

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-35243-LOC-1/2019
Инт.број: 353-462/2019-V
Дана: 22.11.2019.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Петковић Николе из Београда, [REDACTED], а у име инвеститора Опште болнице „Др.Радивој Симоновић“ Сомбор, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/2019), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 72/2018), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под број 031-99/2017-VI/01 од 29.08.2017.године, доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора Опште болнице „Др.Радивој Симоновић“ Сомбор, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградња новог објеката Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ спратности Су+П+4 у Сомбору, улица Војвођанска број 75, на катастарској парцели број 2018/1 К.О.Сомбор-1, због **неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења..**

Образложење

Петковић Никола из Београда, у име инвеститора Опште болнице „Др.Радивој Симоновић“ Сомбор, [REDACTED], поднео је овом органу кроз ЦИС дана 15.11.2019.године, захтев за изградња новог објеката Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ спратности Су+П+4 у Сомбору, улица Војвођанска број 75, на катастарској парцели број 2018/1 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-35243-LOC-1/2019, и интерним бројем 353-462/2019-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара;
- Идејно решење (0-главна свеска и 1-пројекат архитектуре) урађено од стране „СЕЕFOR“ д.о.о., Булевар Ослобођења 103, Београд, број техничке документације је 010/2019/ИДР/0 и 010/2019/ИДР/1/ из септембра 2019.године, одговорни пројектант Наташа Пријовић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 6717 04);
- Катастарско-топографски план за парцелу број 2018/1 К.О.Сомбор-1 од 14.06.2019.године, израђен од стране „TERRA nova“ Биро за извођење геодетских радова у .dwg формату;
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа дато од стране инвеститора под бројем 24-6675/2019 од 07.11.2019.године.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.), израђено у складу са правилником којим се ближе уређује садржина техничке документације.

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- **Није приложена графичка документација планираног објекта у .dwg формату. У .dwg формату приложен је само Катастарско-топографски план**
- **Графичка документација идејног решења у pdf.формату није урађена у складу са чланом 40. Правилника. Ситуациони план не садржи регулациону линију (РЛ) и грађевинску линију (ГЛ), није је искотиран удаљеност од суседних постојећих објеката на парцели;**
- **Према условима из Генералног плана Града Сомбора, на објектима није дозвољена изградња равних кровова;**
- **Главну свеску (основни подаци о објекту и локацији) ускладити са Правилником; фали БРГП свих објеката, површина приземља свих објеката, површина земљишта под објектом/заузетост свих објеката, број паркинг места, зелена површина у m^2 , индекс заузетости, индекс изграђености, манипулативна/саобраћајна површина са паркинзима у m^2 .**

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградња новог објеката Опште болнице „Др Радивој Симоновић“ спратности Су+П+4 у Сомбору, улица Војвођанска број 75, на катастарској парцели број 2018/1 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу и накнаду за Централну евиденцију.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Ослобођено плаћања административне републичке таксе по основу чл.18. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон,

5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018 и 38/2019-усклађени дин.изн.).

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016 и 75/2018), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора преко централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,

Драгана Репар, дипл.инж.грађ.