

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА за јавну набавку број 404-285/2019- VIII отворени поступак - набавка радова: Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

Позив за подношење понуда и конкурсна документација објављени на Порталу јавних набавки , Интернет страници Наручиоца и на Порталу службених гласила Републике Србије и бази прописа дана	30.10.2019. исправка 22.11.2019.
Рок за подношење понуда	02.12.2019. године до 13,00 часова
Јавно отварање понуда	02.12.2019. године у 13,30 часова

Сомбор, новембар 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-285/2019-VIII и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-275/2019-VIII, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – Реконструкција Дома омладине
(Културни центар)**

ЈН бр 404-285/2019-VIII

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	11.
VII	Модел уговора	41.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	54.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Град Сомбор**

Адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**

Матични број: **08337152**;

ПИБ: **100123258**

Интернет страница наручиоца: www.sombor.rs/javne-nabavke

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку, у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је набавка радова бр. **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**

Јавна набавка није обликована по партијама.

– назив и ознака из општег речника набавке –
4500000 грађевински радови

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: Маријана Рилке, дипл.ек. Е - mail адреса mrilke@sombor.rs сваког радног дана (понедељак – петак) у времену од **07,30 до 15,00 часова**. Тражење додатних информација и појашњења путем телефона није дозвољено.

6. Обилазак локације за извођење радова и увид у пројектну документацију и рок за закључење уговора:

Обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку, могуће је обавити само уз претходну пријаву, која се подноси 2 (два) дана пре намераваог обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца mrilke@sombor.rs

Обилазак локације могуће је извршити радним даном у времену 09:00-13:00 часова.

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

За потребе озакоњења (употребне дозволе) и завршетка радова на машинским и електро инсталацијама на објекту Културног центра, спратности По+П+1 који се налази на кат. парц. бр. 3898 К.О. Сомбор 1, а на основу важећих прописа и норматива израђена је тех. документација за Озакоњење „Адаптација, реконструкција и доградња објекта Културног центра“, као и пројекти електроенергетски и машинских инсталација.

Захтев инвеститора је да приведе објекат намени, спровођењем Јавне набавке за следећу врсту радова:

1. ГРАЂЕВИНСКО И ГРАЂЕВИНСКО-ЗАНАТСКЕ РАДОВЕ
2. ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈУ
3. МАШИНСКЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
4. ЕЛЕКТРО ИНСТАЛАЦИЈЕ
5. ДОЈАВА ПОЖАРА
6. ЗАШТИТА ОД ПОЖАРА

Сви радови наведени у Предмеру (Образац структуре цене), уграђени материјали и опрема морају бити у складу са важећим прописима, стандардима и нормативима, по правилима струке, а извођач је дужан да приложи атесте као доказ о квалитету уграђених материјала и опреме, као и гарантне листове за тражену опрему .

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова Конкурсна документација не садржи Планове. Исти чине саставни део Пројекта. Увид у пројектно – техничку документацију може се извршити у просторијама Градске управе Града Сомбора, просторија 206 уз претходну најаву на тел. 025/468-267.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда; Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Напомена: Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и

	<p>кривично дело примања мита;</p> <p>2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала;</p> <p>3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.</p> <p><u>Предузетници и физичка лица:</u></p> <p>Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).</p> <p>Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.</p>
--	---

3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације. Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, и то:

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ <ul style="list-style-type: none"> Да у претходних шест месеци од дана објављивања Позива за достављање понуда (рачунајући и дан објављивања Позива) није био у блокади на текућим рачунима отворених код пословних банака за обављање платног промета. 	Доказ: - Потврда НБС да понуђач у последњих 6 месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан Позива) није био у блокади, тј. био неликвидан.

2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	<p>Доказ: Табела Референц листа (Образац 6.) са уписаним извршеним радовима; Уговори - копије, о извршеним радовима који су уписани у референц листу; Потврде Наручиоца о извршеним радовима - (Образац 7.)</p>
	<p>Да понуђач има неопходан пословни капацитет за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач извео радове који су предмет ове јавне набавке у претходних 5 (пет) обрачунских година од дана објављивања Позива на Порталу (2014.,2015., 2016.,2017. и 2018. год.) у укупном износу не мањем од 22.000.000,00 динара без ПДВ-а</p>	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	<p>Доказ: За наведену опрему треба доставити <u>доказ о власништву</u>- уговор о купопродаји, или рачун, или инвентарска листа, или уговор о лизингу, закупу, са роком не краћим од уговореног рока. За возила која се региструју доставити копију саобраћајне дозволе.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Лака покретна скела висине мин. 8 m мин. 1 • Фасадна скела мин. 200 m² мин. 1 • Камион мин. 2,5 t носивости миним. 1 	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	<p>Докази: Потписана Изјава понуђача о захтеваном кадровском капацитету.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> • Лица која поседују лиценцу одг. извођача радова архитект.грађевинских радова број лиценце 400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418, 419, 700, 800 (инж. грађ., инж.арх.)- једна од наведених минимално 1 • Лица која поседују лиценцу одг. извођача електр.радова број лиценце 450 или 850 - једна од наведених минимално 1 • Лица која поседују лиценцу одг. извођача за машинске радове број лиценце 430 минимално 1 • Зидар минимално 2 • Бравар/заваривач минимално 2 	

	<ul style="list-style-type: none"> • Водосталатер мин. 2 • Молер/гипсар мин. 2 • Електричар мин. 2 • Керамичар мин. 2 • Лимар мин. 2 • Помоћни радник мин. 3 	
--	--	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3, 4. и 5 и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу **додатних услова** под редним бројем 1, 2, 3, 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем фотокопије доказа наведених у табели.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Понуђачи **који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.**
- Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.
- Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.
- Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

- Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

На основу члана 79. став 10., ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају докази из члана 77. ЗЈН, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Образац Изјаве на основу члана 79. став 10. чини саставни део ове Конкурсне документације.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок за завршетак радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за завршетак радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- 6) Образац - Референц листа (Образац 6);
- 7) Образац Потврде о извршеним радовима (Образац 7);
- 8) Образац Потврде о обиласку локације (Образац 8)
- 9) Образац Изјава о кључном кадровском особљу (Образац 9);

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
Правно лице је разврстано као (микро, мало, средње или велико)	
Понуђач уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)</i>	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – набавка радова - **404-285/2019-VIII** – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања Аванс максимално 30% Остатак по ситуацијама	<p>– 30 % укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације,</p> <p>- 60 % укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,</p> <p>– остатак у износу од минимум 10% вредности</p>

