

СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА СОМБОР

Број 4

Сомбор, 21.02.2020. године

Година XIII

Акта Скупштине града

10. Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, разматрајући тачку дневног реда – **ПРЕДЛОГ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ ПЛАНА ЗА РОДНУ РАВНОПРАВНОСТ ГРАДА СОМБОРА ЗА ПЕРИОД 2020-2021.** донела је

ЗАКЉУЧАК

ДОНОСИ СЕ Локални акциони план за родну равноправност града Сомбора за период 2020-2021. годину, који је саставни део овод Службеног листа и налази се у прилогу.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 06-47/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

11. На основу члана 20. Закона о локалној самоуправи ("Сл.гласник" РС бр.129/2007 и 83/2014 – др, 101/2016 и 47/2018), члана 9. Закона о комуналним делатностима ("Сл.гласник" РС бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018), члана 12. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама (Сл. гласник РС" бр.88/2011, 15/2016 и 104/2016) и члана 39. Статута Града Сомбора ("Службени лист града Сомбора" број 2/2019) Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, донела је

О Д Л У К У О ПОКРЕТАЊУ ПОСТУПКА ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА ОДРЖАВАЊА ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови, начин израда и предлагање јавно-приватног партнерства у поступку реализације пројекта одржавања локалне путне инфраструктуре на територији града Сомбора.

Члан 2.

Поступак реализације пројекта спроводиће се у складу са одредбама Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Службени гласник РС“ број 88/2011 и 15/2016 и 104/2016 - у даљем тексту: Закон).

Члан 3.

Град Сомбор и заинтересована страна у поступку јавно-приватног партнерства су дужни да израде Предлог пројекта јавно-приватног партнерства и исти доставе на сагласност Комисији за јавно-приватно партнерство и надлежним органима.

Члан 4.

Надлежни орган за одобравање и давање сагласности на Предлог пројекта јавно-приватног партнерства донеће одлуку у Закону предвиђеном року.

Члан 5.

Надлежно тело у смислу ове Одлуке, донеће одлуку о покретању поступка јавне набавке за избор најповољнијег партнера, а у складу са поступком дефинисаним Законом.

Члан 6.

Потписивање уговора о јавно-приватном партнерству може се извршити и на основу ове Одлуке, а по претходно

спроведеном поступку у смислу Закона и евидентирања у надлежном регистру.

Члан 7.

Ова Одлука биће основ Граду Сомбору да може са надлежним институцијама и органима спроводити поступак прописан Законом, као и да у својим актима код надлежних институција може ускладити Оснивачки акт у правцу реализације поступка јавно-приватног партнерства.

Члан 8.

На све што овом Одлуком није дефинисано примењиваће се одредбе Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама, Закона о локалној самоуправи, Закона о јавној својини, Закона о јавним набавкама, као и подзаконска акта донета на основу наведених закона.

Члан 9.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 352-214/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

12. На основу члана 29. и 30. Закона о јавно-приватном партнерству и концесијама („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011 и 15/2016), члана 9. Закона о комуналним делатностима („Сл. гласник РС“ бр. 88/2011, 104/2016 и 95/2018) и члана 43. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“ бр.02/2019), Скупштина града Сомбора на својој 40. седници одржаној дана 21.02.2020.године, донела је

Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ЈАВНО-ПРИВАТНОГ ПАРТНЕРСТВА БЕЗ ЕЛЕМЕНАТА КОНЦЕСИЈЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОЈЕКТА - ОДРЖАВАЊЕ ЛОКАЛНЕ ПУТНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

Члан 1.

У Стручни тим за реализацију Пројекта јавно-приватног партнерства без елемената концесије за реализацију пројекта - одржавања локалне путне инфраструктуре на територији града Сомбора (у даљем тексту : Стручни тим), именују се:

1. **Росана Кретић**, дипл.инж.грађ. (Одељење за комуналне делатности-имовинско правне и стамбене послове)
2. **Дарија Павловић**, дипл.инж.арх. (Одељење за комуналне делатности-имовинско правне и стамбене послове),
3. **Ксенија Бенчић**, мастер.инж.грађ. (ЈКП „Простор“ Сомбор),
4. **Јован Среговић**, дипл.правник (Одељење за комуналне делатности-имовинско правне и стамбене послове),
5. **Мирослав Ковачић**, дипл.ек. (члан Градског већа задужен за област комуналних делатности и инвестиција).

Члан 2.

Задаци Стручног тима су: - пружање стручне помоћи јавном телу при припреми Предлога ЈПП за - одржавања локалне путне инфраструктуре на територији града Сомбора који се упућује Комисији за ЈПП; - пружање стручне помоћи јавном телу при припреми потребних анализа, односно студија оправданости, при припреми и изради услова и конкурсне документације, правила и услова за оцену понуђача и примљених понуда, као и критеријума за избор понуде и - прегледање и оцена приспелих понуда; - утврђивање предлога одлуке о избору најповољније понуде за ЈПП или предлога одлуке о поништењу поступка ЈПП и образложењу тих

предлога и - обављање осталих послова потребних за реализацију поступка.

Члан 3.

Стручни тим о свом раду води записник и сачињава друга документа која потписују сви чланови Стручног тима.

Члан 4.

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-30/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

13. Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, на основу члана 39. тачка 65. Статута града Сомбора („Службени лист града Сомбора“, број 2/2019) донела је

О Д Л У К У О УСТАНОВЉЕЊУ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА ГРАДА СОМБОРА

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком установљавају се јавна признања која додељује Град Сомбор, уређује се поступак, услови, критеријуми и начин доделе, као и облик и изглед јавних признања.

Члан 2.

Јавна признања се додељују организацијама и грађанима за значајна остварења у привреди, науци, уметности, спорту, образовно васпитном раду и другим друштвеним областима које доприносе развоју Града Сомбора, његовом напретку и просперитету.

Јавна признања Града Сомбора су:

- Октобарска награда Града Сомбора
- Повеља Града Сомбора
- Повеља Почасни грађанин Града Сомбора
- Повеља амбасадор града Сомбора

II ОКТОБАРСКА НАГРАДА ГРАДА СОМБОРА

Члан 3.

Октобарска награда града Сомбора се додељује као посебно признање за изузетне резултате у вишегодишњем раду, односно као награда за животно дело.

Октобарска награда се додељује појединцу за резултате из области стваралаштва и рада утврђених у члану 4. Ове Одлуке.

Октобарска награда се истом лицу може доделити само једанпут.

III ПОВЕЉА ГРАДА СОМБОРА

Члан 4.

Повеља Града Сомбора се додељује као друштвено признање за постигнуте резултате и достигнућа у претходној години.

Повеља Града Сомбора се може доделити грађанину, групи грађана, предузећима, установама, државним органима, месним заједницама, удружењима и другим друштвеним организацијама са и ван територије града Сомбора за постигнуте резултате која су од општег значаја за Град Сомбор и која доприносе развоју, очувању традиције и афирмацији Града Сомбора и то у областима:

- Науке, културе и уметности, односно свих видова стваралаштва (књижевног, музичког, сценског, ртв, ликовног, примењене уметности и сл.)
- Планирања и уређења простора и насеља, архитектуре и грађевинарства

- Унапређења и заштите животне средине
- Просвете и развоја школовања
- Спорта и постигнутих спортских резултата
- Здравства и здравствене заштите
- Социјалног и хуманитарног рада
- Привредног развоја и других ненаведених области од значаја за град Сомбор.

Повеља се може доделити и страним и домаћим институцијама, општинама, градовима и појединцима за остварене резултате у области међуопштинске и међународне сарадње.

