

ПОРОДИЧНИ ДОДАТАК КОРИСНИКА ПОРОДИЧНЕ ИНВАЛИДНИНЕ ПОСЛЕ СМРТИ РАТНОГ ВОЈНОГ ИНВАЛИДА КОРИСНИКА ДОДАТКА ЗА НЕГУ И ПОМОЋ

Захтев за признавање права на породични додатак могу поднети материјално необезбеђени корисници породичне инвалиднине по основу смрти војног инвалида коме је припадао додатак за негу и помоћ од стране другог лица, ако они и чланови њиховог домаћинства немају редовних прихода, који по члану домаћинства прелазе износ 85% од додатка за негу и помоћ другог лица.

Уз захтев се прилаже: 1) оверену фотокопију личне карте или извод чиповане личне карте за све пунолетне чланове домаћинства 2) оверену изјаву два сведока о постојању заједничког домаћинства. Осталу документацију/податке о којима се води службена евиденција прибавља/врши увид надлежни орган, и то: 1) Уверење Службе за катастар непокретности из места рођења и места пребивалишта за све чланове домаћинства 2) Уверење Пореске управе о имовном стању за све чланове домаћинства 3) Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о висини пензије у претходној години за све чланове домаћинства који су корисници пензије 4) Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о пријавама и одјавама на осигурање за све чланове домаћинства 5) потврда о редовном школовању за децу старију од 15 година 6) Уверење Националне службе за запошљавање 7) Уверење Агенције за привредне регистре за све пунолетне чланове домаћинства, као доказ да ли члан домаћинства обавља привредну делатност.

Надлежни орган доноси решење у року од 60 дана од покретања поступка (препоручени рок 60 дана). Против решења може да се изјави жалба другостепеном органу Покрајинском секретаријату за социјалну политику, демографију и равноправност полова Нови Сад у року од 15 дана од дана пријема решења. Жалба се предаје овом органу без плаћања таксе.

Преузимање захтева се врши у услужном центру Градске управе или са линка: <https://www.sombor.rs/wp-content/uploads/2017/08/PORODICNI-DODATAK-KORISNIKA-PORODICNE-INVALIDNINE-POSLE-SMRTI-RVI.pdf>

Предаја захтева са потребном документацијом се врши у услужном центру Градске управе (шалтери 11 и 12 у периоду од 8,00 до 15,00 часова) У поступку решавања по наведеном захтеву, не плаћа се такса, у складу са чланом 52.став 3.Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица. Контакт особа у Одељењу за друштвене делатности је Загорка Брујић, zbujic@sombor.rs, тел.468-154, соба 54.