

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Сомбор  
Г Р А Д С К А У П Р А В А  
Одељење за просторно планирање, урбанизам  
и грађевинарство  
Број: ROP-SOM-226-CPA-1/2019  
Интерни број: 351-10/2019-V  
Дана: 14.01.2019. године  
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву који је поднет кроз ЦИС, инвеститора "Hollo Company" д.о.о. [REDACTED] путем пуномоћника Николе Коха из Сомбора, за издавање измене грађевинске дозволе на основу члана 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/2018), члана 17. и 18. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), овлашћења начелника Градске управе Града Сомбора број 031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017. године и члана 146. Закона о општем управном поступку ( „Сл.гласник РС“, број 18/2016), доноси

### З А К Л Ј У Ч А К

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора "Hollo Company" д.о.о. [REDACTED] за издавање измене грађевинске дозволе за изградњу економског објекта – складишта пољопривредних производа спратности П+0 [REDACTED] на катастарској парцели број 473 К.О. Дорослово, заведен под бројем: ROP-SOM-226-CPA-1/2019 и интерним бројем: 351-10/2019-V, **јер нису испуњени формални услови за даље поступање.**

### О б р а з л о ж е њ е

Никола Кох из Сомбора, пуномоћник инвеститора "Hollo Company" д.о.о. [REDACTED] поднео је кроз ЦИС овом органу дана 08.01.2019. године, захтев за издавање измене грађевинске дозволе за изградњу економског објекта – складишта пољопривредних производа спратности П+0 [REDACTED] на катастарској парцели број 473 К.О. Дорослово.

Уз захтев приложени су електронски документи у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа потписани квалификованим електронским потписом сагласно члану 3. став 2.,3.,4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и то:

- Овлашћење за заступање у овом предмету дато од стране инвеститора Николи Коху из Сомбору, из децембра 2018. године;
- Купопродајни уговор од 29.12.2016. године;

Чланом 135. став 1. и 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18), прописано је да се Грађевинска дозвола издаје инвеститору који уз захтев за издавање грађевинске дозволе достави пројекат за грађевинску дозволу, има одговарајуће право на земљишту или објекту и који је доставио доказе прописане подзаконским актом којим се ближе уређује садржина и начин издавања грађевинске дозволе и платио одговарајуће административне таксе. Саставни део захтева је и извод из пројекта за издавање грађевинске дозволе потписан и оверен печатом личне лиценце од стране главног пројектанта. Као одговарајуће право на земљишту сматра се право својине, право закупа на грађевинском земљишту у јавној својини, као и друга права прописана овим законом. Садржина и начин изарде техничке документације прописани су Правилником о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 72/2018).

Чланом 16 став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017), прописано је да се уз захтев прилаже: 1) извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 3) доказ о уплаћеној административној такси за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 17. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да по пријему захтева за издавање грађевинске дозволе надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) подносилац захтева лице које може бити инвеститор те врсте радова у складу са Законом; 3) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 4) уз захтев приложена сва документација прописана Законом и подзаконским актима донетим на основу Закона; 5) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде; У овој фази поступка надлежни орган проверава и да ли су подаци наведени у изводу из пројекта, који је саставни део захтева за издавање грађевинске дозволе, у складу са издатим локацијским условима.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- **Није достављен извод из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;**
- **Није достављен пројекат за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације;**
- **Нису приложени докази о уплати административне таксе за подношење захтева и доношење решења о грађевинској дозволи и накнаде за Централну евиденцију.**

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за издавање Грађевинске дозволе те је на основу члана 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 , 145/14 и 83/18), чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017) и члана 146. Закона о општем управном поступку ( „Сл.гласник РС“, број 18/2016) , решено је као у диспозитиву.

Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.

#### **ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:**

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

#### **ДОСТАВИТИ:**

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

**ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,**

**Драгана Репар, дипл.инж.грађ.**