

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
за јавну набавку број 404-270/2019- VIII
отворени поступак - набавка радова:
**Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића,
Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки , Интернет страници Наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа дана	27.09.2019.
Рок за подношење понуда	28.10.2019. године до 11,00 часова
Јавно отварање понуда	28.10.2019. године у 11,30 часова

Сомбор, септембар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-270/2019-VIII и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-254/2019-VIII, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

у отвореном поступку за јавну набавку – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору

ЈН бр 404-270/2019-VIII

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	5.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	13.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	13.
VII	Модел уговора	39.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	52.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Град Сомбор**

Адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**

Матични број: **08337152**;

ПИБ: **100123258**

Интернет страница наручиоца: www.sombor.rs/javne-nabavke

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова бр. **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Јавна набавка није обликована по партијама.

– назив и ознака из општег речника набавке –
45233128 радови на изградњи кружних токова

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Маријана Рилке, дипл.ек. Е - mail адреса mrilke@sombor.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од **07,30** до **15,00 часова**. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију и рок за закључење уговора:

Обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, могуће је обавити само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца mrilke@sombor.rs

Обилазак локације могуће је извршити радним даном у времену 09:00-13:00 часова

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)

Пројектном документацијом је обухваћена реконструкција раскрснице улица Венац Радомира Путника, Венац Живојина Мисића, Милоша Обилића и Коњовићеве у Сомбору. На предметној раскрсници су предвиђене мере реконструкције како би се смањиле брзине и повећала безбедност свих учесника у саобраћају. Мере подразумевају формирање физичких острва са ивичњацима за канализацију саобраћајних токова као и обликовање саобраћајних трака. Све 4 саобраћајнице формирају кружни ток саобраћаја са две саобраћајне траке. Из правца улице Милоша Обилића према Венцу Радомира Путника је и постојеће аутобуско стајалиште као ниша.

Постојећи коловоз се струже и пресвлачи новим слојем асфалт бетона, а на деловима где је потребно проширење у кривинама због проходности возила, ради се нова коловозна конструкција. Нова коловозна конструкција се ради и на местима где се руши коловоз због нивелационог уклапања и решавања одвођења атмосферских вода.

Дефинисано је 5 Осовина дужина $L_1=69.376\text{м}$, $L_2= 71.687\text{м}$, $L_3= 115.361\text{м}$, $L_4= 31.655\text{м}$ и $L_5= 198.34\text{м}$. Коловоз је оивичен великим ивичњаком 18/24цм. На делу раскрснице постоји и затворен систем кисне канализације са сливницима који се задржава. На делу раскрснице где нема сливника, одводњавање је земљаним каналима. Пројектоване ширине саобраћајних трака су по 4.0м осим у улици Коњовићева где су траке ширине по 2.75м.

Осовина 5 је дефинисана као кружна саобраћајница. Попречни нагиб је $i_p=2.0\%$ у десну страну. Нивелета кружне саобраћајнице је уклопљена тако да се што више задржи постојећа конструкција и да се што боље уклопи у околне објекте. На местима где је било потребно постављени су нови сливници. Део постојећих сливника се задржава, а део се блиндира. Нови сливници се повезују на постојећи систем атмосферске канализације који је оријентационо уцртан на Синхрон плану. Везе нових сливника се остварују директно на атмосферску канализацију или преко веза постојећих сливника. Тачне дубине и сливничке везе ће се дефинисати после шлицовања и откривања дубина атмосферске канализације.

Оивичење саобраћајница је предвиђено ивичњацима 18/24цм са надвишењем +9цм. На колским улазима и пешачким прелазима су постављени оборени ивичњаци 18/12 са надвишењем +4 цм. У првом делу улице Осовине 3 до км 0+038.00 су постављени ивичњаци 18/12 у нивоу коловоза тако да је одводњавање ка земљаним каналима.

Пројектоване конструкције следеће:

Нова коловозна конструкција:

Асфалт бетон АБ 11	5,0 цм
Битуминизирани носећи слој БНС 22сБ	9,0 цм
Дробљени камени агрегат 0/31,5	15цм
Дробљени камени агрегат 0/63	30 цм
Укупно	Д= 59,0 цм
	+30 цм песка

ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ И КОЛСКИ УЛАЗИ

Асфалт бетон АБ 8	3,0 цм
Битуминизирани носећи слој БНС 22сБ	6,0 цм
Дробљени камени агрегат 0/31,5	20 цм
Укупно	Д=29,0 цм +20 цм песка

Све саобраћајне површине које служе различитој намени се међусобно физички одвајају одговарајућим ивичњацима.

Извођач радова се обавезује да пре почетка радова извести власнике постојећих инсталација на које евентуално наиђе у зони извођења радова, и у њиховом присуству обележи њихов положај и поступи по прописима и њиховим захтевима у циљу обезбеђења потпуне заштите истих како би се избегле могуће хаварије.

