



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
**ЧИСТОЋА**  
СОМБОР

Раде Дракулића 12  
25000 Сомбор  
ПИБ: 101841922 Матични: 08046816  
Т.Р: 310-9649-75

ПИСАРНИЦА ГРАДСКЕ УПРАВЕ  
ГРАДА СОМБОРА

Тел: +381 (0)25 415788 • Факс: +381 (0)25 414325 • <http://www.cistoca.co.rs> • [office@cistoca.co.rs](mailto:office@cistoca.co.rs)

Примљено: 26.05.2020			
Орган	Орг.јед.	Број	Вредност
XVI	023-25		

Дана : 26.05.2020 године  
Број: 01- 02/427

Град Сомбор

Градска управа

Одељењу за привреду, туризам и локални  
економски развој  
начелник, Иван Камерер

**Предмет: Достава Извештаја о раду за 2019 годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор**

Поштовани,

Достављамо Вам Извештај о раду ЈКП „ЧИСТОЋА“ СОМБОР за 2019 годину који је једногласно усвојен на седници Надзорног одбора ЈКП дана 21.05.2020 године.

Образложење

На основу члана 18. Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор (Сл.лист Града Сомбора“, бр.13/2017) обавеза је предузећа да достави годишњи Извештај о раду за 2018. годину оснивачу преко Одељења за привреду Града Сомбора.

Прилог:

1. Извод из записника, бр.01-13/7 од 21.05.20120 године
2. Извештај о раду за 2019 годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор



ЈКП „Чистоћа“ Сомбор

В.д. директор Душко Секулић



Дана :21.05.2020. године Број 01-22/20

\* Пета тачка дневног реда 51 седнице НО ЈКП

На основу члана 18. став 2. Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, НО ЈКП једногласно је донео:

### ОДЛУКУ

**Усваја се** Годишњи извештај о раду за 2019. годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор у датом тексту.

### Образложење

У складу са чланом 18. став 2. Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор („Сл.лист Града Сомбора“, бр.13/2017 и 2/2020) обавеза је предузећа да до 05. марта текуће године Извештај о раду за 2019.годину достави оснивачу преко надлежног Одељења за привреду Града Сомбора, те је у складу са тим одлучено као што је наведено у диспозитиву .

У прилогу :

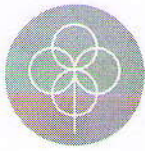
- Извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор за 2019. годину

За тачност отправка  
Ана Сечујски



Председник НО ЈКП  
Проф. др Недељко Родић





Број: 01-13/7 дана 21.05.2020

## ИЗВОД ИЗ ЗАПИСНИКА

Са 51 седнице НО ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, одржане дана 21.05.2020 са почетком у 11,00 часова.

ПРИСУТНИ: Nedeljko Rodić, Georgi Lazarov i Nataša Čepić.

ОДСУТНИ: ---

ОСТАЛИ ПРИСУТНИ: Duško Sekulić, Ljubica Bulović, Emil Liščević, Ana Sečujski, Zorica Iđuški, Vanja Vlaškalić.

За седницу је предложен и једногласно усвојен следећи:

### ДНЕВНИ РЕД

5. Усвајање Годишњег извештаја о раду за 2019. годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор  
Известилац: в.д.директор Душко Секулић

По петој тачки дневног реда, након уводног излагања в.д.директора Душка Секулића и дискусије у којој су учествовали Недељко Родић, Ана Сечујски и Душко Секулић, једногласно је донета:

### ОДЛУКУ

**Усваја се** Годишњи извештај о раду за 2019. годину ЈКП „Чистоћа“ Сомбор у датом тексту.

### Образложење

У складу са чланом 18. став 2. Првих измена и допуна Статута ЈКП „Чистоћа“ Сомбор („Сл.лист Града Сомбора“, бр.13/2017 и 2/2020) обавеза је предузећа да до 05. марта текуће године Извештај о раду за 2019.годину достави оснивачу преко надлежног Одељења за привреду Града Сомбора, те је у складу са тим одлучено као што је наведено у диспозитиву .

Седница завршена у 12,52.

Остало изостављено као непотребно.

Записник водио:  
Емил Лишчевић



Председник НО ЈКП:  
Др Недељко Родић



Јавно комунално предузеће  
**ЧИСТОЋА**  
СОМБОР

**ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ  
„ЧИСТОЋА“, с.п.о.**

Број 01-2019

21.05.2020. год.

**СОМБОР**

# Годишњи извештај о раду ЈКП „Чистоће“ за 2019. Годину

## Увод

Скупштина Града Сомбора донела је Одлуку о оснивању Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Сомбор 27.03.2013. године, (Сл.лист Града Сомбора 3/2013), којом је предузеће са истим називом подељено на више јавних комуналних предузећа и различитим делатностима, а 04.07.2017. године, донела је нову Одлуку о промени оснивачког акта (Сл.лист Града Сомбора 7/2017).

ЈКП „Чистоћа“ Сомбор је уписано у регистар Агенције за привредне регистре Решењем бр. БД 88420/2005 од 29.09.2005. године и наставља са радом у складу са одредбама наведене Одлуке и АПР-а.

У складу са одредбама Закона о јавним предузећима (Сл.гласник РС 15/2016), органи управљања у ЈКП су Назорни одбор и директор.

Решењем Скупштине града Сомбора, бр.06-177/2018-1 од 22.06.2018. године именован за председника НО ЈКП проф. др Недељко Родић. Нови НО ЈКП је конституисан дана 20.07.2018. године у саставу: председник НО проф. др Недељко Родић, члан НО из реда оснивача Георги Лазаров и члан НО из реда запослених Наташа Чепић и у том саставу радио током 2019. године.

У извештајном периоду од 01.01.2019. до 31.12.2019. године одржано је 12 седница НО, од чега три телефонске седнице и 9 редовних седница у 2019. години.

Функцију в.д. директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор обављао је Душко Секулић током 2019. године, с тим да своју функцију в.д.директора од 01.01.2019. године до 09.05.2019. обављао по Решењу Скупштине Града, бр.02-126/2018-1 од 07.05.2018. године, а од маја месеца по новом Решењу Скупштине Града Сомбора, бр. 02-124/2019-1 од 09.05.2019. именован је на функцију в.д. директора ЈКП са мандатом до годину дана.

У току извештајног периода, руководство предузећа улагало је максималне напоре да се радни процес олакша планираном динамиком, у складу са Условицима Програмом пословања за 2019. годину. Првим изменама и допунама програма пословања за 2019. годину и уговорима закљученим са Градском управом за 2019. годину.

На дан 31.12.2018. године у предузећу је било запослено 124 радника на неодређено време (123 на неодређено плус 1 ма одређено - директор), а на дан 31.12.2019. године 124 радника 122 на неодређено плус 2 на одређено), а што је дефинисано Одлуком Града Сомбора о максималном броју запослених у систему јавног сектора за 2017 годину (Сл.лист града Сомбора 8/2017 од 19.07.2017 године), којом је за ЈКП „Чистоћа“ Сомбор утврђен максимум од 124 запослена. Током 2019. године број радника на неодређено је остао непромењен (124 радника).

Током пословне 2019. године в.д. директор је донео нове Правилнике о унутрашњој организацији и систематизацији радних места у ЈКП и током 2019. године усвојен је нови Правилник о раду ЈКП, бр.01-15/12 од 30.09.2019. године на који је оснивач дао сагласност ( Решење, бр.021-17/2019-1 од 25.09.2019. године).

Табела 1

Преглед старосне структуре предузећа

Бр.	Старосна структура	31.12.2019.
1	До 20 година	-
2	Од 20 до 30	4
3	Од 30 до 40	25
4	Од 40 до 50	40
5	Од 50 до 60	48
6	Преко 60	7
7	<b>УКУПНО:</b>	<b>124</b>

Фебруар 2020.

Табела 2



Преглед радног стажа запослених

Бр.	Радни стаж	31.12.2019.
1	До 10 година	20
2	Од 10 до 20	35
3	Од 20 до 30	36
4	Од 30 до 40	31
5	Преко 40	2
6	<b>УКУПНО:</b>	<b>124</b>

Табела 3.

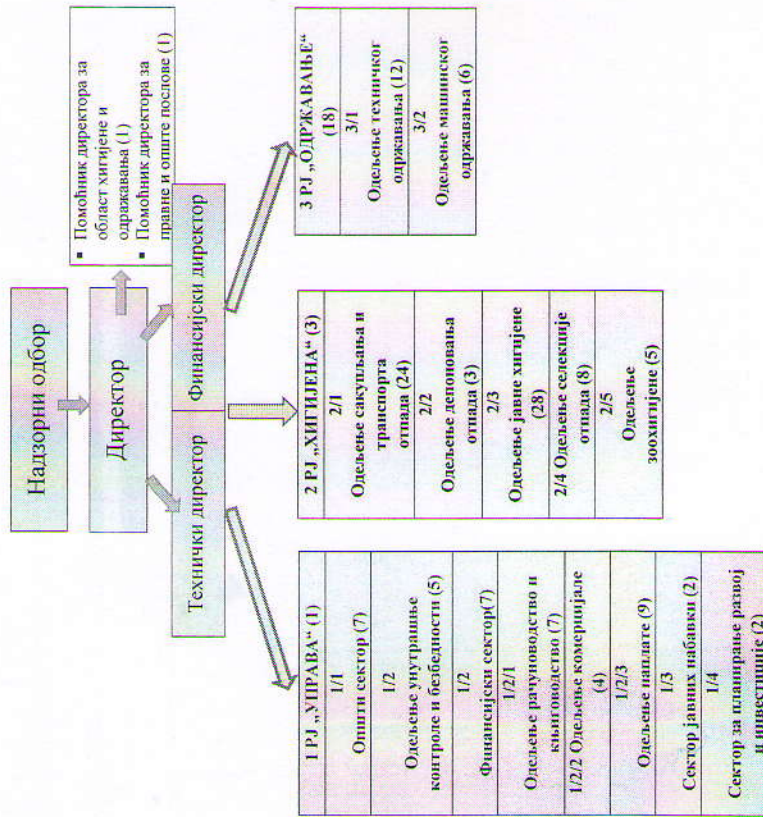
Преглед квалификационе структуре запослених

Бр.	Квалификациона структура	31.12.2019.
1	НК	32
2	ПК	6
3	КВ	24
4	ССС	32
5	ВКВ	6
6	ВШС и Бечелор	8
7	ВСС	14
8	МАСТЕР	2
9	ДОКТОРИ	-
10	<b>УКУПНО:</b>	<b>124</b>

Основни подаци о ЈКП „Чистоће“ Сомбор

Назив: Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Сомбор  
 Адреса: ул. Раде Дракулића 12, 25000 Сомбор  
 Телефони: 025/415-788, 420-079.  
 e-mail: office@cisoca.co.rs web: www.cisoca.co.rs  
 Назив делатности: Сакупљање отпада који није опасан  
 ПИБ: 101841922 Матични број: 08046816  
 Шифра делатности: 3811

ОРГАНИЗАЦИОНА ШЕМА ЈКП „Чистоће“ СОМБОР





## РЈ „УПРАВА“

### Општи сектор 1/1 (9 радника)

У Општем сектору обављени су послови израде нормативних аката, кадровски, заступања пред судовима, израда уговора, архивирања документације, одржавање чистоте службених просторија и др.

Информисање грађана, корисника услуга и других привредних субјеката о активностима ЈКП „Чистоће“ одвирано је кроз редовно ажурирање сајта ЈКП [www.cistoca.co.rs](http://www.cistoca.co.rs) и редовно обавештење у локалним медијима (путем разних обавештења и конференција за штампу).

Током 2019. године број радника на неодређено је остао непромењен (124 радника). Броја радника а одређено време се кретао између 5 – 6 радника, а 12 лица је било ангажовано по основу Уговора о обављању привремених и повремених послова. Број лица која су ангажована преко привредног друштва које пружа услуге уступања људских ресурса на дан 31.12.2019. године је износио 37 ангажованих лица.

У предузећу је евидентирано 5 запослених са умањеном радном способношћу који су на основу решења лекарске комисије распоређени на одговарајуће послове.

У току 2019. године донета су следећа општа акта: Правилник о дисциплинској и материјалној одговорности запослених у ЈКП, Правилник о условима и начину коришћења службених возила и сопственог возила у службене сврхе, Правилник о солидарној помоћи у ЈКП, Правилник о стимулацији и дестимулацији запослених у ЈКП, Правилник о управљању сукобом интереса у ЈКП, Правилник о накнади трошкова за долазак и одлазак на рад запослених у ЈКП и Правилник о раду у ЈКП.

