

ГРАД СОМБОР



КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку број **404-186/2020-VIII**

јавна набавка мале вредности - набавка радова:

**Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра
са електро радовима**

Рок за подношење понуда	23.07.2020. године до 10,00 часова
Јавно отварање понуда	23.07.2020. године у 10,30 часова

Сомбор, јул 2020. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број **404-186/2020-VIII** и *Решења о образовању комисије за јавну набавку 02-124/2020-VIII*, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима
ЈН бр. 404-186/2020-VIII**

Конкурсна документација садржи:

Поглавље	Назив поглавља	Страна
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	5.
V	Критеријуми за доделу уговора	10
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	10.
VII	Модел уговора	31.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	35.

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. **404-186/2020-VIII** су *радови* – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима
ОРН: 4500000 грађевински радови

2. Партије

Јавна набавка није обликована по партијама .

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ),
КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА,
НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ
КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА,
ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

ТЕХНИЧКИ ОПИС РАДОВА

Спроводи се поступак јавне набавке мале вредности ради вршења реконструкције **20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима** на локацији - Подгоричка улица број 4 у Сомбору, на парцели број 7553/3 К.О. Сомбор-1.

Описи и количине радова дефинисани су у предмеру радова.

Датум

Понуђач

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Конкурсна документација не садржи пројекат и планове исти се могу добити на увид уз претходно заказивање термина на тел 025/468-245.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом, а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	ФИНАНСИЈСКИ КАПАЦИТЕТ	Доказ: - Потврда НБС да понуђач у последњих 6 месеци од дана објављивања позива за достављање понуда (рачунајући и дан Позива) није био у блокади, тј. био неликвидан. Доказ: Табела Референц листа (Образац 7.). са уписаним извршеним радовима, Уговори-копије, о извршеним радовима који су уписани у референц листу и Потврде Наручиоца о извршеним радовима. (Образац 8.). Доказ: За наведену опрему треба доставити <u>доказ о власништву</u>-уговор о купопродаји, или рачун, или инвентарска листа, или уговор о лизингу, закупу, са роком не краћим од уговореног рока. За возила која се региструју доставити копију саобраћајне дозволе.
	- Да у претходних шест месеци од дана објављивања Позива за достављање понуда (рачунајући и дан објављивања Позива) није био у блокади на текућим рачунима отворених код пословних банака за обављање платног промета.	
2.	ПОСЛОВНИ КАПАЦИТЕТ	
	Да понуђач има неопходан пословни капацитет за ову јавну набавку, што подразумева да је понуђач извршио предметне радове у минималном износу од 8.800.000,00 динара за последњих 5 обрачунских година (2015, 2016, 2017, 2018, 2019) и текућој 2020.години.	
3.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	
	1. камион кипер макс.носивости до 10 т мин.1 2. мини багер до 2.5 т мин.1 3. вибро плоча мин.1 4. полутеретно возило до 3 т мин.1	
4.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	
	Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова дипломирани инжењер	

	лиценца бр. 410 или 411 минимално - Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова дипломирани инжењер лиценца бр. 450 минимално 1 2 зидара 1 тесар 2 електричара 3 помоћна радника	Доказ: Изјава о кључном кадровском особљу. (Образац 9.)
--	---	---

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4 понуђач доказује **достављањем доказа наведених у табеларном приказу**
- Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у

остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више зсконских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4 понуђач доказује достављањем доказа наведених у табеларном приказу

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то:

- *.доказ из члана 75. став 1. тачка 1) ЗЈН понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе, јер је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре - [www. apr.gov.rs](http://www.apr.gov.rs)*

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је доставио референце са већим вредностима уговора (збир свих приложених уговора из референц листе).

