

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА [АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ
САНАЦИЈИ
ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ,
МИРНА БРОЈ 3]**

Ознака из Општег речника набавке:

[45262700, 45420000, 45454000, 45350000]

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

БРОЈ ЈАВНЕ НАБАВКЕ: [404-179/2017-VIII]

УКУПАН БРОЈ СТРАНА: [108]

ОБЈАВЉЕНО НА ПОРТАЛУ ЈАВНИХ НАБАВКИ

[20.новембар 2017.]

<i>Рок за достављање понуда</i>	[21.12.2017. година] до [11 часова]
<i>Јавно отварање понуда</i>	[21.12.2017. година] у 11,30 часова

[Град Сомбор), новембар 2017.]

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15), члана 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС” број 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број [404-179/2017-VIII], од [31.10.2017] године и Решења о образовању Комисије за јавну набавку број: [02-291/2017-VIII] од [31.10.2017] године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ РАДОВА:

**ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ НА [АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОСАНАЦИЈИ
ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ,
МИРНА БРОЈ 3], У ОТВОРЕНОМ ПОСТУПКУ, ЈН БРОЈ: [404-179/2017-VIII]**
Конкурсна документација садржи :

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	ОПШТЕ ПОДАТКЕ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ	[3]
II	ПОДАТКЕ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ	[4]
III	ВРСТУ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНУ И ОПИС РАДОВА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ И СЛ.	[7]
IV	ТЕХНИЧКУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ И ПЛАНОВЕ	[7]
V	УСЛОВЕ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА	[34]
VI	УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ	[41]
VII	ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ	[52]
VIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	[56]
IX	ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	[57]
X	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА	[58]
XI	МОДЕЛ УГОВОРА	[59]
XII	ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ	[70]
XIII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ	[104]
XIV	ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТИ	[105]
XV	ОБРАЗАЦ ПОТВРДЕ О РАНИЈЕ ИЗВРШЕНИМ УГОВОРИМА	[106]
XVI	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПРИБАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА	[107]
XVII	ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ.	[108]

Конкурсна документација има укупно [108] страна[а].

Град Сомбор/ Конкурсна докуметација за ЈН (404-179 /2017-VIII (2 од 108)

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца: [Град Сомбор].

Адреса наручиоца: [Трг Цара Уроша 1].

Матични број : [08337152];

.ПИБ: [100123258]

Шифра делатности: [8411]

Интернет страница наручиоца: [www.sombor.rs/javne-nabavke].

Врста наручиоца: [Орган локалне самоуправе].

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон), и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке, као и прописима којима се уређује изградња објеката, односно извођење грађевинских радова.

3. Врста предмета јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. [404- 179/ 2017- VIII] су радови.

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавна набавка

Наручилац не спроводи резервисану јавну набавку у смислу одредби члана 8. Закона о јавним набавкама.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију у смислу члана 42. Закона.

7. Лице за контакт или служба

Лице (или служба) за контакт: [Славица Сузић, (Одељење за финансије)]

e-mail адреса (или број факса): [ssuzic@sombor.rs, 025/468-182].

8. Рок у коме ће наручилац донети одлуку о додели уговора

Одлуку о додели уговора наручилац ће донети у року од [20] дана, с тим што тај рок не може бити дужи од 25 (двадесет пет) дана од дана отварања понуда.

II. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Опис предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке број: [404- 179/2017- VIII] је извођење грађевинских радова на [адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта „Ђорђе Лазих“ у Сомбору, број Мирна 3] .

Назив и ознака из Општег речника набавке:

[45262700 – адаптација зграда;
45420000 – радови на уградњи столарије;
45454000 – радови на реконструкцији;
45350000 – машинске инсталације]

2. Партије

Предмет јавне набавке није обликован по партијама.

III. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

1. Врста радова

Грађевински радови на [адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта „Ђорђе Лазих“ у Сомбору, број Мирна 3] .у складу са техничком документацијом, спецификацијама и техничким условима који су саставни део Конкурсне документације.

2. Техничке карактеристике, квалитет, количина, опис радова

Техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова дати су поглављу **XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ** које садржи спецификацију радова, јединицу мере, уградњу материјала и сл. као и количину радова коју је потребно извршити.

3. Начин спровођења контроле и обезбеђивање гаранције квалитета

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе некавалитетног материјала угрожена безбедност или функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши у складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Контрола и обезбеђивање гаранције квалитета спроводе се преко стручног надзора који, у складу са законом, одређује Наручилац, који проверава и утврђује да ли су радови изведени у складу са техничком документацијом и предвиђеном спецификацијом радова у погледу врсте, количине, квалитета и рока за извођење радова, о чему редовно извештава Наручиоца, у складу са уговором о вршењу стручног надзора и према законским прописима.

Након окончања свих предвиђених радова уписом у Грађевински дневник, извођач радова је у обавези да обавести представника наручиоца и стручни надзор, како би се потписао Записник о примопредаји радова.

Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, енергетску ефикасност, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења грађевинских и грађевинско занатских радова, у складу са прописима којима се уређују наведене области.

Контрола извођења радова вршиће се и од стране лица одговорног код Наручиоца за праћење и контролисање извршења уговора који буде закључен по спроведеном поступку предметне јавне набавке. Лице одговорно за праћење и контролисање извршења уговорних обавеза је Росана Крстић, (телефон: 025/468-176).

4. Рок за извођење радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од [120] (сто двадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача-извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се [без фаза извођењ]

5. Место извођења радова

[Град Сомбор, на здравственом објекту Дом здравља «Ђорђе Лазић» Мирна број 3, кат. Парцела 5718/1 к. О. Сомбор I]

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Ради обезбеђивања услова за припрему прихватљивих понуда, Наручилац ће омогућити обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију

Град Сомбор/ Конкурсна документација за ЈН (404-179 /2017-VIII (5 од 108)

за предметну јавну набавку, али само уз претходну пријаву, која се подноси дан пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца [ssuzic@sombor.rs Е-пошта], које морају бити примљене од Наручиоца најкасније два дана пре истека рока за пријем понуда. Обилазак локације није могућ на дан истека рока за пријем понуда.

Лице за контакт: [Росана Крстић] телефон [025/468-176].

Сва заинтересована лица која намеравају да поднесу понуду морају да изврше обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију, што ће се евидентирати од стране Наручиоца.

О извршеном обиласку локације за извођење радова и о извршеном увиду у пројектну документацију, понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације).

IV. ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

ТЕХНИЦКИ ОПИС

На захтев инвеститора Дома здравља “др Ђорђе Лазић” Сомбор, из Сомбора, Мирна бр. 3, урађен је ИДЕЈНО РЕШЕЊЕ за АДАПТАЦИЈУ објекта, постојеће спратности П+2, односно Су+П+2, на парцели бр. 5718/1 К.О. Сомбор. У листу непокретности број 10324 КО Сомбор I, води се као два објекта, број 1 и број 2. Површина парцеле је 1459м². Поред поменута два објекта, која су предмет овог пројекта, постоји још један објекат у дну дворишта у којем је смештена служба кућне неге.

Намена објекта је здравствена установа у којој су организоване следеће службе:

- Служба опште медицине града
- Поливалентна патронажна служба
- Центар за превенцију
- Служба за здравствену заштиту предшколске деце
- Служба за здравствену заштиту школске деце и омладине
- Служба за здравствену заштиту жена
- Служба за биохемијско-хематолошку дијагностику
- Стоматолошка служба здравствене заштите деце
- Стоматолошка служба здравствене заштите одраслих
- Служба медицине рада

Објекат има два глава улаза, један директно са улице, а други из дворишта, до којег се

долази преко наткривеног пролаза-ајнфорта. Такође постоје и два споредна улаза са улице, којим се улази директно у службу за кардиологију и педијатрију (део за здраве).

Објекат Дома је грађен 70-тих година прошлог века и био је наменски грађен за обављање здравствене делатности. Грађен је од опеке у продужном малтеру са дебљином

зидова 38цм и 25цм. Преградни зидови су од опеке и блокова дебљине 7цм и 12цм. Испод другог објекта је сутерен. Објекти су повезани двокраким степеништем, па су улази у целине (слижбе) са подеста и међуподеста. Преостали део приземља је на насипу, тако да је кота пода на висине ~+0,60м.

Међуспратна конструкција је армирано бетонска ситноребраста “Сина” таваница. Кровна конструкција је од дрвених решеткастих носача. Кровни покривац је трапезасти лим.

Конструкција објекта је у добром стању. Фасадни зидови нису изоловани. На оба објекта је замењена фасадна столарија (двострука дрвена је замењена једноструком ПВЦ столаријом са термо изолационим стаклом).

Тренутни радови на адаптацији су условљени бољом организацијом простора у оквиру појединих одељења, као и побољшањем услова рада.

Санација мокрих цвора

Предвиђена је адаптација постојећих санитарних цвора и изградња нових. На свакој етажи постоје три групе санитарних цвора и по један санитарни цвор на високом приземљу и првом спрату другог објекта (гинеколошка и стоматолошка ординација). Сваки од мокрих цвора има предпростор са лавабоом и кабину са њц шољом. Простор лабораторије нема засебан санитарни цвор за запослене, а постојећи санитарни цвор је мали, пошто је велик број пацијенат на дневном нивоу, тако да се у том делу објекта предвиђа израда два нова санитарна цвора, који се састоје од предпростора и две кабине.

Санација постојећих санитарних цвора обухвата:

- Обијање керамичких плочица са зидова и пода, малтера до цигле(блока), односно, кошуљице до бетона;
- Демонтажа комплетне санитарне опреме, галантерије и водоводне мреже, а делимично канализационе мреже, где је то неопходно;
- Демонтажа свих дрвених врата у мокрим цворовима;
- Нови развод водоводне, а делимично и канализационе мреже;
- Пробијање плоче за израду сливника у кабинама санитарног цвора,
- Израда кошуљице у паду према подном сливнику и малтерисање зидова за постављање керамичких плочица;
- Израда хидроизолације на поду, око сливника, на зидовима до висине 20цм од пода, а у зони тушева до висине 2.20м;
- Електро развод за нову опрему, замена постојећих плафоњера, набавка и изградња сушаца за руке, вентилатора као и потребне електро опреме;
- Постављање керамичких плочица на подовима и зидовима до висине 2.25м
- Монтажа свих санитарија које су специфициране у предмеру (балтик њц шоље, лавабои са опремом и писоари;
- Монтажа санитарне галантерије, која је такође дата у предмеру водовода I канализације;
- Монтажа ПВЦ пуних врата, са кључем и лептир бравом;
- Израда спуштеног плафона испод хоризонталног развода канализационих цеви са изградом ревизионог отвора на месту споја вертикале и хоризонтале;

Замена подова у објекту

Постојећи подови у већем делу објекта су дотрајали, или су неадекватни здравственој делатности. Поједина одељења, као што је простор лабораторије и сутеренске просторије су у

предходним адаптацијама извршили замена подова, односно, изливени су ПВЦ подови, тако да се у тим просторијама не мења постојећа подна облога;

Хол у стоматолошкој амбуланти, ходник у просторијама медицине рада и поједине просторије као што су картотеке, просторије за сестре и заједничке просторије су поплочане керамичким плочицама, које се такође задржавају.

Подови у холовима и степенишним просторима су обложени ливеним терацом, који није у тако лошем стању, мада постоје пукотине, тешко га је у потпуности оцистити и клизав је.

Предвиђена јесанација пукотина и оштећења, одмашћивање повшине, наношење прајмера за подлогу и гранитне керамике на лепак. Сокла се у тим просторима изводи од гранитне керамике висине 15цм. Газишта степеништа се облажу плочицама са противклизним рубом.

Сви подови у амбулантама, ординацијама, просторијама за интервенцију и осталим просторијама се облажу ливеним подовима. Припрема мора бити адекватно одрађена, како би ПВЦ ливени вишеслојни под добро прионуо на подлогу. На местима где је керамика добра, постојећа облога се не уклања, већ се заравнавају фуге, излива изравнавајуца подлога (подолив) и онда излива ливени под.

Замена грађевинске столарије

Сва унутрашња једнокрилна врата, осим у просторијама лабораторије и сутеренским просторијама се демантирају и замењују ПВЦ столаријом. Двокрилна врата са надсветлом у холовима се демантирају и уграђују нова од алуминијумских профила. Застакљивање појединих поља се изводи пескареним стаклом дебљине 5мм (може и обичним стаклом са лепљењем фолије).

Радови на новој организацији простора

Овим радовима се врши промена организације простора у објекту, замена уређаја, опреме и инсталација истог капацитета, а не утиче се на стабилност и сигурност објекта и мењаје конструктивни елементи као и не мења спољног изглед објекта.

Предвиђено је зазиђивање појединих отвора у објекту, отварање нових, већином на местима где су некад постојали отвори, рушење појединих преградних зидова и зидање нових од утонг блокова дебљине 10цм.

Изолација фасаде

Предвиђена је изолација оба објекта, постављањем плоча камене вуне дебљине 10цм, са наношењем завршног декоративног слоја у боји по препорукама Покрајинског завода за заштиту споменика културе из Петроварадина.

Потребно је извршити демонтажу свих лимених елеменат на фасади (олуцних вертикала, громобранских трака и слобанка од поцинкованог лима), спољних клима јединица, табли, реклама, носача заставе и дотрајалих дрвених делова (среха, ветар лајсне и цеоне даске). Потом се обијају оштећени делови фасаде и сокле који се изравнавају цементним малтером, како би се добила здрава и раван подлога за изолационе плоче.

Плоце од камене вуне се постављају као термо и звуцну изолацију фасаде преко грађевинског лепка и анкеришу се специјалним типловима. Преко плоча се наноси слој грађевинског лепка, по целој површини се утисне стаклену мрежицу и наносе завршни слој грађевинског лепка. Фасада се завршно обрађује декоративним малтером у две нијансе.

Приземље уличне фасаде је тренутно обрађено пикованим малтером, што се искуствено показало као дуготрајанан и добар завршни слој за фасаду на регулацији. Предлог је да се улични део фасаде обложи комби полоцама са испуном од камене вуне, а потом малтерише вештачким каменом. Завршни слој фасаде ће се обрадити пиковањем у хоризонталној подели.

Након поправки фасаде, полагања плоча и завршне обраде фасаде, уграђује се исправна лимарија, дотрајала се замењује новом, постављају се маске од елоксираног алуминијума за спољне јединице клима уређаја и враћају демонтиране табле и ознаке на фасаду.

Пројектом хидротехничких инсталација је предвиђена санација санитарних чворова са заменом санитарија као и замена умиваоника у ординацијама и лабораторијама. Развод санитарне мреже је постављен до сваког потрошаца назначеног у архитектонским подлогама.

За развод санитарне воде у објекту су предвиђене ППР цеви различитог пречника, радног притиска од 10 бара.

Пречници цеви су приказани у граfiцком прилогу.

Хоризонтални развод је постављен у зиду и из њега се подижу вертикале ка потрошачима. На почетку сваке вертикале, као и испред сваког тоцеца места су предвиђени вентили, како би се приликом интервенције деонице могле појединачно затворити.

Припремање топле воде на умиваоникима се врши преко електричних бојлера од 5 литара.

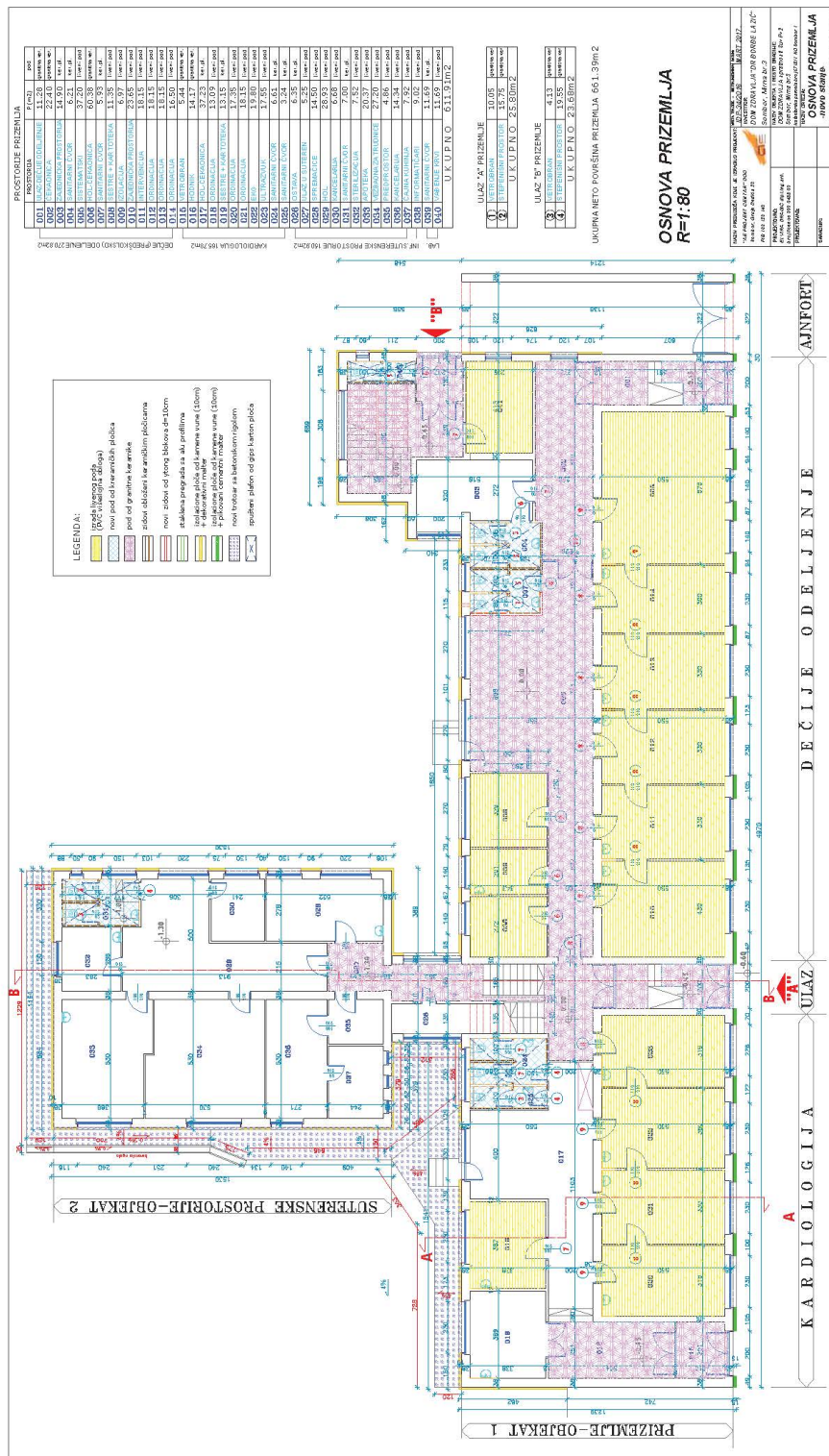
Отпадне санитарне воде одводе се у постојећу канализациону мрежу комплекса.