	<p>укупно уговорене вредности по испостављеној окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, пријема обезбеђења плаћања за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна, у року до 45 дана од дана пријема наведене документације.</p> <p>Напомена: Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.</p>
<p>Рок важења понуде (не може бити краћи од 60 дана) Унети понуђен рок</p>	_____ дана
<p>Рок за извођење радова – максимум 40 календарских дана од увођења извођача у посао</p>	
<p>Гарантни рок – минимум 2 године</p>	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
-ПРЕДМЕР РАДОВА-**

404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

1. GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI

	I. RAZNI RADOVI	MERA	KOL.	j. CENA	IZNOS/ukupno
1	Zaštita poda u višenamenskoj sali tokom izvođenja radova pokrivanjem istog kartonima i najlonima.				
	Obračun po m2	m2	200,00		
2	Demontaža AZMAFON ploča spuštenog plafona u višenamenskoj sali sa podkonstrukcijom , odlaganjem ploča za ponovnu upotrebu i upotrebom lake molerske skele. U cenu uračunati i predhodnu pažljivu demontažu sprinkler mlaznica koje su postavljene sa donje strane AZMAFON ploča.				
	Obračun po m2	m2	150,00		
3	Nabavka i ugradnja spušenog plafona od gips.ploča KNAUF ili sličnih, negorivih 30min. Prema SRPS-EN 13501-2 u delu sale sa bandažiranjem spojeva , termoizolacijom od kam.vune d=5cm i paropropusnom folijom				
	Obračun po m2 sa potrebnom skelom i priloženim atestom o negorivosti	m2	150,00		
4	Oblaganje tavanice sale Azmafona Ad pločama d=40mm preko izvedenog spušenog plafona od knaufa a na svojoj pocin.čeličnoj roštilj podkonstrukciji vešanoj za tavanicu.U cenu ulazi potrebna skela, 20% novih azmafona ploča i montaža demontiranih sprinkler mlaznica.				
	Obračun po m2	m2	150,00		

5	Nabavka i montaža PPR vodovodnih cevi zajedno sa odgovarajućim fazonskim elementima. Cevi se spajaju zavarivanjem. Pod ovom pozicijom se podrazumevaju nosači i obujmice za kačenje cevi na konstrukciju, kao i izrada šliceva i formiranja prodora u zidu. Obračun po m1 komplet izvedene pozicije			
	DN32	m	10,00	
	DN25	m	20,00	
	DN20	m	30,00	
6	Nabavka i montaža ventila od PPRa u kombinaciji sa metalom, u kompletu sa niklovanom kapom i rozetnom.			
	Obračun po kom komplet izvedene pozicije.			
	DN32	kom	3,00	
	DN25	kom	4,00	
	DN20	kom	8,00	
7	Nabavka i montaža PVC kanalizacionih cevi. Cevi se montiraju polaganjem u rov i pakuju u pesak (30 cm).Pod ovom pozicijom se podrazumeva i zaptivni materijal za spojeve cevi. Obračun po m1 komplet izvedene pozicije.			
	DN110	m	20,00	
	DN75	m	10,00	
	DN50	m	20,00	
8	Nabavka i montaža podnih slivnika sa sifonom. Slivnici su obezbeđeni od širenja neprijatnih mirisa u slučaju da voda iz sifona ispari. Obračun po kom komplet izvedene pozicije. DN75			
		kom	4,00	
9	Nabavka i montaža keramičkog konzolnog umivaonika.Pod ovom pozicijom se podrazumeva: umivaonik Vel.60/50cm. montiran na zid, sa stojećom izlivnom slavinom (TH) za protočni bojler i odvodnom armaturom od hromiranog materijala. U cenu uračunati demontažu postojećeg kompletnog umivaonika. Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.			
	Obračun po kom. komplet izvedene pozicije	kom	6,00	

10	Nabavka i montaža WC šolje od sanitarne keramike I kl. sa visoko montažnim pvc ispiračem sa pripadajućom opremom i sitnim montažnim materijalom.U cenu ulazi i demontaža postojećih sanitarija dotrajale WC šolje i ostalog.				
	Obračun po komadu	kom	3,00		
11	Nabavka i montaža pisoara I kl. sa pripadajućom opremom i sitnim montažnim materijalom.U cenu ulazi i demontaža postojećih pisoara i ostalog.				
	Obračun po komadu	kom	2,00		
12	Nabavka i ugradnja niskomontažnog bojlera zapremine 5L. Obračun po kom. komplet izvedene pozicije.				
	Obračun po komadu	kom	7,00		
13	Ispitivanje mreže na pritisak od 10 bara i sačinjavanje zapisnika.				
	Obračun pauš.	pauš.	1,00		
14	Dezinfekcija vodovodne mreže.Pod ovom pozicijom se podrazumeva i obezbeđenje atesta o ispitivanju.				
	Obračun pauš.	pauš	1,00		
15	Obijanje maltera sa unutrašnjih zidova, na mestima gde je došlo do odvajanje maltera od podloge, obijanjem maltera obuhvatiti veće površine, celine, a ne samo lokalizovana područja sa oštećenim malterom. Tačno mesto i obim obijanja određuje se uz pismenu saglasnost nadzornog organa. Na mestima obijanja maltera potrebno je ostataka maltera očistiti žičanim četkama i obuhvatiti čišćenje spojnica do dubine od 3 cm. Pre ponovnog malterisanja zidove otprašiti i oprati vodom pod pritiskom. Odvoz šuta na gradsku deponiju udaljenu do 15 km. Otvori se odbijaju.				
	Obračun po m2 objene površine.	m ²	50,00		
16	Malterisanje ravnih površina unutrašnjih zidova i plafona. Malterisanje vršiti sa produženim malterom. Pre malterisanja zidove otprašiti i oprati pa pačokirati retkim cementnim malterom. Malterisanje izvesti u dva sloja, tako da je prvi sloj od krupnozrnog, a drugi sloj od finog sejanog peska.				

