

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД СОМБОР  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,  
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО  
Број: ROP-SOM-19660-LOC-1/2017  
Инт. број: 353-228/2017-V  
Дана: 12.07.2017. године  
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Драча Ђорђе из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016), доноси

### ЗАКЉУЧАК

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта П+2+Пк, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.23, на кат.парц.бр.6305 К.О.Сомбор-1, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.**

### Образложење

Драча Ђорђе из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора ГТПУ „Новоградња“ доо из Бездана, [REDACTED], поднео је дана 04.07.2017.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта П+2+Пк, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.23, на кат.парц.бр.6305 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-19660-LOC-1/2017, а који је заведен под Инт.број:353-228/2017-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у пдф формату настали дигитализацијом изворног документа:

- Техничке информације од јавних предузећа (Огранак Електродистрибуција Сомбор; ЈКП „Водоканал“ Сомбор; „Сомбор-гас“ д.о.о. Сомбор; Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове; ЈКП „Простор“ Сомбор; Телеком Србија) потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Потврда о извршеном плаћању (накнада за Централну евиденцију и републичка административна такса) од НЛБ Банка а.д. Београд, Орг.део 0471, потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћење, дато од стране инвеститора дана 30.06.2017.године, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Ђорђе Драча;
- Катастарско-топографски план (у .pdf формату) од Геодетске радње „Геоматика“ Сомбор од априла 2017.године потписан квалификованим електронским потписом од стране Драган Бајић;

- Идејно решење – 0 главна свеска и 1 пројекат архитектуре (у .pdf формату) урађено од стране ГТПУ „Новоградња“ д.о.о. Бездан, број техничке документације 1348/2017 од јуна 2017.године, главни пројектант Ђорђе Драча, мастер инж.грађ. (лиценца број 310 М612 13);
- Идејно решење – графичка документација (у .dwg и .pdf формату) урађено од стране ГТПУ „Новоградња“ д.о.о. Бездан од маја 2017.године, одговорни пројектант Нада Сладаковић, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 3948 03).

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

**Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев и достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:**

1. У идејном решењу (графичка документација) не постоји дигитализован печат одговорног пројектанта (фали својеручни потпис одговорног пројектанта)  
Дигитализовани печат се аплицира тако што се својеручни потпис и печат скенирају, а потом као дигитална слика инсертују у електронски документ, након чега се тај фајл сачува у одговарајућем формату (.pdf или .dwg или .dxf), а потом електронски потписује.
2. **Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта** („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016), и то:
  - У главну свеску, на обрасцу 0.5, подаци о објекту и локацији треба исправити број катастарске парцеле (списак катастарских парцела) и катастарска општина преко којих прелазе прикључци за инфраструктуру и на којој се налази прикључак на јавну саобраћајницу;

- Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника.
  - Основа приземља, основа I спрата, основа II спрата и основа поткровља не садржи све елементе – потребно допунити са висином парапета прозора на делу који није искотиран
  - бочна фасада (бр.цртежа 12) не одговара основама приземља, I спрата, II спрата и поткровља

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно чл.8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу вишепородичног стамбено-пословног објекта П+2+Пк, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.23, на кат.парц.бр.6305 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. Закона о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", број 43/03,...54/09, 50/11, 70/11- усклађени дин. износи, 55/12- усклађени дин.износи, 93/12, 47/13, 57/14, , 45/15, 83/15, 112/15 и 50/2016) у износу од 300,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чланом 27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/13, 138/14, 45/2015 и 106/15), у износу од 1.000,00 динара, прописно је наплаћена.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

**ДОСТАВИТИ:**

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,  
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**