

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Сомбор  
Г Р А Д С К А У П Р А В А  
Одељење за просторно планирање, урбанизам  
и грађевинарство  
Број: ROP-SOM-32352-CPI-1/2017  
Интерни број: 351-772/2017-V  
Дана: 25.10.2017. године  
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву, који је поднет кроз ЦИС, инвеститора [REDACTED] [REDACTED] путем пуномоћника Кох Николе из Сомбора, Липов лад 24, за издавање грађевинске дозволе, на основу члана 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 17 и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и члана 136. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС", број 18/2016), доноси

## ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора [REDACTED] [REDACTED] за изградњу пословне зграде спратности П+0 у Сомбору, у улици [REDACTED] на катастарској парцели број 7368 К.О.Сомбор-1, број: ROP-SOM-32352-CPI-1/2017, ингерни број: 351-772/2017-V од 18.10.2017.год, **јер нису испуњени формални услови за даље поступање.**

## Образложење

Кох Никола из Сомбора као пуномоћник инвеститора [REDACTED] [REDACTED], поднео је кроз ЦИС дана 18.10.2017. године захтев за издавање грађевинске дозволе за изградњу пословне зграде спратности П+0 у Сомбору, у улици [REDACTED] на катастарској парцели број 7368 К.О.Сомбор-1, под горе наведеним бројем.

Уз захтев инвеститор је приложио документацију у складу са чланом 135. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" број 72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14) и чланом 16. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), а која је приложена као електронски документи у PDF формату настала дигитализацијом изворног документа и потписани квалификованим електронским потписом сагласно чл. 3. став 2.,3.,4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, као и графичка документација у DWG формату и то:

- Извод из пројекта од августа 2017. године који је израђен и потписом и личним печатом оверен од стране главног пројектанта Годнич Силард, дипл.инж.арх. (лиценца број 300L51612), са Главном свеском пројекта за грађевинску дозволу (0).

- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге „ГС СТУДИО“ Сомбор, улица Липов лад број 24, број пројекта 12/2017 од августа 2017. године, одговорни пројектанти Годнич Силард, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 L516 12), са потврдом техничке контроле број 31/2017 од августа 2017. године, извршеном од стране вршиоца техничке контроле Биро за пројектовање и услуге Никола Кох пр. из Сомбора, Липов Лад 24, одговорни вршиоц контроле је Никола Кох, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03), односно печатом вршиоца техничке контроле „пројекат се прихвата“;

- Пројекат уклањања дела стамбене зграде спратности П+0 и два помоћна објекта спратности П+0, израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге „ГС СТУДИО“ Сомбор, улица Липов лад број 24, број пројекта 12Р/2017 од августа 2017. године, одговорни пројектанти Годнич Силард, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 L516 12);

- Техничка контрола главног пројекта рушења, извршена од стране вршиоца техничке контроле Биро за пројектовање и услуге Никола Кох пр. из Сомбора, број техничког дневника 32/2017 од августа 2017. године, одговорни вршиоц контроле је Никола Кох, дипл.инж.грађ. (лиценца број 310 5375 03);

- Елаборат енергетске ефикасности израђен од стране Бироа за пројектовање и услуге „ГС СТУДИО“ Сомбор, број пројекта 12Е/2017 од августа 2017. године, одговорни пројектанти Јово Зелић, дипл.инж.маш. (лиценца број 381 0119 12);

- Катастарско топографски план;
- Доказ о уплати републичке адм. таксе у износу од 1.110,00 динара;
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 3.000,00 динара.
- Пуномоћје за заступање;

Чланом 135. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), прописано је да се Грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Као одговарајуће право на земљишту сматра се право својине, право закупа на грађевинском земљишту у јавној својини, као и друга права прописана овим законом. Садржина и начин изrade техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 23/15 и 77/15)

Чланом 16 став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се уз захтев прилаже: 1) извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 3) доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнади за Централну евиденцију

Чланом 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде;.У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака. Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

**-Пројекат за грађевинску дозволу( конструкције ) није од стране вршиоца техничке контроле оверен и потписан на прописан начин. Вршилац техничке контроле појединог дела пројекта**

за грађевинску дозволу потврђује исправност тог дела, тако што се на полеђини насловне стране ставља печат (налепница) који садржи текст „Пројекат се прихвата“, са наведеним подацима о правном лицу, односно предузетнику које је извршило техничку контролу, датум вршења техничке контроле и потписом (аналогни и електронски) и печатом одговарајућег вршиоца техничке контроле, као и потпис (аналогни и електронски) и печат заступника правног лица које је вршило техничку контролу, односно предузетника, које је носилац техничке контроле ( чл.82. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења кнтроле техничке документације према класи и намени објеката у вези са чл.3. став 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем).

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Грађевинске дозволе те је на основу члана 8ђ. став 3. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016) и члана 146. Закона о општем управном поступку ( „Сл.гласник РС“,број 18/2016), решено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

#### **ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ**

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

#### ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архива

**НАЧЕЛНИК,**  
**Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**