	Obračun po m2 malterisane površine.	m ²	50,00		
17	Oblaganja zidova keramičkim pločicama I klase. Pločice dimenzija 20/40, 25/50 ili sl,sve u dogovoru sa investitorom. Pločice polagati na lepak, spojnice širine 2 mm.Spojnice zatvoriti belim cementom. Obložene površine moraju biti ravne i vertikalne. Po potrebi pločice seći ručno. Na uglovima postaviti PVC polukružne ugaone bele lajsne. Uložine otvora takođe obložiti kao i gornju stranu parapetnih zidova. Postavljene pločice očistiti piljevinom. Visina oblaganja 2,0 m.				
	Obračun po m2	m2	80,00		
18	Polaganje podnih keramičkih pločica na lepak u sanitarnim čvorovima, I klase. Pod izvesti u nagibu prema podnoj rešetki.Veličinu i boju pločica uskladiti sa zidnom keramikom, sve u dogovoru sa investitorom.				
	Obračun po m2	m2	25,00		
19	Nabavka i nasipanje i nabijanje šljunka za tampon od 10 cm za betonsku ploču u dvorištu i mokrim čvorovima.				
	Obračun po m2	m2	60,00		
20	Izrada betonskih ploča širine 60 cm, debljine 10 - 15 cm betonom MB 25, u dvorištu i mokrim čvorovima. U cenu uračunati nabavku potrebnog materijala.				
	Obračun po m3	m3	5,00		
21	Nabavka i montaža unutrašnjih punih vrata dim. 70/200 cm od pvc profila sa termo frizom , cilindar bravom ključem i kvakom i štitnikom.U cenu ulazi i demontaža postojećih vrata. .				
	Obračun po komadu	kom	5,00		
	Dim. 90/200cm	kom	3,00		
22	Popravke obijenog maltera i površina oko montiranih vrata (špaletne širine do 40 cm) i malterisanje šliceva posle postavljanja kablova i cevi u zid produžnim cem. malterom.				
	Obračun po m1	m1	120,00		

23	Izrada spuštenog plafona u mokrim čvorovima od gips-kartonskih vodootpornih ploča debljine d= 12,5 mm. U cenu uračunati izradu potrebne podkonstrukcije, nabavku materijala i demontažu postojećeg spuštenog plafona od gips-kartonskih ploča (5 m2).		
	Obračun po m2	m2	40,00
24	Bojenje disperzijom i gletovanje unutrašnjim gletom popravljenih površina, zidova i plafona sa obradom ivica.		
	Obračun po m2	m2	300,00
25	Popravka krovnog pokrivača koja podrazumeva pažljivu demontažu biber crepa, demontažu letava, nabavku i postavljanje novih letava, nabavku (20 kom) i postavljanje biber crepa.		
	Obračun po m2 kompletno popravljenog krova.	m2	10,00
26	Nabavka i postavljanje grbaka po slemenu krova.		
	Obračun po komadu	kom	10,00
27	Izrada i montaža visećih polukružnih oluka od pocinkovanog lima, razvijene širine (RŠ 33 cm), širine oluka 15 cm i debljine 0,60 mm. Oluke spajati nitnama, jedna red na sa maksimalnim razmakom 3 cm i letavati kalajem od najmanje 40%. Držače visećih oluka uraditi od pocinkavanog flaha 25x5 mm i nitovati sa prednje strane oluka nitnama fi 4 mm, na razmaku do 80 cm. U cenu uračunati i demontažu starih oluka.		
	Obračun po m1	m1	50,00
28	Montaža i demontaža metalne cevaste fasadne skele, za radove u svemu po važećim propisima i merama HTZ-a. Skela mora biti statički stabilna, ankerovana za objekat i propisno uzemljena. Na svakih 2,00 m visine postaviti radne platforme od fosni. Sa spoljne strane platformi postaviti fosne na "kant". Celokupnu površinu skele pokriti jutanim ili PVC zastorima. Koristi se za sve vreme trajanja radova. U cenu uračunati kompletan rad, osnovni i pomoćni materijal.		
	Obračun po m2	m2	200,00

UKUPNO:

II.PRIKLJUČAK I HIDRANTSKA MREŽA

1	Prosecanje betonske ploče debljine 10-15 cm, u dvorištu i mokrom čvoru.		
	Obračun po m1	m1	120,00
2	Razbijanje betonske ploče debljine 10-15 cm i širine 60 cm, u dvorištu i mokrom čvoru za iskop rova za hidrantsku i kanalizacionu mrežu. U cenu uračunati utovar i odvoz šuta na deponiju do 15 km udaljenosti.		
	Obračun po m1	m1	60,00
3	Ručni iskop zemlje II kat. za rovove odvoda I dovoda širine od 60 cm a pr.dubine 1.0m.		
	Obračun po m3 samonikle zemlje.	m3	36,00
4	Nasipanje , razastiranje i planiranje majdanskog peska 10 cm ispod I 10 cm iznad cevi.		
	Obračun po m3	m3	12,00
5	Zatrpavanje rovova iskopanom zemljom I nabijanje u slojevima d=25 cm. Višak zemlje utovariti i odvesti na deponiju do 15 km udaljenosti.		
	Obračun po m3 nabijene zemlje.	m3	25,00
6	Nabavka I montaža HDPE PE-100 cevi sa fazonskim komadima		
	Obračun po m1		
	HDPE PE100 DN100mm priključak sa ul.voda	m1	60,00
	pocinčane Ø80mm na hidrantskoj mreži	m1	40,00
	pocinčane Ø65mm na hidrantskoj mreži	m1	40,00
	pocinčane Ø50mm na hidrantskoj mreži	m1	17,00
7	Nabavka I montaža garniture industriskog vodomera i ventila i propusnog ventila sa ispusnom slavinom koji se montira u šahtu Ø 100 mm ,		
	Obračun po komadu	kom	1,00
8	Izrada priključka vodovoda na gradski vodovod sa liveno gvozdanim fazonskim komadima na priključku		
	Obračun po komadu	kom	1,00

9	Nabavka i ugradnja PP zidnog hidranta sa pripadajućom opremom i crevom 2x15m i mlaznicom Ø50mm i limenim ormarićem		
	Obračun po komadu	kom	6,00
10	Nabavka i ugradnja PP podzemnog hidranta Ø80mm l=1250mm i samostalnim limenim ormarićem sa vratima i ključem 1080x1050x150mm na betonskom postolju za podzemni hidrant sa pripadajućom opremom po specifikaciji za podzemni hidrant .		
	Obračun po komadu	kom	1,00
11	Nabavka i montaža suvih protiv požarnih aparata Sg9		
	Obračun po komadu	kom	6,00
12	Utovar i odvoz šuta i zemlje na Gradsku deponiju do 10km		
	Obračun po m3	m3	15,00

UKUPNO:

REKAPITULACIJA :

GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI

I. RAZNI RADOVI

II. PRIKLJUČAK I HIDRANTSKA MREŽA

SVEGA :

2. ELEKTRO RADOVI / DOJAVA POŽARA

A	STABILNA INSTALACIJA DOJAVE POŽARA			j.cena	Iznos/ukupno
1	Isporuka i polaganje kabla (kroz halogen fi instalaciona creva po zidovima i plafonima ispod maltera) za instalaciju automatske dojave požara: JH(St)H 2x2x0,8	m.	120		
	JH(St)H 2x2x0,8 FE180/E30	m.	110		
2	Isporuka i ugradnja u PP centralu MCP 633, proizvođača "FITTICH" Subotica telefonskog modula ili odgovarajućeg drugog proizvođača.	kom.	1		
3	Isporuka, ugradnja i povezivanje optičkih javljača dima SSD 633 (adresabilni javljač sa procenom trenda i ugrađenim razdvajačem za izolovanje dela linije u kvaru) sa podnožjem USB 633-1, proizvođača "FITTICH" Subotica ili odgovarajući drugog proizvođača.	kom.	8		