Током 2019. године имали смо једну ванредну инспекцијску контролу буџетске инспекције - Службе за буџетску инспекцију града Сомбора а по налогу Радничког одбора града Сомбора, бр.023-42/2016 – I од 01.11.2019. године. Предмет инспекцијског надзора је материјално финансијско пословање и наменско и законито коришћење средстава у периоду од 01.01.2017. године до 31.10.2019.године. Први рок за инспекцијску контролу до 31.12.2019. године, односно трајање је продужено до 21.02.2020. године.

Помоћник директора за тране и опште послове

Ана Секујски

### Одељење унутрашње контроле и безбедности 1/1/2 (5 радника)

Одељење унутрашње контроле чини неколико радних целина и то: општа безбедност, физичко обезбеђење објеката, безбедност и здравље на раду, противпожарна заштита објеката предузећа и саобраћајно обезбеђење.

Физичко обезбеђење се обавља портирском службом, чији су радници уједино обучен за рад на телефонској централни објекта који обезбеђују и налази се на три локације (Управна зграда предузећа Раде Моношторски пут 66, Машинска радионица Стапарски пут 66 и Прихватилиште зоохигијенске службе Моношторски пут 66.

Послови и обавезе физичког обезбеђења објеката ЈКП одвијају се по Правилнику о унутрашњој безбедности и састоје се од евиденције и контроле улазка и излазка запослених и других лица која долазе у службене просторије, праћену догађаја у објектима обезбеђења и решавање у критичним ситуацијама. Поред наведених послова служба обезбеђења врши контролу уласка и изласка службених возила у простор Машинске радионице и дворништа управне зграде.

У делокруг рада одељења су и послови противпожарна заштита. У службеним просторијама на свим локацијама се тренутно налази 93 ПП апарата различите величине у зависности од мера предвиђених у Плану ППЗ који се примењује у ЈКП „Чистоћи“, а у Рециклажном центру и управној згради је инсталисана хидрантска мрежа.

Контрола ПП апарата и спровођење превентивних мера се редовно врши у законском року, а ове послове је током године као поверене, обављао предузеће „Спарк“ Сомбора“. Такође се редовно обавља контрола и одржавање хидрантске мреже.

Велика пажња се због природе посла, у ЈКП „Чистоћи“ поклања контроли здравља запослених. Пронасане мере из домена безбедности и здравља на раду се у великој мери поштују. Учени проугести и неуслађености се одмах отклањају, а у случају њиховог свесног нарушавања предузимају се адекватне дисциплинске мере. Запослени се због природе послова и повећаног ризика радног места, редовно упућују на периодичне лекарске прегледе, а по потреби и на ванредне лекарске прегледе како би утврдила способност за обављање послова. Сви периодични и контролни лекарски прегледи се обављају у месецни рада Дома здравља у Сомбору.

У протеклој години евидентиране су три повреде на раду и све су проишле као лакше. Редовно се врши контрола конзумирања алкохола код запослених, те је само код два запослена утврђено присуство алкохола и против истих су поднете пријаве.

Акт о процени ризика радних места и радне околине и Правилник о раду у ЈКП, предвиђају квантитет и квалитет личне и заштитне опреме. Током 2018. године је извршена редовна набавка, а захтевани квалитет адекватан је цени по којој је уста набављена од добављача. Запослени којима по критеријуму припада лична или заштитна опрема, задужени су и користили су је према Правилнику. Обзиром на велики број послова који се обављају на површинама јавне намене, функционалности и изгледу опреме и заштитне одеће се поклања посебна пажња.

Саобраћајно обезбеђење у ЈКП „Чистоћи“ је током 2018. године функционисало у складу са Правилником о саобраћају у ЈКП и Законом о безбедности саобраћаја на путевима. Саобраћајних унеса у којима су учествовала возила ЈКП није било, а мање штете су се односиле на ломљене ротације и регривизора услед природе посла и обављања делатности управљања отпадом у улицама у којима дрвеће са јавних површина није орезивано.

Путна документација је уредно вођена, а регистрације и технички прегледи на време обављани. Током године није било редовних и ванредних контрола саобраћаја од стране олашћених органа, а периодично је вршена контрола исправности и комплетности у оквиру ЈКП приликом изласка возила из возног парка. Возила која нису задовољавала стандард исправности, одмах су поправљана, тако да су само потпуно исправна возила пуштана у саобраћај.

Обзиром да су возила основна средства за обављање делатности ЈКП „Чистоће“ посвећивана им је током целе године посебна пажња у погледу техничке исправности, поштовања Правилника и Закона о безбедности саобраћаја.

Сви возачи имају неопходну школску спрему, а током године је извршена обука 1 радника за безбедан рад и маневрацију са вишукером, и 1 радника за управљање радним машинама о чему им је издат сертификат.

### Финансијски сектор 1/2 (7 радника)

Финансијски извештај за 2019. годину приказује резултат послова ЈКП „Чистоћа“. Сомбор за период 01.01.2019 до 31.12.2019. године, као и стање имовине, обавеза и капитала на дан 31.12.2019. године. Редован финансијски извештај се састоји из: биланса стања, биланса успеха, извештаја о осталом резултату, извештаја о променама на капиталу, извештаја о токовима готовине и напомена уз финансијске извештаје. Рок за предају овог извештаја је 30. јун 2020 године и уз њега се достављају и извештај ревизора и одлуке о усвајању. До 29.02.2020. године неопходно је Агенцији за привредне регистре доставити извештај за статистичке и друге потребе. Овај извештај се састоји из биланса стања, биланса успеха и статистичког извештаја и не усваја га Надзорни одбор.

Биланс успеха је финансијски извештај који за 2019. годину приказује резултат пословања.

Укупно остварени приходи износе 339.436.709 дина, расходи 329.907.142 дина, а добит пре опорезивања 9.529.567 динара. Учесће појединих врста прихода и расхода у укупним приходима и расходима:

ПРИХОДИ  
у динарима

ВРСТА ПРИХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Приходи од услуга	308.098.470	90,76
2. Остали пословни приходи	15.460.709	4,55
3. Остали приходи	15.877.530	4,69
<b>УКУПНО</b>	<b>339.436.709</b>	<b>100,00</b>

Приходи од услуга су приходи остварени обављањем основних делатности предузећа и они имају највеће учешће у укупним приходима. Остали пословни приходи су: приходи од запута и приходи од субвенција, а остали приходи су, највећим делом, приходи од прихода од наплаћених, индиректно отписаних потраживања.



## РАСХОДИ

ВРСТА РАСХОДА	ИЗНОС	% УЧЕШЋА
1. Трошкови материјала	33.788.697	10,24
2. Трошкови горива и енергије	32.806.850	9,94
3. Бруто зараде и остала прим.	136.350.816	41,33
4. Трошкови произ. услуга	54.033.329	16,38
5. Трошкови амортизације	20.202.613	6,12
6. Нематеријални расходи	16.974.181	5,14
7. Финансијски расходи	1.032.822	0,31
8. Обезвредње попр. и ост.	34.717.834	10,54
<b>УКУПНО</b>	<b>329.907.142</b>	<b>100,00</b>

У односу на раније године присутан је пад учешћа зарада и осталих личних примања у укупним расходима у односу на раније године, што је последица мера Владе РС у области зарада у јавном сектору. Просечна нето зарада по раднику у 2019. години износи 42.868,00 динара.

**ДОБИТ ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА 9.529.567 ДИНАРА**

Биланс стања је финансијски извештај који на дан 31.12.2019. приказује:

1. имовину- актива
2. обавезе - пасива
3. капитал - пасива

На дан 31.12.2019. године биланс стања има следећу структуру изражену у хиљадама динара

	ПАСИВА		
	2019. година	2018. година	
1. стална имовина	129.276	1. капитал	75.927
2. обртна имовина	72.229	2. обавезе	125.578
<b>УКУПНО АКТИВА</b>	<b>201.505</b>	<b>УКУПНО ПАСИВА</b>	<b>201.505</b>

Стална имовина представља имовину предузећа у облику нематеријалне имовине, некретности, основних средстава и дугорочних финансијских пасива:

	2019. година	2018. година
СТАЛНА ИМОВИНА		
нематеријална имовина	2.414	2.812
некретности и опрема	126.846	86.451
дугорочни пасива	16	16
<b>УКУПНО</b>	<b>129.276</b>	<b>89.279</b>

Обртна имовина се састоји од:

	2019. година	2018. година
ОБРТНА ИМОВИНА		

залике материјала и робе	7.150	7.501
платњани	250	371
потраживања	49.750	61.886
готовина	11.506	1.327
ПДВ	789	
АВР	2.784	218
<b>УКУПНО</b>	<b>72.229</b>	<b>71.503</b>

Структура капитала је:

	2019. година	2018. година
КАПИТАЛ		
основни-државни капитал	14.988	14.988
нераспоредени добитак	60.939	52.183
<b>УКУПНО</b>	<b>75.927</b>	<b>67.171</b>

Обавезе се састоје од:

	2019. година	2018. година
ОБАВЕЗЕ		
дугорочне обавезе	35.767	7.384
краткорочне обавезе	43.180	37.300
ост. крат. обавезе	46.631	48.927
<b>УКУПНО</b>	<b>125.578</b>	<b>93.611</b>

Дугорочне обавезе се односе на кредит НЛБ банке, за обавезе које не доспевају у 2019. – 34.255.182 динара и обавезе на финансијском лизингу – 1.512.499 динара.

Краткорочне обавезе се састоје из: краткорочних кредита, тј дела дугорочних кредита који доспевају у 2019. години, а то су: НЛБ банка – 7.648.562 и Банка Интеза – 5.410.095 динара, обавеза према добављачима, обавезе за зараде и остала лична примања на дан 31.12.2019. и др. Укупне обавезе су веће у односу на претходну годину за 31.967 хиљада динара, стална имовина је већа за 39.997 хиљада динара, а обртна за 726 хиљада динара. Треба нагласити да је вредност набављене опреме у току 2019. године – 60.632.936 динара, да је из кредита финансирана набавка опреме у износу од 41.953.799 динара док је разлика финансирана из сопствених средстава.

**ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ ЗА 2019 - ПЛАН I ИЗМЕНЕ**

бр	опис	процена 2018		план 2019		реал. 2019		3/4 index		5/4 index	
		3	2	4	5	1	2	6	7		
<b>1. ПРИХОДИ</b>											
1.1.	приходи од услуга	293.810.908		305.127.020		308.098.470		0,96		1,01	
1.2.	остали посл. приходи	7.000.500		12.900.000		15.460.709		0,54		1,20	
1.3.	остали приходи	10.000.000		10.000.000		15.877.530		1,00		1,59	
	<b>УКУПНО</b>	<b>310.811.408</b>		<b>328.027.020</b>		<b>339.436.709</b>		<b>0,95</b>		<b>1,03</b>	