Унутрашњи развод канализационе мреже је од ПВЦ канализационих цеви.

Цевоводи се воде у пројектованом паду од 2%.

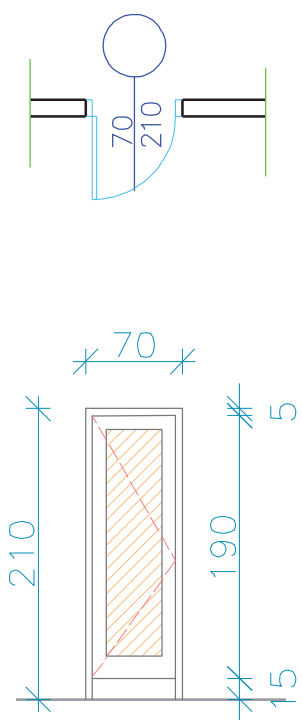
Сви ломови цевовода у објекту врше се под углом од 45°.

Град Сомбор/ Конкурсна документација за ЈН (404-179 /2017-VIII (11 од 108)

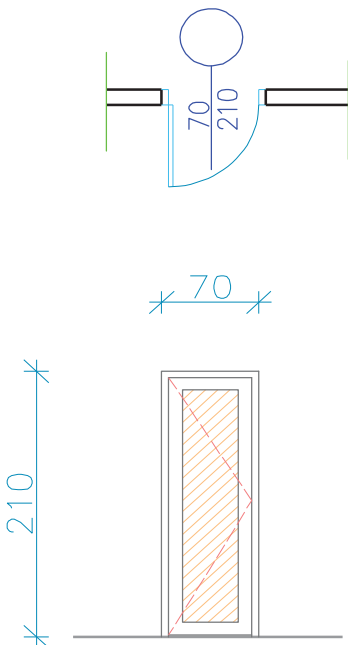


ШЕМЕ СТОЛАРИЈЕ

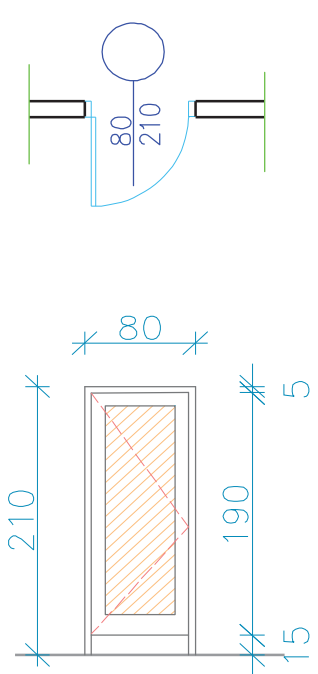
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 1		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prlzemlje	1	1
			prvl sprat	1	
			drugl sprat	4	
			SVEGA	7	
zidarska mera	72/213	u zidu: d=10cm(12cm)			
proizvodna mera	69/211				
modularna mera	70/210	Ispuna: PVC panel			
OPIS: Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 70/210 . Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okovod eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

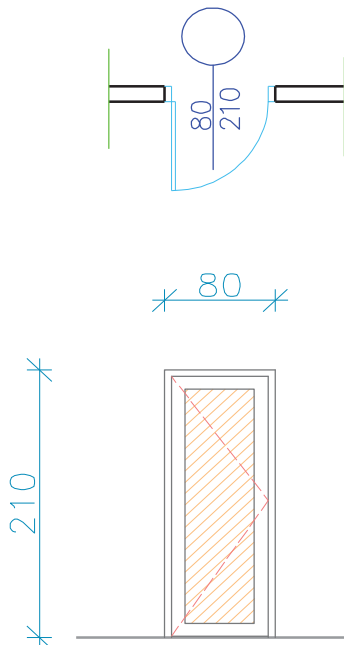
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 2		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prlzemlje		1
			prvl sprat	1	1
			drugl sprat		
			SVEGA 3		
zidarska mera	72/213	u zidu: d=10cm(12cm)			
proizvodna mera	69/211				
modularna mera	70/210	Ispuna : PVC panel			
OPIS:	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 70/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.				

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 3		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	2
			prizemlje	1	
			prvi sprat	1	
			drugi sprat	1	
			SVEGA	5	
zidarska mera	82/213	u zidu: d=12cm			
proizvodna mera	79/211				
modularna mera	80/210	Ispuna : PVC panel			
OPIS:	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 80/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela.Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu.				

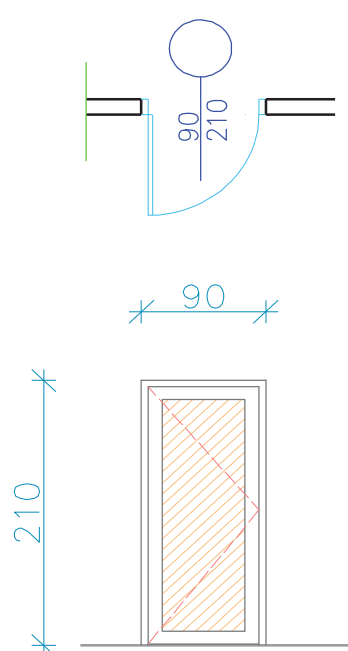
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 4		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	1
			prizemlje	3	2
			prvi sprat		1
			drugi sprat	4	
			SVEGA		11
zidarska mera	82/213	u zidu: d=12cm			
proizvodna mera	79/211				
modularna mera	80/210				
OPIS: Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 80/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomomog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

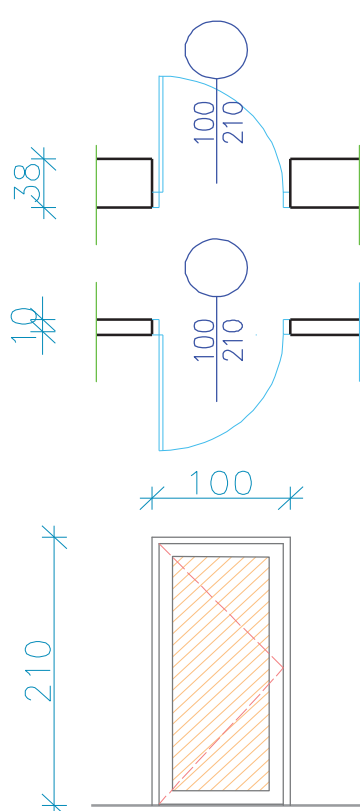
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 5		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje	7	2
			prvi sprat	3	2
			drugi sprat	3	
			SVEGA	17	
zidarska mera	92/213	u zidu: d=12cm			
proizvodna mera	89/211				
modularna mera	90/210				
OPIS: Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 90/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 6		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje	4	5
			prvi sprat	11	4
			drugi sprat	6	
			SVEGA		30
zidarska mera	92/213	u zidu: d=12cm			
proizvodna mera	89/211				
modularna mera	90/210	Ispuna : PVC panel			
OPIS:					
Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 90/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

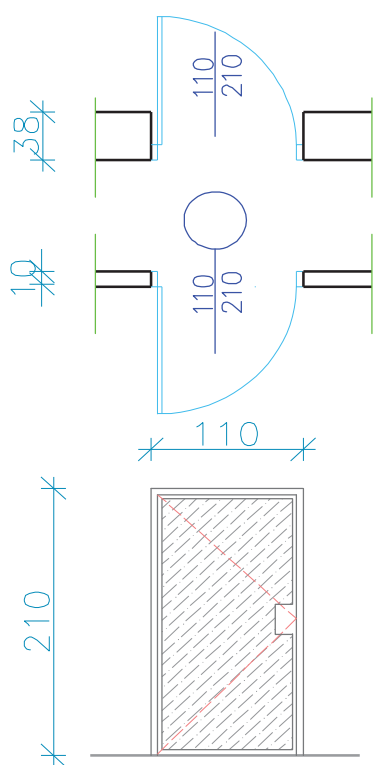
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 7		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje	6	3
			prvi sprat	7	5
			drugi sprat	5	
			SVEGA	26	
zidarska mera	102/213	u zidu: d=12cm, 38cm			
proizvodna mera	99/211				
modularna mera	100/210	Ispuna : PVC panel			
OPIS:					
Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 100/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

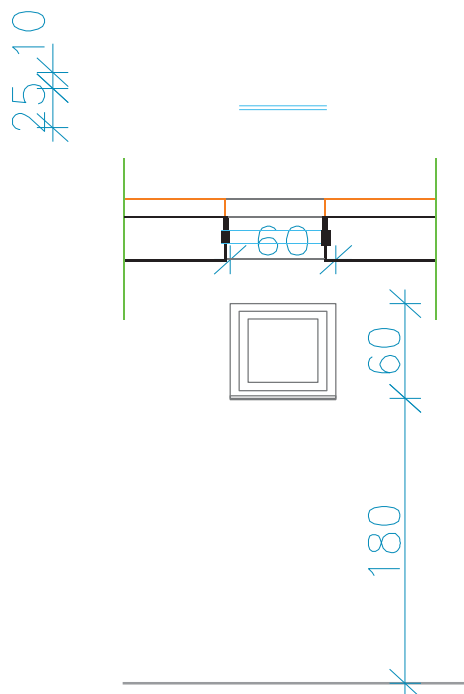
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 8		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje	14	1
			prvi sprat	18	1
			drugi sprat	7	
			SVEGA	41	
zidarska mera	112/213	u zidu: d=12cm, 38cm			
proizvodna mera	109/211				
modularna mera	110/210				
OPIS: Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 110/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB.					

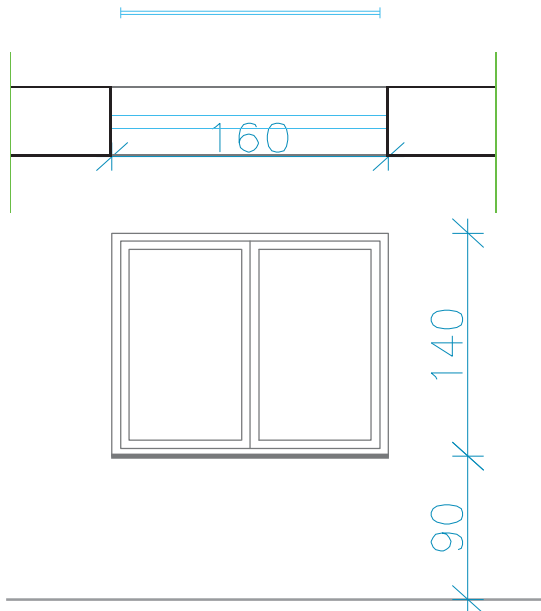
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 9		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren		
			prlzemlje	5	
			prvl sprat		
			drugi sprat		
			SVEGA	5	
zidarska mera	112/213	u zidu: d=12cm, 38cm			
proizvodna mera	109/211				
modularna mera	110/210	Ispuna : PVC panel			
OPIS: Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, <i>dimenzija 110/210</i>. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petekomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obracun po komadu. U cenu uracunati tapaciranje sa jedne strane vrta. Tapacitanje izvesti sa stiroporom protiv udarne buke debljine 5cm i obložiti eko kožom u boji po želji investitora. U cenu uracunati potrebne pervajz lajsne. Zvucna izolovanost vrata min 36dB.					

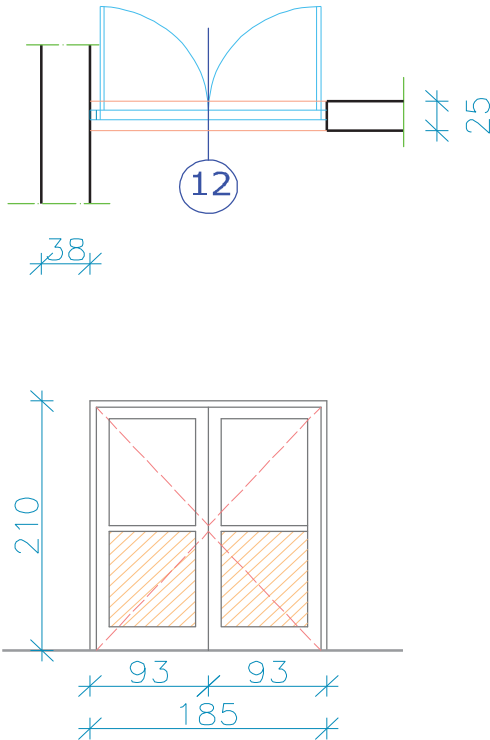
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

2510 			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 10		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prlzemlje		
prvl sprat					
drugl sprat	2				
			SVEGA	2	
zidarska mera	62/62	u zldu:			
proizvodna mera	59/59	d=25cm			
modularna mera	60/60	staklo: 4+16+4			
OPIS: Izrada i ugradnja zastakljenih PVC jednokrlnih prozora, dimenzija 60/60cm. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog petekomornog PVC profila, sa ojacanim celicnim nerdajucim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma. Boja profila bela. Krilo prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. U cenu ulazi i doprozorna PVC daska sa unutrašnje strane prozora širine 20cm i okapnica od pocinkovanog lima sa spoljne strane prozora u širini do 33cm. Ovaj tip stolarije treba da obezbeduje koeficijet toplotne provodljivosti profila k=1,4-1,8W/m2K , odnosno, koeficijet toplotne provodljivosti stakla k=1,5 W/m2K, i zvučne izolacije 38dB.					

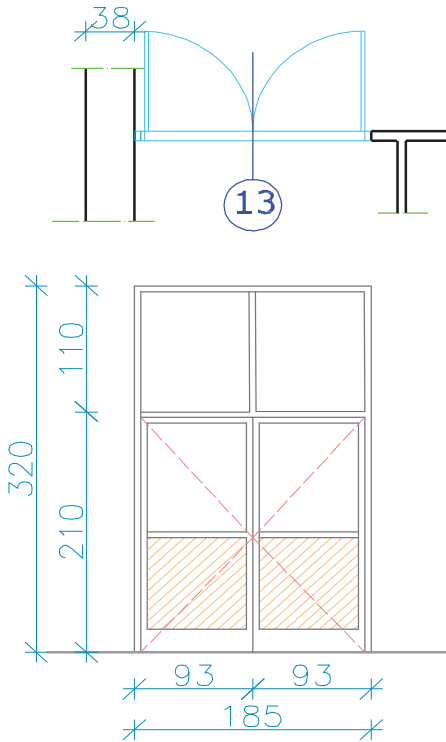
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			PVC STOLARIJA		
			POZICIJA 11		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje		
			prvi sprat		1
			drugi sprat		
			SVEGA	1	
zidarska mera	162/142	u zidu: d=25cm			
proizvodna mera	159/139				
modularna mera	160/140	staklo: 4+16+4			
OPIS: Izrada i ugradnja zastakljenog PVC dvokrilnog prozora sa venecijanerima, dimenzija160/140cm, na mestu nekadašnjeg prozora, trenutno zazidanog opekom debljine 25cm. Prozor se nalazi na drugom spratu - dvorišna fasada. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog petokomornog PVC profila, sa ojačanim celicnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma. Boja profila bela. Krilo prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. U cenu ulazi i doprozorna PVC daska sa unutrašnje strane prozora širine 20cm i okapnica od pocinkovanog lima sa spoljne strane prozora u širini do 33cm. Ovaj tip stolarije treba da obezbeduje koeficijet toplotne provodljivosti profila k=1,4-1,8W/m2K , odnosno, koeficijet toplotne provodljivosti stakla k=1,5 W/m2K, i zvučne izolacije 38dB.					

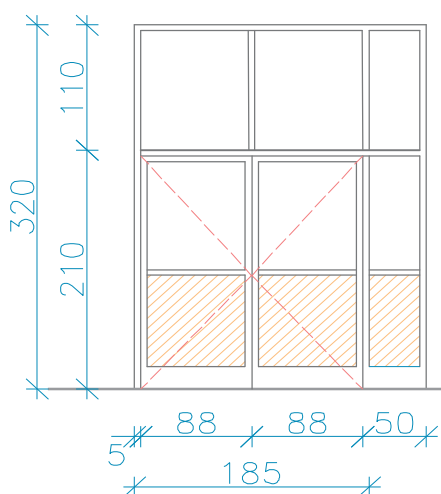
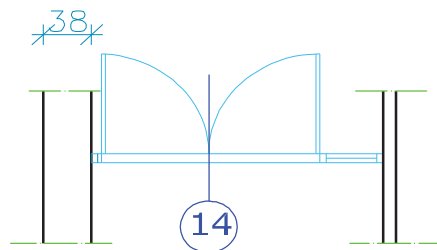
OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

			ALU STOLARIJA		
			POZICIJA 12		
			ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
			suteren	/	
			prizemlje		
			prvi sprat	3	
			drugi sprat		
SVEGA			3		
zidarska mera	185/213	u zidu:			
proizvodna mera	183/211	d=25cm			
modularna mera	180/210	staklo: 5mm Ispuna: Al panel			
OPIS:					
Izrada i postavljanje delimicno zastakjenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata, dimenzija 180/210. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aliminijuma, a boja vrata bela.Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obracun po komadu. U cenu uracunati potrebne pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu.					

