

На основу чл. 64. и 64б Закона о пољопривредном земљишту(Сл.гласник РС.“ Б р. 62/2006, 65/2008 - др. закон, 41/2009, 112/2015, 80/2017), Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за 2018.годину (лицитација), образована Решењем Скупштине града Сомбора, број: 02-141/2018-I од 18.05.2018.године и 02-266/2018-I од 29.10.2018.године, на својој 16. седници одржаној дана 3.12.2018.године, донела је

П Р А В И Л А
О ПОСТУПКУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА ЗА ДАВАЊЕ У ЗАКУП
ПОЉОПРИВРЕДНОГ ЗЕМЉИШТА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ НА ТЕРИТОРИЈИ
ГРАДА СОМБОРА

І ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређења

Члан 1.

Правилима о поступку спровођења јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Сомбора (у даљем тексту: Правила) уређује се начин, услови и поступак спровођења усменог јавног надметања који се спроводи у складу са Одлуком о расписивању јавног огласа за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Сомбора, коју доноси градоначелник, уз сагласност Министарства пољопривреде и заштите животне средине (у даљем тексту: јавни оглас).

Поступак јавног надметања спроводи Комисија за спровођење поступка јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Сомбора (у даљем тексту: Комисија).

Поступком јавног надметања даје се у закуп пољопривредно земљиште у државној својини правном или физичком лицу које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и има активни статус, а које испуњава услове из јавног огласа и које је понудило највећи износ у динарима по хектару за тај број (шифру) јавног надметања.

Стручна обрада аката Комисије

Члан 2.

Стручну обраду аката, израду записника, закључака, других материјала, организационе, административно-техничке послове за Комисију врши Одељење Пољопривреде и заштите животне средине Градске управе града Сомбора (у даљем тексту: стручна служба).

Евидентирање и чување пријава за јавно надметање

Члан 3.

У поступку јавног надметања, све пријаве за јавна надметања се евидентирају у писарници Градске управе града Сомбора/ Одељењу за пољопривреду и заштиту животне средине, према редоследу пријема, на начин да се на примљеним ковертама у којима се налазе пријаве назначује: редни број, датум и време пријема, па се по истом редоследу уписују у одговарајући уписник.

Пријава за јавно надметање која је достављена након истека рока за достављање пријаве, који је дефинисан јавним огласом, обележава се као пријава пристигла са закашњењем, тј као неблаговремена пријава.

Евидентирање примљених пријава за јавно надметања врши се одвојено за сваки број (шифру) јавног надметања.

Стручна служба ће задужити лице за чување примљених коверата са пријавама за лицитацију до отварања, а ове коверте чувају се у посебној просторији стручне службе, соба број 55, у простору који је осигуран (закључан ормар или сеф), тако да нису доступне неовлашћеним лицима.

Губитак права на депозит

Члан 4.

Депозит уплаћен у тачном динарском износу наведеном у јавном огласу и депозит који понуђач уплаћује у поступку јавног надметања ако најповољнија понуђена цена прелази двоструки износ почетне цене из јавног огласа, односно депозит из члана 18. ових правила, неће бити враћен подносиоцу пријаве за лицитацију у следећим случајевима:

1. ако буде проглашен најповољнијим понуђачем, а одустане од своје понуде;
2. ако након правоснажности Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини не уплати цену закупа у прописаним роковима и по прописаној процедури;
3. ако му је изречена мера удаљења са јавног надметања;
4. ако након сазнања да је једини поднео пријаву за одређени број (шифру) јавног надметања одустане на начин да Комисији не достави оригинал документације на увид (члан 14. став 5. ових правила), односно, не потпише листу учесника и не преузме лицитациону картицу (члан 14. став 7. ових правила) односно ако после отвореног јавног надметања не подигне лицитациону картицу и не прихвати почетну цену закупа, (члан 16. став 2. ових правила).

Изузетно, извршиће се повраћај депозита лицу из тачке 1. и 2. става 1. овог члана у случају да се Комисији благовремено достави захтев са доказима о тешкој болести подносиоца пријаве, његовој смрти, односно смрти члана уже породице.

Комисија ће на првој наредној седници размотрити захтев из става 2. овог члана, и донети одлуку већином гласова присутних чланова.

Задаци Комисије

Члан 5.