Члан 5.

Добитнику Повеље може се поново доделити Повеља уколико Градско веће оцени да је физичко, односно правно лице поново остварило изванредне резултате и достигнућа у раду.

IV ЗВАЊЕ ПОЧАСНОГ ГРАЂАНИНА

Члан 6.

Звање Почасни грађанин Града Сомбора се може доделити грађанину Републике Србије, као и страном држављанину, државнику и функционеру међународне организације и удружења, невладине организације и других облика цивилног сектора, државног органа или органа јединице локалне самоуправе, истакнутој личности и другом појединцу, који својим радом, научним, уметничким, политичким, хуманитарним и другим облицима деловања, допринесе развоју и угледу града Сомбора.

Члан 7.

Звање Почасни грађанин града Сомбора може се доделити за изузетан допринос:

- развоју Града у различитим областима
- афирмацији Града у земљи и иностранству
- афирмацији вредности које су утемелјене у историјској улози града Сомбора и његовом значењу у развоју модерне српске државе и доприносу добробити његових житеља
- у пружању хуманитарне помоћи и донација
- унапређењу и заштити животне средине
- развоју демократије
- заштити и унапређењу људских права и слобода и
- унапређењу и развоју локалне самоуправе

Члан 8.

Предлог за доделу звања Почасни грађанин Града Сомбора, утврђује Градско веће града Сомбора.

Одлуку о додели звања Почасни грађанин доноси Скупштина града Сомбора уз претходну сагласност Министарства надлежног за послове локалне самоуправе.

Лицу коме је додељено звање Почасни грађанин уручује се Повеља почасног грађанина града Сомбора и симболични кључ капије Града Сомбора.

Члан 9.

Звање Почасни грађанин града Сомбора је протоколарно признање и њиме се не стичу посебна права, нити обавезе.

V ЗВАЊЕ АМБАСАДОРА ГРАДА СОМБОРА

Члан 10.

Звање амбасадора града Сомбора се може доделити најрепрезентативнијем појединцу који је остварио изванредне резултате у области науке, културе, спорта, уметности и друга изузетна достигнућа, рођеном у граду Сомбору, који је остварио међународно признате резултате и који је препознао и у свом досадашњем раду промовисао вредности које град Сомбор подржава и за које се залаже.

Предлог за доделу звања амбасадор Града Сомбора, утврђује Градско веће града Сомбора, на основу образложеног предлога физичког или правног лица и иницијативе градоначелника града Сомбора.

Одлуку о додели звања амбасадор града Сомбора доноси Скупштина града Сомбора.

Лицу коме је додељено звање амбасадор града Сомбора уручује се Повеља амбасадора града Сомбора и додељује плочица на Тргу уметности.

VI ПОСТУПАК ДОДЕЛЕ ЈАВНИХ ПРИЗНАЊА

Члан 11.

Октобарска награда града Сомбора се додељује на свечаности поводом дана обележавања ослобођења Града Сомбора од фашистичке окупације 21. Октобра.

Повеља Града Сомбора, Повеља Почасни грађанин Града Сомбора и Повеља амбасадора града Сомбора се додељују на свечаности, поводом прославе Дана Града 17. Фебруара, када је Сомбор стекао статус слободног краљевског града.

Члан 12.

Октобарска награда и Повеља града Сомбора се додељују у виду повеље и у новчаном износу.

Висину новчаног износа одређује Градско веће.

Звање Почасни грађанин се додељује у виду повеље и симболичног кључа капије Града Сомбора.

Звање амбасадора града Сомбора се додељују у виду повеље и плочице на Тргу уметности.

Годишње може да се додели једна Повеља града Сомбора, једна Октобарска награда, једна Повеља Почасни грађанин Града Сомбора и једна Повеља амбасадора града Сомбора.

Октобарска награда и Повеља амбасадора града Сомбора се могу доделити и постхумно.

Члан 13.

Јавна признања обавезно садрже грб Града Сомбора, назив признања, место предвиђено за уписивање података о добитнику, место, датум доношења, потпис градоначелника и печат.

Текст Јавних признања се штампа на српском језику ћириличним писмом.

Изглед Јавних признања, на предлог Комисије из члана 12. ове Одлуке утврђује Градско веће.

Комисија из претходног става може за израду идејног решења Јавног признања расписати конкурс.

Члан 14.

Градско веће образује Комисију за јавна признања (у даљем тексту Комисија).

Комисија из претходног става има председника и четири члана. Председник и два члана су из реда одборника Скупштине града, а два члана су из реда истакнутих грађана који уживају углед у областима свог рада и деловања.

Мандат Комисије траје четири године.

Комисија објављује Јавни позив, спроводи поступак и утврђује предлог за доделу јавних признања.

Члан 15.

Комисија сваке године објављује Јавни позив за достављање предлога за доделу јавних признања града Сомбора.

Јавни позив се објављује на сајту Града, путем средстава информисања и на други погодан начин најкасније 30 дана пре крајњег рока за доставу предлога.

Члан 16.

Предлог за доделу јавних признања могу поднети појединци, групе грађана и институције, односно правна и физичка лица са седиштем на територији града Сомбора.

Предлог се подноси Комисији у писаној форми са образложењем које садржи биографске податке о кандидату, податке о делу које се предлаже и резултате рада кандидата, као и навођење адресе становања за физичка лица и адресе седишта за правна лица.

Предлози за доделу Повеље Града Сомбора, Повеље Почасни грађанин Града Сомбора и Повеље амбасадора града Сомбора се достављају Комисији најкасније до 31 децембра у години за коју се додељује признање, а за доделу Октобарске награде најкасније до 15 септембра текуће године.

Члан 17.

Уколико није било предлога за доделу јавних признања јавна признања се могу доделити на предлог Градоначелника и чланова Комисије, применом критеријума и услова утврђених овом Одлуком.

Члан 18.

Одлуку о додели Октобарске награде и Повељу града Сомбора доноси Градско веће града Сомбора на предлог који је утврдила Комисија за јавна признања.

Одлуку о додели Повеље Почасни грађанин града Сомбора и Повеље амбасадор града Сомбора, доноси Скупштина града Сомбора на предлог који је утврдило Градско веће града Сомбора.

Јавна признања уручује градоначелник града Сомбора, заменик градоначелника или лице које овласти градоначелник.

Члан 19.

Поред јавних признања установљених овом Одлуком у области образовања се додељује посебно признање „Аврам Мразовић“.

Поступак, услови и критеријуми за доделу признања из става 1. Овог члана се утврђују посебном Одлуком.

Члан 20.

Средства за израду и доделу јавних признања обезбеђују се у буџету града.

Члан 21.

Административне и стручне послове у спровођењу ове Одлуке обављаће Одељење за друштвене делатности.

IV ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Одељење за скупштинске и извршне послове градске управе води евиденцију о добитницима јавних признања града Сомбора.

Садржај евиденције чине подаци о добитницима, као и о областима њиховог деловања које чине основ доделе јавног признања.

Један примерак Одлуке о јавном признању, уз фотографију лица које је добило јавно признање, са њиховим подацима трајно се чува у архиви Градске управе.

Члан 23.

Даном ступања на снагу ове Одлуке престаје да важи Одлука о повељи и награди града Сомбора („Сл.лист града Сомбора“ , бр. 6/10).