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти збир референтних уговора. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

VI ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац - Референц листа(Образац 7);
- 8) Образац Потврде о извршеним услугама(Образац 8)
- 9) Образац Изјаве о кључном особљу (Образац 9)
- 10)Образац Потврде о обиласку локације (Образац 10)

(ОБРАЗАЦ 1)

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку. бр. **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**
1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	
Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
Правно лице је разврстано као (микро, мало, средње или велико)	
Понуђач уписан у Регистар понуђача	ДА НЕ

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
	Проценат укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Законски заступник (име и презиме свих законских заступника)	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –набавка радова- 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима

Укупна цена без ПДВ-а	
Укупна цена са ПДВ-ом	
Рок и начин плаћања	у законском року од 45 дана
Рок важења понуде – минимум 60 дана	
Рок за извођење радова – максимално 60 календарских дана	
Гарантни рок (минимум 2 година) за изведене радове - рачунајући од од дана потписивања записника о примопредаји радова	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити и потписати образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

(ОБРАЗАЦ 2)

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ
Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са
електро радовима
404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно
уређење амфитеатра са електро радовима

POS	OPIS RADOVA	jed. mera	Količina	jed. cena	IZNOS
1	PRIPREMNI RADOVI				
1.1	Ručna demontaža mozaika zajedno sa AB pločom Ručna oprezna demontaža mozaika zajedno sa armiranim cementnom pločom koji se ne smeju polomiti u ovom procesu. Mozaici se moraju sačuvati do prenošenja u umetničku mozaičku radionicu. Ostatke drugih mozaika sačuvati i preneti u mozaičku radionicu Dimenzija mozaika je 66/66/6cm Обрачун и плаћање по демонтираном мозаику.	kom	27		
1.2	Ručno obijanje opeke sa kocki Opeku koja je položena na betonsku osnovu u cementnom malteru potrebno je ručno obiti, prikupiti šut i odvesti na gradilišnu deponiju Обрачун по објанју слоја 12cm Обрачун по објанју слоја 6cm	m3 m2	4,41 39,69		
1.3	Skidanje humusa izradu novih staza Skidanje humusa oko Pjacete i novih pristupnih staza i novog obodnog trotoara u sloju od 25cm Обрачун по m3	m3	31,52		
1.4	Punjenje žardinjera skinutim humusom Razastiranje skinutog sloja humusana teren sa uvalama i fino ravnanje nasute površine u prosečnom sloju debljine 20cm sa lakim valjanjem metalnim valjkom Обрачун по метру квадратном	m2	145		
1.5	Utovar i odvoz humusa Utovar i odvoz i istovar otkopanog humusa na deponiju udaljenu do 15km Обрачун по m3	m3	31,52		
UKUPNO PRIPREMNI RADOVI					

POS	OPIS RADOVA	jed. mera	Količina	jed. cena	IZNOS
2	POTREBNI RADOVI NA SANACIJI DELA PIACETE I ORONULIH KOCKI- FAZA B				
2,5	IZRADA BINE I POPRAVKA KOCKI - Nabavka fasadne crvene klinker opeke I klase koja poseduje atest i garanciju kvaliteta te obzidjivanje osnove prethodno pripremljene betonske konstrukcije Pijacete i kocki sa slovima cementnim malterom kome se dodaje aditiv za vodonepropusnost u svemu prema uputstvu proizvođača, a širine spojnica 0,7cm -opeka dimenzije 24,5/12/6,5cm - postavlja se na kant -ploče dimenzije 26/14/5cm - postavlja se na lice	m2 m2	179,11 19,07		
2,6	Obrada spojnica obzidanih površina Pjacete širinom 0,7cm polukružno udubljene vodoodbojnom masom za fugovanje spoljnih obloga Obračun po metru kvadratnom	m2	118,58		
2,7	Radionička umetnička restauraciji mozaika Umenička mozaička radionica mora izvršiti popravku, čišćenje i restauraciju svih mozaika. Nedostajući mozaici se moraju izraditi ponovo po ugledu na postojeće mozaike, a prema izgledima nedostajućih slova iz azbuka Avrama Mrazovića.uz eventualno korišćenje prikupljenih ostataka. Izrada mozaika od pravilono lomljenih keramičkih pločica osnovne površine u belom tonu a slova u njioma tamno sivog tona a u svema prema priloženim fotografijama. Osnova cementna ploča mozaika mora biti armirana kako nebi došlo do oštećenja mozaika prilikom transporta i ugradnje Obračun po komadu saniranog slova Obračun po komadu novoizradjenog mozaika	kom kom	27 13		
2,8	Ugradnja mozaik ploča lepkom za keramiku u već pripremljena polja novoozidanih elmenata kocki	kom	40,00		
2,9	Sakupljanje otpadnog materijala sa gradilišta i odnošenje na gradiloišnu deponiju udaljenu do 50m Obračun po metru kubnom	m3	1		
2,10	Utovar, odvoz i istovar šuta i otpadnog materijala na deponiju udaljenu do 5km Obračun po metru kubnom	m3	1		
UKUPNO SANACIJA PIACETE					

