

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку број 404-365/2019- VIII

јавна набавка мале вредности - набавка радова:

Реконструкција Грашалковићеве палате 3.фаза – Машински радови

Рок за подношење понуда	18.12.2019. године до 13,00 часова
Јавно отварање понуда	18.12.2019. године у 13,30 часова

Сомбор, децембар 2019. године

На основу чл. 39.,39 а и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-365/2019-VIII и Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-333/2019-VIII, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Реконструкција Грашалковићеве палате 3.фаза – Машински радови ЈН бр. 404-365/2019-VIII

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	10.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10.
VII	Модел уговора	35.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	46.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: **Град Сомбор**

Адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**

Матични број: **08337152**

ПИБ: **100123258**

Интернет страница наручиоца: www.sombor.rs/javne-nabavke

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се на основу члана 39. Закона о јавним набавкама спроводи у поступку јавне набавке мале вредности, а у свему у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке је **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3.фаза – Машински радови**

Редни број јавне набавке у Плану јавних набавки 2019 - 1.3.43.

Јавна набавка није обликована по партијама.

– назив и ознака из општег речника набавке –

45454000 - радови на реконструкцији

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт: **Данијела Глувић, дипл.правник**

Е - mail адреса dgluvic@sombor.rs

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

ТЕХНИЧКИ ОПИС

За потребе града Сомбора потребно је извршити набавку и уградњу машинске опреме и инсталација на објекту Грашалковићева палата – фаза 3 (Музеј подунавских Шваба), у свему према постојећој тех. документацији и спецификацији радова. Део машинске опреме и инсталација на првом спрату је уграђен у свему према пројекту. Потребно је поставити машинске инсталације и опрему на приземљу, у подруму, котларници и топлотној пумпи. Све уређаје и инсталације повезати и испитати.

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Ова конукурсна документација не садржи техничку документацију и планове.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели, и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	
	- Да понуђач није био у блокади у последње 2 (две) године од дана објављивања позива за подношење понуда	Доказ: Потврда Народне банке о броју дана неликвидности (неоверена, одштампана са сајта НБ Србије: http://www.nbs.rs/internet/latinica/67/pn.html)
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	- Да понуђач има неопходан пословни капацитет за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач извршио предметне радове у минималном износу од 10.000.000,00 динара за последње 3 обрачунске године (2016, 2017, 2018) и у текућој 2019.години	Доказ: Табела Референц листа (Образац 7.) са уписаним извршеним радовима, Уговори - копије о извршеним радовима који су уписани у рефернц листу или Потврде Наручиоца о извршеним радовима. (Образац 8.).
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	• Камион мин. 1,5 t носивости миним. 1	Доказ: ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), копија важеће саобраћајне дозволе са читачем и одштампаном сликом регистрационе налепнице возила из које се види регистарски број возила и датум истека важења регистрације, а ако саобр. дозвола није издата на име понуђача као

		власника возила, поред копије важеће саобр. дозволе доставити и доказ о правном основу коришћења возила (уговор о купопродаји или уговор о закупу или лизингу или уговор о коришћењу возила и сл.)
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	<ul style="list-style-type: none"> • Лице која поседује лиценцу одг. извођача за машинске радове број лиценце 430 - минимално 1 • Бравар/заваривач мин. 3 • Помоћни радник мин. 2 	Доказ: Изјава о кључном особљу (Образац 10.)

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. и **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3, 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем доказа наведених у табели.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију

доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се

потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Доказује се достављањем доказа наведених у табеларном приказу.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - www.apr.gov.rs)*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом уговор ће се доделити понуђачу који је понудио краћи рок за извршење предметних радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену и исти рок за извршење предметних радова. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);
- 7) Образац - Референц листа(Образац 7);
- 8) Образац Потврде о извршеним услугама(Образац 8);
- 9) Образац Потврде о обиласку локације (Образац 9)
- 10) Изјава о кључном особљу (Образац 10)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку бр. **404-365/2019-VIII** – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
Правно лице је разврстано као (микро, мало, средње или велико)	
Понуђач уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од

места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – набавка бр. 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. Фаза – Машински радови

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања Аванс максимално 30% Остатак по ситуацијама	<p>– у законском року од 45 дана 30 % укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015). Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавању окончане ситуације,</p> <p>- 60 % укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од</p>

	<p>стране Наручиоца,</p> <p>– остатак у износу од минимум 10% вредности укупно уговорене вредности по испостављеној окончаној ситуацији сачињеној на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, пријема обезбеђења плаћања за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна, у року до 45 дана од дана пријема наведене документације.</p> <p>Напомена: Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.</p>
Рок важења понуде – минимум 60 дана	
Рок за извођење радова - максимално 30 календарских дана од дана увођења у посао од стране Наручиоца	
Гарантни рок (минимум 2 година) за изведене радове - рачунајући од дана потписивања записника о примопредаји радова, а гарантни рок за уграђену опрему према гарантном року произвођача	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
бр. 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. Фаза –
Машински радови

	kom	jed.cena	uk.cena
1. INSTALACIJA GREJANJA I HLAĐENJA			
1.3. Ispорука i montaža konvektora:FC uređaja -podplafonski; kao Midea MKH4-250 sa KJR-15B/E kontrolerom, proizvod istih i boljih tehničkih karakteristika. Snaga hlađenja (max) 1,87 kW, snaga grejanja (max) 2,53kW, priključak 3/4" U cenu ulazi pumpa za kondenznu vodu i prekidač nivoa U cenu ulazi sav materijal za vešanje i ugradnju i radovi na povezivanju jedinice na instalaciju.	2		
1.4. Ispорука i montaža konvektora:FC uređaja -podplafonski; kao Midea MKH4-300 sa KJR-15B/E kontrolerom, proizvod istih i boljih tehničkih karakteristika. Snaga hlađenja (max) 2,53 kW, snaga grejanja (max) 3,49kW, priključak 3/4". U cenu ulazi pumpa za kondenznu vodu i prekidač nivoa. U cenu ulazi sav materijal za vešanje i ugradnju i radovi na povezivanju jedinice na instalaciju.	5		
1.5. Ispорука i montaža čeličnih panelnih radijatora, bele boje; kao "Jugoterm" tip radijatora- TIP 22 (širina panela 105 mm). Radijatori se isporučuju u kompletu sa nosačima, vijcima i tiplima za pričvršćivanje, čepom i odzrakom.			
L x H 600 x 600	5		
L x H 1200 x 600	9		
L x H 1200 x 400	4		
1.6. Ispорука i montaža radijatorskog seta: ventil,navijak i			