Члан 24.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 401-196/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

14. На основу члана 20. Закона о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16 и 95/2018 – др. закон), члана 4. Закона о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11, 104/16 и 95/2018), Препоруци о утврђивању мера за отклањање штете која се наноси екосистемима услед неодрживог коришћења и бацања производа израђених од пластике („Сл.лист АПВ“ број 39/2019) и члана 39. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019), Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020.године донела је

**ОДЛУКУ
О УСЛОВИМА КОРИШЋЕЊА КЕСА ЗА ИСПОРУКУ РОБЕ
НА МЕСТУ ПРОДАЈЕ РОБА И УСЛУГА**

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се услови коришћења кеса за испоруку робе на месту продаје роба и услуга, захтеви у погледу материјала од којих је кеса произведена, као и права и обавезе трговаца у вези са коришћењем кеса код испоруке робе на месту продаје, на територији града Сомбора.

Члан 2.

Кесе за испоруку робе из члана 1. ове одлуке обухватају: пластичну кесу, папирну кесу и торбу за куповину.

Пластична кеса у смислу ове одлуке је кеса која мора бити оксоразградива односно биоразградива, и мора да садржи адитиве који се додају у процесу производње за оксидациону разградњу и биоразградњу тако да оне временом убрзавају фрагментацију пластичног материјала у микрофрагменте.

Пластичне кесе из става 2. овог члана се према дебљини деле на пластичне кесе:

- до 15 микрона – врло лагане пластичне кесе;
- од 15 микрона до 50 микрона – лагане пластичне кесе;
- преко 50 микрона – пластичне кесе за виšekратну употребу.

Папирна кеса, у смислу ове одлуке, је кеса за куповину израђена од папира.

Торба за куповину, у смислу ове одлуке, је торба за виšekратну употребу која испуњава следеће услове:

- намењена је паковању куљене робе и/или за куповину;
- осмишљена је за виšekратну употребу у исту сврху, није подложна деформацијама током уобичајене употребе и може се прати, односно очистити;
- виšekратна употреба обезбеђена је системом замене или поправке, од стране трговца, или је произведена од отпорног материјала који гарантује дугорочну употребу.

Члан 3.

Трговци су у обавези да у малопродајним објектима и услужним и другим делатностима ограниче употребу врло лаганих пластичних кеса и постепено смањују коришћење лаганих пластичних кеса, у свему према Програму мера превенције стварања отпада од пластичних кеса, са планом за његово спровођење, који је саставни део ове одлуке (Прилог 1 – у даљем тексту: Програм).

Трговци су дужни да на месту продаје, у свим малопродајним објектима, као и у услужним и другим делатностима на територији града Сомбора, ставе потрошачима на располагање папирне кесе и торбе за виšekратну употребу, које су погодне за рециклажу, као замена за лагане пластичне кесе.

Члан 4.

Град Сомбор, преко надлежних служби и јавних гласила, обавештава јавност о потреби предузимања датих мера на смањењу негативног утицаја отпада од пластичних кеса на животну средину у складу са програмом.

Члан 5.

Трговци су у обавези да обавештавају потрошаче о адекватном начину збрињавања торби за куповину, уколико се одреде за систем замене или поправке торби, које стављају на располагање потрошачима.

Члан 6.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке врши одељење надлежно за послове комуналне инспекције.

Члан 7.

Новчаном казном у износу од 150.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице, ако поступа супротно члану 3. ст. 1. и 2. ове одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 25.000,00 динара.

За прекршај из става 1. овог члана, казниће се и предузетник новчаном казном од 75.000,00 динара.

За прекршаје из ст. 1-3. овог члана овлашћени инспектор, издаје прекршајни налог у складу са законом.

Члан 8.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Сомбора“, а примењује се од 1. јануара 2021. године.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 501-39/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

Прилог 1

**ПРОГРАМ МЕРА ПРЕВЕНЦИЈЕ СТВАРАЊА ОТПАДА ОД
ПЛАСТИЧНИХ КЕСА, СА ПЛАНОМ ЗА ЊЕГОВО
СПРОВОЂЕЊЕ**

Тачка 1.

Програм мера превенције стварања отпада од пластичних кеса, са планом за његово спровођење има за циљ смањење, односно спречавање учешћа пластичних кеса у комуналном отпаду, на територији града Сомбора.

Тачка 2.

Пластичне кесе морају бити обележене ознакама, скраћеницама и симболима на којима се заснива систем идентификације према физичко-хемијским особинама материјала кесе.

Пластичне кесе које се могу поново употребити или поново искористити рециклажом материјала означавају се посебним симболом, прописаним посебним правилником.

Тачка 3.

Код стварања услова за употребу пластичних кеса прописани су технички и други захтеви као и оцењивање материјала од којих су израђене пластичне кесе, са критеријумима за оксидациону разградњу и биоразградњу. Евиденцију о врстама и количини пластичних кеса води Агенција за заштиту животне средине.

Тачка 4.

У циљу смањења депоновања пластичних кеса, потребно је спроводити мере у складу са хијерархијом управљања отпадом која представља приоритетан редослед мера:

1. превенција,
2. поновна употреба,
3. рециклажа,
4. третман.

Тачка 5.

Конкретне мере превенције стварања отпада од пластичних кеса и начин спровођења тих мера утврђени су овим програмом.

Трговци у малопродајним објектима су у обавези да предузимају мере на превенцији стварања отпада од пластичних кеса у малопродајним објектима и услужним и другим делатностима, предвиђањем алтернативних решења за пластичне кесе.

Као мера превенције из става 2. ове тачке, утврђује се алтернативно решење у виду замене лаганих пластичних кеса:

- папирном кесом и
- торбом за виšekратну употребу.

Виšekратна употреба торби за куповину обезбеђена је системом замене или поправке, од стране трговца, или је произведена од отпорног материјала који гарантује дугорочну употребу.

Тачка 6.

Обезбеђивање упоредивих и тачних података о потрошњи пластичних кеса на годишњем нивоу кључни су за процену ефикасности мера. Ради праћења напретка у смањењу потрошње кеса неопходно је развити заједничку методологију за израчунавање годишње потрошње врло лаганих и пластичних кеса за виšekратну употребу по глави становника града Сомбора.

Тачка 7.

План за спровођење мера превенције стварања отпада од пластичних кеса подразумева:

1. Ограничену употребу врло лаганих пластичних кеса;

2. Искључиву употребу папирних кеса и торби за вишекратну употребу, од 1. јануара 2021. године;
3. Повећање цене пластичних кеса за вишекратну употребу како би се утицало на смањење њихове потрошње;
4. Обезбеђење алтернативе за коришћење пластичних кеса (обезбеђивање папирних, платнених и др. кеса), чиме ће се уједно повећати вишекратна употреба;
5. Подизање свести јавности о штетности коришћења пластичних кеса (путем медијске кампање, едукацијом становништва, спровођењем кампања на локалном/општинском нивоу);
6. Израду брошура, летака, рекламног материјала са препорукама о штетности коришћења пластичних кеса.

Тачка 8.

Овај програм ревидираће се на период од три године, а по потреби и раније.

Циљеви за смањење коришћења пластичних кеса ради превенције стварања отпада од пластичних кеса дати су у Табели 1.

Табела 1.

| Мера | Циљеви за пластичне кесе | Активности |
|---|------------------------------|---|
| Замена лакних пластичних кеса папирним кесима | 1. јануар 2021. године 100 % | Смањење употребе лакних пластичних кеса повећањем коришћења папирних кеса и торби за куповину |

15. На основу чл. 4. став 3. Закона о комуналним делатностима ("Сл. гласник РС", бр.88/2011, 104/2016 и 95/2018), чланови 2., 13. и 14. Уредбе о начину и условима за отпочињање обављања комуналних делатности („Сл.гл.РС“ бр. 13/2018, 66/2018, и 51/2019) и члану 39. Статута града Сомбора ("Сл. лист града Сомбора", бр. 2/2019) Скупштина града Сомбора је на 40. седници која је одржана дана 21.02.2020. године, донела

ОДЛУКУ О ЈАВНОЈ РАСВЕТИ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА СОМБОРА

І ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Одлуком о јавној расвети на територији града Сомбора (у даљем тексту: одлука) одређују се услови за вршење и поверавање одржавања јавне расвете, као и обезбеђивање редовног снабдевања електричном енергијом за јавно осветљење.