POS	OPIS RADOVA	jed. mera	Količina	jed. cena	IZNOS
4 PRISTUPNE POVRŠINE					
4,1	Betoniranje temelja i ivičnjaka pristupnih površina betonom MB20 širine stope 30cm u dva sloja fiksnog i ugrađenog visine 25cm sa pripadajućom oplatom u dužini od 124m1 sa spoljne strane Obračun po metru kubnom temelji ivičnjaka	m3	9,3		
4,2	Nabavka i ugradnja betonskih ivičnjaka 6015/8 cm u svež beton drugog sloja u ukupnoj dužini sa spoljne strane pristupne površine Obračun po metru dužnom	m1	140,73		
4,3	Nabavka nasipanje i vibro nabijanje prljavog kamenog tucanika u slojevima ukupne debljine nasipa od 10cm površine 120m2 Obračun po metru kubnom	m3	39,2		
4,4	Nabavka, nasipanje i vibronabijanje separatnog šljunka u sloju od 5cm preko nabijene tucaničke podloge Obračun po metru kvadratnom	m2	196		
4,5	Nasipanje separacije šljunka u sloju 3cm i precizno ravnanje površine sa tačnošću od 1-2cm sloja za polaganje behaton elemenata Obračun po metru kvadratnom	m2	120		
4,6	Nabavka i postavljanje behaton opeke elemenata dim. 20/10/6 sa obaveznim spojnicama širine 5-6mm radi bržeg upijanja atmosfere vode i elemente postaviti po dužini uspravno na liniju ivičnjaka Obračun po metru kvadratnom	m2	120		
4,7	Zasipanje spojnica behaton opeke separacijom šljunka prvi put i krupnijim kvarcnim peskom sve dok se spojnice ne popune Obračun po metru kvadratnom	m2	120		
UKUPNO PRISTUPNE POVRŠINE					
POS	OPIS RADOVA	jed. mera	Količina	jed. cena	IZNOS
5 UREDJENJE ZELENILA NA DELU PARCELE KOJI SE OBRADJUJE PROJEKTOM					

5.1	Nabavka i sadjenje niskih listopadnih sadnica drveća koje rastu do maksimalne visine od 180cm. Sadnice se postavljaju u prethodno izvedene žardinjere od betona MB20, sa adekvatnom drenažom. U cenu ulazi nabavka sadnica, njihovo sadjenje, postavljanje humusa, drenaže i zemlje u odgovarajućim slojevima za izabranu sortu, kao i finalno pokrivanje gornjeg sloja zemlje malčem od kore	kom	7,00		
5.2	Postavljanje žive ograde. Postavljanje duž uličnog koridora, nabavka i sadnja.	kom	140,00		
UKUPNO ZELENILO					
POS	OPIS RADOVA	jed. mera	Količina	jed. cena	IZNOS

REKAPITULACIJA

100	PRIPREMNI RADOVI
200	POTREBNI RADOVI NA SANACIJI DELA PIACETE I ORONULIH KOCKI- FAZA B
400	PRISTUPNE POVRŠINE
500	ZELENILO

