



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД СОМБОР  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,  
ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ**

## **МОДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА**

### **ОДОБРЕЊЕ ЗА ИЗГРАДЊУ И ПОСТАВАЉАЊЕ СПОМЕНИКА И СПОМЕН ОБЕЛЕЖЈА НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ**

Област: Стамбено-комунални послови – изворни послови

Ко покреће поступак и на који начин

Подносилац иницијативе за подизање споменика и спомен обележја подноси писмени захтев за издавање одобрења за изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, организационој јединици локалне самоуправе надлежној за стамбено-комуналне послове.

Прилози (докази) за одлучивање у поступку који доставља странка

Документација која се прилаже уз захтев за издавање одобрења уз изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, уређује се Одлуком о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора“, бр, 9/2010). У Одлуци о постављању споменика и спомен обележја, дефинисан је комплетан поступак постављања споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, почев од иницијативе за подизање споменика и спомен обележја, у којој би се навели историјски, уметнички и други разлози за подизање споменика и спомен обележја, доношења одлуке о прихватању/неприхватању иницијативе, одредбу да се за подизање споменика и спомен обележја расписује јавни конкурс, техничку документацију која се доставља приликом захтева за издавање одобрења за изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене, финансирање изградње и постављања споменика и спомен обележја, уговор са извођачем радова, надзор над извођењем радова. У складу са тим, уз захтев за изградњу и постављање споменика и спомен обележја на површинама јавне намене подносилац захтева требало би да поднесе

идејно решење на основу којег ће се вршити изградња и постављање споменика и спомен обележја и уговор са извођачем радова.

Подаци о којима се води службена евиденција

Надлежни орган у складу са члановима 9. и 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016) прибавља по службеној дужности сагласност надлежног органа јединице локалне самоуправе за подизање споменика или спомен обележја, одлуку о избору идејног решења на основу којег ће се вршити изградња и постављање споменика и спомен обележја, која је донета на јавном конкурс.

Врло је важно да се у одлуци утврди на којим површинама јавне намене могу да се постављају споменици и спомен обележја. С обзиром на друштвени значај постављања споменика и спомен обележја, пре давања одобрења за изградњу и постављање споменика и спомен обележја потребно је прибавити сагласност министарства надлежног за послове културе.

Правни основ

Правни основ за постављање споменика и спомен обележја је члан 146. став 3 Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 – испр. 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 5. Одлуке о подизању и одржавању споменика и скулптуралних дела на територији Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора“, бр, 9/2010). Изричито је забрањена изградња споменика и спомен обележја изван површина јавне намене.

Површину јавне намене дефинише члан 6. став 1. тачка 6. Закона о планирању и изградњи који каже да је површина јавне намене простор одређен планским документом за уређење и изградњу објеката јавне намене или јавних површина за које је предвиђено утврђивање јавног интереса у складу за посебним законом (улице, тргови, паркови и др.).

Одлучивање у поступку

По добијању захтева за издавање одобрења за постављање споменика и спомен обележја, надлежни орган проверава уредност захтева и поднету документацију.

Евентуално, може доћи до примене члана 59. Закона о општем управном поступку, ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, те орган обавештава подносиоца захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони (рок који не може бити краћи од 8 дана), уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити.

Акт којим се одлучује у поступку

У случају да је поднета документација уредна и у случају када ју је подносилац захтева у остављеном року комплетирао, надлежни орган издаје решење о одобрењу изградње и постављања споменика и спомен обележја на површинама јавне намене.

Упутство о правном средству:

Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу.

Жалба се предаје органу градске управе који је донео решење о одбијању захтева.

Законски рок је: најкасније у року од 30 дана од покретања поступка (општи рок по члану 145. став 2. Закона о општем управном поступку).

Препоручени рок: 15 дана.