

Република Србија  
Аутономна Покрајина Војводина  
ГРАД СОМБОР  
ГРАДСКА УПРАВА  
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,  
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО  
Број: ROP-SOM-37221-LOC-1/2019  
Инт.број: 353-479/2019-V  
Дана: 11.12.2019.год.  
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Косовић Бранислава из Бачке Тополе, [REDACTED], а у име инвеститора „L DECOR“ Сомбор, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09, 64/10-одлука УС, 24/11, 121/2012, 42/13-одлука УС и 50/13- одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19 и 37/2019-др.закон), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, број 73/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016), члана 146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење) и по овлашћењу Начелника Градске управе Града Сомбора под бр.112-152/2019-VI/01 од 09.12.2019.год., доноси

### ЗАКЉУЧАК

**ОДБАЦУЈЕ СЕ** захтев инвеститора „L DECOR“ Сомбор, [REDACTED], за издавање Локацијских услова за изградњу салона намештаја, спратности П+1, у Сомбору, ул.Војвођанска број 67, на катастарској парцели број 2096/1 К.О.Сомбор-1, због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.

### Образложење

Косовић Бранислав из Бачке Тополе, [REDACTED], а у име инвеститора „L DECOR“ Сомбор, [REDACTED], поднео је дана 04.12.2019.године кроз ЦИС овом органу, захтев за изградњу салона намештаја спратности П+1, у Сомбору, ул.Војвођанска број 67, на катастарској парцели број 2096/1 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-37221-LOC-1/2019, и интерним бројем 353-479/2019-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Препис листа непокретности број 10750 К.О.Сомбор-1 од РГЗ-а, Служба за катастар непокретности Сомбор, бр.952-1-095/2019-3362 од 04.06.2019.год.;
- Копија плана од РГЗ-а, Служба за катастар непокретности Сомбор, бр.953-01-095/2019-2101 од 16.09.2019.год.;
- Копија плана са подземним инсталацијама од РГЗ-а, Служба за катастар непокретности Сомбор, бр.956-01-095-862/2019 од 31.07.2019.год.;
- Техничке информације и услови за израду Урбанистичког пројекта ради изградње салона намештаја на кат.парцели број 2096/1 К.О.Сомбор-1 на углу улица Солунских бораца и Војвођанска од ЈКП „Водоканал“ Сомбор, број 04-18/028-2019 од 07.06.2019.године;
- Идејно решење (1-пројекат архитектуре) урађено од стране „PORT EXPRESS“ д.о.о., Бачка Топола, [REDACTED], број техничке документације ИДР-16/2019-А из новембра 2019.године, одговорни пројектант Деан Каран, маст.инж.арх.(лиценца број 300 Р287 17);
- Идејно решење (0-главна свеска) урађено од стране „PORT EXPRESS“ д.о.о., Бачка Топола, [REDACTED], број техничке документације ИДР-16/2019-Г из новембра 2019.године, главни пројектант Бранислав Косовић, дипл.грађ.инж.(лиценца број 310 2437 03);
- Катастарско-топографски план од стране „ГЕО-СЕВЕР“ д.о.о. Сомбор, број предмета 38/2019 од 11.03.2019.године;

- Скенирана копија (дигитализовани примерак) пуномоћа из новембра 2019.године дато од стране инвеститора;
- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 4.070,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.), изграђено у складу са правилником којим се ближе уређује садржина техничке документације.

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, број 68/2019), прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

**Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:**

- у Пројекту архитектуре **није приложена Изјава одговорног пројектанта (дела пројекта)**
- Идејно решење приложено уз предметни захтев није израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.73/2019), и то: **технички опис идејног решења не садржи опис постојећег стања.**

У случају да је за потребе планиране изградње потребно уклањање постојећег објекта на локацији, технички опис идејног решења садржи и опис постојећег стања у складу са чл.38 Правилника

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, овај орган је сагласно члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем ("Сл. гласник РС", број 68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу салона намештаја спратности П+1, у Сомбору, ул.Војвођанска број 67, на катастарској парцели број 2096/1 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложу документацију поднету уз захтев који је одбачен, нити поново плаћа административну таксу и накнаду за Централну евиденцију.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Републичка административна такса по тарифном броју 1. и 171в. Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.изн., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018 и 38/2019-усклађени дин.изн.) у износу од 4.070,00 динара прописно је наплаћена.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС“, број 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016 и 75/2018), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

**ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:** Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора преко централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за комуналне послове Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

**ПОМОЋНИК НАЧЕЛНИКА,  
Миљана Божичковић, дипл.инж.грађ.**