UKUPNO

REKAPITULACIJA

UKUPNA CENARADOVA BEZ PDV-a
PDV

SPOLJNI KABLOVSKI RAZVOD I SPOLJNA RASVETA
amfiteatar

St.	Radovi i materijal	Jed.mere	Količ.	Jed.cena	Ukupna cena
	PREDRAČUN OBUHVATA ISPORUKU , UGRADNJU, POVEZIVANJE IISPITIVANJE INSTALACIJA.				
1.	Tipska poliesterska negoriva nadgradna razvodna tabla 300x400x200mm sa sledećom ugrađenom opremom:	kom.	1		
	Tropolni automatski osigurač 32A	kom.	1		
	Pomoćni montažni materijal	pauš.	1		
2.	Izrada prodora kroz postojeći OMM za prolaz kabla N2XH 4x10mm ² i spajanje sabirnice sa osiguračem u novom ormanu dužine 2m	kom.	1		
3.	Izrada prodora kroz zid i ugradnja PVC rebraste cevi 40mm 4m za polaganje napojnog kabla PP00A 4x25mm ² ,sa dovođenjem u prvobitno stanje sa	kompl	1		
4.	Napojni kabel PP00A 4x25mm ²	m.	120		
	PP00A 4x16mm ²	m.	136		
	PP-Y 3x1.5mm ²	m.	40		
5.	Al Kablovske papučice 25mm ²	kom.	8		
	Al kablovske papučice 16mm ²	kom.	40		
6.	FeZn 25x4mm	m.	130		
	Ukrsni komad 25x25mm	kom.	21		
	Cu uže 25mm ²	m.	30		
7.	Sapa crevo 50mm	m.	20		
8.	Kablovski PVC štitnici	kom.	166		
	Tipske kablovske oznake na betonskim stubićima	kom.	20		
	Opomenska PVC traka	m.	160		
	Sitan nespecificirani materijal	pauš.	1		
	Cev okiten 70mm	m.	60		
9.	Tipski kandelaber "Amiga somborac " dužine 4m sa završetkom 60mm ili sličan,sa stopama za montažu na anker ploče sa vijcima, ožičen i ugrađenim osiguračima 10A	kom.	5		
10.	Ankeri za betonski temelj sa odgovarajućim anker pločama sa vijcima i materijalom za zaštitu vijaka, gumena podloga,komplet za sledeće stubove:	kom.	5		
11.	Svetiljka K za stub 4m, "BUCK" KORZO 2 VSM, 64W, 9340Lm, 4000K, "IVMARK" Subotica, ima mogućnost programiranja: AOC, Dynadimmer LITE, CLO LITE, 1-10V. Opremljena je sledećim zaštitama: preopterećenje, kratkog spoja, termo zaštita, 10kV/10kA. Oblik kućišta potseća na obrnutu kupu, Montaža na stub ø48-76mm. Životni vek: 120,000h (L70B10) ILI SLIČNA	kom.	5		

12. Poliesterski dvokrilni razvodni orman ROA dim.600x600x220mm za spoljnu montažu na betonsko postolje, sa okapnicom, bravom, sa sledećom ugrađenom opremom:		
	kom.	1
Prekidač G40-10-U	kom.	1
FID 40/0.5A	kom.	1
FOREL sa sandom	kom.	1
Kontaktor 230V/16A-tropolni	kom.	3
Prekidač G16-51-U	kom.	3
Prekidač G16-90-U	kom.	3
Trofazna OG utičnica	kom.	3
Monofazna OG utičnica	kom.	4
Automatski osigurač 16A tropolni	kom.	3
Automatski osigurač 10A jednopolni	kom.	1
Automatski osigurač 16A jednopolni	kom.	4
Materijal za šemiranje, redne stezaljke i ostali pomoćni materijal	pauš.	1
Sitan nespecificirani materijal	pauš.	1
UKUPNO OPREMA		

