уз захтев приложен доказ о уплати прописане накнаде, односно таксе;

Надаље орган проверава и :

1. усклађеност захтева са планским документом, односно сепаратом
2. усклађеност захтева са локацијским условима, у случају извођења радова за које је потребно прибавити услове за пројектовање и прикључење од стране имаоца јавних овлашћења.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, **потписаном квалификованим електронским потписом**. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Чланом 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, предвиђено је и да ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

Разматрајући поднети захтев и приложену документацију, а имајући у виду цитиране прописе, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање и то:

- **Приложени идејни пројекти архитектуре, електроенергетске инсталације, телекомуникационе и сигналне инсталације, машинске инсталације, као и главна свеска нису потписани квалификованим електронским потписом одговорног пројектанта и одговорног лица пројектне организације.**

На основу горе изложеног, а сагласно одредбама члана 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), овај орган је донео решење као у диспозитиву.

Подносилац захтева не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе за подношење захтева и накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.