Јавна расвета

Члан 2.

Под јавном расветом, у смислу одредаба ове одлуке, подразумева се систем објеката, инсталација и уређаја за осветљавање јавних површина, чија је изградња и реконструкција у надлежности Града Сомбора.

Као јавне површине, у смислу одредаба ове одлуке, подразумевају се: улице, тргови, мостови, пешачке површине поред стамбених и других објеката, паркови, паркинзи и зелене површине у стамбеним насељима, декоративна (фасадна) расвета верских објеката и институција, објекти за рекреацију који се налазе у јавној својини, уређена речна обала и друге површине на којима је предвиђена изградња јавне расвете.

Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове даје сагласност за постављање и уклањање рекламних ознака са објеката јавне расвете, односно њихово прикључење, коришћење и искључење из система јавног осветљења.

Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове врши надзор на постављању и уклањању рекламних ознака са објеката јавне расвете односно њиховом прикључењу, коришћењу и искључењу из система јавног осветљења.

Одржавање јавне расвете

Члан 3.

Под одржавањем јавне расвете, у смислу одредаба ове одлуке, подразумевају се: радови на замени светлећих тела и других дотрајалих или оштећених елемената, чишћење, антикорозивна заштита и прање стубова и заштитних облога светлећих тела.

Члан 4.

Послови одржавања јавне расвете поверавају се ЈКП „Зеленило“ Сомбор (у даљем тексту: Предузеће).

Послови из претходног става овог члана врше се у складу са Програмом/Планом рада Предузећа.

Члан 5.

Под редовним одржавањем јавне расвете подразумева се одржавање објеката, инсталација и уређаја за јавну расвету у исправном стању за њено функционисање.

Искључиво право извођења радова на редовном одржавању јавне расвете има Предузеће.

Редовно одржавање јавне расвете регулише се Уговором који закључују Град Сомбор и Предузеће.

Обезбеђивање редовног снабдевања

Члан 6.

Под обезбеђивањем редовног снабдевања електричном енергијом за јавно осветљење подразумева се редовна испорука електричне енергије.

Редовно снабдевање електричном енергијом за јавно осветљење регулише се Уговором који закључује одабрани понуђач по спроведеној јавној набавци за Град Сомбор.

Уговором из става 2. овог члана ближе се уређује начин снабдевања, рокови плаћања, као и друга питања од значаја за функционисање јавног осветљења.

Члан 7.

Предузеће које врши послове одржавања јавне расвете дужно је да испуњава услове у погледу стручне оспособљености кадрова и техничког капацитета, у складу са уредбом којом се уређују начин и услови за отпочињање обављања комуналне делатности.

Члан 8.

Предузеће је дужно да једном годишње спроведе поступак изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга из члана 1. ове одлуке, у трајању од најмање 15 дана.

Позив за изјашњавање из става 1. овог члана објављује се на званичној интернет страници Града и Предузећа, а доставља се средствима јавног информисања ради саопштења.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана завршетка изјашњавања из става 1. овог члана достави Градској управи извештај о резултатима изјашњавања корисника о квалитету пружања комуналних услуга.

Уколико су резултати изјашњавања корисника комуналних услуга из става 1. овог члана такви да већина корисника није задовољна пруженом комуналном услугом Предузећа, Градска управа преиспитује рад Предузећа, сачињава анализу са предлогом мера за отклањање недостатака наведених у изјашњавању корисника и доставља је Градском већу.

Градско веће, након разматрања анализе и предложених мера из става 4. овог члана, доноси акт којим налаже Предузећу да отклони недостатке који су наведени у изјашњавању корисника, у року који не може бити дужи од 90 дана.

Предузеће је дужно да обезбеди корисницима услуга законом прописане услове који омогућавају брз и ефикасан контакт са Предузећем у вези квалитета и коришћења услуга. Корисници услуга обављања делатности одржавања јавне расвете могу континуирано у току године достављати питања, примедбе и предлоге Предузећу, преко интернет странице Предузећа. Предузеће је дужно да на достављена питања, примедбе и предлоге одговори у року од 2 дана.

Забрањене радње

Члан 9.

Забрањено је неовлашћено:

- уклањање и рушење објеката и инсталација јавне расвете;
- прикључивање на објекте и инсталације јавне расвете;
- постављање огласних средстава (истицање плаката, објава, огласа, обавештења, позива), причвршћивање објеката и ствари на објекте и инсталације јавне расвете без одобрења надлежног одељења;
- неовлашћено преусмеравање светала;
- прљање и на други начин оштећивање објеката и инсталација јавне расвете.

II НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Члан 10.

Одржавање јавне расвете врши Предузеће које је дужно да свој рад и пословање организује кроз реализацију Програма/Плана из чл. 4. ове Одлуке.

Обезбеђивање редовног снабдевања електричном енергијом јавне расвете врши се у складу са Уговором из члана 6. ове Одлуке.

Члан 11.

Ако дође до поремећаја или прекида у раду Предузећа услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене у Предузећу на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица за обављање послова јавне расвете,
2. организује хитне поправке уређаја којима се одржава јавна расвета, и
3. предузме друге мере које утврде надлежни органи Града.

Када Предузеће не предузме мере из става 1. овог члана, Градско веће може да ангажује друго правно лице или предузетника на терет Предузећа.

Члан 12.

У случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности и у случају штрајка запослених у Предузећу, Градско веће предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности, у складу са законом и одлуком Скупштине Града Сомбора.

III НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ГРАДА У СЛУЧАЈУ ПРЕКИДА У ОБАВЉАЊУ ПОСЛОВА ЈАВНЕ РАСВЕТЕ

Члан 13.

Предузеће је дужно да, у случају поремећаја или прекида у обављању одржавања јавне расвете насталог услед ванредне ситуације или других разлога који нису могли да се предвиде или спрече, поред предузетих мера из члана 11. ов

Члан 14.

Кад Градска управа прими обавештење из члана 13. ове одлуке, дужна је да без одлагања обавести Градско веће и:

1. одреди ред првенства и начин обављања послова одржавања јавне расвете,
2. нареди мере за заштиту комуналних и других објеката и уређаја и имовине Предузећа која служи за обављање послова одржавања јавне расвете,
3. предузме мере за отклањање насталих последица и друге потребне мере, и
4. утврди разлоге и евентуалну одговорност за поремећај, односно прекид у обављању послова одржавања јавне расвете, као и одговорност за накнаду учињене штете.

IV НАДЗОР

Члан 15.

Надзор над применом ове одлуке, врши Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове.

Послове стручног надзора над обављањем послова одржавања јавне расвете, у складу са одредбама ове одлуке, обавља Одељење за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке, обавља комунални инспектор.

За прекршаје прописане овом одлуком комунални инспектор овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог.

Комунално-полицијске послове обавља комунални полицајац.

Комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, овлашћен је да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка и изда прекршајни налог за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, учи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

V КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 16.

Новчаном казном у фиксном износу од 100.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако се неовлашћено прикључује на објекте и инсталације јавне расвете (члан 9. став 1. алинеја 2.).