B RADOWI NA IZGRADNJI

1 Geometarsko obeležavanje trase i mesta stubova	m.	160
2 Ručni iskop rova i dim. 40x80cm i otvora za temelje kandelabera	m3	56
3 Izrada betonskog postolja razvodnog ormana dim 70x30x120cm sa ugradnjom okiten cevi 3x50mm u blagom luku za provlačenje kablova i 4 anker zavrtnja 16mm za fiksiranje ormana, komplet sa šalovanjem, rašajovanjem i ugradnjom	kom.	1
4 Izrada betonskog temelja kandelabera dim 600x600x800mm prema crtežu,sa ugradnjom okiten cevi 3x30mm za provlačenje kablova, ugradnjom i nivelisanjem ankera, komplet sa šalovanjem i rašalovanjem	kom.	5
5 Fiksiranje i povezivanje razvodnog ormana, kompl. Sa pomoćnim materijalom	kom.	1
6 Montaža i povezivanje svetiljki na kandelabere sa pomoćnim materijalom	kom.	35
7 Dizanje i fiksiranje kandelabera	kom.	5
8 Polaganje kablova 4x25 i 4x16 u rovove sa polaganjem štitnika i opomenska trake	m.	160
9 Spajanje napojnog kabla na stezaljke kandelabera sa pomoćnim materijalom	kom.	5
10 Spajanje kandelabera na uzemljivačku traki bakarnom pletenicom	kom.	5
11. Odvoz viška zemlje na deponiju	m3	5
12. Obeležavanje mesta kandelabera, kablovskih trasa i podzemnih cevi krećnim prahom	pauš	1
13. Ožičenje kandelabera od priključne ploče do svetiljke kablom 3x1.5mm2 dužine 13m	kom.	5
14. Pregled i ispitivanje instalacije u stavljanje pod napon	pauš.	1
15. Katastarsko snimanje izvedenod stanja	pauš.	1

UKUPNO RADOVI
REKAPITULACIJA A+B bez PDV-a
PDV
UKUPNO ELEKTORADOVA

UKUPNACENARADOVASAPDV

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону Јединичне цене уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони Износ/Укупна цена уписати укупну цену без ПДВ-а за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама . На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а.
- На крају уписати укупну цену радова без ПДВ-а, исказати износ ПДВ-а и уписати укупну цену са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)
даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача .*

(ОБРАЗАЦ 5)

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);
- 5) Понуђач испуњава додатне услове и доставља тражене доказе

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

(ОБРАЗАЦ 6)

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ
ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. и 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести
назив подизвођача] у поступку јавне набавке **404-186/2020-VIII –
Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење
амфитеатра са електро радовима**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН,
односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну
набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

(ОБРАЗАЦ 7)

ОБРАЗАЦ
РЕФЕРЕНЦ ЛИСТА - СПИСАК ИЗВРШЕНИХ РАДОВА
За поступак јавне набавке **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**
Понуђач _____

Ред. бр.	Наручилац предметних радова	вредност извршених радова	Предмет радова	Време реализације уговора	Место где су извршени радови
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
Укупно					

Уз референц листу понуђач је дужан да приложи фото-копије наведених уговора као и Потврде наручиоца о извршеним радовима.

Место: _____
Датум: _____

Понуђач: _____

**ПОТВРДА
НАРУЧИОЦА О ИЗВРШЕНИМ РАДОВИМА**

За поступак јавне набавке **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки
са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**

Назив референтног Наручиоца: _____

Адреса референтног Наручиоца: _____

Овим потврђујемо да је:

(уписати име, седиште и матични број **понуђача**- код референтног Наручиоца , као и облик његовог наступања (као самостални понуђач, подизвођач, или понуђач у заједничкој понуди) за потребе референтног Наручиоца квалитетно и у уговореном року извршио уговорене радове :

(навести врсту радова)

У укупном износу од _____

а на основу Уговора број: _____ од _____
(заведено код реф. Наручиоца) (датум Уговора)

Ова потврда се издаје ради учешћа у поступку Јавне набавке, и у друге сврхе се не може користити.

