

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
Град Сомбор  
Г Р А Д С К А У П Р А В А  
Одељење за просторно планирање, урбанизам  
и грађевинарство  
Број: РОР-SOM-11714-CPA-1/2019  
Интерни број: 351-434/2019-V  
Дана: 14.05.2019. године  
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, решавајући по захтеву, који је поднет кроз ЦИС, инвеститора [REDACTED] [REDACTED] путем Мирослава Ковач из Новог Сада, за измену грађевинске дозволе грађевинске дозволе, на основу члана 134. став 2. и чл. 142 Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18 и 31/19), Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) овлашћења број 031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017.год. начелника Градске управе и члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018), доноси

### З А К Л Ј У Ч А К

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора [REDACTED] [REDACTED] за измену Грађевинске дозволе број 351-330/2011- V од 27.12.2011.год овог органа за градњу стамбено-пословног објекта спратности По+Пр+0 у Стапару, [REDACTED] на катастарској парцели број 4000/3 К.О. Стапар, број: РОР-SOM-11714-CPA-1/2019, интерни број: 351-434/2019-V од 07.0.2019. године, јер нису испуњени формални услови за даље поступање.

### О б р а з л о ж е њ е

Мирослав Ковач из Новог Сада, за инвеститора [REDACTED] [REDACTED], поднео је дана 07.05.2019. године, кроз ЦИС, овом органу захтев за измену грађевинске дозволе број 351-330/2011- V од 27.12.2011.год овог органа за градњу стамбено-пословног објекта спратности По+Пр+0 у Стапару, [REDACTED] на катастарској парцели број 4000/3 К.О. Стапар.

Уз захтев приложени су електронски документи у PDF формату настали дигитализацијом изворног документа потписани квалификованим електронским потписом сагласно чл. 3. став 2.,3.,4. и 5. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем и то:

- Катастарско топографски план
- Главна свеска пројекат за грађевинску дозволу (0), урађена од стране Еко-инжењерин д.о.о.Бачка Паланка, ул. Жарка Зрењанина број 76, бројЕ30-2019-ПГД-ГС из априла 2019. године, главни пројектант Страхиња Којић, дип.инж.арх. (лиценца број 300118003),
- Пројекат за грађевинску дозволу (ПГД) - архитектура (1), урађен од стране Еко-инжењерин д.о.о.Бачка Паланка, ул. Жарка Зрењанина број 76, бројЕ30-2019-ПГД-АРХ из априла 2019. године, одговорни пројектант Страхиња Којић, дип.инж.арх. (лиценца број 300118003),

, са потврдом исправности техничке документације потврђене од стране АС план инжењеринг д.о.о.Бачка Паланка, Трг братства и јединства 30-32, одговорни вршилац техничке контроле Срђан Јоргић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300О47715),

- Доказ о уплати републичке таксе у износу од 3.950,00 динара
- Доказ о уплати накнаде за цеоп у износу од 3.000,00 динара

Чланом 142. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС" бр.72/09, 81/09-исправка, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС, 50/13-одлука УС,98/13-одлука УС, 132/14, 145/14 и 83/18), прописано је да инвеститор по издавању решења о грађевинској дозволи, инвеститор може поднети захтев за измену грађевинске дозволе ако у току изградње, односно извођења радова, настану измене у односу на издату грађевинску дозволу, главни пројекат, односно пројекат за грађевинску дозволу.Изменом се сматра свако одступање од положаја, димензија, намене и облика објекта, као и других параметара и услова утврђених у грађевинској дозволи.Уз захтев се прилаже нови пројекат за грађевинску дозволу.Ако орган надлежан за издавање грађевинске дозволе утврди да су настале измене у складу са важећим планским документом и локацијским условима, донеће решење о измени грађевинске дозволе у року од пет радних дана од дана пријема уредне документације.

Одредба овог члана која се односи на измену решења о грађевинској дозволи услед промена у току грађења сходно ће се примењивати и на измену одобрења за изградњу и главног пројекта потврђеног у складу са одредбама Закона о планирању и изградњи ("Службени гласник РС", бр. 47/03 и 34/06), као и на измену решења о грађевинској дозволи издатој по одредбама раније важећих закона којима је уређивана изградња објекта, када је у складу са тим решењем започета изградња објекта.

Чланом 24. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/2017), прописано је да се поступак за измену решења о грађевинској дозволи спроводи се у обједињеној процедури, а покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев за измену решења о грађевинској дозволи доставља се: 1) нови пројекат за грађевинску дозволу, са изводом из пројекта за грађевинску дозволу, израђен у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације, ако се измена тражи због измене пројекта за грађевинску дозволу; 2) доказ о стицању, односно губитку одговарајућег права на земљишту или објекту у смислу Закона, осим ако је то право уписано у јавној књизи или је успостављено законом, односно ако је Законом прописано да се тај доказ не доставља, ако се измена тражи због промене инвеститора; 3) уговор између инвеститора и финансијера, ако се измена тражи због уноса финансијера у то решење, односно сагласност финансијера за његово брисање из решења о грађевинској дозволи, ако се измена тражи због брисања финансијера из тог решења; 4) изјашњење инвеститора о начину плаћања доприноса за уређивање грађевинског земљишта, ако се измена тражи због промене начина плаћања доприноса.

Чланом 25. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем("Сл. гласник РС", број 113/201, 96/2016 и 120/2017), прописано је да на проверу испуњености услова за поступање по захтеву за измену решења о грађевинској дозволи, сходно се примењују одредбе овог правилника које се односе на издавање грађевинске дозволе односно чл.17. и 18. Правилника.

Чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, прописани чланом 17. овог правилника, надлежни орган захтев одбацује закључком, у року од пет радних дана од дана подношења захтева, уз навођење свих недостатака.

Увидом у поднети захтев и приложену документацију утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да:

- **Уз Извод из пројекта за грађевинску дозволу није приложена главна свеска и графички прилози** (чл. 33. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта „Сл. Гласник РС“ бр.72/2018)
- **Није приложено пуномоћје за заступање**

Сходно горе наведеном овај орган је утврдио да нису испуњени формални услови за даље поступање по предметном захтеву за измену Грађевинске дозволе те је на основу члана 8ђ. став 4. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14 , 145/14, 83/18 и 31/19), чланом 18. став 1. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 113/2015, 96/2016 и 120/1017) и члана 146. Закона о општем управном поступку ( „Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018) , решено је као у диспозитиву.

**Ако подносилац захтева у року од десет дана од дана пријема закључка, а најкасније 30 дана од његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, поднесе усаглашени захтев и отклони све утврђене недостатке, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса.**

**Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновног плаћања административне таксе, односно накнаде.**

#### **ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:**

Против овог Закључка, подносилац захтева може у року од 3 дана од дана пријема истог изјавити приговор Градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију “Подношење приговора или жалбе“.

#### ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Грађевинској инспекцији
- 3) Архиви

**ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,**

**Драгана Репар, дипл.инж.грађ.**