	termoglava; DN 15	18
1.7.	Kuglasti ventil za punjenje i pražnjenje sa kapom. DN15	9
1.8.	Isporuka i montaža tvrde bakarne cevi, SRPS C.D5.502.(spajanje se vrši tvrdim lemljenjem)za instalaciju od razdelnika i sabirnika do radijatora i konvektora FC. dimenzije: Cu ø42x1,5 Cu ø35x1,0 Cu ø28x1,0 Cu ø22x0,9 Cu ø18x0,9	m 73 88 40 54 56
1.9.	Pomoćni i potrošni materijal , za spajanje, zaptivanje i oslanjanje uzima se kao 30% vrednosti prethodne stavke.	0,3
1.10.	Isporuka i montaža cevne izolacije od toplotne pumpe do priključaka na konvektorima FC. Tip izolacije "Gumaflex-13". U cenu ulazi lepak i samolepive trake . dimenzija: ø 42x13 ø 35x13 ø 28x13 ø 22x13	m 104 42 28 42
1.11.	Isporuka i montaža kuglaste slavine, sa navojnim priključkom, nazivnog otvora: DN40 DN32 DN25	kom 4 5 2
1.12.	Isporuka i montaža ravnog zapornog ventila sa kosim vretenom, sa navojnim vretenom, Hertz "Stromax" (ili sl.) DN40.	kom 3
1.13.	Isporuka i montaža termometra ugaoni, opseg temperature 0-120°C, priključak DN15.	kom 3
1.14.	Isporuka i montaža odzračnih lonaca dimenzija fi 100x200,	3

i ispusnim ventilom DN15 i sa cevi fi20,3x2, dužine 3m, izolovano.
Na odzračnim loncima se postavljaju automatske odzrake DN15.

- | | | |
|-------|---|----------|
| 1.15. | Isporuka i montaža ventila sa holenderom za konvektore FC DN20 (3/4") | 14 |
| 1.16. | Isporuka i montaža fleksi veze FC uređaja DN20 (3/4") x 300mm
DN20 (3/4")x 600 mm | 20
20 |
| 1.17. | Isporuka i montaža vodovodnih cevi za odvod kondenzata od konvektora FC. U cenu ulazi nivelacija odvoda iz prostorija objekta do spajanja sa kanalizacionim odvodom, sve sa pripadajućim fittingom, pomoćnim i potrošnim materijalom. PVC cev ø20 mm, ø25 mm, | m
62 |
| 1.18. | Hladna proba čvrstoće i nepropusnosti na pritisak od 6 bara, pri čemu pritisak ne sme opasti, niti sme biti kvašenja spojeva. Po završetku ispitivanja ispiranje instalacije hladnom vodom. | pauš. |
| 1.19. | Topla proba sa hidrauličkim balansiranjem instalacije i finim regulisanjem temperature. O postignutim rezultatima sačinjava se izveštaj. Obračun po grejnom - rashladnom telu. | 41 |

2. TOPLOTNA PUMPA I KOTLARNICA

- | | | |
|------|---|---|
| 2.1. | Isporuka i montaža reverzibilne toplotne pumpe "vazduh-voda", kao proizvod Viessmann tip Energycal Inverter 34 ili drugi istih i boljih tehničkih karakteristika.
Minimalne neophodne tehničke karakteristike toplotne pumpe:
Toplotni kapacitet za režim A7/W35: min 34 kW, COP3,7 (prema EN14511)
Toplotni kapacitet za režim A-7/W35: min 24,8 kW, COP 2,9
Rashladni kapacitet za režim A35/W7: min 27,3 kW, EER 2,7
Mogućnost rada u režimu grejanja: -16°C ili niže
Rad u režimu hladjenja pri spoljnim uslovima: -10°C do 45°C
Kompresora sa invertorskom regulacijom snage.
Izmenjivač od nerđajućeg čelika. Elektronski ekspanzioni ventil
Ventilator u zaštiti IP54. Sa niskom emisijom buke. | 1 |
|------|---|---|

Mogućnost upravljanja toplotne pumpe preko spoljne temperature i preko sobnog regulatora. Elektronski sistem kontrole procesa odleđivanja kondenzatora u zavisnosti od spoljne t i p („dynamic defrost“). Toplotna pumpa je opremljena sa ventilom sigurnosti , ekspanzionom posudom, elektrogrejačem protiv mržnjenja, daljinskim upravljačem, prigušivačem vibracija, pumpom instaliranom unutar jedinice i automatikom koja je sposobna da vodi rad i dodatnog izvora toplote

U obim radova spada i sav pomoćni i potrošni materijal potreban za postavljanje i priključenje.

Dimenzije toplotne pumpe d x š x v, 1735x739x1735 mm. Masa toplotne pumpe 602 kg. El. napajanje: 400Vx3, 50Hz, 23kW

- | | | |
|------|--|------------------------|
| 2.2. | Puštanje toplotne pumpe u rad sa probnim radom od strane ovlašćenog servisera, sve sa putnim troškovima. | 1 |
| 2.3. | Ispорука i montaža akumulatora toplote (Bafera). Zapremina 300 l, vertikalni. Dimenzije: prečnik ø 550mm, h=1410mm, Max radni pritisak 63bara, max radne temperature 95°C Bafer je izolovan mekom poliuretanskom penom δ=100 mm i obložen PVC omotačem. Priključci: navojni , DN50- kom4, navojni DN40 -kom4 DN15 -kom2, i priključci za manometre i termometre Izrađen prema zahtevima iz projekta. U cenu ulazi postavljanje u kotlarnicu, spajanje sa gasnim kotlom, toplotnom pumpom i grejno-rashladnom instalacijom, kao i sav pomoćni i potrošni materijal potreban za postavljanje i priključenje. | 1 |
| 2.4. | Ispорука i montaža čelične bešavne cevi, SRPS C.B5.226, služi za povezivanje toplotne pumpe i gasnog kotla sa baferom dimenzija: DN40 (Ø48,3x2,6)
DN32 (Ø42,4x2,6)
DN25 (Ø33,7x2,6)
DN20 (Ø26,9x2,3) | m
20
3
2
6 |
| 2.5. | Pomoćni i potrošni materijal , za spajanje, zaptivanje i oslanjanje | 0,5 |