Контакт особа референтног Наручиоца и телефон:

Датум издавања: _____

(потпис овлашћеног лица реф.Наручиоца)

(Образац копирати у потребном броју примерака – за сваки наведени уговор у референц листи)
(Признаће се и потврда која није на овом обрасцу, која у потпуности садржи елементе обрасца)

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима

У складу са чланом 77. став 2. тачка 2) подтачка (4) Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВА О КЉУЧНОМ ОСОБЉУ

Подаци о кључном особљу

Кључно особље везано за предметне радове из јавног позива			
бр.	Име и презиме	Стручна оспособљеност (бр. Лиценце/ сертификат /уверење)	Доказ
- Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова дипломирани инжењер лиценца бр. 410 или 411 минимално - Лице са важећом лиценцом одговорног извођача радова дипломирани инжењер лиценца бр. 450 минимално 1			
1.			
2.			
2 зидара 1 тесар 2 електричара 3 помоћна радника			
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			

Понуђач доставља само оне доказе који су наведени у табели додатних услова, није потребно достављати лиценце, уговоре о раду, МА обрасце и сл. Наручилац на основу ЗЈН има могућност да пре доношења Одлуке о додели уговора затражи на

увид све или поједине доказе наведене у овој табели. У колони Доказ уписује се доказ којим се наведена тврдња доказује, али те доказе понуђач не доставља у понуди већ ће их доставити на увид ако наручилац то буде захтевао.

Изјава о кључном особљу

У својству понуђача (носиоца посла у заједничкој понуди) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу **изјављујемо и обавезујемо се да ће наведена стручна лица –са траженим звањем / лиценцом бити одговорни извођачи радова на предметним пословима, као и да ће наведена радно ангажована лица изводити радове коју су предмет јавне набавке и уговора.**

У _____ дана _____ 2020.г.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: У случају заједничке понуде групе понуђача овај образац се доставља као збирни за све чланове групе. У случају потребе, образац се може проширити са више радно ангажованих лица која ће вршити предметну услугу/радове.

ОБРАЗАЦ Потврда о обиласку локације

За поступак јавне набавке **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима**

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Матични број:	
Шифра делатности:	
ПИБ:	
Телефон:	
Е – маил адреса:	
Место и датум:	

ПОНУЂАЧ _____

_____ изјављује да је **обишао локацију** која је предмет јавне набавке, остварио увид «на лицу места» и све информације које су неопходне за припрему и подношење понуде за предметну јавну набавку.

Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима и да они, сада видљиви, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени.

У _____

ПОНУЂАЧ _____

Дана _____ 2020. године

(потпис овлашћеног лица Понуђача) _____

НАРУЧИЛАЦ _____

(потпис овлашћеног лица Наручиоца) _____

Напомена: Обилазак је неопходно најавити и договорити тачан термин обиласка. Обилазак није могућ на дан отварања јавне набавке. Обилазак локације није услов већ могућност која доприноси бољем сагледавању стања на самој локацији и давању што потпуније и тачније понуде.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ РАДОВА

404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима

Закључен између:

Наручиоца Град Сомбор

са седиштем у Сомбору, улица Трг цара Уроша бр. 1.,

ПИБ: **100123258**. Матични број: **08337152**

Број рачуна: 840-25640-32. Назив банке: Управа за трезор,

Телефон: 025- 468-111

кога заступа Градоначелник града Сомбора Душанка Голубовић

(у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,

ПИБ:..... Матични број:

Број рачуна: Назив банке:,

Телефон:..... Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту:),

Основ уговора:

ЈН Број: **404-186/2020-VIII**

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Члан 1.

Предмет овог Уговора је извођење радова – **404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима** према јединичним ценама из понуде Извођача, која је саставни део овог уговора.

