



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
ГРАД СОМБОР  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,  
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО

МОДЕЛ АДМИНИСТРАТИВНОГ ПОСТУПКА

## ЗАХТЕВ ЗА УКЛАЊАЊЕ ОБЈЕКТА

Област: послови из области урбанизма - поверени послови

Рушењем се уклања објекат или део објекта за

- који је утврђено да је дотрајао или да је нестабилан, те да из тог разлога представља непосредну опасност за живот и здравље људи, суседне објекте и безбедност саобраћаја
- или за потребе припремања земљишта

**Ко покреће поступак и на који начин**

Захтев за уклањање објекта може поднети, власник објекта, физичко или правно лице или надлежни орган по службеној дужности, у случају извршења инспекцијског решења. Захтев се подноси Одељењу за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, путем поште на адресу Трг Цара Уроша 1., 25107 Сомбор или предајом захтева на шалтер 11-12 у згради Жупаније.

Захтев се може преузети лично на шалтеру 11-12 у згради Жупаније или овде:  
<https://www.sombor.rs/wp-content/uploads/2017/08/UKLANJANJE-OBJEKTA-PO-ZAHTEVU-VLASNIKA.pdf>

Уклањању објекта односно његовог дела, осим у случају извршења инспекцијског решења, може се приступити само на основу дозволе о уклањању објекта.

За издавање дозволе за уклањање се подноси:

- доказ о праву својине на објекту-препис листа непокретности;
- пројекат за рушење у три примерка са извештајем о техничкој контроли,
- услови, ако се ради о објекту чијем рушењем би био угрожен јавни интерес,
- доказ о плаћеној републичкој административној такси:

**\*републичка административна такса .....840,00 дин.**  
рачун број 840-742221843-57, позив на број 97 81-232 (за физичка лица) или 97 КБ-232-ПИБ (за правна лица)

*По Тарифном броју 1. таксене тарифе из Закона о републичким административним таксама („Службени гласник Републике Србије“, број 43/03, 51/03 испр., 61/05, 101/05 – др. закон, 5/09, 54/09, 50/11, 70/11 – усклађени дин. износи, 55/12 - усклађени дин. износи, 93/12, 47/13 - усклађени дин. износи, 65/13 – др. закон, 57/14 - усклађени дин. износи, 45/15 - усклађени дин. износи, 83/15, 112/15 и 50/16 - усклађени дин. износи, 61/2017-усклађени дин. износи, 113/2017, 3/2018-испр. и 50/2018-усклађени дин. износи), плаћа се такса за:*

- захтев.....310,00 дин.  
- решење.....530,00 дин.

\*ако се решење доноси по захтеву више лица такса се плаћа по Тарифном броју 9. за решење (**520,00 дин.**) се плаћа према броју обвезника којима се решење уручује.

## Правни основ

Овај поступак регулисан је чланом **167.-171. Закона о планирању и изградњи** („Службени гласник РС“, број 72/2009, 81/2009 - испр., 64/2010 - одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013 - одлука УС, 50/2013 - одлука УС, 98/2013 - одлука УС, 132/2014 и 145/2014). Спровођење овог поступка Законом је стављено у надлежност органу јединице локалне самоуправе надлежном за послове урбанизма - Одељењу за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство.

## Одлучивање у поступку

Захтев за издавање дозволе за уклањање објекта, након подношења и пријема истог, прослеђује Одељењу за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство путем Интерне доставне књиге на разматрање и обраду, односно ради утврђивања чињеница и околности од значаја за поступање у овој управној ствари.

## Акт којим се одлучује у поступку

Након подношења уредног захтева и утврђивања основаности поднетог захтева, Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство дозвољава уклањање објекта, односно његовог дела издавање решења у року од 8 дана од дана достављања уредне документације и доставља подносиоцу захтева.

## Упутство о правном средству

На Решење о уклањању објекта подносилац захтева може изјавити жалбу у року од 15 дана од дана достављања решења.

## Законски рок

**8 дана** (члан 168. став 3. Закона о планирању и изградњи)