uzima se kao 50% vrednosti prethodne stavke

2.6.	Odmašćivanje i čišćenje cevi od korozije do metalnog sjaja i bojenje cevi u dva sloja osnovnom bojom i dva sloja završnom bojom, za metal, otpornom na temperaturu .	m 23
2.7.	Isporuka i montaža kuglaste slavine, sa navojnim priključkom, nazivnog otvora: DN40 DN32 DN25 DN15	kom 8 6 2 5
2.8.	Isporuka i montaža nepovratnog ventila, sa navojnim priključkom, DN25	kom 1
2.9.	Isporuka i montaža hvatača nečistoća, ravni, sa navojnim priključkom, DN40 DN25	kom 1 1
2.10.	Isporuka i montaža odzračnog lonca dimenzija fi 100x200,i ispusnim ventilom DN15 i sa cevi fi20,3x2, dužine 3m,sa automatskom odzrakom DN15	kom 1
2.11.	Isporuka i montaža cirkulacione pumpe sa navojnim priključkom DN32, kao proizvod Wilo TOP S 30/10,ili drugi istih i boljih karakteristika; 3 brzine, 1 faza, 50 Hz, 585w. Pumpa se isporučuje sa holenderskom vezom DN32(5/4")	1
2.12.	Isporuka i montaža cirkulacione pumpe sa navojnim priključkom DN32, kao proizvod Wilo TOP S 30/7,ili drugi istih i boljih karakteristika; 3 brzine, 1 faza, 50 Hz, 195w. Pumpa se isporučuje sa holenderskom vezom DN32(5/4")	2

2.13.	Isporuca i montaža manometra radijalnog fi 80mm, kl.2,5, merni opseg 0-6 bara, i temperature 0-120°C, sa manometarskom slavinom DN15	5
2.14.	Isporuca i montaža termometra ugaonog, opseg temperature 0-120°C, priključak DN15	5
2.15.	Isporuca i montaža razdelnika-sabirnika dimenzija fi 159(4,5) x 780mm, u svemu prema zahtevima iz projekta Razdelnik i sabirnik se toplotno izoluju staklenom vunom 50 mm i oblažu Al limom 0,5mm	2
2.16.	Isporuca i montaža zatvorene ekspanzione posude, kao ERC-ERC 80 "ELBI", od 80 litara, sa navojnim priključkom od 1". U cenu ulazi izrada priključne instalacije.	1
2.17.	Isporuca i montaža sigurnosnog ventila sa navojnim priključkom i sa oprugom DN25, Po=3 bara, kao "Rasteli" Sigurnosni ventil se isporučuje sa atestom.	1
2.171.	Isporuca i montaža automatskog dopunjača vode DN15 (R1/2"), kao Calefi.	1
2.18.	Hladna proba čvrstoće i nepropusnosti na pritisak od 6 bara, pri čemu pritisak ne sme opasti, niti sme biti kvašenja spojeva. Po završetku ispitivanja ispiranje instalacije hladnom vodom.	pauš.
2.19.	Isporuca mobilne protivpožarne opreme za početno gašenje požara u kotlarnici: Aparat za gašenje prahom S6 Aparat za gašenje sa CO2 CO2-5	kom 1 1
2.20.	Isporuca i ugradnja Detektora gasa AB 370 za zemni gas.	1
3. GASNA INSTALACIJA SA GASNIM KOTLOM		
3.1.	Isporuca i montaža zidnog gasnog kondenzacionog kotla, sa zatvorenom komorom za sagorevanje, kao proizvod "Viessmann" Vitodens	1

200-W,
 ili drugi istih i boljih tehn.karakteristika. Nazivni kapacitet kotla
 45 kW za temperaturni režim 80/60°C. Iskorišćenje nazivne
 snage
 (40/30°C) je 98% (109%), Temperatura dimnih gasova max
 80°C
 Dozvoljeni radni pritisak 4 bar, područje regulacije toplotnog
 kapaciteta
 kotla 1:4, izmenjivač: dimn.gasovi-voda nerđajući (inox)čelik
 Napon el. napajanja 220V/50Hz,
 Kotao je opremljen sa ventilom sigurnosti , ekspanzionom
 posudom,
 primarnom cirkulacionom pumpom i automatikom koja vodi
 grejanje sa
 spoljnom sondom i setom za priključenje
 Uređaj mora posedovati sertifikat o kontrolisanju

- | | | |
|------|---|---|
| 3.2. | Isporuka i montaža luka za odvodjenje dimnih gasova/ dovod
svežeg vazduha(87stepeni) 80/125 mm
Cev za odvodjenje dimnih gasova/dovod vazduha, 1m
Sistem 80/125
Materijal: plastika (PPS) / aluminijumski lim presvacen
epoksidnom smolom
AZ - provodjenje kroz spoljni zid D=80/125 | komp

kom |
| 3.3. | Puštanje u rad gasnog kotla sa probnim radom od strane
ovlašćenog servisera | 1 |
| 3.4. | Isporuka i montaža instalacije za odvod kondenzata od gasnog
kotla do kanalizacionog odvoda u kotlamici. Cev PVC 25, L=5m, sa
pripadajućim fittingom, pomoćnim i potrošnim materijalom. | 1 |
| 3.5. | Isporuka i montaža kuglaste gasne slavine DN20 | 1 |
| 3.6. | Isporuka i montaža creva za povezivanje gasnog kotla na
instalaciju.
Prokronsko flexi crevo za gas DN20, L = 600 mm (SRPS
M.E3.535) | 1 |
| 3.7. | Isporuka i montaža kućne gasne mernoregulacione stanice
KMRS,
G4 (do 6Nm ³ /h). Ulazni pritisak 1-4 bar, izlazni pritisak 15-35 | 1 |

mbar
 (20mbar). Sve smešteno u ormariću.
 (Izvodi Lokalni distributer gasa- dovod gasa postoji na objektu)

