

## ДОЗВОЛА ЗА РАД СТАЦИОНАРНИХ ИЗВОРА ЗАГАЂЕЊА

### **Ко покреће поступак и на који начин:**

Захтев за издавање дозволе за рад новоизграђеног/реконструисаног стационарног извора загађивања за који није прописана обавеза издавања интегрисане дозволе, односно израда студије о процени утицаја на животну средину, подноси оператер (привредно друштво, друго правно лице или предузетник) у писаној форми, Одељењу за пољопривреду и заштиту животне средине.

Преузимање захтева се врши у услужном центру Градске управе (Зграда Жупаније, Сомбор, Трг цара Уроша бр. 1), шалтери 11 и 12, у периоду од 08:00 до 15:00 часова, или са сајта [www.sombor.rs](http://www.sombor.rs)

### **Прилози (докази) за одлучивање у поступку који доставља странка:**

Уз писани захтев оператер (привредно друштво, друго правно лице или предузетник) подноси: Употребну дозволу или техничку документацију за тај извор загађивања као и другу документацију неопходну за доношење решења по налогу надлежног органа (нпр. Информацију о локацији, од органа надлежног за урбанизам, градске управе, Решење о регистрацији привредног субјекта од Агенције за привредне регистре за делатност за коју се тражи дозвола за рад, Главни пројекат вентилације, Изјаву извођача радова да су термомашински радови на инсталацији вентилације урађени према пројектно-техничкој документацији, Извештај о мерењу емисије загађујућих материја на извору загађивања) и доказ о плаћеној републичкој административној такси.

Предаја захтева са потребном документацијом се врши у услужном центру Градске управе (Зграда Жупаније, Сомбор, Трг цара Уроша бр. 1), шалтери 11 и 12, у периоду од 08:00 до 15:00 часова.

### **Правни основ:**

Овај поступак се спроводи у складу са чланом 56. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“ број 36/09 и 10/13). Спровођење овог поступка Законом је стављено у надлежност, Одељења за пољопривреду и заштиту животне средине који издаје дозволу ако утврди: да је оператер предузео све планиране техничко – технолошке и друге мере заштите ваздуха од загађивања и да су емисије загађујућих материја из тог стационарног извора загађивања испод прописаних граничних вредности емисије, односно да се радом тог стационарног извора загађивања неће погоршати квалитет ваздуха.

### **Одлучивање у поступку:**

Захтев за издавање дозволе за рад новоизграђеног/реконструисаног стационарног извора загађивања у погледу испуњености услова о заштити ваздуха, након подношења, пријемна канцеларија прослеђује Одељењу за пољопривреду и заштиту животне средине на разматрање и обраду, односно ради утврђивања чињеница и околности од значаја за поступање у овој управној ствари. Евентуално, може доћи до примене члана 59. Закона о

општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16), ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, те орган обавештава подносиоца захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони (рок који не може бити краћи од 8 дана), уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити.

#### **Акт којим се одлучује у поступку:**

Након подношења уредног захтева и утврђивања основаности поднетог захтева, Одељење за пољопривреду и заштиту животне средине издаје дозволу за рад у форми решења или решење о одбијању захтева за издавање дозволе за рад новоизграђеног/реконструисаног стационарног извора загађивања у погледу испуњености услова о заштити ваздуха.

Дозвола се доставља подносиоцу захтева.

Рад се може одобрити и привремено ради прибављања резултата мерења емисије и нивоа загађујућих материја, ако та мерења нису обављена у току пробног рада.

Законом о заштити ваздуха („Службени гласник РС“ број 36/09 и 10/13) није одређен рок за издавање дозволе од дана пријема захтева за издавање дозволе.

#### **Упутство о правном средству:**

На Решење о издавању дозволе, подносилац захтева може изјавити жалба министарству надлежном за заштиту животне средине, у року од 15 дана од дана пријема решења.

Законски рок је: 30 дана

Контакт особа у Одељењу за пољопривреду и заштиту животне средине је Предраг Џомба (mail: pdzomba@sombor.rs), тел:468-163, канцеларија број 55.