

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-25244-LOC-2/2017
Инт. број: 353-338/2017-V
Дана: 19.10.2017. године
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Настасић Будимира из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора „Second media“ д.о.о. Сомбор, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора „Second media“ д.о.о. Сомбор, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+0, у Сомбору, у ул.Скопљанска бр.39, на кат.парц.бр.481, 482 и 483 К.О.Сомбор-1, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом.**

Образложење

Настасић Будимира из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора „Second media“ д.о.о. Сомбор, [REDACTED], поднео је дана 08.10.2017.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за а изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+0, у Сомбору, у ул.Скопљанска бр.39, на кат.парц.бр.481, 482 и 483 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-25244-LOC-2/2017, а који је заведен под Инт.број:353-338/2017-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа:

- Налог за пренос (накнада за Централну евиденцију), потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић;
- Налог за пренос (републичка административна такса), потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић;
- Идејно решење - 0 главна свеска и 1-пројекат архитектуре (у .pdf и .dwg формату) урађено од стране Бироа за пројектовање, надзор, технички преглед и вештачење „НБ ПРОЈЕКТ“ Сомбор, број пројекта 46/17 од септембра 2017.године, одговорни пројектант Будимир Настасић, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 В339 05).
- Интегрисани-топографски план (у .pdf формату) од Бироа за геодетске послове „Геоцентар“ Предраг Дракулић пр. Сомбор од 15.02.2017.године потписан квалификованим електронским потписом од стране Милан Дракулић;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора Милан Миланко директор за „Second media“ д.о.о. Сомбор, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Будимир Настасић.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

1. Захтевом и идејним решењем је предвиђена изградња стамбено-пословног објекта на катастарским парцелама број 481, 482 и 483 К.О.Сомбор-1 док пуномоћ дато за изградњу стамбеног објекта и само за катастарску парцелу број 481 К.О.Сомбор-1. Међусобно ускладити захтев, пуномоћ и идејно решење
2. Није достављен доказ о уплати административне таксе и накнаде за Централну евиденцију. Као доказ о уплати административне таксе и накнаде за Централну евиденцију сматра се скенирана уплатница, извод или потврда банке о извршеном преносу, односно други прописани доказ. Скениран и електронски потписан налог за пренос не представља доказ да је извршено плаћање.

Приложени налог за пренос не представља доказ да је извршено плаћање односно не може се прихватити као доказ о уплати републичке административне таксе и накнаде за ЦЕОП.

Надаље, након што је овај орган утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Локацијских услова, утврдио је и да није формирана посебна функционална целина за пословни простор.

Пословни простор је део зграде/објекта који чини функционалну целину, сасатоји се од једне или више просторија намењених за обављање делатности и има засебан улаз.

Када се у стамбеном објекту планирају и друге, нестамбене намене (нпр. пословање, комерцијалне делатности и сл.), улазни простор намењен овим наменама мора бити одвојен од улаза намењеног становању. Поред тога свака просторна јединица (у овим случајима посебно стамбени део и посебно пословни део) мора имати посебно бројило за електричне инсталације и посебна опрема за мерење потрошње воде.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно чл.8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+0, у Сомбору, у ул. Скопљанска бр.39, на кат. парц. бр. 481, 482 и 483 К.О. Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељења за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл. инж. грађ.**