3.9.	Isporuka i montaža protivpožarne kuglaste gasne slavine DN25	1
3.10.	Isporuka i montaža čelične bešavne cevi za montažu gasne instalaciju od KMRS do kotla (SRPS C.B5.225) DN25 (33,7x2,6)	m 13,7
3.11.	Pomoćni i potrošni materijal , za spajanje, zaptivanje i oslanjanje uzima se kao 40% vrednosti prethodne stavke	0,4 m
3.12.	Odmašćivanje i čišćenje cevi gasne instalacije do metalnog sjaja i bojenje temeljnom bojom u dva sloja	13,7 m
3.13.	Bojenje cevi gasne instalacije žutom završnom lak bojom u dva sloja	13,7
3.14.	Ispitivanje čvrstoće i nepropusnosti gasne instalacije O izvršenom ispitivanju sastaviti zapisnik	pauš
4. INSTALACIJA VENTILACIJE		
4.1.	Ventilacija podruma	kom
4.1.1.	Isporuka i montaža rekuperatora toplote za količinu vazduha od 800 do 1100 m ³ /h, proizvod kao RFI 33 30 " Fon inženjering" Niš; isti i bolji Rekuperator u kompaktnom kućištu (DxŠxV=1250x1050x380) ima integrisane ventilatore za usis i izduv marke Ruck EM250 E2M01 (180W,230V,50Hz,0.8A)- kom 2 i izmenjive filtere za vazduh U rekuperator je ugrađen grejač/hladnjak (45/40°C;7/12°C) Q=7kW za tu=4°C, tiz=25°C; Q=4,3kW za tu=30,9°C,tiz=18°C ,dimenz 400x320x120 3 redni, priključci 3/4" (DN20), sa trokrakim regulacionim ventilom sa pogonom i kompletom za priključenje na instalaciju. Uz rekuperator se isporučuje trostepeni regulator protoka vazduha i	2

	programski digitalni termostatski za vođenje grejača/hladnjaka DST Q3	
	U cenu ulaze elementi za postavljanje na zid, priključenje i sistem odvoda kondenzata iz rekuperatora	
4.1.2.	Kontroler(Smart) za upravljanje rekuperatorom Automatsko vođenje po zagađenosti vazduha (koncentracija VOC CO2 i PM 2,5 čestica) u tri stepena , indikacija zaprljanosti filtera, Digitalni prikaz parametara, kao i temperature i rel.vlažnosti vazduha u prostoriji sa programiranjem rada.	1
4.1.3.	Isporuka i montaža ventilacione spiro cevi, okruglog poprečnog preseka proizvod kao: " Lindab Safe" sistem ili drugi istih i boljih karakteristika za brzine 6-10 m/s, sa 4-8 Pa/m, t=-30do+50C,	
	Ø 250 mm	m 20
	Ø 200 mm	11
4.1.4.	Isporuka i montaža koncentrične cevne redukcije sa uglom od 45°, kao 21-RCU250200	kom 2
4.1.5.	Isporuka i montaža kolena za cevi iz stavke 4.1.3.; kao BU 90, Ø 250 /90mm	kom 11
4.1.6.	Isporuka i montaža završne kape na cevovodu; kao 21-ESU 200	2
4.1.7.	Isporuka i montaža ventilacionog kanala, pravougaonog poprečnog preseka, izrađenog od pocinkovanog lima debljine 1,0 mm	m
	□300x200	21
	□200x200	10
4.1.8.	Isporuka i montaža kolena, za pravougaoni ventilacioni kanal, od pocinkovanog lima debljine 1,0mm	kom
	□300x200/90°	6
	□200x200/90°	2
4.1.9.	Isporuka i montaža izlazne, lakopodizne-samopadajuće, rešetke □300x300 sa priključkom Ø250 mm	2

4.1.10.	Isporuka i montaža izduvne rešetke, aero ventil, za ubacivanje vazduha; kao JVS-P 150	6
4.1.11.	Isporuka i montaža provougaone rešetke za izvlačenje vazduha 200x200	6
4.1.12.	Isporuka i montaža ulazne Al rešetke 250x250mm, protivkišna, kao S&P GRI 250 , na ø250 mm	2
4.1.13.	Pomoćni i potrošni materijal za spajanje, zaptivanje, ovešenje elemenata i sl. u vrednosti 30% od stavke 4.1.3. do 4.1.12.	0,3
4.2.	Ventilacija prizemlja	kom
4.2.1.	Isporuka i montaža kanalskog ventilatora, proizvod kao ETALINE ...M, tip E, EL160LE 2M01, 230V,50Hz,0,6 A,130W, 62-69db,istih karakter. i bolji; protok 400-750 (max820) m3/h, napor 60-300 Pa, tri brzine, Ø 160mm, t= -20-+70 C, sa elementima za ovešenje Potenciometar MTS10	2 2
4.2.2.	Isporuka i montaža ventilacione cevi, kružnog porečnog preseka, od pocinkovanog lima debljine 1,0mm Ø160mm	m 2
4.2.3.	Isporuka i montaža prelaznok komada Ø160mm/□ 200x125mm	kom 1
4.2.4.	Isporuka i montaža kolena □200x125mm, 90°	1
4.2.5.	Isporuka i montaža izlazne, lakopodizne-samopadajuće, rešetke □200x200 sa priključkom Ø160 mm	1
4.2.6.	Isporika i montaža ulazne Al rešetke 200x200mm, protivkišna, kao S&P GRI 200 , na ø160 mm	1
4.2.7.	Isporuka i montaža provougaone rešetke za izvlačenje vazduha 200x125	1
4.2.8.	Pomoćni i potrošni materijal za spajanje, zaptivanje, ovešenje	0,3

elemenata

i sl. u vrednosti 30% od stavke 4.2.2. do 4.2.7.

5. OSTALI RADOVI

- Pripremno završni radovi, troškovi transporta, zaštita zidova i podova od oštećenja tokom radova. Čišćenje objekta nakon
- 5.1. izvršenih radova i dovođenje istog u prvobitno stanje. pauš
- 5.2. Puštanje u rad, podešavanje rada sistema, uputstvo za rukovanje, sa hidrauličom šemom, zapisnik, primopredaja pauš

Napomena:

Cenom su obuhvaćena sva potrebna bušenja i probijanja, bez zidarskih popravki

Izvođač radova je u obavezi da obezbedi gradilište, opremi radnike HTZ opremom, sav odpadni materijal ukolni i ostavi čisto gradilište i objekat sa okolinom.