Све ископе у зони инсталација, изводити ручно.

Извођач радова је дужан да се при извођењу радова придржава свих прописа и мера заштите предвиђених за ову врсту радова.

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова Конкурсна документација не садржи Планове. Исти чине саставни део Пројекта.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и

	<p>кривично дело примања мита;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
--	---

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.
5.	Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке: Важећа дозвола надлежног органа за вршење геодетских радова. - Лиценца или Решење Републичког геодетског завода за вршење геодетских услуга.	Доказ: фотокопија Лиценце или Решења У случају да извршење дела јавне набавке за коју је неопходна испуњеност овог услова <u>не прелази 10% укупне вредности јавне набавке</u> , понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке (геодетски радови)

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Доказ: - Потврда НБС да понуђач у последњих дванаест месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан Позива) није био у блокади, тј. био неликвидан. Доказ: Табела Референц листа (Образац 6.) са уписаним извршеним радовима; Уговори - копије, о извршеним радовима који су уписани у референц листу; Потврде Наручиоца о извршеним радовима - (Образац 7.)
	<ul style="list-style-type: none"> Да у претходних шест месеци од дана објављивања Позива за достављање понуда (рачунајући и дан објављивања Позива) није био у блокади на текућим рачунима отворених код пословних банака за обављање платног промета. 	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач има неопходан пословни капацитет за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач извео радове који су предмет ове јавне набавке у претходних 5 (пет) обрачунских година од дана објављивања Позива на Порталу (2014.,2015., 2016.,2017. и 2018. год.) у укупном износу не мањем од 20.000.000,00 динара без ПДВ-а	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	Доказ: За наведену опрему треба доставити <u>доказ о власништву</u> - уговор о купопродаји, или рачун, или инвентарска листа, или уговор о лизингу, закупу, са роком не краћим од уговореног рока. За возила која се региструју доставити копију саобраћајне дозволе.
	<ul style="list-style-type: none"> Асфалтна база минимално 1 Финишер за асфалт, радна ширина мин. 6 m миним. 1 Финишер за асфалт – мали, са радном ширином до 3,5 m минимално 1 Вибро - ваљак, глатки тежина 1-2 t минимално 1 Вибро - ваљак, глатки тежина до 6 t минимално 1 Вибро - ваљак, глатки тежина преко 8 t минимално 1 Ваљак за асфалт са гуменим точковима минимално 1 Утоваривач средње снаге (око 160 KS) минимално 1 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Грејдер минимално 1 • Комбинована машина за ископ и утовар материјала (ровокопач-утоваривач, „Skip“ и сл.) минимално 1 • Мини комбинована машина са прикључцима за утовар материјала, гребач за асфалт ширине до 0,5 м и хидраулични чекић за рушење бетона („BOVCAT“ и сл.) минимално 1 • Ровокопач (тежине око 15 t, са муљном кашиком и кашиком за ископ ровова) миним. 1 • Аутоцистерна за воду минимално 1 • Велика Глодалица за асфалт мин. ширине 1m миним. 1 • Мала глодалица за асфалт мин. ширине 0,5m миним. 1 • Камион кипер носивости преко 20 t минимално 3 • Камион кипер носивости 10-20 t минимално 3 • Камион кипер носивости до 10 t минимално 2 • Полутеретно возило носивости до 3 t миним. 1 • Нисконосећа приколица за превоз машина носивости 25 t минимално 1 • Компактор са вибро-плочама минимално 1 • Тестера за резање асфалта и бетона минимално 1 • Компресор са пикамером (уз могућност чишћења асфалта ваздухом под притиском) минимално 1 • Вибро-плоча минимално 1 • Вибро-жаба минимално 1 	
--	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> • Прскалица за прскање битименске емулзије минимално 1 • Аутодизалица минимално 1 • Термоконтејнер за превоз асфалтне масе капацитета око 10 t миним. 1 	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"> • Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова 415 , 412 , 418 или 812 минимално 1 • Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова 470 или 870 минимално 1 • Лице грађевинске струке - ССС- техничар (пословођа) на градилишту минимално 1 • Радници за грађевинске послове минимално 15 • Радници - руковаоци грађевинских машина минимално 5 • Возачи теретних возила минимално 4 • Остали радници (механичари и сл.) минимално 3 	<p>Докази: Потписана Изјава понуђача о захтеваном кадровском капацитету.</p>

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. и 5 и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем фотокопије доказа наведених у табели.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.
- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

На основу члана 79. став 10., ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. чини саставни део ове Конкурсне документације.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок за завршетак радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац - Референц листа (Образац 6);
- 7) Образац Потврде о извршеним радовима (Образац 7);
- 8) Образац Потврде о обиласку локације (Образац 8)
- 9) Образац Изјава о кључном кадровском особљу (Образац 9);

