

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-8443-LOC-1/2020
Инт.број: 353-114/2020-V
Дана: 10.04.2020.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Орловић Горана из Новог Сада, а у име инвеститора „BIMAL SUNCE“ доо, Сомбор, [REDACTED], за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.73/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора, „BIMAL SUNCE“ доо, Сомбор, [REDACTED], за издавање локацијских услова за изградњу резервоара за складиштење сумпорну киселину, у Сомбору, Стапарски пут бб, на катастарској парцели број 10040/12 К.О.Сомбор-1, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.**

Образложење

Орловић Горан из Новог Сада, а у име инвеститора „BIMAL SUNCE“ доо, Сомбор, [REDACTED], поднео је дана 06.04.2020.године кроз ЦИС овом органу, захтев за изградњу резервоара за складиштење сумпорну киселину, у Сомбору, Стапарски пут бб, на катастарској парцели број 10040/12 К.О.Сомбор-1, заведен под бројем ROP-SOM-8443-LOC-1/2020, а који је заведен под Инт.број:353-114/2020-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 310,00 динара и накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара;
- Идејно решење – 0 главна свеска урађено од стране „ПТИ“ Нови Сад ДОО, број техничке документације П-240/Т-ИДР/ГС од марта 2020.године, главни пројектант Горан Орловић, дипл.инж.техн. (лиценца број 371 4482 03);
- Идејно решење – 7 пројекат технологије урађено од стране „ПТИ“ Нови Сад ДОО, број техничке документације П-240/Т-ИДР од марта 2020.године, одговорни пројектант Горан Орловић, дипл.инж.техн. (лиценца број 371 4482 03);
- Идејно решење – 2 пројекат конструкције урађено од стране „ПТИ“ Нови Сад ДОО, број техничке документације П-240/АГ-ИДР од марта 2020.године, одговорни пројектант Мића Ћопић, дипл.инж.граф. (лиценца број 310 3659 03);
- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћења, дато од стране инвеститора дана 04.03.2020.године.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева

надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- Није приложен доказ о уплати републичке административне таксе у износу од 4.070,00 динара. Републичка административна такса за захтев (320,00 динара) и за објекат категорије „Г“ (3.750,00 динара), а уплаћена је такса у износу од 310,00 динара, па је потребно извршити доплату таксе у износу од 3.760,00 динара. Поред тога, **позив на број је: 81-232.**
- У идејном решењу (главна свеска) није приложен основни подаци о објекту и локацији (димензије објекта-укупна површина парцеле, укупна БРГП надземно, укупно БРУТО изграђена површина, површина земљишта под објектом/заузетост, висина објекта, апсолутна висинска кота, проценат зелених површина на парцели, индекс заузетости парцеле, индекс изграђености парцеле).
- Идејно решење потребно допунити са Пројектом архитектуре;
- Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника; Ситуациони план не садржи све елементе; регулациону линију (РЛ), грађевинску линију (ГЛ), карактеристичну висинску коту и удаљеност од постојећих објеката.

На основу планског документа међусобни размак слободностојећих главних објеката је минимално половина висине вишег објекта, с тим да међусобни размак не може бити мањи од 5,0m.

Приликом дефинисања положаја планираног објекта потребно је испоштовати горе наведена правила.

- Идејно решење треба да буде израђено у складу са Правилником о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл. гласник РС“, број 73/2019), односно одредбама прилога 10. Правилника, за објекте за које се прибављају водни услови.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу резервоара за складиштење сумпорну киселину, у Сомбору, Стапарски пут бб, на катастарској парцели број 10040/12 К.О.Сомбор-1.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016 и 75/2018), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,
Драгана Репар, дипл.инж.грађ.