REKAPITULACIJA:

1. INSTALACIJA GREJANJA I HLAĐENJA
2. TOPLOTNA PUMPA I KOTLARNICA
3. GASNA INSTALACIJA SA GASNIM KOTLOM
4. INSTALACIJA VENTILACIJE
5. OSTALI RADOVI

UKUPNO:
PDV:
UKUPNO SA PDV-om:

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

у колони 2. уписати количину за сваки тражени предмет јавне набавке;

у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;

у колони 4. уписати укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а(наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 2.); На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а односно укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

**404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза –
Машински радови**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____,
_____ , доставља укупан износ и структуру трошкова
припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

(ОБРАЗАЦ 4)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке, **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ- ЧЛ. 75. ЗЈН И ЧЛ. 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке - **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови** испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава тражене додатне услове и доставља тражене доказе

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
МАЛЕ ВРЕДНОСТИ - ЧЛ. 75. ЗЈН И ЧЛ. 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке - **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови** испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА

За поступак јавне набавке 404-365/2019-VIII –
Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови

Понуђач _____

Ред. бр.	Наручилац предметних радова	вредност извршених радова	Предмет радова	Време реализације уговора	Место где су извршени радови
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
Укупно					

Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора или Потврде наручиоца о извршеним радовима.

Место: _____

Датум: _____

Понуђач: _____

(ОБРАЗАЦ 8)

**ПОТВРДА
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **404-365/2019-VIII** –
Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови

Назив референтног Наручиоца: _____
Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове :

(навести врсту радова)

У укупном износу од _____

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

(ОБРАЗАЦ 9)

ОБРАЗАЦ Потврда о обиласку локације

За поступак јавне набавке **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ

_____ изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» у техничку документацију и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за јавну набавку радова - _____, ЈН БР: _____.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима за извођење радова и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У _____

ПОНУЂАЧ

Дана _____ 2019. године

(потпис овлашћеног лица Понуђача)

НАРУЧИЛАЦ

(потпис овлашћеног лица Наручиоца)

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, обилазак локације и увид у техничку документацију мора извршити носилац посла, представник групе понуђача који буде именован споразумом о зајеничком наступању. Овај Образац Изјава мора бити уредно попуњена и потписана од стране представника Понуђача - носиоца посла и Наручиоца.

Обилазак локације потребно је најавити дан раније и договорити тачан термин, обилазак није могућ на дан отварања јавне набавке.

(ОБРАЗАЦ 10)

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

Подаци о кључном особљу

Кључно особље везано за предметне радове из јавног позива			
р.бр.	Име и презиме	Стручна оспособљеност (бр. Лиценце/ сертификат /уверење)	Доказ
<ul style="list-style-type: none">Лице која поседује лиценцу одг. извођача за машинске радове број лиценце 430 - минимално 1			
1.			
<ul style="list-style-type: none">Бравар/заваривач минимално 3			
1.			
2.			
3.			
<ul style="list-style-type: none">Помоћни радник минимално 2			
1.			
2.			

Изјава о кључном особљу

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо и обавезујемо се да ће наведена стручна лица – инжењери са траженим звањем и лиценцом бити одговорни извођачи радова на предметним пословима, као и да ће наведена радно ангажована лица изводити радове коју су предмет јавне набавке и уговора.

У _____ дана _____ 2019.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде групе понуђача овај образац се доставља као збирни за све чланове групе. У случају потребе, образац се може проширити са више радно ангажованих лица која ће изводити радове.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О

набавци 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза
– Машински радови

Закључен између:

1. Наручиоца Град Сомбор
са седиштем у Сомбору, улица Трг цара Уроша бр. 1.,
ПИБ: **100123258** Матични број: **08337152**
Број рачуна: 840-25640-32. Назив банке: Управа за трезор,
Телефон: 025- 468-111
кога заступа Градоначелник Града Сомбора Душанка Голубовић
(у даљем тексту: Наручилац) и

2.
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
Телефон:..... Телефакс:
кога заступа.....
(у даљем тексту: **Извођач**),
у заједничкој понуди

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
(остали понуђачи из групе понуђача)
подизвођачи

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:

(назив подизвођача)

Основ уговора:

ЈН Број: **404-365/2019-VIII**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

УВОДНЕ ОДРЕДБЕ:

- Донета је Одлука о покретању поступка јавне набавке радова број: **404-365/2019-VIII** од 05.12.2019. године ;
Наручилац је у поступку јавне набавке мале вредности број **404-365/2019-VIII**, донео Одлуку о додели уговора број _____ од _____ 2019.године и

изабрао Извођача као најповољнијег понуђача за извођење радова – **Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови.**

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет Уговора је – **Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови**, сагласно конкурсној документацији из предметне јавне набавке бр. **404-365/2019-VIII**.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од __. __. 2019. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

ВРЕДНОСТ РАДОВА

Члан 2.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- без обрачунатог пореза на додату вредност _____ динара,
- **износ пдв-а:** _____ динара,
- са обрачунатим порезом на додату вредност _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додату вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додату вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Наручилац ће уговорену цену радова из члана 2. исплатити Извођачу, на начин и у роковима предвиђеним овим уговором, уплатом на текући рачун Извођача:

-**30 %** укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и меница за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015).

Аванс ће се правдати по привременим ситуацијама, сразмерно проценту примљеног аванса и вредности изведених радова, стим што је Извођач у обавези да у целости изврши обрачун преосталог износа примљеног аванса у привременој ситуацији која претходи издавњу окончане ситуације.

- **60 %** укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца.

- остатак у износу од минимум **10%** вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема менице за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене и окончана ситуација испостављају се Наручиоцу у шест примерака и морају бити оверене од стране надзорног органа пре доставе Наручиоцу

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације.

Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: одговарајуће атесте за уграђени материјал и набавку опреме и другу документацију Извођач доставља стручном надзору који ту документацију чува до примопредаје и коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без права на приговор.

Обавезе које доспевају у 2020. години могу бити реализоване највише до износа који ће за ту намену бити одобрене у тој буџетској години.

РОК ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, (максимално 30 календарских дана), рачунајући од дана увођења у посао.