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mrna 3

			ALU STOLARIJA		
			POZICIJA 13		
ETAŽA			OBJEKAT 1	OBJEKAT 2	
suteren			/		
prizemlje					
prvi sprat			1		
drugi sprat			2		
SVEGA			3		
zidarska mera	185/320	u zidu: d=12cm			
proizvodna mera	183/318				
modularna mera	180/320	staklo: 5mm ispuna: Al panel			
OPIS:					
Izrada i postavljanje delimicno zastakjenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata sa nadsvetlom, dimenzija 180/320. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aliminijuma, a boja vrata bela. Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obracun po komadu. U cenu uracunati potrebne pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB					

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3



ALU STOLARIJA

POZICIJA 14

ETAŽA	OBJEKAT 1	OBJEKAT 2
suteren	/	
prizemlje	1	
prvi sprat		
drugi sprat		

SVEGA 1

zidarska mera	230/320	u zidu:
proizvodna mera	227/318	d=12cm
modularna mera	230/320	staklo: 5mm Isputa: Al panel

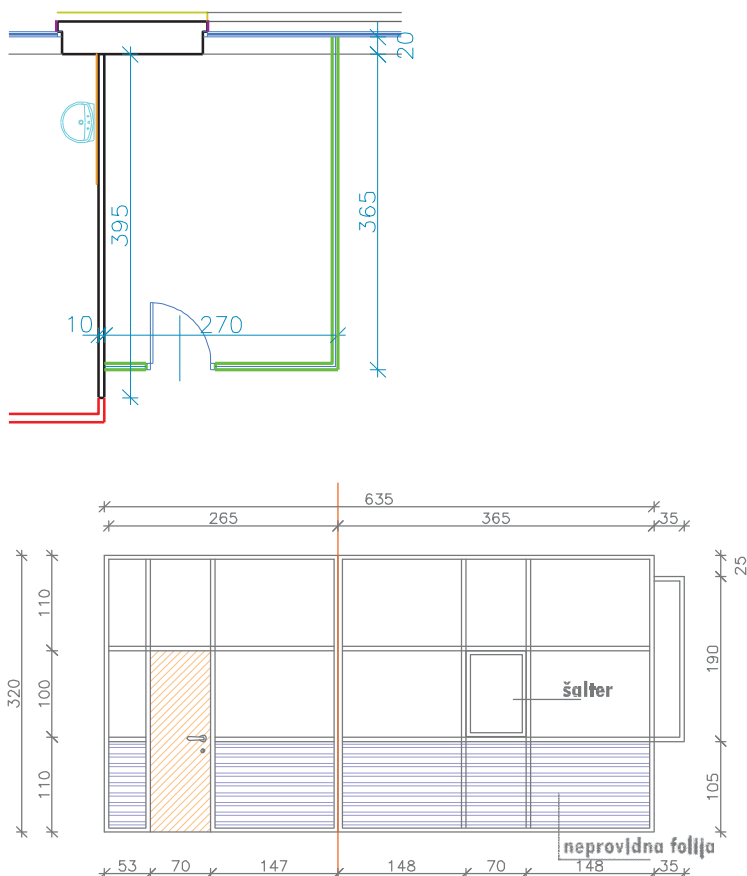
OPIS:

Izrada i postavljanje delimicno zastakjenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata sa fiksnim punim krilom i nadsvetlom, dimenzija 230/320. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elasticnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, a boja vrata bela. Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obracun po komadu. U cenu uracunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvucna izolovanost vrata 33dB

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

STAKLENA PREGRADA BR.1

KOM 1



OPIS:

Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida sa punim vratima.

Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnica, jednokrlnim punim vratima sa servisnim panelom i nosećom konstrukcijom sačinjenom od ekstrudiranih anodiziranih aluminijumskih profila. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm.

Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm.

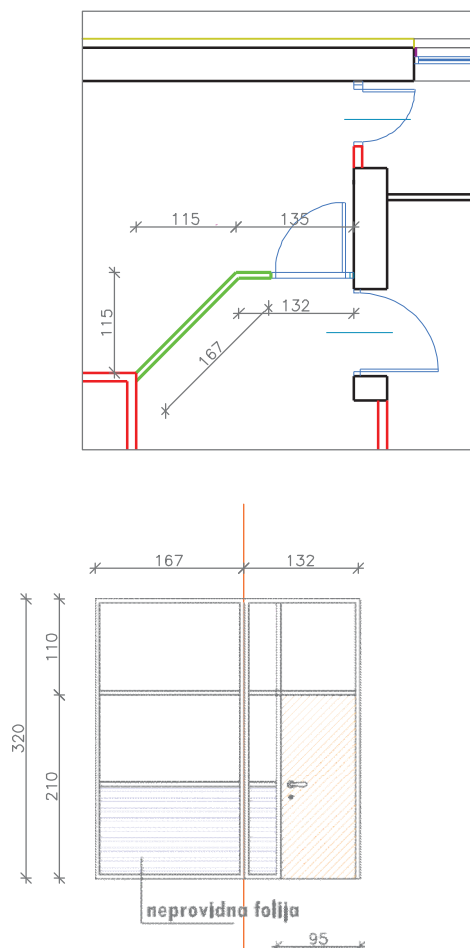
Ramovska konstrukcija krila vrata je napravljena od saca obostrano obloženih medijapanom koji je završno obradjen melaminskom folijom. Vrata su opremljena HOPE okovom. Vrata su visine 2.10m.

Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bocno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od celicnih kutijastih profila, koja takode ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeduje zvucnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 2,65x3,2m +3,65x3,2m

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

STAKLENA PREGRADA BR.2

KOM 1



OPIS: Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida sa punim vratima.

Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnica, jednokrlnim punim vratima sa servisnim panelom i nosećom konstrukcijom sačinjenom od ekstrudiranih anodiziranih aluminijumskih profila. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm. Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm.

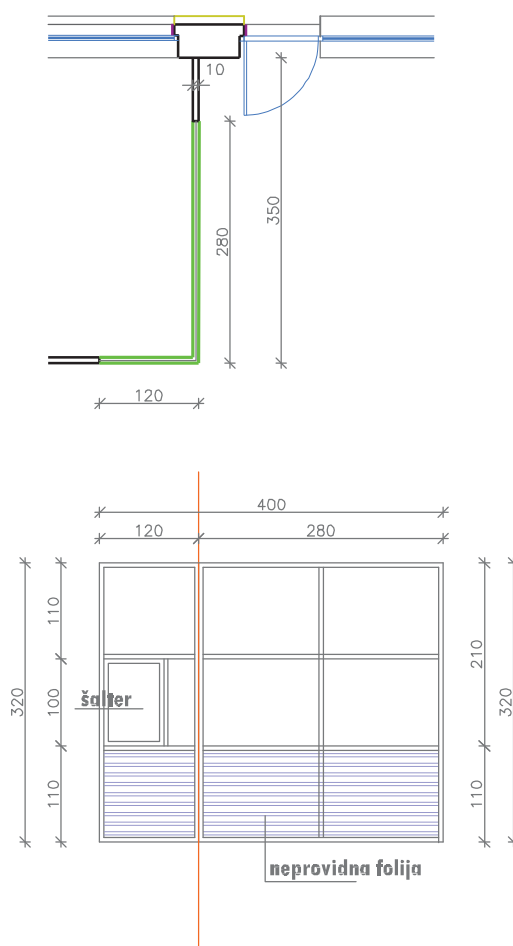
Ramovska konstrukcija krila vrata je napravljena od saca obostrano obloženih medijapanom koji je završno obradjen melaminskom folijom. Vrata su opremljena HOPE okovom. Vrata su visine 2.10m.

Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bocno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od celicnih kutijastih profila, koja takode ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeduje zvcnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 1,7x3,2m +1,35x3,2m

OBJEKAT : DOM ZDRAVLJA "DR ĐORĐE LAZIĆ" SOMBOR
SOMBOR, Mlrna 3

STAKLENA PREGRADA BR.3

KOM 1



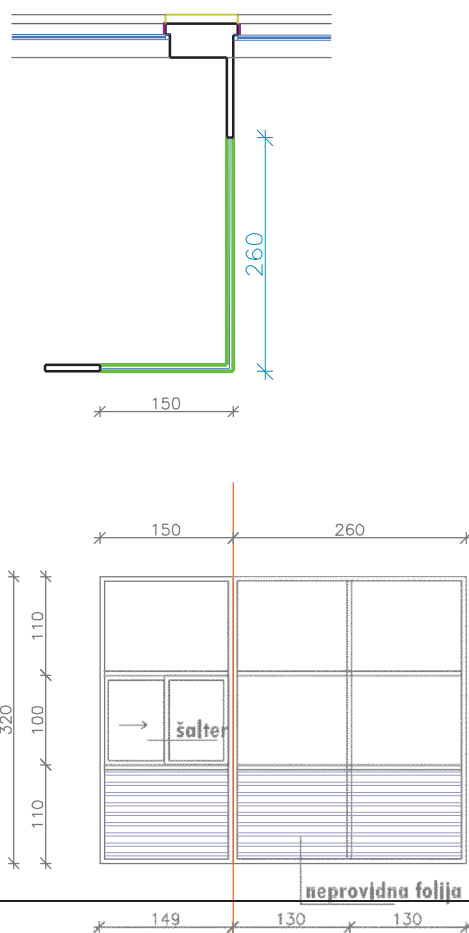
OPIS:

Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida.

Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnicama. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm.

Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm.

Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bocno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od celicnih kutijastih profila, koja takode ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeduje zvcnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 1,2x3,2m +2,8x3,2m.



OPIS:

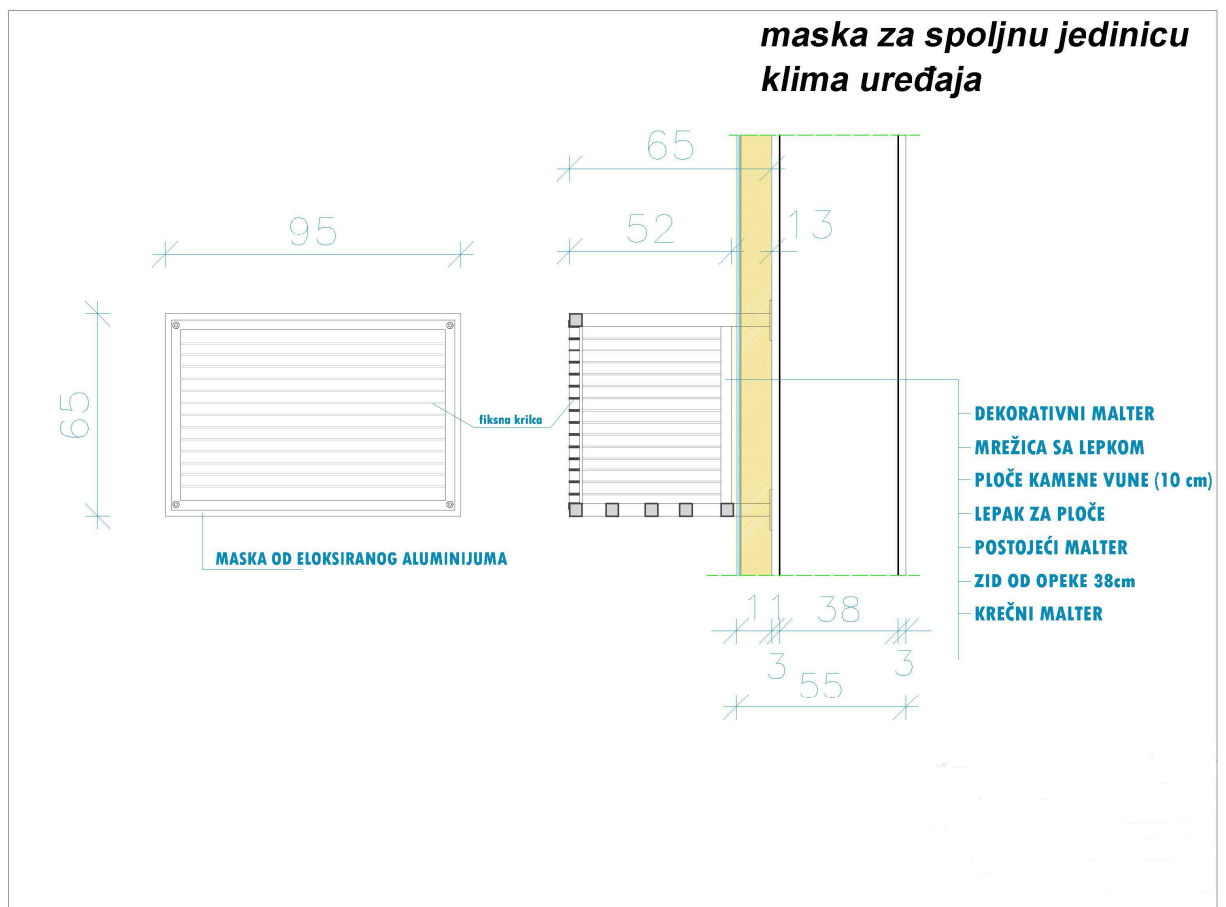
Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida.

Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnicama. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm.

Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm.

Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bocno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od celicnih kutijastih profila, koja takode ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeduje zvučnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 1,5x3,2m +2,6x3,2m.

ДЕТАЉ MASKE



**V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О
ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ
УСЛОВА**

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку јавне набавке имају понуђачи који испуњавају ОБАВЕЗНЕ УСЛОВЕ за учешће у поступку јавне набавке, који су прописани чланом 75. Закона о јавним набавкама (у даљем тексту: Закон). Обавезни услови су:

1) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (члан 75. став 1. тачка 1) Закона).**

<u>Доказ:</u>	
Правно лице:	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Предузетник	Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда.
Физичко лице	/

2) Услов: Понуђач у поступку јавне набавке мора да докаже **да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (члан 75. став 1. тачка 2) Закона).**

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и за неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се подноси према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника. Уколико понуђач има више законских заступника, дужан је да достави доказ за сваког од њих.

<u>Предузетник и физичко лице</u>	Извод из казнене евиденције: 1) уверење надлежне полицијске управе МУП-а којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта
--	--

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 2. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

3) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији. (члан 75. ст. 1. тачка 4) Закона).

<u>Доказ:</u>	
<u>Правно лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Предузетник</u>	1. уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2. уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
<u>Физичко лице</u>	1) уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и 2) уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
Орган надлежан за издавање:	1) Република Србија - Министарство финансија - Пореска управа Регионални центар - Филијала/експозитура - према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. 2) Град, односно општина - градска, односно општинска пореска управа према месту седишта пореског обвезника правног лица, односно према пребивалишту физичког лица, односно прописаној надлежности за утврђивање и наплату одређене врсте јавног прихода. Уколико локална (општинска) пореска управа у својој потврди наведе да се докази за одређене изворне локалне јавне приходе прибављају и од других локалних органа/организација/установа понуђач је дужан да уз потврду локалне пореске управе приложи и потврде осталих локалних органа/организација/установа.

**ДОКАЗ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1.
ТАЧКА 4. ЗАКОНА, НЕ МОЖЕ БИТИ СТАРИЈИ ОД ДВА
МЕСЕЦА ПРЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА.**

4) **Услов:** Понуђач у поступку јавне набавке мора доказати да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом. (члан 75. став 1. тачка 5) Закона).

Напомена: „За ову јавни набавку дозвола надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке није предвиђена посебним прописом“.

5) **Услов:** Понуђачи су дужни да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (члан 75. став 2. Закона).

Доказ: Попуњена, потписана и печатом оверена Изјава о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде. Образац наведене изјаве дат је у Поглављу X. Конкурсне документације.

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити додатне услове за учешће у поступку јавне набавке, одређене у члану 76. став 2. Закона, и то: да располаже потребним финансијским, пословним, техничким и кадровским капацитетом.

1) Финансијски капацитет:

Услов:

(1) да остварени пословни приход у последње три године (2014, 2015, 2016) за које су достављени подаци **мора да буде већи од 75.000.000,00 динара;**

(2) да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда. **није био неликвидан.**

Доказ: Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) Агенције за привредне регистре, који мора да садржи: статусне податке понуђача, сажети биланс стања и биланс успеха за претходне три обрачунске године, показатеље за оцену бонитета за претходне три обрачунске године (2014, 2015 и 2016). Уколико Извештај о бонитету Центра за бонитет (Образац БОН-ЈН) не садржи податке за 2016 годину, доставити Биланс стања и Биланс успеха за 2016. годину.

Уколико Извештај о бонитету не садржи податак о данима неликвидности у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, понуђач је дужан да достави Потврду Народне банке Србије да понуђач у последњих шест месеци који претходе месецу у коме је на Порталу јавних набавки објављен Позив за подношење понуда, није био неликвидан.

Привредни субјекти који у складу са Законом о рачуноводству, воде пословне књиге по систему простог књиговодства, достављају:

- биланс успеха, порески биланс и пореску пријаву за утврђивање пореза на доходак грађана на приход од самосталних делатности издат од стране надлежног пореског органа, на чијој је територији регистровано обављање делатности за претходне 3 године.

- потврду пословне банке о оствареном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3(три) обрачунске године.

Привредни субјекти који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања (паушалци), достављају:

- потврду пословне банке о стварном укупном промету на пословном-текућем рачуну за претходне 3 (три) обрачунске године.

2) Пословни капацитет:

Услов:

Да је понуђач у претходних шест година од дана објаве Позива на Порталу јавних набавки реализовао уговоре у укупној вредности од најмање [50.000.000,00] динара без пореза на додату вредност, а који се односе на извођење грађевинских и грађевинско занатских радова и инсталатерских радова (водовод, канализација, електроинсталације, инсталације грејања) на реконструкцији, адаптацији, санацији, изградњи и доградњи објеката високоградње (стамбени, стамбено-пословни, пословни и јавни објекти).

Доказ:

Попуњен, оверен печатом и потписан од стране одговорног лица понуђача Образац Референтне листе, који је дат у Поглављу XIV. Конкурсне документације.

Понуђач је дужан да уз Референтну листу достави потписане и оверене Обрасце потврда о раније реализованим уговорима, од стране наручилаца наведених у Референтној листи, који је дат у Поглављу XV. Конкурсне документације.

Потврде наручилаца о реализацији закључених уговора могу бити на оригиналном Обрасцу из Конкурсне документације или издате од стране других наручилаца на њиховим обрасцима, при чему такве потврде морају имати све елементе које садржи Образац из Конкурсне документације и то:

- назив и адресу наручиоца,
- назив и седиште понуђача,
- облик наступања за радове за које се издаје Потврда,
- изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршени квалитетно и у уговореном року,
- врста радова,
- вредност изведених радова,
- број и датум уговора,
- изјава да се Потврда издаје ради учешћа на тендеру и у друге сврхе се не може користити,
- контакт особа наручиоца и телефон,
- потпис овлашћеног лица и печат наручиоца.

Уз потврду Наручиоца доставити:

Фотокопије Уговора на које се потврда односи

Фотокопије Окончане ситуације по тим уговорима

3) Технички капацитет

Услов:

Понуђач мора да располаже (по основу власништва, закупа, лизинга) опремом за извођење следећих радова: земљаних радова, радова на отклањању шута, зидарских радова, грађевинско-занатских радова, инсталатерских радова и других радова који се изводе у оквиру предмета јавне набавке.

Минимално захтевана опрема којом понуђач мора да располаже:

Врста	Количина
Камион „сандучар“	1 комада
Лако доставно возило	2 комада

Доказ:

а) за опрему набављену до краја године која претходи години у којој се спроводи јавна набавка, пописна листа или аналитичка картица основних средстава на којим ће видно бити означена тражена техничка опрема. Пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом понуђача.

б) за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница;

в) доказ о закупу – фотокопија уговора о закупу са пописном листом закупаодавца;

г) доказ о лизингу – фотокопија уговора о лизингу.

ђ) за камионе, багере точкаше и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације

без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг)– копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања;

Наручилац задржава право да од понуђача накнадно захтева доставу оригинала или оверене фотокопије уговора на увид.

Понуђач је дужан да попуни Образац изјаве о техничкој опремљености, који је дат у Поглављу **XIII**. Конкурсне документације. Образац мора бити оверен печатом и потписан од стране одговорног лица и достављен уз понуду.

4)Кадровски капацитет:

Услов: Понуђач мора да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за све време извршења уговора о јавној набавци и то:

- најмање **20** извршилаца,
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **400** или **401** или **410** или **411** [или **800**] који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **413** или **414** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци;
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **450** или **850** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци;
- најмање **1** дипломирани инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **430** или **830** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној јавној набавци.]