А) Задаци Комисије пре почетка јавног надметања су да:

1. размотри достављене пријаве за јавна надметања и утврди да ли су поднесене благовремено;
2. утврди да ли су уз пријаву за јавно надметање достављени сви тражени докази о испуњавању услова из јавног огласа;
3. одбаци све неблаговремене и неисправне пријаве;
4. сачини листу (списак) учесника јавног надметања за сваки број (шифру) јавног надметања;
5. изврши проверу идентитета подносиоца пријаве, овлашћеног лица или његовог пуномоћника, односно проверу веродостојности његовог пуномоћја;
6. утврди да ли је фотокопија документације коју су понуђачи доставили уз понуду веродостојна;

7. региструје лица која су стекла право да учествују на јавном надметању и у складу са критеријумима из јавног огласа изда нумеричке лицитационе картице учесницима јавног надметања (у даљем тексту: лицитациона картица);
8. позове учеснике јавног надметања да пре отпочињања поступака траже појашњење у вези са пољопривредним земљиштем у државној својини које је предмет закупа, почетне цене закупа, као и даљег поступка.

Б) Задаци Комисије у току јавног надметања су да:

1. отвори јавно надметање и да упозна учеснике са правилима јавног надметања;
2. објави почетну цену закупа за тај број (шифру) јавног надметања и висину лицитационог корака;
3. позове учеснике да истакну лицитационе картице,
4. одржава ред на јавном надметању;
5. води записник о јавном надметању за сваки број (шифру) јавног надметања;
6. доноси закључке у оправданим случајевима већином гласова свих присутних чланова Комисије, тј. прекине својим актом поступак јавног надметања;
7. прогласи најповољнијег понуђача када ниједан учесник на јавном надметању не истакне већу цену од последње понуђене цене,
8. предложи најповољнијег понуђача за закуп пољопривредног земљишта у државној својини за сваки број (шифру) јавног надметања и јавно саопшти име, односно назив најповољнијег понуђача присутним лицима;
9. преузме оригиналну документацију најповољнијег понуђача и здружи је са његовом пријавом и записником за тај број (шифру) јавног надметања;
10. да предлог градоначелнику града Сомбора за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, односно Одлуке о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини.
11. Учесницима јавног надметања који нису најбољи понуђачи врати депозит

II ПОСТУПАК ЈАВНОГ НАДМЕТАЊА

Место и време спровођења јавног надметања

Члан 6.

Јавно надметање се одржава на месту, у дан и у време одређено у јавном огласу.

Председник Комисије

Члан 7.

Поступак јавног надметања води председник Комисије.

Председник Комисије може овластити заменика председника Комисије, односно члана Комисије да у случају његове спречености има сва овлашћена и обавезе председника Комисије.

Председник Комисије, односно лице које је он овластио, дужан је да обезбеди једнак положај свих учесника на јавном надметању, несметан поступак истицања лицитационих картица и одговоран је за поштовање правила поступка јавног надметања прописаних законом, подзаконским актима, јавним огласом и овим правилима.

Услови за спровођење јавног надметања

Члан 8.

Услови за спровођење јавног надметања су испуњени ако је најмање једно лице, стекло статус учесника јавног надметања за тај број (шифру) јавног надметања, ако лично присуствује јавном надметању или преко овлашћеног представника, односно пуномоћника на месту одржавања јавног надметања, у противном, Комисија ће констатовати да се јавно надметање сматра неуспелим, што се уноси у записник.

Уколико подносилац благовремене и исправне пријаве не приступи јавном надметању, односно регистрацији учесника јавног надметања сматраће се да је одустао од пријаве, односно јавног надметања.

Уколико се на јавни оглас за одређени број (шифру) јавног надметања не достави ни једна пријава или су прикупљене пријаве неблаговремене или неисправне поступак јавног оглашавања ће се поновити за тај број (шифру) јавног надметања.

Ако Комисија утврди да неко од присутних понуђача или пуномоћника није доказао свој идентитет, односно, да оригинална документација достављена на увид не одговара фотокопији документације достављене уз пријаву, донеће одлуку да то лице не може учествовати у поступку јавног надметања, већ да исти може пратити јавно надметање као и друга лица која нису учесници овог поступка.

Јавност јавног надметања

Члан 9.

Јавна надметања су јавна и могу присуствовати сва заинтересована пунолетна лица која нису регистрована као учесници на јавном надметању.