Увођење у посао се врши у присуству овлашћених представника Наручиоца, Извођача и стручног надзора и констатује се записником.

Утврђени рокови се не могу мењати без сагласности Наручиоца.

Члан 5.

Рок за извођење радова се продужава на захтев Извођача :

- у случају прекида радова који траје дуже од 2 дана, а није изазван кривицом Извођача;
- у случају елементарних непогода и дејства више силе;
- у случају измене пројектно-техничке документације по налогу Наручиоца;
- у случају прекида рада изазваног актом надлежног органа, за који није одговоран Извођач.
- Уговарања значајних вишкова радова (преко 10%);
- било које обуставе радова које нису последице пропуста Извођача

Захтев за продужење рока извођења радова који су предмет овог уговора, у писаној форми, уз сагласност стручног надзора, Извођач подноси Наручиоцу у року од два дана од сазнања за околност из става 1 овог члана, а најкасније 5 дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок је продужен када се са тим сагласи Наручилац и када се сагласно члану 115. ЗЈН закључи анекс овог уговора.

Под роком завршетка радова сматра се дан њихове спремности за технички преглед, а што стручни надзор констатује.

Ако Извођач падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Све измене уговора вршиће се сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 6.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у складу са својом Понудом, важећим прописима, техничким прописима, инвестиционо - техничком документацијом и овим уговором, и да по завршетку радова изведене радове преда Наручиоцу .

Ради извођења радова који су предмет овог уговора, Извођач се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал и другу опрему, изврши радове из предмера, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Извођач се обавезује :

- да Наручиоцу достави решење о именовану одговорног извођача радова;
- да испуни све уговорене обавезе стручно, квалитетно, према важећим стандардима за ту врсту посла и у уговореном року;
- да обезбеди довољну радну снагу и благовремену испоруку уговореног материјала и опреме потребну за извођење уговором преузетих радова;

- да уведе у рад више смена, продужи смену или уведе у рад више извршилаца, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то уколико не испуњава предвиђену динамику;
- да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта својих материјала и слично, тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности према државним органима, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине, и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до предаје радова Наручиоцима;
- да се строго придржава мера заштите на раду;
- да омогући вршење стручног надзора на објекту;
- да уредно води сву документацију предвиђену законом и другим прописима Републике Србије, који регулишу ову област;
- да поступи по свим основаним примедбама и захтевима Наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку или рушење или поновно извођење радова, замену набављеног или уграђеног материјала, опреме, или убрзања извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова;
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове и да је спреман за њихов пријем;
- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци;
- да гарантује квалитет изведених радова, употребљеног материјала и набављене опреме, с тим да отклањању недостатка у гарантном року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца.

ОБАВЕЗЕ НАРУЧИОЦА

Члан 7.

Осим обавеза које су утврђене другим одредбама овог уговора, наручилац има обавезу да:

- Да Извођачу плати уговорену цену под условима и на начин одређен чл. 2. и 3. овог уговора.
- Да присуствује увођењу Извођача у посао, о увођењу извођача у посао сачиниће се посебан записник;
- Да учествује у раду комисије за примопредају радова и коначни обрачун са стручним надзором и извођачем;
- Да приликом закључења Уговора, Извођачу преда инвестиционо–техничку документацију;
- Да по завршетку радова прими наведене радове;
- Да обезбеди вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача.

СРЕДСТВА ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 8.

Извођач је обавезан да приликом потписивања Уговора, а најдуже у року од 7 дана од дана закључења уговора, Наручиоцу преда:

- 1.) **Гаранцију банке за повраћај авансног плаћања**, која ће бити са клаузулама: безусловна, неопозива, без права на приговор и платива на први позив и сви елементи гаранције морају бити у потпуности усаглађени са конкурсном документацијом (рокови, износ), у висини уговореног аванса од 30% укупне уговорене цене без ПДВ-а са роком важења до потпуног правдања примљеног аванса. Понуђач може поднети гаранције стране банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг);
- 2) **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутну закључења уговора преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом у потврди о регистрацији менице од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице као гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.
- 3) **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје и завршетка радова који су предмет ове јавне набавке преда наручиоцу (сопствену) регистровану меницу са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, на износ од 10% од уговорене цене без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од гаратног рока. Наручилац ће уновчити обезбеђење плаћања за отклањање грешака у гаратном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гаратном року. Наручиоц ће вратити понуђачу/извршиоцу меницу након истека рока важења.

ОСИГУРАЊЕ РАДОВА

Члан 9.

Извођач је дужан да у року од 10 дана од дана закључења уговора осигура радове, материјал и опрему од уобичајених ризика до њихове пуне вредности (осигурање објекта у изградњи) и достави Наручиоцу полису осигурања са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Извођач је такође дужан да у року од 10 дана од закључења уговора, достави Наручиоцу полису осигурања од одговорности за штету причињену трећим лицима и стварима трећих лица, са важношћу за цео период извођења радова, у свему према важећим законским прописима.

Уколико се рок за извођење радова продужи, Извођач је обавезан да достави, пре истека уговореног рока, полисе осигурања из ст. 1. и 2. овог члана, са новим периодом осигурања.

Извођач је обавезан да спроводи све потребне мере заштите на раду, као и противпожарне заштите.

Уколико Извођач радова не поступи у складу са претходним ставовима признаје своју искључиву прекршајну и кривичну одговорност и једини сноси накнаду за све настале материјалне и нематеријалне штете, при чему овај Уговор признаје за извршну исправу без права приговора.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 10.

Гарантни рок за изведене радове износи _____ године, (не мањи од 2 године), рачунајући од дана записничке примопредаје истих. За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача, који тече од дана испуњења овог Уговора у целости и потписивања записника о испуњењу свих уговорених обавеза које чине предмет овог уговора.

Извођач је обавезан да, на дан извршене примопредаје радова који су предмет овог уговора, записнички преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале и делове, као и упутства за руковање.

Члан 11.

Извођач је дужан да у току гарантног рока, на први писани позив Наручиоца отклони о свом трошку све недостатке који се односе на уговорени квалитет изведених радова, уграђених материјала и опреме, а који нису настали неправилном употребом, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Ако Извођач не приступи извршењу своје обавезе из претходног става у року од 5 дана по пријему писаног позива од стране Наручиоца, Наручилац је овлашћен да активира меницу за отклањање грешака у гарантном року.