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
Правно лице је разврстано као (микро, мало, средње или велико)	
Понуђач уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у

табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – набавка радова - **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у законском року до 45 дана од пријема уредне документације
Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана) Унети понуђен рок	_____ дана
Рок за извођење радова – максимум 30 радних дана од увођења извођача у посао	
Гарантни рок – минимум 2 године	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
-ПРЕДМЕР РАДОВА-**

404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)

RED. BROJ	BR. POZ.	OPIS RADOVA	JED. MERE	KOLIČINA RADOVA	JEDINIČNA CENA	IZNOS (DINARA)
		1. PRIPREMNI RADOVI				
1	1.01	Iskolčavanje i obeležavanje trase i objekata	m1	395.00		-
2	1.02	Priprema radnih spojeva za nastavak asfaltnih radova - kompresorom	m ¹	30.00		-
3	1.03	Visinsko regulisanje šat poklopaca, slivnika i drugih oznaka podzemnih instalacija	kom	6.00		-
4	1.04	Rušenje postojećeg kolovoza svih vrsta, debljine 30-40cm, sa utovarom i odvozom na deponiju	m ²	1170.00		-
5	1.05	Rušenje trotoara, kolskih ulaza i drugih površina svih vrsta, debljine 20-30cm, sa utovarom i odvozom na deponiju	m ²	92.00		-
6	1.06	Rušenje postojećih ivičnjaka svih vrsta, sa utovarom i odvozom na deponiju	m ¹	600.00		-
7	1.07	Struganje postojećeg asfalta, sa utovarom i odvozom na deponiju				
		- struganje za ugradnju AB i BNS, prosečno 5cm	m ²	1030.00		-
8	1.08	Zaštita i izmeštanje podzemnih instalacija (prema računima i uslovima vlasnika instalacija)				
		- PVC Ø110 za zaštitu elektro kabla prema uslovima Elektroprivrede.	m	58.00		-
		- PVC Ø110 za zaštitu TT kabla prema uslovima Telekom Srbije.	m	30.00		-

9	1.09	Ručni iskop rovova (šliceva) za otkrivanje instalacija	m ³	10.00		-
10	1.10	Snimanje izvedenog objekta od strane ovlašćenog geometra. Obračun se vrši komplet za sve radove na kompletnoj saobraćajnoj površini.	pauš			
11	1.11	Blindiranje postojećih slivnika	kom.	6.00		
12	1.12	Izrada projekta izvedenog objekta	pauš			
		UKUPNO 1.				-
		2. ZEMLJANI RADOVI				
13	2.01	Iskop u širokom otkopu rovokopačem sa utovarom i odvozom materijala na deponiju. Pozicija rada obuhvata 90% mašinski i 10% ručni iskop	m ³	1250.00		-
14	2.02	Izrada nasipa od zemljanog materijala iz iskopa	m ³	80.00		-
15	2.03	Obrada podtla	m ²	1625.00		-
16	2.04	Izrada nasipa od peska				
		- d=30cm, na kolovozu	m ³	485.00		-
		- d=20cm, na parkinzima, trotoarima, kolskim ulazima i biciklističkim stazama van kolovoza	m ³	60.00		-
17	2.05	Planiranje i valjanje posteljice				
		- kolovoz	m ²	1788.00		-
		- trotoari i kolski ulazi	m ²	285.00		-
18	2.06	Humuziranje zelenih površina, d=20cm	m ²	725.00		-
		UKUPNO 2.				-
		3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA				
19	3.01	Izrada nosivog sloja od mehanički zbijenog zrnastog kamenog materijala a) DKA 0/63mm				

		- d=30cm, na kolovozu	m ³	490.00		-
		b) DKA 0/31.5mm				
		- d=15cm, na kolovozu	m ³	265.00		-
		- d=20cm, na trotoarima i kolskim ulazima	m ³	60.00		-
20	3.02	Izrada gornjeg bitumeniziranog nosivog sloja				
		- BNS 22sB d=9cm, na kolovozu	m ³	220.00		-
		- BNS 22 B, d=6cm, na trotoarima i kolskim ulazima	m ²	285.00		-
		- BNS 22sB na kolovozu za izravnanje	m ³	5.00		-
21	3.03	Izrada habajućeg sloja				
		- AB 11, d=5cm za presvlačenje postojećeg kolovoza i na proširenjima	m ²	3083.00		-
		- AB 8, d=3cm, na trotoarima i kolskim ulazima	m ²	285.00		-
22	3.04	Izrada betonskih sivih ivičnjaka				
		- ivičnjak 12/18	m ¹	335.00		-
		- ivičnjak 18/24	m ¹	565.00		-
		UKUPNO 3.				-
		4. ODVODNJAVANJE				
23	4.01	Izrada slivnika sa rešetkom	kom	8.00		-
24	4.02	Nabavka i postavljanje kanalizacionih cevi - slivničke veze PVC cevi Ø200	m ¹	80.00		-
25	4.03	Nabavka i ugradnja KGF uložaka Ø200	kom	16.00		-
		UKUPNO 4.				-
		REKAPITULACIJA				
		1. PRIPREMNI RADOVI				-
		2. ZEMLJANI RADOVI				-
		3. KOLOVOZNA KONSTRUKCIJA				-
		4. ODVODNJAVANJE				-