Доказ:

а) обавештење о поднетој пореској пријави ППП-ПД, извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку, а којим понуђач доказује да располаже са потребним бројем извршилаца. Понуђач је у обавези да достави извод из појединачне пореске пријаве за порез и доприносе по одбитку за месец који претходи месецу објаве позива за подношење понуда, оверену печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

б) доказ о радном статусу: за носиоце лиценци који су код понуђача запослени – фотокопију уговора о раду и М-А образац,

в) доказ о радном ангажовању: за носиоце лиценци који нису запослени код понуђача: уговор – фотокопија уговора о делу / уговора о обављању привремених и повремених послова или другог уговора о радном ангажовању и одговарајући М образац у складу са законом о раду односно законом о доприносима за обавезно социјално осигурање.

г) фотокопије личних лиценци са потврдама Инжењерске коморе Србије (уз сваку лиценцу) да су носиоци лиценци чланови Инжењерске коморе Србије, као и да им одлуком Суда части издате лиценце нису одузете (потврда о важности лиценце). Фотокопија потврде о важности лиценце мора се оверити печатом имаоца лиценце и његовим потписом;

5)Обилазак локације

Обилазак локације је обавезан за понуђаче како би понуђач детаљно прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему прихватљиве понуде.

Услови и начин обиласка локације и увида у пројектну документацију одређени су у **Поглављу III**. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И УВИД У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ, Одељак 6. Обилазак

локације за извођење радова и увид у пројектну документацију.

Доказ:

Попуњен, потписан и оверен ***Образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију (Поглавље XVII. Конкурсне документације).***

Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача

1) Услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона: мора да испуни сваки понуђач из групе понуђача, а испуњеност сваког од тих обавезних услова доказује се достављањем одговарајућих доказа наведених у овом делу Конкурсне документације, док је услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2) Услов из члана 75. став 2. Закона: Образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона, који мора да потпише овлашћено лице сваког понуђача из групе понуђача и да је овери печатом, који је дат у Поглављу X. Конкурсне документације.

3) Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем

Понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75, став 1. тачка 5) закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача коме је поверио извршење тог дела набавке.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја о стручној оцени понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, ***наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.***

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи регистровани у Регистру понуђача, који води Агенција за привредне регистре, не морају да достављају доказе из чл.75.став 1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико понуда не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач у понуди наведе интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одглагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуда мора бити састављена на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ ПОДНЕТА И САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда. Све понуде које су поднете супротно овој забрани, Наручилац ће да одбије.

У Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду или подноси понуду са подизвођачем.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача (заједничка понуда) , на коверти је потребно назначити да се се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих понуђача из групе понуђача.

Понуду доставити на адресу (Наручиоца) [Трг Цара Уроша 1], са назнаком „**Понуда за јавну набавку грађевинских радова** [на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта „Ђорђе Лазих“ у Сомбору, Мирна број 3] , **ЈН бр. [404- 179 /2017-VIII] , НЕ ОТВАРАТИ“**. Понуда се сматра благовременом, ако је примљена од стране наручиоца до **21.12.2017.** године, до [11,00] часова.

Наручилац ће по пријему понуде, на коверти, односно кутији, у којој се понуда налази, уписати време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно, наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди пријема понуде наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу поднети понуде, сматраће се неблаговременом.

Понуда, поред докумената којима се доказује испуњеност обавезних и додатних услова, мора да садржи:

- 1) образац понуде,
- 2) модел уговора,
- 3) образац структуре цене,
- 4) образац трошкова припреме понуде,
- 5) образац изјаве о независној понуди,
- 6) образац изјаве о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона,
- 7) образац Референтне листе и образац Потврде о раније реализованим уговорима,
- 8) образац Изјаве о техничкој опремљености,
- 9) банкарску гаранцију за озбиљност понуде,
- 10) образац изјаве о обиласку локације за извођење радова и извршеном увиду у пројектну документацију,
- 11) оригинал писмо о намерама банке о издавању банкарске гаранције за добро извршење посла,
- 12) оригинал писмо о намерама банке да изда гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року,
- 13) друге обрасце и изјаве из Конкурсне документације, ако су тражени у конкурсној документацији и ако је њихово достављање одређено као обавеза.

Понуђач је дужан да, на начин дефинисан конкурсном документацијом, попуни, овери печатом и потпише све обрасце из конкурсне документације. Обрасци се не могу попуњавати и потписивати графитном оловком.

Обрасце понуђач мора попунити читко, односно дужан је уписати податке у, за њих предвиђена празна поља или заокружити већ дате елементе у обрасцима, тако да обрасци буду у потпуности попуњени, а садржај јасан и недвосмислен.

Понуда се даје у оригиналу, на обрасцима преузете конкурсне документације са свим страницама преузете конкурсне документације, са свим наведеним траженим подацима.

Понуђач је дужан да доказе о испуњености услова и понуду преда у форми која онемогућава убацавање или уклањање појединих докумената након отварања понуде (повезана јемствеником или на други начин).

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из члана 75. став 2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), то треба да дефинишу споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3. ПАРТИЈЕ

Предмет ове јавне набавке није обликован по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: ТРГ ЦАРА УРОША БРОЈ 1, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ, МИРНА БРОЈ 3– ЈН бр. [404- 179 /2017- VIII] - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Допуна понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ, МИРНА БРОЈ 3– ЈН бр. [404-179 /2017- VIII] - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Опозив понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ; МИРНА БРОЈ 3 – ЈН бр. [404- 179 /2017-VIII] - НЕ ОТВАРАТИ”
или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ, МИРНА БРОЈ 3– ЈН бр. [404-179/2017-VIII] - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач понуду може да поднесе самостално или са подизвођачем.

Понуду може поднети група понуђача (заједничка понуда).

Понуду може поднети задруга, самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име, за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари, у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара, за обавезе из поступка јавне набавке и уговор о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Поглавље VII. Конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних услова уколико понуђач понуду подноси са подизвођачем.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

У предметној јавној набавци Наручилац не предвиђа пренос доспелих потраживања директно подизвођачу.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. став 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

(1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем;

(2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Поред наведених обавезних елемената, споразум садржи и податке о:

- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76.

ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА Конкурсне документације, на начин како је то наведено у делу тог поглавља који се односи на Доказивање испуњености обавезних и додатних услова уколико понуду подноси група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши на основу испостављене привремене месечне и окончане ситуације потписане од стране одговорног Извођача радова и стручног надзора. Поред уговора, основ за плаћање окончане ситуације мора бити и записник о примопредаји радова са позитивним мишљењем, потписан од стране свих чланова Комисије о примопредаји.

Рок плаћања је 45 дана од дана пријема одговарајућег документа који испоставља Извођач радова, а којим је потврђено извођење радова, потписан од стране стручног надзора.

Плаћање се врши уплатом на рачун Извођача радова као у ставу 1.

Авансно плаћање није предвиђено.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за радове [на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта „Ђорђе Лазић“ у Сомбору, број Мирна 3] не може бити краћа од [24] месеца од дана примопредаје радова. Гаранција не може бити краћа од 24 месеца од дана примопредаје радова, осим ако је Правилником о минималним гарантним роковима за поједине врсте објеката, односно радова другачије одређено.

За уграђене материјале важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока и места извођења радова

Рок за извођење грађевинских радова који су предмет јавне набавке не може бити дужи од [120] (стодвадесет) календарских дана од увођења у посао понуђача- извођача радова. Надзор је дужан да Извођача уведе у посао 10 дана од потписивања Уговора уколико другачије није договорено.

Радови на објекту изводе се [без фаза извођења]

Место извођења радова - Сомбор, Мирна број 3, на здравственом објекту Дом здравља „Ђорђе Лазић“, [кат. парцела, 5718/1 к.о. Сомбор 1]

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде **не може бити краћи од 60 дана** од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви-Полиса осигурања

Изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (**осигурање објекта у изградњи**) и достави наручиоцу, најкасније 5 (**пет**) дана од дана закључења уговора, полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Изабрани понуђач (извођач радова) је такође дужан да, најкасније у року од 5 (**пет**) дана од дана закључења уговора, достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, изабрани понуђач (извођач радова) је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања са новим периодом осигурања.

Понуђач попуњава Образац изјаве о достављању полисе осигурања, који је дат у Поглављу *XVI. Конкурсне документације*.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се *за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност*.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у агенцији за заштиту животне средине и у министарству надлежном за послове заштите животне средине (тренутно то је Министарство пољопривреде, шумарства, водопривреде и заштите животне средине)

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада могу се добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да уз понуду достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде са назначеним износом не мањим од **10%** од укупне вредности понуде без ПДВ-а и роком важности **60 дана** од дана јавног отварања понуда, која мора бити неопозива, без права на приговор, са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист **Наручиоца Града Сомбора**. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде уколико:

- 1) понуђач након истека рока за подношење понуде повуче, опозове или измени своју понуду;
- 2) Понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;
- 3) Понуђач коме је додељен уговор не поднесе банкарску гаранцију за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације;
- 4) Понуђач коме је додељен уговор не достави Наручиоцу полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима са важношћу, за цео период радова који су предмет уговора.

Наручилац ће вратити средство обезбеђења за озбиљност понуде понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

2. Понуђач је дужан да уз понуду достави **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, обавезујућег карактера за банку**, да ће у случају да понуђач добије посао, најкасније у року од 7 дана од дана закључења уговора, издати банкарску гаранцију **за добро извршење посла**, у висини не мањој од **10%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

3. **Оригинално писмо о намерама банке**, да ће у случају да понуђач добије посао, на дан примопредаје радова, издати банкарску гаранцију **за отклањање грешака у гарантном року, обавезујућег карактера за банку**, у висини не мањој од **5%** укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важења који не може бити краћи од рока одређеног у конкурсној документацији. Писмо не сме бити ограничено роком трајања (датумом) и не сме имати садржину која се односи на политику банке и одредницу да писмо не представља даљу обавезу за банку, као гаранта.

Уколико понуђач не достави банкарску гаранцију за озбиљност понуде и тражена писма о намерама банке, његова понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ЈЕ ДУЖАН ДА ДОСТАВИ:

Банкарску гаранцију за добро извршење посла - најкасније 7 дана од дана закључења уговора, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини не мањој од **10%** од укупне вредности уговора, са роком важности који је **30 дана** дужи од уговореног рока за завршетак радова, у корист **Наручиоца [Града Сомбора]**. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје радова преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини не мањој од **5%** од укупне вредности уговора, у корист **Наручиоца Града Сомбора**. Рок важности банкарске гаранције мора бити **5 дана** дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака који би могли умањити могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

По извршењу свих уговорених обавеза понуђача средства финансијског обезбеђења ће бити враћена.

13. ОТВАРАЊЕ ПОНУДА

Отварање понуда одржаће се [дана, **21.12.2017**] године, у **11,30** часова у радним просторијама Наручиоца, на адреси: [Трг Цара Уроша I], просторија: 223, спрат II.

Отварање понуда је јавно и може присуствовати свако заинтересовано лице.

У поступку отварања понуда активно могу да учествују само овлашћени представници понуђача.

Пре почетка поступка јавног отварања понуда овлашћени представници понуђача, који ће учествовати поступку отварања понуда, дужни су да наручиоцу предају оверено овлашћење

на меморандуму Понуђача, на основу кога ће доказати овлашћење за активно учешће у поступку отварања понуда.

14. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање понуђачима.

15. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА О ПОНУЂАЧИМА

Наручилац је дужан да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у понуди које је као такве, који су посебним прописом утврђени као поверљиви и које је као такве понуђач означио речју „ПОВЕРЉИВИ“ у понуди. Наручилац ће одбити давање информације која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди;

Наручилац је дужан да чува као пословну тајну имена заинтересованих лица и понуђача, као и податке о поднетим понудама, до отварања понуда.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

16. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца [Трг Цара Уроша 1], електронске поште на е-mail [ssuzic@sombor.rs,] или факсом на број [025/468-124]) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуалне недостатке и неправилности у Конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева објави одговор на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. [404- 179 /2017-VIII]".

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

17. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Критеријум за оцењивање понуде је **„Најнижа понуђена цена“**.

При оцењивању понуда, Наручилац је дужан да примењује само критеријум који је одређен Конкурсном документацијом.

19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи гарантни рок.

Ако је исти и понуђени гарантни рок, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ

Наручилац ће одбити понуду ако:

1. понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
2. понуђач не докаже да испуњава додатне услове
3. понуђач није доставио тражена средства финансијског обезбеђења;
4. у понуди није приложена попуњена, потписана и оверена Изјава о обезбеђењу полиса/е осигурања;
5. је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
6. није доставио потписане све обавезне обрасце дефинисане конкурсном документацијом
7. понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама;

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- (1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25.ЗЈН-а;
- (2) учинио повреду конкуренције;
- (3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- (4) одбио да достави доказе и средства финансијског обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази на основу којих наручилац може одбити понуду су:

1. исправа о наплаћеној уговорној казни;

2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
4. рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

21. НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. ове тачке су:

- 1) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 4) рекламације корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
- 8) други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке, који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Доказ из става 2. подтачка 3) ове тачке може да се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

22. РОКОВИ И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА СА УПУТСТВОМ О УПЛАТИ ТАКСЕ ИЗ ЧЛАНА 156. ЗАКОНА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у овом поступку јавне набавке и које је претрпело или би могло да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона (у даљем тексту: подносилац захтева).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд.

Захтев за заштиту права доставља се непосредно, електронском поштом на e-mail: ssuzic@sombor.rs, факсом на број [025/468-124] или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

1. Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из члана 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

2. После доношења одлуке о додели уговора из члана 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из члана 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 (десет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока из члана 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева по поднетом захтеву знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

О поднетом захтеву за заштиту права Наручилац објављује обавештење на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

После поднетог захтева за заштиту права, Наручилац спроводи, односно зауставља даље активности у складу са одредбом члана 150. Закона.

Подносилац захтева је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-30678845-06, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије.

Подносилац захтева дужан је да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од:

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 250.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси **пре отварања понуда** и ако је процењена вредност већа од 120.000.000 динара;

-120.000 динара, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако процењена вредност није већа од 120.000.000 динара;

- 0,1 % процењене вредности јавне набавке, односно понуђене цене понуђача којем је додељен уговор, ако се захтев за заштиту права подноси **након отварања понуда** и ако је та вредност већа од 120.000.000 динара.

Поступак заштите права понуђача уређен је одредбама чл. 138. – 159. Закона, а посебна овлашћења Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки, одредбама чл. 160 до 167. Закона.

23. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

24.ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА [НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „ЂОРЂЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ; МИРНА БРОЈ 3.]

1) Наручилац може, након закључења Уговора о јавној набавци **ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ ЗДРАВЉА „ЂОРЂЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ, МИРНА БРОЈ 3** без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова , ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену вредности закљученог уговора, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, **не може се мењати предмет јавне набавке.**

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку (*Грађевинских радова на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Ђорђе Лазих“ у Сомбору, Мирна број 3, ЈН број [404-179/2017-VIII]*)

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име лица за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име лица за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају они понуђачи који подносе заједничку понуду. Потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВК [Грађевински радови на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Ђорђе Лазић“ у Сомбору, Мирна број 3, ЈН број [404-179/2017-VIII]

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	Рок плаћања је 45 дана од достављања оверених привремених ситуација и окончане ситуације
Рок важења понуде	___ дана од дана отварања понуда
Рок извођења радова од дана увођења у посао	___ календарских дана од дана увођења у посао
Гарантни период	___ месеци/а од дана примопредаје радова

НАПОМЕНА:

Овом понудом прихватамо све услове из позива за подношење понуда и конкурсне документације за ову јавну набавку

Датум

М. П.

Понуђач

Напомене:

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, понуду потписује члан групе понуђача који је Споразумом овлашћен да поднесе понуду, а понуду могу да потпишу и печатом овере сви понуђачи из групе понуђача
Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.*

VIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

На основу члана 26. став 2. Закона, _____,
(назив понуђача)
дајем следећу

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да сам понуду у поступку јавне набавке. [*Грађевински радови на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Борђе Лазих“ у Сомбору, Мирна број 3, ЈН број [404-179/2017-VIII]*], поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

IX. ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

На основу члана 88. став 1. Закона, _____, као понуђач,
назив понуђача
доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Х. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

Поступајући по одредби члана 75. став 2. Закона, _____,
назив понуђача
као овлашћено лице понуђача (или као законски заступник понуђача), дајем следећу

ИЗЈАВУ

Изјављујем, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, да је Понуђач
_____ при састављању понуде за јавну набавку

назив понуђача

(*Грађевински радови на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Борђе Лазић“ у Сомбору, Мирна број 3, ЈН број [404-179/2017-VIII]*), поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и потврђујем да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI. МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

**О ИЗВОЂЕЊУ ГРАЂЕВИНСКИХ РАДОВА НА
(АДАПТАЦИЈИ И ЕНЕРГЕТСКОЈ САНАЦИЈИ ЗДРАВСТВЕНОГ ОБЈЕКТА ДОМ
ЗДРАВЉА „БОРБЕ ЛАЗИЋ“ У СОМБОРУ; МИРНА БРОЈ 3, ЈН број [404-179/2017-VIII]**

Закључен у _____, дана _____ године, између:

НАРУЧИЛАЦ РАДОВА:

[ГРАД СОМБОР] са седиштем у [СОМБОРУ, Трг Цара Уроша 1,], ПИБ 100123258, кога заступа
[Душанка Голубовић Градоначелник Града] (у даљем тексту: Наручилац),

и

ИЗВОЂАЧ РАДОВА:

_____ са седиштем у _____
назив извођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова).

Или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са члановима групе

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

_____ са седиштем у _____
назив члана групе
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____

или

Носилац посла _____ са седиштем у _____
назив носиоца посла
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ кога заступа
адреса
_____ (у даљем тексту: Извођач радова) са подизвођачем

_____ са седиштем у _____
назив Подизвођача
ул. _____ бр. _____, ПИБ _____ и
адреса

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је Наручилац на основу члана 32. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС” број 124/12, 14/15 и 68/15), дана [] године, објавио Позив за подношење понуда у отвореном поступку и Конкурсну документацију, за јавну набавку извођења грађевинских радова [(*Грађевински радови на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Ђорђе Лазић“ у Сомбору, Мирна број 3*, ЈН број [404-179/2017-VIII] на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца,

- да је у прописаним роковима спровео поступак јавне набавке, извршио оцену, вредновање и упоређивање понуда и да је као најповољнију понуду изабрао понуду коју је поднео Извођач радова, која у потпуности одговара свим условима из Закона о јавним набавкама, захтевима конкурсне документације, као и техничким спецификацијама;

- да се средства за извођење предметних радова обезбеђују у складу са Програмом обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите који је утврдила Влада Закључком 05 број: 351-3817/2016 од 8. априла 2016. године, Програмом о изменама и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите Закључком број 351-9644/2016 од 11. октобра 2016. године као и са Програмом о измени и допунама Програма обнове и унапређења објеката јавне намене у јавној својини у области образовања, здравства и социјалне заштите који је утврдила Влада Закључком 05 број: 351-562/2017 од 24.01.2017. године (у даљем тексту: Програм) преко Канцеларије за управљање јавним улагањима (у даљем тексту: Канцеларија)

- да је Наручилац у складу са чланом 108. став 1. Закона о јавним набавкама, донео Одлуку о додели уговора бр. _____ од _____ године, којом је уговор о јавној набавци доделио Извођачу радова.