Новчаном казном у фиксном износу од 20.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 75.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 25.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Члан 17.

Новчаном казном у фиксном износу од 50.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

- 1) уклања, руши, прља и на други начин оштећује објекте и инсталације јавне расвете (члан 9. став 1. алинеја 1. и 4.);
- 2) поставља огласна средства (истицање плаката, објаве, огласа, обавештења, позива), врши причвршћивање објеката и ствари на објекте и инсталације јавне расвете (члан 9. став 1. алинеја 3.).

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се за прекршај из става 1. овог члана и одговорно лице у правном лицу.

Новчаном казном у фиксном износу од 40.000,00 динара казниће се предузетник ако учини прекршај из става 1. овог члана.

Новчаном казном у фиксном износу од 10.000,00 динара казниће се физичко лице ако учини прекршај из става 1. овог члана.

VI ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 18.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о јавној расвети на територији града Сомбора ("Службени лист Града Сомбора", број 8/2018).

Члан 19.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 352-215/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК

СКУПШТИНЕ ГРАДА,

Љиљана Тица, с.р

16. На основу члана 35. став 7. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", бр.72/2009, 81/2009-исправка, 64/2010-одлука УС, 24/2011, 121/2012, 42/2013-одлука УС, 50/2013-одлука УС, 98/2013-одлука УС, 132/2014, 145/2014, 83/2018, 31/2019 и 37/2019 - др.закон) и члана 39. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019) Скупштина града Сомбора је на 40. седници одржаној дана 21.02.2020.год., д о н е л а

О Д Л У К У

О ДОНОШЕЊУ ПЛАНА ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ ЗА ПРОШИРЕЊЕ КАПАЦИТЕТА ПОСТОЈЕЋЕ ДЕПОНИЈЕ РАНЧЕВО - ЦЕНТАР ЗА ТРЕТМАН ОТПАДА

Члан 1.

Овом Одлуком доноси се План детаљне регулације за проширење капацитета постојеће депоније Ранчево - Центар за третман отпада (у даљем тексту: План).

Члан 2.

Граница обухвата Плана просторно обухвата парцеле број: 12457/1, 12457/2, 12457/3, 12457/4 и 12549/1 К.О. Сомбор-2.

Предметне парцеле се налазе северно од насељеног места Сомбор, а између приградских насеља Билић и Ранчево, воде се као грађевинско земљиште у грађевинском подручју. Постојећа депонија смећа налази се на парцели 12457/4 К.О. Сомбор-2.

Укупна површина подручја обухваћеног Планом детаљне регулације износи 68,4ha, док је 43ha површина која би се издвојила за планиране намене.

Према условима који су дати Просторним планом Града Сомбора, а у циљу дугорочне заштите строго заштићених врста слатинских станишта која се налазе у обухвату Плана, приликом планирања и организације простора испоштован је услов Покрајинског завода за заштиту природе да северна граница планиране регионалне депоније буде удаљена од северне границе парцеле бр. 12549/1 К.О. Сомбор-2 према северу 450m мерено дуж канала бр.15.

Члан 3.

Саставни део ове Одлуке је Предлог Плана детаљне регулације за проширење капацитета постојеће депоније Ранчево - Центар за третман отпада, израђен од стране ЈКП "Простор" Сомбор, под бројем техничког дневника 29/19, јануара 2020.год.

Члан 4.

Циљ израде Плана је дефинисање правила грађења и уређења како би се:

- унапредио рад постојеће депоније и то кроз концепт обраде комуналног и другог отпада на такав начин да отпад након обраде има најмање могуће утицаје на животну средину тако што ће се допринети бољем и ефикаснијем начину управљања отпадом, смањити количину генерисане количине отпада, односно управљати отпадом по принципу одрживог развоја изградњом Центра за третман отпада;
- обезбедило истовремено санирање постојеће депоније кроз примену одговарајућих мера заштите и техничко-технолошких решења за смањење и спречавање негативних утицаја на ваздух, земљиште, површинске и подземне воде;
- дефинисао простор планиране регионалне депоније.

Члан 5.

За План, у складу са Решењем о неприступању изради извештаја о стратешкој процени утицаја Плана детаљне регулације на животну средину коју доноси надлежни орган за припрему плана бр.501-10/2019-V од 21.01.2019.год., по претходно прибављеном Мишљењу органа надлежног за послове заштите животне средине Градске управе Града Сомбора бр. 501-11/2019-IX од 18.01.2019.год. није обавезна израда стратешке процене утицаја Плана детаљне регулације на животну средину.

Члан 6.

План се састоји из: текстуалног дела који се објављује у "Службеном листу града Сомбора", графичких прилога и документационе основе.

Текстуални део обухвата следеће делове: Општи део, Полазне основе Плана и Плански део.

Графички део Плана обухвата следеће прилоге: Извод из Просторног плана Града Сомбора, Катастарско-топографски план са границом обухвата, Анализа постојећег стања са претежном наменом површина, План намене површина са поделом на површине јавне и остале намене, План саобраћајне и остале инфраструктуре са елементима регулације и нивелације, све у размери Р=1:2500.

Документациона основа садржи: Одлуку о изради планског документа, Решење о неприступању стратешкој процени утицаја на животну средину, податке и услове за израду планског документа, Извештај о обављеном раном јавном увиду, Извештај о обављеној стручној контроли Нацрта Плана, Извештај о обављеном јавном увиду у Нацрт Плана, Сагласност Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде и катастарско-топографски план.

Члан 7.

По доношењу, План се, ради потписивања, оверавања и архивирања израђују у пет примерака у аналогном и у пет примерака у дигиталном облику.

Све примерке Плана у аналогном облику пре оверавања потписују: овлашћено лице предузећа које је израдило план, одговорни урбаниста који је руководио израдом плана и овлашћено лице органа надлежног за његово доношење.

Члан 8.

Потписани План у аналогном облику оверавају: предузеће које је израдило план, одговорни урбаниста који је руководио израдом плана и орган надлежан за његово доношење.

Члан 9.

Један примерак потписаног и овереног Плана у аналогном облику и један примерак у дигиталном облику чува се у архиви Скупштине града Сомбора.

Два примерка потписаног и овереног Плана у аналогном облику и два примерка у дигиталном облику доставља се Одељењу за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе града Сомбора, а по један примерак ЈКП „Простор“ Сомбор као обрађивачу плана и Републичком геодетском заводу ради евидентирања у Централном регистру планских докумената.

Члан 10.

Након доношења ове Одлуке обезбеђује се увид јавности у План објављивањем Плана детаљне регулације за проширење капацитета постојеће депоније Ранчево - Центар за третман отпада на званичној интернет страници града Сомбора и у згради Скупштине града Сомбора.

Члан 11.

Након ступања на снагу ове Одлуке, План детаљне регулације за проширење капацитета постојеће депоније Ранчево - Центар за третман отпада ће бити достављен Републичком геодетском заводу ради евидентирања у Централном регистру планских докумената.

Члан 12.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 350-19/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

Сомбор

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

17. На основу члана 27. Закона о јавним службама ("Службени гласник РС", бр.42/91, 71/94,79/2005-др.закон, 81/2005-испр.др.закон,83/2005-испр.др.закон и 83/2014-др.закон), члана 32. став 1. тачка 6. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", бр.129/07, 83/14 -др.закон,101/2016-др.закон и 47/2018-др.закон), члана 543. и одредбе члана 540. став 3. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“ бр. 36/2011, 99/2011, 83/2014 - др. закон, 5/2015 и 44/2018), Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године донела је

ОДЛУКУ

о окончању поступка ликвидације

Члан 1.