	SVEGA :					-
--	----------------	--	--	--	--	---

Red.br.	Broj poz.	OPIS POZICIJE	Jed. mere	KOLIČINA	Jedinična cena [RSD]	UKUPNO [RSD]
	1	SAOBRAĆAJNI ZNAKOVI				
1	1.1	Standardni saobraćajni znakovi				
2	1.1.1	<i>Znakovi opasnosti</i>				
		I-19 (A=90cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	9		
		I-19 (A=90cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	13		
3	1.1.2	<i>Znakovi izričitih naredbi</i>				
		II-3 (ø60cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	3		
		II-3 (ø60cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		II-17 (ø60cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	9		
		II-43.1 (ø60cm) (plava podloga)(klasa 1)	kom	2		
4	1.1.3	<i>Znakovi obaveštenja</i>				
		III-9(1) (60x60cm) (plava podloga)(klasa 2)	kom	3		
		III-9(1) (60x60cm) (plava podloga)(klasa 1)	kom	1		
		III-9(2) (60x60cm) (plava podloga)(klasa 1)	kom	1		
5	1.1.4	<i>Dopunske table</i>				
		IV-1 (50m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (50m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	1		
		IV-1 (100m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (300m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (650m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (750m) (90x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (50m) (60x25cm) (plava podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (50m) (60x25cm) (plava podloga)(klasa 1)	kom	1		
		IV-1 (100m) (60x25cm) (plava podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-1 (650m) (60x25cm) (plava podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-3 (30m) (90x45cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	1		

		IV-3 (50m) (90x45cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	1		
		IV-3 (100m) (90x45cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	1		
		IV-3 (100m) (60x30cm) (plava podloga)(klasa 1)	kom	1		
		IV-5 (1) (60x25cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	1		
		IV-5 (2) (60x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	2		
		IV-5 (2) (60x30cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	1		
		<i>Montaža saobraćajnog znaka</i>				
		Montaža saobraćajnog znaka na cevne nosače	kom	60		
		Svega standardnih znakova:				
6	1.2	Znakovi obaveštenja za vođenje saobraćaja				
7	1.2.4	<i>Strelasti putokazi</i>				
		III-205 (C_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	1		
		III-205 (S_L) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	2		
		III-205 (NS_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		III-205 (NS_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	1		
		III-205 (NS_L) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		III-205 (NS_L) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	2		
		III-205 (S_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	2		
		III-205 (1)(S_D) (150x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		III-205 (Č_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	1		
		III-205 (Č_D) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	2		
		III-205 (Č_L) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	2		
		III-205 (Č_L) (130x30cm) (žuta podloga) (klasa 2)	kom	2		
8	1.2.3	<i>Putokazna tabla</i>				
		III-206 (Č) (130x40cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	2		
		III-206 (C) (150x40cm) (žuta podloga)	kom	1		

		(klasa 1)				
		III-206 (1) (S) (130x40cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		III-206 (2) (S) (150x40cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
		III-206 (1) (NS) (150x40cm) (žuta podloga) (klasa 1)	kom	1		
9	1.2.5	Znakovi obaveštenja za preusmerenje saobraćaja				
		III-302 (1) (150x40cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	3		
		III-302.1(D) (130x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	2		
		III-302.1(D) (130x30cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	3		
		III-302.1(L) (130x30cm) (žuta podloga)(klasa 2)	kom	3		
		III-302.1(L) (130x30cm) (žuta podloga)(klasa 1)	kom	8		
		Svega znakova obaveštenja za vođenje saobraćaja :				
10	1.3	Nosači saobraćajnih znakova				
11	1.3.1	Jednostubni cevni nosači				
		-sa gumenim postoljem				
		Stub nosač saob. znaka L=2.20m	kom	2		
		Stub nosač saob. znaka L=2.60m	kom	2		
		Prenosno postolje (800x450x120mm)	kom	8		
		-sa betonskom stopom				
		Stub nosač saob. znaka L=2.60m	kom	16		
		Stub nosač saob. znaka L=2.90m	kom	8		
		Stub nosač saob. znaka L=3.00m	kom	5		
		Stub nosač saob. znaka L=3.20m	kom	16		
		Stub nosač saob. znaka L=3.60m	kom	2		
		Stub nosač saob. znaka L=4.20m	kom	5		
		Betonske stope	kom	52		
		<i>Građevinski radovi</i>				
		Ugradnja cevnog nosača sa betonskom stopom	kom	52		
		Svega nosača saobraćajnih znakova:				
2 OZNAKE NA PUTU						
12	2.1	Uzdužne oznake SRPS U.S4.222				
		Oznake za ukidanje postojeće horizontalne signalizacije (aplikativna traka d=15cm žute boje)	kom	1		
		Svega oznaka na putu:				

