

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
Број: ROP-SOM-19663- LOCH-4/2017
Интерни број: 353-411/2017-V
Дана: 20.12.2017. година
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по усаглашеном захтеву Латас Игор из Сомбора, радник Одељења за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове, овлашћеног лица инвеститора Града Сомбор, [REDACTED] за издавање локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 23/2015, 77/2015 и 58/2016), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ усаглашен захтев инвеститора Града Сомбора, [REDACTED] за издавање Локацијских услова за изградњу водовода у насељеном месту Дорослово, на катастарским парцелама 1542, 1542/1, 1550, 239, 72, 266, 960, 929, 1556, 1134, 1078, 1545, 902, 71, 426, 849, 2267, 1547, 851, 534, 1551, 1293, 1548, 1552, 1294 и 1555 К.О. Дорослово, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, односно недостатака у садржини достављеног идејног решења.**

Образложење

Латас Игор из Сомбора у име инвеститора Града Сомбора, поднео је дана 07.12.2017. године кроз ЦИС овом органу, усаглашен захтев за издавање локацијских услова за изградњу водовода у насељеном месту Дорослово, на катастарским парцелама 1542, 1542/1, 1550, 239, 72, 266, 960, 929, 1556, 1134, 1078, 1545, 902, 71, 426, 849, 2267, 1547, 851, 534, 1551, 1293, 1548, 1552, 1294 и 1555 К.О. Дорослово, заведен под бројем ROP-SOM-19663-LOCH-4/2017, а који је заведен под интерним бројем 353-411/2017-V.

Уз захтев су приложени електронски документи настали дигитализацијом изворног документа:

- Накнада за Централну евиденцију (такса ЦЕОП);
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћења, дато од стране Градоначелника Града Сомбора под број 031-22/2017-II од 25.01.2017. године;
- Посебан прилог Идејног решења у складу са одредбама прилога 10. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта, за објекте за које се прибављају услови Пuteва Србије, урађен од стране „АГ-ИНСТИТУТ“ д.о.о. Нови Сад, под бројем ЕХ 0705/17-10;
- Графичку документацију у dwg формату;
- Идејно решење – 0 главна свеска (у .pdf формату) урађено од стране „АГ-ИНСТИТУТ“ д.о.о. Нови Сад, Др Ђорђа Јоановића 4/7, Нови Сад, број техничке документације Е 0705/17-0 од маја 2017. године, главни пројектант Ђорђе Поповић, дипл.инж.грађ. (лиценца број 314 L528 12);

– Идејно решење – 3 пројекат хидротехничких инсталација (у .pdf формату) урађено од стране „АГ-ИНСТИТУТ“ д.о.о. Нови Сад, Др Ђорђа Јоановића 4/7, Нови Сад, број техничке документације Е 0705/17-3 од маја 2017. године, главни пројектант Ђорђе Поповић, дипл.инж.грађ. (лиценца број 314 L528 12);

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи, прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта.

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 7. овог правилника, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање. Надлежни орган ће захтев за издавање локацијских услова одбацивати закључком и када идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом.

Чланом 11. тачка 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), прописано је да ако се локацијски услови не могу издати увидом у плански документ, односно сепарат, надлежни орган је дужан да захтев проследи имаоцима јавних овлашћења чије услове за пројектовање и прикључење треба да прибави у зависности од класе и намене објекта.

Надаље, чланом 12. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако ималац јавних овлашћења достави надлежном органу обавештење да не може да изда услове за пројектовање и прикључење због недостатака у садржини идејног решења достављеног уз захтев за издавање локацијских услова, надлежни орган без одлагања одбацује захтев за издавање локацијских услова у складу са чланом 8. став 2. правилника.

Разматрајући поднети захтев, а у вези са добијеним Одговором на захтев за издавање услова за пројектовање, издатим од стране ЈП „Путеви Србије“ из Београда, број ЛНП-185 од 13.12.2017. године, имајући у виду цитиране прописе овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву јер не постоје потребни услови за издавање техничких услова од стране ЈП „Путеви Србије“.

На основу Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Службени гласник РС“, број 23/15, 77/2015 и 58/2016), Прилог 10 идејног решење за постављање инсталација на државном путу и у заштитном појасу државног пута I и/или II реда мора да садржи и следеће податке и прилоге:

- **Ситуациони план** са приказом планираног решења, израђен у складу са важећом законском регулативом у одговарајућој размери, са обележеним државним путевима (Уредба о категоризацији државних путева ("Сл. Гласник РС" број 105/2013, 119/2013 и 93/2015) и предлогом трасе инсталација са **исказаном оријентационом стационом пута на почетку и крају паралелног вођења и укрштаја са путем**, на катастарско-топографској подлози у одговарајућој размери,

- **Геодетски снимљени попречни профили пута** са свим елементима пута и границама парцела на којима се пут налази (пренете са прописане катастарско-геодетске подлоге) са дефинисаним положајем планираних инсталација и растојањем у односу на крајње тачке попречног профила пута, као и све неопходне техничке детаље полагања (пречник инсталације, дубину полагања поред и испод пута, пречник и дужину заштитне цеви, дужину подбушивања и др.),

- **Шири ситуациони приказ** подручја које се обрађује пројектом, на орто фото подлози, са приказаним државним путевима.

Потребно је обележити државне путеве у складу са Уредбом о категоризацији државних путева („Сл.гласник РС“, број 105/13 и 119/13). Стационаже државног пута на местима планираних инсталација утврдити директним мерењем на терену у односу на познате стационаже чворних тачака. У достављеном прилогу 10. **Идејно решења (само pdf. формат) нема попречних профила за паралелно вођење инсталација поред државног пута**, на ситуационом плану није обележен државни пут, стационажа пута и попречни профили.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно члану 8. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015 и 96/2016), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање Локацијских услова за изградњу водовода у насељеном месту Дорослово, на катастарским парцелама 1542, 1542/1, 1550, 239, 72, 266, 960, 929, 1556, 1134, 1078, 1545, 902, 71, 426, 849, 2267, 1547, 851, 534, 1551, 1293, 1548, 1552, 1294 и 1555 К.О. Дорослово.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чланом 27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/13, 138/14, 45/2015 и 106/15), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора посредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно је одабрати опцију „Остали“ у оквиру које је предвиђена могућност подношења приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Подносицу захтева
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,

Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.