<b>2. РАСХОДИ</b>									
2.1. сировине и расходматеријал	32.020.000	38.950.000	33.788.697	0,82	0,87				
2.2. гориво и енергија	32.502.000	34.200.000	32.806.850	0,95	0,96				
2.3. бруто зараде и друга прим.	136.828.750	140.130.234	136.350.816	0,98	0,97				
2.4. услуге	52.674.000	53.745.000	54.033.329	0,98	1,01				
2.5. амортизација	18.000.000	20.500.000	20.202.613	0,88	0,99				
2.6. нематеријални расходи	17.060.000	16.930.000	16.974.181	1,01	1,00				
2.7. финансијски расход	2.000.000	4.000.000	1.032.822	0,50	0,26				
2.8. обезвреш. пот. и остали расх.	17.000.000	14.500.000	34.717.834	1,17	2,39				
	<b>укупно</b>	<b>308.084.730</b>	<b>322.955.234</b>	<b>0,95</b>	<b>1,02</b>				
<b>3. ДОВИТ</b>									
<b>1.1. ПРИХОДИ ОД УСЛУГА</b>									
1.1.1. јав. хиг. и месец чистоће	40.910.908	45.454.545	44.820.601	0,90	0,99				
1.1.2. вредноста изн. и деп. отпада	13.700.000	15.500.000	20.306.698	0,88	1,31				
1.1.3. услуге зоохигијенске сл.	10.000.000	14.166.666	13.882.643	0,71	0,98				
1.1.4. рециклажни центар	12.000.000	15.000.000	14.022.678	0,80	0,93				
1.1.5. услуге изношења отпада	203.400.000	202.551.264	200.555.783	1,00	0,99				
1.1.6. змска служба	3.000.000	1.000.000	1.414.478	3,00	1,41				
1.1.7. остале услуге и деловије	10.800.000	11.454.545	13.095.589	0,94	1,14				
	<b>укупно</b>	<b>293.810.908</b>	<b>305.127.020</b>	<b>0,96</b>	<b>1,01</b>				
<b>1.2. ОСТАЛИ ПОСЛ. ПРИХОДИ</b>	<b>7.000.500</b>	<b>12.900.000</b>	<b>308.098.470</b>	<b>0,96</b>	<b>1,01</b>				
<b>1.3. ОСТАЛИ ПРИХОДИ</b>	<b>10.000.000</b>	<b>10.000.000</b>	<b>15.460.709</b>	<b>0,54</b>	<b>1,20</b>				
	<b>укупно</b>	<b>310.811.408</b>	<b>328.027.020</b>	<b>0,95</b>	<b>1,03</b>				
<b>2.1. Трошкови материјала</b>									
2.1.1. основни материјал	18.000.000	21.360.000	18.489.730	0,84	0,87				
2.1.2. помоћни материјал	420.000	980.000	470.739	0,43	0,48				
2.1.3. ситан инвентар, хтз, гуме	4.500.000	5.720.000	4.285.710	0,79	0,75				
2.1.4. канцеларијски материјал	1.600.000	1.890.000	2.015.308	0,85	1,07				
2.1.5. резервни делови	7.500.000	9.000.000	8.527.210	0,83	0,95				
	<b>укупно</b>	<b>32.020.000</b>	<b>38.950.000</b>	<b>0,82</b>	<b>0,87</b>				
<b>2.2. Трошкови горива и енергије</b>									
2.2.1. трошкови горива и мазина	28.800.000	31.000.000	29.408.750	0,93	0,95				
2.2.2. електрична енергија	2.500.000	2.000.000	2.508.367	1,25	1,25				
2.2.3. отрез	1.202.000	1.200.000	889.733	1,00	0,74				
	<b>укупно</b>	<b>32.502.000</b>	<b>34.200.000</b>	<b>0,95</b>	<b>0,96</b>				
<b>2.3. Трошкови бруто зарада</b>									
2.3.1. нето зараде	63.229.464	65.973.360	65.977.112	0,96	1,00				
2.3.2. порез на зараде	6.530.511	6.860.920	6.815.831	0,95	0,99				
2.3.3. доприноси из зараде	17.331.128	18.094.908	18.084.370	0,96	1,00				
2.3.4. доприноси на зараде	15.589.204	16.276.325	15.547.803	0,96	0,96				
2.3.5. примљена чланова НО	854.430	854.430	854.430	1,00	1,00				
2.3.6. солидарна помоћ	7.177.720	7.177.720	7.046.955	1,00	0,98				
2.3.7. отпремнине									
2.3.8. трошкови службеног пута	720.000	720.000	189.717	1,00	0,26				
2.3.9. јубиларне награде	226.895	540.000	521.004	0,42	0,96				
2.3.10. трошкови преноса	10.125.840	10.125.840	9.218.059	1,00	0,91				
2.3.11. уговори о делу									
2.3.12. накнаде по уг. о прив. и поврем.	7.708.486	10.008.144	9.206.631	0,77	0,92				
2.3.13. умањење зарада и новог. пак.	7.335.052	3.498.587	2.888.904	2,10	0,83				
	<b>укупно</b>	<b>136.828.730</b>	<b>140.130.234</b>	<b>0,98</b>	<b>0,97</b>				
<b>2.4. Трошкови производ. Услуга</b>									
2.4.1. Трошкови производ. Услуга	3.900.000	3.089.000	3.888.270	1,26	1,26				
2.4.2. транспортне услуге	1.068.000	2.400.000	2.550.348	0,45	1,06				

2.4.3. ГПТ услуге	1.535.000	1.250.000	1.880.086	1,23	1,50				
2.4.4. услуге одржавања	10.000.000	12.370.000	11.175.551	0,81	0,90				
2.4.5. трошкови закупа	670.000	650.000	715.373	1,03	1,10				
2.4.6. трошкови услуга	35.204.000	33.689.000	33.539.766	1,04	1,00				
2.4.7. трошкови рекламе	297.000	297.000	283.935	1,00	0,96				
	<b>укупно</b>	<b>52.674.000</b>	<b>53.745.000</b>	<b>0,98</b>	<b>1,01</b>				
<b>2.5. Трошкови амортизације</b>									
2.5.1. Трошкови амортизације	18.000.000	20.500.000	20.202.613	0,88	0,99				
	<b>укупно</b>	<b>18.000.000</b>	<b>20.202.613</b>	<b>0,88</b>	<b>0,99</b>				
<b>2.6. Нематеријални расходи</b>									
2.6.1. здравствени прегледи	3.000.000	2.700.000	3.670.858	1,11	1,36				
2.6.2. адвокатске услуге	2.000.000	1.900.000	960.000	1,05	0,51				
2.6.3. регистрација возила	200.000	160.000	205.700	1,25	1,29				
2.6.4. репрезентација	800.000	780.000	784.636	1,03	1,01				
2.6.5. премије осигурања	2.500.000	3.000.000	3.428.218	0,83	1,14				
2.6.6. трошкови платног промета	1.400.000	1.500.000	1.064.965	0,93	0,71				
2.6.7. стручна литература и семина.	1.210.000	600.000	425.748	2,02	0,71				
2.6.8. чланарине	100.000	180.000	65.958	0,56	0,37				
2.6.9. трошкови пореза	1.000.000	1.000.000	790.511	1,00	0,79				
2.6.10. трошкови доприноса	350.000	5.110.000	5.577.587	0,88	1,09	#DIV/0!			
2.6.11. остали нематеријални тр.	17.060.000	16.930.000	16.974.181	1,01	1,00				
	<b>укупно</b>	<b>17.060.000</b>	<b>16.930.000</b>	<b>0,88</b>	<b>1,09</b>				
<b>2.8. Финансијски расходи</b>									
2.8.1. трошкови камата	2.000.000	4.000.000	1.032.822	0,50	0,26				
	<b>укупно</b>	<b>2.000.000</b>	<b>4.000.000</b>	<b>0,50</b>	<b>0,26</b>				
<b>2.9. Обезвређење потраж. И ост.</b>									
2.9.1. исправка вредности пот и ост.	17.000.000	14.500.000	34.717.834	1,17	2,39				
	<b>укупно</b>	<b>17.000.000</b>	<b>34.717.834</b>	<b>1,17</b>	<b>2,39</b>				
<b>УКУПНО РАСХОДИ</b>	<b>308.084.730</b>	<b>322.955.234</b>	<b>329.907.142</b>	<b>0,95</b>	<b>1,02</b>				

Сомбор, 26.02.2020.

Љубица Буловић  
финансијски директор



### Одељење комерицијале 1/2/2 (4 радника)

Током 2019. г., одељење комерицијале је приоритетно учествовало у свим активностима везаних за набавку неопходних роба и услуга за нормално функционисање предузећа, а у складу са потписаним Уговорима (према Закону о ЈН).

Одељење комерицијале учествовало је и у пословима прикупљања валидних постола, те припрему закључења уговора - за добра и услуге - на које се Закон не примењује ( набавке „испод лимита“). У периоду од 08. јануар - 04. октобар 2019. г., закључен је 31 уговор са различитим добављачима у укупном износу од 6.569.430,00 динара без ПДВ-а.

У потребе - које су неопходне - а чине велике материјалне вредности - су свакако - резервни делови у које спадају сви делови за наша теретна, специјална, доставна и путничка возила - набављено је у укупној вредности - (03. јануар - 23. децембар 2019. г.) 9.006.104,79 динара без ПДВ.

Затим, гориво, које је у посматраном периоду за обе партије било - евро дизел - (02.01. - 31.12.2019.г.) - 26.027.186,50 динара, бензин, евро-премијум (04.01. - 20.12.2019.г.) 833.602,82 динара, те ГНГ (газ) (03.01 - 06.12.2019.г.) у укупној вредности 159.040,90 динара

Повећан „терен“ - односно покривање свих насељених места - и у „месецу чистоће“, један је од узрока повећане потрошње горива.

Саме цене делова које су праћене - имале су различите тенденције током 2019. -те, да би се стабилизовале у завршном кварталу протекле године.

Дисперзија погона и одељења ЈКП „Чистоћа“ (Машинска и резилска; Делонија - Ранчево; Косовска те Азил за псе лугалице), није била препрека за ефикасност и брзину снабдевања.

Све потребне набавке су извршене у најкраћим могућим роковима, а резервни делови, материјал и добра - после евидентирања у машини - достављени на тражене адресе!

Пријем, завођење и комплетирање свих улазних фактура којих је било 3185 у извештајном периоду, рађено у континуитету - те предато ликвидатору, односно рамуководству ЈКП „Чистоћа“.

Сомбор, 09.03.2020.

Шеф одељења комерицијале  
Здравко Согаћ, дипл. етш

### Сектор наплате (8 радника)

Наплата за услуге управљања комуналним отпадом обухвата кориснике у граду и насељеним местима, која је према Одлуци о одржавању чистоће и фишању снега, за све становнике Града Сомбора обавезна. Укупан број активних корисника на крају 2018. године износио је 26.833. У Сомбору је 15.619 корисника, а у насељеним местима 11.214 корисника.

Управљање комуналним отпадом обавља се и за 291 привредна субјекта као и 1.074 предузетника (занатски и угоститељски локали и мала привреда).

Број активних домаћинства је променљив, имајући у виду константан пад броја становника, те је по тој основи престала услуга (празне куће и станови) код 2.642 домаћинства. Према одређеним статистичким проценама, годишње Сомбор „изгуби“ око 1.136 становника.

Према Одлуци Саветника Града Сомбора, а на основу валидне документације, код 1.941 корисника остварено је право на субвенционисану цену услуге у управљању комуналним отпадом. Према наведеној Одлуци, услуга овој категорији корисника се уредно испоручује, а из буџета Града се субвенционисана цена услуге.

Тарифни систем који је у примени у обављању услуга управљања отпадом у Сомбору је по квадратном метру стабене површине, а у насељеним местима по члану домаћинства. За наплату код привредних субјеката основна за обрачун услуга управљања отпадом је квадратни метар пословне површине, док су локали мале привреде разврстани у истири групе делатности са различитом месечном ценом.

Наплата услуга управљања отпадом из локала мале привреде у последњих неколико година је константна и у проценту ове године износи 99%. Код привреде наплата је такође веома добра и реално је ове године већа за 656 хиљада динара у односу на 2018. годину. У 2019. години наплаћено је колико је фактурисано и нешто дуговања из 2018. године. У последњих неколико година наплата у привреди је веома добра - имајући у виду стање привреде у Сомбору.

Поред наплате комуналне услуге, овај сектор је у 2019. години остварио и део прихода по закљученим уговорима са осигуравајућим кућама. Сарадња је остварена са 4 осигуравајуће куће и за њих је вршена дијетрибуција 6 врста осигурања.

Карактер послова по закљученим уговорима са осигуравајућим кућама односи се на књиговодство евиденцију свих осигураника, финансиско вођење сваког осигураника и штампа улагатица за све осигуранике на месечном нивоу.

Укупно остварен приход на овим пословима износи око милион динара којим се покрива део трошкова службе.

Показатељи наплата услуге управљања отпадом по категоријама корисника приказани су у наредним табелама који се могу компарирати у временском периоду од последњих 4 године.