Комисија може из оправданих разлога (недостатак пословног простора, бројност учесника лицитације и заинтересованих лица и сл.) да ограничи број лица која присуствују јавним надметањима, односно, може одлучити да истој могу присуствовати само лица која су поднела пријаву за јавно надметање, односно овлашћени пуномоћници, у ком случају је дужна да одлуку о томе саопшти пре објављивања почетка јавног надметања.

Неблаговремена, неисправна и исправна пријава

Члан 10.

Неблаговремена пријава је пријава која је поднета по истеку рока за подношење пријава који је дефинисан јавним огласом, а рок приспећа пријаве Комисија утврђује на основу пријемног печата на коверти у којој је пријава приспела.

Неблаговремена пријава се не разматра и враћа се подносиоцу пријаве, неотворена.

Неисправна је пријава:

1. поднета у отвореној коверти или без видљиве назнаке из става 1. овог члана,
2. која не садржи податке и уредна документа из јавног огласа;
3. ако депозит није уплаћен у тачном динарском износу наведеном у јавном огласу.

Неисправна пријава се одбацује.

Исправна пријава је пријава која је поднета у року и на начин који је дефинисан јавним огласом и која садржи податке и уредна документа из јавног огласа и у којој је депозит уплаћен у тачном динарском износу наведеном у јавном огласу.

Понуђена цена закупа и најповољнија понуда

Члан 11.

Понуђена цена закупа пољопривредног земљишта у државној својини по хектару, мора да буде изражена у динарском износу који је исти или већи од износа почетне цене из јавног огласа.

Најповољнија понуда, односно излицитирана цена, је она понуда која уз испуњење услова из јавног огласа садржи и највиши понуђени износ цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини у динарима по хектару за предметно пољопривредно земљиште.

Лицитациони корак

Члан 12.

Лицитациони корак је износ изражен у динарима који је дефинисан јавним огласом, а који представља повећање понуђене цене закупа пољопривредног земљишта у државној својини у односу на предходно понуђену цену, почевши од почетне цене закупа тог пољопривредног земљишта наведене у јавном огласу.

Сачињавање листе учесника јавног надметања и припремање лицитационе картице

Члан 13.

Комисија је дужна да размотри достављене пријаве из члана 3. ових правила и утврди да ли су поднесене благовремено, затим да отвори благовремено пристигле коверте и утврди да ли су уз пријаву достављени сви тражени докази о испуњавању услова из јавног огласа и о томе сачињава записник.

Отварање и разматрање пристиглих пријава Комисија обавља након истека рока за пријем пријава дефинисаног јавним огласом, а пре почетка поступка регистрације учесника јавног надметања и то по правилу у дан одређен у јавном огласу за спровођење јавног надметања, према редоследу пријема пријава.

Пријаве се прво разврставају по бројевима (шифрама) јавног надметања, а потом председник Комисије за сваки број (шифру) јавног надметања спроводи исти поступак, тј. неблаговремене пријаве посебно одваја и не отвара што се записнички констатује. Благовремене пријаве председник Комисије или лице које он одреди отвара и предаје на увид осталим члановима Комисије након чега исто лице јавно саопштава и диктира у записник садржину пријава.

По обављеном поступку отварања приспелих благовремених пријава, Комисија разматра те пријаве и утврђује да ли исте испуњавају услове из јавног огласа, односно да ли садрже сву потребну документацију. Председник Комисије благовремене али неисправне пријаве одбацује и записнички констатује, као и чињеницу да подносилац овакве пријаве, односно овлашћено лице или његов пуномоћник не може учествовати у поступку јавног надметања за тај број (шифру) јавног надметања.

На основу благовремених и исправних пријава Комисија сачињава листу (списак) учесника јавног надметања којом се дефинише круг лица која могу учествовати у јавном надметању под условом да изврше ваљану регистрацију, односно добију статус квалификованог учесника јавног надметања у поступку регистрације учесника јавног надметања.

Затим Комисија припрема лицитационе картице потенцијалним учесницима јавног надметања са крупно одштампаним бројем, на једној страни и назнаком идентитета на другој страни, које ће се доделити сваком квалификованом учеснику.

Имена подносиоца пријаве не смеју се објавити до почетка регистрације учесника јавног надметања, када је Комисија дужна да обавести заинтересоване подносиоце пријаве да ли је њихова пријава за учешће одобрена или не.