Члан 2.

Извођач се обавезује да изведе радове из претходног става овог члана, у свему према Понуди број _____ од _____.2020. године, која је саставни део овог Уговора.

Извођач је дужан да Уговор који му Наручилац достави на потпис, потпише, овери и врати у року од 3 (три) дана од дана пријема. Уколико Понуђач не поступи у датом року сматраће се да одустаје од понуде због чега ће сносити све законом предвиђене последице, а наручилац ће поступити у складу са чланом 113. став 3. ЗЈН.

Члан 3.

Уговорена вредност радова из члана 1. овог Уговора износи:

- без обрачунатог пореза на додатну вредност _____ динара,
- **износ пдв-а:** _____ динара,
- са обрачунатим порезом на додатну вредност _____ динара.

Обавезу обрачуна и плаћања пореза на додатну вредност на укупну вредност Уговора сноси порески обвезник сагласно Закону о порезу на додатну вредност, подзаконским актима и пратећим прописима.

Јединичне цене из прихваћене Понуде су фиксне и не могу се мењати услед повећања цена елемената на основу којих су одређене.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача.

Члан 4.

Извођач се обавезује да радове који су предмет овог уговора изведе у року од _____, (максимално 60 календарских дана), календарских дана рачунајући од дана увођења у посао. Рок за увођење извођача у посао биће прилагођен временским условима погодним за извођење предметних радова и не може бити дужи од 3 дана од давања налога Наручиоца.

Извођач радова се обавезује да предметне радове изведе стручно и квалитетно, по важећим техничким прописима, нормативима и стандардима који важе за уговорену врсту радова.

Уколико Извођач не поступа у складу са одредбама из претходног става, Наручилац има **право на раскид** овог уговора и у том случају је Наручилац овлашћен да радове повери другом извођачу, с тим да Извођач сноси насталу штету, као и евентуалне разлике у цени радова, уколико оне буду веће од првобитно уговорених.

Члан 5.

Обрачун радова вршиће се на основу стварно изведених радова, по јединичним ценама из прихваћене Понуде Извођача радова.

Члан 6.

Плаћање уговорених радова, вршиће се на рачун Извођача број _____ код банке _____, и то на следећи начин: по завршетку и примопредаји радова и достављеним листовима грађевинске књиге оверене од стране одговорног извођача радова и извршене контроле од стране Наручиоца.

Рок за измирење новчаних обавеза је максимално 45 дана од дана пријема фактуре или другог одговарајућег захтева за исплату.

Члан 7.

Ако Извођач радова неуредним испуњењем уговорних обавеза, искључиво својом кривицом или немаром, не изведе уговорене радове у року предвиђеном у члану 4. овог Уговора, дужан је да плати Наручиоцу за сваки дан кашњења уговорну казну у висини од 2‰ (два промила) од вредности радова у закашњењу, с тим што укупан износ овако уговорене казне не може прећи 5% (пет процената) уговорене вредности радова из члана 2. овог Уговора.

Члан 8.

Извођач је обавезан да предузме мере техничке заштите за ову врсту радова, у свему према одредбама прописа о заштити на раду.

Члан 9.

Извођач је дужан именовати свог одговорног извођача радова и о томе писмено известити Наручиоца радова.

Наручилац је дужан да обезбеди овлашћена стручна лица, вршиоце стручног надзора, и да о томе писмено обавести Извођача радова.

Члан 10.

У случају да се у току радова појаве накнадни радови, Извођач је дужан тражити одобрење Наручиоца за њихово извођење. Потреба за извођењем накнадних, или непредвиђених радова мора бити констатована од стране Надзорног органа, уписивањем у грађевински дневник.

Уколико се током извођења уговорених радова појави потреба за извођењем вишкова радова Извођач је дужан да застане са том врстом радова и о томе обавести стручни надзор и Наручиоца у писаној форми.

