

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
Град Сомбор
ГРАДСКА УПРАВА
Број: 111-3/2019-VI/01
Дана: 07.05.2019. године
С о м б о р
Трг цара Уроша 1.

Градска управа града Сомбора на основу члана 12. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Сл.гл.РС“ бр. 95/2016), члана 28. Одлуке о организацији Градске управе града Сомбора ("Сл.лист града Сомбора" бр. 27/2016), члана 30. тачка 10.7. Правилника о организацији и систематизацији радних места у Градској управи, Правобранилаштву и Служби за буџетску инспекцију града Сомбора (акт бр. 02-210/2017-III од 21.08.2017., акт бр. 02-58/2018-III од 06.03.2018., акт бр. 02-238/2018-III од 17.09.2018., акт бр. 02-14/2019-III од 22.01.2019.), а у складу са Кадровским планом Градске управе града Сомбора за 2019. годину (акт бр. 119-3/2018-I од 17.12.2018. године) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава (акт 51 број: 112-9062/2018 од 26.09.2018.) оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС
ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА
У ГРАДСКОЈ УПРАВИ ГРАДА СОМБОРА**

1. Орган у коме се радно место попуњава:

- Градска управа града Сомбора, 25000 Сомбор, Трг цара Уроша 1.

2. Радно место које се попуњава:

- Грађевински инспектор – у звању Саветник – у Одељењу инспекције и комуналне полиције - 1

извршилац

- Опис послова: Проверава да ли лице које гради објекат, врши стручни надзор или обавља поједине послове на пројектовању или грађењу објеката, испуњава прописане услове; да ли је за објекат који се гради, односно за извођење радова издата грађевинска дозвола; да ли је почетак грађења објекта, односно извођења радова пријављен на прописан начин; да ли је градилиште обележено на прописан начин; да ли се објекат гради према грађевинској дозволи и главном пројекту; да ли извршени радови, односно материјал, опрема и инсталације које се уграђују одговарају техничким нормативима и нормама квалитета; да ли је извођач радова предузео мере за безбедност објекта, суседних објеката, саобраћаја, околине и заштиту животне средине; да ли на објекту који се гради или је изграђен, постоје недостаци који угрожавају безбедност његовог коришћења и околине; да ли извођач радова води грађевински дневник и књигу инспекције на прописан начин; да ли се у току грађења и коришћења објекта врше прописана осматрања и одржавања објекта; да ли је за објекат који се користи, издата употребна дозвола; да ли је употребна дозвола издата на прописан начин. Врши надзор над коришћењем објекта и предузима мере ако утврди да се коришћењем објекта доводе у опасност живот и здравље људи, безбедност околине, угрожава животна средина и ако се ненаменским коришћењем утиче на стабилност и сигурност објекта. Подноси захтев за покретање кривичног поступка, поступка за привредни преступ и прекршајни поступак. Врши инспекцијски надзор у оквиру делокруга утврђеног Законом и подзаконским актима из грађевинске области, пружа стучну помоћ и врши поверене послове у области инспекцијског надзора, даје стручна објашњења и мишљења, покреће поступак за утврђивање привредног преступа, подноси захтев за покретање прекршајног и кривичног поступка, доноси решења и закључке о дозволи извршења у поступку инспекцијског надзора. Обавља инспекцијски надзор над применом закона, градских одлука и других прописа из грађевинске области који се односе на: објекте у изградњи или изграђене, привредно друштво, односно, друго правно лице или предузетника који гради објекат, лица које врши стручни надзор, лица која обављају поједине послове на пројектовању или грађењу објекта. Присуствује и спроводи принудно извршење решења у складу са законом и другим прописима којима је регулисана наведена област. О сваком извршеном прегледу и радњама грађевински инспектор саставља записник, у складу са законом. Доноси

решења из надлежности грађевинског инспектора Пружа помоћ у изради нормативних аката из своје области, израђује анализе, извештаје и упутства, као и друга акта из наведене области. Доноси обавештења или решење о дозволи извршења са уписаним временом извршења и тачним називом извршиоца решења. Сачињава програм уклањања објеката, прати извршење програма и одговара за његово извршење. Ако извршеник сам не спроведе извршење решења о уклањању објекта, односно његовог дела, спроводи извршење решења преко привредног друштва, односно другог правног лица или предузетника, у складу са законом, на терет извршеника; утврђује трошкове извршења решења који падају на терет буџета, спроводи поступак наплате трошкова од извршеника. Захтева пружање полицијске помоћи ради омогућавања спровођења решења о уклањању објекта, односно његовог дела. По извршеном уклањању објекта, односно његовог дела сачињава записник о уклањању објекта, односно његовог дела, који се доставља и органу надлежном за послове катастра непокретности. Води евиденцију, све документације из делокруга свог рада и одговоран је за исту. Начелнику одељења подноси месечни извештај о раду. Врши и друге послове по налогу начелника Одељења.

- Услови: дипл.инж.грађевинарства или дипл.инж.архитектуре - стечено високо образовање на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен испит за инспектора, најмање 3 године радног искуства у струци, познавање рада на рачунару (MS Office пакет и интернет).

- Кандидат мора бити пунолетан држављанин Републике Србије и да није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци

- У изборном поступку проверавају се: познавање функционисања органа локалне самоуправе – Закон о локалној самоуправи, Статут града Сомбора, Одлука о организацији Градске управе града Сомбора – усмено; познавање области инспекцијског надзора – Закон о инспекцијском надзору - усмено, познавање области планирања и изградње – Закон о планирању и изградњи, познавање рада на рачунару – практичним радом на рачунару.

3. Трајање радног односа:

- Радни однос се заснива на неодређено време. Кандидати који први пут заснивају радни однос у органима аутономне покрајине, органима јединице локалне самоуправе или државном органу, подлежу пробном раду од шест месеци.

4. Место рада:

- Сомбор, Трг цара Уроша 1.

5. Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- оригинал или оверена фотокопија документа (диплома, уверење) којом се потврђује стручна спрема,

- оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном испиту за инспектора,

- оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање 3 године радног искуства у струци (потврда, решење или други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство),

- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених,

- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству Републике Србије,

- оригинал или оверена фотокопија уверења да кандидат није правоснажно осуђиван на безусловну казну затвора од најмање шест месеци – издато од Полицијске управе.

6. Рок за подношење пријаве на јавни конкурс је 15 дана који почиње да тече дана 11.05.2019. и истиче дана 27.05.2019.

7. Лице које је задужено за давање обавештења о јавном конкурс:

- Бујак Габор, контакт телефон 025/468-121.

8. Адреса на коју се подноси пријава на јавни конкурс:

- Градска управа града Сомбора, 25000 Сомбор, Трг цара Уроша 1.

9. Датум и место објављивања јавног конкурса:

- 10.05.2019. године, на web страници града Сомбора - www.sombor.rs.

10. Провера оспособљености, знања и вештина кандидата у изборном поступку:

- Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне и уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за рад на оглашеном радном месту, назначене вештине и знања биће проверена у просторијама Градске управе града Сомбора, у Сомбору, Трг цара Уроша

1. Провера ће се вршити након 27.05.2019. године, о чему ће кандидати бити обавештени телефонским путем, путем електронске поште или поште, на бројеве и адресе које су навели у пријави.

11. Напомене:

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве тј. пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или фотокопији овереној у органу управе, суду или код јавног бележника, биће одбачене закључком конкурсне комисије. Јавни конкурс спроводи конкурсна комисија коју именује начелник Градске управе.

НАЧЕЛНИК

Роксандић Мусулин Хелена