5		PRIVREMENA SAOBRAĆAJNA SIGNALIZACIJA				
13	5.1	VII-2 Horizontalna zapreka sa stopama (300x25cm)	kom	11		
		VII-2 Horizontalna zapreka sa stopama (200x25cm)	kom	11		
14	5.2	TS-1-Lampa sa sopstvenom baterijom, prečnika Ø180mm	kom	4		
15	5.3	Traka za poništavanje važnosti saob.signalizacije dužine 33m, širine 5cm	kom	1		
16	5.4	Zaštitna ograda tipa "New Jersey" (dužine 1m)	kom	30		
Svega privremene saobraćajne signalizacije:						
UKUPNO:						

REKAPITULACIJA

Redni broj	Broj pozicije	OPIS POZICIJE	UKUPNO [RSD]
		8.2 PROJEKAT SAOBRAĆAJA I SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE ZA VREME IZVOĐENJA RADOVA	
1	1.1	Svega standardnih znakova:	
2	1.2	Svega znakova obaveštenja za vođenje saobraćaja :	
3	1.3	Svega nosača saobraćajnih znakova:	
4	2.	Svega oznaka na putu:	
5	5.	Svega privremene saobraćajne signalizacije:	

Red. br.	Broj poz.	OPIS POZICIJE	Jed.mere	KOLIČINA	Jedinična cena [RSD]	UKUPNO [RSD]
	1.	SAOBRAĆAJNI ZNAKOVI				
1	1.1	Standardni saobraćajni znakovi				

2	1.1.2	Nabavka znakova izričitih naredbi					
		II-1 (trougao stranice 90cm), klasa 2	kom	5			
		II-4 (prečnik kruga 60cm), klasa 2	kom	1			
		II-30 (30) (prečnik kruga 60cm), klasa 2	kom	4			
		II-44.1 (prečnik kruga 60cm), klasa 2	kom	1			
		II-45 (prečnik kruga 40cm), klasa 2	kom	3			
		II-45.2 (prečnik kruga 60cm), klasa 2	kom	5			
		II-45.3 (prečnik kruga 40cm), klasa 2	kom	2			
3	1.1.3	Nabavka znakova obaveštenja					
		III-6 (kvadratni stranica 60x60cm), klasa 2	kom	4			
		<i>Postavljanje saobraćajnih znakova</i>					
		montaža saobraćajnih znakova i dopunskih tabli na postavljene nosače	kom	25			
		Svega standardnih znakova:					
4	1.2	Znakovi obaveštenja za vođenje saobraćaja					
5	1.2.1	Kružna raskrsnica					
		III-202 (1) (240x210cm) klasa 2	m ²	5.04			
		III-202 (2) (240x160cm) klasa 2	m ²	3.84			
		III-202 (3) (240x160cm) klasa 2	m ²	3.84			
		III-202 (4) (220x200cm) klasa 2	m ²	4.4			
6	1.2.2	Prestrojavanje vozila					
		III-203(L_D) (pravougaoni 60x90cm), klasa 2	kom	2			
7	1.2.4	Strelasti putokaz					
		III-205 (NS_D) (110x55cm) klasa 2	m ²	0.605			
		III-205 (AC_D) (120x65cm) klasa 2	m ²	0.78			
		III-205 (S_D) (100x55cm) klasa 2	m ²	0.55			
		III-205 (Č_D) (100x30cm) klasa 2	m ²	0.3			
		<i>Postavljanje saobraćajnih znakova za vođenje saobraćaja</i>					
		montaža saobraćajnih znakova na postavljene nosače	kom	2			
		saobraćajni znakovi do 5m ²	m ²	19.36			
		Svega znakova obaveštenja za vođenje saobraćaja :					
8	1.3	Nosači saobraćajnih znakova					
9	1.3.1	Nabavka nosača saobraćajnih znakova					
		Jednostubni cevni nosači dužine 2.9m	kom	2			
		Jednostubni cevni nosači dužine 3.4m	kom	8			
		Jednostubni cevni nosači dužine 3.8m	kom	6			

