

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
Г Р А Д С К А У П Р А В А
Одељење за просторно планирање, урбанизам
и грађевинарство
Број: ROP-SOM-114-CPI-2/2019
Интерни број: 351-8/2019-V
Дана: 11.01.2019. године
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву који је поднет кроз ЦИС, инвеститора "Hollo Company" д.о.о. Дорослово, [REDACTED] путем пуномоћника Тот Арпада из Суботице, за издавање грађевинске дозволе, на основу члана 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/2018), члана 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), овлашћења начелника Градске управе Града Сомбора број 031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017. године и члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора "Hollo Company" д.о.о. Дорослово, [REDACTED] за издавање Грађевинске дозволе за изградњу товилишта и лагуне у [REDACTED] на катастарској парцели број [REDACTED] К.О. Дорослово, заведен под бројем: ROP-SOM-114-CPI-2/2019 и интерним бројем: 351-8/2019-V, **јер нису испуњени формални услови за даље поступање.**

Образложење

Тот Арпад из Суботице, пуномоћник инвеститора "Hollo Company" д.о.о. Дорослово [REDACTED] поднео је кроз ЦИС овом органу дана 08.01.2019. године, захтев за издавање грађевинске дозволе за изградњу товилишта и лагуне у Дорослову [REDACTED] на катастарској парцели број [REDACTED] К.О. Дорослово.

Уз захтев приложени су електронски документи у PDF и DWG формату настали дигитализацијом изворног документа потписани квалификованим електронским потписом сагласно члану 3. став 2.,3.,4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и то:

- Главна свеска (0) урађена од стране Д.О.О. „АТЛ СТУДИО“ предузеће за пројектовање, извођење грађевинских радова и инжењеринг Суботица, број техничке документације Е -112/2018-ПГД од децембра 2018.године, главни пројектант Тот Арпад, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 3366 03);
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД 1) – пројекат архитектуре, урађен од стране Д.О.О. „АТЛ СТУДИО“ предузеће за пројектовање, извођење грађевинских радова и инжењеринг Суботица, број техничке документације Е -112/2018-ПГД од децембра 2018. године, одговорни пројектант Тот Арпад, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 3366 03);
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД 2) – пројекат конструкција, урађен од стране „АТЛ СТУДИО“ предузеће за пројектовање, извођење грађевинских радова и инжењеринг Суботица, број техничке документације Е -112/2018-ПГД од децембра 2018. године, одговорни пројектант Тот Арпад, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 3366 03);
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД 3) – пројекат хидротехничких инсталација, урађен од стране „АТЛ СТУДИО“ предузеће за пројектовање, извођење грађевинских радова и инжењеринг Суботица, број техничке документације Е -112/2018-ПГД од децембра 2018. године, одговорни пројектант Тот Арпад, дипл.инж.грађ.(лиценца број 310 3366 03);

- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД 4) – пројекат електроенергетских инсталација, урађен од стране Бироа за пројектовање, надзор, инжењеринг, електро-мерења и испитивања „Електропројект“ Д.О.О. Суботица, број техничке документације Е -04-01/2019 из јануара 2019. године, одговорни пројектант Марко Тиквицки, дипл.инж.еле.(лиценца број 350 0712 03);
- Извод из регистра пољопривредних газдинстава;
- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 3.950,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 3.000,00 динара, потписан квалификованим електронским потписом пуномоћника Тот Арпада;
- Овлашћење за заступање у овом предмету дата Тот Арпаду из Суботице, од 28.12.2018. године, дата од стране инвеститора;
- Катастарско - топографски план;

Чланом 135. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18), прописано је да се Грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Као одговарајуће право на земљишту сматра се право својине, право закупа на грађевинском земљишту у јавној својини, као и друга права прописана овим законом. Садржина и начин изарде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 72/2018).

Чланом 16 став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017), прописано је да се уз захтев прилаже: 1) извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 3) доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде; У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- **За планирану изградњу објекта, потребно је претходно прибавити локацијске услове;**
- **Није приложен извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;**
- **Није извршена техничка контрола приложене пројектне документације у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 72/2018);**

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Грађевинске дозволе те је на основу члана 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 , 145/14 и 83/18), чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017) и члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016) , решено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,

Драгана Репар, дипл.инж.грађ.