



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,
ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ**

МОДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

РЕШЕЊЕ ЗА ПОСТАВЉАЊЕ КОМУНАЛНОГ ОБЈЕКТА - КОЛСКОГ(ДО 3М ШИРИНЕ)/ПЕШАЧКОГ ПРИЛАЗА -

Област : Стамбено – комунални послови – изворни послови

Ко покреће поступак и на који начин

Захтев за издавање одобрења за раскопавање јавне површине подноси странка/инвеститор организационој јединици градске управе надлежној за комуналне послове. Могу се захтевати колски прилази до 3 м ширине и пешачки прилази, а ради прилаза објекту

Прилози (докази) за одлучивање које доставља странка и подаци о којима се води службена евиденција

Уз захтев, подносилац подноси документацију прописану Одлуком о уређењу Града („Сл.лист Града Сомбора“, бр. 8/17) која би требало да садржи :

- Копију плана парцеле (РГЗ Служба за катастар непокретности Сомбор
- Доказ о праву својине на објекту испред кога се поставља колски/пешачки прилаз – Лист непокретности (РГЗ Служба за катастар непокретности Сомбор
- Ситуационо решење за постављање колског/пешачког прилаза израђено од стране ЈКП „Простор“ Сомбор, са сагласностима и техничким условима ЈКП-а „Простор“ и осталих власника инсталација на предметној јавној површии

Странка може изричито да изјави да ће све или неке од наведених докумената о којима се води службена евиденција прибавити сама или да ће их доставити накнадно.

Такође, странка изјављује да је сагласна да надлежни орган врши увид и прибави податке или документа неопходна за одлучивање.

Правни основ

Правни основ за регулисање питања раскопавања јавних површина је члан 20. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије“ 129/2007 и 83/2014 – др. Закони и 101/2016 – др. закон), члан 146. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник РС“ број 72/2009, 81/2009 – исправка, 64/2010 – одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 – одлука УС, 50/2013 – одлука УС, 98/2013 – одлука УС, 132/2014 и 145/2014), члана 136. став 1. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/16) и члан 9. Одлуке о уређењу Града („Сл. лист Града Сомбора“, бр. 8/2017).

Одлучивање у поступку

По добијању захтева за постављање комуналног објекта, надлежни орган проверава уредност захтева и поднету документацију.

Сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016), орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води службена евиденција, да их прибавља и обрађује, а сходно ставу 2. истог Закона, поступак се води без одуговлачења и уз што мање трошкова по странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања.

Ако службену евиденцију води други орган, градска управа дужна је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке у року од 15 дана, ако није друкчије прописано. Ако се подаци које тражи поступајући орган – општинска/градска управа могу добити електронским путем, замољени орган их доставља у најкраћем року. (ЗУП члан 9. став 2. и члан 103.) Увид и прибављање података које врши сам орган градске управе врши се одмах.

Евентуално, може доћи до примене члана 59. Закона о општем управном поступку, ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, те орган обавештава подносиоца захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони (рок који не може бити краћи од 8 дана), уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити.

Акт којим се одлучује у поступку

Уколико је захтев уредан или је странка у остављеном року допунила неуредан захтев, орган издаје решење којим се одобрава постављање комуналног објекта – колског/пешачког прилаза.

Упутство о правном средству:

Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу.

Жалба се предаје органу општинске/градске управе који је донео решење о одбијању захтева.

Законски рок је : најкасније у року од 30 дана од покретања поступка (општи рок по члану 145. став 2. Закона о општем управном поступку).

Препоручени рок: 8 дана, изузев у случају раскопавања у хитним случајевима када се одобрење издаје за 1 дан.