

На основу члана 16. Одлуке о социјалној заштити из надлежности града Сомбора ("Службени лист града Сомбора", број 28/16) и члана и члана 34. Пословника о раду Градског већа града Сомбора (Службени лист Града Сомбор бр. 7/2017) Градско веће града Сомбора, на 105. седници одржаној дана 19.02.2018. године, доноси

Правилник о условима обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета и ученика

Правилник је објављен у "Службеном листу града Сомбора", бр. 3/2018 од 21.2.2018. године, а ступио је на снагу 20.2.2018.

Члан 1.

Овим Правилником утврђују се услови обезбеђивања и пружања услуге лични пратилац детета и ученика.

Члан 2.

Средства за финансирање услуге лични пратилац детета и ученика обезбеђују се у висини планираних средстава у буџету града Сомбора, наменских трансфера и других извора.

Члан 3.

Сврха ангажовања личног пратиоца је пружање детету и ученику одговарајуће индивидуалне практичне подршке ради укључивања у редовно школовање и активности у заједници, ради успостављања што већег нивоа самосталности.

Члан 4.

Услугу могу користити особе које:

- припадају категорији деце са инвалидитетом односно са сметњама у развоју, а која имају потребу за подршком у задовољавању основних потреба свакодневног живота и то у области кретања, одржавања личне хигијене, храњења, облачења и комуникације са другима, под условом да су укључена у васпитно-образовну установу, односно школу, и то до краја редовног школовања, укључујући завршетак средње школе;
- имају боравиште на подручју града Сомбора;
- исказу вољу за коришћењем услуга (у име лица које се налази под старатељском заштитом, старатељ мора исказати вољу за коришћењем услуга).

Члан 5.

Услуга личног пратиоца на подручју града Сомбора пружа се у складу са важећим законским прописима, уз примену Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите који је усвојила влада РС, Правилника изабраног пружаоца услуге на који је сагласност дало Градско веће града Сомбора, и закљученим Уговором са градом Сомбору о спроведеној јавној набавци за наведену услугу.

Члан 6.

Лиценцирани пружалац услуге се обезбеђује путем јавне набавке.

Члан 7.

Центар за социјални рад Сомбор на основу поднетог захтева странке, законског заступника или старатеља, доноси Решење о признавању права на коришћење услуге, применом одредаба Закона о социјалној заштити, Закона о општем управном поступку, Одлуке о правима у социјалној заштити из надлежности град Сомбора и овог правилника, мишљења интерресорне комисије и издаје упут кориснику ради остварења права код изабраног пружаоца услуге.

Члан 8.

Против решења којим се одбија захтев за коришћење услуге из претходног члана може се изјавити жалба у року од 15 дана.

Жалба из става 1. овог члана изјављује се Градском већу града Сомбора.

Одлука о жалби из става 1. овог члана доноси се у року од 30 дана.

Члан 9.

Ако пружалац услуге одбије да кориснику пружи услугу, дужан је да о томе одмах, писменим путем, обавести Центар за социјални рад Сомбор и корисника и да за то наведе разлоге.

Поводом обавештења из става 1. овог члана корисник, у року од осам дана од пријема тог обавештења, може упутити приговор Центру за социјални рад Сомбор.

О одбијању пружања услуге Центар за социјални рад Сомбор - Служба локалних права и услуга одмах обавештава Град Сомбор и инспекцију социјалне заштите.

Члан 10.

Захтев за остваривање права на коришћење услуге личног пратиоца, подноси родитељ, односно старатељ корисника Центру за социјални рад Сомбор - Служби локалних права и услуга. Центар ће по службеној дужности прибавити следећу документацију неопходну за доношење првостепеног решења:

- извод из матичне књиге рођених за корисника,
- решење о разврставању корисника или мишљење интерресорне комисије о процени потреба за пружањем овог облика подршке кориснику,
- уверење МУП-а о пребивалишту и фотокопије личних карата подносиоца захтева и корисника.

Члан 11.

Пружалац услуге је дужан да град Сомбор извештава писаним путем месечно, квартално и годишње о пруженим услугама.

Члан 12.

Правилник се доставља Центру за социјални рад Сомбор, пружаоцу услуге, Одељењу за друштвене делатности и Одељењу за финансије.

Члан 13.

Овај Правилник ступа на снагу даном доношења и исти ће се објавити у Службеном листу града Сомбора.

РС-АПВ

ГРАДСКО ВЕЋЕ

Број: 55-3/2018-III
Дана: 20.02.2018. год.
Сомбор

ПРЕДСЕДАВАЈУЋА
ГРАДСКОГ ВЕЋА
Душанка Голубовић, с.р.