

# Решење о образовању Комисије за планове града Сомбора

Решење је објављено у "Службеном листу града Сомбора", бр. 8/2015, 20/2016 и 3/2017.

## I

Образује се Комисија за планове града Сомбора (у даљем тексту: Комисија), ради обављања стручних послова у поступку израде, спровођења и стручне контроле планских докумената из надлежности града Сомбора, обављања послова јавног увида у плански документ из надлежности града Сомбора, обављања стручне провере усклађености урбанистичког пројекта са планским документом и Законом о планирању и изградњи, као и давања стручног мишљења по захтеву надлежних органа управе.

Комисија ради према одредбама Закона планирању и изградњи и у складу са прописом којим се уређује стручна контрола, рани јавни увид и јавни увид у плански документ.

## II

Комисија има 6 чланова.

Председник, заменик председника, секретар и чланови Комисије именују се из реда признатих стручњака из области планирања и изградње, са личном лиценцом Инжењерске коморе Србије и са најмање пет година радног искуства у струци.

Једна трећина чланова именује се на предлог орган аутономне покрајине надлежног за послове урбанизма и грађевинарства.

## III

У Комисију се именују:

1. **Милан С. Стојков**, дипл. инж. арх., главни урбаниста града Сомбора - за председника и члана;
2. **Јене Јанковић**, дипл. инж. арх., за заменика председника и члана;
3. **Игор Латас**, дипл. инж. грађ., за секретара и члана;
4. **Едит Ј. Шод**, дипл. инж. грађ. за члана;
5. **Софија Шумаруна**, дипл. инж. арх. из Новог Сада, предложена од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине - за члана;
6. **Тихомир Кљајић**, дипл. инж. грађ. из Сомбора, предложен од стране Покрајинског секретаријата за урбанизам, градитељство и заштиту животне средине - за члана.

## IV

Мандат члана Комисије траје четири године, осим члановима Јене Јанковић и Софији Шумаруна којима мандат истиче 16.07.2018. године, и председнику Милану с. Стојков и члану Тихомиру Кљајић којима мандат истиче 04.06.2019. године.

Члану Комисије Едит Шод, мандат траје четири године, а почиње да тече даном доношења решења о изменама и допунама решења о образовању Комисије за планове града Сомбора.

## V

Председник Комисије сазива седнице, предлаже дневни ред (у сарадњи са надлежним лицима носиоца израде планског документа који је предмет заседања), председава седницама, потписује записнике и закључке комисија и стара се о правилној примени законских и подзаконских аката којима се уређује планирање и изградња.

Заменик председника замењује председника у његовом одсуству обављајући послове из његовог делокруга, односно помаже му у раду или обавља друге поверене послове у складу са Законом.

## VI

Комисија ради у седницама које се одржавају по потреби.

Председник Комисије сазива седнице и руководи радом Комисије.

Комисија пуноважно одлучује ако на седници присуствује више од половине чланова Комисије.

Комисија доноси одлуке већином гласова укупног броја присутних чланова.

Уколико при гласању дође до једнаке поделе гласове, одлучујући је глас председника.

О раду Комисије води се записник и сачињава извештај.

## VII

Лица именована за чланове Комисије могу бити разрешена и пре истека мандата из следећих разлога:

- да је поднета писмена оставка од стране лица именованог у Комисију;
- неоправданог изостајања са три седнице Комисије на коју су уредно позвана;
- непоштовања закона и прописа донетих на основу закона који регулишу материју просторног и урбанистичког планирања и изградње;
- несавесног рада у Комисији.

Лица која се разреше из Комисије замениће се новим лицима на начин и по поступку којим је прописан Законом.

## VIII

Комисија ближе уређује свој рад Пословником о раду комисије.

Пословник о раду Комисије предлаже председник Комисије и доноси га Комисија већином гласова на конститутивној седници.

Пословником о раду ближе се уређује начин сазивања седнице, рад на седници, начин вођења записника, начин гласања и одлучивања, начин сачињавања и потписивања записника, односно извештаја о обављеној стручној контроли, односно о обављеном јавном увиду.

## IX

Председнику, заменику председника, секретару и члановима Комисије припада накнада за рад по одржаној седници.

Председник Комисије за рад у Комисији добија накнаду, која по седници Комисије износи 25% републичке просечне нето-зараде према подацима за последњи месец објављеним у Службеном гласнику Републике Србије.

Заменик председника, секретар и члан Комисије за рад у Комисији добија накнаду, која по седници Комисије износи 15% републичке просечне нето-зараде према подацима за последњи месец објављеним у Службеном гласнику Републике Србије.

Присуство седницама доказује се записником са седнице који потписује председник и секретар Комисије.

Право и висина накнаде за рад у Комисији утврђује се решењем председника.

Накнаду председнику, заменику председника, секретару и члановима Комисије исплаћује Одсек за комуналне делатности Одељења за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове Градске управе града Сомбора, на основу решења из

претходног става.

## **X**

Члану Комисије који има пребивалиште ван територије града Сомбора припада накнада за превоз за сваку седницу у висини аутобуске карте, од места пребивалишта до седишта органа града.

Висину накнаде за превоз утврђује решењем Секретар Скупштине града Сомбора, на основу писаног захтева председника Комисије.

## **XI**

Накнада за рад у Комисији и накнада за превоз исплаћују се на терет средстава буџета града Сомбора.

## **XII**

Покретање поступка израде предлога одлука о избору врсте планова и израде и спровођења планова, одређивање носиоца посла за израду планова, достављање захтева за стручно мишљење Комисије, излагање планова на јавни увид: објављивање, прикупљање примедби, пружање стручне помоћи и достављање Комисији писаних примедби и предлога, обавља Одељење за комуналне послове градске управе града Сомбора.

Стручно-оперативне и административно-техничке послове за потребе рада Комисије који се односе на сазивање и одржавање седница Комисије, израду и доставу аката Комисије, као и архивирање и чување документационе основе седнице, обављаће Гордана Алексић, радник Одељења за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе града Сомбора, ван радног времена уз право на накнаду за рад у висини накнаде за рад члана комисије по одржаној седници.

Стручне послове у припреми материјала из надлежности Комисије обавља ЈКП "Простор" Сомбор.

## **XIII**

Доношењем овог Решења престаје да важи Решење Скупштине Града Сомбора бр. 02-180/2015-I од 04.06.2015. године, Решење Градског већа Града Сомбора бр. 401-707/2015-III од 18.06.2015. године и Пословник о раду Комисије за планове града Сомбора донет од стране Градског већа града Сомбора под бр. 350-67/2015-III дана 18.06.2015. године.

## **XIV**

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће у "Службеном листу Града Сомбора".