Уколико меница за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 1. овог члана, Наручилац има право да од Извођача тражи накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

КВАЛИТЕТ МАТЕРИЈАЛА И ИЗВЕДЕНИХ РАДОВА

Члан 12.

За укупан уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте у складу са пројектном документацијом.

Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује његову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета.

Извођач је дужан да о свом трошку обави одговарајућа испитивања материјала и контролу квалитета опреме и одговоран је уколико употреби материјал који не одговара квалитету. У случају да је због употребе некавалитетног

материјала угрожена безбедност објекта, Наручилац има право да траже да Извођач поруши изведене радове и да их о свом трошку поново изведе у складу са техничком документацијом и уговорним одредбама. Уколико Извођач у одређеном року то не учини, Наручилац има право да ангажује другог извођача, искључиво на трошак Извођача по овом уговору.

АНГАЖОВАЊЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Члан 13.

Извођач ће део радова који су предмет овог Уговора, у % од _____ (а који не може бити већи од 50 % укупне вредности уговора), извршити преко подизвођача _____, Ул. _____ бр. _____, ПИБ _____, матични број _____, у свему у складу са понудом број _____ од _____.

Извођач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за радове изведене од стране подизвођача, као да их је сам извео.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у својој Понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

МАЊАК И ВИШАК РАДОВА

Члан 14.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предложени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 1. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

НЕПРЕДВИЂЕНИ РАДОВИ

Члан 15.

Извођач радова је обавезан да одмах по ученој потреби за извођењем непредвиђених радова, а пре извођења истих, достави Наручиоцу, преко стручног надзора, захтев за извођење непредвиђених радова који мора да садржи:

1. предмер и предрачун непредвиђених радова са јединичним ценама, оверен од стране стручног надзора;
2. детаљне анализе цена непредвиђених радова.

Стручни надзор проверава основаност потребе за извођењем непредвиђених радова, врши контролу предмера непредвиђених радова, описа позиција и количина и своје мишљење са детаљним образложењем сваке појединачне позиције доставља Наручиоцу најкасније у року од 10 (десет) дана од дана пријема захтева, ради предузимања радњи за уговарање непредвиђених радова у складу са чланом 36. Закона о јавним набавкама, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка. У поступку јавне набавке за уговарање додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова је обавезан да достави у року из позива за подношење понуде, понуду за додатне радове (непредвиђене радове).

Закључивањем уговора о извођењу додатних (непредвиђених) радова, Извођач радова стиче услов да започне извођење уговорених непредвиђених радова, као и право на наплату истих, након што их изведе. Стручни надзор није овлашћен да, без писане сагласности Наручиоца, одлучује у име Наручиоца о цени, роковима, измени материјала који се уграђује и обиму непревиђених радова.

Извођач радова је дужан да приступи извођењу хитних непредвиђених радова и пре закључења уговора о њиховом извођењу, уз сагласност стручног надзора уписом у грађевински дневник, уколико је њихово извођење нужно за стабилност објекта или за спречавање штете, а изазвани су ванредним и неочекиваним догађајима, који се нису могли предвидети у току израде техничке документације.

Извођач радова и стручни надзор су дужни да, одмах по наступању ванредних и неочекиваних догађаја, усмено обавесте Наручиоца, а писмено у року од 24 сата. Наручилац ће, по добијању обавештења од стране Извођача радова и стручног надзора, приступити уговарању наведених радова, у складу са ставовима 2., 3. и 4. овог члана Уговора, а након добијеног позитивног мишљења Управе за јавне набавке о основаности примене преговарачког поступка.

ПРИМОПРЕДАЈА РАДОВА

Члан 16.

По завршетку свих радова који чине предмет овог уговора, Извођач обавештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка радова уписује се у грађевински дневник.

Комисију за примопредају радова чине по један представник Наручиоца, стручног надзора и Извођача.

Примопредаја радова се врши комисијски најкасније у року од 15 дана од завршетка радова.

Комисија сачињава записник о примопредаји радова на дан примопредаје радова.

Извођач је дужан да приликом примопредаје радова преда Наручиоцу, пре техничког прегледа, попуњене одговарајуће табеле свих уграђених материјала у три извода са приложеним атестима, као и пројекте изведених радова у два примерка уколико је то потребно у складу са Законом о планирању и изградњи.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац или стручни надзор у току извођења или приликом примопредаје радова, Извођач мора да отклони без одлагања и о свом трошку. Уколико те недостатке Извођач не почне да отклања у року од пет дана по пријему позива и ако их не отклони у споразумно утврђеном року, Наручилац ће радове поверити другом извођачу на рачун Извођача.

Коначна количина и вредност радова по овом Уговору утврђује се на бази стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи од стране стручног надзора и усвојених јединичних цена из Понуде, о чему Комисија сачињава записник о коначном финансијском обрачуну.

Технички преглед радова и употребну дозволу обезбедиће Наручилац.

УГОВОРНА КАЗНА

Члан 17.

Уколико Извођач не заврши радове који чине предмет овог Уговора у уговореном року, дужан је да плати уговорну казну у висини 0,1% од укупно уговорене вредности за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 10 % од вредности укупно уговорених радова.

Наплата уговорне казне извршиће се уз оверу надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем рачуна наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова, претрпео штету која је већа од износа уговорне казне, може захтевати накнаду штете, односно поред уговорне казне и разлику до пуног износа претрпљене штете. Постојање и износ штете Наручилац мора да докаже.

РАСКИД УГОВОРА

Члан 18.

Наручилац има право на једностран раскид Уговора у следећим случајевима:

1. ако Извођач радова не започне радове најкасније до 10 (десет) дана од увођења у посао;
2. ако Извођач радова својом кривицом касни са извођењем радова у односу на уговорену динамику више од 30 (тридесет) дана и не предузима одговарајуће мере и акције за скраћење и елиминацију кашњења;
3. ако Извођач радова не изводи радове у складу са техничком документацијом за извођење радова;
4. ако Извођач радова некавалитетно изводи радове;
5. ако Извођач радова не поступа по налозима стручног органа у оквиру његових овлашћења;

6. ако Извођач радова, из неоправданих разлога, прекине извођење радова и исте не настави по истеку рока од 7 (седам) дана, или ако одустане од даљег рада;
7. ако Извођач радова није успео или је одбио да достави меницу за добро извршење посла.