Табела 13 Преглед наплате услуга у локалима од 2016. год. до 2019. год

Активност	2016.г.	2017г.	2018г.	2019г.
Фактурисано	18.119.178	18.061.725	17.419.159	16.779.016
Наплаћено	16.531.372	16.945.681	16.382.684	16.537.958
Процент наплате	91%	91%	94%	99%

Табела 14 Преглед наплате услуга за привреду (правна лица) од 2016. год. до 2018. год

Активност	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
Фактурисано	58.243.821	60.150.0003	61.428.569	62.725.015
Наплаћено	54.596.279	57.852.672	62.373.084	62.549.741
Процент наплате	94%	96%	102%	100%

Табела 15 Преглед наплате услуга за привреду и локале од 2016. до 2018. год

Активност	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
Фактурисано	76.362.999	78.211.728	78.847.728	79.504.031
Наплаћено	71.127.651	74.348.353	78.755.768	79.087.699
Процент наплате	93%	95%	95%	99%

Табела 16 Преглед наплате услуга за кориснике - физичка лица од 2016 до 2019. год

Активност	2016г.	2017г.	2018г.	2019г.
Фактурисано	144.110.477	140.596.211	141.183.211	140.744.413
Наплаћено	139.183.440	139.183.440	137.485.920	139.299.154
Процент наплате	97%	96%	97%	99%

Табела 17 Преглед наплате услуга управљања отпадом СУМАРНО од 2016 до 2019. год

Активност	2016	2017	2018	2019.
Фактурисано	220.473.476	218.807.939	220.031.049	220.248.444
Наплаћено	210.311.091	208.834.273	215.775.922	218.387.686
Процент наплате	95%	95%	98%	99%

Табела 18 Преглед наплате услуга у насељеним местима за физичка лица у 2018 и 2019. год

Бр	Насељена места	Фактурисано 2018. год	Наплаћено 2018. год	%	Фактурисан 2019. год	Наплаћено 2019. год	%
1.	Банка Моноштор	6.881.560	4.609.058	88	5.138.107	4.713.162	92
2.	Бездан	6.663.486	6.824.968	1006	6.839.097	6.867.273	100
3.	Колут	2.196.854	2.097.735	96	2.142.068	2.147.604	100
4.	Светозар Милетић	4.251.722	4.033.798	95	4.118.319	4.243.335	100
5.	Чонопља	5.196.440	5.154.307	100	5.169.319	5.180.468	100
6.	Ставишић	5.643.136	5.801.203	103	5.501.962	5.483.906	100
7.	Банка Брег	1.183.792	1.137.792	97	1.192.559	1.130.612	95
8.	Гациво	2.569.103	2.539.296	99	2.532.326	2.468.832	97



ЈАВНЕ НАБАВКЕ

9.	Кљашево	7.430.545	7.446.334	101	7.334.056	7.519.250	102
10.	Стапар	5.328.673	4.963.526	94	5.319.839	5.122.143	96
11.	Телчака	1.955.268	1.812.757	93	1.868.958	1.732.810	93
12.	Дорославо	2.347.017	2.095.607	90	2.319.055	2.157.352	93
13.	Алекса Шангић	2.036.051	1.967.837	97	2.004.550	1.963.407	98
14.	Растина	665.071	591.096	89	645.434	641.011	99
15.	Рифина	2.282.055	2.157.001	95	2.212.367	2.103.797	95
16.	Сомбор-град	85.970.305	83.787.839	98	86.406.397	85.825.025	99
<b>УКУПНО:</b>		<b>141.183.321</b>	<b>137.020.154</b>	<b>97</b>	<b>140.774.413</b>	<b>139.299.987</b>	<b>99</b>

У табели 18 приказана је наплата услуга управљања комуналним отпадом по насељеним местима за категорију физичка лица (домашинства) у 2018. и 2019. години. Приказани подаци указују на номинални раст вредности наплатених средстава, чија је вредност виша од 2 милиона динара иако се константно из године у годину смањује број корисника у насељеним местима у којима се пружа услуга управљања отпадом.

Из прегледа се може констатовати да је у Сомбору наплата и даље константна и високо изнад просека других ЈКП у Републици Србији, док је код насељених места, у односу на 2018. годину, забележен знатан раст у свим насељеним местима. Из табеле је такође видљиво да у овој години само 3 насељена места имају наплату испод 95%.

Неопходно је истаћи да је дошло до смањења броја активних домаћинстава самим тим и фактурисаног износа. Насупрот смањењу повећана се број празних кућа и станова као и број домаћинстава којима општина субвенционира цену услуга изношења комуналног отпада, што је у 2019. години достигло близу 10 милиона динара.

Приказани подаци из табела показују да из године у годину опада фактурисани износ код свих категорија, а да расте проценат неплате. То значи да оно колико фактуришемо толико и наплаћујемо што значи да је наплата услуга својим максималним ангажовањем у 2019. години достигла врх у наплати потраживања за услуге изношења комуналног отпада. Истакао би да иза ових резултата стоји максимално ангажовање целе службе и директора предузећа који стално инсистира на раду инкасаната на терену, прабрину дужника и утужавању оних који своја потраживања не реше. Сваки наш дужник који дугује преко 3.000,00 динара добио је више опомена у току године. Инкасанти су по неколико пута у току године обилазили дужнике и пробали да реше потраживање. Ко од дужника није решио дуг уследиле су опомене пред тужбу па тужбе... Тако је локалним мале привреде у 2019. години послато преко 300 опомена а 69 њих је утужено. Код привреде поред редовног месечног позивања да измире дуг послато је 64 опомене пред тужбу а тужбена су 3 привредна субјекта. Код грађана свака 3 месеца свим дужницима шаљу се опомене у којима их посебамо да редовно не измирују рачуне за услуге изношења отпада. Након тога инакасу ити излазе на лице места на следе опомене пред тужбу па тужбе. У 2019. години грађанима је упућено преко 3 хиљаде опомена пред тужбу а утужено је 191 грађанин.

Перманентно усмеравање инкасаната и рад на терену, формирање издвојених благајни у насељеним местима, допринели су да се ове и претходних година одржи висок проценат неплате услуга ЈКП „Чистоће“.

Висок проценат неплате показатељ је поверења које корисници услуга имају према раду ЈКП „Чистоће“, али и сразмере цене и квалитета пружених услуга. Основни задатак наплатне службе у наредном периоду биће максимално ангажовање свих капацитета у ажурном вођењу пословних књига, коректном односу према корисницима, брзом одзиву у решавању оправданих и објективних рекламација и евиденцији свих промена које се током године решавају код корисника услуга ЈКП „Чистоће“.

Ред. бр.	Предмет ЈН	Врста	Назив добљивача	Износ (процењена/уговорена вредност/јединична цена)	Број датум Уговора	Именовани за прабрину
1.	ЈН ОП 01/2019 - Резервни делови Партија 1 - Рез. делови за возила домаће производње Партија 2 - Рез. делови за возила стране производње Партија 3 - Потрошни материјал Буиловер	добра	„ТЕХНОКОП“ доо Сомбор „ТЕХНОКОП“ доо Сомбор „ТЕХНОКОП“ доо Сомбор „ДИТРАЦЬА“ доо Сомбор	5.200.000,00 2.300.000,00 1.300.000,00 6.000.000,00	01-16/56 25.03.2019. 01-16/57 25.03.2019. 01-16/58 25.03.2019.	Невања Загорац (замена Милоград Црковић) Реш. бр. 01-12/17 од 26.03.2019. Срђан Терзић (замена Вељко Милошевић) Реш. бр. 01-12/46 од 03.07.2019. Маријана Вукосавић (замена Наташа Честоб) Реш. бр. 01-12/49а
2.	03/2019	добра	„TRANSPLY“ ДОО. Београд	22.000.000,00	01-16/118 23.07.2019	
3.	Услуге издвајања ресурса	услуга				



4.	04/2019 ко гориво и споразуми 1 - гориво на вартисе СП 01/2019 ко гориво 1.2- евро лизаза (преговарачки поступак)	добро	„KNEZ PETROL“ до.о.о. Белгијана	4.000.000,00	01-16/127 27.08.2019.	Здравко Согџић (замена Мирослава Дрнар) Реш бр. 01-12/54 од 13.09.2019.	од 02.08.2019.
5.		добра	„KNEZ PETROL“ до.о.о. Белгијана	24.000.000,00	01-16/132 05.09.2019.	Здравко Согџић (замена Мирослава Дрнар) Реш бр. 01-12/54 од 13.09.2019.	
6.	ЈН МВ 01/2019 – Услуга обезбеђења ЈН МВ 01/2019 Услуга обезбеђења	услуга	„Анаколда security“ до.о. Сокобар	4.900.000,00 330,00 дин/час	01-16/6 01.02.2019.	Милан Мисџин (замена Велько М.) Реш бр. 01-12/6 од 04.02.2019.	
7.	ЈН МВ 02/2019 – Услуга техничког одржавања комуналних машина Партнија 1 - BOB SAT Партнија 2 - OSAKA	услуга	„Нова опрема“ до.о.о. Сад „Енџелс Интернационал“ до.о.о. Зезун	300.000,00 200.000,00	01-16/27. 26.02.2019. 01-16/28. 21.02.2019.	Нељана Засоран (замена Миодраг Цебун) Реш бр. 01-12/11 од 27.02.2019.	

Партнија 3 - ISAL	„Нова опрема“ до.о.о. Сад	100.000,00	01-16/29. 26.02.2019.			
Партнија 4 - JOHNSTON SWEETPER CN 200	„Енџелс Интернационал“ до.о.о. Зезун	300.000,00	01-16/30. 21.02.2019.			
Партнија 5 - VENIERI	„GROUP ENIGMA MC“ до.о.о. Крушевача	200.000,00	01-16/31. 21.02.2019.			
Партнија 6 - TG 220 и ULT 160	„J-ANEX 037“ Крушевача Мале Головоце	700.000,00	01-16/32. 20.02.2019.			
ЈН МВ 03/2019 – Храна за псе	„Сбџи“ до.о.о. Чаглавар	2.200.000,00/ 2.195.000,00	01-16/40. 25.02.2019.	Данијела Сташко (замена Владимир Кристић) Реш бр. 01-12/10 од 25.02.2019.		
ЈН МВ 04/2019 Набавка електричне енергије	ЈП „ЕПС“ Београд	Опакти споразум: 3.233.200,00 динара Уговор за 2019. год. 1.616.600,00 динара	01-16/36 01-16/37 22.02.2019.	Здравко Согџић (замена Мирослава Дрнар) Реш бр. 01-12/9 од 25.02.2019.		
ЈН МВ 05/2019 Метална галикерија	„VIP GROUP“ до.о. добра	4.200.000,00	01-16/47 08.03.2019.	Иван Лехота (замена Синиша Мажерџић) Реш бр. 01-12/14 од 11.03.2019.		



ЈН МВ 06/2019 – Канцеларијски материјал						
Партија 1 – потрошни канцеларијски материјал	добра	„ZOMA 021“ доо Нови Сад	500.000,00	01-16/29 26.03.2019.	Синиша Ковачевић (замена Мирослава Драг) Реш.бр. 01-12/21 од 03.04.2019.	
Партија 2 - тонери		„MAVE PRINT“ Соџбег, ПР Коирад Вереш	900.000,00	01-16/60 25.03.2019.		
ЈН МВ 07/2019 – Посуде за одлагање комуналног отпада и точкови за контејнере						
Партија 1 – посуде за одлагање комуналног отпада	добра	„МНГ Пластик-Голд“ доо Иђиђа	542.000,00	01-16/51 18.03.2019.	Иван Лехота (замена Синиша Мајерчић) Реш.бр. 01-12/15 од 19.03.2019.	
Партија 2 – точкови за контејнере			198.000,00	01-16/52 18.03.2019.		
ЈН МВ 08/2019 Дистрибуција информатора и летак	услуга	/	2.700.000,00	ОБУСТАВЉЕНО		
ЈН МВ 09/2019 Услуга осигурања	услуга	„Дунав осигурање“ ГФО Соџбег	3.000.000,00/2.996.972,31	01-16/63 01.04.2019.	Васко Милошевић Реш.бр. 01-12/20 од 03.04.2019. и Миодраг Ђебић Реш.бр. 01-12/20-1 од 03.04.2019.	

