



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ГРАД : Сомбор
Организациона јединица: Одељење за образовање
- ПОВЕРЕНИ ПОСАО

За грађане

Модел административног поступка

ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ, ЗДРАВСТВЕНЕ ИЛИ СОЦИЈАЛНЕ ПОДРШКЕ ДЕТЕТУ/УЧЕНИКУ

Ко покреће поступак и на који начин

Поступак се покреће по захтеву родитеља или старатеља или по службеној дужности – на иницијативу образовне, здравствене или установе социјалне заштите, уз сагласност родитеља, односно старатеља детета или ученика, а окончава доношењем мишљења Интерресорне комисије, које се доставља странци.

Захтев се подноси Градској управи града Сомбора у писарници Градске управе града Сомбора (шалтер 11. и 12.), која захтев са пратећом медицинском документацијом прослеђује Интерресорној комисији,.

Прилози (докази) за одлучивање у поступку који доставља странка

Уз попуњен образац захтева, странка прилаже и налазе, мишљења , извештаје и др. који указују на потребу за поступком процене и обезбеђењем подршке детету.

Правни основ

Овај поступак се спроводи на основу члана 77. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС,, бр.88/2017), члана 18. Закона о предшколском васпитању и образовању („Сл. гласник РС“, бр. 18/2010), члана 3. до 5. Правилника о додатној образовној, здравственој или социјалној подршци детету и ученику („Сл. гласник РС“, бр.63/2010), као и чланом 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“ ,бр.18/2016).

Одлучивање у поступку

У складу са Правилником о додатној образовној, здравственој или социјалној подршци детету и ученику Интерресорну комисију именовано је начелник Градске управе као и координатора који је запослено лице у Градској управи и у складу са актом о систематизацији послова пружа стручну и административно-техничку потпору Комисији.

У поступку процене Комисија је дужна да на основу утврђене ситуације установи подршку коју дете већ добија и препоручи додатну подршку из области образовања, здравствене или социјалне заштите, укључујући и ону која захтева додатна финансијска средства, као и да одреди начин реализације координисане међуресорне сарадње, са циљем укључивања детета у живот заједнице и обезбеђивања услова за максималан развој детета.

Акт којим се одлучује у поступку

У складу са чланом 9. ставови 7., 11. и 13. Правилника, сваки члан Интересорне комисије мишљење доставља координатору а Интересорна комисија је дужна да на образцу број 3 сачини заједничко, образложено мишљење.

Мишљење Интересорне комисије доставља се родитељу или старатељу детета.

Поука о правном средству

Против мишљења Интересорне комисије родитељ, односно старатељ детета може изјавити приговор Комисији у року од 8 дана од дана достављања.

Интересорна комисија преиспитује своје мишљење по приговору и даје коначно мишљење.

Законски рок је: 60 дана (општи рок из члана 145. став 3. Зуп-а).