



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ,
ИМОВИНСКО - ПРАВНЕ И СТАМБЕНЕ ПОСЛОВЕ

ЗАХТЕВ ЗА ХОРТИКУЛТУРНО УРЕЂЕЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

На основу члана 8. Одлуке о одржавању јавних зелених површина на територији Града Сомбора („Сл.лист. града Сомбора број 11/2018), захтевам да ми издате одобрење за хортикултурно уређење на локацији _____.

за физичко лице:

_____ (име и презиме подносиоца захтева), ЈМБГ

за правно лице/предузетника

_____ (пословно име), _____ седиште, МБ и
ПИБ _____

Уз захтев достављам:

РБ	Документа	Форма документа
1	Писано образложење захтева	Оригинал/оверена копија

Упознат/а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којом је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Напомене:

Градска управа је дужна да у случају потпуног захтева предмет реши у року од 3 дана.

Уколико је предмет непотпун, стручна служба излази на терен и прибавља неопходне податке, у том случају, рок за извршење 30 дана од дана покретања поступка (општи рок по члану 145. Став 2. Закона о општем управном поступку).

Такса:

Градска административна такса се уплаћује на жиро рачун број 840-742241843-03, корисник Буџет града Сомбора, позив на број 97 81-232, сврха дознаке „Градска административна такса на захтев и одобрење, у износу од 320,00 динара.

Место и датум _____

Адреса

Број личне карте

Контакт телефон

Потпис