4	Isporuca, ugradnja na zid i povezivanje ručnih javljača požara sa adresom MCP 633, proizvođača "FITTICH" Subotica, ili sličnih. Javljači se postavljaju u/na zid prostorija na visini 1,5 m od poda.	kom.	2		
5	Isporuca, ugradnja na zid, i povezivanje alarmne sirene SIR 077 , 24 V, 98 dB, IP 54, proizvođača "FITTICH" Subotica ili odgovarajuća drugog proizvođača.	kom.	2		
6	Programiranje centrale, sitan nespecificiran materijal za izvođenje elektroinstalacionih i elektromontažnih radova sa nepredviđenim radovima.	kompl.	1		
	UKUPNO DIN .(bez PDV)				
B	OSTALI ELEKTROKADROVI				
B1	NAPAJANJE				
1	Ugradnja u GRT trolnog automatskog osigurača 50A, komplet sa pomoćnim materijalom	kom.	1		
	Povezivanje osigurača na postojeću sabirnicu, konpl sa provodnikom 35 mm ² i pomoćnim materijalom	pauš.	1		
2	Metalni plastificirani razvodni orman RTTP dim. 600x600x230mm, sa sledećim ugrađenim materijalom:	kom.	1		
	Prekidač G63-10	kom.	1		
	FID 63/0.5A	kom.	1		
	Automat. Osig 40A-tropolni	kom.	1		
	Automat. Osig. 10A-jednopolni	kom.	16		
	Motorni prekidač 10A(1-6)A	kom.	2		
	Kontaktor 25A/230V	kom.	2		
	Prekidač G16-51	kom.	15		
	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
3	Napojni kablovi				
	N2XH-J-Y 5x10mm ²	m.	50		
	N2XH-J-Y 5x4mm ²	m.	20		
4	PVC samogasive kanalice 25x40x2000mm kompl. Sa fiksiranjem	kom.	20		
5	Pomoćni materijal	pauš.	1		
	UKUPNO:				
B2	RAZVOD				
1	Tipaska nezapaljive PVC 24 tabla RT6 sa sledećom opremom:	kom.	1		

	FID25/0.5A	kom.	1		
	Automat. Osig. 16A-tropolni	kom.	1		
	Automat. Osig. "Schneider" 16A	kom.	9		
	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
2	Metalni plastificirani razvodni orman RTB dim.600x600x230mm, sa sledećim ugrađenim materijalom:	kom.	1		
	FID40/0.5A	kom.	1		
	Prekidač G40-10	kom.	1		
	Automat. Osig. "Schneider" 16A	kom.	8		
	Automat. Osig. 16A-tropolni	kom.	8		
	Utičnica trofazna OG 16A	kom.	4		
	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
3	Tipska nezapaljiva PVC 24 tabla RT8 sa sledećom opremom:	kom.	1		
	FID25/0.5A	kom.	1		
	Automat. Osig. 16A-tropolni	kom.	1		
	Automat. Osig. "Schneider" 16A	kom.	6		
	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
4	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
	UKUPNO:				
B3	INSTALACIJA RASVETE I UTIČNICA				
1	LED svetiljke proizvod V-TAC ili slične				
	Dekoratívna zidna LED svetiljka 20W	kom.	12		
	LED panel nadgradni 40W ,4000K, 600x600mm komplet sa drajverom i okvirom za montažu	kom.	29		
	LED plafonjera okrugla 15W IP55 za sanitarne čvorove	kom.	10		
	LED panična sa sopstvenim izvorom 3W	kom.	18		
2	Kablovi-nezapaljiva izolacija				
	NHXH-J-Y 3x1.5mm2	m.	460		
	NHXH-J-Y 5x1.5mm2	m.	50		
	Kabel multikor 42	m.	40		
	DMX 40m	kom.	1		
	DMX 12m	kom.	1		
	DMX 2m	kom.	12		
	Peiključni pribor za DMX	pauš.	1		
	PVC halogenfri kanalice 25x25/2000mm	kom.	40		
	PVC halogenfri kanalice 50x25/2000mm	kom.	30		
	PVC instalacione cevi 16mm	m.	120		
3	Instalaciona oprema				
	Utičnica monofazna šuko	kom.	12		
	Utičnica trofazna šuko	kom.	12		
	Razvodna kutija OG	kom.	40		
	Prekidač jednopolni OG	kom.	4		

4	Montaža svetiljki i povezivanje sa pomoćnim materijalom	kom.	81		
5	Izrada naizmjenične veze između bine i balkona za uključenje svetla u Sali, sa 2 naizmjenična prekidača	kom.	1		
6	Izrada interfonske veze između bine i balkona sa 2 govorna mesta	kompl.	1		
7	Digitalni interfonski uređaj sa 2 govorna mesta	kom.	1		
8	Interfonski kabel 2x2x06	m.	60		
9	Izrada električne instalacije za pokretanje zavese na bini, komplet sa materijalom	pauš.	1		
10	Izrada električne instalacije grejanja i ventilacije prema mašinskom projektu, kompl. Sa materijalom	kompl.	1		
11	Ostali nepredviđeni elektroradovi	pauš.	1		
12	Ispitivanje instalacije i puštanje pod napon	pauš.	1		
	UKUPNO:				
	REKAPITULACIJA A+B bez PDV				

3. GREJANJE I HLAĐENJE

1 RASHLADNA -GREJNA INSTALACIJA

kom jed cena uk cena

1.1. TOPLOTNA PUMPA

Isporučka i montaža čilera toplotne pumpe koji služi za hlađenje i grejanje objekta. Do spoljne temperature vazduha od -15C. 1

Proizvođač "AERMEC" **tip uređaja ANL HL 340 A.**

Dimenzija toplotne pumpe je 1605 x 1100 x 2450 mm.

Rashladna snaga čilera iznosi 65,6 KW

Grejna snaga čilera iznosi 72,6 KW

Potrebna struja 24,5 KW.

Toplotna pumpa se isporučuje u sklopu sa Bufet tankom i sa hidromodulom.

Isporučka Toplotne pumpe u "low noise" izvedbi.

Priključak sa vodene strana 2 x 21/2".

Težina samog čilera "00" 703 kg

Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.

1.2. Isporučka i ugradnja antivibracionih oslonaca VT 11

1

za vezu čilera ANL 340 HL i postolja.