ЈН МВ 10/2019 Ангиокаме ридних машина са возачем	услуга	„Дунав Соптекс“ доо Приграњина	1.600.000,00	01-16/65 04.04.2019.	Срђан Тераћ (замена Иво Коломгар) Реш.бр. 01-12/22 од 05.04.2019.	
ЈН МВ 11/2019 Ветеринарске услуге						
Партија 1 – услуга кастрације и стерилизације паса и мачака	услуга	Вет.станција „Бучина“ доо Станишић	2.000.000,00	01-16/72 23.04.2019.	Владимир Круста (замена Данијела Станко) Реш.бр. 01-12/24 од 23.04.2019.	
Партија 2 – ветеринарске услуге		Вет.станција „Бучина“ доо Станишић	2.000.000,00	01-16/73 23.04.2019.	Данијела Станко (замена Владимир Круста) Реш.бр. 01-12/25 од 23.04.2019.	
ЈН МВ 12/2019 Дистрибуција информатора и летак	услуга	„G2 FALCON 2017“ доо Београд-Рањинаш	2.700.000,00	01-16/75 23.04.2019.	Мило Тршић (замена Золника Шерфер) Реш.бр. 01-12/28 од 25.04.2019.	
ЈН МВ 13/2019 Набавка половних возила	добра	„АУТО 57“ доо Топола	2.800.000,00/2.721.941,90 Fiat Doblo 958.596,93 Renault K. 1.053.273,17 Fiat Grande 710.071,80	01-16/76 03.05.2019.	Миодраг Ђебић (замена Нелана Загорац) Реш.бр. 01-12/29 од 07.05.2019.	
ЈН МВ 11/2019 Ветеринарске услуге						



16.	Партнија 1 – услуга кастрације и стерилизације паса и мачака	Вет. станица „Вучина“ доо Станишић	услуга	2.000.000,00	01-16/72 23.04.2019.	Владимир Круста (заменик Директора Станице) Реш.бр. 01-12/24 од 23.04.2019.	Везако Милошевић (заменик Младан Милошевић) Реш.бр. 01-12/34 од 21.05.2019.	01-16/80 17.05.2019.	3.500.000,00	„Ласла“ ДОО Сокобар	добра	ЈН МВ 15/2019 Лична заштитна опрема	20.
	Партнија 2 – ветеринарске услуге	Вет. станица „Вучина“ доо Станишић	услуга	2.100.000,00	01-16/73 23.04.2019.	Данијела Станоје (заменик Владимира Круста) Реш.бр. 01-12/25 од 23.04.2019.	Ивана Лескова (заменик Синиша Ковачевић) Реш.бр. 01-12/55 од 21.05.2019.	01-16/81 17.05.2019.	1.200.000,00/ 1.186.256,20	ГЗР „Велит“	разов и	ЈН МВ 16/2019 Адаптација простора	21.
17.	ЈН МВ 12/2019 Дистрибуција инфограма и летва ПОНОВЉЕН ПОСТУПАК	„G2 FALCON 2017“ доо Београд-Раковица	услуга	2.700.000,00	01-16/75 25.04.2019.	Мило Тршић (заменик Золта Шефер) Реш.бр. 01-12/28 од 25.04.2019.	Милоздрг Џебић (заменик Нења Загорац) Реш.бр. 01-12/29 од 07.05.2019.	01-16/90 04.06.2019.	1.800.000,00	„Понор“ доо Сокобар	добра	ЈН МВ 17/2019 Пнеуматици	22.
18.	ЈН МВ 13/2019 Набавка половних возила	„АУТО 57“ доо Топола	добра	2.721.941,90 Fiat Doblo 958 596,93 Renault K 1.053.273,17 Fiat Grande 710.071,80	01-16/76 03.05.2019.	Милоздрг Џебић (заменик Нења Загорац) Реш.бр. 01-12/29 од 07.05.2019.	Нења Загорац (заменик Милоздрг Џебић) Реш.бр. 01-12/38 од 06.06.2019.	01-16/91 06.06.2019.	Партнија 1 – 850.000,00	АМР и ТР „Балић“ Сокобар	услуга	ЈН МВ 18/2019 Услуга техничког одржавања возила Партнија 1 – услуга одржавања и поправке возила	23.
19.	ЈН МВ 14/2019 Радна машина за чишћење путева	„D & M GRADNJA“ Сокобар, ПР Дојак Шпановић	добра	4.000.000,00/ 3.870.000,00	01-16/77 06.05.2019.	Ивана Коломарић (заменик Нења Загорац) Реш.бр. 01-12/30 од 07.05.2019.	Ивана Дукуловић (заменик Јубила Буловић) Реш.бр. 01-12/41	01-16/92 03.06.2019.	Партнија 2 – 600.000,00	„Хидроулица Сокобар“	услуга	Партнија 2 – услуга ремонта хидроулице	24.
								01-16/98 24.06.2019.	1.400.000,00	„Нав soft“ доо Нови Сад	услуга	ЈН МВ 19/2019 Одржавање Паттеон програма (оквирни споразум)	







**Сектор за планирање, развој и инвестиције 1/4 (3 радника)**

У току 2019. године дошло је до промене у систематизацији и унутрашњој организацији ЈКП „Чистоћа“ Сомбор и Сектору за планирање развој и инвестиције је додељен још један радник.

**Законске обавезе и запосли у предузећу**

Задаци Сектора за планирање, развој и инвестиције начелно су описани у акту о унутрашњој организацији и односе се на: Анализу пословања предузећа, израду краткорочне и дугорочне стратегије, праћење стања у комуналној области из основне делатности, израду планске и пројектне документације, праћење и аплирање на конкурсима у земљи и иностранству, сарадњу и комуникацију са надлежним органима локалне самоуправе, спровођење пројеката, њихова реализација и друге овде ненаведене послове и задатке.

Запослени у сектору су учествовали у раду комисије за израду пројекта јавно приватног партнерства изградње, опремања и успостављања Центра за управљање отпадом на депонији „Ранчево“.

**Извештавање и информисање**

Обавезе извештавања у 2019. години, које је ЈКП „Чистоћа“ имала према Националном регистру извора загађења, односно Агенцији за заштиту животне средине, су у потпуности извршене. У законском року је достављен извештај КОМ – 1 као и извештаји на образцима Завода за статистику Републике Србије.

Интерно извештавање за потребе рада служби и руководства предузеће извршено је на време у захтеваном обиму и квалитету за које у извештајном периоду није било примедби.

Запослени у Сектору по налогу директора више не уређују званични сајт предузећа, а администрацију обавља друго именовано лице.

**Остале активности**

Обзиром на захтеве Закона о комуналним делатностима, Закона о заштити потрошача и Одлуке о одржавању чистоће на територији Града Сомбора, запослени у Сектору су спровели анкету на репрезентативном примерку у граду и насељеним местима, где су обухваћене све категорије корисника у индивидуалном и колективном типу становања. Резултати анкете су достављени руководећу предузећа и Градском Већу Града Сомбора.

Анкетом је обухваћено четири градске и четири МЗ у насељеним местима, а резултати су наведени у наредној табели

Табела

Назив насељеног места	Број анкетираних	Просечна оцена задовољства	Корисници који тренутно раздвајају отпад	Корисници који желе да раздвајају отпад ако се обезбеде услови
Бачки Моноштор	38	3,54	30 за 8 не	36 за 2 не
Светозар Милетић	26	4,54	5 за 21 не	15 за 11 не
Станишић	42	4,41	6 да 36 не	37 да 5 не
Риђина	21	4,26	12 да 9 не	10 да 11 не
Горња Варош	59	3,99	9 да 50 не	54 да 5 не
Стара Селенча	32	3,39	10 да 22 не	30 да 2 не
Нова Селенча	53	3,87	16 да 37 не	42 да 11 не
Млаке	28	4,02	26 да 2 не	27 да 1 не
<b>Укупно</b>	<b>299</b>	<b>3,99</b>	<b>114 да 185 не</b>	<b>251 да 48 не</b>

На основу анализе резултата може се закључити да су корисници задовољни са услугама које пружа ЈКП „Чистоћа“, а што је приказано у следећој табели:

Табела

Укупна збирна оцена анкете свих МЗ

27/2019	Увођење главне инсталације	радови	„МЈ“ д.о.о. Сомбор.	1.454.892,00	01-16/137 од 24.09.2019.	Иван Лехота (замени Бранко Чубрило) Реш.бр.01-12/58 од 27.09.2019.
05/2019	обављања услуга	услуге	„Anakonda security“ доо. Сомбор и „Винстрол“ д.о.о. Београд	7.000.000,00 359.000 дина час	01-16/167 од 20.12.2019.	Михаил Мискови (замени Елита Палги) Реш.бр.01-12/72 од 23.12.2019.
28/2019	и за контроле	добра	„МНГ Пластик -Готинг“ д.о.о. Илфид	500.000,00	01-16/160 од 28.11.2019.	Иван Лехота (замени Снежана Мајершић) Реш.бр.01-12/67 од 11.12.2019.
30/2019	дизан	добро	„ДМ Градња“ ПР Дјерн Шпанониј	3.258.000,00	01-16/168 од 20.12.2019.	Несим Загорац (замени Срђан Терзић) Реш.бр.01-12/73 од 23.12.2019.
29/2019	Услуга мобилне телефоније	услуга	„Телеком Србија“ з.д. Београд – Панчево	3.600.000,00	01-16/45 од 17.03.2020.	Ема Липчевић (замени Снежана Ковачевић) Реш.бр.01-12/86 од 14.05.2020.

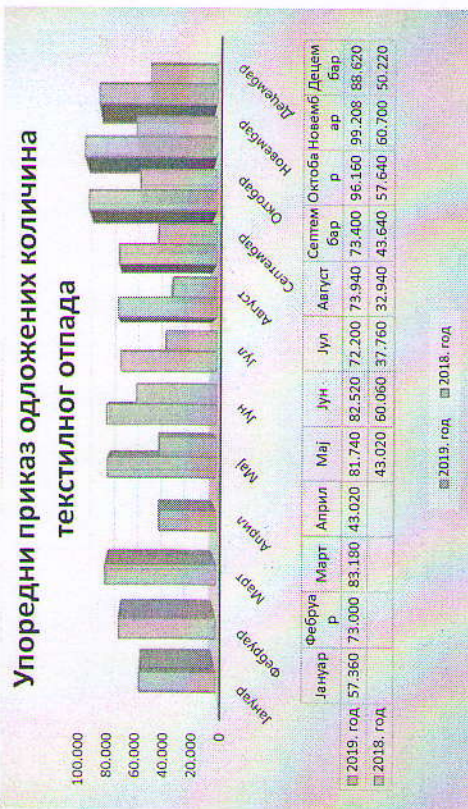


Просечна оцена по питањима	Просечна оцена
Квалитет сакупљања комуналног отпада из домаћинства	4,3
Континуитет и тачност извршења услуге	4,26
Информација о услузи управљања отпадом	3,54
Брзина одказа службе	3,54
Акција „Месец чистоте“	4,21
Цена услуге	4,09
<b>УКУПНО</b>	<b>3,99</b>

Као поверен посао, Сектор је организовао и пратио активности транспорта и депонувања неопасног текстилног отпада индексног броја 04 02 02 и Уговора о преузимању од „Magna scapin“ доо Ошани. У току 2019 године транспортовано је и одложено на депонију „Ранчево“ 924.348 килограма овог отпада, што је по месецима приказано у следећем графику.

Очигледно је да су у току 2019. године количине вишеструко повећане у односу на претходну годину, што је резултирало и повећањем прихода предузећа.

Треба напоменути да је ова активност у потпуности синхронизирана са услугама транспортера и пратне документације, те да током извештајног периода није евидентиран ни један пропуст у функционисању. Руководство је недељно и месечно информисано о резултатима ове активности



РЈ Хигијена“ (укупно 53 радника, нису убројани радници рециклажног центра и зоохигијене)

Основну делатност управљања отпадом у ЈКП „Чистоћа“ Сомбор обавља Радна Јединица „Хигијена“ и она садржи сакупљање, транспорт и депонување. Систематизационо послова у овој РЈ се обавља и делатност одржавања чистоте на површинама јавне наме, као и примарна селекција амбалажног и рециклабилног отпада. У РЈ је запослено 53 радника, а на привременим и повременим пословима се током године ангажује још просечно 8 радника. Радна јединица се састоји од:

- Одељена сакупљања и транспорта отпада.

- Одељена депонувања отпада;
  - Одељена јавне хигијене;
  - Одељена селекције отпада (Рециклажни Центар).
- Радна јединица располаже неопходним техничким средствима и возним парком, са којима свакодневно извршава планиране и ванредне задатке.

У ЈКП је на крају 2019. године евидентирано укупно 52 возила, а сама РЈ „Хигијена“ располаже са 38 возних јединице, што на непосредан начин указује на важност и значај ове Радне Јединице.

Без обзира што је појединим возилима прошло радни и експлоатациони лек, још су увек у употреби, али је током 2019. године ситуација донекле поправљена набавком нових и половних возила која су у функцији делатности, а њихова просечна старост (само возила за сакупљање и транспорт отпада) су просечне старости око 10 година.

Поред набавке нових возила, ангажовањем радника у РЈ „Одржавање“ у току године се на возилима за транспорт отпада обавља основно одржавање, лаки и средњи ремонт. Сва возила која у употреби су исправна у радном и функционалном стању, док је за случај мањих или већих кварова, спремно резервно возило за извршење радних задатака, чиме се обезбеђује континуитет и правоременост услуге корисницима.

