

ИЗДАВАЊЕ ИЗВОДА ИЗ МАТИЧНЕ КЊИГЕ РОЂЕНИХ/ВЕНЧАНИХ/УМРЛИХ  
НАМЕЊЕНИХ ИНОСТРАНСТВУ У СКЛАДУ  
СА МЕЂУНАРОДНИМ УГОВОРИМА

**Заинтересована странка подноси захтев** за издавање извода из матичне књиге рођених/венчаних/умрлих намењених иностранству, **матичару** надлежног матичног подручја.

Заинтересована странка може бити: лице на које се ти подаци односе, члан његове уже породице, усвојитељ или старатељ, а друга лица на начин и под условима утврђеним законом који уређује заштиту података о личности и законом који уређује права на приступ информацијама од јавног значаја. Дете које је навршило 15. годину живота и које је способно за расуђивање може тражити извод из матичне књиге рођених. После новог уписа чињенице рођења усвојеника право на извод из матичне књигу рођених за дете имају само дете и усвојитељи детета, на начин утврђен законом који уређује област породично-правне заштите.

Уз **писани захтев** странка подноси **личну карту на увид**, ради провере података и **доказ о уплаћеној такси**.

По добијању захтева за издавање извода из матичних књига намењених иностранству, надлежни матичар проверава да ли је захтев поднет од **стране овлашћеног лица**, те уколико утврди да јесте, покреће процедуру издавања извода на **обрасцима утврђеним међународним конвенцијама**.

Сви подаци који се уносе у обрасце извода из матичних књига намењених иностранству уписују се у електронској обради података – **латиничним писмом, штампаним словима**.

У изводе из матичних књига намењене иностранству подаци се уписују читко, а ниједан податак се не сме прецртавати или преправљати преко текста или брисати. Ако се приликом уписивања података у образац извода из матичне књиге намењен иностранству упише погрешан податак, тако да се не може користити у сврху за коју је намењен, комисијски се уништава на начин и у поступку утврђеном прописима о канцеларијском пословању о излучивању безвредног регистратурског материјала.

Уколико нису испуњени услови за издавање извода намењеног иностранству, **доноси се решење** којим се одбија захтев странке, а ако су испуњени услови издаје се извод из матичне књиге намењен иностранству.

**Упутство о правном средству:** Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе. Жалба се подноси у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу. Жалба се подноси Министарству државне управе и локалне самоуправе. Жалба се предаје органу управе који је донео решење о одбијању захтева.