Предмет уговора

Члан 2.

Предмет овог уговора су [(*Грађевински радови на адаптацији и енергетској санацији здравственог објекта Дом здравља „Ђорђе Лазић“ у Сомбору, Мирна број 3*, ЈН број [404-179/2017-VIII]]

Ради извршења радова који су предмет Уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова – цена

Члан 3.

Уговорне стране утврђују да цена свих радова који су предмет Уговора износи: _____ динара са ПДВ-ом (словима: _____), од чега је ПДВ _____, што без ПДВ-а износи _____ (словима: _____) а добијена је на основу јединичних цена из усвојене понуде Извођача радова број _____ од _____ 2017. године.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања цене елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Понуђеном ценом из става 1 овог Члана Уговора обухваћено је: вредност материјала, радне снаге, механизације, скеле, оплате, средства за рад, унутрашњи и спољашњи транспорт, чување и одржавање радова, осигурање и обезбеђење одвијања саобраћаја у току радова, обезбеђење целокупних радова, материјала, грађевинске механизације, гаранције, осигурање, рад ноћу и рад недељом и празником, све привремене радове потребне за извођење сталних радова, све таксе, накнаде, као и све трошкове мобилизације и демобилизације градилишта, организације истог, спровођење мера безбедности и здравља на раду и заштите животне средине, градилишних прикључака, припремних радова, градилишне ограде и градилишне табле, прилазне путеве и платое за комуникацију и организацију грађења, режијске и све друге трошкове који се јаве током извођења радова и који су потребни за извођење и завршетак радова у складу са захтевима Наручиоца. Уговорене јединичне цене за материјал, инсталације и сву опрему, подразумевају франко градилиште, односно објекат, размештено и изведено према техничкој документацији.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по испостављеним привременим ситуацијама једном месечно и окончаној ситуацији, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ и потписаним од стране стручног надзора, у року од 45 (четрдесетпет) дана од дана пријема оверене ситуације од стране стручног надзора, с тим што окончана ситуација мора износити минимум 10% (десет процената) од уговорене вредности.

Уплату средстава обрачунатих на начин и у роковима из става 1.овог члана, Канцеларија ће вршити директно на рачун Извођача радова.

Услов за оверу окончане ситуације је извршена примопредаја изведених радова.

Комплетну документацију неопходну за оверу привремене ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и другу документацију Извођач радова доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач радова признаје без права приговора.

Рок за завршетак радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана рачунајући од дана увођења у посао, а према приложеном динамичком плану, који је саставни део Уговора. У случају обуставе радова која се евидентира у грађевинском дневнику, рок за извођење радова се продужава за онолико дана колико је трајала обустава радова и тај рок се не обрачунава у календарске дане који су потребни за завршетак радова. Разлози за обуставу радова у складу са чланом 6. овог уговора су:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;

3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;

Датум увођења у посао стручни надзор уписује у грађевински дневник. Рок за увођење у посао је најкасније 10 дана од дана ступања на снагу овог Уговора уколико није другачије одређено.

Под завршетком радова сматра се дан њихове спремности за примопредају изведених радова, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним планом грађења.

Члан 6.

Извођач радова има право да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме је због промењених околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

1. природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
2. мере предвиђене актима надлежних органа;
3. услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
4. закашњење увођења Извођача радова у посао;
5. непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 8 дана од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико Извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу или не сарађује у смислу решавања овог кашњења, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова.

Захтев за продужење рока за извођење радова Извођач радова писмено подноси Наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 10 (десет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када уговорне стране закључе Анекс уговора у складу са одлуком коју Наручилац донесе на начин и под условима прописаним чланом 115. Закона.

У случају да Извођач радова не испуњава предвиђену динамику, обавезан је да уведе у рад више извршилаца, без права на захтевање повећаних трошкова или посебне накнаде.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова не заврши радове у уговореном року, дужан је да плати Наручиоцу радова уговорну казну у висини 0,1% (0,1 процената) од укупно уговорене вредности без ПДВ-а за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од Укупне уговорене цене без ПДВ-а, Наручилац може једнострано раскинути Уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац радова ће извршити, без претходног пристанка Извођача радова, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе Извођача радова

Члан 8.

Извођач радова се обавезује да радове изведе у складу са важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором као и да исте по завршетку преда Наручиоцу радова, као и:

- (1) да пре почетка радова Наручиоцу радова достави решење о именовању одговорног Извођача радова;
- (2) да по пријему пројектно-техничке документације исту детаљно прегледа и брижљиво проучи и у року од 10 дана, рачунајући од дана примопредаје техничке документације, достави у писаном облику Наручиоцу евентуалне примедбе на разматрање и даље поступање. Неблаговремено уочене или достављене примедбе, као и евентуални недостаци у пројектно-техничкој документацији који нису могли остати непознати да је пројектно-техничка документација, на време, савесно и брижљиво сагледана, неће се узете у обзир, нити ће имати утицаја на рок и цену извођења радова;
- (3) да у року од 7 (седам) дана од дана потписивања уговора достави стручном надзору динамични план извођења радова;
- (4) да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту градилишну таблу у складу са важећим прописима;
- (5) да се строго придржава мера заштите на раду;
- (6) да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоцу радова да је завршио радове и да је спреман за њихову примопредају; да изводи радове према документацији на основу које је издато одобрење за изградњу, односно главном пројекту, у складу са прописима, стандардима, техничким нормативима и нормама квалитета које важе за поједине врсте радова, инсталацију и опреме;
- (7) да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- (8) да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац радова ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцу радова;
- (9) да уредно води све књиге предвиђене законом и другим прописима Републике Србије;
- (10) да на градилишту обезбеди уговор о грађењу, решење о одређивању одговорног извођача радова на градилишту и главни пројекат, односно документацију на основу које се објекат гради;
- (11) да омогући вршење стручног надзора на објекту;

(12) да омогући наручиоцу сталан надзор над радовима и контролу количине и квалитета употребљеног материјала;

(13) да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца радова датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, уређаја и постројења или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;

(14) да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;

(15) да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;

(16) да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана;

(17) да обезбеди доказ о квалитету извршених радова, односно уграђеног материјала, инсталација и опреме.

(18) да Извођач отклони, све евентуално начињене штете на постојећим инсталацијама, објектима, саобраћајницама, јавним и приватним површинама

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац радова се обавезује да уведе Извођача радова у посао, предајући му техничку документацију као и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује да учествује у раду комисије за примопредају и коначни обрачун изведених радова са стручним надзором и Извођачем радова.

Наручилац радова се обавезује да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, а у складу са законом који регулише ову област;

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник.

Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да на дан закључења Уговора, а најкасније у року од 7 (седам) дана од дана закључења уговора, преда Наручиоцу Банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у корист Наручиоца, у износу од 10% (десет процената) од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од уговореног рока за завршетак радова, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења гаранције, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова.

Приликом примопредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда Банкарску гаранцију за отклањање недостатака у гарантном року, која ће бити са клаузулама:

безусловна и платива на први позив, у висини од 5% (пет процената) од укупне вредности изведених радова без ПДВ-а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајних ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави наручиоцу полису осигурања, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова.

Извођач радова је такође дужан да достави наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, оригинал или оверену копију, са роком важења за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, извођач радова је дужан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из става 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или њихову подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова. Гарантни рок за сву уграђену опрему и материјал је у складу са гарантним роком произвођача рачунајући од датума примопредаје радова, с тим што је извођач радова дужан да сву документацију о гаранцијама произвођача опреме, заједно са упутствима за употребу, прибави и преда Наручиоцу радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала у року од 5 дана од пријема писаног захтева од стране Наручиоца.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица неквалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета.

Квалитет уграђеног материјала

Члан 14.

За укупан уграђени материјал Извођач радова мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Достављени извештаји о квалитету уграђеног материјала морају бити издати од акредитоване лабораторије за тај тип материјала.

Уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима, он га може одбити и забранити његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач радова је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала. Поред тога, он је одговоран уколико употреби материјал који не одговара квалитету.

У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност и функционалност објекта, Наручилац има право да тражи од Извођача радова да поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и

уговорним одредбама. Уколико Извођач радова у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује друго лице на терет Извођача радова.

Стручни надзор над извођењем уговорених радова се врши складу са законом којим се уређује планирање и изградња.

Извођач радова се не ослобађа одговорности ако је штета настала због тога што је при извођењу одређених радова поступао по захтевима Наручиоца.

Вишкови и мањкови радова

Члан 15.

За свако одступање од техничке документације на основу које се изводе радови и уграђује опрема, односно за свако одступање од уговорених радова, Извођач радова је дужан да о томе обавести Наручиоца и да тражи писмену сагласност за та одступања.

Извођач радова не може захтевати повећање уговорене цене за радове које је извршио без сагласности Наручиоца.

Вишкови или мањкови радова за чије извођење је Наручилац дао сагласност, обрачунавају се и плаћају по уговореним фиксним јединичним ценама и стварним количинама изведених радова.

Наручилац има право да у току извођења радова, односно монтаже опреме, одустане од дела радова и опреме предвиђених у техничкој документацији чија укупна вредност не прелази 10% укупне уговорене цене, под условом да се тим одустајањем не угрозе гарантоване карактеристике објекта као целине.

Непредвиђени радови

Члан 16.

Непредвиђени радови су они радови чије је предузимање било нужно због осигурања стабилности објекта или ради спречавања настанка штете, а изазвани су неочекиваном тежом природом земљишта, неочекиваном појавом воде или другим ванредним и неочекиваним догађајем.

Непредвиђене радове Извођач радова може да изведе и без претходне сагласности наручиоца, ако због њихове хитности није био у могућности да прибави ту сагласност.

Извођач радова је дужан без одлагања обавестити Наручиоца о разлозима за извођење непредвиђених радова и о предузетим мерама.

Извођач радова има право на правичну накнаду за непредвиђене радове који су морали бити обављени.

Наручилац може раскинути овај уговор ако би услед непредвиђених радова уговорена цена морала бити повећана за 5,0%, и више, о чему је дужан без одлагања обавестити Извођача радова.

У случају раскида уговора Наручилац је дужан исплатити Извођачу радова одговарајући део цене за већ извршене радове, као и правичну накнаду за учињене неопходне трошкове.

Примопредаја изведених радова

Члан 17.

Примопредаја изведених радова врши се по завршетку извођења уговорених радова на објекту, односно свих радова предвиђених одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом. Примопредаја изведених радова може да се врши и упоредо са извођењем радова на захтев Наручиоца, ако по завршетку извођења свих радова на објекту не би могла да се изврши контрола дела изведених радова.

Примопредаја изведених радова обухвата контролу усклађености изведених радова са одобрењем за изградњу или одобрењем за извођење радова и техничком документацијом на

основу које се изводе уговорени радови, као и са техничким прописима и стандардима који се односе на поједине врсте радова, односно материјала, опреме и инсталација.

Извођач радова о завршетку уговорених радова обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова именоване Наручилац, а обавезно је чине 2(два) представника Наручиоца, 1(један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји.

Извођач радова је дужан да приликом примопредаје преда Наручиоцу, пре техничког прегледа пројекте изведених радова у два примерка са одговарајућим атестима за уграђени материјал и извештајима.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 3 (три) дана и ако их не отклони у разумно утврђеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Евентуално уступање отклањања недостатака другом лицу, Наручилац ће учинити по тржишним ценама и са пажњом доброг привредника.

Примопредају радова обезбедиће Наручилац у законски предвиђеном року.

Наручилац ће у моменту у примопредаје радова од стране Извођача радова примити на коришћење изведене радове.

Коначни обрачун

Члан 18.

Коначну количину и вредност изведених радова по Уговору утврђује Комисија за коначни обрачун на бази стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из понуде које су фиксне и непроменљиве.

Комисију за коначни обрачун именоване Наручилац радова, а обавезно је чине и 2 (два) представника Наручиоца, 1(један) представник Канцеларије и 1 (један) представник Извођача радова, уз присуство Стручног надзора.

Комисија сачињава Записник о коначном обрачуну изведених радова.

Окончана ситуација за изведене радове испоставља се истовремено са Записником о примопредаји и Записником о коначном обрачуну изведених радова.

Раскид Уговора

Члан 19.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора, као и ако Извођач радова не изводи радове у складу са пројектно-техничком документацијом или из неоправданих разлога прекине са извођењем радова.

Наручилац може једнострано раскинути уговор уколико Извођач ангажује лице као подизвођача које није наведено у понуди у уговору о јавној набавци, у складу са чланом 170. став 1. тачка 4. ЗЈН.

Наручилац може једнострано раскинути уговор и у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са Уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида Уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања, као и да Наручиоцу преда пројекат изведеног објекта као и преглед стварно изведеним радова до дана раскида уговора, потписан од стране одговорног извођача радова и надзорног органа.

Измене уговора

Члан 20.

Наручилац може, након закључења овог уговора, без спровођења поступка јавне набавке, да повећа обим радова који су предмет уговора, ако је то повећање последица околности које су уочене у току реализације уговора и без чијег извођења циљ закљученог уговора не би био остварен у потпуности. Вредност повећаног обима радова не може бити већа од 5% укупне вредности закљученог уговора, односно укупна вредност повећања уговора не може да буде већа од 5.000.000 динара. Наведено ограничење не односи се на вишкове радова уколико су ти радови уговорени. (члан 115. ст. 1. и 3. Закона).

Ако вредност повећаног обима радова прелази прописане лимите, повећање обима предмета уговора не може се извршити без спровођења одговарајућег поступка јавне набавке.

Наручилац ће дозволити продужетак рока за извођење радова, ако наступе околности на које извођач радова није могао да утиче, а које се односе на:

- 1) природни догађај (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере које буду предвиђене актима надлежних органа;
- 3) услови за извођење радова у земљи или води, који нису предвиђени техничком документацијом;
- 4) закашњење наручиоца да Извођача радова уведе у посао;
- 5) непредвиђене радове за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести.

Члан 21.

У случају потребе извођења непредвиђених радова, поред продужења рока, наручилац ће дозволити и промену цене, до износа трошкова који су настали због извођења тих радова, под условом да вредност тих трошкова не прелази прописане лимите за повећање обима предмета јавне набавке.

У року од 3 дана од почетка извођења радова на позицијама непредвиђених радова, Извођач је у обавези да достави Надзорном органу на сагласност Понуду са анализом цена за наведене позиције непредвиђених радова.

Наручилац доноси одлуку о измени уговора због повећања обима предмета јавне набавке или због промене других битних елемената уговора, у складу са чланом 115. Закона.

Изменом уговора, по било ком од наведених основа, не може се мењати предмет јавне набавке.

Сходна примена других прописа

Члан 22.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 23.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- техничка документација
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____. године
- динамика извођења радова

Решавање спорова

Члан 24.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у [унети надлежни суд]

Број примерака уговора

Члан 25.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну и 2 (два) за Канцеларију за управљање јавним улагањима.

Ступање на снагу

Члан 26.

Овај уговор се сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране а ступа на снагу даном предаје Наручиоцу банкарске гаранције за добро извршење посла од стране Извођача радова.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

МП.

ЗА НАРУЧИОЦА

Душанка Голубовић

[име и презиме овлашћеног лица
Наручиоца]

МП.