- 1.3. Isporuka i ugradnja antivibracionih prirubnica DN65,NP16 za vezu čilera i instalacije.Služe da se vibracije ne prenosu na instalaciju. 2
- 1.4. Isporuka i ugradnja daljinskog kontrolera sa povezivanjem na instalaciju sifra 365, oznaka PR 3. 1

INSTALACIJA SA FAN COILL UREĐAJIMA

- 1.5. Isporuka i montaža parapetnih zidnih Fan coil jedinica, proizvođača "**Aermec**" tip uređaja **FCX 32 B**.
Maksimalna toplotna snaga uređaja je 4975 W, maksimalna rashladna snaga 2210 W,priključak 1/2".
Montaža i postavljanje uređaja na zid sa svim potrebnim materijalom za vešanje .
Povezivanje fan coil uređaja sa instalacijom grejanja-hlađenja,sa potrebnim flexi crevima 1/2",i ventilima za povezivanje prema šemi proizvođača.
FCX 32B 2
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.
- 1.6. Isporuka i montaža parapetnih zidnih Fan coil jedinica, proizvođača "**Aermec**" tip uređaja **FCX 50 B**.
Maksimalna toplotna snaga uređaja je 8620 W, maksimalna rashladna snaga 4190 W,priključak 3/4".
Montaža i postavljanje uređaja na zid sa svim potrebnim materijalom za vešanje .
Povezivanje fan coil uređaja sa instalacijom grejanja-hlađenja,sa potrebnim flexi crevima 3/4",i ventilima za povezivanje prema šemi proizvođača.
FCX 50B 8
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.
- 1.7. Isporuka i montaža parapetnih zidnih Fan coil jedinica, proizvođača "**Aermec**" tip uređaja **FCX 82 B**.
Maksimalna toplotna snaga uređaja je 15140 W, maksimalna rashladna snaga 7420 W,priključak 3/4".
Montaža i postavljanje uređaja na zid sa svim

potrebnim materijalom za vešanje .		
Povezivanje fan coil uređaja sa instalacijom grejanja-hlađenja,sa potrebnim flexi crevima 3/4",i ventilima za povezivanje prema šemi proizvođača.		
	FCX 82B	5
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.		
1.8.	Isporuka i ugradnja jedinice za termostatsku regulaciju zidnih fan coil jedinica, montira se u sastavu uređaja. Proizvođač "Aermec".	
	termostat PXBI	15
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.		
1.9.	Isporuka i ugradnja tacne za kondenzat BC4 proizvođača "Aermec"za svaki zidni stojeći Fan coill uređaj.	
	BC4	15
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.		
1.10.	Isporuka i montaža čeličnih bešavnih cevi za montažu instalacije sa fan coill i spajanje sa instalacijom čilera i gasnog kotla. m fi 76,1x2,6	36
1.11.	Pomoćni i potrošni materijal uzima se kao 40% cene cevi (predhodnih stavki cevi)	0,4
1.12.	HLADNA PROBA INSTALACIJE na pritisak od 3 bara pri čemu nesme doći do curenja ili vlaženja u periodu od 24 sata.	1
		m
1.13.	Čišćenje čeličnih bešavnih cevi do metalnog sjaja i antikoroziorna zaštita u dva sloja	36
		m
1.14.	Toplotna izolacija deonice cevi 76,1x2,9 od ČILERA do RAZDELNIKA u podstanici,mineralnom vunom debljine 50 mm u oblozi od Al lima 0,5mm.	36
1.15.	Isporuka i montaža kuglaste slavine sa navojnim priključkom nazivnog otvora DN65.	8
1.16.	Isporuka i montaža ventila sa kosim vretenom sa prirubničkim priključkom , nazivnog otvora DN65 PN16, proizvođač "Danffos".	1

- 1.17. Isporuka i montaža hvatača nečistoće, sa prirubničkim priključkom **HN**, DN65 PN16. Hvatač se isporučuje sa prirubnicom kontraprirubnicom i vijcima sa maticom. 2
- 1.18. Isporuka i montaža cirkulacione pumpe sa prirubničkim spojem DN40 .Pumpa se isporučuje sa delovima za povezivanje na instalaciju potrebnom za montažu.
tip WILO-TOP S 40/10, DN40, 380V, maksimalna snaga, P=585W
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama. 1
- 1.19. Isporuka i montaža slavine za punjenje i pražnjenje za svaki ogranak, PIP DN 15. 2
- 1.20. Isporuka i montaža aksijalnog termometara fi 63mm za temperaturni opseg od 0 do 120C za vodu, DN15. 2
- 1.21. Isporuka i montaža odzračnih lonaca dimenzija fi 100x200, sa ugrađenim ispusnim ventilom DN15 2

2. INSTALACIJA TOPLOTNE PODSTANICE

- 2.1. Isporuka i montaža razdelnika-sabirnika dimenzija fi 76,1(2,9) X 600mm razdelnik i sabirnik se toplotno izoluju staklenom vunom 20mm i oblažu Al limom 0,55 mm.
Na razdelniku, sabirniku, se ugrađuje ventil za pražnjenje instalacije DN15. 2
- 2.2. Isporuka i montaža kuglaste slavine sa navojnim priključkom nazivnog otvora DN32 3
- 2.3. Isporuka i montaža ventila sa kosim vretenom sa navojnim priključkom , nazivnog otvora DN32, proizvođača "Danfoss". 3
- 2.4. Isporuka i montaža hvatača nečistoće, ravni, sa navojnim priključkom DN32, proizvođač "Bugatti" ili sličan.. 3
- 2.5. Isporuka i montaža kuglaste slavine sa navojnim priključkom nazivnog otvora DN50. 3
- 2.6. Isporuka i montaža cirkulacione pumpe sa prirubničkim spojem 1

	DN40 .Pumpa se isporučuje sa delovima za povezivanje na instalaciju potrebnom za montažu. tip WILO-TOP S 40/10, DN40, 380V, maksimalna snaga,P=585W Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.	
2.7.	Isporuka i montaža aksijalnog termometara fi 63mm za temperaturni opseg od 0 do 120C za vodu, DN15.	6
2.8.	Isporuka i montaža odzračnih lonaca dimenzija fi 100x200, sa ugrađenim ispusnim ventilom DN15	2
2.9.	Isporuka i montaža čeličnih bešavnih cevi za montažu instalacije radijatorskog grejanja:	m
	fi 42,4x2,6	12
	fi 60,3x2,6	12
2.10.	Pomoćni i potrošni materijal uzima se kao 40% cene cevi (predhodnih stavki cevi)	0,4
		m
2.11.	Čišćenje čeličnih bešavnih cevi do metalnog sjaja i antikoroziorna zaštita u dva sloja	24
		m
2.12.	Toplotna izolacija deonice cevi 60,3 i 42,4 od kotla do RAZDELNIKA u podstanici,mineralnom vunom debljine 50 mm u oblozi od Al lima 0,5mm.	24
3.	NOVA INSTALACIJA RADIJATORSKOG GREJANJA	
3.1.	Isporuka i montaža čeličnih panelnih radijatora obojenih belo.Proizvođač " JUGOTERM " tip radijatora je TIP 22 . Širina panela 105mm.Dimenzija panelnih radijatora : Radijatori se isporučuju u kompletu sa nosačima,tiplama za pričvršćenje ,čepom i odzrakom.	
	L x H 600 x 1400	1
	L x H 600 x 1000	5
	L x H 600 x 800	1
	L x H 600 x 600	2
	L x H 600 x 400	5
	Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača.	
3.2.	Isporuka i montaža ravnih radijatorskih vent. 1/2"	14

