

НАЦРТ

На основу чл. 4.став 3. и чл.13.ст.1. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр.88/11 и 104/2016), чл.39. Закона о прекршајима ("Сл. гласник РС", бр.65/13 и 13/2016), чл.38 ст.1. тач.6. Статута града Сомбора ("Сл. лист града Сомбора", бр. 22/2016 - пречишћен текст), Скупштина града Сомбора на седници одржаној дана_____ 2018.год. доноси:

О Д Л У К У О ДИМНИЧАРСКИМ УСЛУГАМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Овом Одлуком уређују се услови и начин обављања комуналне делатности - димничарске услуге, права и обавезе даваоца и корисника димничарских услуга на територији Града Сомбора (у даљем тексту: Град), финансирање обављања димничарских услуга, начин обезбеђивања континуитета у обављању димничарских услуга, надзор над вршењем димничарских услуга, као и друга питања везана за обављање димничарских услуга.

Члан 2

Димничарске услуге, у смислу ове Одлуке, су:

- чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја,
- чишћење вентилационих канала и уређаја,
- контрола димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја и
- спаљивање чађи у димоводним и ложишним објектима и уређајима.

Члан 3

Изрази који се употребљавају у овој Одлуци имају следеће значење:

- димоводни објекат (димњак) је вертикална, приближно вертикална или хоризонтална конструкција (канал, окно, шахт, цев, испуст за одвод продукта сагоревања - фасадни испуст), која продукте сагоревања - димне гасове, у подпритиску или надпритиску, одводи из ложишног уређаја у спољну средину - атмосферу, односно обезбеђује довод ваздуха ложишном уређају (комбиновани димњаци, коаксијални фасадни испусти);
- ложишни уређај је део ложишног система у којем се одвија ложење (сагоревање) чврстих, течних или гасовитих горива, при чему се производи топлота и настају продукти сагоревања - димни гасови;
- санација димоводног објекта је извођење потребних радова на постојећем димоводном објекту, како би он испунио неопходне грађевинске, противпожарне и функционално-техничке захтеве;
- реконструкција димоводног објекта је извођење накнадних радова на постојећем димоводном објекту, како би се прилагодио захтевима у погледу чврстоће и статичке стабилности и промене претходних параметара димоводног објекта, попут броја прикључака, замене, односно накнадне уградње димничарских вратанаца, завршних капа, и сл.;
- вентилациони канал је усисни и одсисни хоризонтални, односно вертикални отвор, инсталација и окно који има сврху принудног или природног (термички узгон) проветравања, одзрачивања простора објекта;
- вентилациони уређај је уређај који омогућује принудно струјање свежег или истрошеног ваздуха, односно дима и токсичних продуката сагоревања кроз вентилациони канал;
- резервни димоводни објекат (резервни димњак) је димоводни објекат који се користи само у случају ванредних потреба и околности и на кога може да се прикључи ложишни уређај на чврсто гориво.

Члан 4

Димничарске услуге обавља привредно друштво, предузетник или други привредни субјект (у даљем тексту: Давалац димничарских услуга) коме су ти послови поверени Уговором о поверавању комуналне делатности у складу са Одлуком о комуналним делатностима на територији града Сомбора и Законом о јавном-приватном партнерству и концесијама.

Члан 5

Корисник димничарске услуге је физичко или правно лице које је власник, односно корисник стана у стамбеној згради, власник, односно корисник породичне стамбене зграде и власник, односно корисник пословног простора и објеката у којима се налазе димоводни објекти, резервни димоводни објекти, ложишни уређаји, вентилациони канали и уређаји (у даљем тексту: корисник услуге).

II УСЛОВИ И НАЧИН ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 6

Димничарске услуге обављају се у циљу обезбеђивања исправног функционисања димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја, превентивне заштите живота и имовине од пожара, заштите животне средине, као и енергетске ефикасности.

Члан 7

Испитивање гасне пропустности димњака према важећим стандардима, мерење емисија загађујућих материја из ложишних уређаја и степена корисности ложишних уређаја, укључујући и мерења довољног снабдевања ложишта ваздухом за сагоревање (4Pa-тест), обавља се у акредитованој лабораторији.

Члан 8

Давалац димничарских услуга мора да поседује минималну техничку опремљеност, одговарајући простор за смештај материјала, опреме и алата.

Члан 9

Димничарске услуге могу да обављају запослени одговарајуће стручности и образовног профила.