САГЛАСНА:

КАНЦЕЛАРИЈА ЗА УПРАВЉАЊЕ ЈАВНИМ УЛАГАЊИМА

В.Д. ДИРЕКТОРА Марко Благојевић

Датум _____

XII. ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

	Предмет ЈН Опис позиције радова	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Јединична цена са ПДВ- ом	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
Бр.	1	2	3	4	5	6 (3x4)	7 (3x5)
[01 01]	[ARHITEKTONSKO-GRAĐEVINSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 01 000.]	[PREDHODNI I ZEMLJANI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 01 001]	Iznošenje postojećeg nameštaja iz prostorija koje se adaptiraju. Nameštaj deponovati u okviru objekata, sve u dogovoru sa investitorom. Obračun po m2 površine prostorije.]	[m2]	[1.000,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 002]	Uklanjanje vinil ploča i postojećeg livenog poda i pripadajućih sokli u pojedinim prostorijama Doma zdravlja. Nakon demontaže pod očistiti od lepka za nanošenje podoliva. Šut izneti utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[455,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 003]	Uklanjanje poda od laminata. Laminat odložiti u okviru objekta u dogovoru sa investitorom.]	[m2]	[50,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 004]	Demontaža fasadnog PVC platna dim. 2.0x 3.0m. Fasadno platno pažljivo demontirati, izneti iz objekta i deponovati u okviru parcele, na mesto koje odredi investitor. Obračun po kom. POS 10]	[kom.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 005]	Demontaža unutrašnjih jednokrlnih drvenih vrata sa štokom, površine do 2,50m2. Vrata pažljivo skinuti, izneti iz objekta, zaštititi i deponovati u okviru parcele, na mesto koje odredi investitor (u slučaju da se vrata čuvaju) ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15km. Građevinski	[kom.]	[142,00]	[]	[]	[]	[]

	šut od demontaže takođe prikupiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. U cenu ulazi i istovar. Obračun po komadu demontiranih vrata. U stavku su ukalkulisane pozicije: POS 1, POS 2, POS 3, POS 4 i POS 5.]						
[01 01 006]	Demontaža unutrašnjih dvokrilnih drvenih vrata sa štokom, površine do 5,00m². Vrata pažljivo skinuti, izneti iz objekta, zaštititi i deponovati u okviru parcele, na mesto koje odredi investitor (u slučaju da se vrata čuvaju) ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15km. Građevinski šut od demontaže takođe prikupiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. U cenu ulazi i istovar. Obračun po komadu demontiranih vrata. U stavku su ukalkulisane pozicije: POS 6 i POS 8 .]	[kom.]	[3,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 007]	Demontaža unutrašnjih dvokrilnih drvenih vrata sa nadsvetlom, površine do 5,50m². Vrata pažljivo skinuti, izneti iz objekta, zaštititi i deponovati u okviru parcele, na mesto koje odredi investitor (u slučaju da se vrata čuvaju) ili utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15km. Građevinski šut od demontaže takođe prikupiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. U cenu ulazi i istovar. Obračun po komadu demontiranih vrata. U stavku su ukalkulisane pozicije: POS 6 i POS 8]	[kom.]	[4,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 008]	Rušenje pregradnog zida od blokova i opeke, debljine 10cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu do 15km. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije. Obračun po m ² zida.]	[m ²]	[45,00]	[]	[]	[]	[]
[01 01 009]	Razbijanje i uklanjanje postojećeg poda od keramičkih pločica u pcm. Obiti pločice, skinuti podlogu do betonske konstrukcije. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju udaljenu 15km. Cenom obuhvatiti	[m ²]	[100,00]	[]	[]	[]	[]

	istovar i troškove deponije.]						
[01 01 010]	Delimično obijanje oštećenog krečnog maltera sa zidova prostorija koje se adaptiraju. Obiti malter, očistiti spojnice do dubine 1cm. Površinu bloka očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[25,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 011]	Obijanje keramičkih pločica sa unutrašnjih zidova. Obiti oblogu sa klamfama očistiti spojnice do dubine 1cm. Površinu bloka očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[920,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 012]	Probijanje zida od opeke, za prolaz kanizacionih i ventilacionih cevi. Kroz zidove probiti rupe prečnika 15cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[kom.]	[4,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 013]	Probijanje fasadnog zida od opeke, na mestu nekadašnjeg otvora. Debljina zida 25cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[2,50	[]	[]	[]	[]
[01 01 014]	Probijanje poda od betona debljine do 15cm, za ugradnju slivnika. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[kom.]	[24,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 015]	Uklanjanje drvenih i gipsanih pregrada u holu drugog sprata, stomatološke i dečije ambulante. Debljina pregrade 10cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije. Obračun po m² zida.]	[m2]	[50,00	[]	[]	[]	[]

[01 01 016]	Probijanje otvora u unutrašnjem zidu na mestu nekadašnjih zazidanih vrata, u zidu debljine 15cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti na kamion i odvesti na gradsku deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije. Obračun po m2 zida.]	[m2]	[10,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 017]	Obijanje maltera sa šaletni radi lakše ugradnje vrata. Obiti malter klamfama očistiti spojnice do dubine 1cm. Površinu zida očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[150,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 018]	Demontaža postojećih svetiljki sa plafona sanitarnog čvora. Demontirane svetiljke odložiti u okviru parcele, a potom sa preostalim šutom odvesti na gradsku deponiju.]	[kom.]	[50,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 019]	Demontaža sanitarne galanterije. Galanteriju lagerovati u okviru parcele, sve u dogovoru sa investitorom.]	[kom.]	[90,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 020]	Odmašćivanje postojećeg poda od teraca, radi postavljanja keramike na lepak. Odnasćivanje vršiti ekološkim biološkim sredstvima za uklanjanje i biorazgradnju mineralnih ulja kao i dubinskih uljnih mrlja iz betona-teraca.]	[m2]	[450,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 021]	Raparacija postojećeg drvenog rukohvata uz zamenu 5% istog. Drveni rukohvat je polukružnog oblika ø 50mm na metalnoj ogradi od nosača i flahova. Reparacija podrazumeva šmirglanje i nanošenje lazurnog premaza u dva sloja.]	[m1]	[50,00	[]	[]	[]	[]
[01 01 022]	Demontaža i ponovna ugradnja nosača stolice za invalide nakon polaganja keramike. Nosač se nalazi uz stepenišnu ogradu. Izrađen je od čeličnih cevi koje su ankerisane u beton (stepenišna gazišta) na svakih 90-100cm sa tri ankera.]	[m1]	[26,00	[]	[]	[]	[]

		[УКУПНО:]					
[01 02 000]	ZIDARSKI RADOVI						
[01 02 001]	Zaziđivanje postojećih otvora u pregradnom zidu od ytong blokova, d=7cm. Nakon demontaže unutrašnjih vrata pojedini otvori u delu laboratorije i ginekološke ambulante se zatvaraju. Ankerima napraviti vezu starog i novog zida. Obračun po m2 ugrađenog zida.	[m2]	[14,00]				
[01 02 002]	Zidanje pregradnih zidova debljine 10cm od ytong blokova u građevinskom lepku, sa istovremenom izradom serklaža u visini nadvratnika, visine 20 cm, sa armaturom i oplatom, MB 20 armatura +/- 2 FI 8 mm i uzengije FI 6/25 cm.	[m2]	[265,00]				
[01 02 003]	Zaziđivanje otvora fasadnog dvorišnog zida na mestu demontiranog fasadnog PVC platna. Zaziđivanje izvesti Ytong blokovima u građevinskom lepku, debljine 25cm. Cenom obuhvatiti i montažu i demontažu fasadne skele. Otvor se nalazi na drugom spratu uličnog krila objekta.	[m3]	[5,00]				
[01 02 003]	Malterisanje novih i obijenih zidova od opeke i ytong blokova, krečnim malterom u dva sloja. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati razređenim malterom. Omalterisane površine moraju biti ravne, bez preloma i talas, sa oštrim ii pravim ivicama, kao i bez vidnih spojeva sa postojećim malterom.	[m2]	[350,00]				
[01 02 004]	Malterisanje obijenih zidova od opeke i novih zidova od ytong blokova, krečnim malterom, kao podloge za lepljenje pločica. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati razređenim malterom.	[m2]	[650,00]				

[01 02 005]	Malterisanje špaletni nakon ugradnje novih vrata. Pre malterisanja zidne površine očistiti i isprskati razređenim malterom. Na uglove špaletni postaviti ugaone profile od celicnog obostranog poncikovanog lima, radi zaštite od udara. Dubina špaletni je 35cm]	[m1]	[580,00]	[]	[]	[]	[]
[01 02 006]	Izrada cementne košuljice kao podloge podne obloge. Prosečna debljina košuljice je 6.0cm. Cenom obuhvatiti i mrežastu armaturu Q 84]	[m2]	[135,00]	[]	[]	[]	[]
[01 02 007]	Izrada hidroizolacije podova i zidova, mokrog čvora od premaza Sika ili slično. Izolaciju izvesti preko potpuno suve i čiste podloge i podići uz zidove. Sika lastic 200w (hidroizolacija) i Sikadur -31 (vodonepropusna obrada prodora). Hiroizolaciju naneti na pod i u visini zida od 20cm od gotovog poda. Posebnu pažnju posvetiti oko slivnika.]	[m2]	[160,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 03 000]	BETONSKI I ARMIRANO-BETONSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 03 001]	Izrada nadvratnika u pregradnom zidu d=15cm za vrata dim 80/200, od prefabrikovanih elemenata. Nadvratnik je od betona MB 30, sa naleganjem min 15cm. U cenu ulazi i malterisanje sa rabc mrežom. Malterisanje izvesti tako da se ne vidi spoj starog i novog maltera. Građevinski šut prikupiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju.]	[kom]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[01 03 002]	Izrada nadvratnika u pregradnom zidu d=10cm za vrata dim 90/200, od prefabrikovanih elemenata. Nadvratnik je od betona MB 30, sa naleganjem min 15cm. U cenu ulazi i malterisanje sa rabc mrežom. Malterisanje izvesti tako da se ne vidi spoj	[kom]	[1,00]	[]	[]	[]	[]

	starog i novog maltera. Građevinski šut prikupiti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju.]						
[01 03 003]	Betoniranje arm. betonskih nadprozornika u fasadnom zidu od Ytong blokova, pravougaonog preseka betonom MB 30 b/d=25/20cm. Cenom obuhvatiti potrebnu oplatu i armaturu.]	[m3]	[0,15]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 04 000]	STOLARSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[napomena]	SVE MERE PROVERITI NA LICU MESTA, NAKON DEMONTAŽE VRATA]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 04 001]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 70/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 1	[kom]	[7,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 002]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 70/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 2	[kom]	[3,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 003]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih	[kom]	[5,00]	[]	[]	[]	[]

	PVC vrata, dimenzija 80/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. POS 3						
[01 04 004]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 80/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 4	[kom]	[11,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 005]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 90/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, leptir brava i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 5	[kom]	[17,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 006]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 90/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata	[kom]	[30,00]	[]	[]	[]	[]

	dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 6						
[01 04 007]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 100/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 7	[kom]	[26,00			[]	[]
[01 04 008]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 110/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. U cenu uračunati potrebne pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 8	[kom]	[41,00			[]	[]
[01 04 009]	Izrada i postavljanje punih unutrašnjih PVC vrata, dimenzija 110/210. Vrata izraditi od visokootpornog tvrdog PVC petokomornog profila i ispunom od PVC panela, sa svim potrebnim pervajz lajsnama, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od	[kom]	[5,00			[]	[]

	eloksiranog aluminijuma, cilindar brava sa tri ključa i tri šarke. Boja vrata bela. Obračun po komadu. U cenu uračunati tapaciranje sa jedne strane vrta. Tapaciranje izvesti sa stiroporom protiv udarne buke debljine 5cm i obložiti eko kožom u boji po želji investitora. Zvučna izolovanost vrata min 36dB. POS 9						
[01 04 010]	Izrada i ugradnja zastakljenih PVC jednokrlnih prozora, dimenzija 60/60cm. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog petokomornog PVC profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma. Boja profila bela. Krilo prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. U cenu ulazi i doprozorna PVC daska sa unutrašnje strane prozora širine 20cm i okapnica od pocinkovanog lima sa spoljne strane prozora širini do 33cm. Ovaj tip stolarije treba da obezbeđuje koeficijet toplotne provodljivosti profila k=1,4-1,8W/m2K , odnosno, koeficijet toplotne provodljivosti stakla k=1,5 W/m2K, i zvučne izolacije 38dB. POS 10	[kom]	[2,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 011]	Izrada i ugradnja zastakljenog PVC dvokrlnog prozora sa venecijanerima, dimenzija 160/140cm, na mestu nekadašnjeg prozora, trenutno zazidanog opekom debljine 25cm. Prozor se nalazi na drugom spratu - dvorišna fasada. Prozore izraditi od visokootpornog tvrdog petokomornog PVC profila, sa ojačanim čeličnim nerđajućim profilima, po šemi stolarije i detaljima. Prozore dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog	[kom.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]

	aluminijuma. Boja profila bela. Krilo prozora zastakliti termo Flot staklom d=4+16+4 mm i dihtovati EPDM gumom. U cenu ulazi i doprozorna PVC daska sa unutrašnje strane prozora širine 20cm i okapnica od pocinkovanog lima sa spoljne strane prozora u širini do 33cm. Ovaj tip stolarije treba da obezbeđuje koeficijet toplotne provodljivosti profila k=1,4-1,8W/m2K , odnosno, koeficijet toplotne provodljivosti stakla k=1,5 W/m2K, i zvučne izolacije 38dB. POS 11						
[01 04 012]	Izrada i postavljanje delimično zastakljenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata, dimenzija 180/210. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, a boja vrata bela. Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obračun po komadu. U cenu uračunati i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. POS 12	[kom]	[3,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 013]	Izrada i postavljanje delimično zastakljenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata sa nadsvetlom, dimenzija 180/320. Vrata izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, a boja vrata bela. Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obračun po komadu. U cenu uračunati potrebne pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB. POS 13	[kom]	[3,00]	[]	[]	[]	[]
[01 04 014]	Izrada i postavljanje delimično zastakljenih unutrašnjih aluminijumskih dvokrilnih vrata sa fiksnim punim krilom i nadsvetlom, dimenzija 230/320. Vrata	[kom]	[1,00]	[]	[]	[]	[]

	izraditi od eloksiranog aluminijuma, po šemi stolarije i detaljima. Vrata dihtovati trajno elastičnom EPDM gumom, vulkanizovanom na uglovima. Okov od eloksiranog aluminijuma, a boja vrata bela. Vrata zastakliti peskarenim staklom debljine 5mm. Obračun po komadu. U cenu uračunati potrebne pervajz lajsne i postavljanje odbojnika na podu ili zidu. Zvučna izolovanost vrata 33dB POS 14						
[01 04 015]	Popravka jednokrlnih PVC fasadnih vrata u prizemlju objekta, odnosno, u čekaonici odeljenja pedijatrije. Vrata popraviti, naštelovati, promeniti okov i dihtung gume, silikonom zadhtovati otvore uz prag i ugraditi nedostajuću okapnicu na krilu vrata. Vrata dim 90 x 220cm. POS 15	[kom]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 05 000]	[GIPSARSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 03 001]	Nabavka i postavljanje gips-kartonskih ploča d=1,2cm, zajedno sa izradom podkonstrukcije i bandažiranjem spojnica. Metalna konstrukcija je viseća, a postavlja se na delovima tavanica sanitarnih čvorova i pojedinih prostorija gde prolaze kanalizacione cevi.]	[m2]	[135,00]	[]	[]	[]	[]
[01 03 002]	Zatvaranje instalacionih kanala vlagootpornim gips-kartonskim pločama na metalnoj podkonstrukcijic. Obračun po m2.]	[m2]	[20,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 06 000]	[MOLERO-FARBARSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 06 001]	Nabavka materijala, transport, gletovanje i bojenje disperzijom unutrašnjih zidova. Malterisane zidove gletovati glet masom	[m2]	[575,00]	[]	[]	[]	[]

	(kitom). Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati oštećenja i pukotine. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora. Obračun po m2 sa gletovanjem.]						
[01 06 002]	Nabavka materijala, gletovanje i bojenje disperzijom špaletni, širine 35cm , nakon ugradnje vrata i obrade istih. Malterisane špaleni gletovati glet masom (kitom). Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati oštećenja i pukotine. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja i ton po izboru investitora (može i bela kao sto su vrata). Obračun po m1 obrađene špalene širine 35cm i dvosranog okvira širine 15cm.]	[m1]	[580,00]	[]	[]	[]	[]
[01 06 003]	Nabavka materijala, transport, gletovanje i bojenje disperzijom spuštenih plafona od gips kartonskih ploča . Gletovati i bojiti 2 puta u tonu po izboru projektanta. Obračun po m2]	[m2]	[135,00]	[]	[]	[]	[]
[01 06 004]	Nabavka materijala, transport, gletovanje i bojenje disperzijom plafona. Malterisane plafome gletovati glet masom (kitom) . Površine obrusiti, očistiti i izvršiti neutralizovanje. Pregledati i kitovati oštećenja i pukotine. Predbojiti i ispraviti toniranim disperzionim kitom, a zatim bojiti disperzivnom bojom prvi i drugi put. Boja bela. Obračun po m2 sa gletovanjem.]	[m2]	[200,00]	[]	[]	[]	[]
[01 06 005]	Bojenje pojedinih starih vrata sa kojih je skinuta stara boja . Pre bojenja drvo brusiti i očistiti, a zatim naneti podlogu od firnisa sa dodatkom uljane boje. Izvršiti predkitovanje i prevlačenje uljanim kitom, brušenje i nadkitovanje. Bojiti uljanom bojom u dva	[m2]	[10,00]	[]	[]	[]	[]

	premaza. Obračun po m2 prozora. U cenu je uračunato i skidanje stare boje. Opis se odnosi na dvoje vrata prostora laboratorije (čekaonica) - POS 11						
		[УКУПНО:]					
01 07 000	KERAMIČARSKI RADOVI						
01 07 001	Oblaganja zidova keramičkim pločicama I klase. Pločice dimenzija 20/40, 25/50 ili sl, sve u dogovoru sa investitorom. Pločice polagati na lepak, spojnice širine 2 mm. Spojnice zatvoriti belim cementom. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Po potrebi pločice seći ručno. Na uglovima postaviti PVC polukružne ugaone bele lajsne. Uložine otvora takođe obložiti kao i gornju stranu parapetnih zidova. Postavljene pločice očistiti piljevinom. Visina oblaganja 1.6m u ordinacijama, a 2.25m u sanitarnim čvorovima.	m2	650,00				
01 07 002	Polaganje podnih keramičkih pločica na lepak u sanitarnim čvorovima, I klase. Pod izvesti u nagibu prema podnoj rešetki. Veličinu i boju pločica uskladiti sa zidnom keramikom, sve u dogovoru sa investitorom.	m2	135,00				
01 07 003	Polaganje podne granitne keramike u dve nijanse, na lepak u holovima, podestima i hodnicima. Pločice dimenzije 30x30cm, I klase, polagati u holovima i čekaonicama, direktno na postojeći teraco. Veće pukotine i oštećenja u postojećem podu sanirati, radi lakšeg postavljanja keramike.	m2	475,00				
01 07 004	Postavljanje sokle od podnih pločica granitne keramike, visine 15cm. Pločice lepiti lepkom za pločice. Podloga mora biti ravna i pripremljena.	m1	330,00				