ОКОНЧАВА СЕ поступак ликвидације Установе културе Галерија „Стојков“ Сомбор .

Члан 2.

ПРИХВАТА СЕ Извештај ликвидационог управника о спроведеном поступку ликвидације Установе културе Галерија „Стојков“ Сомбор, Редовни финансијски извештај са стањем на дан 31.12.2019године, ванредни-завршни финансијски извештај са стањем на дан окончања ликвидације, као и Изјава ликвидационог управника да су све обавезе установе културе намирене и да се против установе културе не воде други поступци.

Члан 3.

КОНСТАТУЈЕ СЕ да у поступку ликвидације није било пријављених потраживања, односно да су сва пријављена потраживања намирена, након чега није преостало имовине и да нема ликвидационог остатка за расподелу оснивачу.

Члан 4.

ПОВЕРАВА СЕ на чување Одељењу за финансије Градске управе града Сомбора целокупна документација Галерије „Стојков“ Сомбор која је престала да постоји по спроведеном поступку ликвидације.

Члан 5.

Налаже се ликвидационом управнику да у Привредном суду Сомбор спроведе поступак брисања Гајерије „Стојков“ из судског регистра.

Члан 6.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 022-5/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

18. На основу члана 32. став 1. тачка 9. Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС", број 129/07 и 83/2014 - др. Закон, 101/2016-др.Закон и 47/2018), члана 34., 35., 36., 37., 38. и 39. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС", број 15/2016 и 88/2019) и 39. став 1. тачка 12. Статута Града Сомбора ("Службени лист града Сомбора", број 02/2019), Скупштина Града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, д о н е л а ј е

О Д Л У К У
О СПРОВОЂЕЊУ ЈАВНОГ КОНКУРСА ЗА ИМЕНОВАЊЕ
ДИРЕКТОРА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЋА" СОМБОР

Члан 1.

Овом одлуком расписује се јавни конкурс за именовање директора јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Сомбор.

Члан 2.

Директора јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Сомбор именује Скупштина града на период од четири године, а на основу спроведеног јавног конкурса.

Јавни Конкурс спроводи Комисија за именовање директора јавног предузећа коју је именovala Скупштина града Сомбора.

Члан 3.

Директор Јавног предузећа заснива радни однос на одређено време.

Место рада директора је Сомбор, Раде Дракулића број 12.

Члан 4.

Директор јавног предузећа је јавни функционер у смислу закона којим се регулише област вршења јавних функција.

Члан 5.

За директора јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Сомбор може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

- да је пунолетно и пословно способно;
- да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама;
- да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2) овог члана;
- да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима јавног предузећа;
- да познаје област корпоративног управљања;
- да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова;
- да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке;
- да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци
- да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи
 - обавезно психијатријско лечење на слободи
 - обавезно лечење наркомана
 - обавезно лечење алкохоличара
 - забрана вршења позива, делатности и дужности

Члан 6.

Ово Одлука ступа на снагу даном доношења и објавиће се у "Службеном листу града Сомбора"

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-31/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

19. На основу члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016 и 88/2019) и члана 39 Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“ бр. 2/2019) Скупштина Града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

1. **ГОРАН НОНКОВИЋ** из Сомбора, 21 Октобра 34а, ИМЕНУЈЕ СЕ за директора ЈКП "Простор" Сомбор, на мандатни период од четири године.

2. Именовани ГОРАН НОНКОВИЋ, дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања Решења о именовању у "Службеном гласнику Републике Србије"

3. Ступањем на рад именованог, престаје функција досадашњег вршиоца дужности директора ЈКП "Простор" Сомбор, решење Скупштине града Сомбора бр. 02-162/2019-I од 10.06.2019. године.

4. Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

5. Решење објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу Града Сомбор" и на званичној презентацији Града Сомбора.

Образложење

Скупштина Града Сомбора је на 39. седници одржаној 18.12.2019.год. донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именовање директора ЈКП "Простор" Сомбор. Јавни конкурс за именовање директора ЈКП "Простор" Сомбор објављен је у дневном листу "Политика" дана 24.12.2019.год. и у "Сл. гл. РС", бр.91/2019 дана 24.12.2019.год. Рок за подношење пријава био је 30 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику РС" - до 24.01.2020.год.

Комисија за спровођење конкурса за именовање директора ЈКП "Простор" Сомбор је по истеку рока констатовала да је на јавни конкурс за избор директора ЈКП "Простор" Сомбор благовремено поднета само једна пријава. На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именовање директора, Комисија је на седници од 29.01.2020. године саставила списак кандидата који испуњавају услове за именовање директора ЈКП "Простор" Сомбор.

Полазећи од обавезе оцењивања и рангирања кандидата утврђених у члану 34. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак.

На основу изборног поступка, Комисија је на седници одржаној дана 11.02.2020. године утврдила ранг листу кандидата за именовање директора ЈКП "Простор" Сомбор са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, која је заједно са записником достављена Одељењу за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове, ради припреме предлога акта о именовању директора ЈКП "Простор" Сомбор.

На основу достављене ранг листе кандидата и записника Комисије са седнице одржане 11.02.2020. год., Градско веће је на 195. седници одржаној 13.02.2020. год. утврдило предлог да се за директора ЈКП "Простор" Сомбор на период од четири године именује ГОРАН НОНКОВИЋ из Сомбора, 21 Октобра 34а.

Скупштина града Сомбора је на 40. седници одржаној 21.02.2020. године а на основу свега напред наведеног, донела решење као диспозитиву.

Ово Решење је коначно.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-32/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

20. На основу члана 41. став 3. Закона о јавним предузећима ("Службени гласник РС" број 15/2016 и 88/2019) и члана 39 Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“ бр. 2/2019) Скупштина Града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, д о н о с и

РЕШЕЊЕ

1. **Момир Миоковић** из Сомбора, Радивоја Симоновића 12, ИМЕНУЈЕ СЕ за директора ЈКП "Зеленило" Сомбор, на мандатни период од четири године.

2. Именовани **МОМИР МИОКОВИЋ**, дужан је да ступи на рад у року од осам дана од дана објављивања Решења о именовану у "Службеном гласнику Републике Србије"

3. Ступањем на рад именованог, престаје функција досадашњег вршиоца дужности директора ЈКП "Зеленило" Сомбор.

4. Решење ступа на снагу даном доношења и коначно је.

5. Решење објавити у "Службеном гласнику Републике Србије", "Службеном листу Града Сомбор" и на званичној презентацији Града Сомбора.

Образложење

Скупштина Града Сомбора је на 39. седници одржаној 18.12.2019.год. донела Одлуку о спровођењу јавног конкурса за именоване директора ЈКП "Зеленило" Сомбор. Јавни конкурс за именоване директора ЈКП "Зеленило" Сомбор објављен је у дневном листу "Политика" дана 24.12.2019.год. и у "Сл. гл. РС", бр.91/2019 дана 24.12.2019.год. Рок за подношење пријава био је 30 дана од дана објављивања у "Службеном гласнику РС" - до 24.01.2020.год.

Комисија за спровођење конкурса за именоване директора ЈКП "Зеленило" Сомбор је по истеку рока констатовала да је на јавни конкурс за избор директора ЈКП "Зеленило" Сомбор благовремено поднета само једна пријава. На основу увида у доказе о испуњености прописаних услова за именоване директора, Комисија је на седници од 29.01.2020. године саставила списак кандидата који испуњавају услове за именоване директора ЈКП "Зеленило" Сомбор.