Члан 10

Давалац димничарских услуга мора да успостави и примењује систем управљања заштитом здравља и безбедности на раду и да поступа у складу са прописима у вези заштите животне средине и начелима одрживог развоја.

Члан 11

Давалац димничарских услуга доноси годишњи програм обављања димничарских услуга (у даљем тексту: Програм), који садржи обим послова и динамику извршавања димничарских услуга.

Давалац димничарских услуга доноси Програм до 15. новембра текуће године за наредну годину, уз сагласност Градског већа Града Сомбора (у даљем тексту: Градско веће).

Члан 12

Редовна контрола и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја врши се у складу са Програмом, у следећим временским размацама:

1. два пута годишње, у породичним и вишепородичним стамбеним зградама,
2. једном у три месеца, у угоститељским објектима, пекарама, кланицама, кухињама за масовно спремање хране,
3. једном годишње, у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге до 50 KW,
4. два пута годишње, у пословним просторима и објектима са ложишним уређајем топлотне снаге од 50 KW до 1 MW.

Резервни димњаци и димњаци који се не користе стално, односно на који нису прикључени ложишни уређаји, контролишу се и чисте једном у три године.

Члан 13

Редовна контрола и чишћење вентилационих канала и уређаја врши се у следећим временским размацама:

- једном у три године, за вертикални главни (примарни) вентилациони канал и централни вентилациони уређај, који је намењен искључиво за главни (примарни) канал и налази се на његовом врху, у породичним и вишепородичним стамбеним зградама,
- једном у три године, за вентилациони канал и уређај (суве вентилације - ХВАЦ клима вентилациони системи) за пословне просторе и објекте (пословни објекти тржних центара и сл.) и
- свака три месеца, за вентилациони канал и уређај попут одсисних напа, филтера и вентилатора, у којима се стварају запаљива прашина или паре масноће (за просторије и објекте за масовно припремање хране).

Спаљивање чађи у димњацима и ложиштима који припадају инсталацијама за масовно припремање хране (у хотелима, болницама, пекарама, индустрији прехрамбених производа и сл.) врши се два пута годишње, а у димњацима, димоводним цевима и ложиштима за централно грејање и у осталим инсталацијама за заједничко грејање у стамбеним и пословним зградама, у димњацима и димоводним цевима за индивидуално грејање у стамбеним и пословним објектима, у димњацима и димоводним цевима и

ложиштима индустријских и занатских постројења и њима сличних објеката и уређаја, у димњацима циглана и остали димоводним и ложишним објектима једанпут годишње.

Спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима изнад отворених ложишта за печење мяса и месних прерађевина на жару врши се једанпут месечно преко целе године.

При спаљивању чађи врши се генерално чишћење димоводних објеката и уређаја са изношењем чађи.

Члан 14

Корисник услуге може да захтева, писаним путем, да се мимо прописане редовне контроле из чл. 12. и 13. ове Одлуке изврши контрола исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, на терет подносиоца захтева.

Члан 15

О утврђеним неисправностима димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја које утичу на употребљивост и сигурност, као што су оштећења (обрушавање, пукотине, растрешеност и сл.), недозвољени грађевински радови (зазиђивање и сл.), даваоц димничарских услуга је дужан да одмах обавести корисника услуге и Одељење инспекције и комуналне полиције.

III ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА И КОРИСНИКА УСЛУГА

Члан 16

Давалац димничарских услуга дужан је да обезбеди:

1. трајно и несметано обављање димничарских услуга,
2. прописани обим и квалитет димничарских услуга,
3. развој и унапређење квалитета и врста димничарских услуга.

Члан 17

Давалац димничарских услуга дужан је да на транспарентан начин обавести власника, односно корисника димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја, који подлежу редовној контроли и чишћењу, о планираном термину доласка ради

обављања димничарске услуге, или да са корисником услуге путем телефона, електронске поште (е-маил), интернета и слично, договори термин доласка.

Члан 18

Давалац димничарских услуга је дужан:

- да димничарске услуге врши на начин и у роковима прописаним овом Одлуком и Програмом из члана 11. ове Одлуке,
- да о термину вршења димничарских услуга обавести корисника услуге у складу са чланом 17. ове Одлуке, и
- да непосредном вршиоцу димничарских услуга обезбеди посебну легитимацију, коју је дужан да покаже при пружању услуге.