[01 07 005]	Polaganje granitne keramike na stepenište. Pločice cu prve klase, dim 30x30cm. Podloga je teraco, koji se ne uklanja. Pločice se polažu na lepak. Pločice koje se polaže na gazište moraju biti sa protivkliznim rubom. Širina kraka je 1.45m, a dimenzije stepeništa su 30/15cm.]	[m2]	[78,00	[]	[]	[]	[]
[01 07 006]	Postavljanje sokle stepeništa od podnih pločica granitne keramike I klase, visine15 - 30cm. Pločice lepiti lepkom za pločice. Podloga mora biti ravna i pripremljena.]	[m1]	[40,00	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 08 000]	PODOPOLAGAČKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 08 001]	Nanošenje prajmera za popunjavanje fuga na pločice koje se ne uklanjaju, a na koje je predviđeno nanošenje livenog poda. Masu izravnati sa gornjim nivoom pločica.]	[m2]	[350,00	[]	[]	[]	[]
[01 08 002]	Nanošenje izravnavajućeg sloja, podoliva, na površine na koje se nanosi liveni pod. Pre izlivanja podoliva naneti odgovarajući prajmer. Sloj podoliva maksimalno 5mm.]	[m2]	[810,00	[]	[]	[]	[]
[01 08 003]	Nabavka i postavljanje na lepak, podne PVC višeslojne obloge (liveni pod) debljine 3mm. PVC pod u trakam se postavlja na već pripremljenu podlog lepljenjem u punoj površini i varenjem spojeva pripadajućom trakom za varenje (elektroda) u boji poda. Protivklizni PVC podovi su izrađeni od visokokvalitetnog vinila sa granulama aluminijum-trioksida, silicijum karbida, kvarca i ugrađenog bakteriostata u punom preseku. Podovi treba da podnesu statički i dinamički pritiske 30 tona/m2. Pod se nanosi lepi i na holekere. Boja poda u dogovoru sa investitorom Pod naneti po uputstvu proizvođača. U cenu ulazi sav potreban materijal koji se nanosi iznad	[m2]	[900,00	[]	[]	[]	[]

	izravnavaćeg sloja. Obračun po m2 ugrađenog poda.						
[01 08 004]	Nabavka i postavljanje prefabrikovanih holкера visine 10cm od poliesterske betonske mase , finalno obrađene. Gornja strana holкера pod uglom od 45°. Holker fiksirati poliuretanskom lepkom, a po potrebi ankerisati u pod. Boja holкера po izboru investitora. Obračun po m1 ugrađenog holкера.	[m1]	[795,00]	[]	[]	[]	[]
[01 08 005]	Nabavka i postavljanje podne obloge laminat, klik, debljine 11 mm, (klasa 32) , po izboru investitora. Laminatna podna obloga postavlja se kao plivajući pod. Laminat mora da bude jak, trajan i visokopresovan, a nosač ploča visoke gustine, HDF, ivice impregnirane i sa nutom i federom. Podnu oblogu uneti, raspakovati i ostaviti 24 časa da se aklimatizuje u atmosferi prostorije. Preko pripremljene podloge postaviti filc i foliju. Pored zidova ostaviti dilatacione spojnice širine 10 mm. Sistem zatvaranja je na suvo. Podnu oblogu pažljivo postaviti i sastaviti na "klik". Pored zidova postaviti lajsne i na svakih 80 cm lajsne pričvrstiti za zid. Sučeljavanja gerovati.	[m2]	[30,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 09 000]	[ELEKTRO INSTALATERSKI RADOVI]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 09 001]	Demontaža postojećih plafonjera, nabavka, ugradnja i povezivanje novih nadgradnih led plafonjera, snage 22W , spoljnih dimenzija ~300mm. Svetiljke se nalaze u postojećim sanitarnim čvorovima i ostavama. Cenom obuhvatiti sav potreban materijal i ugradnja predhodno pomenute opreme.	[kom]	[50,00]	[]	[]	[]	[]
[01 09 002]	Nabavka, ugradnja i povezivanje	[kom]	[10,00]	[]	[]	[]	[]

	nadgradnih led plafonjera, snage 22W, spoljnih dimenzija ~300mm u novim sanitarnim čvorovima. Cenom obuhvatiti sav potreban materijal i ugradnja predhodno pomenute opreme.						
[01 09 003]	Isporučka i montaža jednopolnog prekidača za instalacije niskog napona, nazivne struje 10A, sa povezivanjem na instalaciju, slično Aling Conel Prestige Line art.605.000.]	[kom]	[48,00	[]	[]	[]	[]
[01 09 004]	Isporučka i montiranje monofazne priključnice za instalacije niskog napona, nazivne struje 16A, sa povezivanjem na instalaciju, slično Aling Conel Prestige Line art.600.000.]	[kom]	[28,00	[]	[]	[]	[]
[01 09 005]	Isporučka, montiranje i povezivanje sušača za ruke koji rade na senzor, odnosno, kada se ruke stave ispod senzora sušač se automatski uključuje, a kada se ruke sklone od senzora aparat se automatski isključuje. Snaga aparata 1800W. Boja sušača bela.]	[kom]	[22,00	[]	[]	[]	[]
[01 09 006]	Isporučka i polaganje na zid pod malter, regale i PVC instalacione za tip provodnika PP 2x1.5mm2. U cenu ulazi štemanje i zatvaranje zida nakon polaganja provodnika. Šut prikupiti utovariti u kamion i odvesti na deponiju.]	[m1]	[150,00	[]	[]	[]	[]
[01 09 007]	Isporučka i polaganje na zid pod malter, regale i PVC instalacione za tip provodnika PP-Y 3x1.5mm2. U cenu ulazi štemanje i zatvaranje zida nakon polaganja provodnika. Šut prikupiti utovariti u kamion i odvesti na deponiju.]	[m1]	[500,00	[]	[]	[]	[]
[01 09 008]	Ispitivanje kompletne instalacije, izdavanje stručnog nalaza i puštanje pod napon]	[paus.]	[1,00	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]

[01 10 000]	[GREJANJE]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[01 10 001]	Pažljiva demontaža radijatora sa pripadajućom radijatorskim ventilima, prigušnicama i nosačima. Radijatore deponovati u okviru objekta radi ponovne ugradnje. U stavku uključeno blindiranje cevovoda nakon demontaže. Radijatori se nalaze u prostoriji laboratorije na mestu gde se izvodi sanitarni čvor za pacijente.]	[kom]	[2,00]	[]	[]	[]	[]
[01 10 002]	Montaža demontiranih radijatora na novu poziciju u okviru iste prostorije. Cenom obuhvatiti čišćenje farbanje, isporuku novog ventila i navijka. Prepravka veze podrazumeva ugradnju novih cevi R1/2" , dužine do 6m po svakom radijatoru. Cevi predhodno očistiti i ofarbati temeljnom bojom, a nakon hladne i tople probe naneti lak boju. Obračun po kompletu pozicije.]	[kom]	[2,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 11 000]	[RAZNI RADOVI]	[]				[]	[]
[01 11 002]	Nabavka tavanskih stepenica koje se ugrađuju u postojeći otvor u ploči dim 70/120cm.]	[kom.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[01 11 003]	Nabavka i ugradnja oznaka na vratima wc kabina. Oznaku odrediti i ugraditi u dogovoru sa investitorom.]	[kom.]	[35,00]	[]	[]	[]	[]
[01 11 004]	Nabavka i postavljanje mesinganih ili aluminijumskih poklapajućih lajsni za spoj dve vrste poda istih visina.]	[m1]	[60,00]	[]	[]	[]	[]
[01 11 005]	Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida sa punim vratima. Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnica, jednokrlnim punim vratima sa	[kom.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]

	servisnim panelom i nosećom konstrukcijom sačinjenom od ekstrudiranih anodiziranih aluminijumskih profila. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm. Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm. Ramovska konstrukcija krila vrata je napravljena od saća obostrano obloženih medijapanom koji je završno obradjen melaminskom folijom. Vrata su opremljena HOPE okovom. Vrata su visine 2.10m. Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bočno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od čeličnih kutijastih profila, koja takođe ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeđuje zvučnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 2,65x3,2m +3,65x3,2m Obračun po kom, komplet prema opisa.]						
[01 11 006]	Opis stavke isti kao u poziciji 01 011 005, ali dimenzije pregrade je 1,7x3,2m +1,35x3,2m Obračun po kom.]	[kom.]	[1,00	[]	[]	[]	[]
[01 11 007]	Izrada, transport i ugradnja montažno-demontažnog staklenog pregradnog zida. Pregradni zid se sastoji od staklenih elemenata koji idu celom visinom zida sa providnim polikarbontskim vertikalnim spojnicama. Finalni presek aluminijumskih profila iznosi 100x46mm, debljine najmanje 1,55mm. Staklo je EXTRA CLEAR kaljeno debljine 12mm.	[kom.]	[1,00	[]	[]	[]	[]

	Aluminijumski profili se postavljaju i fiksiraju u pod, plafon i bočno u zidove. Fiksiranje se vrši šrafljenjem. U plafonu je potrebno prethodno obezbediti podkonstrukciju od čeličnih kutijastih profila, koja takođe ulazi u cenu. Profili su snabdeveni posebnom zaptivnom lajsnom koja se nalazi na mestima spoja aluminijuma i stakla. Pregrada obezbeđuje zvučnu izolaciju od min. 36db. Na sraklo u donjem delu pregrade zalepiti neprovidnu foliju. Visina folije 1.0m. Dimenzije pregrade je 1,2x3,2m +2,8x3,2m Obračun po kom, komplet prema opisa.]						
[01 11 008]	Opis stavke isti kao u poziciji 01 011 007, ali dimenzije pregrade je 1,5x3,2m+2,6mx3,2m Obračun po komadu pregrade.]	[kom.]	[1,00	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[01 12 000]	RADOVI NA FASADI I ZAŠITNI TROTOAR	[]				[]	[]
01 12 001	Demontaža oštećenih visećih oluka prvog objekta (10%), visećih oluka drugog objekta, kao i svih olučnih vertikalna i traka gromobrama sa fasada objekata. Ispravnu limariju obeležiti i lagerovati u okviru gradilišta radi ponovne ugradnje, a oštećenu i neiskoristivu limariju demontirati, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije. Obračun po ml limarije.	m1	204,00				
[01 12 002]	Demontaža gromobrinskih traka sa fasada objekata. Trake odložiti na gradilište radi ponovne ugradnje. Obračun po m1demontiranog gromobrama.]	[m1]	[96,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 003]	Demontaža solbanka i limenih opšava betonskih venaca od pocinkovanog lima, razvijene širine do 33cm. Kompletu limariju demontirati, upakovati, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije. Obračun po ml limarije.]	[m1]	[345,00	[]	[]	[]	[]

[01 12 004]	Demontaža spoljnih klima jedinica zajedno sa nosačima. Svaku klima jedinicu obeležiti i lagerovati u okviru objekta, sve u dogovoru sa investitorom.]	[kom.]	[45,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 005]	Demontaža držača za zastave. Demontirani držač odložiti u okviru gradilišta radi ponovne ugradnje.]	[kom.]	[1,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 006]	Demontaža metalnih tabli dim. 45/65cm koje se postavljene na uličnu fasadu uz glavni ulaz u objekat. Demontirani table odložiti u okviru gradilišta radi ponovne ugradnje.]	[kom.]	[7,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 007]	Delimično obijanje fasade objekta (produžni malter sa bavalitom). Oštećene delove fasade obiti, očistiti spojnice do dubine 1cm. Površinu opeke očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[20,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 0087]	Delimično obijanje sokle izrađene od pikovanog cementnog maltera. Oštećene delove sokle obiti, očistiti spojnice do dubine 1cm. Površinu opeke očistiti čeličnim četkama i oprati zidove vodom. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[10,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 009]	Demontaža stehe od broskog poda, čeonih daski i vetar lajsni na objektu broj 2, u dvorištu. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[35,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 010]	Razbijanje postojećeg betonskog trotoara sa uklanjanjem sloja zemlje i šljunak u visini od 15cm. Debljina ploče prosečno 8cm. Šut prikupiti, izneti, utovariti u kamion i odvesti na deponiju. Cenom obuhvatiti istovar i troškove deponije.]	[m2]	[70,00	[]	[]	[]	[]

01 12 011	Nabavka i postavljanje na fasadne zidove, termo izolacione ploča od kamene vune debljine 10cm, koeficijent toplotne provodljivosti 0.040 - 0.035, sa pripremom za izradu termo fasade. Ploče od kamene vune postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade preko građevinskog lepka i ankerovati specijalnim tiplovima. Preko ploča naneti sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini staklenu mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka. U cenu ulaze i početne i ugaone lajsne, kao i zasecanje ploča na mestu betonskih venaca. Obračun po m2 obloženog zida.	m2	1.420,00	[]	[]		
01 12 012	Nabavka i postavljanje na pojedine delove fasadnih zidova, termo izolacione ploče od kamene vune, debljine 5cm, mase 16-20kg/m3, koeficijent toplotne provodljivosti 0.040 - 0.035, sa pripremom za izradu termo fasade. Ploče od kamene vune postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade preko građevinskog lepka i ankerovati specijalnim tiplovima. Preko ploča naneti sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini staklenu mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka. U cenu ulaze početne i ugaone lajsne, kao i sva potrebna zasecanja. Obračun po m2 obloženog zida.	m2	50,00	[]	[]		
01 12 013	Nabavka i postavljanje na tavanicu ajnforta (natkrivenog prolaza), termo izolacione ploča od kamene vune debljine 10cm, koeficijent toplotne provodljivosti 0.040 - 0.035, sa pripremom za izradu termo fasade. Ploče od kamene vune postaviti kao termo i zvučnu izolaciju međuspratne konstrukcije preko građevinskog lepka i ankerovati specijalnim tiplovima. Preko ploča naneti sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini	m2	70,00	[]	[]		

	staklenu mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka. Obračun po m2 obložene tavanice.]						
[01 12 014]	Nabavka i ugradnja troslojnih lakih kombi ploče izrađenih od kamene vune obostrano presvučene slojem drvolita debljine 2 x 7,5 mm, ukupne debljine 100mm, mase 18-20 kg/m2, čiji je toplotni otpor Ro=2.25 m2K/W. Kombi ploče postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade ankerisanjem specijalnim tiplovima, po uputstvu proizvođača (najmanje 4 tiple po ploči). Preko ploča na spojevima naneti mrežicu i sloj građevinskog lepka U cenu ulaze i početne i ugaone lajsne. Početnu lajsnu izvesti od čeličnog lima ("L" profil), dim. 70x70x3mm, koja se tipluje u postojeću fasadu. Ugaone profile, pre ugradnje ošistiti od korozije, ofarbati temeljnom bojom i dva puta završnom (siva boja). Ploče se postavljaju u prizemlju objekta na postojeću pikovanu fasadu. Oraditi posebnu pažnju na tiplovanje ploča pošto se na iste nanosi sloj veštačkog kamena i završno pikuje. U cenu ne ulazi završna fasada od veštačkog kamena.]	[m2]	[130,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 015]	Nabavka i oblaganje kventova kao i pojedinih betonskih elemenata, termo izolacionim stirodur pločana, debljine 2cm, mase 16-20kg/m3, sa pripremom za izradu termo fasade. Stirodur ploče postaviti kao termo i zvučnu izolaciju fasade preko građevinskog lepka. Preko traka od ploča naneti sloj građevinskog lepka, utisnuti po celoj površini staklenu mrežicu i naneti završni sloj građevinskog lepka. Obračun po m1 obloženog kventa. Širina trake do 25cm]	[m1]	[1.150,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 016]	Malterisanje obijenih fasadnih zidova od opeke, cementnim malterom, kao podloge za postavljanje ploča od kamene vune. Pre	[m2]	[20,00]	[]	[]	[]	[]

	malterisanja zidne površine očistiti i isprskati razređenim malterom. Malter naneti tako da bude u ravni sa postojećom fasadom. Uglove pravilno obraditi.						
[01 12 017]	Izrada sokle od pikovanog maltera spravljenog od cementa i veštačkog kamena koja se nanosi na prethodno očišćenu podlogu. Podligu isprskati cementnim mlekom. Preko ovako pripremljene podloge nanosi se prvi sloj od cementnog maltera razmere 1:3 spravljenog od prosejanog šljunka u sloju debljine 1,50-2,00cm. Kada se sloj malo prosuši i izbrazda naneti mešavinu veštačkog kamena u sloju od 1,50-3,00 cm . Kada se nanetii sloj prosuši vrši se glačanje. Nakon 5-7 dana vrši se definitivna površinska obrada pikovanjem dvozubim čekićem. Ton skole u boji postojeće(siva)	[m2]	[10,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 018]	Izrada završne ulične fasade u delu prizemlja objekta, pikovanim malterom, koja se nanosi na postavljene troslojne kombi ploče, čiji su spojevi obrađene slojem lepka i mrežice. Ovako pripremljena podloga prska se cementnim mlekom i nanosi sloj od cementnog maltera razmere 1:3 spravljenog od prosejanog šljunka u sloju debljine 1,50-2,00cm. Kada se sloj malo prosuši i izbrazda, nanosi se mešavinu veštačkog kamena u sloju od 1,50-3,00 cm. Kada se nanetii sloj prosuši vrši se glačanje. Nakon 5-7 dana vrši se definitivna površinska obrada pikovanjem dvozubim čekićem sa horizontalnom podelom datom u projektu.	[m2]	[120,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 019]	Obrada fasade plastičnim malterom (tipa Bavalit) valjanjem u dve nijanse, po uzoru na postojeću fasadu. Izabranu boju mora odobriti Pokrajinski zavod za zaštitu spomenika kulture. Podloga fasade mora biti	[m2]	[1.850,00]	[]	[]	[]	[]

	zdrava i suva. Podlogu očistiti i impregnirati izolacionom masom, radi bolje veze. Naneti molerskom četkom u jednom sloju. Na osušenu podlogu naneti malter, napravljen i dobro izmešan da se dobije jednolična i konzistentna masa. Plastični malter naneti gletelicom i strukturu izvući valjkom. Debljina nanetog sloja mora biti jednaka debljini, odnosno veličini zrna u plastičnom malteru. Otvore i drugo zaštititi PVC folijom što ulazi u cenu. Takođe u cenu ulazi obrada spaletni posto se otvori ne odbijaju od površine fasade.]						
[01 12 020]	Izrada strehe od broskog poda. Ugraditi obrađeni broski pod. U cenu je uračunata i obrada finom šmirglom kao i bojenje lazurnim premazom u dva sloja.]	[m2]	[30,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 021]	Nabavka i ugradnja čeon, odnosno, vetar lajsne. Ugraditi obrađene daske debljine 24mm U cenu je uračunata i obrada finom šmirglom kao i bojenje lazurnim premazom u dva sloja. Širina daske, odnosno vetar lajsne je max 25cm.]	[m1]	[56,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 022]	Izrada i montaža okapnice od pocinkovanog lima betonskih venaca na fasadi objekta. Razvijena širina okapnice je 25cm.]	[m1]	[94,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 023]	Izrada i montaža okapnice od pocinkovanog lima koja se postavlja kao zaštita termoizolacije fasade. Gornji ivicu uvući u predhodno zasečen zid od opeke i zasilikonirati. Razvijena širina okapnice 25cm.]	[m1]	[55,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 024]	Montaža demontiranih visećih polukružnih oluka od pocinkovanog lima, razvijene širine (RS) 33 cm, debljine 0,60 mm. Držače visećih oluka ugraditi nove od flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane. Obračun po ml visećeg oluka.]	[m1]	[31,00]	[]	[]	[]	[]

[01 12 025]	Izrada i montaža vodoskupljača od pocinkovanog lima debljine 0,60 mm , po detaljima iz projekta. Obračun po komadu vodoskupljača.]	[kom.]	[8,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 026]	Izrada i montaža visećih polukružnih oluka od pocinkovanog lima, razvijene širine (RS) 33cm, debljine 0,60 mm. Oluke spajati pop nitnama, jednoredno sa maksimalnim razmakom 3 cm i zalepiti silikonom. Držače visećih oluka raditi od flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane. Obračun po ml visećeg oluka.]	[m1]	[10,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 027]	Izrada i montaža visećih pravougaonih oluka od pocinkovanog lima, razvijene širine (RS) 40cm, debljine 0,60 mm. Oluke spajati pop nitnama, jednoredno sa maksimalnim razmakom 3 cm i zalepiti silikonom. Držače visećih oluka raditi od flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane. Obračun po ml visećeg oluka.]	[m1]	[26,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 028]	Montaža demontiranih olučnih vertikala od pocinkovanog lima, razvijene širine (RŠ) do 50 cm, preseka 12x12 cm, debljine lima 0,60 mm. Pocinkovane obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200 cm. Preko obujmica postaviti ukrasnu traku. Cevi moraju biti udaljene od zida minimum 20 mm. Obračun po m1 montiranog oluka.]	[m1]	[130,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 029]	Izrada i montaža olučnih pocinkovanih cevi , razvijene širine (RŠ) do 50 cm, preseka 12x12 cm, debljine lima 0,60 mm. Delovi olučnih cevi moraju da ulaze jedan u drugi minimum 50 mm i da sezaletuju kalajem od najmanje 40%. Pocinkovane obujmice sa držačima postaviti na razmaku od 200cm. Preko obujmica postaviti ukrasnu traku. Cevi moraju biti udaljene od zida minimum 20 mm. Završetak olučne cevi po detalju. Obračun po m1 olučne cevi.]	[m1]	[40,00]	[]	[]	[]	[]