Полазећи од обавезе оцењивања и рангирања кандидата утврђених у члану 34. Закона о јавним предузећима, Комисија је спровела изборни поступак.

На основу изборног поступка, Комисија је на седници одржаној дана 11.02.2020. године утврдила ранг листу кандидата за именоване директора ЈКП "Зеленило" Сомбор са бројчано исказаним и утврђеним резултатима, која је заједно са записником достављена Одељењу за комуналне делатности, имовинско-правне и стамбене послове, ради припреме предлога акта о именовану директора ЈКП "Зеленило" Сомбор.

На основу достављене ранг листе кандидата и записника Комисије са седнице одржане 11.02.2020. год., Градско веће је на 195. седници одржаној 13.02.2020. год. утврдило предлог да се за директора ЈКП "Зеленило" Сомбор на период од четири године именује **МОМИР МИОКОВИЋ** из Сомбора, Радивоја Симоновића 12.

Скупштина града Сомбора је на 40. седници одржаној 21.02.2020. године а на основу свега напред наведеног, донела решење као диспозитиву.

Ово Решење је коначно.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-33/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

21. На основу 33. став 1. тачка 7. Одлуке о оснивању Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Сомбор, (Сл. лист Града Сомбора бр. 25/2016 и 7/2017), члана 39. став 1. тачка 12. Статута Града Сомбора („Сл.лист Града Сомбора“ број 02/2019) и члана 69. став 1. тачка 1. Закона о 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРВЕ ИЗМЕНЕ И ДОПУНЕ
СТАТУТА
ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на Прве измене и допуне Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор који је донео Надзорни одбор јавног комуналног предузећа на седници 29.01.2020. године.

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу града Сомбора"

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 010-2/2020-I

Дана: 21.02.2020. год.

С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

22. На основу члана 22. став 1. тачка 7. Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС бр.15/16), члана 2. став 3. тачка 4, 11 и 14. Закона о комуналним делатностима (Сл.гласник РС бр. 88/11), члана 64. Одлуке Скупштине Града Сомбора о промени оснивачког акта Јавног комуналног предузећа "ЧИСТОЋА" („Службени лист Града Сомбора“, бр.22/2016 од 09.11.2016) и Одлуке о првим изменама и допунама одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, бр.023-59/2017-I од 26.06.2017, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "ЧИСТОЋА" на својој 48-ој седници одржаној дана 29.01.2020.године, донео је

Прве измене и допуне

СТАТУТА
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА " ЧИСТОЋА "
С о м б о р

Члан 1.

У члану 10. иза става 2. Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, („Сл.лист града Сомбора“ , бр.13/2017од 25.10.2017. године) у даљем тексту :Статут, додају се ставови 3., 4., 5., и став 6. следеће садржине:

„Јавно предузеће поред делатности из става 1 и 2 обавља послове одржавања чистоће на јавним површинама (улице, стазе, тргови, прелазни, надвожњаци, степеништа, које повезују површине јавног саобраћаја, мостови, кејови, травњаци, површине између и око зграда које нису приведене намени, уређење површине унутар стамбених блокова, дечија игралиште, стајалишта у јавном саобраћају скверови, такси станице, железничке и аутобуске станице, неизграђено грађевинско земљиште у својини Града , спортски и забавни терени и плаже).

Јавно предузеће обавља послове зоохигијене, послове управљања прихватилиштем за псе и мачке луталице као и послове прикупљања, транспорта и одлагања лешева угуинулих животиња на територији града Сомбора.

Јавно предузеће обавља и послове уклањања мањих дивљих депонија у Граду и насељеним местима , као уклањање дивљих депонија са пољопривредног земљишта.

Јавно предузеће обавља послове рекламирања производа и услуга предузетника и правних лица.“

Досадашњи став 3 . члана 10. Стаута постаје став 7. члана 10.

Члан 2.

У члану 21.став 3 .Статута иза речи „у складу“ додају се речи „са чланом 29. став 3 ., чланом 30“.

Члан 3.

После члана 21. Статута додају се чланови 21 а., 21 б. , 21 ц., и члан 21 д. који гласе:

„Члан 21а.
(Поступак избора члана Надзорног одбора из реда запослених)

Избор представника запослених у Надзорном одбору спроводи се у изборном поступку у Предузећу.

Изборни поступак се спроводи најмање 60 дана пре истека мандата представника запослених у Надзорном одбору, а по пријави Секретара Надзорног одбора који на ту чињеницу пази по службеној дужности.

Директор доноси Одлуку о спровођењу изборног поступка за избор представника запослених у Надзорни одбор предузећа.

Члан 21 б.

Изборни поступак за избор члана Надзорног одбора из реда запослених спроводи Изборна комисија која се састоји од 3 члана, именована од стране директора.

Комисија сачињава листу кандидата који испуњавају прописане услове из члана 30. и 31. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП „ЧИСТОЋА“ Сомбор.

Сваки кандидат је дужан да се изјасни о прихватању кандидатуре чиме стиче право да буде на кандидатској листи.

Кандидатска листа се објављује на огласној табли предузећа.

Задатак Изборне комисије је да:

- сачини листу кандидата који испуњавају услове,
- да прикупи изјаве о прихватању кандидатуре,
- на огласној табли објави листу кандидата,
- одреди и објави датум и време избора, односно гласања и
- донесе Одлуку о кандидату који је добио највећи број гласова.

Члан 21 ц.

Право да бира представника запосленог као члана Надзорног одбора у предузећу, има сваки запослени.

Гласање се врши заокруживањем редног броја испред кандидата, а листић из кога се не може поуздано утврдити за кога је гласано, сматра се неважећим.

Гласачки листићи морају бити оверени печатом предузећа.

За члана Надзорног одбора из реда запослених предлаже се кандидат који је добио највећи број гласова од броја запослених који су изашли на изборе, под условом да је гласало више од 50% од укупног броја запослених.

Уколико више кандидата добију једнак број гласова, избори се понављају док један не добије већи број гласова.

Члан 21 д.

Изборна Комисија најкасније у року од три дана од дана завршетка гласања доноси Одлуку о избору кандидата који је освојио највећи број гласова који се доставља Скупштини града као предлог за именовање члана Надзорног одбора из реда запослених у Предузећу.

Представника запослених изабраног по одредбама овог Статута именује и разрешава Скупштина града.“

Члан 4.

Након члана 26. Статута додаје се члан 26а који гласи:

„ Члан 26 а.

Предузеће има 3 (три) извршна директора, који испуњавају услове предвиђеним Законом о јавним предузећима и чланом 38. - 40. Одлуке о промени оснивачког акта ЈКП.

Поред услова из става 1. овог члана, лице које се бира за извршног директора мора имати три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у јавном предузећу.

Извршне директоре бира директор.

Извршни директори не могу имати заменике.

Извршни директори морају бити у радном односу у предузећу.

Извршни директори предузећа имају право на стимулацију, чију висину одређује Надзорни одбор на предлог директора.“

Члан 5.

Члан 38. Статута мења се и додаје се нови члан 38 а., те уместо:

„Статут је основно општи акт предузећа.

Сви остали општи акти предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Сви појединачни акти које доноси надлежни органи предузећа морају бити у складу са општим актима предузећа.“

мења се и гласи:

„Члан 38.

Општи акти предузећа су Статут и други општи акти утврђени законом.

Статут је основни општи акт предузећа.

Статут и његове измене и допуне доноси Надзорни одбор, уз сагласност Оснивача.

Други општи акти предузећа морају бити у сагласности са Статутом предузећа.

