



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД СОМБОР  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,  
ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ**

### **МОДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА**

#### **ЗАХТЕВ ЗА ОДОБРЕЊЕ ЗА КРЕТАЊЕ ТЕРЕТНИХ ВОЗИЛА УЛИЦАМА У КОЈИМА ЈЕ УТВРЂЕНИМ РЕЖИМОМ САОБРАЋАЈА ЗАБРАЊЕНО КРЕТАЊЕ ИСТИМ**

Област: послови из области саобраћаја-изворни послови

Ко покреће поступак и на који начин

Захтев за одобрење за регистрацију претоварног места (призме) може поднети физичко или правно лице/предузетник.

Прилози (докази) за одлучивање у поступку који доставља странка

Уз захтев се прилаже: Писани доказ о постојању интереса подносиоца захтева за одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истих и Доказ о плаћеној локалној административној такси.

Подаци о којима се води службена евиденција

Подаци/документа којима се доказује постојање интереса подносиоца захтева за одобрење за кретање теретних возила, односно због чега се тражи одобрење за кретање теретног возила у улицама у којима је режимом саобраћаја забрањено кретање истим прибавља се по службеној дужности. На пример уколико се ради о трговинској радњи где постоји потреба пријема робе, прибавља се по службеној дужности копија извода из регистра или решења Агенције за привредне регистре, у коме је наведено седиште радње; уколико се ради о градилишту, подноси се или прибавља по службеној дужности копија решења о издатој грађевинској дозволи у коме је наведена локација градилишта и сл. Сходно члану 9. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016), орган је дужан да по службеној дужности, у складу са законом, врши увид у податке о чињеницама неопходним за одлучивање о којима се води

службена евиденција, да их прибавља и обрађује, а сходно ставу 2. истог Закона, поступак се води без одуговлачења и уз што мање трошкова по странку и другог учесника у поступку, али тако да се изведу сви докази потребни за правилно и потпуно утврђивање чињеничног стања. Ако службену евиденцију води други орган, општинска/градска управа дужна је да хитно затражи податке, а замољени орган да бесплатно уступи податке у року од 15 дана, ако није друкчије прописано. Ако се подаци које тражи поступајући орган – општинска/градска управа могу добити електронским путем, замољени орган их доставља у најкраћем року (ЗУП члан 9. став 2. и члан 103.). Увид и прибављање података које врши сам орган општинске/градске управе врши се одмах. Странка може изричито да изјави да ће све или неке од наведених докумената о којима се води службена евиденција прибавити сама или да ће их доставити накнадно. Такође, странка изјављује да је сагласна да надлежни орган врши увид и прибави податке или документа неопходна за одлучивање.

### Правни основ

Овај поступак регулише се решењем о техничкој регулацији саобраћаја на територији града/општине, у складу са чланом 157. Став 1. И чланом 158. Став 1. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“ број 41/2009, 53/2010, 101/2011,32/2013 – Одлука УС, 55/2014, 96/2015 –др.закон и 9/2016 – Одлука УС) и Члана 70. Одлуке о уређењу Града („Сл.лист града Сомбора“ бр. 8/17). Спровођење овог поступка Законом је стављено у надлежност органу јединице локалне самоуправе надлежном за послове саобраћаја. Законом о безбедности саобраћаја на путевима нису одређени ближи услови и начин одобрења за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим , као и рок за спровођење овог поступка, те се из истих разлога примењује чл. 145. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“ број 18/2016), који прописује да је орган дужан да изда решење у року од 30 дана од покретања поступка, као општи законски рок,а препоручени рок за његово спровођење је 3 дана. Ближи услови и начин одобрења за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим, прописује се општим актом јединице локалне самоуправе – решењем о техничком регулисању саобраћаја на територији града/општине, које доноси орган јединице локалне самоуправе надлежан за послове саобраћаја.

### Одлучивање у поступку

Захтев се подноси органу/организационој јединици градске/општинске управе надлежној за послове саобраћаја. Захтев за одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим, подноси се у року који се одређује решењем о техничком регулисању саобраћаја на територији града/општине. Подносилац захтева у захтеву обавезно наводи разлоге због чега тражи одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим, дане и временски период за који се тражи одобрење за кретање теретних возилаи наводи највећу носивост теретног возила за које тражи одобрење. Захтев за одобрење за кретање теретних возила улицама у којима је утврђеним режимом саобраћаја забрањено кретање истим се након подношења и пријема истог, одмах прослеђује надлежној организационој јединици градске/општинске управе на разматрање и обраду, односно ради утврђивања чињеница и околности од значаја за поступање у овој управној ствари. Евентуално, може доћи до примене члана 59. Закона о општем управном поступку

(„Службени гласник РС“ број 18/16), ако поднесак садржи неки формални недостатак који спречава поступање по поднеску или ако је неразумљив или непотпун, те орган обавештава подносиоца захтева на који начин да уреди поднесак и одређује подносиоцу рок у ком је дужан да недостатке отклони ( рок који не може бити краћи од 8 дана), уз упозорење на правне последице ако не уреди поднесак у року, у ком случају ће се захтев сматрати неуредним и као такав одбацити. Акт којим се одлучује у поступку Уколико је захтев уредан и испуњени су сви услови, надлежни орган доноси решење о одобрењу за регистрацију претоварног места(призме). Законски рок за доношење решења је 30 дана, сходно Закону о општем управном поступку, а препоручени рок је 3 дана од пријема уредног захтева. Решење се доставља подносиоцу захтева, полицијској станици и органу у чијој је надлежности управљање путева и улица. Од пријема захтева, до достављања предмета на обраду рок је одмах. Рок за обраду захтева, односно испитивање његове уредности и чињеница и околности од значаја за поступање у управној ствари је 1 дан. Рок за израду решења по захтеву за издавање одобрења за регистрацију претоварног места(призме) је 1 дан. Након израде, решење се доставља писарници истог дана ради отпремања, тј. рок је одмах. Рок за отпремање решења ради достављања странци је 1 дан од дана израде решења.

Упутство о правном средству:

Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе у року од 15 дана од дана обавештавања странке о решењу. Жалба се предаје органу општинске/градске управе који је донео решење о одбијању захтева.

Законски рок је: 30 дана (општи рок из чл. 145. ЗУП-а)

Препоручени рок: 3 дана