

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-16530-LOC-1/2017
Инт. број: 353-191/2017-V
Дана: 14.06.2017.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Бошчанин Чварковић Јасмине из Сомбор, [REDACTED], а у име инвеститора Личина Борко из Сомбора, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. а у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл. 146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Личина Борко из Сомбора, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу помоћног објекта (гаража, летња кухиња и оставе), у Сомбору, у ул.Барањска бр.27, на кат.парц.бр.19110/8 К.О.Сомбор-2:

- због неиспуњености формалних услова за даље поступање - уз захтев није приложена графичка документација у **dwg** или **.dwf (.dwx)** формату
- **јер се за предметну изградњу не прибављају Локацијски услови.**

Образложење

Бошчанин Чварковић Јасмина из Сомбор, [REDACTED], а у име инвеститора Личина Борко из Сомбора, [REDACTED], поднео је дана 09.06.2017. године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу помоћног објекта (гаража, летња кухиња и оставе), у Сомбору, у ул.Барањска бр.27, на кат.парц.бр.19110/8 К.О.Сомбор-2, заведен под бројем ROP-SOM-16530-LOC-1/2017, а који је заведен под Инт. број: 353-191/2017-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у пдф формату настали дигитализацијом изворног документа:

- Идејно решење – 0 главна свеска и 1-пројекат архитектуре (у .pdf формату) урађено од стране „ЈОРГАС“ д.о.о. Сомбор, Друштво за пројектовање, број техничке документације 170601-ИДР од јуна 2017.године, одговорио лице пројектанта Мирослав Јоргачевић, дипл.инж.арх., главни пројектант Мирослав Јоргачевић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 1501 03);
- Идејно решење – 0 главна свеска (у .pdf формату) урађено од стране „ЈОРГАС“ д.о.о. Сомбор, Друштво за пројектовање, број техничке документације 170601-ИДР од јуна 2017.године, одговорио лице пројектанта Мирослав Јоргачевић, дипл.инж.арх., главни пројектант Мирослав Јоргачевић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 1501 03);
- Налог за уплату (накнада за Централну евиденцију), потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Јасмина Бошчанин Чварковић;
- Налог за уплату (републичка административна такса), потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Јасмина Бошчанин Чварковић;

- Скенирана (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора дана 31.05.2017.године, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Јасмина Бошчанин Чварковић.

Чланом 53а став 1. Закона о планирању и изградњи прописано је да су Локацијски услови јавна исправа која садржи податке о могућностима и ограничењима градње на катастарској парцели која испуњава услове за грађевинску парцелу, а садржи све услове за израду техничке документације. Локацијски услови се издају за изградњу, односно доградњу објеката за које се издаје грађевинска дозвола, као и за објекте који се прикључују на комуналну и другу инфраструктуру.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, односно ако се за предметну изградњу или извођење радова не прибављају локацијски услови, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Имајући у виду горе наведене прописе, а увидом у поднети захтев и достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови за поступање по предметном захтеву, односно да уз захтев сагласно чл. 6. став 2. тачка 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016) није приложено идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације (није приложена графичка документација у dwg или .dwf (.dwx) формату).

Надаље, увидом у приложену документацију, овај орган је утврдио да инвеститор планира да гради помоћни објекат (гаража, летња кухиња и оставе) у Сомбору, у ул. Барањска, на кат. парц. бр. 19110/8 К.О. Сомбор-2, а који објекат не захтева прикључење ни на електро мрежу, ни на инсталације водовода и канализације, а за које радове сагласно чл. 53а став 1 Закона о планирању и изградњи није потребно прибављати Локацијске услове (планирани објекат се не прикључује на комуналну и другу инфраструктуру).

Имајући у виду горе наведено утврђене чињенично стање, и цитиране прописе, овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву као и да се за предметно извођење радова не прибављају локацијски услови, те је сагласно чл. 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), а у вези са чл. 53. а став 1. и чл. 145. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), донео закључак којим се одбацује предметни захтев.

Поступка за издавање решења којим се одобрава извођење радова из члана 145. став 1 Закона покреће се подношењем захтева овом органу кроз ЦИС, у свему у складу са

чл.28.Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 113/2015 и 96/2016).

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу за подношење захтева и накнаду за Централну евиденцију.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**