Изглед и садржину легитимације из става 1. алинеја 3. овог члана прописује даваоц димничарских услуга .

Члан 19

Давалац димничарских услуга дужан је да води евиденцију (контролну књигу или лист) о извршеним димничарским услугама.

Контролна књига (или лист) води се за сваки димоводни и ложишни објекат и уређај и вентилациони канал и уређај и садржи:

- улицу и кућни број објекта,
- име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
- број и врсту димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
- опис обављене димничарске услуге, датум и потпис непосредног вршиоца димничарске услуге и
- потпис лица из алинеје 2. овог става, као потврду о извршеним димничарским услугама.

Члан 20

Уз контролну књигу или лист, Давалац димничарских услуга дужан је да води евиденцију димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја који се обавезно контролишу и чисте, а која садржи:

- улицу и кућни број објекта,
- име и презиме власника, односно корисника објекта, име и презиме лица или назив органа који управља зградом,
- основне податке о димоводном објекту (тип, врсту, материјал, димензије и сл.) и ложишног уређаја (тип, врсту горива, снагу и сл.), односно о вентилационим каналима и уређајима (тип, врсту, материјал, димензије и сл.), који се чисте, односно контролишу,
- напомене о стању димоводних објеката, ложишних уређаја и вентилационих канала и уређаја, ванредним догађајима и сл.,
- датум увођења у евиденцију и
- датуме чишћења и контроле.

Члан 21

Давалац димничарских услуга мора чувати податке о димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима, као и о обављеним услугама на прописан начин.

Податке из става 1. овог члана, Давалац димничарских услуга мора чувати и у електронском облику.

Члан 22

Давалац димничарских услуга је дужан да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из члана 1. ове одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и Даваоца димничарских услуга а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Давалац димничарских услуга из тачке 1. овог члана, дужан је да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Градској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из става 1. овог члана такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Даваоца димничарских услуга из става 1. овог члана, Градска управа преиспитује рад предметног предузећа, сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља је Градском већу.

Градско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана, доноси акт којим налаже Даваоцу димничарских услуга из става 4. овог члана, да отклони

недостатке који су наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 90 дана.

Давалац димничарских услуга из тачке 1. овог члана, дужан је да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт у вези квалитета и коришћења услуга.

Корисници услуга из члана 1. ове одлуке, могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге преко интернет странице Даваоца димничарских услуга из тачке 1. овог члана, а исти је дужан да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од 2 дана.

Члан 23

Корисник димничарских услуга дужан је:

1. да омогући улаз у просторије и несметан прилаз димоводним и ложишним објектима и уређајима и вентилационим каналима и уређајима,
2. да омогући чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја,
3. да омогући спаљивање чађи у димоводним објектима и уређајима једном годишње по престанку грејне сезоне, а једном месечно спаљивање наслага масти и чађи на димоводним објектима,
4. да омогући контролу димоводних и ложишних објеката и уређаја и вентилационих канала и уређаја и
5. да плаћа цену за пружене димничарске услуге.

Ако престане са употребом димоводних и ложишних објеката и уређаја, корисник може привремено или трајно да откаже коришћење димничарских услуга, о чему писмено обавештава Даваоца димничарских услуга у ком случају Даваоц димничарских услуга не врши димничарску услугу.

Ако Давалац димничарских услуга утврди да се објекти и уређаји из става 1. овог члана употребљавају, извршиће њихово чишћење и о томе одмах обавестити орган управљања зграде и надлежни орган управе за послове комуналне инспекције.

У случају када корисник поново отпочне са коришћењем димоводних и ложишних објеката за које је отказао димничарску услугу, дужан је да одмах о томе обавести Даваоца димничарских услуга.

IV ФИНАНСИРАЊЕ ОБАВЉАЊА ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 24

Средства за обављање димничарских услуга (у зависности ко их обавља у смислу члана 4. ове Одлуке) обезбеђују се из:

- прихода од пружања димничарских услуга,
- наменских средстава других нивоа власти,
- других извора, у складу са Законом.

Члан 25

Цене димничарских услуга утврђују се ценовником, по броју димоводних објеката и вентилационих канала у стамбеном или пословном простору.

Ценовник доноси Давалац димничарских услуга уз претходну сагласност Градског већа.

V НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ДИМНИЧАРСКИХ УСЛУГА

Члан 26

Давалац димничарских услуга дужан је да свој рад и пословање организује тако да кроз реализацију Програма из члана 11. ове Одлуке, обезбеди одговарајући обим, врсту и квалитет димничарских услуга.