		Jednostubni cevni nosači dužine 4.0m	kom	6		
		Jednostubni cevni nosači dužine 4.2m	kom	1		
		Jednostubni cevni nosači dužine 4.8m	kom	2		
		nabavka i prevoz betona "MB-15" za postavljanje jednostubnih nosača saobraćajnih znakova	kom	25		
		<i>Postavljanje jednostubnih nosača saobraćajnih znakova</i>				
		postavljanje jednostubnih nosača saobraćajnih znakova u betonskoj stopi "MB-15"	kom	25		
10	1.3.2	Rešetkasti stubovi nosači				
		Rešetkasti stubni nosač P 60-30 L=3.40m	m ¹	13.6		
		Rešetkasti stubni nosač P 60-50 L=3.90m	m ¹	7.8		
		Rešetkasti stubni nosač P 60-50 L=4.00m	m ¹	8		
		<i>Nabavka i prevoz betona za postavljanje saobraćajnih znakova</i>				
		nabavka i prevoz betona "MB-30" za postavljanje rešetkastih stubnih nosača saobraćajnih znakova	kom	8		
		<i>Postavljanje nosača saobraćajnih znakova</i>				
		postavljanje rešetkastih stubnih nosača saobraćajnih znakova u betonsku stopu "MB-30"	kom	8		
		Svega nosača saobraćajnih znakova:				
	2.	OZNAKE NA PUTU				
11	2.1	Uzdužne oznake na putu SRPS U.S4.222,223				
		<i>Obeležavanje uzdužnih oznaka na putu</i>				
		Neisprekidana linija, bele boje, širine d=12cm	m ¹	220		
		Neisprekidana linija, bele boje, širine d=30cm	m ¹	4		
		Isprekidana linija (3+3m), bele boje, širine d=12cm	m ¹	30		
		Linija vodilja kratka isprekidana (1+1m), bele boje, širine d=12cm	m ¹	75		
		<i>Ivična linija</i>				
		Neisprekidana ivična linija, bele boje, širine d=12cm	m ¹	90		

		Isprekidana linija (1+1m), bele boje, širine d=30cm	m ¹	9		
		Isprekidana linija (1+1m), žute boje, širine d=30cm	m ¹	26		
12	2.2	Poprečne oznake SRPS U.S4.225, 227				
		<i>Linija zaustavljanja, SRPS U.S4.225</i>				
		Isprekidana linija zaustavljanja-trouglovi, polja bele boje visine h=70cm	m ²	4		
		Trougao ispred linije zaustavljanja,bele boje h=2m		2.4		
		<i>Pešački prelazi, SRPS U.S4.227</i>				
		Pešački prelazi, polja bele boje	m ²	65		
13	2.3	Ostale oznake SRPS U.S4.230, 232				
		Strelice, SRPS U.S4.229				
		Strelice	m ²	24.4		
		<i>Polja za usmeravanje saobraćaja, SRPS U.S4.230</i>				
		Klin, polja bele boje	m ²	30		
		<i>Natpisi, SRPS U.S4.232</i>				
		Natpis "BUS", žute boje	m ²	15		
14	2.4	Oznake za smirivanje saobraćaja				
		<i>Nabavka oznake za smirivanje</i>				
		Nabavka zvučno-vibracionih traka u setovima, širina trake 12cm	m ¹	178		
		<i>Montaža zvučno-vibracionih traka</i>				
		Ugradnja zvučno-vibracionih traka	m ¹	178		
		Svega oznaka na putu:				
	3.	SAOBRAĆAJNA OPREMA				
15	3.1	Tabla za označavanje vrha razdelnog ostrva, SRPS Z.S2.237				
		nabavka table za označavanje vrha razdelnog ostrva, 30x100cm, klasa 2	kom	4		
		nabavka table za označavanje vrha razdelnog ostrva, 60x120cm, klasa 2	kom	2		
		nabavka jednostubnih nosača saobraćajnih znakova dužine 2.5m	kom	3		
		<i>Nabavka i prevoz betona za postavljanje saobraćajnog znaka</i>				
		nabavka i prevoz betona "MB-15" za postavljanje jednostubnih nosača saobraćajnih znakova	kom	3		
		<i>Postavljanje saobraćajnog znaka</i>				

		postavljanje jednostubnih nosača saobraćajnih znakova u betonsku stopu "MB-15"	kom	3		
		montaža saobraćajnih znakova na postavljene nosače	kom	6		
		Svega table za označavanje vrha razdelnog ostrva:				
16	3.2	Oprema za označavanje saobraćajnih površina				
17	3.2.1	Nabavka markera (IX-1) na kolovozu retroreflektujući				
		Nabavka i ugradnja markera (IX-1) crveno-beli	kom	12		
		Svega markera:				
	4.	DEMONTAŽA I UKLANJANJE SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE				
18	4.1	Demontaža i uklanjanje standardnih saobraćajnih znakova				
		Demontaža saobraćajnih znakova	kom.	24		
		Demontaža nosača saobraćajnih znakova	kom.	20		
19	4.2	Demontaža i uklanjanje znakova za vođenje saobraćaja				
		Demontaža saobraćajnih znakova za vođenje sa nosačima	kom.	5		
		Svega demontaža i uklanjanje:				
		UKUPNO:				