3.3.	Isporučka i ugradnja ravnih radijatorskih navijka 1/2"	14
3.4.	Isporučka i ugradnja automatskog odzračnog ventila DN15	6
3.5.	Isporučka i montaža čeličnih sušača peškira bojeno belom završnom lak bojom. Proizvođač "Energosistem" . Tip LAVA LUNA 440x720, snaga 448W, 1/2". Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača.	4
3.6.	Isporučka i montaža radijatorskog ventila sa uronskom cevi cevi R1/2" za dvocevno grejanje <u>za sušač u kupatilima</u> zajedno sa kompr. spojem. Proizvođač "Hertz" Nemačka ili sl.	4
3.7.	Isporučka i montaža bakarnih cevi za grejnu instalaciju.	m
	Cu28x1	50
	Cu22x1	20
	Cu18x1	50
	Cu15x1	80
3.8.	Pomoćni i potrošni materijal uzima se kao 40% cene cevi (predhodna stavka)	0,4
3.9.	HLADNA PROBA INSTALACIJE na pritisak od 3 bara pri čemu nesme doći do curenja ili vlaženja ispitivanje se drži pod pritiskom 24 sata.	1
4.	GREJANJE I HLAĐENJA dogradnja - DC Inverter MULTI VRF	
4.1.	Isporučka i montaža, Soljašnje klima jedinice DC Inverter VRF koji služi za hlađenje i grejanje objekta. Do spoljne temperature vazduha od -20°C. Proizvođač "GREE" tip uređaja GMV-Pd100W. U cenu ulazi i postavljanje spoljašnje jedinice multi sistema na krov objekta. Grejna snaga spoljne klima jedinice iznosi 37532 Btu (11 KW). Rashladna snaga spoljne jedinice iznosi 34120 Btu (10 KW). Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.	1
4.2.	Isporučka i montaža, Unutrašnje zidne klima jedinice DC Inverter VRF koji služi za hlađenje i grejanje objekta. Do spoljne temperature vazduha od -20°C. Proizvođač "GREE" tip uređaja GMV-R22G/NaC-K. U cenu ulazi i postavljanje i vešanje klima jedinice sa potrebnim pomoćnim i potrošnim materijalom.	4

Rashladna snaga unutrašnje jedinice iznosi 7507 Btu (2,2 KW).
Može se ponuditi i proizvod drugog proizvođača sa sličnim karakteristikama.

- | | | |
|------|--|-----|
| 4.3. | Isporuka i montaža bežičnog kontrolera za programsko vođenje regulacije rada svake klima jedinice posebno.
Wireless remote controler Gree.
Vrši se podešavanje i programiranje režima rada ventilokonvektora, kao i temperatura u prostoriji . | 4 |
| 4.4. | Isporuka i montaža bakarnih cevi za montažu instalacije od spoljašnje klime DC Inverter jedinice do un jedinica, VRF ventilokonvektora. | m |
| | bakarna cev fi 9,52 | 50 |
| | bakarna cev fi 6,35 | 50 |
| 4.5. | Fiting, pomoćni i potrošni materijal uzima se kao 40% cene cevi (predhodnih stavki cevi) | 0,4 |
| 4.6. | Isporuka i montaža cevne izolacije od svakog ventilokonvektora do priključka na razdelnik-sabirnik. Tip izolacije GUMAFLEX . | m |
| | 10x9 | 50 |
| | 6x9 | 50 |
| 4.7. | Isporuka i ugradnja vodovodnih plastičnih cevi koje služe za odvođenje kondenzata iz prostorija objekta.
U cenu ulazi nabavka montaža i nivelacija cevi od ventilokonvektora pa do mesta spajanja cevi sa kanizacionim odvodom. | m |
| | PVC cev fi20mm | 15 |

REKAPITULACIJA

1. RASHLADNA - GREJNA INSTALACIJA
 2. INSTALACIJA TOPLOTNE PODSTANICE
 3. NOVA INSTALACIJA RADIJATORSKOG GREJANJA
 4. GREJANJE I HLAĐENJA dogradnja - DC Inverter MULTI VRF
- SVEGA**
-
-

REKAPITULACIJA:

1. GRAĐEVINSKO ZANATSKI RADOVI :
2. ELEKTRO RADOVI / DOJAVA POŽAR :
3. GREJANJE I HLAĐENJE : _____
UKUPNO :

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону Јединичне цене уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони Укупно уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама .

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .

(ОБРАЗАЦ 5)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА
ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку набавке **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача . Овај образац се може умножавати у потребном броју примерака у зависности од броја заједничких понуђача, с тим што ће се код потписа понуђача назначити да се ради о понуђачу из групе понуђача.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА**

За поступак јавне набавке **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**

Понуђач _____

Ред. бр.	Наручилац предметних радова	вредност извршених радова без ПДВ-а	Предмет радова	Време реализације уговора
1				
2				
3				
4				
5				
6				
Укупно				

Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора као и Потврде наручиоца о извршеним радовима .

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

(ОБРАЗАЦ 7)

**ПОТВРДА
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине
(Културни центар)**

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове :

(навести врсту радова)

У укупном износу од _____ без ПДВ-а
динара без ПДВ-а

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

(ОБРАЗАЦ 8)

ОБРАЗАЦ Потврда о обиласку локације

За поступак јавне набавке **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ

изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку радова - _____, БР: _____.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима градње и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

у _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2019. године

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, обилазак локације и увид у техничку документацију мора извршити носилац посла, представник групе понуђача који буде именован споразумом о зајеничком наступању. Овај Образац Изјава мора бити уредно попуњен и потписан од стране представника понуђача - носиоца посла и Наручиоца.