На површинама јавне наме, у институцијама и предузећима који су корисници услуга ЈКП, налази се 488 посуде – контејнера запремине 0,9 или 1,1 м<sup>3</sup>, а за потребе транспорта каботског и другог ванстандардног отпада на располагању је 60 контејнера запремине 5 м<sup>3</sup>. Током пописа регистровано је 162 локација код колективног типа становања, предузећа и институција Града Сомбора, тако да се може констатовати да комунална инфраструктура за управљање отпадом задовољава потребе корисника.

#### Одељење сакупљања и транспорта отпада (23 радника)

Одељење сакупљања и транспорта отпада је једно од најважнијих одељења, не само у оквиру РЈ, већ и целокупног ЈКП, јер је носилац основне делатности. Осим тога одељење располаже са бројном сложеном и разноврсном техником и механизацијом којом се приоритетно сакупља и транспортује отпад из Сомбора и свих насељених места.

Услугом су обухваћени корисници физичка лица у домаћинствима колективног и индивидуалног типа становања, предузећа, институције и привредне организације, мала и средња предузећа, предузетничке радње и локали.

Одељење располаже са довољним бројем специјалних возила и начелно ради у једној смени, али се по потреби и због обима посла у одређеним периодима обавља и у две смене. Ванредне интервенције се предузимају због одлагане веће количине отпада у постојеће посуде, што је посебно изражено у ужом центру града и МЗ Нова Селенча. Корисници из локала и предузетничких радњи немају своје посуде па отпад одлаже у посуде на површинама јавне наме наме тако да је често потребно додатно ангажовање.

Током 2019. године, услуга према корисницима је била континуирана у задатј динамици и није било застоја у сакупљању, транспорту и депонувању комуналног отпада, а у случају да на возилима дође до техничких кварова, увек је било обезбеђено резервно возило.

На комуналној инфраструктури (контејнера 1,1м<sup>3</sup>), ретке су техничке неисправности, о чему се стара одељење „Металаж“. На овај се начин битно утиче на брзину и квалитет сакупљања комуналног отпада, чиме се остварује уштеда на енергији и времену ангажовања радне снаге. Уочене неисправности се у најкраћем могућем року поправљају, а за потпуно неисправне контејнере обавља се замена новим.

У марту и априлу 2019. године у Сомбору је спроведена акција „Месец чистоте“, где је корисницима омогућено бесплатно сакупљање и транспорт каботског отпада који не спада у комунални отпад. Сав генерисани отпад је евидентиран од стране надзорног органа, на основу чета су сачињене дневне ситуације.

У току 2019. године евидентирано је укупно 9.161 м<sup>3</sup> каботског отпада из градског насеља Сомбор. Акцијом „Месец чистоте“ су поред Сомбора, обухваћена сва насељена места Града Сомбора, те је током континуиране кампање сакупљена количина од 2.975 м<sup>3</sup> каботског отпада. За разлику од Сомбора, у насељеним местима је ова акција организована постављањем контејнера од 5 м<sup>3</sup>. Укупно је у акцији „Месец чистоте“ сакупљено и на депонију „Ранчево“ одложено 12.136 м<sup>3</sup> каботског отпада.

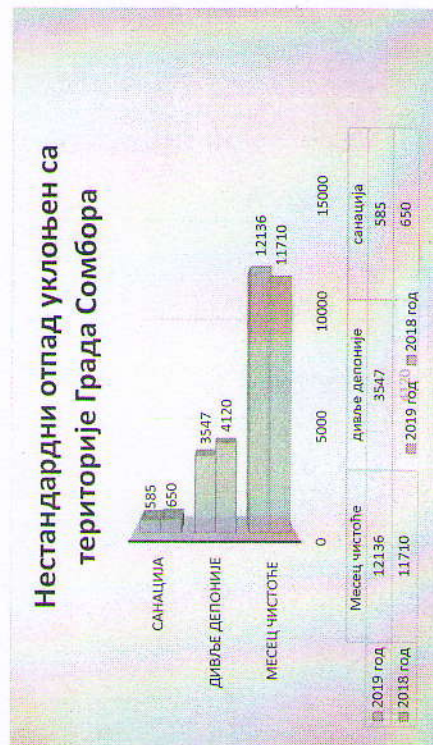


На основу налога надзорног органа, или самоницијативно са површина јавне намене Града Сомбора су током године, у више наврата усклађене мање дивље депоније. Укупно уклоњена количина овог отпада износи 247 м<sup>3</sup>.

Уговором са одељењем за пољопривреду и заштиту животне средине, усклађене су мање дивље депоније са пољопривредног земљишта и вршена њихова санација. Ова активност трајала је 59 дана и обухватала је више локација у свим МЗ Града и насељених места. Сакупљено је и на депонију „Ранчево“ транспортовано 3.400 м<sup>3</sup> отпада, односно 720 м<sup>3</sup> мање него у претходној години, што се и могло очекивати.

Ово одељење је током године узело учешће у потпуној санацији дивље депоније у МЗ Бички Моноштор. Активности санације, спроведене су на основу међумундродног пројекта Градске управе, а количина отпада сакупљена на овој локацији износила је 585 м<sup>3</sup>.

Рад овог одељења првенствено је усмерен на сакупљању и транспорту комуналног отпада корисника, као и на усклађању несталних количина отпада који се сакупи у акцијама „Месеца чистоте“ и санацији депонија. Упоредни преглед 2018 и 2019. године приказан је на следећем графику.



#### Одељене депонирања отпада (2 радника)

Количина одложеног неопасног отпада се на депонији „Ранчево“ приказује у кубним метрима, јер не постоји колска вага којом би се мериле доведене количине. Тежина отпада се због захтева на обрасцима Агенције за заштиту животне средине прерачунава у тежинске јединице и то на основу просечне специфичне тежине за поједине врсте отпада. Оваква калкулација може пронавести грешке, па се крајњи податак мора узети са резервом. Вредности специфичне тежине отпада су искуствене и обрачунате су по следећем: сабијени комунални отпад 0,3 м<sup>3</sup>/т, кабасти отпад 0,25 м<sup>3</sup>/т, дивље депоније 0,35 м<sup>3</sup>/т.

Табела

Количина одложеног отпада на депонију „Ранчево“

Врсте отпада	Количине у тонама	
	2018	2019
Комунални отпад	26.104	26.260
Индустријски неопасан отпад	750	924

Грађевински отпад, шуп и ископ	4.500	4.500
Солицификовани муљ из пречишћава	240	7
Биоразградљиви отпад (лишће и гране и сл.)	70	20
Отпад од одржавања јавних површина	180	270
Кабасти отпад („Месец чистоте“)	3.513	4.247
Санација дивљих депонија	1.236	1.446,2
УКУПНО	36.593	37.667,2

Напомена: због непостојања колске ваге на депонији „Ранчево“, а због захтева Агенције за заштиту животне средине, обрачун количина се врши у тонама. Специфична тежина за поједине врсте отпада је обрачунавана по искуственој просечној вредности.

Количине одложеног отпада је у односу на претходну годину повећана, а оваква ситуација је настала делом из повећања количина одложеног отпада у акцији „Месец чистоте“, делом због повећања генерисања отпада других привредних субјеката, али и већом количином дневно генерисаних количина отпада по становнику, што ће вероватно потврдити анализа морфолошког састава и мерења количина отпада током 2020. године.

Техничко средство којим се на телу депоније развистире, планира и сабија одложени отпад је булдожер, а за одржавање отворених атмосферских канала се повремено користи ровокопач. На депонији су стало запослена два радника, пословођа и руковођац грађевинске машине, уједно домар са сталним боравком у домарском стању комплекса.

Комплексе депоније се редовно одржава кошењем затрваљених површина, ободних насипа и приступног пословног дела, а у неколико наврата је током године сакупљан размеђани отпад са околних терена ван простора комплекса депоније.

Депонија „Ранчево“ има већи део потребне инфраструктуре за безбедно и трајно одлагање комуналног и неопасног индустријског отпада са територије Града Сомбора.

Недостатак геотекстила, дренажног система процедних вода и њихово пречишћавање, система дегазације, правилног санитарног депонирања, као и обављање мониторинга потребних параметара, захтевају пројектна решења која су предложена у Плану прилагођавања.

Током 2019. године Градска управа Града Сомбора је обезбедила средства код надлежног Министарства за израду пројектно – техничке документације за израду Центра за управљање отпадом, што би у наредним годинама требало да унапреди систем и делатност.

У току 2019. године извршен је мониторинг параметара животне средине и то само за подземну и површинску воду. Наложене су мере испирања водоводних инсталација, те се бунарска вода након ове интервенције могла користити за санитарно – хигијенске потребе особа на депонији.

Највећи проблем који и даље отперује је правично санитарно депонирање комуналног отпада, је недостатак иперитног материјала за пресривку. Разлог оваквог стања лежи у недостатку адекватног и трајног позајмишта, које би обезбедило довољно материјала за потребе дневног вођења процеса депонирања, надоградње ободних насипа противпожарне сархе и друге позитивне ефекте.

Током 2019. године није евидентиран ни један површински или подземни пожар на депонији „Ранчево“.

#### Одељење јавне хигијене 2/3 (28 радника)

Одржавање чистоте на површинама јавне намене је делатност која је битна за ЈКП „Чистоћу“, али и за укупан изглед Града Сомбора. Послове обавља одељење „Јавне хигијене“ на основу Одлуке о одржавању чистоте Годишњег програма рада и Уговора закљученог са надлежним одељењем Градске Управе, којим се прецизирају цене, динамика, обрачун и количина радова.



Табела 24

Колличина бала по месецима у 2018. и 2019. години

Месец:	Број бала 2018.	Број бала: 2019
Јануар	286	304
Фебруар	250	311
Март	308	213
Април	354	356
Мај	446	407
Јун	351	254
Јул	371	395
Август	358	297
Септембар	323	353
Октобар	404	339
Новембар	356	242
Децембар	275	274
Укупно:	4082	3.745

Табела 25 Балирани амбалажни отпад по врстама у 2018. и 2019. години

Сировина	Број бала 2018.	Број бала 2019.
Пет амбалажа	2742	2331
Најлон	201	203
Картон	871	1015
Папир	63 од маја месеца пакује се у амбало пак	/
Новине	53 Пакује се у амбало пак	Одлаже се у амбало пакове
Алу лименке	132	Одлаже се у амбало пакове
ПП црева и половни амбало пакови	1612	175
ПС гажбице	/	11+4
Укупно:	4.082	6
		3745

НАПОМЕНА: Број произведених бала у току 2019. године је мањи у односу на прошлогодишњу производњу, али укупна производња и продаја је већа у односу на претходну годину. До смањена броја произведених бала секундарних сировина, дошло је из разлога што се новински и архивски папир одлажу и продају рециклеру у складу са његовим захтевима, упаковани у амбало вреће уместо у балираној форми. Претходне године до маја месеца, архивски и новински папир је балиран.

У табели 24 је дат приказ количина сировина које су откупљене од физичких и правних лица или сакупљене од стране ЈКП „Чистоће“ Сомбор, и предате овлашћеним рециклерима:

Табела 26

Амбалажни отпад по месецима и врсти у 2018. години у тонама

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII*	Колн.
ПЕТ	25,18	13,92	14,34	16,1	27,38	14,34	23,92	15,88	21,32	16,355	11,58	17,6	217,915
Картон	18,64	9,52	5,38	11,16	18,38	9,84	9,1	6,78	17,75	12,86	23,85	143,26	
Новине и арх папир			4,02	9,76	3,02	1,78	1,62	1,9	2,87		1,2	13,39	
Најлон			9,76	3,02	6,88	6,46	7,1	3,49	4,48	4,48	4,48	41,19	
Тврда пластика	3,12		1,43	2,48	2,62	3,12	1,3		3,01		1,75	22,33	

На пословима одржавања хигијене површина јавне намене и прочишћавању улица, свакодневно је у две смене ангажовано просечно 21 радника чистач, 2 возач, контролор послова и пословођа. За обављање делатности ангажује се једино возило за транспорт сакупљеног отпада на депонију „Ранчево“ и три чистилице.

Чистиће се обавља по зонама, где је у првој зони, односно ужем центару града, обухваћено 25 улица са паркињима, површине 35.992 m<sup>2</sup> и које су чистиће сваког радног дана. Поред ових послова у првој зони, вршено је свакодневно прочишћавање коловоза и бинкина са стругањем наслага блага и прашине у 33 улице, односно саобраћајница.

