

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД СОМБОР
ГРАДСКА УПРАВА
ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПРОСТОРНО ПЛАНИРАЊЕ,
УРБАНИЗАМ И ГРАЂЕВИНАРСТВО
Број: ROP-SOM-9181-LOC-1/2020
Инт.број: 353-121/2020-V
Дана: 27.04.2020.год.
С о м б о р

Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, поступајући по захтеву Кронић Слађане из Сомбора, а у име инвеститора Града Сомбора, ██████████, за издавања локацијских услова, на основу члана 8ђ и 53а став 4. у вези са чланом 134. став 2. Закона о планирању и изградњи ("Сл. гласник РС", број 72/09, 81/09-испр., 64/10-одлука УС, 24/11, 121/12, 42/13-одлука УС и 50/13-одлука УС, 98/13-одлука УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/2019-др.закон и 9/2020), члана 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.73/2019), члана 12. и 21. Одлуке о Организацији Градске управе Града Сомбора ("Сл. лист Града Сомбора", број 27/2016) и чл.146. Закона о општем управном поступку („Сл.гласник РС“, број 18/2016 и 95/2018-аутентично тумачење), доноси

ЗАКЉУЧАК

ОДБАЦУЈЕ СЕ захтев инвеститора, Града Сомбор, ██████████, за издавање локацијских услова за изградњу регионалног центра за управљање отпадом – депонија Ранчево, на катастарским парцелама број 12457/1, 12457/2, 12457/4 и 12457/3 К.О.Сомбор-2, **због неиспуњености формалних услова за поступање по истом, као и недостатака у садржини достављеног идејног решења.**

Образложење

Кронић Слађана из Сомбора, а у име инвеститора Града Сомбора, ██████████, поднела је дана 21.04.2020.године кроз ЦИС овом органу, захтев за изградњу регионалног центра за управљање отпадом – депонија Ранчево, на катастарским парцелама број 12457/1, 12457/2, 12457/4 и 12457/3 К.О.Сомбор-2, заведен под бројем ROP-SOM-9181-LOC-1/2020, а који је заведен под Инт.број:353-121/2020-V.

Уз захтев су приложени електронски документи (у .dwg и .pdf формату) настали дигитализацијом изворног документа, потписани квалификованим електронским потписом пуномоћника, и то:

- Скенирана копија (дигитализовани примерак) овлашћења, дато од стране Градоначелника Града Сомбора под бр.031-120/2018-II од 24.12.2018.год.;
- Идејно решење – 0 главна свеска урађено од стране „ЦЕЕФОР“ д.о.о., Булевар Ослобођења бр.103/3, Београд, број техничке документације ИДР/001/2020 из марта 2020.године, главни пројектант Наташа Пријовић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 6717 04);
- Идејно решење – 1 пројекат архитектуре урађено од стране „Шидпројект“ ДОО, ул.Кнеза Милоша 2, Шид, број техничке документације 13/20-1 из марта 2020.године, одговорни пројектант Кистина Башић, дипл.инж.арх. (лиценца број 300 G511 08);
- Доказ о уплати накнаде за ЦЕОП у износу од 2.000,00 динара.

Чланом 53а став 6. Закона о планирању и изградњи прописано је да се уз захтев за издавање локацијских услова подноси идејно решење будућег објекта, односно дела објекта (скица, цртеж, графички приказ и сл.).

Чланом 6. став 1. и 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да се поступак за издавање локацијских услова покреће се подношењем захтева надлежном органу кроз ЦИС. Уз захтев се прилаже: 1) идејно решење, израђено у складу са правилником којим се уређује садржина техничке документације; 2) доказ о плаћеној административној такси за подношење захтева и накнади за Централну евиденцију.

Чланом 7. наведеног Правилника, прописано је да по пријему захтева за издавање локацијских услова надлежни орган проверава испуњеност формалних услова за поступање по том захтеву, односно проверава да ли је: 1) надлежан за поступање по захтеву; 2) захтев поднет у прописаној форми и да ли садржи све прописане податке; 3) уз захтев приложено идејно решење; 4) уз захтев приложен доказ о уплати прописане таксе и накнаде.

Чланом 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да ако нису испуњени формални услови за даље поступање по захтеву, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање, као и да ако идејно решење не садржи податке потребне за издавање локацијских услова, надлежни орган захтев за издавање локацијских услова одбацује закључком уз навођење свих недостатака, односно разлога за одбацивање.

Чланом 3. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, прописано је да се обједињена процедура, односно одређене фазе обједињене процедуре покрећу пред надлежним органом попуњавањем одговарајућег захтева, односно пријаве кроз ЦИС, који се потписује квалификованим електронским потписом. Сва акта која доносе, односно размењују, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења у обједињеној процедури и/или ради употребе у тој процедури, као и други документи које подносилац захтева, надлежни орган и имаоци јавних овлашћења достављају у обједињеној процедури, достављају се у форми електронског документа, у pdf формату, потписаном квалификованим електронским потписом. Када је прописана овера техничке документације, односно делова техничке документације, од стране пројектне организације, као и одговорног, односно главног пројектанта, потписом и печатом пројектне организације, односно личне лиценце, електронски документ из става 2. овог члана, поред тога што се потписује квалификованим електронским потписом одговорног лица пројектне организације, односно одговорног, односно главног пројектанта садржи и дигитализовани печат пројектне организације, односно личне лиценце.