(ОБРАЗАЦ 9)

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

Подаци о кључном особљу

Кључно особље везано за предметне радове из јавног позива			
р.бр.	Име и презиме	Стручна оспособљеност (бр. Лиценце/сертификат /уверење)	Доказ
<ul style="list-style-type: none">• Лица која поседују лиценцу одг. извођача радова архитект.грађевинских радова број лиценце 400, 401, 410, 411, 412, 413, 414, 415, 418, 419, 700, 800 (инж.грађ.,инж.арх.)- једна од наведених минимално 1• Лица која поседују лиценцу одг. извођача електр.радова број лиценце 450 или 850 - једна од наведених минимално 1• Лица која поседују лиценцу одг. извођача за машинске радове број лиценце 430 минимално 1			
1.			
2.			
3.			
<ul style="list-style-type: none">• Зидар минимално 2• Бравар/заваривач минимално 2• Водоинсталатер мин. 2• Молер/гипсар мин. 2• Електричар мин. 2• Керамичар мин. 2• Лимар мин. 2• Помоћни радник мин. 3			
1.			
2.			
3.			
4.			

5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Изјава о кључном особљу

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **изјављујемо и обавезујемо се да ће наведена стручна лица – инжењери са траженим звањем и лиценцом бити одговорни извођачи радова на предметним пословима, као и да ће наведена радно ангажована лица изводити радове коју су предмет јавне набавке и уговора.**

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде групе понуђача овај образац се доставља као збирни за све чланове групе.

У случају потребе, образац се може проширити са више радно ангажованих лица која ће изводити радове.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

набавци радова - **404-285/2019-VIII** – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)

Закључен између:

1. Наручиоца Град Сомбор

са седиштем у Сомбору, улица Трг цара Уроша бр. 1.,

ПИБ: **100123258** Матични број: **08337152**

Број рачуна: 840-25640-32. Назив банке: Управа за трезор,

Телефон: 025- 468-111

кога заступа Градоначелник Града Сомбора Душанка Голубовић

(у даљем тексту: Наручилац) и

2.

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: **Извођач**),

у заједничкој понуди

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

(остали понуђачи из групе понуђача)

подизвођачи

.....

са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

(назив подизвођача)

Основ уговора:

ЈН Број: **404-285/2019-VIII**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

- Донета је Одлука о покретању поступка јавне набавке радова број : **404-285/2019-VIII** од 09.10. 2019. године ;

Наручилац је у отвореном поступку јавне набавке број **404-285/2019-VIII**, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ године и изабрао Извођача

као најповољнијег понуђача за извођење радова—**Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је – **Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**, сагласно конкурсној документацији из предметне јавне набавке бр. **404-285/2019-VIII**.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од __.__.2019. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- без обрачунатог пореза на додату вредност _____ динара,
- **износ пдв-а:** _____ динара,
- са обрачунатим порезом на додату вредност _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача.

-**30 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015).

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

- **60 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца.

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Обавезе које доспевају у 2020.години могу бити реализоване највише до износа који ће за ту намену бити одобрене у тој буџетској години.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, (максимално 40 календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора и констатује се записником. Датум увођења у посао, стручни надзор уписује у грађевински дневник, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник, а сматраће се да је увођење у посао извршено даном кумулативног стицања следећих услова :

- да је Наручилац предао Извођачу инвестиционо техничку документацију и грађевинску дозволу;
- да је Наручилац обезбедио Извођачу несметан прилаз градилишту;
- да је Извођач Наручиоцу доставио банкарску гаранцију за добро извршење посла;
- да је Извођач Наручиоцу доставио полису осигурања за објекат у изградњи и полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Уговарања значајних вишкова радова (преко 10%);
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када се са тим сагласи Наручилац и када се сагласно члану 115. ЗЈН закључи анекс овог уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује у грађевинском дневнику.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Све измене уговора вршиће се сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са својом Понудом, важећим прописима, техничким прописима, грађевинском дозволом, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, изврши грађевинске, електро и машинске радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да по пријему инвестиционо-техничке документације исту прегледа и у року од 7 (седам) дана достави примедбе у писаном облику Наручиоцу на разматрање и даље поступање; неблаговремено уочене или достављене примедбе, које нису могле остати непознате да су на време сагледане, неће бити узете у обзир нити ће имати утицаја на рок за извођење радова;
- да пре почетка радова потпише главни пројекат и Наручиоцу достави решење о именовању одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу на градилишту и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;
- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица на градилишту, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

Члан 7.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу, која мора да садржи:

- податке о објекту који се гради;
- одговорном пројектанту;
- број грађевинске дозволе,
- податке о Наручиоцу, Извођачу и надзорном органу;
- почетак и рок завршетка радова.

Члан 8.

Извођач је у обавези да у року од 7 дана од дана закључења Уговора достави детаљан динамички план који мора садржати следеће позиције, прва: припрема и формирање градилишта и последња: отклањање недостатака, у четири примерка, по два за Наручиоца и стручни надзор.

Саставни део динамичког плана су: план ангажовања потребне радне снаге, план ангажовања потребне механизације и опреме на градилишту, план набавке потребног материјала, финансијски план реализације извођења радова, пројекат организације градилишта.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 9.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо–техничку документацију и грађевинску дозволу;
- Да најкасније 15 дана од закључења Уговора достави надлежној инспекцији рада пријаву градилишта, а копију пријаве постави на видно место на градилишту;
- Да пре почетка рада на градилишту писменим актом одреди координатора за безбедност и здравље на раду у фази извођења радова, као и да обезбеди израду Плана превентивних мера, уколико је то предвиђено важећим прописима.
- Да по завршетку радова прими наведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

БАНКАРСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Члан 10.

Извођач је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда:

1. Гаранцију банке за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), у висини уговореног аванса од 30% укупне уговорене цене без ПДВ-а са роком важења до потпуног правдања примљеног аванса. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);

2. Гаранцију банке за добро извршење посла која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), у висини 10% од уговорене цене радова без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дуже од истека рока за коначно извршење посла. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Ако се за време трајања овог Уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити. Наручилац ће уновчити поднету гаранцију уколико понуђач не буде извршавао своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен овим Уговором;

2. Извођач је обавезан да приликом примопредаје изведених радова, потписивања записника, Наручиоцу преда гаранцију банке за отклањање грешака у гарантном року, која мора имати клаузулу да је безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглашени са конкурсном документацијом (рокови, износ), издату у висини од 10% од вредности закљученог уговора без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дужим од гарантног рока. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг). Наручилац ће уновчити поднету гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да извођач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

У случају продужења уговореног рока за извршење предмета овог Уговора, Извођач је сагласан и обавезује се да достави Наручиоцу нове или анексе већ предатих банкарских гаранција из овог члана Уговора, са новим роковима важности, како је то описано у овом члану Уговора.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 11.

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са

важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај Уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 12.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године, (не мањи од 2 године), рачунајући од дана записничке примопредаје истих. За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана испуњења овог Уговора у целости и потписивања записника о испуњењу свих уговорених обавеза које чине предмет овог уговора.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и делове, као и упутства за руковање.