Исти послови су обављани у другој зони и то у 67 улица заједно са паркињима и шеталиштем на каналу, који захватају површину од 59.486 m<sup>2</sup> са динамиком 4 пута месечно, а по потреби и чешће у зависности од загађаности терена и захтева надзорног органа.

Трећа зона, са 9 улица и површином од 8.954 m<sup>2</sup> се чистића једном месечно, а по потреби и чешће у зависности од загађаности терена и захтева надзорног органа.

Површина локалних саобраћајница, тротоара и дела зелених површина које су чистиће у сав три зоне, на годишњем нивоу укупно износи 16,4 km<sup>2</sup>.

У односу на претходну годину није било повећања површина ни у једној зони.

Пражњење уличних корпи (око 570 ком) у све три зоне обавља се свакодневно, као и чистиће простора око контејнера у деловима града где су објекти колективног типа стамовања.

Поред одржавања хигијене улица и тргова, отпад се сакупљао са зелених површина и са 18 децијих игралишта и то два пута недељно. Радници овог одељења су током године ангажовани на одржавању површина јавне намене после сваке манивештације коју је организовала Градска Управа.

Поред овога једном недељно се одржава чистоћа на градским излетњацима Громеђа и Шикара.

Прање и подивање улица обавља се по налогу надзорног органа и током године је ограна површина од 1.148.752 m<sup>2</sup>.

Током снежних зимских дана, уместо одржавања чистоће јавних површина, радници одељења су по налогу шефа зимске службе ангажовани на чишћењу снега са припадајућом механизацијом, према плану рада зимске службе. Надлежност одељења је била чистиће пешачких прелаза и прилаза, бициклистичких стаза и површина јавне намене које одређује надзорни орган и надлежна служба Града.

Радници јавне хигијене су повремено, према потреби били ангажовани на чишћењу и дислокацији мањих дивљих депонија у Граду Сомбору. Током 2019. године уговорено је и транспортно на депонију 1.800 m<sup>3</sup> отпада и 606 m<sup>3</sup> лишћа, више је пута одлучивана атмосферска канализација, а најмање два пута годишње је хемијски чишћења подлога и уклањање жвака на улици Краља Петра I са површине од око 25.100 m<sup>2</sup>.

Средства и опрема за безбедност и здравље на раду су обезбеђена према плану и динамички како то предвиђа. Акт о процени ризика радних места и радне околине.

У току 2019 од механизације је набављена чистилица, усисивач за пешачку зону што је значајно допринело квалитетнијем одржавању чистоће Града. Ради мобилности запослених, набављена су четири трицикла, са којима се обилазе терени и празне корпе.

Средства Плана и програма за радове у 2019. годину су реализована у целости.

### Одељење селекције отпада – Рециклажни центар 2/4 (8 радника)

Функционисање и рад у Рециклажном Центру (у даљем тексту РЦ) током 2019. године, одвијао се углавном плански.

Један од стално присутних проблема је константан недостатак радне снаге за сакупљање и селекцију амбалажног отпада. Да би се проблем превазишао и постигле планиране месечне, односно годишње количине прераде, ангажовани су додатни радници из КПЗ „Елан“.

Ради употребења резултата рада РЦ, анализирани су елементи пословања претходне 2018. и текуће 2019. године. На основу табеларних показатеља може се закључити да постоји напредак.



Стакло	10,28	23,08	10,8	12,78	24,48	11,68	23,54	10,15	15,66	25,4	11,21	179,06	
Алуминијум	2,96			4,060								7,02	
УКУПНО	60,18	46,52	41,7	56,5	80,42	32,84	55,9	56,54	58,22	57,71	41,31	62,19	650,03

\* На залихама у складшту РЦ на дан 31. 12. 2019. године се налазе знатне количине ПЕТ-а, алуминијума, папира, картона и гурде пластике који нису предат рециклерима тако да је исти ушао у укупни збир за целу 2019. годину само као процена, јер није измерена његова тачна и стварна тежина.

Разлика у приказаним табелама у збиру сакупљеног амбалажног отпада настала је због разлика које су у складшту, а нису предате рециклерима, тако да ће ове количине ући у финансијски резултат 2019. године, а у овогодишњем извештају су приказани као готови производи. (коначно стање биће приказано у Табели бр.26)

Процена количина у складшту на дан 31.12.2019. године је извршена на основу просечне тежине испресованог материјала у балама, и процене количине секундарних сировина ускладиштених у расутом стању, те су процене залиха следеће:

Табела 27 Стање у складшту 31.12.2018. године (процена)

Материјал	Број бала	Тежина бале (kg)	Укупна тежина
ПЕТ	14	90 + 3.000 кг у расутом стању	4.260
Картон	28	150 + 2.000 кг у рас. стању	6.200
Најлон	/	У расутом стању 600 кг	600
Алуминијумске конзерве	112	60	6.720
ПП пластика и ламбо вреће	4+1	60/100 кг + 500 кг у расутом стању	840
Амбалажно стакло	У расутом стању	7.000 кг	7.000
УКУПНО	159 кома		25.620 kg

Као што је претходно наведено, у складшном простору РЦ су одложене одређене количине испресованог и балираног ПЕТ-а, алуминијумских конзерви, картона, ПП пластике, као и сировине у расутом стању. Када се ови подаци додају раније приказаним предатим количинама, може се закључити да је 2019. година успешнија у тежини сакупљеног и обрађеног материјала и финансијским ефектима од претходне 2018. године.

Анализирајући наведене упоредне податке, за 2018. и 2019. годину, може се закључити да је количина сакупљених и предатих секундарних сировина, амбалажног и рециклабилног отпада у току 2019. године већа за 84.272 тоне у односу на претходну годину, а највећи приметни пораст уочљив је код прикупљеног амбалажног стакла. Правним лицима широм Општине Сомбор је у оквиру акције прикупљања амбалажног стакла додељено укупно 37 наменских пластичних канга за амбалажно стакло.

Табела укупно сакупљене и обрађене тежине секундарних сировина по врстама, које су предате рециклерима и количине готових производа на складшту приказане су сумарно за 2018. годину у наредној табели.

Табела 28 Количина секундарних сировина у 2018. и 2019. години

Материјал	Количина у тонама у 2018. год.	Количина у тонама у 2019. год.
ПЕТ	244,525 т	222,175
Новине, папир, картон	15,3 т + 23,84 т + 136,56 т (ук: 175,7)	(13,39т + 41,19т+ 149,46т), ук: 204,04 т

Најлон	33,58 т	26,475 т
Тврда пластика	24,693 т	23,16 т
Стакло	102,08 т	186,06 т
Алуминијум	10,8	13,74 т
УКУПНО	591,378 т	675,65 т

### Одељене зоохигијене 2/5 (5 радника)

У 2019. години на тендерском конкурсном путу је ветеринарска станица "Вучина" из Станишића са којом је успостављена нова сарадња. Током исте године издвојена су средства из буџета за Програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији Града Сомбора за период 2016-2020 године, која је успешно спроведена. Наиме ради се о хватању паса луталица, одношење у ветеринарску станицу где су обрађени (вакцинисани, чиповани, очишћени од паразита) и стерилисани односно кастрирани у зависности од пола јединке, а затим након опоравка враћени у животну средину. Такви пси су видљиво обележени црвеним отразицама.

У склопу прихватилишта направљен је посебно ограђен и уређен простор за слободно кретање паса. Оваким начином опхођења према животињама много је учињено за добробит паса у прихватилишту, као и за њихову социјализацију. Прављене су акције викендима дружења љубитеља животиња са псима у прихватилишту што је такође врло значајно како за псе тако и за грађане Сомбора, што у многоме доприноси лепшој и исправнијој слици радње јединице према грађанима и друштвима за заштиту паса.

Укупно гледано према подацима а потпуно имајући у виду ново уведени активност (ухвати-стерилиши-пусти) значајно је порастао број интервенција и учесталост активности одељења. Током године, радници одељења су у више наврата интервенисали на јавним површинама Града и насељених места и том приликом број ухваћених паса износи 201, а од тога програм увати-стерилиши-пусти прошло је 103 пса.

Извршеном обдукцијом лешева, и на основу записника ветеринара, неспорно је утврђено да узроци угинућа нису субјективне природе, нити узрокована насилним путем или неуловним држањем, што само указује да су запослени у овом одељењу, одговорно и савесно обављали послове и радне задатке.

Исхрана ухваћених паса обавља се у усталим дневним терминима и у довољним количинама хране, на време се поје, а по пријему новоухваћених паса редовно се врши ветеринарска обрада.

У комплексу прихватилишта увек је присутно најмање једно запослено лице (друга и трећа смена), а у одређено време (сваког радног дана од 11,00-13,00) објекат је отворен за све заинтересоване грађане који желе да удоме пса.

Табела 29 Преглед активности одељења зоохигијене у 2018. години

Активност	2018. год	2019. год
Стање паса у Прихватилишту 01.01.2018. (одрасли-172)	172	169 паса
Ухваћено (одрасли-98)	101	98 пас
Удомљено ФИЗИЧКА ЛИЦА (56)	41	56 пса
Удомљено ДЗЗЖ	/	/
Враћено власницима (одрасли-7)	5	7 паса
Угинуло (одрасли-49)	55	44 паса
Стање паса у Прихватилишту 31.12.2018.(160)	169	160 пса



**Одељење техничког одржавања 3/1 (12 запослених)**

Ово одељење обавља послове одржавања и поправке комуналних, теретних и путничких возила, превоз комуналних отпадних вода, врши израду металне галантерије, конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера и послове магашина.

Од већих радова у аутомеханичарској радници урађено је у 2019. год.

**Поправке на возилима ЈКП у 2019.**

Табела 31

Ремонт водене пумпе	3 ком
Ремонт пумпе волана	2 ком
Ремонт електросталације	7 ком
Генерална поправка мотора	3 ком
Ремонт мечаца	2 ком
Генерално сређивање кочница	9 ком
Замена квачила	5 ком
Ремонт помоћног погона	3 ком
Ремонт хидрауличне пумпе	2 ком
Ремонт хидрауличних клитова	12 ком
Ремонт анализера	10 ком
Ремонт товарног простора смеђара	3 ком
Поправка лимарије и фарбање возила	3 ком
Ремонт диференцијала	1 ком
Ремонт гибљена	6 ком
Ремонт алтернатора	10 ком
Ремонт главе мотора	5 ком
Ремонт бош пумпе	3 ком
Мали сервис мотора	70 ком
Велики сервис мотора	5 ком

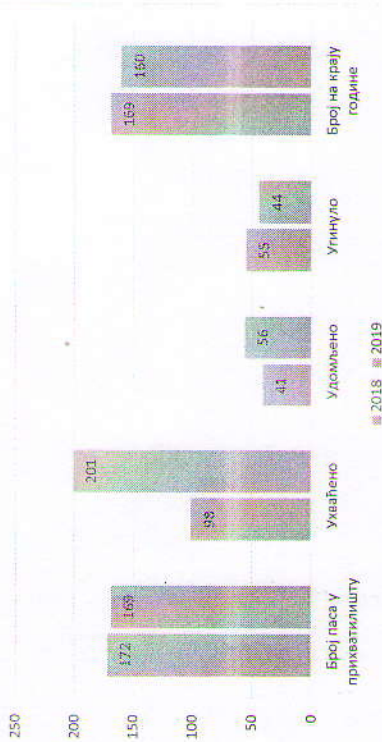
Поред наведеног редовно се обавља остало текуће одржавање возила и радних машина, све укупно преко 500 средњих интервенција поправки возила и радних машина. Ово одељење поред редовних радова на одржавању возила обавља и услуге прања и подмазивања возила ЈКП. У одељењу је запослено укупно 13 радника.

**Зимска служба**

У овом одељењу у ЈКП „Чистоћа“ у току 2019 године било је ангажовано 11 радника, 2 теретна возила са ралицом и соломом која су у 2019 години имала 81 сат рада. Наведени подаци се односе само на рад Одељења зимске службе ЈКП „Чистоћа“.

