

ОСНОВНИ УПИС У МАТИЧНУ КЊИГУ УМРЛИХ

Пријава чињенице смрти подноси се **матичару надлежног матичног подручја**, усмено или писмено.

О усменој пријави сачињава се записник на прописаном обрасцу. Пријаву чињенице смрти дужни су да поднесу:

1. чланови породице с којима је умрли живео, а ако ових лица нема или нису у могућности да то учине,

2. друга лица с којима је умрли живео или

3. други чланови породице који су сазнали за смрт,

4. лица у чијем је стану смрт наступила, а ако нема ни ових лица, чињеницу смрти дужно је да пријави лице које је прво за смрт сазнало,

6. установа или организација у којој је лице умрло (здравствена установа, војни објекат, завод за извршење кривичних санкција, установа за смештај ученика и студената или у друга установи или организација.)

Уз писмену/усмену пријаву **прилаже се лична карта подносиоца** пријаве – на увид у случају подношење пријаве чињенице смрти када је смрт наступила ван здравствене установе, установа или других јавних објеката, као и **лична карта умрлог лица**.

Документацију/податке о којима се води **службена евиденција** прибавља/врши увид надлежни орган и то: извод из матичне књиге рођених за умрло лице или извод из матичне књиге венчаних (ако је умрло лице било у браку), или уверење о држављанству Републике Србије за умрло лице или лична карта умрлог лица, као и потврда о смрти издата од стране здравствене установе у којој је наступила смрт или издата од стране лекара који је смрт утврдио.

Без потврде о смрти не може се извршити упис чињенице смрти у матичну књигу умрлих. Сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку, **орган је дужан да по службеној дужности**, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, а сходно ставу 2. истог Закона, **поступак се води без одуговлачења** и уз што мање трошкова по странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања.

Ако службену евиденцију води други орган, **дужна је да хитно затражи податке**, а замољени орган да бесплатно уступи **податке у року од 15 дана**, ако није друкчије прописано. Ако се подаци које тражи поступајући орган могу добити електронским путем, замољени орган их доставља у најкраћем року. **Странка може изричито да изјави да ће** све или неке од наведених докумената о којима се води службена евиденција прибавити сама или да ће их доставити накнадно. Такође странка изјављује да је сагласна да надлежни орган врши увид и прибави податке или документа неопходна за одлучивање.

У матичне књиге уписују се подаци о чињеницама које су пријављене, односно подаци садржани у акту надлежног органа или установе. Чињенице и подаци који се уписују у матичне књиге утврђују се пре уписа, у складу са Законом о општем управном поступку. Ако постоји основана сумња да је податак који се

уписује у матичну књигу нетачан, **матичар је дужан да га провери пре уписа**. У пријави за упис у матичну књигу морају се навести истинити подаци

Чињеница смрти мора се пријавити надлежном матичару у року од три дана од дана смрти, односно од дана налажења леша. Ако је посебним прописом одређен за сахрану краћи рок од три дана, **чињеница смрти мора се пријавити пре сахране**. Члан 64. Закона налаже органу који води увиђај да чињеницу смрт пријави у року од 15 дана надлежном матичару и достави примерак **записника о увиђају и потврду о смрти**.

Чињеница смрти уписује се у матичну књигу умрлих матичног подручја у чијем саставу је насељено место где је смрт наступила. Ако није познато место где је смрт наступила, чињеница смрти уписује се у матичну књигу умрлих матичног подручја у чијем саставу је насељено место где је леш нађен. Изузетно од ст. 1. и 2. овог члана, ако је смрт наступила у ванредним ситуацијама, чињеница смрти уписује се у матичну књигу умрлих матичног подручја у чијем саставу је насељено место где се умрли сахрањује.

Члан 67. Закона регулише надлежно матично подручје у случају **проглашења несталога лица за умрло** и смрти утврђене у судском поступку. У тим случајевима чињеница смрти се уписује у матичну књигу умрлих матичног подручја по месту последњег пребивалишта умрлог на основу **правноснажне одлуке суда**. Ако је последње пребивалиште умрлог непознато или у иностранству, чињенице из става 1. овог члана уписују се у матичну књигу умрлих матичног подручја у чијем саставу је место рођења тог лица, а ако је умрли рођен у иностранству, у матичну књигу умрлих матичног подручја у чијем саставу је место у коме је седиште суда.

Матичар је дужан да пријављени податак упише у матичну књигу без одлагања. Изузетно, **упис се може одложити ради провере, односно утврђивања података који недостају, а који се уписују у матичну књигу**. О одложеним уписима води се посебна евиденција. Податак о смрти који је уписао у матичну књигу матичар **је дужан да прочита лицу које је пријавило тај податак**, о чему ће у матичној књизи сачинити забелешку. Ако се чињеница смрти уписује у матичну књигу умрлих по истеку законског рока, **упис се врши на основу решења општинске управе, градске управе, односно управе града Београда, као и решења градских управа којима су на основу Закона о матичним књигама поверени послови вођења матичних књига и решавања у првостепеном управном поступку у области матичних књига за подручје Аутономне покрајине Косово и Метохија**.

Ако матичар који је уписао чињеницу смрти у матичну књигу умрлих води матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних за то лице, **он одмах, а најкасније следећег радног дана** у матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних уписује **одговарајућу забелешку**.

Ако матичар који је уписао чињеницу смрти у матичну књигу умрлих не води матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних, **он одмах, а најкасније следећег радног дана обавештава** матичара који води матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних ради уписа одговарајуће забелешке. Матичар који је надлежан да изврши упис смрти у матичну књигу умрлих дужан да

у року од 30 дана по извршеном упису достави оставинском суду извод из матичне књиге умрлих, ради покретања оставинске расправе.

Изузетно, упис се може одложити ради провере, односно утврђивања података који недостају, а који се уписују у матичну књигу. О одложеним уписима води се посебна евиденција.

Податак о смрти који је уписао у матичну књигу матичар је дужан да прочита лицу које је пријавило тај податак, о чему ће у матичној књизи сачинити забелешку. Ако се чињеница смрти уписује у матичну књигу умрлих по истеку законског рока, упис се врши на основу решења општинске управе, градске управе, односно управе града Београда, као и решења градских управа којима су на основу Закона о матичним књигама поверени послови вођења матичних књига и решавања у првостепеном управном поступку у области матичних књига за подручје Аутономне покрајине Косово и Метохија.

Ако матичар који је уписао чињеницу смрти у матичну књигу умрлих не води матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних, **он одмах, а најкасније следећег радног дана обавештава матичара који води матичну књигу рођених, односно матичну књигу венчаних ради уписа одговарајуће забелешке**

Матичар који је надлежан да изврши упис смрти у матичну књигу умрлих дужан да у року од 30 дана по извршеном упису достави оставинском суду извод из матичне књиге умрлих, ради покретања оставинске расправе.

Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе. Жалба се подноси у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу. Жалба се подноси Министарству државне управе и локалне самоуправе. Жалба се предаје органу управе који је донео решење о одбијању захтева.