Регистрација учесника јавног надметања

Члан 14.

На месту у дан и у време одржавања јавног надметања одређено у јавном огласу, Комисија, односно председник Комисије обавља регистрацију учесника јавног надметања.

Уколико је пристигао велики број пријава Комисија може да закаже регистрацију учесника јавног надметања на месту и у дан одржавања јавног надметања које је одређено у јавном огласу, а у време које одреди Комисија, а које је пре почетка јавног надметања, али је дужна да о томе благовремено обавести све подносиоце пријава.

Поступак регистрације учесника на јавном надметању обухвата:

1. утврђивање идентитета подносиоца пријаве или његовог пуномоћника, односно утврђивање која лица учествују у своје име, а која су пуномоћници, односно законски заступници учесника
2. проверу веродостојности овлашћења пуномоћника;
3. Понуђач или његов овлашћени заступник дужан је да присуствује јавном надметању, у супротном се сматра да је одустао од јавног надметања.
4. Овлашћени заступник понуђача дужан је да достави оверено пуномоћје од стране надлежног органа Комисији за спровођење поступка јавног надметања пре почетка јавног надметања. Овлашћени заступник може заступати само једног понуђача на јавном надметању (али не истовремено и себе)
5. проверу веродостојности фотокопије документације коју су понуђачи доставили уз пријаву;
6. издавање лицитационе картице;
7. потпис од стране учесника јавног надметања или пуномоћника на листи учесника јавног надметања.

Председник Комисије отвара место на којем се одржава јавно надметање за потребе регистрације учесника јавног надметања, у време које је одређено на начин утврђен ставом 1, односно ставом 2. овог члана, и обавештава подносиоце пријава да ли је њихова пријава за учешће на јавном надметању одобрена или одбачена.

Председник Комисије затим позива подносиоце благовремене и исправне пријаве, односно лица са листе (списка) учесника јавног надметања ради провере идентитета подносиоца пријаве, овлашћеног лица или његовог пуномоћника, односно провере веродостојности пуномоћја пуномоћника који представља понуђача, провере веродостојности фотокопије документације достављене уз пријаву давањем на увид председнику и члановима Комисије оригинала те документације, која му се након увида враћа.

Ако Комисија утврди да неко од подносиоца пријаве са листе (списка) учесника јавног надметања није доказао свој идентитет или нема уредно пуномоћје, односно ако утврди да неко лице није доставило сву оригиналну документацију Комисији на увид или Комисија утврди да она није веродостојна, Комисија неће одобрити његову регистрацију, односно тај подносилац пријаве неће добити статус квалификованог учесника јавног надметања, што се записнички констатује, као и чињеница да то лице не може учествовати у поступку јавног надметања за тај број (шифру) јавног надметања.

Подносиоцима пријава са листе (списка) учесника јавног надметања који докажу свој идентитет или имају уредно пуномоћје и докажу веродостојност фотокопије документације достављањем оригиналне документације Комисији на увид, одобрава се регистрација, издаје се лицитациона картица и одобрава се потпис на листи (списку) учесника јавног надметања чиме и стиче статус квалификованог учесника јавног надметања, што се записнички констатује.

Право учешћа у јавном надметању за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини има:

- физичко лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три године у катастарској општини на којој се налази земљиште које је предмет закупа и које је

- власник најмање 0,5 ха пољопривредног земљишта;
- физичко лице - уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, са пребивалиштем најмање три године на територији јединице локалне самоуправе која спроводи јавно надметање, а чија се парцела граничи са земљиштем у државној својини које је предмет закупа;
 - правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу најмање три године, које је власник пољопривредног земљишта најмање 10 ха у катастарској општини у којој се налази земљиште које је предмет закупа и има седиште на територији јединице локалне самоуправе којој припада та катастарска општина.

Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања означених * и ** у табели тачке

1. објављеног огласа има:

- физичко и правно лице које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу-за пољопривредну производњу;
- физичко и правно лице кој е које је уписано у Регистар пољопривредних газдинстава и налази се у активном статусу, уз обавезу да у року наведеном у уговору о коришћењу прибаве одобрење за инвестиционе радове које даје Министарство и то у складу са чланом 67. Закона о пољопривредном земљишту- за производњу енергије из обновљивих извора од биомасе и сточарства.