Члан 27

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Даваоца димничарских услуга услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Давалац димничарских услуга је обавезан да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене Даваоца димничарских услуга на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање димничарских услуга,
2. предузме мере које утврде надлежни органи Града.

Када Давалац димничарских услуга не предузме мере из става 1. овог члана, Градско веће може да ангажује друго правно лице или предузетника на терет Даваоца димничарских услуга.

VI МЕРЕ ЗАБРАНЕ

Члан 28

На димоводним објектима и вентилационим каналима није дозвољено:

1. извођење грађевинских и других радова без одговарајућег акта Градске управе,
2. постављање инсталација других инфраструктурних објеката и уређаја и
3. коришћење супротно намени.

VII НАДЗОР

Члан 29

Надзор над спровођењем ове Одлуке врши Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове и Одељење за привреду Градске управе.

Члан 30

Послове инспекцијског надзора над применом ове Одлуке обавља Одељење инспекције и комуналне полиције Градске управе.

Контролу примене ове одлуке и комунално полицијске послове, у складу са Законом о комуналној полицији и другим прописима врши комунална полиција.

VIII КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31

Новчаном казном од 100.000,00 динара казниће се за прекршај Давалац димничарских услуга ако:

1. не донесе годишњи Програм обављања димничарских услуга (члан 11),
2. не контролише и не чисти димоводне и ложишне објекте и уређаје у прописаним временским размацима (члан 12.),
3. не врши редовну контролу и чишћење вентилационих канала и уређаја у прописаним временским размацима (члан 13.став 1.),

4. не врши спаљивање чађи у димњацима у прописаним временским размацима (члан 13.став 2.),

5. на захтев корисника услуге не изврши контролу исправности димоводних и ложишних објеката и уређаја и не поступи у складу са чланом 14. ове одлуке,

6. не поступи у складу са чланом 15. ове Одлуке,

7. не обавештава кориснике услуге о времену обављања димничарске услуге на начин из члана 17. ове Одлуке,

8. не води евиденцију у складу са чл. 19. и 20. ове Одлуке,

9. не чува податке у складу са чланом 21. ове Одлуке,

10. не предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида у обављању димничарских услуга (члан 27. став. 1),

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице Даваоца димничарских услуга новчаном казном од 20.000,00 динара.

Члан 32

Казниће се за прекршај корисник услуге - правно лице новчаном казном од 150.000,00 динара, одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000,00 динара, корисник услуге – предузетник новчаном казном од 75.000,00 динара, корисник услуге - физичко лице новчаном казном од 8.000,00 динара ако:

1. не омогући контролу, и чишћење димоводних и ложишних објеката и уређаја, вентилационих канала и уређаја и спаљивање чађи у утврђеним временским размацима (члан 23.)

2. ако димоводне и ложишне објекте и уређаје и вентилационе канале и уређаје, користи супротно намени, на начин који угрожава безбедност грађана и ствара опасност од пожара (члан 28. ст.3) изводи грађевинске и друге радове без одговарајућег акта Градске управе (члан 28. ст.1) и поставља инсталације других инфраструктурних објеката и уређаја (члан 28. ст.2).

Члан 33

На сва питања која нису уређена овом Одлуком (начин одређивања цена за комуналне услуге, оперативне и друге мере и сл.) примењиваће се Одредбе Закона о комуналним делатностима.

Члан 34

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сомбор“.

**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Зоран Парчетић, с.р.**

- На основу члана 2., 3., 4., 6., 7. и 8. Одлуке о врстама прописа које доноси Скупштина града Сомбора за које је обавезна јавна расправа и поступку и начину спровођења јавне расправе (Службени лист Града Сомбора бр. 13/2017), Одељење за комуналну делатност, имовинско-правне и стамбене послове Градске управе Града Сомбора, оглашава јавни позив за учешће у јавној расправи о нацрту Одлуке о димничарским услугама на територији града Сомбора.
- Јавна расправа ће трајати у периоду од 08.06.2018. године до 15.06.2018. године. Дана 08.06.2018. године одржаће се јавна презентација нацрта Одлуке о димничарским услугама на територији града Сомбора, у периоду од 11,00 до 11,30 часова, у соби 108., у згради Жупаније у Сомбору, Трг цара Уроша бр. 1.

