

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-2433-LOC-1/2018
Инт. број: 353-31/2018-V
Дана: 08.02.2018. године
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Годнич Силард из Суботице, [REDACTED], а у име инвеститора Холло Роналд из Дорослова, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Холло Роналд из Дорослова, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за доградњу постојећег стамбеног објекта, у Дорослову, у ул.Иве Лоле Рибара бр.78, на кат.парц.бр.465 К.О.Дорослово, због недостатака у садржини достављеног идејног решења.

Образложење

Годнич Силард из Суботице, [REDACTED], а у име инвеститора Холло Роналд из Дорослова, [REDACTED], поднео је дана 01.02.2018.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за доградњу постојећег стамбеног објекта, у Дорослову, у ул.Иве Лоле Рибара бр.78, на кат.парц.бр.465 К.О.Дорослово, заведен под бројем ROP-SOM-2433-LOC-1/2018, а који је заведен под Инт.број:353-31/2018-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа:

- Накнада за Централну евиденцију (такса ЦЕОП) потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Силард Годнич;
- Доказ о извршеној уплати (републичка административна такса) потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Силард Годнич;
- Катастарско-топографски план од стране Ортачког друштва „ГЕОС“ Сомбор, од 29.08.2016.године потписан квалификованим електронским потписом од стране Душан Перовић;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора, Холло Роналд од јануара 2018.године, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Силард Годнич;
- Идејно решење урађено од стране „ГС Студио“ Бироа за пројектовање и услуге Силард Годнич пр Сомбор, Липов лад бр.24, број пројекта 05/2018 од јануара 2018.године, главни пројектант Годнич Силард, дипл.инж.арх.(лиценца број 300 L516 12).

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доноси, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да идејно решење садржи недостатке, односно да:

1. Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), и то:

- У главну свеску:
 - на обрасцу 0.3 из Прилога 1 „Одлука о одређивању главног пројектанта“ није потписан од стране инвеститора
 - на обрасцу 0.7 из Прилога 1 „Општи подаци о објекту и локацији“ погрешно је наведен назив урбанистичког плана
- технички опис допунити са бројем објекта из листа непокретности који се дограђује. Посебну пажњу обратити на то да постојећи објекат који се дограђује треба да буде евидентиран у препису листа непокретности као објекат изграђен са одобрењем за изградњу и употребном дозволом
- технички опис објекта не садржи све податке: димензија/габарит дограђеног дела, карактеристична висинска кота, начин прикључења на јавну саобраћајницу, удаљеност од суседних парцела и суседних објеката као и удаљеност од постојећег објекта на парцели

- у случају да је за потребе планиране доградње потребно уклањање постојећег објекта на локацији, технички опис идејног решења треба да садржи и опис постојећег стања. Увидом у службену евиденцију органа надлежног за државни премер и катастар утврђено је да на предметној парцели где је предвиђена доградња постоји објекат. У техничком опису или дати решење за то или навести да објекат срушен.
- Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника.
 - ситуациони план не садржи све потребне елементе, тј. удаљеност објекта од постојећег објекта на парцели, односно удаљеност од суседних парцела и суседних објеката
- на основу ситуационог плана и КТП-а предметна парцела има два колског улаза са улице Иве Лоле Рибара (колски улаз ширине ~3,94m и колски улаз ширине ~3,76m). Доградњом је предвиђена изградња гаража за 2 аутомобила на регулациону линију а није назначена начина прикључења на јавни пут. Потребно је назначити начин прикључења дограђеног дела објекта на јавну саобраћајницу с тим да на парцели дозвољена су највише два колкса прилаза. Ширина колског прилаза на парцелама намењеним породичном становању је од 2,5m до 3,0m.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно чл.8. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за доградњу постојећег стамбеног објекта, у Дорослову, у ул.Иве Лоле Рибара бр.78, на кат.парц.бр.465 К.О.Дорослово.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн. и 113/2017) у износу од 2.110,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", бр.119/13, 138/14, 45/15,106/15 и 32/16), у износу од 1.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.