Друге опште акте доноси директор предузећа, односно орган одређен законом, у складу са законом прописаном процедуром.

Сви остали општи акти предузећа морају бити у сагласности са Статутом.

Појединачна акта које доноси директор и овлашћена лица у предузећу, морају бити у складу са општим актима Јавног предузећа.

Члан 38 а

Поред Статута предузеће има следећа општа акта:

1. Правилник о унутрашњој организацији и систематизацији послова у ЈКП
2. Правилник о раду ЈКП
3. Правилник о ближем уређивању поступка јавних набавки у ЈКП
4. Правилник о рачуноводственим политикама ЈКП
5. Правилник о пословној тајни у ЈКП
6. Правилник о безбедности и здрављу у ЈКП
7. Правилник о безбедности информационо- комуникационог система ЈКП
8. Правилник о употреби печата, штампила и факсимила у ЈКП
9. Правилник о солидарној помоћи у ЈКП
10. Правилник о поклонима директора и запослених у ЈКП
11. Правилник о условима и начину коришћења службених возила и употребе сопственог возила у службене сврхе у ЈКП
12. Правилник о сукобу интереса у ЈКП
13. Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности у ЈКП
14. Правилник о стимулацији и дестимулацији запослених у ЈКП
15. Кодекс понашања запослених у ЈКП
16. Правилник о накнади трошкова за долазак и одлазак са рада запослених у ЈКП

Поред наведених могу се доносити и друга општа акта, а према потребама регулисања одређених односа у предузећу.“

Члан 6.

Остале одредбе Статута остају непромењене.

Члан 7.

Овај Статут ступа на снагу даном пријема решења надлежног органа оснивача о давању сагласности на одредбе Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор.

Број: 01-15/ 3

Дана : 29.01.2020.године

ЈКП "ЧИСТОЋА" СОМБОР
Председник Надзорног одбора,
Проф. др Недељко Родић, с.р.

23. На основу члана 16. Одлуке о оснивању Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор („Сл.лист града Сомбора“, бр.23/2018), и члана 39. Статута града Сомбора („Сл.лист града Сомбора“, број 2/2019), Скупштина града Сомбора, на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН И ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ У ОБРАЗОВАЊУ СОМБОР ЗА 2020. ГОДИНУ

I

ДАЈЕ СЕ сагласност на План и програм рада Центра за стручно усавршавање запослених у образовању Сомбор за 2020. годину, у датом тексту.

II

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 020-3/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

24. На основу члана 12.став 5. Закона о комуналној милицији („Службени гласник РС“, број 49/2019) и члана 39. Статута града Сомбора („Службени лист града Сомбора“, број 2/2019), Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној дана 21.02.2020. године донела је

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Годишњи план рада комуналне полиције града Сомбора за 2020. годину

I

Даје се сагласност на Годишњи план рада комуналне полиције града Сомбора за 2020.годину, који је Градско веће града Сомбора усвојило на својој 189. седници одржаној дана 27.12.2019. године.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 352-219/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

25. На основу члана 117. став 3. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. гласник РС“ бр. 88/2017, 27/2018-др. закон, 10/2019, и 6/2020) и члана 39. Статута Града Сомбора („Сл. лист Града Сомбора“ бр. 2/2019), Скупштина града Сомбора на 40. седници одржаној 21.02.2020. године, донела

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ "АВРАМ МРАЗОВИЋ" СОМБОР

I

Из Школског одбора Основне школе "Аврам Мразовић" Сомбор, разрешавају се:

- Из реда локалне самоуправе:
1. ЈЕЛЕНА МИШКОВИЋ
2. МАРИЈА ШАРКЕЗИ

II

У Школски одбор Основне школе "Аврам Мразовић" Сомбор до истека мандата, именују се:

- Из реда локалне самоуправе:
1. НЕМАЊА ЗЕЧЕВ, струковни инж. електротехнике и рачунарства, из Сомбора, Призренска 29
2. ЈЕЛЕНА МИЈИЋ, мастер-инж. за људске ресурсе, из Сомбора, Градина 44.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу Града Сомбора“.

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-37/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

26. На основу члана 36. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“, бр. 129/2007 и 83/2014 – др. закон), члана 39. и 51. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019) и члана 2. став 1. тачка 20. Одлуке о оснивању радних тела Скупштине града Сомбора (“Сл. лист града Сомбора“, бр. 3/2008, 4/2009, 2/2010 и 27/2016), Скупштина града Сомбора је на 40. седници одржаној 21.02.2020. године, донела

РЕШЕЊЕ

О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА КОМИСИЈЕ ЗА РАВНОПРАВНОСТ ПОЛОВА

I

Из Комисије за равноправност полова Скупштине града Сомбора, разрешава се:

МАРИЈА КОЛОПМАР, члан, подношењем оставке.

II

У Комисију за равноправност полова Скупштине града Сомбора, до истека мандата именује се:

ЈЕЛЕНА МИРИЋ, за члана.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-38/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

27. На основу члана 13. Одлуке о оснивању установе за културу Народно позориште Сомбор („Сл. лист града Сомбора“, бр. 12/2011) и члана 39. Статута града Сомбора („Сл. лист града Сомбора“, бр. 2/2019), Скупштина града Сомбора је на 40. седници одржаној 21.02.2020. године, донела

РЕШЕЊЕ

О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА УПРАВНОГ ОДБОРА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ НАРОДНО ПОЗОРИШТЕ СОМБОР

I

Из Управног одбора Установе за културу Народно позориште Сомбор разрешава се:

МИЛИЈАНА МАКЕВИЋ, члан из реда запослених, подношењем оставке.

II

У Управни одбор Установе за културу Народно позориште Сомбор именује се до истека мандата:

БИЉАНА КЕСКЕНОВИЋ, за члана из реда запослених.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу града Сомбора".

РС-АПВ СКУПШТИНА ГРАДА

Број: 02-16/2020-I
Дана: 21.02.2020. год.
С о м б о р

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ГРАДА,
Љиљана Тица, с.р

Акта Градоначелника

28. На основу члана 44. Закона о локалној самоуправи („Сл. гласник РС“ бр. 129/2007, 83/2014 – др. закон, 101-2016 - др. закон и 47/2018), члана 63. Статута града Сомбора („Сл.лист града Сомбор“ бр. 2/2019), чл.7. тачка 1. Споразума о сарадњи (акт број 016-3/2020-II), а у вези са Пројектом „Унапређење општинских услуга у Србији и БИХ увођењем ChatBot апликације“, доносим следеће

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЛИЦА ОДГОВОРНИХ ЗА
ИМПЛЕМЕНТАЦИЈУ ПРОЈЕКТА „УНАПРЕЂЕЊЕ
ОПШТИНСКИХ УСЛУГА У СРБИЈИ И БИХ УВОЂЕЊЕМ
СНАТВОТ АПЛИКАЦИЈЕ“**

I

Овим Решењем као лица одговорна за имплементацију пројекта „Унапређење општинских услуга у Србији и БИХ увођењем ChatBot апликације“ у граду Сомбор (у даљем тексту: Одговорна лица), именују се:

1. **Хелена Роксандић Мусулин**
2. **Александра Ковач**
3. **Срђан Бојић.**

II

У имплементацији пројекта из тачке I овог решења Одговорна лице ће поступати у свему према одредбама закљученог Споразума о сарадњи (акт број 016-3/2020-II).

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и има се објавити у „Службеном листу града Сомбора“.

РС-АПВ
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 02-28/2020-II
Дана: 19.02.2020. год.
С о м б о р

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Душанка Голубовић с.р.