Имајући у виду горе наведене прописе, увидом у поднети захтев достављене прилоге, утврђено је да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови и да идејно решење садржи недостатке, односно да:

- Пре издавања Локацијских услова за изградњу објеката на предметним парцелама неопходно је извршити парцелацију и препарцелацију у складу са планским документом.
 - Дати капацитет за депонију, односно од колико становника настаје отпад. Поред тога, потребно тачно дефинисати да ли је планирано складиштење опасног отпада.
- У случају да је у питању регионална депонија, односно депонија за одлагање неопасног отпада за подручје настањено са преко 200.000 становника, овај орган није надлежан за издавање локацијских услова односно грађевинске дозволе.

- Планском документом је планирана изградња Центар за третман отпада. Идејно решење ускладити са називом из планског документа
- Графичка документација није приложена и у .dwg или .dwf (.dxf) формату.

Графичка документација пројекта се доставља, као један или више електронских докумената у следећим форматима:

- .dwg или .dwf (.dxf) који су електронски потписани, или
 - .dwg или .dwf (.dxf) који нису електронски потписани, уз обавезно достављање и документа истог садржаја у .pdf формату који је електронски потписан.
 - Идејно решење потребно допунити са процентом зелених површина, индексом заузетости и индексом изграђености. И потребно дати површину за саобраћајну и манипулативну површину....
- По правилима грађења „Максималан степен заузетости износи 90% рачунајући све објекте високоградње, интерне саобраћајнице, манипулативне површине и сл. Процент учешћа зеленила унутар комплекса износи минимум 10%.“

- Графичка документација идејног решења није урађена у складу са чл.40. Правилника; Ситуациони план не садржи све елементе односно фали; регулациону линију (РЛ), грађевинску линију (ГЛ), међусобни удаљеност планираних објеката, димензија паркинг места.

На основу планског документа „Минимална међусобна удаљеност слободностојећих објеката је половина висине вишег објекта, с тим да међусобна удаљеност не може бити мања од 4,0 m.“

- Идејно решење потребно допунити са:
 - Прилогом број 10. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објеката („Сл.гласник РС“, бр.73/2019) – садржај идејног решења за објекте за које се прибављају водни услови

– Прилогом број 11 Правилника о садржини, начину и поступку израде и начин вршења контроле техничке документације према класи и намени објекта („Сл.гласник РС“, бр.72/2018), за објекте са запаљивим и горивим течностима, запаљивим гасовима и експлозивним материјама за које је прописана обавеза издавања одобрења за безбедно постављање у складу са законом којим се уређује заштита од пожара и експлозија

- На основу Ситуацију објекат бр.3 садржи 13 ПМ док на основу цртежа бр.2.1 основа надстрешне број паркинг места је 11.
- Фали графичка документација за обј.бр.5а₁, 5а₂, 5а₃, 5б подземни резервоари за хидрантску мрежу и спринклер инсталације и за обј.бр.20 подземни резервоар за санитарно техничку воду
- Потребно на графичком прилогу тачно обележити положаја приступне саобраћајнице на основу планског документа. Координате су дате у планском документу.

На основу горе изложеног, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови, односно да идејно решење садржи недостатке, овај орган је сагласно чл. 8. став 1. и став 2. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл.гласник РС“, бр.68/2019), донео закључак којим се одбацује предметни захтев за изградњу регионалног центра за управљање отпадом – депонија Ранчево, на катастарским парцелама број 12457/1, 12457/2, 12457/4 и 12457/3 К.О.Сомбор-2.

Ако подносилац захтева у року од 30 дана од дана његовог објављивања на интернет страници надлежног органа, подносе усаглашени захтев, не доставља већ приложену документацију поднету уз захтев који је одбачен.

Подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе достављања документације поднете уз захтев који је одбачен.

Ослобођено плаћања административне републичке таксе по основу чл.18.Закона о републичким административним таксама („Сл.гласник РС“, бр.43/2003, 51/2003-испр.,61/2005, 101/2005-др.закон, 5/2009, 54/2009, 50/2011, 70/2011-усклађени дин.из., 55/2012-усклађени дин.изн., 93/2012, 47/2013-усклађени дин.изн., 65/2013-др.закон, 57/2014-усклађени дин.изн., 45/2015-усклађени дин.изн., 83/2015, 112/2015, 50/2016-усклађени дин.изн. и 61/2017-усклађени дин.изн., 113/2017, 3/2018-испр., 50/2018-усклађени дин.изн., 95/2018, 38/2019-усклађени дин.изн., 86/2019 и 90/2019-испр.).

Накнада за подношење захтева и објављивање података и докумената кроз посебан информациони систем Централне евиденције за издавање локацијских услова у складу са чл.27а. тачка 2. Одлуке о накнадама за послове регистрације и друге услуге које пружа Агенција за привредне регистре („Сл. гласник РС", број 119/2013, 138/2014, 45/2015, 106/2015, 32/2016, 60/2016 и 75/2018), у износу од 2.000,00 динара, прописно је наплаћена.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ: Против овог закључка, подносилац захтева може изјавити приговор градском већу Града Сомбора подсредством централног информационог система (у оквиру дела „Започните нови захтев“ потребно одабрати опцију „Остали“ у оквиру које предвиђена и могућност подношење приговора), преко Одељење за просторно планирање, урбанизам и грађевинарство Градске управе Града Сомбора, у року од три дана од дана достављања.

ДОСТАВИТИ:

- 1) Инвеститору
- 2) Регистратору
- 3) Архиви

НАЧЕЛНИК,
Драгана Репар, дипл.инж.грађ.