

На основу члана 162. став 4. Закона о пореском поступку и пореској администрацији ("Сл. гласник РС", бр. 80/2002, 84/2002 - испр., 23/2003 - испр., 70/2003, 55/2004, 61/2005, 85/2005 - др. закон, 62/2006 - др. закон, 63/2006 - испр. др. закона, 61/2007, 20/2009, 72/2009 - др. закон, 53/2010, 101/2011, 2/2012 - испр., 93/2012, 47/2013, 108/2013, 68/2014, 105/2014, 91/2015 - аутентично тумачење, 112/2015, 15/2016 и 108/2016), и члана 28. став 1. тачка 3. Одлуке о организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 27/2016), Начелник Градске управе града Сомбора, уз сагласност министра надлежног за државну управу и локалну самоуправу број 110-00-00036/2018-07 од 26.03.2018. доноси

Правилник о службеној легитимацији инспектора наплате, инспектора контроле и пореског инспектора - извршитеља у Одељењу локалне пореске администрације

Правилник је објављен у "Службеном листу града Сомбора", бр. 8/2018 од 7.5.2018. године, а ступио је на снагу 15.5.2018.

Члан 1.

Овим правилником прописује се садржина и образац службене легитимације која се издаје инспекторима наплате, инспекторима контроле и пореским инспекторима - извршитељима Одељења локалне пореске администрације Градске управе града Сомбора (у даљем тексту: службена легитимација).

Члан 2.

Службена легитимација је јавна исправа која служи за идентификацију, и којом се доказује овлашћење инспектора наплате, инспектора контроле и пореског инспектора - извршитеља за обављање послова пореске контроле, односно послова принудне наплате изворних јавних прихода јединице локалне самоуправе.

Службена легитимација се може користити само у сврху обављања послова из става 1. овог члана.

Инспектор наплате, инспектор контроле и порески инспектор - извршитељ, дужан је да покаже службену легитимацију пре почетка предузимања радњи из своје законом прописане надлежности.

Члан 3.

Службена легитимација је четворострана, правоугаоног облика, димензија 70 x 95 mm, смештена у дводелне корице димензија 80 x 105 mm.

Службена легитимација је обложена провидним пластифицираним заштитним материјалом.

Текст службене легитимације исписује се на српском језику ћириличким и латиничким писмом, и на мађарском језику и писму.

Службена легитимација издаје се на обрасцу, који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 4.

Корице службене легитимације израђене су у тврдом повезу тамноплаве боје.

Корице службене легитимације на предњој спољној страни садрже:

- 1) на средини грб града Сомбора;
- 2) испод грба, на средини једно испод другог, текст: "ГРАД СОМБОР", "СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА".

На десној унутрашњој страни корица је простор у облику џепа за смештај службене легитимације из члана 3. овог правилника.

Члан 5.

Предња спољна страна обрасца службене легитимације, садржи:

1) у горњем делу, на средини, текст:

"СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА ИНСПЕКТОРА НАПЛАТЕ", "СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА ИНСПЕКТОРА КОНТРОЛЕ" односно "СЛУЖБЕНА ЛЕГИТИМАЦИЈА ПОРЕСКОГ ИНСПЕКТОРА - ИЗВРШИТЕЉА";

2) испод, на средини - место за фотографију димензија 25 mm x 35 mm, преко које се у левом горњем углу поставља заштитна маркица;

3) испод, код доњег десног угла места за фотографију, место за печат са ознаком: "М.П.";

4) испод места за фотографију и печата, на средини, линију за својеручан потпис имаоца службене легитимације, и, испод тога, на средини, речи: "(својеручан потпис)".

Лева унутрашња страна службене легитимације садржи:

1) на врху, у средини, једно испод другог, натпис:

"РЕПУБЛИКА СРБИЈА", "АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА", "ГРАД СОМБОР - ГРАДСКА УПРАВА", "ОДЕЉЕЊЕ ЛОКАЛНЕ ПОРЕСКЕ АДМИНИСТРАЦИЈЕ";

2) испод тога, на средини, линију за уписивање имена и презимена имаоца службене легитимације, и, испод тога, на средини, речи: "(име и презиме)";

3) испод тога, на средини, линију за уписивање положаја, односно радног места имаоца службене легитимације, и, испод тога, на средини, речи: "(положај - радно место)";

4) испод тога, на левој страни, речи: "Рег. број", а у продужетку линију за уписивање броја службене легитимације.

