

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-8228-LOC-1/2019
Инт.број: 353-114/2019-V
Дана: 05.04.2019.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Илије Бобића из Сомбора, овлашћеног лица Бироа за пројектовање, инжењеринг и градњу „Бобић-пројект“ пр. из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора Дом ученика средњих школа Сомбор, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18), члана 8. став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.72/2018), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), чл.146. Закона о општем управном поступку ("Сл.гласник РС",бр.18/2016) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под бр.031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017.год., доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора, Дом ученика средњих школа Сомбор, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу вишенаменске сале са пратећим садржајима (спратности П+0) у комплексу Дома ученика, у Сомбору, Стапарски пут 1А, на катастарској парцели број 7553/1 К.О.Сомбор-1, због недостатака у садржини достављеног идејног решења.

Образложење

Илија Бобић из Сомбора, овлашћеног лица Бироа за пројектовање, инжењеринг и градњу „Бобић-пројект“ пр. из Сомбора, [REDACTED], а у име инвеститора Дом ученика средњих школа Сомбор, [REDACTED], поднео је дана 02.04.2019.године кроз ЦИС овом органу, захтев за издавање Локацијских услова за изградњу вишенаменске сале са пратећим садржајима (спратности П+0) у комплексу Дома ученика, у Сомбору, Стапарски пут 1А, на катастарској парцели број 7553/1 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-8228-LOC-1/2019, а који је заведен под Инт.број:353-114/2019-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Катастарско топографски план (за катастарске парцеле 7553/1 и 7553/2 К.О.Сомбор-1) од стране Сапутник-М“ П.Ј. „Меридијанпројект“ геодезија и пројектовање, Сомбор, од 04.12.2018.године, потписан квалификованим електронским потписом од стране Јанка Кирицић;
- Идејно решење – 0 главна свеска и 1 пројекат архитектуре урађено од стране Бироа за пројектовање инжењеринг и грађење „Бобић-пројект“ пр Сомбор, број техничке документације АГ-300/2019 од марта 2019.године, главни пројектант Мирко Ившић, дипл.инг.арх. (лиценца број 300 5987 03);
- Доказ о плаћеној републичкој административној такси у износу од 3.950,00 динара и накнади за Централну евиднецију (такса ЦЕОП) у износу од 2.000,00 динара;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа, дато од стране инвеститора, дана 25.03.2019.године.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да идејно решење садржи недостатке, односно да:

– Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.72/2018), и то:

- на обрасцу 0.5. општи подаци о објекту и локацији, назив просторног односно урбанистичког плана, треба навести поред Генералног плана Града Сомбора 2007-2027 ("Сл.лист општине Сомбор", бр.5/2007) и Урбанистички пројекат за урбанистичко-архитектонске разраде локације 7553/1 К.О.Сомбор-1 за потребе изградње вишенаменске дворане, број урбанистичког пројекта УП-28/2018 из децембра 2018.год. (потврђен под бр.350-4/2019-V од 11.03.2019.год.)
- основи подаци о објекту и локацији фали: висина објекта, апсолутна висинска кота, проценат зелених површина, индекс заузетости и индекс изграђености
- фали нумеричка документација идејног решења
- на основу урбанистичког пројекта број предвиђених паркинг места у оквиру парцеле је 12 за путничка возила, од којих су 2 резервисана за инвалидна лица. Идејно решење ускладити са урбанистичким пројектом
- на основу приземља, локал има излаз једним степеником на јавну површину изван регулационе линије, што није дозвољено планским документом и није ни предвиђено урбанистичким пројектом. Ускладити са урбанистичким пројектом.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.113/2015, 96/2016 и 120/2017), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за издавање Локацијских услова за изградњу вишенаменске сале са пратећим садржајима (спратности П+0) у комплексу Дома ученика, у Сомбору, Стапарски пут 1А, на катастарској парцели број 7553/1 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 10 дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.из., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр. и 50/2018-усклађени дин.изн. и 95/2018) у износу од 3.950,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чланом 27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, број 119/13, 138/2014, 45/201, 106/15, 32/2016, 60/2016 и 75/2018), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,
Драгана Репар, дипл.инж.грађ.**