У случају једностраног раскида уговора Наручилац има право да за предметне радове ангажује другог извођача и активира меницу за озбиљност понуде и меницу за добро извршење посла.

Извођач радова је у наведеном случају обавезан да надокнади Наручиоцу штету, која представља разлику између цене предметних радова по овом Уговору и цене радова новог извођача за те радове.

Извођач радова може раскинути Уговор у случају неплаћања од стране Наручиоца у складу са одредбама овог Уговора.

Члан 19.

Уговор се раскида писаном изјавом која се доставља другој уговорној страни са отказним роком од 15 (петнаест) дана, од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид Уговора.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 20.

За све што овим уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, Закона о јавним набавкама, Закона о планирању и изградњи, као и одредбе Посебних узанси о грађењу и других важећих прописа Републике Србије.

Члан 21.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно.

Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Сомбору.

Члан 22.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписивања обе уговорне стране.

Члан 23.

Овај Уговор, сачињен је у 4 истоветна примерка, по 2 за сваку уговорну страну.

За ИЗВОЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

Напомена: Модел уговора понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да се слаже са моделом уговор.

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Сомбор**, адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор** (или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12) са знаком: „**Понуда за јавну набавку** (радова), **404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате**
3. Фаза – Машински радови - НЕ ОТВАРАТИ”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **18.12.2019.** године до **13,00** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76 . ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76.(Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац - Референц листа(Образац 7);
- Образац Потврде о извршеним услугама(Образац 8);
- Образац Потврде о обиласку локације (Образац 9);
- Модел уговора;
- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде –меницу;**

- Изјава о кључном особљу (Образац 10);
- Тражене доказе за додатне услове

На основу члана 9. став 1. тачка 18. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС“, број 86/2015 и 41/2019) употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

- јавна набавка није обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сомбор, адреса: Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**, са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку (радова) – 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови- НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку (радова) – 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови - НЕ ОТВАРАТИ**”или

„**Опозив понуде за јавну набавку (радова) – 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку (радова) – 404-365/2019-VIII – Реконструкција Грашалковићеве палате 3. фаза – Машински радови - НЕ ОТВАРАТИ**”

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања:

-30 % укупно уговорене вредности након закључења уговора и након пријема уредног предрачуна за плаћање аванса, изјаве о наменском коришћењу аванса, достављања банкарске гаранције за повраћај аванса и меница за добро извршење посла, а најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015).

Наручилац не може извршити плаћање аванса пре пријема банкарске гаранције за повраћај аванса.

- 60 % укупно уговорене вредности по привременим ситуацијама, сачињеним на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, најкасније у року од 45 дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015) од дана пријема оверених ситуација од стране Наручиоца,

- остатак у износу од минимум 10% вредности укупно уговорене вредности по окончаној ситуацији сачињеној на основу изведених радова и јединичних цена из понуде потписаним од стране стручног надзора, у року до 45 дана од дана пријема менице за отклањање грешака у гарантном року, оверене ситуације, потписаног записника о примопредаји објекта и коначног обрачуна.

Понуђач је дужан да рачун достави у 3 примерка и у истом наведе број уговора.

Привремене ситуације и окончану ситуацију Извођач доставља надзорном органу на оверу. Након извршене контроле и овере, ситуацију са комплетном документацијом надзорни орган, у року од 7 дана од дана пријема, доставља Наручиоцу на оверу и плаћање.

Уколико Наручилац делимично оспори испостављену ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације, уз претходну корекцију ситуације од стране Извођача радова, а спорни део ће се решити кроз следећу привремену ситуацију, уколико се уговорне стране другачије не договоре. Извођач, на основу Записника о примопредаји и коначном обрачуна, испоставља окончану ситуацију.

Рок плаћања је 45 дана а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)], од дана пријема исправног предрачуна / рачуна коју испоставља понуђач са спецификацијом изведених радова, а којом је потврђено *извршење радова*. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок минимално 2 године за изведене радове.

За уграђене материјале и делове важи гарантни рок у складу са условима произвођача.

9.3. Захтев у погледу рока и места (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извођење радова је максимално 30 календарских дана од дана увођења у посао, а у свему према техничкој спецификацији радова.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Обилазак локације је потребно најавити дан раније и договорити тачан термин, обилазак није могућ на дан отварања јавне набавке.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са **урачунатим свим трошковима** које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

! Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то *бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а у обрасцу за регистрацију. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда.*

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за

отклањање грешака у гарантном року у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

Изабрани понуђач је дужан да достави:

1.) **Банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања** Изабрани понуђач се обавезује да **у року од 7 дана од дана закључења уговора** [или у тренутку закључења уговора] наручиоцу достави банкарску гаранцију за повраћај авансног плаћања, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за повраћај авансног плаћања издаје се у висини од 30% од понуђене цене **без ПДВ-а**, и са роком важења до потпуног правдања примљеног аванса. Наручилац не може исплатити ниједан износ пре него што прими тражено средство финансијског обезбеђења за повраћај авансног плаћања.

Наручилац не може извршити плаћање аванса пре пријема банкарске гаранције за повраћај аванса.

2.) **Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла** - Изабрани понуђач се обавезује да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом у потврди о регистрацији менице од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла [средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице као гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

3.) **Средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје и завршетка радова који су предмет ове јавне набавке преда наручиоцу (сопствену) регистровану меницу са клаузулом „на први позив“ и „без протеста“, на износ од 10% од уговорене цене без ПДВ-а. Рок важења менице мора бити најмање 10 (десет) дана дужи од гарантног рока. Наручилац ће уновчити обезбеђење плаћања за отклањање грешака у гарантном року у случају да изабрани понуђач не изврши обавезу отклањања недостатака у гарантном року. Наручиоц ће вратити понуђачу/извршиоцу меницу након истека рока важења.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

/

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику *путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail dgluvic@sombor.rs* тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 404-365/2019-VIII**

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail **dgluvic@sombor.rs** или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; . **Градска управа града Сомбора**; јавна набавка ЈН број **404-365/2019-VIII**;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.