Право учешћа у јавном надметању за давање на коришћење пољопривредног земљишта у државној својини за бројеве јавних надметања која су предвиђена за давање у дугогодишњи закуп елаборате и то: а) за- јавно надметање број 299 елаборат за- Рибњак; б) -за јн број 418 елаборат за- Остало; в) за јн 231, 254 елаборат за- Систем за наводњавање; г) за јн 1418, 674, 92, 93, 94, 942, 960, 974 елаборат за- подизање воћњака.

Листа (списак) учесника лицитације која је потписана од стране регистрованих учесника лицитације постаје листа регистрованих (квалификованих) учесника лицитације.

Сматра се да су испуњени услови за спровођење лицитације, ако је најмање једно лице регистровано као квалификовани учесник на лицитацији.

У случају да нису испуњени услови из става 7 односно 8., 9, 10. овог члана, лицитација се проглашава неуспелом, што се такође уноси у записник.

Ток поступка јавног надметања

Члан 15.

Председник Комисије или лице које је он овластио, уколико су испуњени сви услови за одржавање јавног надметања, у заказано време и на месту одређеном у јавном огласу проглашава јавно надметање отвореним и:

1. објашњава и упознаје учеснике са правилима јавног надметања
2. гласно чита број (шифру) јавног надметања која је предмет јавног надметања, катастарску општину, површину и др;
3. објављује почетну цену закупа;
4. објављује висину лицитационог корака;
5. позива учеснике јавног надметања да траже разјашњења ако има нејасноћа везаних за пољопривредно земљиште у државној својини које је предмет закупа или за било који део поступка лицитације;
6. пита да ли има заинтересованих учесника за пољопривредно земљиште које је предмет јавног надметања, односно ко нуди почетну цену закупа;
7. ако и на трећи позив председника Комисије нико од учесника не подигне лицитациону картицу односно не понуди почетну цену закупа, председник Комисије објављује да је јавно надметање за тај број (шифру) јавног надметања завршена;

8. уколико је на предходном лицитационом кораку било лица која су подигла лицитационе картице, односно прихватила понуђену цену закупа са тог лицитационог корака, пита учеснике јавног надметања да ли неко нуди већи износ од понуђеног за висину лицитационог корака;
9. понавља поступак све док има учесника јавног надметања који нуди већи износ од последње понуде за висину лицитационог корака;
10. објављује и уноси у записник име понуђача који је први подигао лицитациону картицу за сваки понуђени износ, односно на сваком лицитационом кораку;
11. ако на лицитационом кораку на први, други или трећи позив председника Комисије само једно лице подигне лицитациону картицу, Комисија констатује у записник да је најповољнија понуда износ у динарима по хектару са тог лицитационог корака, а то лице најповољнији понуђач и председник Комисије објављује да је јавно надметање за тај број (шифру) јавног надметања завршена;
12. ако после два позива председника Комисије за давање боље понуде ниједно лице не подигне лицитациону картицу, председник Комисије проглашава трећи и последњи позив за давање боље понуде.
13. када на трећи позив председника Комисије нико од присутних учесника не подигне лицитациону картицу, Комисија констатује у записник да је најповољнија понуда износ у динарима по хектару, односно понуда са предходног лицитационог корака, а најповољнији понуђач лице које је прво подигло лицитациону картицу на том лицитационом кораку и председник Комисије објављује да је јавно надметање за тај број (шифру) јавног надметања завршена;
14. председник Комисије позива најповољнијег понуђача да достави Комисији оригиналну документацију, коју је достављао на увид, ради здруживања са његовом пријавом и записником за тај број (шифру) јавног надметања.

Председник Комисије објављује да је јавно надметање за предметно земљиште завршено и у случају кад после његовог трећег позива нико од присутних учесника не понуди ни почетну цену, а поступак јавног оглашавања ће се поновити за тај број (шифру) јавног надметања.

Након објављивања завршетка јавног надметања не могу се подносити накнадне понуде.

Јавно надметање се спроводи на начин да учесници јавног надметања дају своје понуде подизањем своје лицитационе картице, с тиме да почетна понуда не може бити нижа од износа почетне цене објављене у јавном огласу.

Јавног надметања са једним учесником

Члан 16.

Ако је у поступку регистрације учесника само једно лице стекло статус учесника на јавном надметању, председник Комисије позива то лице да прихвати почетну цену закупа подизањем лицитационе картице.

