

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
Број: ROP-SOM-34369- LOC-1/2018
Интерни број: 353-444/2018-V
Дана: 27.11.2018. година
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Ратка Јаблановића из Новог Сада, заступника „Хидрозавод ДТД“ ад Нови, Сад, [REDACTED] Нови Сад, који по овлашћењу заступа инвеститоре „Динамика“ ДОО Нови Сад, [REDACTED] и „Pan Harvest“ ДОО Гаково, [REDACTED] за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 5. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/2018), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), члана 146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС", број 18/2016) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора број 031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора „Динамика“ ДОО Нови Сад, [REDACTED] и Pan Harvest“ ДОО Гаково, [REDACTED] за издавање Локацијских услова за изградњу акумулационог базена на катастарској парцели 3034 КО Станишић, због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.

Образложење

Ратко Јаблановић из Новог Сада, заступника „Хидрозавод ДТД“ ад Нови, Сад, а у име инвеститора „Динамика“ ДОО Нови Сад и „Pan Harvest“ ДОО Гаково, поднео је дана 16.11.2018. године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање локацијских услова за изградњу акумулационог базена на катастарској парцели 3034 КО Станишић, заведен под бројем ROP-SOM-34369-LOC-1/2018 и интерним бројем 353-444/2018-V.

Уз захтев су приложени електронски документи у pdf и dwg формату настали дигитализацијом изворног документа:

- Идејно решење (главна свеска и пројекат инжењерског објекта) израђено од стране „Хидрозавод ДТД“ ад за студије, истраживања, пројектовање и инжењеринг Нови Сад, Сад, број техничке документације: Е – 89/16 од новембра 2018. године, главни пројектант Александар Радовановић дип.инж.грађ. (лиценца број 314 P021 16);

- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 310,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара, потписан квалификованим електронским потписом пуномоћника Ратка Јаблановића;

- Катастарско-топографски план;

- Овлашћење за заступање у овом предмету дата од стране инвеститора привредном друштву „Хидрозавод ДТД“ ад Нови Сад, односно њиховом законском заступнику Ратку Јаблановићу;

- Сагласност предузећа „EMERALD HILL“ ДОО Нови Сад дата инвеститорима за изградњу акумулационог језера;

- Прилог 10 за прибављање водних услова;

- Решење о озакоњењу бунара, издато од стране Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, број 351-2/2017-15/V од 18.07.2018. године;
- Решење о утврђивању билансне геолошке резерве подземних вода на изворишту „Динамика“ у Станишићу, издато од стране Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине Нови Сад, број 115-310-267/2015-02 од 18.02.2016. године;
- Решење о водној дозволи, издато од ЈВП „Воде Војводине“ Нови Сад, број I-967/4-18 од 14.08.2018. године;

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

1. Ситуационо решење није урађено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 23/2015, 77/2015, 58/2016, 96/2016 и 67/2017). Ситуациони план мора да садржи положај објекта на локацији са приказаним габаритом, карактеристичним висинским котама и удаљеношћу објекта од суседних парцела и објеката.
2. Није приложен докази о уплати републичке административне таксе у износу од 3.640,00 динара, за издавање локацијских услова, већ је приложена само такса за захтев у износу од 310 динара;
3. У главној свесци Идејног решења, као површина акомуционог базена наведена је површина од 312202м², што се не слаже са површином из графичког прилога;
4. Потребно је у Главној свесци навести да ли је потребно прибављање услова од Електродистрибуције, за потребе пуњења водом акумуляционог базена из постојећег бунара;

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/2017), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу акумулационог базена на катастарској парцели 3034 КО Станишић.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА:

Драгана Репар, дипл.инж.граф.