Извођач није овлашћен да без писане сагласности Наручиоца и стручног надзора мења обим уговорених радова и изводи вишкове радова.

Уколико Наручилац прихвати да се изведу предложени вишкови радова, плаћање истих вршиће се по јединичним ценама из усвојене Понуде Извођача из члана 2. овог Уговора, а на основу закљученог анекса овог Уговора у складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама.

Утврђени вишкови и мањкови радова представљају основ за измену Уговора, сагласно члану 115. Закона о јавним набавкама.

Члан 11.

Гарантни рок за изведене радове је **2 (две)** године, рачунајући од дана примопредаје радова.

Извођач је дужан да о свом трошку отклони недостатке у току гарантног рока, који су настали услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Уколико Извођач не отклони недостатке из претходног става у року који му одреди Наручилац, Наручилац има право да ангажује другог извођача. Трошкови настали отклањањем недостатака падају на терет Извођача радова - потписника овог уговора.

Члан 12.

Саставни део овог Уговора је :

- Понуда Извођача радова из чл. 1. овог уговора
- меница за добро извршење посла

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да све настале спорове решавају споразумно, а ако то не буде могуће, спор ће решавати Привредни суд у Сомбору.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, од којих свака уговорна страна задржава по 2 (два) примерка.

ЗА ИЗВОЂАЧА:

ЗА НАРУЧИОЦА:

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Град Сомбор**, адреса: **Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор** (или непосредно на наведену адресу на писарници Градске управе града Сомбора у услужном центру, шалтери 11 и 12) са назнаком: **„Понуда за јавну набавку (радови) – 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима - НЕ ОТВАРАТИ”**. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **23.07.2020. до 10,00 часова**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);-није обавезан
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Образац - Референц листа(Образац 7);
- Образац Потврде о извршеним радовима(Образац 8);

- Образац Изјаве о кључном особљу(Образац 9)
- Образац Потврде о обиласку локације (Образац 10)-није обавезан
- Модел уговора;
- **Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде -меницу**
- **Доказе наведене у табели додатних услова**

Напомена: употреба печата није обавезна.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није оликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Град Сомбор, адреса: Трг цара Уроша бр. 1, 25101 Сомбор**, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку (радови) – 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима- НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну (радови) – 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку (радови) – 404-186/2020-VIII – Реконструкција 20 коцки са мозаицима слова и околно уређење амфитеатра са електро радовима - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је 45 дана а у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12 и 68/15)], од дана пријема исправне фактуре коју испоставља понуђач са спецификацијом изведених радова.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гарантни рок минимално 2 године за изведене радове.

9.3. Захтев у погледу рока и места (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Максимални рок за извођење радова је 60 календарских дана.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 60 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Други захтеви

Обилаза локације је неопходно најавити и договорити тачан термин обиласка, обилазак није могућ на дан отварања јавне набавке.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим **свим трошковима** које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

1)Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а у потврди о регистрацији менице. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 60 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико: понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду; понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем.

Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 7 дана од дана закључења уговора преда наручиоцу бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом од 10% од укупне вредности понуде без ПДВ-а у потврди о регистрацији менице. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 30 дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла [средство обезбеђења траје најмање онолико колико траје рок за испуњење обавезе понуђача која је предмет обезбеђења]. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2)Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантном року и то сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити потписана од стране лица овлашћеног за заступање, са назначеним износом од 5% од укупне вредности понуде без ПДВ-а у потврди о регистрацији менице. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа. Рок важења менице је 10 дана дуже од дана истека гарантног рока.

Наручилац ће уновчити меницу уколико: понуђач не отклони недостатке у гарантном року у свему како је то дефинисано уговором.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

-

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на e-mail mrilke@sombor.rs тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.**

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН број **404-186/2020-VIII**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи

при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на e-mail: mrilke@sombor.rs или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и **уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.**

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је **пет дана** од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; . **ГрадСомбор**; јавна набавка ЈН број **404-186/2020-VIII**;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.