Ако лице из става 1. овог члана не подигне лицитациону картицу и не прихвати почетну цену јавног надметања се проглашава неуспелом, а поступак јавног оглашавања ће се поновити за тај број (шифру) јавног надметања.

Јавног надметања са више учесника

Члан 17.

Ако је у поступку регистрације учесника више од једног лица стекло статус учесника на

јавном надметању, председник Комисије оглашава почетну цену, утврђује свако наредно увећање цене додавањем лицитационог корака и позива учеснике јавног надметања да истакну понуду подизањем лицитационе картице.

Утврђивање нове цене додавањем лицитационог корака понавља се све док учесници истичу понуде подизањем лицитационих картица на поново утврђене цене.

Уколико после другог позива није истакнута понуда на последњу утврђену цену, председник Комисије упућује последњи позив за истицање понуде. Када ни после трећег позива није истакнута понуда, председник Комисије означава јавно надметање завршеним, а најповољнијим понуђачем пољопривредног земљишта које је предмет јавног надметања, проглашава учесника јавног надметања који је први понудио највишу цену, односно први подигао лицитациону картицу на предходном лицитационом кораку.

Ако на први, други или трећи позив председника Комисије само једно лице подигне лицитациону картицу, Комисија констатује у записник да је најповољнија понуда износ у динарима по хектару са тог лицитационог корака, а то лице најповољнији понуђач.

Уколико понуђач, који је на предходне лицитационе кораке подигао лицитациону картицу и на тај начин прихватио понуђену цену, на наредном лицитационом кораку не подигне лицитациону картицу сматра се да је одустао од даљег поступка лицитације и не може даље учествовати у поступку јавног надметања, што се записнички констатује.

Ако нико од регистрованих учесника јавног надметања не прихвати почетну цену подизањем лицитационе картице, јавно надметање се проглашава неуспелим и то се записнички констатује, а поступак јавног оглашавања ће се поновити за тај број (шифру) јавног надметања.

Понуђена цена која прелази двоструки износ почетне цене

Члан 18.

Уколико понуђена цена прелази двоструки износ почетне цене из јавног огласа, председник Комисије прекида јавно надметање и упућује понуђача који је подизањем лицитационе картице прихватио, односно понудио такав износ, да у року који одреди Комисија допуни депозит у висини од 50% понуђене цене.

Након извршене уплате понуђачи, односно понуђач који је извршио уплату допуне депозита у року из става 1. овог члана доставља Комисији доказ о извршеној уплати и поступак јавног надметања се наставља.

Ако понуђач у остављеном року из става 1. овог члана не допуни депозит од 50% понуђене цене и сматраће се да је одустао од јавног надметања.

Износ за допуну депозита Комисија утврђује тако што понуђену цену у динарима по хектару помножи са површином предметног јавног надметања, а затим се од 50% тога износа одузме већ уплаћен износ депозита из јавног огласа.

Уколико понуђач, односно понуђачи у даљем току поступка јавног надметања понуде износ већи од троструког, четвороструког итд. износа почетне цене из јавног огласа поступиће се у складу са одредбама из ст. 1, 2. и 3. овог члана.

Износ за допуну депозита из става 5. овог члана Комисија утврђује тако што понуђену цену у динарима по хектару помножи са површином предметног јавног надметања, а затим се од 50% тога износа одузме већ уплаћен износ депозита из јавног огласа и уплаћени депозит из става 4. овог члана.

Ако је понуђена цена иста са двоструким износом почетне цене поступак јавног надметања се спроводи на истоветан начин као и у случају када је најповољнија понуђена цена мања од двоструког износа почетне цене.

Записник о јавном надметању

Члан 19.

Комисија о почетку, току и завршетку поступка јавног надметања саставља записник о јавном надметању за сваки број (шифру) јавног надметања посебно (у даљем тексту: записник), на унапред припремљеном обрасцу,

Записник из става 1. овог члана садржи:

1. место, датум и време почетка јавног надметања;
2. податке о пољопривредном земљишту у државној својини које је предмет јавног надметања, број (шифру) јавног надметања, катастарску општину и др,
3. име и презиме председника, чланова Комисије и записничара;
4. почетну цену закупа;
5. висину лицитационог корака;
6. листу регистрованих (квалификованих) учесника лицитације;
7. ток јавног надметања;
8. име учесника јавног надметања који је први подигао лицитациону картицу на сваком лицитационом кораку;
9. износ највеће понуђене цене тј. излицитиране цене и податке о најповољнијем понуђачу;
10. изречене мере према учесницима јавног надметања и присутним лицима;
11. евентуалне примедбе учесника јавног надметања;
12. одлуке о приговорима;
13. остале податке од значаја за рад Комисије;
14. потписе председника, чланова Комисије и лица које води записник;
15. потпис свих учесника јавног надметања;
16. време завршетка поступка јавног надметања.