Члан 13.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико гаранција за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 14.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе неквалитетног материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 15.

Извођач ће део радова који су предмет овог Уговора, у % од _____ (а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора), извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој Понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 16.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предложени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 17.

Извођач радова је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 18.

По завршетку свих радова који чине предмет овог уговора, Извођач обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања и о свом трошку. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 19.

Уколико Извођач не заврши радове који чине предмет овог Уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 20.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;

3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;
6. ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави банкарску гаранцију за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира банкарску гаранцију за озбиљност понуде и банкарску гаранцију за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 21.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 23.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 24.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 25.

Овај Уговор, сачињен је у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

За ИЗВОЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Сомбор**, адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор** (или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12) са назнаком: **„Понуда за јавну набавку (радова) – 404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)- НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **02.12.2019.** године до **13:00** сати. Јавно отварање понуда одржаће се истог дана у 13:30 сати.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. ЗЈН (Образац 5);
- Образац - Референц листа (Образац 6);
- Образац Потврде о извршеним радовима (Образац 7);
- Образац Потврде о обиласку локације (Образац 8)
- Образац Изјаве о кључном особљу (Образац 9)
- Модел уговора;
- Банкарска гаранција за озбиљност понуде

- Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај аванса;
 - Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла
 - Оригинал обавезујуће писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року.
 - Наведене доказе из табеле обавезних и додатних услова
- На основу члана 9. тачка 18. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл.гласник РС“ 41/2019) употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

- јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сомбор,** адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку (радови) 404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (радови) –404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку (радови) -404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)- НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

-**30 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и банкарске гаранције за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015).

- **60 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу оверене грађевинске књиге изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема банкарске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом надзорни орган, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре. Извођач, на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуна, испоставља окончану ситуацију.

Рок плаћања је 45 дана а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)], од дана пријема исправног предрачуна / рачуна коју испоставља понуђач са спецификацијом изведених радова, а којом је потврђено *извршење радова*.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Минимални гарантни рок за изведене радове износи две године рачунајући од дана примопредаје радова. За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана извршене примопредаје радова Наручиоцу

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок почетка радова је одмах по увођењу у посао, а рок завршетка радова не може бити дужи од 40 календарских дана.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Обилазак локације за извођење радова за предметну јавну набавку може се обавити само уз претходну писану најаву - пријаву, која се подноси **2** (два) дана пре намераваног обиласка локације, на меморандуму заинтересованог лица и која садржи податке о лицима овлашћеним за обилазак локације.

Заинтересована лица достављају пријаве на е-mail адресу Наручиоца mrilke@sombor.rs.

Обилазак терена/локације вршиће се радним даном у времену 09,00-13,00 часова.

О извршеном обиласку локације за извођење радова понуђач даје изјаву на Обрасцу изјаве о обиласку локације за извођење радова (Образац 8).

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са **урачунатим свим трошковима** које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то банкарску гаранцију за озбиљност понуде, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за озбиљност понуде издаје се у висини од 5% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 дана дужи од рока важења понуде.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за озбиљност понуде:

- уколико понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- уколико понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци;

- уколико понуђач коме је додељен уговор не поднесе уговорена средства финансијског обезбеђења у складу са захтевима из конкурсне документације.

2) Оригинал обавезујуће - Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за повраћај авансног плаћања – у укупној висини утврђеног аванса од 30% од понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца.

3) Оригинал обавезујуће - Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла – у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца;

4) Оригинал обавезујуће -Писмо о намерама банке за отклањање грешака у гарантном року – у укупној висини од 10% укупно понуђене цене без ПДВ-а, насловљено на Наручиоца.

Сва писма о намерама банке морају бити обавезујућа за банку, са роком важности најмање као и понуда и са описом банкарске гаранције, (као из ове конкурсне документације) за коју се обавезује да ће издати понуђачу, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија.

Наручилац ће вратити средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и писма о намерама банке за добро извршење посла и отклањање грешака у гарантном року, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања Изабрани

понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** [или у тренутку закључења уговора] наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 30% од понуђене цене **без ПДВ-а**, и са роком важења до потпуног правдања примљеног аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

2) Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** [или у тренутку закључења уговора], преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 10 (десет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3) Банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета јавне набавке преда наручиоцу банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за отклањање грешака у гарантном року се издаје **у висини 10% од укупне вредности уговора**, без ПДВ-а, са роком важности најмање 10 дана дужим од гарантног рока. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања квара који би могао да умањи могућност коришћења предмета уговора у гарантном року.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

-

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail mrilke@sombor.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 404-285/2019-VIII**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. ОБАВЕШТЕЊЕ ДА ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН У РОКУ ОД ОСАМ ДАНА ОД ИСТЕКА РОКА ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ИЗ ЧЛАНА 149. ЗАКОНА, ОДНОСНО У СЛУЧАЈУ ИЗ ЧЛАНА 112. СТАВ 2. ЗАКОНА, У СЛУЧАЈУ АКО ЈЕ ПОДНЕТА САМО ЈЕДНА ПОНУДА, УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ ЋЕ БИТИ ЗАКЉУЧЕН У РОКУ ОД НАЈДУЖЕ ОСАМ ДАНА ОД ДАНА ОБЈАВЉИВАЊА ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда Наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење Захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Наручилац ће Уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење Захтева за заштиту права или ће га у истом року позвати у просторије Наручиоца ради потписа.

Понуђач је дужан да потпише уговор и врати га Наручиоцу у року од 3 (три) дана од дана пријеме. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде и може због тога сносити све законом предвиђене последице.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, или га у остављеном року потписаног Наручиоца не врати, Наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем (члан 113. став 3. ЗЈН). Уколико је због методологије доделе пондера потребно утврдити првог следећег најповољнијег понуђача, Наручилац ће поново извршити стручну оцену понуда и донети одлуку о додели уговора.

18. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail **mrilke@sombor.rs** или препорученом поштом са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - **120.000,00 динара**;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Градска управа града Сомбора, јавна набавка **404-285/2019-VIII – Реконструкција Дома омладине (Културни центар)**

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

19. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Уколико буде реалне и објективне потребе за изменом уговора закљученог по основу ове јавне набавке, Наручилац може дозволити измене елемената уговора, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, члану 115. Закона о јавним набавкама и Закона о облигационим односима

Наручилац може, уколико буде реалне и објективне потребе, у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр.124/2012, 14/2015 и 68/2015), и одредбама Закона о облигационим односима, након закључења уговора о јавној набавци извршити измену уговора, закључењем анекса истог.

Повећање обима предмета набавке не односи се на уговорене вишкове радова.

Повећањем обима предмета набавке не може се мењати предмет набавке.