Десна унутрашња страна обрасца службене легитимације садржи:

1) на врху, у средини, текст:

"ОВЛАШЋЕЊА ИМАОЦА СЛУЖБЕНЕ ЛЕГИТИМАЦИЈЕ";

2) испод тога, текст:

"Инспектор наплате у обављању послова пореске контроле изворних локалних јавних прихода, које обавља као изворне послове, овлашћен је да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, другим пореским и са њима повезаним прописима, као и Законом о општем управном поступку и Законом о инспекцијском надзору"

текст:

"Инспектор контроле у обављању послова пореске контроле изворних локалних јавних прихода, које обавља као изворне послове, овлашћен је да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, другим пореским и са њима повезаним прописима, као и Законом о општем управном поступку и Законом о инспекцијском надзору"

или текст:

"Порески инспектор - извршитељ у обављању послова принудне наплате пореске обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, које обавља као изворне послове, овлашћен је да предузима радње и мере прописане Законом о пореском поступку и пореској администрацији, као и подзаконским актима којима се уређују поједине радње и мере у поступку принудне наплате пореске обавезе";

3) испод тога, на левој страни, линију за уписивање датума и, испод тога, речи: "(датум издавања)", а у продужетку, на средини, место за печат и ознаку "М.П.";

4) испод, на десној страни, линију за потпис начелника Градске управе и, испод тога, речи: "Начелник Градске управе".

Задња спољна страна обрасца службене легитимације је празна.

Члан 6.

Инспектор наплате, инспектор контроле и порески инспектор - извршитељ коме престане радни однос у Одељењу локалне

пореске администрације, који буде распоређен на друго радно место у Одељењу локалне пореске администрације, који буде распоређен у другу организациону јединицу Градске управе, коме мирују права и обавезе из радног односа у складу са законом, или који буде удаљен с посла у складу са законом, дужан је да врати своју службену легитимацију начелнику Одељења локалне пореске администрације.

О издатим службеним легитимацијама Одељење локалне пореске администрације води посебну евиденцију у коју се уноси: име и презиме инспектора наплате, инспектора контроле, односно пореског инспектора - извршитеља, њихов ЈМБГ, број службене легитимације, датум пријема и датум враћања службене легитимације, број решења о оглашавању службене легитимације неважећом.

Евиденција из става 2. овог члана чува се на сигурном месту ради спречавања њеног уништавања и могућности да дође у посед неовлашћеним лицима.

Члан 7.

Ако инспектор наплате, инспектор контроле, односно порески инспектор - извршитељ оштети, изгуби или на други начин остане без своје службене легитимације, дужан је да о томе истог дана писмено обавести начелника Одељења локалне пореске администрације.

У случају из става 1. овог члана службена легитимација се наредног радног дана од дана пријема обавештења, решењем начелника Градске управе оглашава неважећом.

Решење из става 2. овог члана објављује се у "Службеном листу Града Сомбора".

У случају из става 1. овог члана инспектору наплате, инспектору контроле, односно пореском инспектору - извршитељу се издаје нова службена легитимација са новим регистарским бројем, осим ако губитак службене легитимације није последица тешке повреде радне дужности или другог кажњивог дела.

Члан 8.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о службеној легитимацији инспектора наплате и пореског извршитеља у Одељењу локалне пореске администрације ("Сл. лист Града Сомбора", бр. 7/2017).

Члан 9.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Сомбора".

РС-АПГ

ГРАДСКА УПРАВА

Број: 021-12/2018-IV

Дана: 12.04.2018. год.

Сомбор

НАЧЕЛНИК

Хелена Роксандић Мусулин, с.р.

НАПОМЕНА РЕДАКЦИЈЕ: Прилог у PDF формату можете преузети кликом на следећи линк:

[Прилог](#)