

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-11743-LOC-1/2018
Инт.број: 353-164/2018-V
Дана: 21.05.2018.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Илије Бобића из Сомбора, овлашћеног лица Бироа за пројектовање, инжењеринг и градњу „Бобић-пројект“ пр. Илија Бобић предузетник из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора Лукић Драгана из Сомбора, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 и 145/14), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Лукић Драгана из Сомбора, за издавање Локацијских услова за изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+2, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.35, на кат.парц.бр.6320 и 6321 К.О.Сомбор-1, због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.

Образложење

Илија Бобић из Сомбора, овлашћеног лица Бироа за пројектовање, инжењеринг и градњу „Бобић-пројект“ пр. Илија Бобић предузетник из Сомбора, а у име инвеститора Лукић Драгана из Сомбора, [REDACTED], поднео је дана 08.05.2018.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+2, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.35, на кат.парц.бр.6320 и 6321 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-11743-LOC-1/2018, а који је заведен под Инт.број:353-164/2018-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа:

- Скица - положаја прикључка на јавну водоводну и канализациону мрежу, од ЈКП „Водоканал“ Сомбор од 25.04.2018.године;
- Идејно решење – 0 главна свеска и 1 пројекат архитектуре (у .dwg и .pdf формату) урађено од стране Бироа за пројектовање инжењеринг и грађење „Бобић-пројект“ пр Сомбор, број техничке документације АГ-278/2018 од априла 2018.године, главни пројектант Мирко Ившић, дипл.инж.грађ.(лиценца број 300 5987 03).
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора, лукић Драган, потписано квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Илија Бобић;
- Доказ о плаћеној републичкој административној такси за подношење захтева, потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Илије Бобић;
- Накнада за Централну евиднецију (такса ЦЕОП) потписан квалификованим електронским потписом овлашћеног лица Илије Бобић;
- Катастарско-топографски план од Ортакчо друштво „ГЕО-СЕВЕР“ д.о.о. Сомбор од 02.04.2018.године потписан квалификованим електронским потписом од стране Миломир Оташевић.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

1. Захтевом и идејним решењем је предвиђена изградња стамбено-пословног објекта на катастарским парцелама број 6320 и 6321 К.О.Сомбор-1 док пуномоћ дато само за катастарску парцелу број 6320 К.О.Сомбор-1. Међусобно ускладити захтев, пуномоћ и идејно решење.
2. Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.23/2015, 77/2015, 58/2016 и 96/2016), и то:
 - технички опис идејног решења не садржи опис постојећег стања.
У случају да је за потребе планиране изградње потребно уклањање постојећег објекта на локацији, технички опис идејног решења треба да садржи и опис постојећег стања у складу са чл.38 Правилника
 - Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника.
 - Ситуациони план не садржи све елементе: потребно искотирати колског улаза и навести да ли је постојећи или планиран
 - Фали бочне и задња фасада објекта
3. Отварање отвора на просторијама за становање и пословним просторијама на бочним фасадама може се дозволити ако је међусобни размак између објеката (укупно са испадима) једнак или већи

од 4,0m. Ако је међусобни размак од 0,0m до 4,0m дозвољено је отварање отвора на просторијама уз услов да доња kota на коју се ставља отвор буде једнака или виша од 1,8m.(парапет).

Приликом дефинисања положаја планираних отвора на објекту потребно је испоштовати горе наведена правила.

Пошто у графичкој документацији у .pdf формату није искотиран међусобни размак између објекта на делу где је предвиђено место за отвор (прозор са парапетом од 90cm и терасна врата), а на основу .dwg формата графичке документације удаљеност објекта је ~3,30m (3,80m), не може се предвидети планирани отвори.

Поред наведеног, за изградњу тераса важи иста правила, као за отварање отвора на бочним фасадама. Приликом дефинисања положаја тераса потребно је испоштовати горе наведена правила.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно чл.8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу стамбено-пословног објекта, спратности П+2, у Сомбору, у ул.Раде Кончара бр.35, на кат.парц.бр.6320 и 6321 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама ("Сл. гласник РС", број 43/03, 51/03-исправка, 53/04, 42/05, 61/05, 101/05-др.закон, 42/06, 47/07, 54/08, 5/09, 54/09, 35/10, 50/11, 70/11, 55/12, 93/12, 47/2013, 57/14, 45/2015, 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.износи, 61/2017-усклађени дин.износи, 113/2017 и 3/2018-испр.) у износу од 3.010,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чланом 27а. тачка 1. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/13, 138/14, 45/2015 и 106/15), у износу од 1.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**НАЧЕЛНИК,
Миодраг Петровић, дипл.инж.грађ.**