**Одељење машинског одржавања 3/2 (6 запослених)**

Одељење врши израду металне галантерије, конструкција, браварске радове, израду и поправку контејнера, и друге радове из домена металне струке. Током године одељење је сопственим снагама и средствима ЈКП извршило монтажно-демонтажну наместрешину за возила, а у оквиру редовних задатака извршило следеће радове за потребе ЈКП или других физичких и правних лица:



Табела 30 Ветеринарске интервенције на ухваћеним псима дугацкима

Активност	2018. год.	2019. год.
Ветеринарски обрађено: Чиповано	93	82
Вакцинисано-беснило	234	215
Вакцинисано-шленећак	168	108
Дехелминтизација	522	400
Стерилизација	40	32
Кастрација	16	51
Лечено	77	10
Посматрано на беснило	1	1
Еуглавазија	3	/
Обдукција	55	41
Укупно ветеринарски обрађено	1.209	920
Уклоњено лешева са терена	154	170
Преузети лешев од власника и наплаћено	46	50
Укупно уклоњени лешев са терена и перуасти од власника	200	220
Предато лешева у Протеинку (прве категорије)	2.680 кг	3.360 кг
Наплаћено – готовина дин	72.630,00	108.000,00
Фактурисано дин	12.024	/

**Ухваћени пси за стерилизацију / кастрацију**

1. Ухваћени пси	103
2. Стерилисано/кастрирано	103
3. Пуштено у животну средину	103



### Радови одлеђења у 2019. год

Табела 32

Назив и врста радова	Количина	Цена
Поправка контејнера 1100 л за скупштину станара	240 ком	1.620.000,00
Нови контејнери 1100 л за скупштину станара	23 ком	800.400,00
Контејнер 5м <sup>3</sup> отворен	17 ком	1.632.000,00
Контејнер 5м <sup>3</sup> отворен мрежаст	4 ком	192.000,00
Контејнер 1100 л за трећа лица	11 ком	382.800,00
Троделна, дводелна и једноделна ниша	3+2+1 ком	460.000,00
Одржавање браварских радова у рециклажном центру	825	891.000,00
Метална љуљашка и класикалиа	+ материјал	+165.000,00
Поправка разних контејнера за трећа лица	3+4	414.000,00
Стругарски радови за потребе техничког одржавања	3 ком	29.400,00
Браварски радови за потребе ЈКП Чистоће и остали радови на одржавању објеката и средстава	840 сати 3600 сати	1.108.800,00 3.864.000,00
Укупно са ЦДВ-ом	+материјал	1.260.000,00
		<b>12.429.400,00</b>

### ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РЈ МЕТАЛАЦ ЗА 2019 ГОДИНУ

- Поправљено 237 контејнера од 1100 л – Стамбена заједница
- Замењена 23 стара са нова 23 контејнера од 1100 л
- Контејнери од 1100 л за трећа лица (продато) 11 комада
- Контејнер 5м3 отворени урађено 16 комада- 1 пролаз
- Поправљено 8 контејнера од 5м3
- Контејнер 5м3 мрежаста за палир - урађена нова 4 комада
- Поправљена 2 контејнера од 1100 л за трећа лица

### ОДРЖАВАЊЕ И БРАВАРСКИ РАДОВИ У РЦ

- Оштрење и замена ножева (3 пута);
- Израда заштитне ограде за халу
- Израда и уградња платформе гј степеништа код усинног коша
- Замена кућишта са лежајем и чурама (2 пута)
- Поправљено и офарбано 14 мрежастих контејнера за джамбо вреће
- Урађен склоп за мешање пета у кошу за перфорацију
- Замена лежајена на бесконачној траши
- Израда и уградња носача токовица за бесконачну траку
- Израда претрада за пет (5 комада)
- Поправка гумене бесконачне траке
- Поправљено 12 колича за сортирање пета
- Резно разне дораде парње и поправке на преси, усинном кошу, вратима и сл...

### ОДРЖАВАЊЕ И БРАВАРСКИ РАДОВИ НА АЗИЛУ

- Постављање стубова, ограде и две капије на шеталишту за псе
- Поправка пластичних кавеза за псе (5 комада)
- Поправка претградних лимова између кавеза за псе
- Поправка врата на кавезима
- Поправка и варење хранилаца и појилица за псе

### ОДРЖАВАЊЕ И РАДОВИ БРАВАРСКА РАДИОНИЦА

- Направљен магацински простор за одлагање опасног отпада
- Израда и уградња нових страница на камиону ФАП 115 ФИ
- Поправка, варење и фарбање камиона ТАМ
- Израда стубова, решетки и анкер плоча за хангар
- Облагање бензинске станице трапезним лимом
- Израда и постављање анкер плоча за камионску вагу као и шаловане и бетонирање навеза и бетонирање подлоге за вагарску кућицу и дограду вагарске кућице
- Израда љуљашке
- Поправка страница на камиону ФАП
- Стругарски радови, транспортни радови и остали браварски радови на одржавању основних средстава ЈКП Чистоће

### ДОДАТАК НА ИЗВЕШТАЈ

- Урађена једноделна ниша- 1 ком
- Урађене дводелне нише – 2 ком
- Урађене троделне нише – 3 ком
- У раду су 2 троделне нише.
- Постављена 1 дводелна и три троделне нише

Пословођа РЈ Машинско одржавање

Иван Дехота



## ЗАКЉУЧАК

Годишњи извештај о раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор, који Вам је представљен је истовремено и прилика да се на једном месту субимарирају постигнути резултати у пословању, преглед спроведених активности које произилазе из Основног акта Предузећа и поверених послова од стране Општина Града Сомбора. На основу извештаја: радних јединица, сектора и одељења, као организационних јединица у оквиру ЈКП „Чистоћа“ Сомбор могли сте се уверити у квалитет и квалитет пружених услуга и финансијским показатељима у 2019. год. Представљени извештај требало би истовремено да буде и смерница надлежним у Граду Сомбору, као оснивачу и руководећу Предузећа у напредујућем пословању и квалитету комуналних услуга у 2020. год.

На дужност в.д. директора ЈКП „Чистоћа“ Сомбор сам именован Одлуком Скупштине Града Сомбора, а на дужност сам ступио 10.05.2019. год. У току 2019. год. извршио смо све своје обавезе у складу са потписаним Уговорима са Градом Сомбором, а на име поверених послова: јавне хигијене, зоохигијенске службе, месеца чистоће, уклањања дивљих депонија са државног пољопривредног земљишта, зимске службе, уклањања лешева утинулих животиња на територији Града Сомбора и насељених места од стране физичких лица, као и кастрацију и стерилизацију паса и мачака путаница у оквиру акције смањења популације истих. Обновили смо и истовремено потписали нове Уговоре у вези са депонијама различитих врста не опасног отпада са предузећима: „Магпа“ Општина „Сомболед“, „Бимад“...

Обновили смо и истовремено потписали нове Уговоре у вези пролазом секундарних сировина са окованим рециклирама предузећа: Гринтек, Секотак, Екологит... У договору са надлежним у Градској управи Града Сомбора у току 2019. год. смо у оквиру зоохигијенске службе кренули са прикупљањем и одлагањем лешева утинулих животиња са територије Града Сомбора и насељених места, као и са реализацијом акције „Ухвати, стерилиши, кастрирај и пусти“, а која се односи на смањење популације паса луталица. У оквиру ове акције обрађено је око 160 паса.

После више година извршени су неопходни грађевински радови у оквиру Машинске раднице који су подразумевали: адаптацију дела управне зграде - бетонирање стаза око исте, замену дела кровног покривача, увођење гасних инсталација у објект техничког сектора и прикључење на гасну мрежу, израду нове надстрешнице за комунална возила, адаптација простора раднице сектор за насипање пута тушеником до Прихватилишта за псе, адаптација унутрашњег простора старог азила.

Сви запослени у РЈ Хигијене и Техничког и Машинског одређивања су задужени нову личну заштитну опрему високог квалитета.

Возни парк је обновљен са новим возилима из кредитног задужења: радна машина – скип, аутоподизам, камион сасбар од 22 м<sup>3</sup> и специјализовано возило за животињски отпад.

Возни парк је обновљен и са полуприколицом, камионом са рампом за машинско одељење, булдोजером – гусеничаром за рад на депонији, два доставна и једним путничким возилом, као и новим усисивачем за лише за одељење јавне хигијене. На тај начин смо у многоме побољшали нашу услугу и смањили трошкове резервних делова и сервиса за комунална возила и радне машине.

У одељењу Наплате је примљен лад броја корисника из различитих одељења појединих чланова домаћинства, или читавих породица што је нарочито изражено у сеоским насељима. Смањене приходе по овом основу смо успели да компензујемо високим процентом наплате. Отпрећене у финансијску представљао нам је и велики број не наплаћених потраживања из претходних периода нарочито од Предузећа, али и физичких лица на име не наплаћених рачуна за изношење отпада. Из тога разлога смо били принуђени да покренемо велики број Утужења. Успели смо један део потраживања да наплатимо и кроз споразуме о преузимању потраживања уз гаранцију менаџера, или кроз компензацију у грађевинским радовима. Предмет оваког решавања потраживања су били: Панонка, Александар амбијент, ПЦ Ребрач итд.

У току 2019. год. по други пут је организовано анонимно анкетање корисника услуга Предузећа, где смо након спроведене анализе закључили да можемо бити задовољни: нивоом, квалитетом и брзином наших услуга.

Све обавезе према запосленима које произилазе из Закона о раду и Правилника о раду за 2019. год. су на време измирене: зараде запослених, путни трошкови, регрес, солидарна помоћ. Предузеће се потрудило да у оквиру Плана и програма пословања и предвиђених средствима покаже и своју друштвену одговорност и помоћне запосленим, али и удружењима грађана, поједицима и спортистима клубовима у виду: донација, спонзорства, помоћи у летењу, новогодишњим пакетима итд.

Одељене комисијале је у току 2019. год. учествовало у испитивању тржишта и прикупљању података за извршене најразличитијих услуга, набавку добара и извођење радова и заједно са запосленим у сектору за јавне набавке пратило динамику утрешка средстава и поштовање одређених Уговора са изабраним појединцима.

Сектор за јавне набавке је у складу са Планом пословања и Планом јавних набавки за 2019. год. учествовао у изради конкурсне документације и водно рачуна о стриктном поштовању Закона о јавним набавкама и

Правилником предузећа о спровођењу истих. Нарочит акценат је стављен на поштовање процедура и рокова како за јавне набавке на које се Закон примењује, тако и на јавне набавке испод лимита. Са задовољством могу констатовати да ни једна јавна набавка није била предмет жалбе Комисији за заштиту појединаца, или предмет судског спора.

РЈ Хигијене је редовно обављала своје послове на сакупљању, транспорту и депонирању комуналног отпада од домаћинства и стамбених објеката у граду и насељеним местима према устаљеној динамици. Велики проблем раду на терену нам представљају несавесни грађани који отпад који не спада у категорију комуналног (грађевински, шут, грањевиња) одлажу у посуде за одлагање отпада и на тај начин потенцијално проузрокују механичке кварове на камионима аутомобилима. Осим тога, константно се сучавамо са проблемом стварања дивљих депонија како на ободима града, пољопривредним земљиштима, насељеним местима тако и у самом граду.

Одељење јавне хигијене свакодневно је вршило уклањање отпада и хигијена са зелених површина, паркинга у граду и између зграда колективног становања, пражење корпи за отпатке у центру и на периферији уз Велики бачки канал.

Све манифестације у организацији локалне самоуправе, испраћена су активностима у припреми, током и након завршетка истих како би на најбољи начин задовољили потребе и захтеве организатора, посетилаца и грађана.

У току 2019. године интензивирали смо рад на подизању свести грађана о важности селекције (одевања) отпада „на самом извору“ како би се повећало прикупљање отпада за рециклажу. Осим обавештења путем флајера који су достављани уз наше рачуне, са ученицима основних школа одржали смо акцију „Рециклажа није благажа“, те упознали јаче са значајем примарне селекције отпада. Том приликом презентovali смо ми нови производ одељења „Металац“, контејнерске ограде, тако зване „Нише“.

Што се тиче решавања проблема паса луталица, покренули смо акцију под називом „Удоми не купуј“, те у више наврата организовали посету грађана љубитеља паса. Под истим називом направљене су странице на друштвеним мрежама у складу са модерним светским трендовима. Покренули смо програм контроле и смањења популације напуштених паса и мачака на територији града Сомбора, односно Стратегију „Ухвати – стерилиши – пусти“.

У складу са Законом о добробити животиња, у склопу прихватилишта, направили смо посебно ограђен простор за свакодневну шетњу паса.

О раду ЈКП „Чистоћа“ Сомбор и мом личном доприносу „последњу реч“ ће дати пре свега надлежни у Градској управи Града Сомбора, али и грађани Града Сомбора као корисници наших услуга. С поштовањем,