[01 12 030]	Nabavka i montaža gusene cevi sa kolenom ø 125mm, 90° , kao nastavka olučnih vertikalna na uličnoj fasadi. Visina cevi je 2.5m.]	[kom.]	[3,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 031]	Opšivanje krovnih ivica i veter lajsni od pocinkovanog lima, razvijene širine (RŠ) 25 cm, debljine 0,60 mm.]	[m1]	[35,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 032]	Izrada i montaža solbanka od pocinkovanog lima. Razvijena širina solbana je 30cm. Prilikom ploštavljanja istih paziti da se ne zatvore otvori odvod kondenza na parozorima.]	[m1]	[265,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 033]	Montaža demontiranih gromobranskih traka. Trake montirati na iste pozicije. U cenu ulaze novi nosači koji odgovaraju postavljenoj izolaciji fasade.]	[m1]	[96,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 034]	Nabavka i montaža maski za spoljnu jedinicu klima uređaja koje se postavljaju na uličnoj fasadi objekta. Maske se izrađuju od eloksiranog aluminijuma, dimenzija 65x95x65cm. Ram je od kutijastih profila, a između je demontažna ventilaciona rešetka sa fiksnim krilcima (sa tri strane). Ram se tipluje u zid od opeke, pre postavljanja termoizolacije. Kutijaste profile zaštititi prilikom izrade fasade objekta.]	[kom.]	[37,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 035]	Montaža demontiranih spoljnih klima jedinica. Klime postaviti u fasadne maske. Cenom obuhvatiti i bušenje zida d=55cm i povezivanje sa unutrašnjom jedinicom.]	[kom.]	[25,00	[]	[]	[]	[]
[01 12 036]	Nabavka i montaža vertikalnih maski na uličnoj fasade za odvod kondenzne vode od spoljnih jedinica klima uređaja. Cenom obuhvatiti komplet koji čine: neperforirana kanalicica od eloksiranog aluminijuma dim. 60x40mm, sabirno pvc crevo za kondenznu vodu ø 20mm i pet račvi za kondenzna creva ø16/20mm. Dužina maske je 10m.]	[kom.]	[6,00	[]	[]	[]	[]

[01 12 037]	Nabavka i montaža vertikalnih maski na dvorišnoj fasade za odvod kondenzne vode od spoljnih jedinica klima uređaja. Cenom obuhvatiti : neperforiranu PVC kanalice, dim. 60x40mm i pvc crevo za kondenznu vodu ø 16mm. Obracun po m1 ugrađene maske.]	[m1]	[40,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 038]	Montaža demontiranih spoljnih klima jedinica na uličnoj fasadi. Klime postaviti u fasadne maske. Cenom obuhvatiti i bušenje zida d=55cm i povezivanje sa unutrašnjom jedinicom.]	[kom.]	[25,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 039]	Montaža demontiranih spoljnih klima jedinica na dvorišnoj fasadi. Klime postavljati jednu iznad druge u nivou gornje ivice prozora. Cenom obuhvatiti i bušenje zida d=50cm (opeka sa malterom 43cm + 10cm kamena vuna),ovezivanje sa unutrašnjom jedinicom kao i ugradnju demontiranih nosača.]	[kom.]	[20,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 040]	Montaža demontiranih fasadnih gromobranskih traka. Gromobranske trake postaviti na ista mesta. Cenom obuhvatiti povezivanje sa krovnim trakama kao i nove nosače na fasadi.]	[m1]	[96,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 041]	Montaža i demontaža fasadne cevaste skele sa potrebnim ukrućivanjem po važećim propisima i normama sa postavljanjem zaštitne jutane zavese.]	[m2]	[1.750,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 042]	Montaža demontiranog držača zastava]	[kom.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 043]	Montaža demontiranih metalnih tabli dim. 45/65cm. Table se postavljaju na fasadu uz glavni ulaz u objekat.]	[kom.]	[7,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 044]	Nabavka i nasipanje sloja peska, kao izravnavajućeg sloja za izradu zaštitnog trotoara. Debljina sloja je 10cm.]	[m2]	[70,00]	[]	[]	[]	[]

[01 12 045]	Nabavka, nasipanje i nabijanje šljunka, kao podloge za izradu zaštitnog trotoara. Debljina sloja je 5cm.]	[m2]	[70,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 046]	Izrada staze od lako armiranog betona, debljine 7cm, marke MB 30. Stazu armirati mrežastom armaturom i betonirati. Gornju površinu staze obraditi u padu prema rigoli , odnosno zelonoj površini. U cenu ulazi i mrežasta armatura.]	[m2]	[70,00]	[]	[]	[]	[]
[01 12 047]	Nabavka i postavljanje betonskih presovanih rigola, dimenzija 50x35x10cm, u sivoj boji. Rigole postaviti u sloju cementnog maltera razmere 1:2. Spojnice fugovati cementnim malterom.]	[m1]	[10,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[]	[]	[]				[]	[]
[02 01]	[INSTALACIJA VODOVODA I KANALIZACIJE]	[]				[]	[]
[02 01 000]	[RADOVI NA FASADI I ZAŠTITNI TROTOAR]	[]				[]	[]
02 01 001	Rušenje betonskih površina. Betonske površine su debljine d=10cm. Cenom obuhvatiti radove na ručnom rušenju i utovoaru, i odvozu na gradsku deponiju, na udaljenosti od 15km.	m ²	38,00				
[02 01 002]	Demontaža umivaonika sa sifonom i baterijom. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu od strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun po komadu.]	[kom]	[62,00]	[]	[]	[]	[]
[02 01 003]	Demontaža WC šolje, vodikotlića i cevi. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu od strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun po komadu.]	[kom]	[22,00]	[]	[]	[]	[]
[02 01 004]	Demontaža odvodne rešetke ø50mm. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu od strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun po komadu.]	[kom]	[16,00]	[]	[]	[]	[]

[02 01 005]	Demontaža električnih bojlera od 5l. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu od strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun po komadu .	[kom]	[52,00]	[]	[]	[]	[]
[02 01 006]	Demontaža električnih bojlera od 80l. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu od strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun po komadu .	[kom]	[9,00]	[]	[]	[]	[]
[02 01 007]	Demontaža kompletne vodovodne i kanizacione mreže. Izvršiti demontažu horizontalnog i vertikalnog vodovodnog razvoda u sanitarnim čvorovima, ordinacijama i laboratorijama. Cenom obuhvatiti sav potreban rad na demontaži. Demontirane elemente odvesti na deponiju određenu os strane Investitora na udaljenostu do 15km. Obračun paušalno.	[pauš]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[02 02 000]	VODOVOD	[]				[]	[]
[02 02 001]	Nabavka i montaža PPR vodovodnih cevi zajedno sa odgovarajućim fazonskim elementima. Cevi se spajaju zavarivanjem. Pod ovom pozicijom se podrazumevaju nosači i obujmice za kačenje cevi na konstrukciju, kao i izrada šliceva i formiranja prodora u zidu.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po m1 komplet izvedene pozicije.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	DN32	[m ¹]	[70,00]	[]	[]	[]	[]
[]	DN25	[m ¹]	[70,00]	[]	[]	[]	[]
[]	DN20	[m ¹]	[400,00]	[]	[]	[]	[]
[02 02 002]	Nabavka i montaža ventila od PPRa u kombinaciji sa metalom, u kompletu sa niklovanom kapom i rozetnom.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[02 02 001]	Obračun po kom komplet izvedene pozicije.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	DN32	[kom]	[5,00]	[]	[]	[]	[]
[]	DN25	[kom]	[12,00]	[]	[]	[]	[]
[]	DN20	[kom]	[12,00]	[]	[]	[]	[]
[02 02 003]	Nabavka i montaža EK ventila sa rozetnom.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom komplet izvedene pozicije.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Ø15	[kom]	[226,00]	[]	[]	[]	[]

[02 02 004]	[Ispitivanje mreže na pritisak od 10 bara i sačinjavanje zapisnika. Mreža se ispituje po deonicama. Cenu dati za ispitivanje svake pojedinačne deonice.]	[kom]	[12,00]	[]	[]	[]	[]
[02 02 005]	[Dezinfekcija vodovodne mreže.Pod ovom pozicijom se podrazumeva i obezbeđenje atesta o ispitivanju.]	[pauš]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[02 03 000]	[KANALIZACIJA]	[]				[]	[]
[02 03 001]	[Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi. Cevi se montiraju kačenjem o konstrukciju pomoću obujmica. Pod ovom pozicijom se podrazumeva i zaptivni materijal za spojeve cevi i materijal za kačenje cevi o konstrukciju.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по m1 komplet izvedene pozicije.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[DN160]	[m1]	[7,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[DN110]	[m1]	[96,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[DN75]	[m1]	[210,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[DN50]	[m1]	[16,00]	[]	[]	[]	[]
[02 03 002]	[Nabavka i montaža podnih slivnika sa sifonom. Slivnici su obezbeđeni od širenjaneprijatnih mirisa u slučaju da voda iz sifona ispari.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по kom komplet izvedene pozicije.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[DN75]	[kom]	[24,00]	[]	[]	[]	[]
[02 02 003]	[Nabavka i ugradnja limene ventilacione glave sa svim potrebnim opšavima. Обрачун се врши по комаду уграђене ventilacione glave.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Ø75mm]	[kom]	[10,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[fi 110mm]	[kom]	[4,00]	[]	[]	[]	[]
[02 03 004]	[Ispitivanje izgrađene kanalizacione mreže.]	[pauš.]	[1,00]	[]	[]	[]	[]
[02 04 000]	[SANITARNI UREĐAJI]	[]				[]	[]
[]	[Napomena: boju i oblik sanitarnih uređaja određuje projektant arhitektonsko građevinskog projekta ili investitor.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[02 04 001]	[Nabavka i montaža keramičkog konzolnog umivaonika. Pod ovom pozicijom se podrazumeva: umivaonik]	[]	[]	[]	[]	[]	[]

	vel.60/50cm. montiran na zid, sa stojećom izlivnom slavnom za protočni bojler i odvodnom armaturom od hromiranog materijala.						
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	67,00	[]	[]	[]	[]
02 04 002	Nabavka i montaža komplet baltik WC šolje. Pod ovom pozicijom podrazumeva se: WC-šolja, vodokotlić i poklopac WC-šolje od tvrdog PVC-a. WC šolju preko gumenih podmetača pričvrstiti za zid mesinganim šrafovim sa čeličnim tiplama.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	31,00	[]	[]	[]	[]
02 04 003	Nabavka i montaža keramičkog zidnog pisoara. Pod ovom pozicijom se podrazumeva: kljunasti pisoar komplet sa elektronikom za njegovo aktiviranje, ventilima, priključnim crevom, trafoom i odvodnom armaturom od hromiranog materijala.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	2,00	[]	[]	[]	[]
02 04 004	Nabavka i montaža stojeće izlivne slavine za sudiperu i montažu na protočni bojler.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	12,00	[]	[]	[]	[]
02 04 005	Nabavka i montaža zidne slavine sa crevom i tušem.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	20,00	[]	[]	[]	[]
02 04 006	Nabavka i ugradnja električnog bojlera zapremine 50L.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	12,00	[]	[]	[]	[]
02 02 007	Nabavka i ugradnja niskomontažnog bojlera zapremine 5L.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	45,00	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
02 05 000	SANITARNA GALANTERIJA	[]				[]	[]
02 05 001	Nabavka i montaža ogledala u iznad umivaonika veličine 60/80.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije	[kom]	72,00	[]	[]	[]	[]
02 05 002	Nabavka i montaža dozatora za sapun 0.35 lit.	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.	[kom]	72,00	[]	[]	[]	[]
02 05 003	Nabavka i montaža fenomata za sušenje ruku, pogon na senzor, čelik - hrom sjajni.	[]	[]	[]	[]	[]	[]

[]	[Обрачун по ком. komplet izvedene pozicije.]	[kom]	[23,00]	[]	[]	[]	[]
[02 05 004]	[Nabavka i montaža držača za ubruse, hromiran sa poklopcem.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по ком. komplet izvedene pozicije.]	[kom]	[72,00]	[]	[]	[]	[]
[02 05 005]	[Nabavka i montaža držača WC papira u rolni, metalni - hromirani.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по ком. komplet izvedene pozicije.]	[kom]	[32,00]	[]	[]	[]	[]
[02 05 006]	[Nabavka i montaža kante sa pedalom, 5 lit. metalna - hromirana.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по ком. komplet izvedene pozicije.]	[kom]	[72,00]	[]	[]	[]	[]
[02 05 007]	[Nabavka i montaža zidne četke za WC-šolju, metalna - hromirana.]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
[]	[Обрачун по ком. komplet izvedene pozicije.]	[kom]	[32,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]
[02 06 000]	[OSTALI RADOVI]	[]				[]	[]
[02 06 001]	[Betoniranje porušenih betonskih površina betonom marke MB20, debljine d=10cm. Cenom obuhvatiti sav rad i materijal na spravljanju i ugradnji betona zajedno sa potrbnom oplatom i izradom tampon sloja šljunka d=10cm. Обрачун по m2 izgrađene betonske površine.]	[m²]	[23,00]	[]	[]	[]	[]
[02 06 002]	[Nabavka i postavljanje betonskih rigola dimenzije 40x40x12cm, za odvodnju atmosferske vode od olukado zelene površine. Rigole se postavljaju u cementnom malteru 1:2. Spojnice ce fuguju. Обрачун по m ugrađenog rigola.]	[m]	[35,00]	[]	[]	[]	[]
[]	[]	[УКУПНО:]				[]	[]

ЗБИРНА РЕКАПИТУЛАЦИЈА РАДОВА ПО ВРСТАМА РАДОВА:

[
АРХИТЕКТОНСКО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ БЕЗ ПДВ-а:]

[
INSTALACIJA VODOVODA I KANALIZACIJE БЕЗ ПДВ-а:]

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ БЕЗ ПДВ-а: _____

ОБРАЧУНАТ ПДВ: _____

УКУПНА ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ СА ПДВ-ом: _____

НАПОМЕНА:

Изјављујем да сам понуду сачинио у складу са техничким условима и техничком документацијом који су саставни део ове конкурсне документације.

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- 1) у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 2) у колони 5. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- 3) у колони 6. уписати укупна цена без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- 4) у колони 7. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 5.) са траженим количинама (које су наведене у колони 3.); На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XIII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ТЕХНИЧКОЈ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
назив понуђача
располажем опремом за извођење предметних радова , чија је врста, количина , година
производње , облик поседовања и садашња вредност, наведена у следећој табели:

Редни број	Врста и тип	Количина	Година производње	Облик поседовања (својина, закуп, лизинг)	Напомен
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XIV. ОБРАЗАЦ РЕФЕРЕНТНЕ ЛИСТЕ

У вези са чланом 76. став 2. Закона , _____, изјављујем да
_____ *назив понуђача*
сам у претходном периоду од _____ година, реализовао или учествовао у реализацији
уговора, чија листа је наведена у следећој табели:

Редни бр.	Назив уговора (навести назив објекта, врсту радова, површина и намена објекта)	Година завршетка реализације уговора	Наручилац	Вредност (динара без ПДВ-а)

Збир вредности реализованих уговора: _____ динара без ПДВ-а.

Напомена: Уз ову листу потребно је приложити уговоре, окончане ситуације и потврде чији је
образак садржан у делу XV. Потврда о реализацији раније закључених уговора.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица

XV. ПОТВРДА О РЕАЛИЗАЦИЈИ РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИХ УГОВОРА

Назив наручиоца изведених радова:

Седиште наручиоца:

Матични број:

ПИБ:

На основу члана 76.став 2. Закона о јавним набавкама наручилац издаје:

ПОТВРДУ

Да је понуђач _____
(назив,седиште извођача радова/понуђача)

за потребе наручиоца _____,
квалитетно и у уговореном року извршио следеће радове:

1. _____

2) _____

_____, (навести врсту радова), у

вредности од _____ динара без ПДВ-а,

(словима: _____ динара без ПДВ-а), а на

основу уговора број _____ од ____ . ____ . ____ . године.

Датум почетка радова: _____

Датум завршетка радова: _____

Навести у ком облику је изводио радове: _____ извођач, подизвођач, члан групе

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку јавне набавке и за друге сврхе се не може употребити.

Контакт лице наручиоца: _____, телефон: _____.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица наручиоца
изведених радова

Напомена: Свака злоупотреба и нетачни подаци у овој потврди могу произвести материјалну и кривичну одговорност. Ова потврда се са Обрасцем референтне листе подноси уз понуду.

Понуђач _____, даје

**ИЗЈАВУ
О ДОСТАВЉАЊУ ПОЛИСЕ ОСИГУРАЊА**

Изјављујем, да се понуђач _____, обавезује да ће, уколико у поступку јавне набавке радова [] буде изабран као најповољнији и уколико понуђач приступи закључењу уговора о извођењу радова, одмах по закључењу уговора, а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана закључења уговора, Наручиоцу доставити, оригинал или оверену копију полисе осигурања за извођење радова који су предмет јавне набавке и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова тј. до предаје истих наручиоцу и потписивања записника о примопредаји радова.

Датум:

М.П.

Понуђач

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјаву потписује овлашћени представник групе понуђача.

XVII. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

Понуђач _____, даје следећу

**ИЗЈАВУ
О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА И ИЗВРШЕНОМ УВИДУ У
ПРОЈЕКТНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ**

Понуђач _____, са седиштем у _____, по пријави коју је поднео Наручиоцу и обавештењу Наручиоца, дана _____. године, обишао је локацију где ће се изводити радови који су предмет јавне набавке, детаљно је прегледао локацију и извршио увид у пројектно техничку документацију и добио све неопходне информације потребне за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму радова.

Датум:

М.П.

Потпис

За Наручиоца: _____ М.П.
(п о т п и с)

Напомена: Обилазак локације је додатни услов који морају да испуне понуђачи како би понуда била прихватљива. Образац потписује овлашћени представник понуђача односно овлашћени члан групе понуђача и представник Наручиоца.