REKAPITULACIJA

Redni broj	Broj pozicije	OPIS POZICIJE	UKUPNO [RSD]
		8.1 PROJEKAT SAOBRAĆAJA I SAOBRAĆAJNE SIGNALIZACIJE	
1	1.1	Svega standardnih znakova:	
2	1.2	Svega znakova obaveštenja za vođenje saobraćaja :	
3	1.3	Svega nosača saobraćajnih znakova:	
4	2.	Svega oznaka na putu:	
5	3.4	Svega table za označavanje vrha	

		razdelnog ostrva:	
6	3.5.1	Svega markera:	
7	4.	Svega demontaža i uklanjanje:	

РЕКАПИТУЛАЦИЈА:

	УКУПНО:	
	ПДВ 20%:	
	УКУПНО са ПДВ:	

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 3)

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача . Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 6)

ОБРАЗАЦ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

За поступак јавне набавке **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Понуђач _____

Ред. бр.	Наручилац предметних радова	вредност извршених радова без ПДВ-а	Предмет радова	Време реализације уговора
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Укупно				

Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора као и Потврде наручиоца о извршеним радовима .

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

(ОБРАЗАЦ 7)

**ПОТВРДА
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице
Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве
улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и
облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у
заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном
року извршио уговорене радове :

(навести врсту радова)

У укупном износу од _____ без ПДВ-а
динара без ПДВ-а

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не
може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца

(ОБРАЗАЦ 8)

ОБРАЗАЦ Потврда о обиласку локације

За поступак јавне набавке **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ

изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку радова - _____, БР: _____.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2019. године

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, обилазак локације и увид у техничку документацију мора извршити носилац посла, представник групе понуђача који буде именован споразумом о зајеничком наступању. Овај Образац Изјава мора бити уредно попуњен и потписан од стране представника понуђача - носиоца посла и Наручиоца.

(ОБРАЗАЦ 9)

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

Подаци о кључном особљу

Кључно особље везано за предметне радове из јавног позива			
р.бр.	Име и презиме	Стручна оспособљеност (бр. Лиценце/сертификат /уверење)	Доказ
<ul style="list-style-type: none">• Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова 415 , 412 , 418 или 812 минимално 1• Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова 470 или 870 минимално 1• Лице грађевинске струке - ССС- техничар (пословођа) на градилишту минимално 1			
1.			
2.			
3.			
Радници за грађевинске послове			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			

7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
<ul style="list-style-type: none"> • Радници - руковаоци грађевинских машина 			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
<ul style="list-style-type: none"> • Возачи теретних возила минимално 4 • Остали радници (механичари и сл.) минимално 3 			
1.			
2.			
3.			

4.			
5.			
6.			
7.			

Изјава о кључном особљу

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **изјављујемо и обавезујемо се да ће наведена стручна лица – инжењери са траженим звањем и лиценцом бити одговорни извођачи радова на предметним пословима, као и да ће наведена радно ангажована лица изводити радове коју су предмет јавне набавке и уговора.**

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде групе понуђача овај образац се доставља као збирни за све чланове групе.

У случају потребе, образац се може проширити са више радно ангажованих лица која ће изводити радове.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

набавци радова - 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)

Закључен између:

1. Наручиоца Град Сомбор

са седиштем у Сомбору, улица Трг цара Уроша бр. 1.,

ПИБ: 100123258 Матични број: 08337152

Број рачуна: 840-25640-32. Назив банке: Управа за трезор,

Телефон: 025- 468-111

кога заступа Градоначелник Града Сомбора Душанка Голубовић

(у даљем тексту: Наручилац) и

2.

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**),

у заједничкој понуди

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

(остали понуђачи из групе понуђача)

подизвођачи

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

(назив подизвођача)

Основ уговора:

ЈН Број: 404-270/2019-VIII

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

- Донета је Одлука о покретању поступка јавне набавке радова број : 404-270/2019-VIII од 20.09. 2019. године ;
Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број 404-270/2019-VIII, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао

Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова– **Реконструкцији раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је – **Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**, сагласно конкурсној документацији из предметне јавне набавке бр. 404-270/2019-VIII.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од __.__.2019. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- без обрачунатог пореза на додату вредност _____ динара,
- **износ пдв-а:** _____ динара,
- са обрачунатим порезом на додату вредност _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

- **90 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца.

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, (максимално 30 радних дана), рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора и констатује се записником. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Уговарања значајних вишкова радова (преко 10%);
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када се са тим сагласи Наручилац и када се сагласно члану 115. ЗЈН закључи анекс овог уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Све измене уговора вршиће се сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са својом Понудом, важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, грађевинско-занатске и припремно-завршне радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Члан 8.

