

ЗАХТЕВ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ПРАВА НА ЈЕДНОКРАТНУ ФИНАНСИЈСКУ ПОМОЋ НЕЗАПОСЛЕНИМ ПОРОДИЉАМА

Одлуком о финансијској подршци породици са децом („Сл.лист града Сомбора,, бр.1/2016) незапослена породиља која испуни утврђене критеријуме, остварује право на једнократну финансијску помоћ закључно са трећим живорођеним дететом.

Незапослена породиља у смислу ове одлуке је породиља која није у радном односу код послодавца нити је лице које самостално обавља делатност. Незапосленост се утврђује у односу на дан рођења детета.

Образац захтева садржи: личне податке мајке, личне податке оца детета и податке о детету према редоследу рођења. Уз захтев за остваривање права на једнократну финансијску помоћ незапослена породиља прилаже следећа документа: 1. Фотокопија личних карата засве одрасле чланове домаћинства или извод чиповане личне карте; 2. Фотокопију отпусне листе за мајку и дете. Осталу документацију/податке о којима се води службена евиденција, прибавља/врши увид надлежни орган и то :1 извод из матичне књиге рођених за дете; 2. уверење о држављанству Републике Србије, односно уверење о држављанству за оца ако она није држављанин Републике Србије; 3. потврде о пријави пребивалишта за све чланове породице; 4. потврду о приходима исплаћеним у последња три месеца која претходе месецу у коме је дете рођено, 5. потврду о катастарским приходима у претходној години; 6. извод из матичне евиденције Републичког фонда пензијског и инвалидског осигурања; 7. потврду Националне службе за запошљавање да се породиља налази на евиденцији незапослених лица а за оне које се не налазе на евиденцији, фотокопију здравствене и радне књижице ;8. потврду банке о отвореном текућем рачуну; 10. докази на основу којих се остварује статус самохраног родитеља Незапослена породиља која је носилац права на новчану социјалну помоћ или права на дечији додатак од докумената је потребно да достави фотокопију решења једног од остварених права, извод из матичне књиге рођених за дете и потврду банке о отвореном текућем рачуну.

Надлежни орган доноси решење у року од 30 дана од покретања поступка. Против решења којим је захтев странке одбијен, странка има право жалбе Градском већу града Сомбора. Жалба се предаје преко органа општинске/градске управе који је донео решење о одбијању захтева.

Странке су ослобођене плаћања такси.

Преузимање захтева се врши у услужном центру Градске управе или са линка: <https://www.sombor.rs/wp-content/uploads/2017/08/JEDNOKRATNA-FINANSIJSKA-POMOC-NEZAPOSLENIM-PORODILJAMA.pdf>

Предаја захтева са потребном документацијом се врши у услужном центру Градске управе (шалтери 6 у периоду од 8,00 до 15,00 часова) Контакт особа у Одељењу за друштвене делатности је Загорка Брујић, (zbujic@sombor.rs), тел.468- 196 (соба 56).