Ако неко од учесника јавног надметања одбије да потпише записник, то се уноси у записник заједно са разлогом одбијања.

Уколико је једно лице најповољнији понуђач за више бројева (шифри) јавног надметања, оригинал његове документације се здружује са његовом пријавом и записником за број (шифру) јавног надметања за коју је прву испунио услове као најповољнији понуђач, док се у записницима осталих бројева (шифри) јавног надметања, за које је исто лице најповољнији понуђач, наводи уз коју пријаву се та оригинална документација налази.

Комисија одмах по завршеном јавном надметању уручује копију записника најповољнијем понуђачу, што овај потврђује својим потписом.

Одржавање реда

Члан 20.

Комисија се стара о реду и дисциплини у поступку јавног надметања и овлашћена је да изриче мере присутним лицима и учесницима овог јавног надметања која нарушавају ред и дисциплину (шетају се или излазе из просторије где се јавно надметање спроводи, галаме, ометају другог понуђача и слично).

За ометање тока јавног надметања, председник Комисије опромиње и упозорава учеснике јавног надметања и друга лица о мерама које ће се употребити ако се сметање настави.

Ако учесник из става 2. овог члана и после опомене нарушава ред и дисциплину, председник Комисије му изриче меру удаљења на коју се може уложити приговор усмено на записник.

О основаности приговора из става 3. овог члана одлучује Комисија одмах по подношењу приговора. Одлука Комисије је коначна.

Понуђач коме је изречена мера удаљења, нема право на враћање депозита.

Комисија доставља списак лица из става 5. овог члана са копијом записника за тај број

(шифру) јавног надметања, Министарству, сходно члану 64б став 4. Закона о пољопривредном земљишту у циљу подношења иницијативе за одређивање пасивног статуса пољопривредног газдинства у складу са прописом којим се уређује упис у Регистар пољопривредних газдинстава.

Прекид поступка јавног надметања

Члан 21.

Комисија може, због нарушавања реда и дисциплине, да прекине поступак јавног надметања.

Прекид поступка се може одредити и у случају неуобичајене дужине трајања јавног надметања, с тим што је Комисија дужна да у оба случаја непосредно учесницима саопшти тачно место и време наставка јавног надметања.

Одустајање најповољнијег понуђача након спроведеног поступка јавног надметања

Члан 22.

Ако након завршеног јавног надметања, односно давања предлога градоначелнику за доношење одлуке за избор најповољнијег понуђача, најповољнији понуђач писмено одустане од своје понуде или у року и по одређеном поступку не плати износ закупнине понавља се поступак јавног оглашавања за тај број (шифру) јавног надметања.

У случају да је донета Одлука о давању у закуп пољопривредног земљишта у државној својини за најповољнијег понуђача који је одустао од своје понуде, потребно је одлуку огласити не важећом односно донети одлуку о стављању ван снаге одлуке о давању у закуп пре поступка поновног јавног оглашавања тог броја (шифре) јавног надметања.

III ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Нерешена питања

Члан 23.

Питања која нису регулисана Правилима, а која се појаве у току спровођења поступка јавног надметања Комисија ће решити посебним закључком.

Ступање на снагу Правила

Члан 24.

Правила о поступку спровођења јавног надметања за давање у закуп пољопривредног земљишта у државној својини на територији града Сомбора ступају на снагу даном доношења и потписивања од стране председника Комисије.

Објављивање Правила

Члан 25.

Правила ће се објављивати на огласној табли Градске управе града и на месту где ће се одржавати поступак јавног надметања сваки пут непосредно и у време почетка јавног надметања.

Измене и допуне Правила

Члан 26.

Комисија одлучује о измени или допуни Правила већином гласова од укупног броја чланова Комисије.

У Сомбору, 3.12.2018.године