Извођач је у обавези да у року од 7 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерка, по два за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо–техничку документацију и грађевинску дозволу;
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- Да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима.
- Да по завршетку радова прими наведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 10.

Извођач је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за добро извршење посла која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), у висини 10% од уговорене цене радова без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором;

2. Извођач је обавезан да приликом примопредаје изведених радова, потписивања записника, Наручиоцу преда гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року, која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дужим од гарантног рока. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

У случају продужења уговореног рока за извршење предмета овог Уговора, Извођач је сагласан и обавезује се да достави Наручиоцу нове или анексе већ предатих банкарских гаранција из овог члана Уговора, са новим роковима важности, како је то описано у овом члану Уговора.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену

трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај Уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године, (не мањи од 2 године), рачунајући од дана записничке примопредаје истих. За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана испуњења овог Уговора у целисти и потписивања записника о испуњењу свих уговорених обавеза које чине предмет овог уговора.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и делове, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог Уговора, у % од _____ (а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора), извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој Понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предложени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 17.

Извођач радова је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 18.

По завршетку свих радова који чине предмет овог уговора, Извођач обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања и о свом трошку. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 19.

Уколико Извођач не заврши радове који чине предмет овог Уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 21.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 24.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 25.

Овај Уговор, сачињен је у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

За ИЗВОЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Сомбор**, адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор** (или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12) са назнаком: „**Понуда за јавну набавку (радова) – 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)- НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28.10.2019.** године до **11:00** сати. Јавно отварање понуда одржаће се истог дана у 11:30 сати.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- Образац - Референц листа (Образац 6);
- Образац Потврде о извршеним радовима (Образац 7);
- Образац Потврде о обиласку локације (Образац 8)
- Образац Изјаве о кључном особљу (Образац 9)
- Модел уговора;
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла
 - Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.
 - Наведене доказе из табеле обавезних и додатних услова
- На основу члана 9. тачка 18. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ 41/2019) употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

- јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сомбор, адреса: Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**, са назнаком:

„Имена понуде за јавну набавку (радови) – 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (радови) – 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг) - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Имена и допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг) - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

- **90 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом надзорни орган, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре. Извођач, на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуна, испоставља окончану ситуацију.

Рок плаћања је 45 дана а у складу са *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)*], од дана пријема исправног предрачуна / рачуна коју испоставља понуђач са спецификацијом изведених радова, а којом је потврђено *извршење радова*. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок почетка радова је одмах по увођењу у посао, а рок завршетка радова не може бити дужи од 30 радних дана.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку може се обавити само уз претходну писану најаву - пријаву, која се подноси **2** (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца mriike@sombor.rs.

Обилазак терена/локације вршиће се радним даном у времену 09,00-13,00 часова.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (Образац 8).

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са **урачунатим свим трошковима** које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

2) Оригинал обавезујуће - Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла –

у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;

3) Оригинал обавезујуће -Писмо о намерама банке за отклањање грешака у гарантном року – у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца.

Сва писма о намерама банке морају бити обавезујућа за банку, са роком важности најмање као и понуда и са описом банкарске гаранције, (као из ове конкурсне документације) за коју се обавезује да ће издати понуђачу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са

роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Изабрани понуђач се обавезује да у тентку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје у висини 10% од укупне вредности уговора, без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

-

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail mrilke@sombor.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 404-270/2019-VIII**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН У РОКУ ОД ОСАМ ДАНА ОД ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ИЗ ЧЛАНА 149. ЗАКОНА, ОДНОСНО У СЛУЧАЈУ ИЗ ЧЛАНА 112.СТАВ 2. ЗАКОНА, У СЛУЧАЈУ АКО ЈЕ ПОДНЕТА САМО ЈЕДНА ПОНУДА, УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН У РОКУ ОД НАЈДУЖЕ ОСАМ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права или ће га у истом року позвати у просторије Наручиоца ради потписа.

Понуђач је дужан да потпише уговор и врати га Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријеме. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде и може због тога сносити све законом предвиђене последице.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, или га у остављеном року потписаног Наручиоца не врати, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. ЗЈН). Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново из вршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail **mrilke@sombor.rs** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за

подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **120.000,00 динара**;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Сомбора, јавна набавка **404-270/2019-VIII – Реконструкција раскрснице Венац Радомира Путника, Венац Ж.Мишића, Милоша Обилића и Коњовићеве улице у Сомбору (Видовдански трг)**
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**
2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**
3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**
4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико буде реалне и објективне потребе за изменом уговора закљученог по основу ове јавне набавке, Наручилац може дозволити измене елемената уговора, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, члану 115. Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима

Наручилац може, уколико буде реалне и објективне потребе, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и одредбама Закона о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци извршити измену уговора, закључењем анекса истог. Повећање обима предмета набавке не односи се на уговорене вишкове радова. Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.