

ЗАХТЕВ ЗА ПОВЕЋАЊЕ МЕСЕЧНОГ НОВЧАНОГ ПРИМАЊА ПО ОСНОВУ САМОХРАНОСТИ КОРИСНИКА МЕСЕЧНОГ НОВЧАНОГ ПРИМАЊА

Захтев за повећање месечног новчаног примања по основу самохраности подноси корисник месечног новчаног примања, који у домаћинству нема чланове уже породице (брачни друг и деца) и родитеље способне за привређивање, нити има чланове уже породице или родитеље који имају личних прихода или прихода од имовине.

Документација неопходна за одлучивање по захтеву, налази се у предмету признавања права на месечно новчано примање, са којим треба здружити и захтев за признавање права на самохраност. Уколико у предмету признавања права на месечно новчано примање нису прибављени докази о томе да ли корисник ван домаћинства има чланове уже породице и родитеље који имају личне приходе или приходе од имовине, у поступку утврђивања права на повећање месечног новчаног примања, потребно је извести и ове доказе из документације/података о којима се води службена евиденција а које прибавља/врши увид надлежни орган у складу са члановима 9. и 103. Закона о општем управном поступку (Сл. гласник РС бр. 18/2016), и то: 1) Уверење Службе за катастар непокретности из места рођења и места пребивалишта 2) Уверење Пореске управе о имовном стању, као и податак да ли лица остварују приход од пољопривреде и шумарства 3) Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о висини пензије у претходној години 4) Уверење Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање о пријавама и одјавама на осигурање 5) Уверење Националне службе за запошљавање 6) Уверење Агенције за привредне регистре, као доказ да ли члан породице обавља привредну делатност 7) Потврду о редовном школовању 8) Потврде од надлежних фондова бивших република СФРЈ, о исплаћеним пензијама Рок за доношење решења је 60 дана. Против решења може да се изјави жалба другостепеном органу у року од 15 дана од дана пријема решења. Жалба се предаје овом органу без плаћања таксе.

Преузимање захтева се врши у услужном центру Градске управе или са линка: <https://www.sombor.rs/wp-content/uploads/2017/08/ZAHTEV-ZA-POVECANJE-MNP-PO-OSNOVU-SAMOHRAHOSTI.pdf>

Предаја захтева са потребном документацијом се врши у услужном центру Градске управе (шалтери 11 и 12 у периоду од 8,00 до 15,00 часова) У поступку решавања по наведеном захтеву, не плаћа се такса, у складу са чланом 52.став 3. Закона о правима бораца, војних инвалида и чланова њихових породица. Контакт особа у Одељењу за друштвене делатности је Загорка Брујић, (zbujic@sombor.rs), тел 468-154, (соба 54).